

Descripción del Puesto

Puesto:	Subcoordinador	
Área de Adscripción:	Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos	
Reporta a:	Coordinador de Limpia y Recolección de Residuos	
Supervisa a:	Personal de apoyo	
Interacciones Internas		
Con:	Para:	
Con todas las áreas que integran la Coordinación de Limpia	Factibilidad de rutas, compactación y elaboración de planos	
Interacciones Externas		
Con:	Para:	
Dependencias Federales y Estatales	Conocer las reglas de operación de los programas que permitan elevar la calidad de los servicios municipales.	

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Planear, coordinar y ejecutar programas de limpieza, recolección, traslado, tratamiento y depósito de residuos sólidos

Descripción Específica	
	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar al personal en las rutas del servicio de recolección; • Vigilar que los trabajos de recolección por ruta se hayan terminado eficientemente; y • Organizar los vehículos recolectores en las rutas.

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Preferentemente Licenciatura en área Económico-Administrativa o afín a los requerimientos del puesto.
Experiencia:	Mínimo 3 años en puesto similar dentro de la administración pública o privada.
Conocimientos:	Planeación de rutas y sistema operativo, Análisis de Estudio de Factibilidad
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Liderazgo, compromiso, responsabilidad, capacidad para tomar decisiones, manejo de personal.