

Expediente: COTAIP/083/2019
Folio PNT: 00300719

Acuerdo COTAIP/147-00300719

CUENTA: Mediante la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, siendo las dieciséis horas con cincuenta y seis minutos del día veinticinco de enero del año dos mil diecinueve, se recibió solicitud de información presuntamente generada o en poder de este Sujeto Obligado; por lo que acorde el marco normativo que en materia de Transparencia, rige en la entidad y este municipio, procédase a emitir el correspondiente acuerdo.-----**Conste.**

ACUERDO

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO, COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA; VILLAHERMOSA, TABASCO, A ONCE DE FEBRERO DE DOS MIL DIECINUEVE.---

Vistos: la cuenta que antecede, **se acuerda:** -----

PRIMERO. Vía electrónica, se recibió solicitud de información, bajo los siguientes términos:

"NECESITO TODO EL DIRECTORIO CON NOMBRE Y TELEFONO DE TODO EL H. AYUNTAMIENTO DEL CENTRO TABASCO, Y SUS CARGOS QUE OSTENTA CADA AREA O FUNCIONARIO, NOMBRE Y TELEFONO DE ESTE AÑO 2019 ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT" (Sic)

SEGUNDO. El artículo 6º apartado A, fracciones I y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que establece que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo federal, estatal y municipal, es pública sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes; y que en la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad; la información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes; artículo 4º bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco menciona que el derecho a la información es inherente al ser humano y por lo tanto el Estado tiene la obligación primigenia de reconocerlo y garantizarlo; es información pública la generada o en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo estatal o municipal; el derecho a la intimidad que incluye la privacidad de la vida familiar en primer grado y en general la que se refiere a sus datos personales; atendiendo al principio de máxima publicidad



COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

«2019, Año del "Caudillo del Sur".
Emiliano Zapata».

en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y al cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia, toda persona, sin distinción de ningún tipo y sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, podrá acceder gratuitamente a la información pública y a sus datos personales, o solicitar la rectificación de éstos; el artículo 7 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señala que en la aplicación e interpretación de la presente Ley deberá prevalecer el principio de máxima publicidad, conforme a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, así como en las resoluciones y sentencias vinculantes que emitan los órganos nacionales e internacionales especializados, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia. Para el caso de la interpretación, se podrá tomar en cuenta los criterios, determinaciones y opiniones de los organismos nacionales e internacionales, en materia de transparencia; el artículo 9 fracción VI de la Ley de la materia en el Estado, precisa que debe entenderse por principio de máxima publicidad, toda la información en posesión de los sujetos obligados será pública, completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberán estar definidas y ser además legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática.-----

TERCERO. Con fundamento en los artículos 45 fracción II, 123 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 49, 50 fracción III y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, siendo de la competencia de este H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco, en su calidad de Sujeto Obligado, conocer y resolver, por cuanto a la solicitud de información, presentada vía electrónica, por el interesado, se le hace de su conocimiento que de conformidad con lo establecido en el artículo 137 de la Ley de la materia, dicha solicitud para su atención fue remitida a la **Dirección de Administración** y a la **Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas**, a quienes de conformidad con las atribuciones previstas en los artículos 40 y 175 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, les corresponde conocer del presente asunto, por lo que informaron:

Mediante oficio **CGCSYRP/033/2019** de fecha 29 de enero de 2019, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 14:50 horas del día 01 de febrero en curso, la **Coordinadora de Comunicación Social y Relaciones Públicas**, señaló:

"... Envío en forma digital la información antes mencionada."

Por su parte la **Directora de Administración**, mediante oficio **DA/0653/2019**, de fecha 05 de febrero de 2019, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 14:15 horas del día 08 de febrero de 2019, informó:

"... tomando en consideración el artículo 175 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Centro, no se considera como facultad de esta Dirección de Administración el elaborar el directorio del personal del Ayuntamiento de Centro, toda vez que dicha facultad la

posee la Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas de este Ente Municipal."

Por lo anterior, en el presente acuerdo, se otorga el debido trámite y resolución, en atención a la respuesta que mediante oficio **CGCSYRP/033/2019**, suscrito por la **Coordinadora De Comunicación Social y Relaciones Públicas**, constante de una (01) foja útil, escrita por su anverso y anexos consistentes en 4 archivos, los cuales contienen el Directorio con nombres, cargos y teléfonos, constantes de 3, 4, 1 y 3 fojas útiles cada uno, documentales que se adjuntan para que formen parte integrante del presente acuerdo, mismos que quedan a su disposición en la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, por ser el medio que para tales efectos eligió, y con los cuales se atiende en su totalidad el requerimiento informativo de la solicitante.-----

Cabe señalar que el artículo 6º, en su penúltimo y último párrafo de la Ley de la materia señala que "Ningún Sujeto Obligado está forzado a proporcionar información cuando se encuentre impedido de conformidad con esta Ley para proporcionarla o no esté en su posesión al momento de efectuarse la solicitud." y "La información se proporcionará en el estado en que se encuentra. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública."-----

Criterio 03/17. Segunda Época No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información. **Resoluciones:** **RRA 1630/16.** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas. **RRA 0310/16.** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana. **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora.-----

CUARTO. Hágasele saber al interesado, que para cualquier aclaración o mayor información de la misma o bien de requerir apoyo para realizar la consulta de su interés, puede acudir a esta Coordinación, ubicada en Calle Retorno Vía 5 Edificio N° 105, 2° piso, Colonia Tabaco 2000, Código Postal 86035, en horario de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, en días hábiles, en donde con gusto se le brindará la atención necesaria, a efectos de garantizarle el debido ejercicio del derecho de acceso a la información.-----

QUINTO. De igual forma Hágase saber al solicitante, que de conformidad con los artículos 142, 143 y 144 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 148, 149 y 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, puede interponer por sí misma o a través de representante legal, recurso de revisión dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo, ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el caso de no estar conforme con este acuerdo.-----

SEXTO. En término de lo dispuesto en los artículos 125 y 126 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 50, 132, 133, 138 y 139 de la Ley de la materia, notifíquese al interesado, vía electrónica por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, insertando íntegramente el presente acuerdo y publíquese la solicitud recibida y la respuesta dada en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, además túrnese copia por ese mismo medio, al Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITAIP) quien es la autoridad rectora en materia de transparencia y acceso a la información pública en el Estado, para su conocimiento y efectos de ley a que hubiere lugar.-----

SÉPTIMO. Remítase copia de este acuerdo al Titular del Sujeto Obligado y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. -----

Así lo acordó, manda y firma, la Lic. Martha Elena Ceferino Izquierdo, Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, por y ante la M.D.F. Marina Monserratt Sánchez Contreras, con quien legalmente actúa y da fe, en la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, a los once días del mes de febrero del año dos mil diecinueve.-----Cúmplase.

Expediente: COTAIP/083/2019 Folio PNT: 00300719
Acuerdo COTAIP/147-00300719





DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

«2019, Año del "Caudillo del Sur", Emiliano Zapata».

OFICIO NÚMERO	DA/0653/2019
EXP. NÚMERO	COTAIP/083/2019
FOLIO PNT	00300719
ASUNTO	Se rinde informe

Villahermosa, Tabasco a 05 de Febrero de 2019

LICDA. MARTHA ELENA CEFERINO IZQUIERDO
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL AYUNTAMIENTO DE CENTRO
PRESENTE

En atención al oficio número **COTAIP/0329/2019**, de fecha 28 de Enero de 2019, relacionado con el expediente citado al rubro superior derecho, relativo a la solicitud de información presentada bajo el número de folio **00300719**, recibida vía Plataforma Nacional de Transparencia, de la cual, copiada a la letra se lee: **"...NECESITO TODO EL DIRECTORIO CON NOMBRE Y TELEFONO DE TODO EL H. AYUNTAMIENTO DEL CENTRO TABASCO, Y SUS CARGOS QUE OSTENTA CADA AREA O FUNCIONARIO, NOMBRE Y TELEFONO DE ESTE AÑO 2019..." (Sic);** en este sentido, le comunico tomando en consideración el artículo 175 del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Centro, no se considera como facultad de esta Dirección de Administración el elaborar el directorio del personal del Ayuntamiento de Centro, toda vez que dicha facultad la posee la Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas de este Ente Municipal.

Sin más por el momento, en espera de haber satisfecho su solicitud, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTA. BLANCA REGINA PEDRERO NORIEGA
DIRECTORA



NO. EVARISTO HERNÁNDEZ CRUZ.- PRESIDENTE MUNICIPAL DE CENTRO.- PARA SU SUPERIOR CONOCIMIENTO
C.C.P. DAVID BUCIO HUERTA.- CONTRALOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE CENTRO.- PARA SU CONOCIMIENTO
C.O.P. ARCHIVO
C.C.P.- MINUTARIO
M'BRPN/M'LDGC"

Villahermosa, Tabasco, a 29 de enero de 2019

Oficio: **CGCSYRP/033/2019**

Asunto: **Respuesta a Oficio**

Lic. Martha Elena Ceferino Izquierdo
Coordinadora de Transparencia y Acceso a la información Pública
Presente.

Estimada Coordinadora:

En respuesta a su oficio número COTAIP/0335/2019 recibida en fecha 28 de enero del presente año, relativo al expediente número COTAIP/083/2019, para efecto de dar respuesta a la solicitud de información con número de folio PNT: 00300719, la Solicitud de Acceso a la Información pública con número de folio 00300719 en la que se requiere lo siguiente:

"NECESITO TODO EL DIRECTORIO CON NOMBRE Y TELEFONO DE TODO EL H. AYUNTAMIENTO DEL CENTRO TABASCO, Y SUS CARGOS QUE OSTENTA CADA AREA O FUNCIONARIO, NOMBRE Y TELEFONO DE ESTE AÑO 2019 ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT."(sic).

Envío en forma digital la información antes mencionada.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



ATENTAMENTE

Teresa de Jesús Gramas Beauregard
Coordinadora

c.c.p.- Lic. Evansto Hernández Cruz, presidente Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, .- Para su Superior conocimiento
c.c.p.- Archivo

Palacio Municipal

Carretera 1401, Tabasco 2000 C.P. 86035, Villahermosa, Tabasco

Teléfono: 310 32-32 Ext. 1125

www.municipalvillahermosa.gob.mx