

Expediente: COTAIP/0172/2021  
Folio PNT: 00359621

**Acuerdo COTAIP/0221-00359621**

**CUENTA:** Mediante la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, siendo las quince horas con cuarenta y cinco minutos del día diecinueve de marzo del año dos mil veintiuno, se recibió solicitud de información presuntamente generada o en poder de este Sujeto Obligado; por lo que acorde el marco normativo que, en materia de Transparencia, rige en la entidad y este municipio, procedase a emitir el correspondiente acuerdo. **Conste.**

**ACUERDO**

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO, COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA; VILLAHERMOSA, TABASCO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO. -----**

**Vistos:** la cuenta que antecede, **se acuerda:** -----

**PRIMERO.** Vía electrónica, se recibió solicitud de información, bajo los siguientes términos:

**“...Contratos de prestadores de servicios cargados a la Dirección de Finanzas, Administración y Jurídico de los años 2018, 2019 y 2020 del Ayuntamiento del Centro ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT.”**  
**...(Sic). -----**

**SEGUNDO.** El artículo 6º apartado A, fracciones I y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que establece que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo federal, estatal y municipal, es pública sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes; y que en la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad; la información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes; artículo 4º bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco menciona que el derecho a la información es inherente al ser humano y por lo tanto el Estado tiene la obligación primigenia de reconocerlo y garantizarlo; es información pública la generada o en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo estatal o municipal; el derecho a la intimidad que incluye la privacidad de la vida familiar en primer grado y en general la que se refiere a sus datos personales; atendiendo al

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**  
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO, 2011 • 2018 • 2021

COORDINACIÓN  
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
«2021, Año de La Independencia».

principio de máxima publicidad en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y al cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia, toda persona, sin distinción de ningún tipo y sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, podrá acceder gratuitamente a la información pública y a sus datos personales, o solicitar la rectificación de éstos; el artículo 7 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señala que en la aplicación e interpretación de la presente Ley deberá prevalecer el principio de máxima publicidad, conforme a lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, así como en las resoluciones y sentencias vinculantes que emitan los órganos nacionales e internacionales especializados, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia. Para el caso de la interpretación, se podrá tomar en cuenta los criterios, determinaciones y opiniones de los organismos nacionales e internacionales, en materia de transparencia; el artículo 9 fracción VI de la Ley de la materia en el Estado, precisa que debe entenderse por principio de máxima publicidad, toda la información en posesión de los sujetos obligados será pública, completa, oportuna y accesible, sujeta a un claro régimen de excepciones que deberán estar definidas y ser además legítimas y estrictamente necesarias en una sociedad democrática.-----

**TERCERO.** Con fundamento en los artículos 45 fracción II, 123 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 49, 50 fracción III y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, siendo de la competencia de este H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco, en su calidad de Sujeto Obligado, conocer y resolver, por cuanto a la solicitud de información, presentada vía electrónica, por el interesado, se le hace de su conocimiento que de conformidad con lo establecido en el artículo 137 de la Ley de la materia, dicha solicitud para su atención fue remitida a la **Dirección de Asuntos Jurídicos, la Dirección de Finanzas y la Dirección de Administración,** a quien de conformidad con las atribuciones previstas en los artículos **187, 95 y 176** del Reglamento de la Administración Pública el Municipio de Centro, le corresponde conocer del presente asunto, pronunciándose bajo los siguientes términos:

Mediante el oficio **DAJ/0674/2021**, suscrito por la titular de la **Dirección de Asuntos Jurídicos**, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 13:36 horas del día 23 de marzo del año en curso, en el que manifiesta:

“...Al respecto, me permito hacer de su conocimiento, que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 93 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, en correlación con el Artículo 187 del Reglamento de la Administración, Pública del Municipio de Centro, Tabasco, **no es una facultad ni atribución**

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD

8

**especifica de esta Dirección a mi cargo, por lo que no se genera o procesa la información solicitada.”... (sic). -----**

A través del oficio **DF/UAJ/1085/2021**, suscrito por la Titular de la **Dirección de Finanzas**, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 13:33 horas del día 23 de marzo del año en curso, en el que manifiesta:

“...De conformidad con los artículos 79 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; artículo 95, fracciones I a la XLII del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro; así como para dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 45, fracciones II, IV, X y XII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y los artículos 49, 50 fracciones III, XI, XV y XVII; y artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública del Estado de Tabasco; esta dependencia municipal manifiesta que es facultad de la Dirección de Administración la suscripción de los Contratos de prestación de servicios y todos aquellos necesarios para la correcta administración del Ayuntamiento tal y como lo establece el artículo 176 fracción XXV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, por lo anterior los contratos de prestación de servicios deberán ser solicitados a esa Dependencia Municipal.”... (sic). -----

Mediante el oficio **DA/2140/2021**, suscrito por el titular de la **Dirección de Administración**, recibido en la Coordinación de Transparencia a las 12:51 horas del día 26 de marzo del año en curso, en el que manifiesta:

“...en este sentido, se le remite el listado de los contratos de prestación de servicios de los años 2018, 2019 y 2020 correspondientes a las áreas de la Dirección de Administración y Dirección de Finanzas:

#### AÑO 2018

- ✓ CPS-003-03-2018 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-004-03-2018 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-012-03-2018 (Dirección de Finanzas)
  
- ✓ CPS-010-10-2018 (Dirección de Administración)

#### AÑO 2019

- ✓ CPS-014-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-016-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-019-10-2019 (Dirección de Administración)

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**  
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
CALLE RETORNO VÍA 5, CENTRO, VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO

COORDINACIÓN  
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
«2021, Año de La Independencia».

- ✓ CPS-046-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-074-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-023-10-2019 (Dirección de Administración)
  
- ✓ CPS-012-03-2019 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-022-03-2019 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-061-03-2019 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-067-03-2019 (Dirección de Finanzas)

#### AÑO 2020

- ✓ CPS-001-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-028-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-029-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-030-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-032-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-040-10-2020 (Dirección de Administración)
  
- ✓ CPS-005-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-007-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-017-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-025-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-026-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-027-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-033-03-2020 (Dirección de Finanzas)

No se omite referir que, en cuanto a los contratos correspondientes a la Dirección de Asuntos Jurídicos, no se tiene registro de ellos, en virtud que, de acuerdo con los Lineamientos del Comité de Compras, la prestación de servicios requeridos por dicha área no rebasa la cantidad mínima necesaria para poder realizar un contrato de prestación de servicios.”... (sic). -----

Por lo anterior, en el presente acuerdo, se otorga el debido trámite y resolución, en atención a las respuestas que mediante los oficios **DAJ/0674/2021**, suscrito por la **Directora de Asuntos Jurídicos**, constante de una (01) foja útil, escrito por su anverso; **DF/UAJ/1085/2021**, suscrito por la **Directora de Finanzas**, constante de una (01) foja útil, escrito por su anverso; **DA/2140/2021**, suscrito por el **Director de Administración**, constante de dos (02) fojas útiles, escrito por su anverso; documentales que se adjuntan para que formen parte integrante del presente acuerdo, las cuales quedan a su disposición en la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, por ser el medio que para tales efectos eligió el interesado al momento de formular su solicitud de

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD

8

información; con lo anterior se atiende en su totalidad el requerimiento informativo de la parte solicitante.-----

Cabe señalar que el artículo 6º, en su penúltimo y último párrafo de la Ley de la materia señala que “Ningún Sujeto Obligado está forzado a proporcionar información cuando se encuentre impedido de conformidad con esta Ley para proporcionarla o no esté en su posesión al momento de efectuarse la solicitud.” y “La información se proporcionará en el estado en que se encuentra. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública.”-----

Sirve de apoyo el siguiente criterio:

**Criterio 03/17. Segunda Época No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información. **Resoluciones: RRA 1630/16.** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas. **RRA 0310/16.** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana. **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora. -----

**CUARTO.** De igual forma hágasele saber al interesado, que para cualquier aclaración o mayor información de la misma o bien de requerir apoyo para realizar la consulta de su interés, puede acudir a esta Coordinación, ubicada en Calle Retorno Vía 5 Edificio N° 105, 2° piso, Colonia Tabaco 2000, Código Postal 86035, en horario de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, en días hábiles, en donde con gusto se le brindará la atención necesaria, a efectos de garantizarle el debido ejercicio del derecho de acceso a la información.-----

**QUINTO.** Hágase saber al solicitante, que de conformidad con los artículos 142, 143 y 144 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 148, 149 y 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, puede

Calle Retorno Vía 5 Edificio N° 105, 2° piso, Col. Tabasco 2000 C.P. 86035.

Tel. (993) 316 63 24 www.villahermosa.gob.mx


interponer por sí misma o a través de representante legal, recurso de revisión dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo, ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el caso de no estar conforme con este acuerdo.-----

**SEXO.** En término de lo dispuesto en los artículos 125 y 126 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 50, 132, 133, 138 y 139 de la Ley de la materia, notifíquese al interesado, vía electrónica por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia y/o Sistema Infomex, insertando íntegramente el presente acuerdo y publíquese la solicitud recibida y la respuesta dada en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, además túrnese copia por ese mismo medio, al Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITAIP) quien es la autoridad rectora en materia de transparencia y acceso a la información pública en el Estado, para su conocimiento y efectos de ley a que hubiere lugar.-----

**SÉPTIMO.** Remítase copia de este acuerdo al Titular del Sujeto Obligado y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. -----

**Así lo acordó, manda y firma, el Lic. Héctor Manuel Hidalgo Torres, Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, por y ante la Lic. Karina del Carmen Quijano Espinosa, con quien legalmente actúa y da fe, en la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, a veintisiete de marzo del año dos mil veintiuno.** -----

Cúmplase.



**Expediente: COTAIP/0172/2021 Folio PNT: 00359621**  
**Acuerdo COTAIP/0221-00359621**





# DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

"2021, Año de la Independencia"

Villahermosa, Tabasco a 23 de Marzo de 2021

Oficio N° DAJ/0674/2021

Expediente N° COTAIP/0172/2021

Asunto: **Respuesta a solicitud**

**LIC. HÉCTOR MANUEL HIDALGO TORRES**  
**COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO**  
**A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**  
**PRESENTE**

En atención al Oficio N° COTAIP/0629/2021, recibido en esta Dirección de Asuntos Jurídicos en fecha 22 de Marzo del presente año, mediante el cual informa de la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio **00359621**, en la que se requiere lo siguiente:

**"...Contratos de prestadores de servicios cargados a la Dirección de Finanzas, Administración y Jurídico de los años 2018, 2019 y 2020 del Ayuntamiento del Centro ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT".(sic).-----**

Al respecto, me permito hacer de su conocimiento, que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 93 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, en correlación con el Artículo 187 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, **no es una facultad ni atribución específica de esta Dirección a mi cargo, por lo que no se genera o procesa la información solicitada.**

Sin otro particular, le reitero mis más distinguidas consideraciones.



ATENTAMENTE

LIC. MARTHA ELENA CEFERINO IZQUIERDO  
DIRECTORA



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2016 - 2021  
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Revisó:  
Lic. Wilbert Inguanzo Mendoza  
Subdirector de Depto. de Análisis Jurídico

C.C.P.-Lic. Evaristo Hernández Cruz, Secretario Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco. - Para su conocimiento.  
C.C.P.-Archivo/Minutario



DIRECCIÓN DE FINANZAS  
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

"2021: Año de la Independencia"

Oficio: **DF/UAJ/1085/2021.**  
Asunto: **Resp. Exp. COTAIP/0172/2021.**

Villahermosa, Tabasco; a 22 de marzo de 2021.

**Lic. Héctor Manuel Hidalgo Torres**  
**Coordinador de Transparencia y Acceso a la Información**  
**Pública del H. Ayuntamiento Constitucional**  
**de Centro, Tabasco.**  
Presente.

En atención al oficio con número COTAIP/0628/2021 de fecha 22 de marzo de 2021, en el que solicita informe en relación con los siguientes datos: Expediente Número **COTAIP/0172/2021**, Folio **PNT: 00359621**, Asunto: **Solicitud de Acceso a la Información.**

Información solicitada: **"...Contratos de prestadores de servicios cargados a la Dirección de Finanzas, Administración y Jurídico de los años 2018, 2019 y 2020 del ayuntamiento del Centro ¿Cómo desea recibir la información? Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT". (sic).**-----

**Informe:** De conformidad con los artículos 79 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; artículo 95, fracciones I a la XLII del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro; así como para dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 45, fracciones II, IV, X y XII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y los artículos 49, 50 fracciones III, XI, XV y XVII; y artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; esta dependencia municipal manifiesta que es facultad de la Dirección de Administración la suscripción de los contratos de prestación de servicios y todos aquellos necesarios para la correcta administración del Ayuntamiento tal y como lo establece el artículo 176 fracción XXV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, por lo anterior los contratos de prestación de servicios deberán ser solicitados a esa Dependencia Municipal

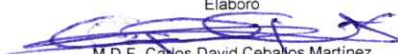
Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

  
**M. AUD. CARMEN LEZAMA DE LA CRUZ,**  
**DIRECTORA DE FINANZAS.**



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
CENTRO 2018 - 2021

Elaboró  
  
M.D.F. Carlos David Ceballos Martínez  
Enlace de Transparencia de la Dirección  
de Finanzas

C.c.p. Lic. Evaristo Hernández Cruz. - Presidente del H. Ayuntamiento del Municipio de Centro, Tabasco. - Para su conocimiento.  
C.c.p. Archivo/Minutario.



AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD





H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO | 2018 • 2021

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
«2021, Año de La Independencia».

NÚMERO DE OFICIO	DA/2140/2021
EXP. COTAIP	COTAIP/0172/2021
FOLIO PNT	00359621
ASUNTO	Se rinde informe

Villahermosa, Tabasco a 25 de marzo de 2021

**LIC. HÉCTOR MANUEL HIDALGO TORRES**  
**COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y**  
**ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**  
**DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO**  
**PRESENTE**

En contestación a su oficio número **COTAIP/0627/2021**, de fecha 22 de marzo de 2021, mediante el cual remite la solicitud bajo el folio PNT **00359621**, misma que copiada a la letra se lee: **“...Contratos de prestadores de servicios cargados a la Dirección de Finanzas, Administración y Jurídico de los años 2018, 2019 y 2020 del Ayuntamiento de Centro...”**. (Sic).; en este sentido, se le remite el listado de los contratos de prestación de servicios de los años 2018, 2019 y 2020 correspondientes a las áreas de la Dirección de Administración y Dirección de Finanzas:

**AÑO 2018**

- ✓ CPS-003-03-2018 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-004-03-2018 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-012-03-2018 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-010-10-2018 (Dirección de Administración)

**AÑO 2019**

- ✓ CPS-014-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-016-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-019-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-046-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-074-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-023-10-2019 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-012-03-2019 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-022-03-2019 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-061-03-2019 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-067-03-2019 (Dirección de Finanzas)

**AÑO 2020**

- ✓ CPS-001-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-028-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-029-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-030-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-032-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-040-10-2020 (Dirección de Administración)
- ✓ CPS-005-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-007-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-017-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-025-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-026-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-027-03-2020 (Dirección de Finanzas)
- ✓ CPS-033-03-2020 (Dirección de Finanzas)





H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



**CENTRO**

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO | 2018 • 2021

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
«2021, Año de La Independencia».

No se omite referir que, en cuanto a los contratos correspondientes a la Dirección de Asuntos Jurídicos, no se tiene registro de ellos, en virtud que, de acuerdo con los Lineamientos del Comité de Compras, la prestación de servicios requeridos por dicha área no rebasa la cantidad mínima necesaria para poder realizar un contrato de prestación de servicios.

Sin más por el momento y en espera de haber satisfecho su solicitud, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**DR. CARLOS HERNÁN CORTÉS CÁMARA**  
**DIRECTOR**

ELABORÓ  
MTRO. LUIS DAVID GONZALEZ CRUZ  
ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ  
LICDA. ROGIRANDREA ROBLES MOLLINEDO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS  
JURÍDICOS DE LA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN



C.C.P.- LIC. EVARISTO HERNÁNDEZ CRUZ. - PRESIDENTE MUNICIPAL DE CENTRO. - PARA SU SUPERIOR CONOCIMIENTO  
C.C.P.- LICDA. PERLA MARÍA ESTRADA GALLEGOS. - CONTRALORA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE CENTRO. - PARA SU CONOCIMIENTO  
C.C.P.- ARCHIVO/ MINUTARIO