

Perfil de Puestos

I.- Descripción del Puesto

| | | |
|---|--|--|
| Puesto: | Subdirección Jurídica | |
| Área de Adscripción: | Dirección de Atención a las Mujeres | |
| Reporta a: | Directora de Atención a las Mujeres | |
| Supervisa a: | Jefes de departamentos de Orientación y Asistencia Legal e Investigación Jurídica | |
| Interacciones Internas | | |
| Con: | Para: | |
| La Dirección | Participar en las actividades de la Dirección de Atención a las Mujeres, en cuanto Convenios y Contratos | |
| Subdirecciones Administrativa y de Planeación | Brindar apoyo legal en cuanto al resguardo de los bienes | |
| Subdirecciones de Psicología | Conjuntar acciones a favor de usuarios que requieren los servicios de ambas subdirecciones | |
| Interacciones Externas | | |
| Con: | Para: | |
| Tribunal Superior de Justicia, Fiscalía General del Estado, Comisión Nacional y Estatal de los Derechos Humanos | Gestionar acuerdos y convenios para la colaboración entre ambas instancias. | |
| | | |

II.- Descripción de las Funciones del Puesto

| Descripción Genérica |
|---|
| <p>Promover el conocimiento y ejercicio de los derechos de humanos de las mujeres, así como proporcionar atención, asesoría, orientación legal y asistencia jurídica personalizada y gratuita a las mujeres que la requieran, para conocer sus derechos y alternativas para solventar la problemática de violencia en la que viven, canalizando hacia las instancias correspondientes los casos que así lo ameriten</p> |

| Descripción específica |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar que se brinde atención y orientación legal, así como el acompañamiento jurídico personalizado y gratuito, desde el inicio del proceso hasta la emisión de la sentencia, a las usuarias y usuarios que se encuentren en situación de violencia, canalizando hacia las instituciones correspondientes los casos que así lo ameriten; • Supervisar las gestiones legales ante las autoridades judiciales y administrativas, para la resolución de los problemas y prácticas que van en contra de la perspectiva de equidad de género; |

- Efectuar reuniones de planeación, seguimiento, evaluación y resolución de los departamentos que la integran;
- Participar y realizar estudios, análisis, investigaciones y propuestas jurídicas sobre leyes, normas y procedimientos legales relativos a la regulación de derechos, oportunidades y conflictos inherentes a la equidad de género;
- Mantener actualizada a la Dirección sobre los ordenamientos jurídicos internacionales, nacionales y locales relacionados con los derechos universales que impactan en la equidad de género;
- Elaborar propuestas tendientes a actualizar y fortalecer los mecanismos jurídicos y administrativos de la Dirección;
- Apoyar y proponer a la Subdirección de Capacitación y Desarrollo, la organización y realización de capacitaciones con perspectiva de género, en materia de justicia y derechos humanos;
- Integrar y coordinar la elaboración de los planes, programas, proyectos e informes de la Subdirección.
- Para el ejercicio de sus funciones la Subdirección Jurídica, contará con los siguientes Departamentos:
 - ✓ Departamento de Orientación Y Asistencia Legal
 - ✓ Departamento de Investigación Jurídica

III.- Perfil del Responsable del Puesto

| Perfil del Puesto | |
|--------------------------------|--|
| Nivel Académico: | Licenciatura en Derecho |
| Experiencia: | 3 años |
| Conocimientos: | <ul style="list-style-type: none"> • Derecho familiar y penal • Perspectiva de género • Computación |
| Aptitud para Ocupar el Puesto: | <ul style="list-style-type: none"> • Práctica en litigios ante el poder judicial del Estado y la Federación • Manejo de Personal |