



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



CENTRO
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD
H. AYUNTAMIENTO | 2018 • 2021

DIRECCIÓN DE DESARROLLO

“2019, Año del Caudillo del Sur,
Emiliano Zapata”

OFICIO NÚMERO: DD /0358/2019.

VILLAHERMOSA, TAB., A 04 de Junio de 2019.

ASUNTO: El que se indica.

MTRA. BLANCA REGINA PEDRERO NORIEGA.
DIRECTORA DE ADMINISTRACION.
P R E S E N T E.

En atención a su circular DA/SRH/0021/2019 de fecha 06 de Marzo del presente año, y CES01/SUTSET/0132/2019 de fecha 08 de Abril del 2019, me permito enviar copia de oficios y constancias originales del personal adscrito a esta Dirección a mi cargo, que gozo de su revisión médica en el periodo comprendido del 2019, se anexa relación. Lo anterior para su conocimiento y trámite correspondiente.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarles un afectuoso saludo.

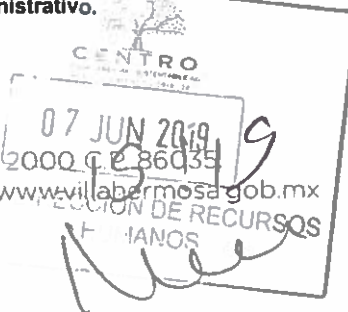
ATENTAMENTE.

ING. JORGE LUIS SOBRADO FALCÓN.
DIRECTOR DE DESARROLLO.



C.c.p. Lic. María Hortencia Cadena de los Santos.- Subdirectora de Recursos Humanos.
C.c.p.- Lic. Yeri Marvi Pérez Gutiérrez - Encargada del Despacho de Enlace Administrativo.
C.c.p. archivo.
IJLSF/UEA/SASM.

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035
Villahermosa, Tabasco, México Tel. (993) 316 22 64 Ext. 1190 | www.villahermosa.gob.mx





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos.

2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata.

19

Oficio No. CLRR/UEA/DRH/131/2019
Villahermosa Tabasco; a 06 de Junio del 2019

Asunto: El que se indica.

LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUB-DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.

Adjunto al presente envío a Usted personal con **Licencias Médicas**, el cual se encuentra adscrito en los diferentes programas de esta Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos; Lo anterior para su registro y trámite correspondiente.

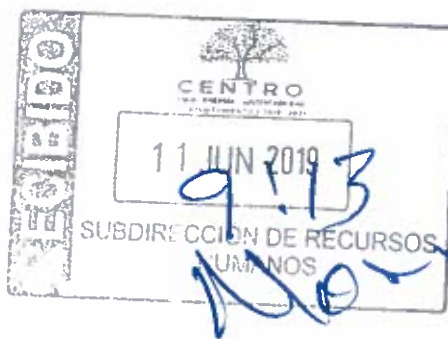
Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. SERGIO GARCIA LEON
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE ADMVO.
DE LA COORD. DE LIMPIA Y RECOLECCION DE RESIDUOS.



Archivo/Minutario.
INGJCPM/CPSGL/mdg*



AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD
Ay. Avanzado
11/6/2019
Reuso



**DIRECCIÓN DE
ASUNTOS JURÍDICOS**

2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata

No. de Oficio: **DAJ/UEA/132/2019**
Villahermosa, Tabasco a 6 de junio de 2019
Asunto: **Licencia médica.**

LIC. MARÍA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

En atención a la circular DA/SRH/007/2019, relativo a las incidencias del personal, me permito enviar a usted, formato de **Otras incidencias** y una (01) Constancia de licencia médica original por incapacidad del 23 de mayo al 21 de junio de 2019 de la C. Beatriz García Rodríguez, personal de condición base, adscrita a esta Dirección de Asuntos Jurídicos.

Lo anterior para los trámites correspondientes ante la Subdirección a su digno cargo.

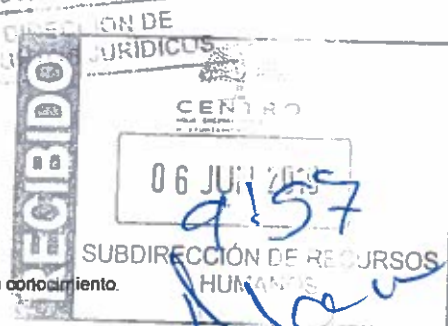
Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. PATRICIA RICOY ALVAREZ
ENLACE ADMINISTRATIVO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2018 - 2021



c.c.p. LIC. PERLA MARÍA ESTRADA GALLEGOS. -DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS. - Para su conocimiento.
c.c.p. Archivo / Minutario
L'PRA



COORDINACIÓN DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

«2019, Año del "Caudillo del Sur",
Emiliano Zapata».

Villahermosa Tabasco; a 11 de junio de 2019

OFICIO N°: COTAIP/2201/2019

ASUNTO: LICENCIA MÉDICA.

MTRA. BLANCA REGINA PEDRERO NORIEGA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

Por medio del presente, me dirijo a usted de la manera más atenta, para informarles que la **C. LUCIA DEL CARMEN PÉREZ MARTÍNEZ**, empleada de **BASE** en esta Coordinación; con Categoría de **AUXILIAR**; tiene **LICENCIA MÉDICA** de cuatro días del 10 al 13 de junio del presente año. Se anexa original de la licencia médica. Lo anterior para los trámites administrativos correspondientes a que haya lugar.

Sin otro particular, le envío un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

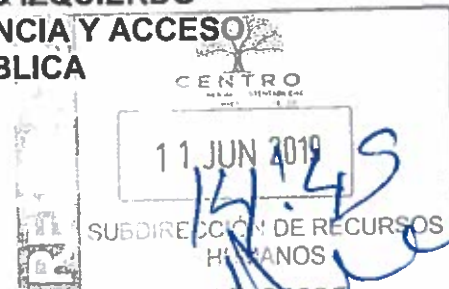
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2018 - 2021

COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CENTRO

LIC. MARTHA ELENA GEFERINO IZQUIERDO
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

C.c.p. Archivo y Minutario.

Calle Retorno Vía 5 Edificio N° 105, 2° piso, Col. Tabasco-2000 C.P. 86035.
Tel. (993) 316 63 24 www.villahermosa.gob.mx





COORDINACIÓN DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

«2019, Año del "Caudillo del Sur",
Emiliano Zapata».

Villahermosa Tabasco; a 19 de junio de 2019

OFICIO N°: COTAIP/2307/2019

ASUNTO: LICENCIA MÉDICA.

MTRA. BLANCA REGINA PEDRERO NORIEGA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

Por medio del presente, me dirijo a usted de la manera más atenta, para informarles que la **C. LUCIA DEL CARMEN PÉREZ MARTÍNEZ**, empleada de **BASE** en esta Coordinación; con Categoría de **AUXILIAR**; tiene **LICENCIA MÉDICA** de quince días del 14 al 28 de junio del presente año. Se anexa original de la licencia médica. Lo anterior para los trámites administrativos correspondientes a que haya lugar.

Sin otro particular, le envío un cordial y afectuoso saludo.



ATENTAMENTE

LIC. MARTHA ELENA CEFERINO IZQUIERDO
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



C.c.p. Archivo y Minutario.



**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y RECREACIÓN**

«2019, Año del "Caudillo del Sur",
Emiliano Zapata».

OFICIO: DECUR/SA/0089/2019
ASUNTO: INCIDENCIAS DE PERSONAL
VILLAHERMOSA, TABASCO; 20 DE JUNIO DEL 2019

LIC. MARÍA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

Adjunto al presente envío a usted, las **Licencias Médicas** del personal de base, confianza y eventual. Adscritos a esta Dirección a mi cargo, para su atención y trámite correspondiente.

Sin otro particular, me despido enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE

PROFR. MIGUEL MORALES PÉREZ
ENLACE ADMINISTRATIVO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
CENTRO
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
CULTURA Y RECREACIÓN



C.C.- PROFR. MIGUEL RAMÍREZ FRIAS.- DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN
C.C.. EXPEDIENTE/MINUTARIO.
MRF/MMP/hema

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, Colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext 1055 www.villahermosa.gob.mx

20/6

20/6



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos.

2019. Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata.

Oficio No. CLRR/UEA/DRH/109/2019
Villahermosa Tabasco; a 15 de mayo del 2019

Asunto: El que se indica.

LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUB-DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.

Adjunto al presente envío a Usted personal con licencias médicas, el cual se encuentra adscrito en los diferentes programas de esta Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos; Lo anterior para su registro y trámite correspondiente.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. SERGIO GARCIA LEON

TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE ADMVO.
DE LA COORD. DE LIMPIA Y RECOLECCION DE RESIDUOS.



Archivo/Minutario
INGJCPM/CPSGL/mdg*



AGUA • ENERGÍA • SOSTENIBILIDAD
P. Aray Alvarez
6/15/2019

**Coordinación de Limpia y Recolección
de Residuos.**

2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata.

**Oficio No. CLRR/UEA/DRH/114/2019
Villahermosa Tabasco; a 22 de mayo del 2019**

Asunto: El que se indica.

**LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUB-DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.**

Adjunto al presente envío a Usted personal con **licencias médicas**, el cual se encuentra adscrito en los diferentes programas de esta Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos; Lo anterior para su registro y trámite correspondiente.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E

C.P. SERGIO GARCIA LEON
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE ADMVO.
DE LA COORD. DE LIMPIA Y RECOLECCION DE RESIDUOS.

Archivo/Minutario.
INGJCPM/CPSGL/mdg*



AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD
Lic. Maria Hortencia Cadena de los Santos
6/15/2019
12:05 PM



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



SUBCOORDINACIÓN DE OPERACIÓN

«2019, Año del "Caudillo del Sur",
Emiliano Zapata»

Villahermosa, Tabasco; a 23 de Mayo de 2019.

Memorándum No.: SCO/MAU/2510/2019.

Asunto: LICENCIA MEDICA

**PARA: LIC. CRISTINA MARIA ESTRADA GALLEGOS
SUBCOORDINADORA ADMINISTRATIVA**

**DE: ING. JOSÉ MANUEL ARRIETA SILVA.
SUBCOORDINADOR DE OPERACIÓN.**

Por éste medio le envié el original la Licencia Médica otorgada por el ISSET a la trabajadora Eventual adscrita al Modulo de Atención al usuario C. Silvia del Rosario Gaspar Magaña, del día 17 de Mayo al 26 de Mayo del año 2019.

Lo anterior, para los trámites administrativos correspondientes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle.

ATENTAMENTE

C.c.p.- Lic. Roberto Daniel Valenzuela del Angel. Jefe del Modulo de Atención al Usuario.
C.c.p.- Departamento de Recursos Humanos
C.c.p.- ARCHIVO/Minutario.
I'JMAS/I EMB/LRDVA

Elaboró

Lic. Roberto D. Valenzuela del Ángel
Jefe del Módulo de Atención al Usuario

Revisó

Ing. Evaristo de C. Magaña Baños
Apoyo Técnico de la Subcoordinación de
Operación

**Coordinación de Limpia y
Recolección de Residuos**

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata

OFICIO NO: CLRR/UEA/DRH/0121/2019

Villahermosa, Tabasco; a 28 de Mayo de 2019

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

**LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
DE LA DIRECC. DE ADMON.
P R E S E N T E.**

Adjunto al presente envío a Usted formato debidamente requisitado de **LICENCIAS MEDICAS**, del personal de base y eventual que se encuentran adscritos a la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos, lo anterior para hacerlo de su conocimiento y realizar el trámite pertinente.

Sin más por el momento, agradeciendo la atención que se sirva dar al presente, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


**LCP. SERGIO GARCIA LEON
TITULAR DE LA UNIDAD
DE ENLACE ADMINISTRATIVO**



c.c.p. Archivo/Minutario
LCP.SGL/EHL/gcg





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



SUBCOORDINACIÓN DE OPERACIÓN

«2019, Año del "Caudillo del Sur",
Emiliano Zapata»

Villahermosa, Tabasco; a 05 de Marzo de 2019.
Memorándum No.: CSAS/SCO/MAU-1608/2019.

Asunto: LICENCIA MEDICA

PARA: C.P. CÉSAR CASTRO LEÓN.
SUBCOORDINADOR ADMINISTRATIVO.

DE: ING. JOSÉ MANUEL ARRIETA SILVA.
SUBCOORDINADOR DE OPERACIÓN.

Me permito enviarle anexo al presente, el original de la Licencia Médica expedida por el ISSET, al trabajador de base adscrito al Modulo de Atención al Usuario C. Santiago Gómez López, que justifica los días del 31 de Marzo al 02 de Abril del año 2019; lo anterior para los tramites correspondientes.

Sin otro particular envío a usted un cordial saludo.

ATENTAMENTE

RECIBIDO

03 ABR. 2019

1:30 pm

DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS

Monika

C.c.p. DEPTO DE RECURSOS HUMANOS DE SAS. – Presente.

C.c.p. LIC. ROBERTO DANIEL VALENZUELA DEL ANGEL. JEFE DEL MODULO DE ATENCION AL USUARIO.

C.c.p. Archivo.

I*JMAS/I*ECMB/LRDVA

Elaboró

Lic. Roberto D. Valenzuela del Angel
Jefe del Modulo de Atención al
Usuario

Revisó

Ing. Evaristo de C. Magaña Baños
Apoyo Técnico de la Subcoordinación
de Operación



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



CENTRO
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

SUBCOORDINACIÓN DE OPERACIÓN

«2019, Año del "Caudillo del Sur",
Emiliano Zapata»

Villahermosa, Tabasco; a 05 de Marzo de 2019.
Memorándum No.: CSAS/SCO/MAU-1551/2019.

Asunto: LICENCIA MEDICA

PARA: C.P. CÉSAR CASTRO LEÓN.
SUBCOORDINADOR ADMINISTRATIVO.

DE: ING. JOSÉ MANUEL ARRIETA SILVA.
SUBCOORDINADOR DE OPERACIÓN.

Me permito enviarle anexo al presente, el original de la Licencia Médica expedida por el ISSET, al trabajador de base adscrito al Modulo de Atención al Usuario C. José Manuel Gordillo Ocaña, que justifica los días 27 y 28 de Marzo del año 2019; lo anterior para los tramites correspondientes.

Sin otro particular envío a usted un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.c.p. DEPTO DE RECURSOS HUMANOS DE SAS. – Presente.

C.c.p. LIC. ROBERTO DANIEL VALENZUELA DEL ANGEL. JEFE DEL MODULO DE ATENCION AL USUARIO.

C.c.p. Archivo.

I*JMAS/I*ECMB/LRDVA

Elaboró
Lic. Roberto D. Valenzuela del Angel
Jefe del Modulo de Atención al
Usuario

Clausó
Ing. Evaristo de C. Magaña Baños
Apoyo Técnico de la Subcoordinación
de Operación



SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
UNIDAD DE ENLACE
ADMINISTRATIVO
"2019, Año del Caudillo del Sur,
Emiliano Zapata"

Oficio núm. SA/UEA/087/2019.

Villahermosa, Tabasco a 08 de M de 2019.

Lic. María Hortencia Cadena de los Santos
Subdirectora de Recursos Humanos
Presente:

Por este medio me permito enviar a usted, las licencias médicas del personal que labora en esta Secretaría, mismas que se detallan en relación anexa, para los trámites correspondientes.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información al respecto.

Atentamente

Lic. Uriel Hernández Cortés
Titular de la Unidad de Enlace Administrativo



C.C.P. Lic. Madián de los Santos Chacón- Secretario del Ayuntamiento. Para su conocimiento
C.C.P. Archivo/Minutario
"CMJA/rcv"





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



SUBCOORDINACIÓN DE OPERACIÓN

«2019, Año del “Caudillo del Sur”,
Emiliano Zapata»

Villahermosa, Tabasco; a 05 Abril de 2019.
Memorándum No.: SCO/MAU/1639/2019.

Asunto: Licencia Médica del ISSET

PARA: C.P. CESAR CASTRO LEÓN.
SUBCOORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN

DE: ING. JOSÉ MANUEL ARRIETA SILVA.
SUBCOORDINADOR DE OPERACIÓN.

Por éste medio le envío a Usted, la Licencia Médica expedida por el ISSET al **C. Santiago Gómez López**, personal de base, categoría de Operador, adscrito al Modulo de Atención al Usuario, que ampara los días 03, 04 y 05 de Abril del año en curso., dependiente de ésta Subcoordinación a mi cargo.

Lo anterior, para los tramite administrativos correspondientes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle.

ATENTAMENTE

C.c.p.- Lic. Roberto Daniel Valenzuela del Angel. Jefe del Modulo de Atención al Usuario.
C.c.p.- Departamento de Recursos Humanos
C.c.p.- ARCHIVO/Minutario.
I'JMAS/I EMB/LRDVA

Elaboró:

Lic. Roberto D. Valenzuela del Angel
Jefe del Modulo de Atención al Usuario

Revisó:

Ing. Evaristo del C. Magaña Baños
Apoyo Técnico de la Subcoordinación de
Operación



SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
UNIDAD DE ENLACE
ADMINISTRATIVO
"2019, Año del Caudillo del Sur,
Emiliano Zapata"

Oficio núm. SA/UEA/087/2019.

Villahermosa, Tabasco a 08 de Abril de 2019.

Lic. María Hortencia Cadena de los Santos
Subdirectora de Recursos Humanos
Presente:

Por este medio me permito enviar a usted, las licencias médicas del personal que labora en esta Secretaría, mismas que se detallan en relación anexa, para los trámites correspondientes.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier información al respecto.

Atentamente

Lic. Uriel Hernández Cortés
Titular de la Unidad de Enlace Administrativo



C.C.P. Lic. Madián de los Santos Chacón- Secretario del Ayuntamiento. Para su conocimiento
C.C.P. Archivo/Minutario
L*CMJA/rcv*





M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



CENTRO
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD
M. AYUNTAMIENTO 2016-2021



SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

SUBCOORDINACIÓN DE OPERACIÓN

«2019, Año del “Caudillo del Sur”,
Emiliano Zapata»

Villahermosa, Tabasco; a 10 de Abril de 2019.

Memorándum No.: SCO/MAU/1746/2019.

Asunto: Licencia Médica C. Santiago Gómez López

PARA: C.P. CESAR CASTRO LEÓN.
SUBCOORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN

DE: ING. JOSÉ MANUEL ARRIETA SILVA.
SUBCOORDINADOR DE OPERACIÓN.



Por éste medio envió a Usted, el original de la Licencia Médica expedida por el ISSET por los días 06, 07 y 08 de Abril del 2019, al C. Santiago Gómez López, Trabajador de Base adscrito al Modulo de Atención al Usuario dependiente de esta Subcoordinación.

Lo anterior, para los trámites administrativos correspondientes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle.

ATENTAMENTE

C.c.p.- Lic. Roberto Daniel Valenzuela del Angel. Jefe del Modulo de Atención al Usuario.
C.c.p.- Departamento de Recursos Humanos
C.c.p.- ARCHIVO/Minutario.
I'JMAS/I EMB/LRDVA

Elaboró

Lic. Roberto D. Valenzuela del Angel
Jefe del Modulo de Atención al Usuario

Revisó

Ing. Evaristo del C. Magaña Baños
Apoyo Técnico de la Subcoordinación de
Operación

OFICIO No.:CLRR/UEA/DRH/075/2019
Villahermosa Tabasco; a 15 de abril del 2019.

Asunto: El que se indica

LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUB-DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.

*Adjunto al presente envío a Usted personal de Base, con **licencias médicas**, quienes se encuentran adscritos a los diferentes programas de la **Coordinación de limpia y recolección de residuos**; lo anterior para su trámite pertinente.*

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E



C.P. SERGIO GARCIA LEON
TITULAR DEL AREA ADMVA. DE LA COORD.
DE LIMPIA Y RECOLECC. DE RESIDUOS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2018 • 2021

**COORDINACIÓN DE LIMPIA Y
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS**

c.c.p./Archivo/Minutario..
CVDRS/CPSGL/ELH/mdg*





COORDINACIÓN DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

«2019, Año del “Caudillo del Sur”,
Emiliano Zapata».

Rei.

Villahermosa Tabasco; a 29 de mayo de 2019

OFICIO N°: COTAIP/1960/2019

ASUNTO: Descanso extraordinario.

MTRA. BLANCA REGINA PEDRERO NORIEGA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE.

En atención a su Circular No. DA/0021/2019, de fecha 06 de marzo del presente año, me permito enviar a Usted, la constancia de asistencia del día 28 de mayo de 2019 de la C. Lucia del Carmen Pérez Martínez, trabajador de Base de esta Coordinación a mi cargo, con motivo de la Revisión Médica. Anexo Constancia de Asistencia original, así como copia del carnet de control crónicos y solicitud de exámenes de laboratorio.

Sin otro particular, le envío un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

LIC. MARTHA ELENA CEFERINO IZQUIERDO
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

C.c.p. Archivo y Minutario.



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
de CENTRO 2018 - 2021





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



CENTRO
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD
H. AYUNTAMIENTO 2015-2018

DIRECCIÓN DE DESARROLLO

“2019, Año del Caudillo del Sur,
Emiliano Zapata”

OFICIO NÚMERO: EA/DD /0211 /2019.

VILLAHERMOSA, TAB., A 10 de Junio de 2019.

ASUNTO: El que se indica.

LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS.
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS.
P R E S E N T E.

Por este medio anexo envió a usted, hoja de relación de incidencia original, así como original e constancias médicas y licencias de trabajadores adscritos a esta Dirección de Desarrollo. Lo anterior para su trámite correspondiente.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarles un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE.

LIC. Yeri MarvÍ Pérez Gutiérrez
Encargada del Despacho de Enlace Administrativo



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2015-2018

**UNIDAD DE ENLACE
ADMINISTRATIVA**

C.c.p. ING. JORGE LUIS SOBRADO FALCON.- DIRECTOR DE DESARROLLO – PARA SU CONOCIMIENTO.
C.c.p.- C.- ANA MARIA JIMENEZ OLAN – SUBDIRECTOR DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO RURAL
C.c.p. archivo.IJLSF/SASM.
IJLSF/UEA/SASM.



Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 316 22 64 Ext. 1190 www.villahermosa.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos.

2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata.

Oficio No. CLRR/UEA/DRH/170/2019
Villahermosa Tabasco; a 04 de Julio del 2019

Asunto: El que se indica.

**LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUB-DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
P R E S E N T E.**

Adjunto al presente envío a Usted personal con **Licencias Médicas**, el cual se encuentra adscrito en los diferentes programas de esta Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos; Lo anterior para su registro y trámite correspondiente.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. SERGIO GARCIA LEON
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE ADMVO.
DE LA COORD. DE LIMPIA Y RECOLECCION DE RESIDUOS.



Archivo/Minutario.
CVDRS/CPSGL/RI*





CONTRALORÍA MUNICIPAL

2019, Año del Caudillo del Sur,
Emiliano Zapata.

Oficio número UEA/071/2019

Asunto: Envío Formato de licencia médica
Villahermosa Tabasco, a 04 de Julio de 2019

Lic. María Hortensia Cadena de los Santos
Subdirector de Recursos Humanos
Presente

Adjunto al presente envío formatos en el cual se relacionan las licencias del servicio médico del personal adscrito a esta Contraloría Municipal.

Lo anterior con la finalidad de que sean integrados en los respectivos expedientes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



C.P. Nira Pérez Garduza
Enlace Administrativo
CONTRALORIA MUNICIPAL
Unidad de Enlace
Administrativo

c.c.p. L.C.P. David Bucio Huerta.- Contralor Municipal
c.c.p. Archivo
C.P. NPG/ llic.ceah



Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1083 www.villahermosa.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

OFICIO NO: CLRR/UEA/DRH/079/2019

Villahermosa, Tabasco; a 15 de Abril de 2019

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LIC. MARIA HORTENCIA CADENA DE LOS SANTOS
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
DE LA DIRECC. DE ADMON.
P R E S E N T E.

Adjunto al presente envío a Usted formato de LICENCIAS MEDICAS, debidamente
requisitado del personal que se encuentra adscrito a la Coordinacion de Limpia y
Recoleccion de Residuos, Proyecto: Gastos de Operación para la Limpieza de Vialidades y
Espacios Publicos (026-E057-264) . Lo anterior para el tramite correspondiente.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

C.P. SERGIO GARCIA LEON
TITULAR DEL AREA ADMVA. DE LA COORD.
DE LIMPIA Y RECOLECCION DE RESIDUOS



c.c.p. ARCHIVO/MINUTARIO
CP.SGL/EHL/gcg





II. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



COORDINACIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO

Sub- Coordinación de Parques, Jardines y Monumentos.

"2019 AÑO DEL CAUDILLO DEL SUR, EMILIANO ZAPATA"

OFICIO:CPYDT/UEA/DRH/068/2019.

ASUNTO: Revisión Médica.

Villahermosa, Tab., a 06 de Junio de 2019.

LIC. MARIA HORTECIA CADENA DE LOS SANTOS
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
DE LA DIRECC. DE ADMON.
P R E S E N T E.

Adjunto a la presente envió a usted, personal de Base con **REVISIÓN MEDICA**, adscritos al Programa 0030-E057-270 y E057-272 Gastos de Operación para el Mantenimiento de Parque y Jardines del Convenio. Lo anterior para hacerlo de su conocimiento y realizar el trámite pertinente.

Sin más por el momento, agradeciendo la atención que se sirva dar al presente, me es grato enviarle un cordial saludo.

07 JUN 2019
15:48
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
C. SALVADOR MANRIQUE PRIEGO
COORDINADOR



Ccp ING LEONAR NARCISO QUIÑONES GORDILLO - SUBCOORDINADOR DE PARQUES, JARDINES Y MONUMENTOS - PARA SU CONOCIMIENTO
Ccp Archivo