

Expediente: COTAIP/0218/2021
Folio PNT: 00485421

Acuerdo de Disponibilidad COTAIP/0278-00485421

CUENTA: Mediante la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, siendo las diez horas con treinta y ocho minutos del día diez de abril del año dos mil veintiuno, se recibió solicitud de información presuntamente generada o en poder de este Sujeto Obligado; por lo que acorde el marco normativo que, en materia de Transparencia, rige en la entidad y este municipio, procedase a emitir el correspondiente acuerdo. **Conste.**-----

ACUERDO

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO, COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA; VILLAHERMOSA, TABASCO, A VEINTE DE ABRIL DE DOS MIL VEINTIUNO. -----

Vistos: la cuenta que antecede, **se acuerda:** -----

PRIMERO. Vía electrónica, se recibió solicitud de información, bajo los siguientes términos:

“...**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS** Otros datos proporcionados para facilitar la localización de la información: **NOMBRE DEL SISTEMA DE ARMONIZACION CONTABLE QUE UTILIZARON EN EL EJERCICIO 2018, 2019, 2020, 2021, Y MENCIONE SI DICHO SISTEMA SON PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO O SON RENTADOS ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT.**”... (Sic). -----

SEGUNDO. El artículo 6º apartado A, fracciones I y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que establece que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo federal, estatal y municipal, es pública sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes; y que en la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad; la información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes; artículo 4º bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco menciona que el derecho a la información es inherente al ser humano y por lo tanto el Estado tiene la obligación primigenia de reconocerlo y garantizarlo; es información pública la generada o en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo estatal o municipal; el derecho a la intimidad que incluye la privacidad de la vida familiar

en primer grado y en general la que se refiere a sus datos personales; atendiendo al principio de máxima publicidad en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y al cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia, toda persona, sin distinción de ningún tipo y sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, podrá acceder gratuitamente a la información pública y a sus datos personales, o solicitar la rectificación de éstos; el artículo 7 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señala que en la aplicación e interpretación de la presente Ley deberá prevalecer el principio de máxima publicidad, conforme a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, así como en las resoluciones y sentencias vinculantes que emitan los órganos nacionales e internacionales especializados, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia. Para el caso de la interpretación, se podrá tomar en cuenta los criterios, determinaciones y opiniones de los organismos nacionales e internacionales, en materia de transparencia; el artículo 9 fracción VI de la Ley de la materia en el Estado, precisa que debe entenderse por principio de máxima publicidad, toda la información en posesión de los sujetos obligados será pública, completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberán estar definidas y ser además legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática.-----

TERCERO. Con fundamento en los artículos 45 fracción II, 123 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 49, 50 fracción III y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, siendo de la competencia de este H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco, en su calidad de Sujeto Obligado, conocer y resolver, por cuanto a la solicitud de información, presentada vía electrónica, por el interesado, se le hace de su conocimiento que de conformidad con lo establecido en el artículo 137 de la Ley de la materia, dicha solicitud para su atención fue remitida a la **Dirección de Programación, la Dirección de Finanzas y la Dirección de Administración**, a quien de conformidad con las atribuciones previstas en los artículos **115, 95 y 176** del Reglamento de la Administración Pública el Municipio de Centro, le corresponde conocer del presente asunto, pronunciándose bajo los siguientes términos:

Mediante el oficio **DP/SPP/01092/2021**, suscrito por la Titular de la **Dirección de Programación**, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 10:45 horas del día 14 de abril del año en curso, en el que manifiesta:

“...Con relación a la solicitud enviada, se envía lo siguiente:

SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE	AÑO			
	2018	2019	2020	2021
SIAM Y SAM	PROPIO	PROPIO		
SIEN-GOB			RENTADO	RENTADO

... (sic).-----

A través del oficio **DF/UAJ/1360/2021**, suscrito por la Titular de la **Dirección de Finanzas**, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 08:20 horas del día 15 de abril del año en curso, en el que manifiesta:

“...De conformidad con los artículos 79 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; 75 fracciones I a la XIV, 95 fracciones I a la XLII del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro; así como para dar cumplimiento a lo estipulado en el 45, fracciones II, IV, X y XII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 49, 50 fracciones III, XI, XV y XVII y 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública del Estado de Tabasco; esta Dependencia Municipal remite relación de nombres de los sistemas de armonización contable que se utilizaron en el ejercicio 2018 al 2021:

EJERCICIO	NOMBRE DEL SISTEMA	CONDICIÓN
2018	Sistema de Administración Municipal (SAM) y Sistema Integral de Administración Municipal (SIAM)	Propiedad del H. Ayuntamiento de Centro
2019	Sistema de Administración Municipal (SAM) y Sistema Integral de Administración Municipal (SIAM)	Propiedad del H. Ayuntamiento de Centro
2020	SIEN-GOB Armonización Contable	Arrendamiento
2021	SIEN-GOB Armonización Contable	Arrendamiento

”... (sic). -----

Mediante el oficio **DA/2542/2021**, suscrito por el Titular de la **Dirección de Administración**, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 10:56 horas del día 20 de abril del año en curso, en el que manifiesta:

“...en este sentido, se le hace de conocimiento que de acuerdo al informe rendido por la Subdirección de Control Financiero se desprende que los sistemas de armonización contable son los siguientes:

Año 2018 y 2019: Se utilizó el sistema denominado SAM/SIAM

Año 2020 y 2021: Se utilizó el sistema denominado SIEN-GOB

En lo que respecta a que si dichos sistemas son propiedad de este H. Ayuntamiento de Centro o son arrendados, se le informa que tal información la posee la Dirección de Programación, por lo que se le sugiere gire atento oficio a aquella dirección para que rinda su informe respectivo.”... (sic). -----

Por lo anterior, en el presente acuerdo, se otorga el debido trámite y resolución, en atención a las respuestas que mediante los oficios **DP/SPP/01092/2021**, suscrito por la **Directora de Programación**, constante de una (01) foja útil, escrito por su anverso; **DF/UAJ/1360/2021**, suscrito por la **Directora de Finanzas**, constante de una (01) foja útil, escrito por su anverso; **DA/2542/2021**, suscrito por el **Director de Administración**, constante de una (01) foja útil, escrito por su anverso; documentales que se adjuntan para que formen parte integrante del presente acuerdo, las cuales quedan a su disposición en la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, por ser el medio que para tales efectos eligió el interesado al momento de formular su solicitud de información; con lo anterior se atiende en su totalidad el requerimiento informativo de la parte solicitante.----

Cabe señalar que el artículo 6º, en su penúltimo y último párrafo de la Ley de la materia señala que “Ningún Sujeto Obligado está forzado a proporcionar información cuando se encuentre impedido de conformidad con esta Ley para proporcionarla o no esté en su posesión al momento de efectuarse la solicitud.” y “La información se proporcionará en el estado en que se encuentra. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública.” -----

Sirve de apoyo el siguiente criterio:

Criterio 03/17. Segunda Época No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información. **Resoluciones: RRA 1630/16.** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas. **RRA 0310/16.** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana. **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora. -----

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD

CUARTO. De igual forma hágasele saber al interesado, que para cualquier aclaración o mayor información de la misma o bien de requerir apoyo para realizar la consulta de su interés, puede acudir a esta Coordinación, ubicada en Calle Retorno Vía 5 Edificio N° 105, 2° piso, Colonia Tabaco 2000, Código Postal 86035, en horario de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, en días hábiles, en donde con gusto se le brindará la atención necesaria, a efectos de garantizarle el debido ejercicio del derecho de acceso a la información.-----

QUINTO. Hágase saber al solicitante, que de conformidad con los artículos 142, 143 y 144 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 148, 149 y 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, puede interponer por sí misma o a través de representante legal, recurso de revisión dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo, ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el caso de no estar conforme con este acuerdo.-----

SEXTO. En término de lo dispuesto en los artículos 125 y 126 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 50, 132, 133, 138 y 139 de la Ley de la materia, notifíquese al interesado, vía electrónica por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, insertando íntegramente el presente acuerdo y publíquese la solicitud recibida y la respuesta dada en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, además túrnese copia por ese mismo medio, al Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITAIP) quien es la autoridad rectora en materia de transparencia y acceso a la información pública en el Estado, para su conocimiento y efectos de ley a que hubiere lugar.-----

SÉPTIMO. Remítase copia de este acuerdo al Titular del Sujeto Obligado y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. -----

Así lo acordó, manda y firma, el Lic. Héctor Manuel Hidalgo Torres, Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, por y ante la Lic. Karina del Carmen Quijano Espinosa, con quien legalmente actúa y da fe, en la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, a veinte de abril del año dos mil veintiuno. -----

Cumplase.

Expediente: COTAIP/0218/2021 Folio PNT: 00485421
Acuerdo de Disponibilidad COTAIP/0278-00485421



AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN
«2021, Año de La Independencia».

Oficio: DP/SPP/01092/2021
Asunto: El que se indica

Villahermosa, Tabasco a 13 de Abril de 2021

R

Lic. Héctor Manuel Hidalgo Torres
Coordinador de Transparencia y Acceso a la Información Pública
PRESENTE.

En atención al oficio N° COTAIP/0853/2021, Folio PNT: 00485421, Expediente N° COTAIP/0218/2021, en el que solicitan a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información y/o Sistema INFOMEX de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio 00485421, presentada, en la que requiere lo siguiente:

“DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Otros datos proporcionados para facilitar la localización de la información: **NOMBRE DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE QUE UTILIZARON EN EL EJERCICIO 2018, 2019, 2020 Y 2021, Y MENCIONE SI DICHO SISTEMA SON PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO O SON RENTADOS ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT”.** (sic). -----

Con relación a la solicitud enviada, se envía lo siguiente:

SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE	AÑO			
	2018	2019	2020	2021
SIAM Y SAM	PROPIO	PROPIO		
SIEN-GOB			RENTADO	RENTADO

Sin más por el momento, reciba mi distinguida consideración.

Atentamente

[Signature]
Lic. Luisa Irene Gutiérrez Mosqueda.
Directora de Programación.



[Signature]
Alma Guadalupe Díaz Carranza
Elaboró

L.O.P. Tomás Castellanos Ramos
Revisó

C.c.p.- Lic. Evaristo Hernández Cruz.- Presidente Municipal de Centro.- Para superior conocimiento.- Presente
Archivo y minutario



AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



DIRECCIÓN DE FINANZAS
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

"2021: Año de la Independencia"

Oficio: DF/UAJ/1360/2021
Asunto: Respuesta a Expediente
COTAIP/0218/2021.

Villahermosa, Tabasco; a 14 de abril de 2021.

Lic. Héctor Manuel Hidalgo Torres
Coordinador de Transparencia y Acceso a la Información
Pública del H. Ayuntamiento Constitucional
de Centro, Tabasco.
Presente.

En atención al oficio número COTAIP/0851/2021 de fecha 12 de abril de 2021, en el que solicita informe en relación con los siguientes datos: Expediente Número COTAIP/0218/2021, Folio PNT: **00485421**, Asunto: **Solicitud de Acceso a la Información**.

Información solicitada: **"DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. Otros datos proporcionados para facilitar la localización de la información: NOMBRE DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE QUE UTILIZARON EN EL EJERCICIO 2018, 2019, 2020, 2021, Y MENCIONE SI DICHO SISTEMA SON PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO O SON RENTADOS ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT."... (Sic).** -----

Informo: De conformidad con los artículos 79 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; 75 fracciones I a la XIV, 95 fracciones I a la XLII del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro; así como para dar cumplimiento a lo estipulado en el 45, fracciones II, IV, X y XII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 49, 50 fracciones III, XI, XV y XVII y 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; esta Dependencia Municipal remite relación de nombres de los sistemas de armonización contable que se utilizaron en el ejercicio 2018 al 2021:

EJERCICIO	NOMBRE DEL SISTEMA	CONDICION
2018	Sistema de Administración Municipal (SAM) y Sistema Integral de Administración Municipal (SIAM)	Propiedad del H. Ayuntamiento de Centro
2019	Sistema de Administración Municipal (SAM) y Sistema Integral de Administración Municipal (SIAM)	Propiedad del H. Ayuntamiento de Centro
2020	SIEN-GOB Armonización Contable	Arrendamiento
2021	SIEN-GOB Armonización Contable	Arrendamiento

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

M. Aud. Carmen Lezama de la Cruz
Directora de Finanzas



Elaboró

C. c.p. Lic. Evaristo Hernández Cruz. - Presidente del H. Ayuntamiento del Municipio de Centro. - Para su conocimiento
C. c.p. Archivo/Minutario.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2018 - 2021
DIRECCIÓN DE FINANZAS

M.D.P. Carlos David Ceballos Martínez
Enlace de Transparencia
de la Dirección de Finanzas



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
«2021, Año de La Independencia».

NÚMERO DE OFICIO	DA/2542/2021
EXP. COTAIP	COTAIP/0218/2021
FOLIO PNT	00485421
ASUNTO	Se rinde informe

Villahermosa, Tabasco a 15 de abril de 2021

LIC. HÉCTOR MANUEL HIDALGO TORRES
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO
PRESENTE

En contestación a su oficio número **COTAIP/0852/2021**, de fecha 12 de abril de 2021 de 2021, mediante el cual remite la solicitud bajo el folio PNT **00485421**, misma que copiada a la letra se lee: **“...DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. Otros datos proporcionados para facilitar la localización de la información: NOMBRE DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE QUE UTILIZARON EN EL EJERCICIO 2018, 2019, 2020, 2021, Y MENCIONE SI DICHO SISTEMA SON DE PROPIEDAD DEL AYUNTAMIENTO O SON RENTADOS...”**. (Sic); en este sentido, se le hace de su conocimiento que de acuerdo al informe rendido por la Subdirección de Control Financiero se desprende que los sistemas de armonización contable son los siguientes:

AÑO 2018 Y 2019: Se utilizó el sistema denominado SAM/SIAM
AÑO 2020 Y 2021: Se utiliza el sistema denominado SIEN-GOB

En lo que respecta a que si dichos sistemas son propiedad de este H. Ayuntamiento de Centro o son arrendados, se le informa que tal información la posee la Dirección de Programación, por lo que se le sugiere gire atento oficio a aquella dirección para que rinda su informe respectivo.

Sin más por el momento y en espera de haber satisfecho su solicitud, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. CARLOS HERNÁN CORTÉS CÁMARA
DIRECTOR



ELABORÓ
LICDA. ROGIRANDREA ROBLES MOLLINEDO
TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS
JURÍDICOS DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ
LICDA. ROGIRANDREA ROBLES MOLLINEDO
TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS
JURÍDICOS DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C.C.P.- LIC. EVARISTO HERNÁNDEZ CRUZ. - PRESIDENTE MUNICIPAL DE CENTRO. - PARA SU SUPERIOR CONOCIMIENTO
C.C.P.- LICDA. PERLA MARÍA ESTRADA GALLEGOS. - CONTRALORA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE CENTRO. - PARA SU CONOCIMIENTO
C.C.P.- ARCHIVO/ MINUTARIO