



**CENTRO**

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO | 2018 • 2021

# INFORME TRIMESTRAL

## ENERO - MARZO 2019





# ÍNDICE

- 5 ▶ Informe Trimestral

## SERVICIOS EFICIENTES

- 7 ▶ Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
- 10 ▶ Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento
- 19 ▶ Instituto Municipal de Agua, Energía e Integración de Tecnología
- 20 ▶ Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

## GOBIERNO ABIERTO

- 23 ▶ Dirección de Finanzas
- 29 ▶ Dirección de Asuntos Jurídicos
- 30 ▶ Dirección de Programación
- 35 ▶ Dirección de Administración
- 37 ▶ Contraloría Municipal
- 41 ▶ Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública

## DESARROLLO SOCIAL

- 46 ▶ Desarrollo Integral de la Familia (DIF Municipal)
- 53 ▶ Dirección de Atención Ciudadana
- 54 ▶ Dirección de Atención a las Mujeres
- 56 ▶ Dirección de Educación, Cultura y Recreación
- 84 ▶ Coordinación de Salud
- 87 ▶ Dirección de Desarrollo

## ECONOMÍA Y TURISMO

- 94 ▶ Coordinación de Promoción y Desarrollo Turístico
- 96 ▶ Dirección de Fomento Económico y Turismo

## **ASENTAMIENTOS HUMANOS SUSTENTABLES**

101 ▶ Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable

106 ▶ Coordinación de Movilidad Sustentable

## **PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA PREVENCIÓN**

108 ▶ Secretaría del Ayuntamiento

115 ▶ Instituto Municipal del Deporte del Centro (INMUDEC)

119 ▶ Coordinación de Protección Civil

126 ▶ Coordinación de Desarrollo Político

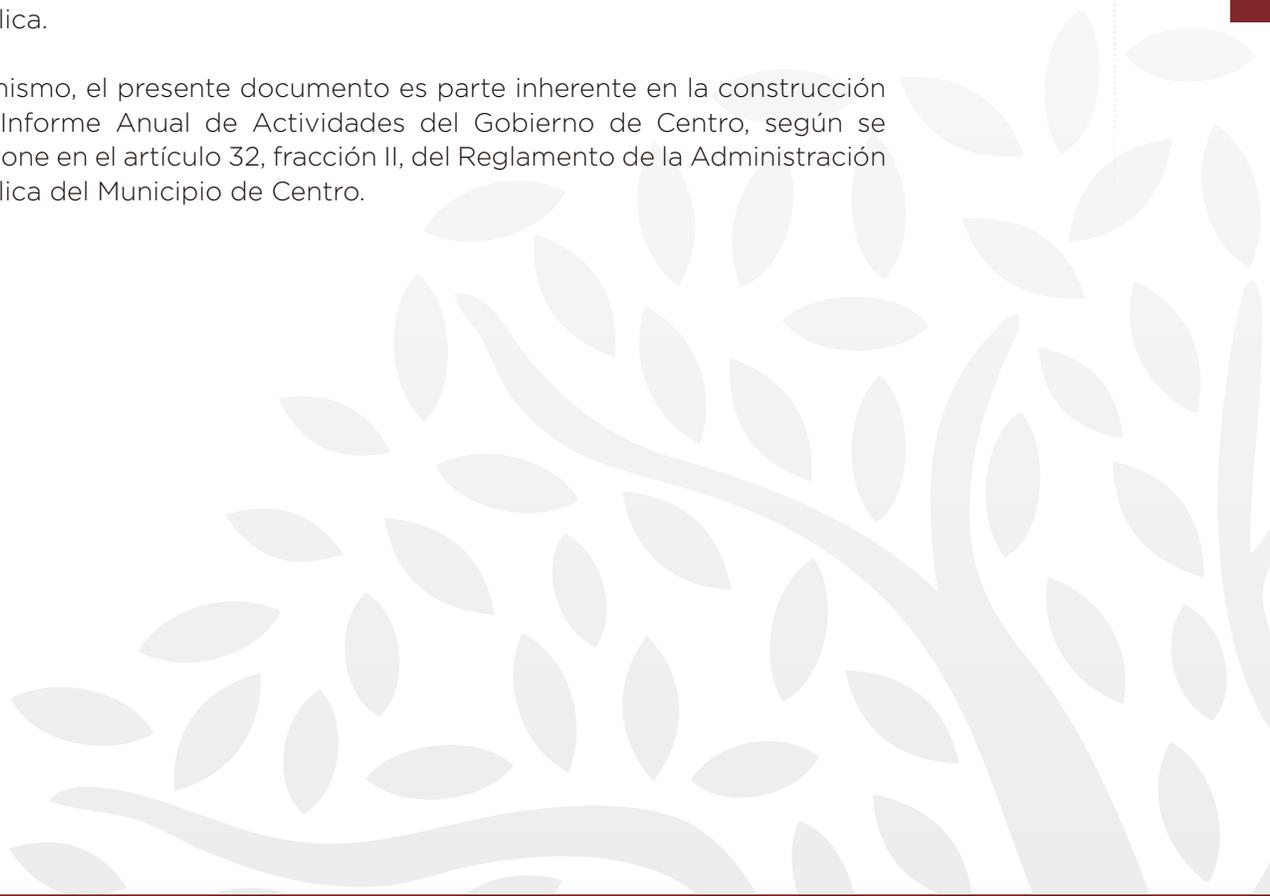
# INFORME TRIMESTRAL

De conformidad con las facultades conferidas en el Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, en el artículo 36, fracción VIII, corresponde a la Secretaría Técnica la realización de manera mensual, trimestral, semestral y anual, del reporte de obras y acciones del Gobierno municipal.

En este contexto, el presente trabajo recoge e integra la información generada por las 26 unidades administrativas que conforman el H. Ayuntamiento de Centro, correspondiente al primer trimestre (enero-febrero-marzo) de 2019.

El propósito es dar seguimiento a las acciones y programas que se vienen realizando, y cumplimentar la obligación de informar, de acuerdo a lo mandatado por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Asimismo, el presente documento es parte inherente en la construcción del Informe Anual de Actividades del Gobierno de Centro, según se dispone en el artículo 32, fracción II, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro.





**SERVICIOS  
EFICIENTES**

# DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

## Atención al público - regulación y gestión urbana

Se emitieron 1,923 trámites que tienen el objetivo de regular los usos y aprovechamientos del suelo en el municipio de Centro. Recaudando un monto de: \$6,013,159.43 por concepto de

emisión de constancia de alineamiento con número oficial, licencia de construcción, permiso de construcción, permiso del programa de regularización, permiso de ruptura de pavimento, terminación de obra, uso de suelo, anuncio, régimen de condominio y fraccionamiento.

SUBDIRECCIÓN DE REGULACIÓN Y GESTIÓN URBANA			
ATENCIÓN AL PÚBLICO - REGULACIÓN Y GESTIÓN URBANA REPORTE TRIMESTRAL 01 ENERO A 1 MARZO 2019			
Tramites autorizados	Monto	Tipo de trámite	Fecha
Se emitieron 514 trámites que tienen el objetivo de regular los usos y aprovechamientos del suelo en el municipio de Centro. Recaudando un monto de:	\$545,435.28	Se emitieron constancia de alineamiento con número oficial, licencia de construcción, permiso de construcción, permiso del programa de regularización, permiso ruptura de pavimento, terminación de obra, uso de suelo, anuncio, régimen de condominio y fraccionamiento.	enero
Se emitieron 586 trámites que tienen el objetivo de regular los usos y aprovechamientos del suelo en el municipio de Centro. recaudando un monto de:	\$3,017,028.14		febrero
Se emitieron 823 trámites que tienen el objetivo de regular los usos y aprovechamientos del suelo en el municipio de Centro. recaudando un monto de:	\$2,450,696.01		marzo
<b>1923</b>	<b>\$6,013,159.43</b>		<b>De enero a marzo 2019</b>

## Unidad jurídica de obras públicas

Se emitieron 82 resoluciones administrativas enviadas a la Dirección de Finanzas para cobro de multas de construcción y anuncio.

recaudando un monto de: \$66,696.90 teniendo como objetivo el regular los aprovechamientos del suelo en el municipio de Centro.

## Áreas operativas rural y urbana

Durante el trimestre se llevaron a cabo 148 supervisiones y visitas a campo, área urbana y rural, como son:

K-200.- Reconstrucción de guarniciones y banquetas en tramos aislados, Av. Periférico entre las calles Paseo Usumacinta y calle Campo Girdaldas, población beneficiada: 353,577 habitantes, con monto de inversión \$5,952,519.35, fuente de financiamiento: 523J Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos.

K-450 Ampliación de la red de energía eléctrica de media y baja tensión, en la colonia José María Pino Suárez etapa III, población beneficiada: 1,030 habitantes, con monto de inversión \$3,

929,109.25, fuente de financiamiento: 5334 Ramo 33, Fondo III.

K-451 Ampliación de la red de energía eléctrica de media y baja tensión, en la colonia Gaviotas Sur 3ra. de Monal, población beneficiada: 920 habitantes, con monto de inversión \$4,236,973.36, fuente de financiamiento: 5334 Ramo 33, Fondo III.

K-471 Rehabilitación del drenaje pluvial y sanitario del arroyo el Chinín 2da. etapa, entre las calles de Vicente Guerrero a prolongación de Miguel Hidalgo en la col. Tamulté de las Barrancas, población beneficiada: 20,000 habitantes, con monto de inversión \$4, 892,460.33, fuente de financiamiento: 523S Fortalecimiento Financiero para la Inversión 1.

Obra:	<b>k-471 REHABILITACIÓN DEL DRENAJE PLUVIAL Y SANITARIO DEL ARROYO EL CHINÍN 2DA. ETAPA, ENTRE LAS CALLES DE VICENTE GUERRERO A PROLONGACIÓN DE MIGUEL HIDALGO EN LA COL. TAMULTÉ DE LAS BARRANCAS</b>		
<b>Monto contratado:</b>	\$4,921,771.80	Avance programado:	100.00%
<b>Monto final de Inversión:</b>	\$4,892,460.33	Fuente de Financiamiento:	523S Fortalecimiento Financiero para la Inversión 1
<b>Fecha de inicio de contrato:</b>	01-oct-18	Avance Financiero:	100.00%
<b>Fecha de termino de contrato:</b>	14-dic-18	Avance Físico:	100.00%
<b>Plazo de ejecución:</b>	75 días	Población Beneficiada:	20,000 Habitantes

K-498 Reconstrucción de guarniciones y banquetas en tramos aislados en Av. Periférico entre las calles Paseo Usumacinta a calle Campo Girdaldas, población beneficiada: 353,577 habitantes, con monto de inversión \$5,952,519.35, fuente de financiamiento: 523J Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos.

K-460.- Construcción del mercado de villa Ocuiltzapotlán en el municipio de Centro, Tabasco, beneficiando a una población de 18,312 habitantes, con un monto final de inversión de: \$10,524,930.90. Contratista: constructora y comercializadora san patricio, S.A de C.V., fuente de financiamiento: Fortalecimiento Financiero para Inversión 1.

K-499.- Reconstrucción con pavimento asfáltico en Prol. Av. Bicentenario en la Ra. Lázaro Cárdenas 2da. secc. beneficiando a una población de 2,755

habitantes, con un monto final de inversión de \$4,991,447.62. Contratista: comercializadora de asfaltos y petreos, S. de R.L. de C.V. Fuente de financiamiento: Fortalecimiento Financiero para Inversión 1.

K-412 Construcción del campo de beisbol y ampliación integral de la deportiva de villa Luis Gil Pérez, beneficiando a una población de 6,083 habitantes, con un monto final de inversión de \$3,833,527.55 habitantes, contratista: C. Cecilia del Carmen de los Santos Gil. Fuente de financiamiento: Fortalecimiento Financiero para Inversión 1.

K-500.- Reconstrucción en diversas calles y avenidas con equipo de reciclado asfáltico (El Dragón) 2da etapa, en el municipio de Centro, Tabasco. Población beneficiada: 353,577 habitantes, con monto de inversión \$9,998,645.47.

<b>K-500.- RECONSTRUCCIÓN EN DIVERSAS CALLES Y AVENIDAS CON EQUIPO DE RECICLADO ASFÁLTICO 2DA. ETAPA, EN EL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO</b>			
Monto contratado:	\$ 9,998,646.08	Avance programado:	100.00%
Monto final de inversión:	\$9,998,645.47	Fuente de financiamiento:	523J Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos
Fecha de inicio de contrato:	02-ene-19	Avance financiero:	100.00%
Fecha de terminación de contrato:	31-ene-19	Avance físico:	100.00%
Plazo de ejecución:	30	Población beneficiada:	353,577 habitantes

## Levantamientos Topográficos

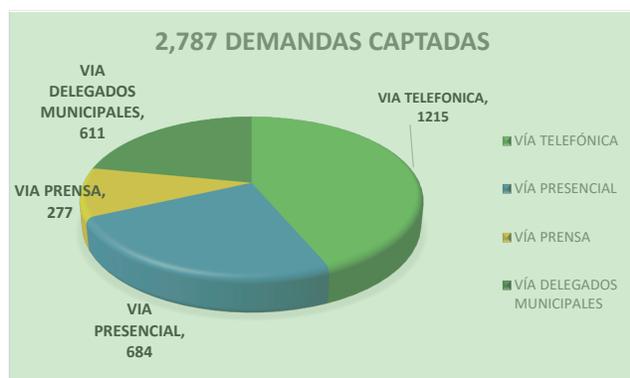
En el presente periodo se realizaron 14 levantamientos topográficos en los tramos de 27 de febrero altura de la fuente de los Niños Traviesos a Av. Fco. J. Mina; Periférico de calle Campo Girdaldas hacia Paseo Usumacinta y col. Gaviotas Norte, tramo de av. Constitución, Hermanos Bastar zozaya, Pedro Fuente, Ra. Luis Gil Pérez, Ra. Guineo 1ra. y 2da. sección, Villa Macultepec y tramo Paseo Usumacinta con Av. Gregorio Méndez.



# COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

## Módulo de atención al usuario (atención ciudadana)

Durante este primer trimestre del año en curso; se recibieron por esta vía un total de 2,787 demandas de la población. De las cuales 1,215 solicitudes se realizaron a través de vía telefónica, 684 de manera presencial en el módulo, 277 reportes mediante la prensa y 611 solicitudes vía institucional y las captadas en coordinación con los delegados municipales.



Atendiéndose de manera puntual 2,048 demandas, que da como resultado una eficiencia del 73.48%.



Cabe destacar la implementación de un nuevo sistema informático, denominado "Sistema Institucional de Demanda Ciudadana" establecido por la Dirección de Demanda Ciudadana del H. Ayuntamiento, el cual es usado para un mejor control, teniendo acceso mediante el link: [sdc.villahermosa.gate-digital.com](http://sdc.villahermosa.gate-digital.com)

## Subcoordinación de estudios y proyectos

En el primer trimestre (Enero-Marzo) del 2019, fueron autorizadas cinco obras, las cuales aún se encuentran en proceso de licitación, estas obras representan un monto de Inversión del Programa K002.- Infraestructura para Agua Potable de \$ 7, 685,413.41, las cuales beneficiarán a 401,662 habitantes; y el Programa Presupuestario K003.- Drenaje y Alcantarillado representa una inversión de \$ 15, 452,018.34 con una población beneficiada de 353,577 habitantes.

Estas obras se detallan a continuación:

## Programa presupuestario K002.- Infraestructura para Agua Potable

Este programa impulsa las acciones para crear, mejorar, mantener e incrementar la infraestructura para la dotación de agua potable a la población a favor de sus actividades, incluyendo los estudios y proyectos necesarios.

### Obras del Programa K002:

1.- Estudio y proyecto ejecutivo para la construcción de las líneas de conducción y red de distribución de agua potable en la ciudad de Villahermosa, Tabasco. (Zona 3 sector norte). habitantes beneficiados 85,018 Inversión \$ 4,336,009.48 FIV Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN) en proceso de licitación.

2.- Construcción de líneas de agua potable en la periferia del mercado José María Pino Suárez (calles Constitución, Pino Suárez, Amado Nervo y Bastar Zozaya) habitantes beneficiados 353,577, Inversión \$ 662,194.33 FIV Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN) en proceso de licitación.

3.- Desazolve de fuente de captación sobre el río Carrizal, planta potabilizadora de agua,

denominada La Isla 1. Habitantes beneficiados 48,085 Inversión \$ 2,687,209.60 FIV Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN) en proceso de licitación.

## Programa Presupuestario K003.- Drenaje y Alcantarillado

### Obras del Programa K003:

1.- Construcción de red de alcantarillado sanitario y pluvial en la periferia del mercado José María Pino Suárez (calle Constitución, José María Pino Suárez, Amado Nervo y Bastar Zozaya) habitantes beneficiados 353,577 Inversión \$ 5,589,398.45 FIV Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN) en proceso de licitación.

2.- Construcción de colector sanitario y cruce direccional para la reubicación de la estación de bombeo el negro, habitantes beneficiados 38,345. inversión \$ 9'862,619.89 FIV Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN) en proceso de licitación.

Inversión total de los 5 proyectos \$23,137,431.75 con una población total beneficiada de 755,239 habitantes.

## Subcoordinación comercial

### Departamento de Ingresos

Durante los meses de enero, febrero y marzo, se generaron 163 contratos nuevos, de los cuales 145 corresponden a usuarios de tarifas domésticas, 13 de tipo comercial y 4 de tipo industrial y 1 de tipo público, generado este último en el mes de marzo, en diferentes domicilios del municipio de Centro.

En las instalaciones de la subcoordinación comercial, se generaron 854 pases de cobro (entre contratos nuevos, desazolve, reconexión, agua no facturada, cambios al padrón, pipas de agua, derechos de interconexión, material y mano de obra de agua potable, material y mano de obra alcantarillado, medidores, constancia de no adeudo), los cuales benefician a la misma cantidad de población para regularizar sus trámites.

Se presupuestaron 112 tomas nuevas para su posterior contrato y modificaciones a 88 usuarios de tipo doméstico, 24 de tipo comercial.

### Departamento de Tomas Domiciliarias

Durante el periodo en mención, se entregaron 156,011 avisos recibos a usuarios de tipo domestico, efectuando de igual forma la lectura a la misma cantidad de medidores, en las colonias, Gil y Sáenz, Rovirosa, Linda Vista, Florida, López Mateos, Nueva Villahermosa, Prados de Villahermosa, Bonanza, Heriberto Kehoe, Nueva Imagen, Club Campestre, Fracc. Carrizal, Espejo I y II, Col. Carrizal, Central de Abastos, Galaxias, Conjunto Habitacional Los Ríos, puertas: Azul, Magna y Hierro; Las Hadas, Infonavit Atasta, Guadalupe Borja, Pensiones, Estrellas de Buena Vista, Bonampak, Santa Elena, Nuevo Invitab, Río Viejo, Villa Las Fuentes, Tamulté, Villa Los Arcos, Infonavit Atasta, Palmitas, Sabina, Fracc. San Jorge, Del Ángel, Blancas Mariposas, Plaza Vhsa, Ixtacomitán, Carlos A. Madrazo, Palma Real y Atasta.

Se realizaron 30 inspecciones a usuarios de tarifas domésticas y 25 a usuarios correspondientes a las tarifas comerciales, los cuales acudieron a las oficinas de la Subcoordinación Comercial, siendo un total de 55 inspecciones.

De las inspecciones programadas por el Departamento de Tomas Domiciliarias, fueron ejecutadas 136 a usuarios de tarifas domésticas, 63 de tarifas comerciales y 5 de tarifas Industrial en total 68 tomas especiales en diferentes colonias del municipio de Centro.

De las Verificaciones programadas por el Departamento de Tomas Domiciliarias, fueron ejecutadas 400 a usuarios de tarifas domésticas y 74 de tarifas comerciales con un total 474.

### Departamento de Tomas Especiales

Durante el periodo en mención, se entregaron 2,236 Avisos Recibos a usuarios de tipo comercial, público e industrial, se realizaron 4,764 tomas de lectura a medidores a los mismos tipos de usuarios.

Se ejecutaron 19 cortes a usuarios de tipo comercial, por no realizar sus pagos respectivos.

Se hicieron 244 aforos a usuarios de tipo de tomas comercial, industrial y público, en diferentes puntos de la ciudad, donde se verificaron la situación de los medidores para toma de lecturas.

Se instaló 1 medidor de tipo comercial y 1 medidor tipo Público para tener una medición real del consumo de agua.

## Subcoordinación administrativa

En la Subcoordinación Administrativa de esta Coordinación del SAS, se realizaron las capturas de orden de pago para que los contratistas de las obras para que puedan cobrar sus trabajos realizados que desarrollan para beneficio de la población en esta ciudad capital, para lo cual se tienen al día de hoy un total de 34 obras en el periodo comprendido de los meses de enero a marzo del año en curso, 30 de ellas terminadas física y financieramente con un monto contratado de \$ 73,095,349.02 y las 4 restantes no terminadas financieramente con un importe de \$ 26,053,414.05.

Dentro de las principales actividades con plazo de cumplimiento se encuentra la elaboración y trámite de las ordenes de pago del servicio de energía eléctrica, las cuales se entregaron a la Dirección de Programación de enero a marzo de 2019 por un importe total de \$34,385,917.00 separado en doce

ordenes de un total de 642 recibos-factura correspondiente a 2 edificios administrativos, 129 de P.T.A.R., estaciones de bombeo y cárcamos y 83 de sistemas de agua limpia, pozos, cisternas y captación de este Sistema de Agua y Saneamiento.

## Taller mecánico

De un total de 67 unidades móviles asignadas a este Sistema de Agua y Saneamiento, se atendieron en el taller mecánico un total de 65 de ellas, 53 de estos con revisión de sus niveles, rellenos de aceite y reparaciones menores que fueron atendidos, 8 fueron canalizadas a talleres externos por mantenimientos correctivos mayores como cambio de clutch, bombas de agua, reparación del sistema de inyectores, etcétera, y 12 restantes están en proceso de reparación.

## Reparación de equipos de bombeo

Como parte del mantenimiento correctivo a equipos de bombeo (bombas, accesorios diversos y motores eléctricos) en los diferentes sistemas de agua potable y cárcamos, se tiene un presupuesto comprometido en este periodo de tres meses de \$ 12, 000, 000.00, para atender un total de 68 equipos y sus respectivas reparaciones, esto con la finalidad de mantener la operatividad de manera constante en los diferentes sistemas que opera esta Coordinación.

## Inventarios

Se hizo entrega físicamente a la Dirección de Administración de 5 unidades móviles, las cuales se encontraban en pésimas condiciones de uso, por haber llegado al término de su vida útil.

## Recursos humanos

En la primera quincena de marzo se aplicó el alta en nómina de los 40 trabajadores para el programa emergente de apoyo al Departamento de Estaciones de Bombeo (Área de Cárcamos), con retroactivo al 16 de febrero de 2019.

## Subcoordinación de infraestructura

En el Primer Trimestre (Enero-Marzo) del 2019, se realizaron 34 obras, las cuales 33 se encuentran terminadas al 100% con una inversión de \$95,203,792.04, 1 se encuentra en construcción con un avance físico del 3% con una inversión de \$4,323,595.71, estas obras representan un Monto de Inversión total del \$ 99,527,387.75 las cuales Beneficiarán a 401,662 Habitantes.

## Subcoordinación de jurídico

En el Primer Trimestre (Enero-Marzo) del 2019, se atendieron solicitudes de información de entidades gubernamentales oficios emitidos a diferentes autoridades federales, estatales y municipales los cuales se detallan a continuación: se emitieron 10 a la PGR, 20 juzgados civiles, 15 SAT, 12 juzgados de distritos, 8 juzgados de paz, 14 SECOTAB, 28 juzgados foráneos, 24 juzgados penal, 15 fiscalía del estado, 18 juzgado familiar, 11 junta local, 12 magistrados.

Se realizó 1 convenio de derechos de interconexión de Blancas Mariposas.

Se realizó 1 convenio de paso de servidumbre en Villa Tamulte de las sabanas.

Supervision de 27 inspecciones de las descargas de cloro gas y de hipoclorito de sodio en la planta villahermosa y almacen general del SAS.

Concepto	Recibidas	Atendidas
Inspecciones físicas en el lugar de los hechos	27	27
Situación de quejas, procedimientos y/o denuncias ante instancias gubernamentales (federales, estatales y municipales)	11	11
Atención a denuncias de la CNDH	8	8

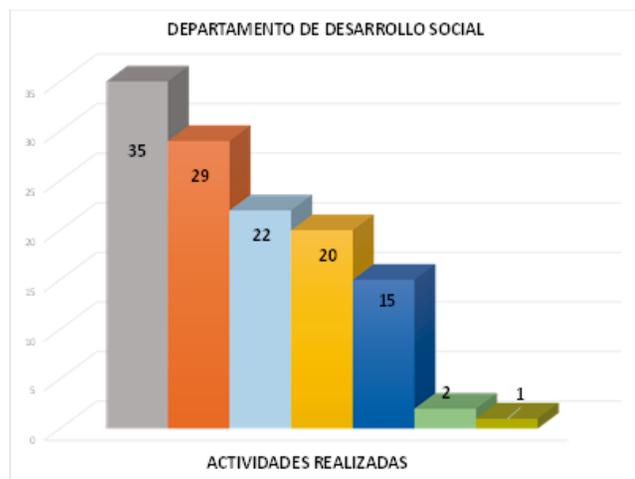
- Contestación a un requerimiento al Tribunal de Justicia Administrativa, Irma Pedraza.
- Se interpuso una demanda de interpelación judicial en el Juzgado 5to civil de la obra de PYASUR.
- Se interpuso una demanda de interpelación judicial de la obra de ASA construcciones.
- Contestación mediante oficio al derecho de petición de la C. Leticia Morales.
- Contestación mediante oficio al derecho de petición de la empresa Puritronic.
- Contestación mediante oficio al derecho de petición de la C. Cynthia Gabriela González León.
- Inició procedimiento de siniestros de un vehículo de 1 tonelada.
- Se interpusieron 2 demandas por robo ante la fiscalía.
- Se iniciaron 2 procedimientos laborales.

## Subcoordinación de operación

### Desarrollo Social

Durante el primer trimestre de este año el Departamento de Desarrollo Social, atendió mediante visitas de seguimiento 22 problemas presentados con habitantes asentados en las zonas aledañas a los canales pluviales, principalmente por no permitir el acceso a realizar trabajos de limpieza y desazolve.

Se realizaron 20 reuniones informativas con Delegados Municipales en seguimiento a la contratación de personal; los cuales se solicitaron que fueran habitantes de su colonia, para trabajar como operadores de los cárcamos de su localidad.



Actividades realizadas	Total
Solicitudes atendidas	35
Reporte de comité	29
Visitas	22
Reuniones informativas	20
Evaluaciones a comité	15
Capacitaciones de comités auto administrado	2
Integración de comité de agua potable auto administrado	1

Conjuntamente con los habitantes de la Ra. Miraflores 1ra. Secc. (Arroyo Grande) se logró integrar un Comité de Agua Autoadministrado. Así mismo, se realizaron capacitaciones a los comités de las rancherías Miraflores 1ra. Secc. (Arroyo Grande) y González 3ra. Secc.

Se evaluaron a 15 comités que operan sistemas de agua, efectuando los pagos correspondientes a los operadores, adquisición de materiales y gastos de operación para los equipos electromecánicos y red de distribución de agua.

### Control y Calidad del Agua

Se realizaron 1,716 mantenimientos preventivos y correctivos a equipos mecánicos y eléctricos en las Plantas Potabilizadoras; Así mismo se ejecutaron 100 mantenimiento a áreas de procesos y cisternas, 15 mantenimientos de limpieza y conservación en captaciones, 88 mantenimientos preventivos y correctivos a equipos de dosificación de reactivos químicos, 22 mantenimientos preventivos y correctivos a bombas de ayuda de las áreas de cloración, 39 mantenimientos preventivo y correctivo a hipocloradores en pozos profundos.

Para mantener el proceso en condiciones en las Plantas Potabilizadoras y Pozos Profundos, se requiere de suministrar constantemente reactivos químicos; durante este periodo se suministraron 824.05 toneladas de Sulfato de Aluminio líquido y granulado, 22.14 toneladas de Polímero catiónico, 143.44 toneladas de Cloro gas y 42.92 toneladas de Hipoclorito de Sodio al 13%.

En cuanto al programa de limpieza general y mantenimiento de las áreas de proceso se retiró lodos en los floculadores y sedimentadores de las plantas potabilizadoras: Villahermosa, La Isla

I, Dos Montes y Pueblo Nuevo, beneficiando a un aproximado de 414,431 habitantes del municipio de Centro.

Entre el 9 y 15 de febrero en la planta potabilizadora Villahermosa, se realizaron mantenimientos de limpieza y desazolve en los clarificadores de la planta 2 sección "A", beneficiando a 353,577 habitantes de 110 localidades del municipio de Centro.

Del 14 al 20 de marzo, en la planta potabilizadora Pueblo Nuevo, se llevaron a cabo los trabajos de mantenimientos a los filtros 1, 2 y 3, así como el lavado del material filtrante y retiro de módulos de sedimentación; además del mantenimiento, limpieza y desazolve de lodos de los clarifloculadores 1 y 2, en esta misma área se realizaron trabajos de soldadura los cuales consistieron en colocar paneles a base de placa de fierro que servirán como tranquilizadores para evitar la dispersión de lodos ayudando con ello en la clarificación del agua y al proceso de potabilización, beneficiando a 5,199 habitantes de 4 localidades.

Del 1 al 4 de enero del presente año, en la planta potabilizadora La Isla I, se realizó la adecuación del tren de descarga para la instalación de equipo de bombeo de 250 lps. Sobre el puente de captación; con el fin de mejorar el flujo de agua que se envía a las áreas de proceso para su potabilización, beneficiando con ello a 48,085 habitantes de 44 localidades.

En cuanto a las plantas de tratamiento de aguas residuales se realizaron 117 mantenimientos preventivo y correctivo a equipos mecánicos y eléctricos. De igual manera se desazolvaron 83 m<sup>3</sup> de lodos con equipo Almeja.

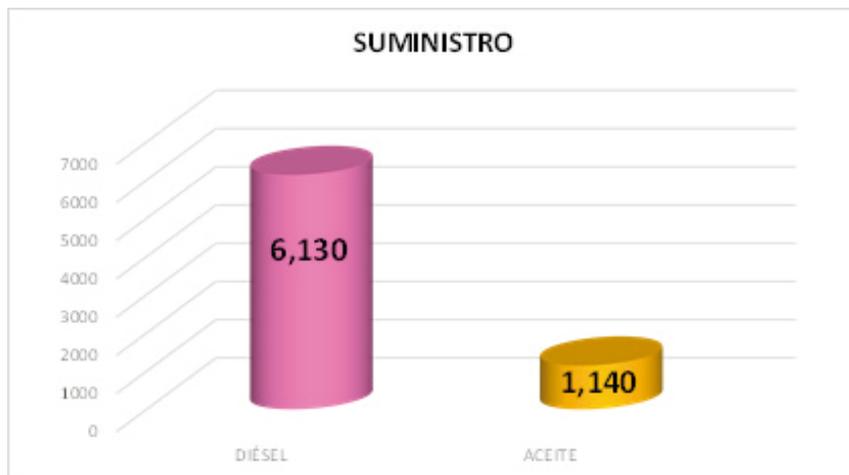
## Estaciones de Bombeo (Cárcamos)

El Departamento de Estaciones de Bombeo es el encargado de la correcta operatividad, preservación y abastecimiento de todo lo necesario para el funcionamiento de los 66 cárcamos de la Ciudad de Villahermosa; lo cual consiste en el mantenimiento correctivo y preventivo de las bombas, motores eléctricos, motores de combustión interna, plantas eléctricas de emergencia, así como la conservación de limpieza y el abastecimiento de aceite hidráulico y diésel utilizados en los equipos antes mencionados.

En los meses de Enero a Marzo de 2019, se tiene registraron 680 mantenimientos, dividiéndose de la siguiente manera:



Cabe mencionar que además de las acciones operativas arriba mencionadas, se realizó el suministro de 1,140 litros de aceite de lubricación MH-300 utilizado en los sistemas de lubricación de equipos de bombeo verticales; 6,130 litros de diésel fueron suministrados en los cárcamos que cuentan con motores de combustión interna y plantas eléctricas de emergencia, con la finalidad de atender las necesidades de la población ante las precipitaciones típicas de esta temporada del año.



Dentro de las actividades más relevantes de este periodo está el montaje del Motor Eléctrico Vertical de 350 Hp en la Estación de Bombeo Indeco Pluvial. Cuyo trabajo benefició de manera directa a las colonias: Indeco, Villa Las Flores, INFONAVIT Cd. Industrial, Insurgentes y Francisco Villa.

Desmontaje de Equipo de Bombeo Vertical de 1000 lps para mantenimiento correctivo, en la Estación de Bombeo San José Gaviotas, beneficiando a la población del mismo lugar.

Desmontaje de la Bomba Vertical de 500 lps de la Estación de Bombeo Insurgentes para su mantenimiento correctivo. Beneficiando a las localidades: Insurgentes, Lagunas I, II y III, Fraccionamiento Olmeca, Fraccionamiento Mecoacán, Col. Carlos A. Madrazo y Col. Niños Héroe.

## Redes de Agua Potable y Alcantarillado (Ciudad Villahermosa)

Durante este periodo se repararon 700 fugas en líneas y en tomas de agua potable en la ciudad de Villahermosa, beneficiando a 78 localidades. Así mismo, se repararon 44 hundimientos en 16 colonias de la ciudad. Se realizó 329 limpiezas a tomas de agua potable en 60 colonias de la Ciudad de Villahermosa. De igual manera se suministraron 20,786 metros cúbicos de agua potable a través de camiones tipo pipa, beneficiando a 42 localidades. En cuanto al desazolve con camión tipo vector, se limpiaron 38,283 metros de tubería en 86 localidades. Se colocaron 43 rejillas pluviales y 50 tapas de pozo de visita.

Dentro de las actividades relevantes de este mes se encuentran:

- 1.- La reparación del colector de 30" Ø, ubicado en la calle Remo del Fraccionamiento Deportiva.
- 2.- La reparación de la línea de agua potable de 16" Ø, en la avenida Samarkanda, frente al Fraccionamiento LOS NANCES, de la colonia Tabasco 2000.
- 3.- Reparación de línea de agua potable de 3" Ø y 10" Ø en Paseo Tabasco #1110 colonia Jesús García frente a Karukay.

## Zona Rural

En materia de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario de la Zona Rural se repararon 373 fugas en líneas de distribución de diversos diámetros y tomas de agua potable, beneficiando a 43 localidades, así mismo se instalaron 87 tomas domiciliarias y se realizó la ampliación de agua potable de 1,348 metros de tubería, se repararon 5 hundimientos; beneficiando a 57 localidades.

En cuanto a desazolve con equipo hidroneumático “vactor” se limpiaron 23,250 metros de alcantarillado sanitario y con el camión tipo almeja se retiraron 31 metros cúbicos de material azolvado en cárcamos y pozos de visita, así también se colocaron 11 rejillas pluviales y 3 tapas de PVC en pozos de vista.

Dentro de las actividades más relevantes del periodo se encuentran:

Instalación de 364 metros de tubería de 3”Ø de PVC por ampliación, en la Ría. Medellín y Pigua 3ra. secc. la cual benefició a aproximadamente a 550 habitantes.

Instalación 140 metros de tubería de 4”Ø PEAD para abastecer de agua potable a la R/a. Aztlán 4ta secc., la cual benefició aproximadamente a 268 habitantes.

Reparación de fuga de agua potable en la línea de 26”Ø PEAD (circuito Macultepec) en la carretera Villahermosa-Frontera km.12, en la Ría. Zapotal beneficiando aproximadamente a 45,000 habitantes.

Reparación de fuga en la línea de 16”Ø de PEAD, a 300 metros de la Planta Potabilizadora Dos Montes, la cual benefició aproximadamente a 14,000 habitantes.

Reparación de hundimiento en la calle Emiliano Zapata de la Villa Playas del Rosario, beneficiando aproximadamente a 250 habitantes.

Mantenimiento electromecánico correctivo en la cisterna de rebombeo de la Villa Playas del Rosario, dicho trabajo benefició a 800 habitantes.

Reparación de fuga en la línea de 10”Ø de Asbesto - Cemento, en la Planta Potabilizadora La Isla de la Ría. Plátano y Cacao 3ra. secc., la cual benefició aproximadamente a 5,600 habitantes.

Reparación de fuga en la línea de 24”Ø de Asbesto - Cemento, en la Planta Potabilizadora Parrilla, la cual benefició aproximadamente a 42,500 habitantes.

Reparación de hundimiento de 12”Ø, ubicado en el km. 10 del Pob. Huapinol de la Villa Parrilla, la cual benefició aproximadamente a 13,500 habitantes.

### ACCIONES OPERATIVAS Y DE MANTENIMIENTO DE SAS

Actividad	Cantidad	Unidad
Reparación de líneas de agua potable de 2” a 24”Ø	163	Reparación
Reparación de fugas y tomas de agua potable	910	Reparación
Instalación de tomas domiciliarias, limpieza a tomas domiciliarias y modificación de descarga domiciliaria	1,775	Mantenimiento
Suministro de agua de camión tipo pipa	20,786	Metros Cúbicos
Reparación de hundimientos	49	Reparación
Suministro Diésel para las diferentes plantas de emergencia	6,130	Litros
Suministro de Aceite para cárcamos	1,140	Litros
Instalación de tapas para pozos de visita y Rejillas Pluviales	107	Piezas
Limpieza y desazolve con equipo hidroneumático de alto vacío (tipo vactor)	61,533	Metros Lineales
Desazolve a los pozos de visita con camión tipo almeja	114	Metros Cúbicos
Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de bombeo	2,755	Mantenimiento.
Suministro de reactivos químicos para el proceso de potabilización y desinfección en pantas potabilizadoras y pozos	1,032.55	Toneladas
Análisis de muestras de agua tratada	129	Análisis

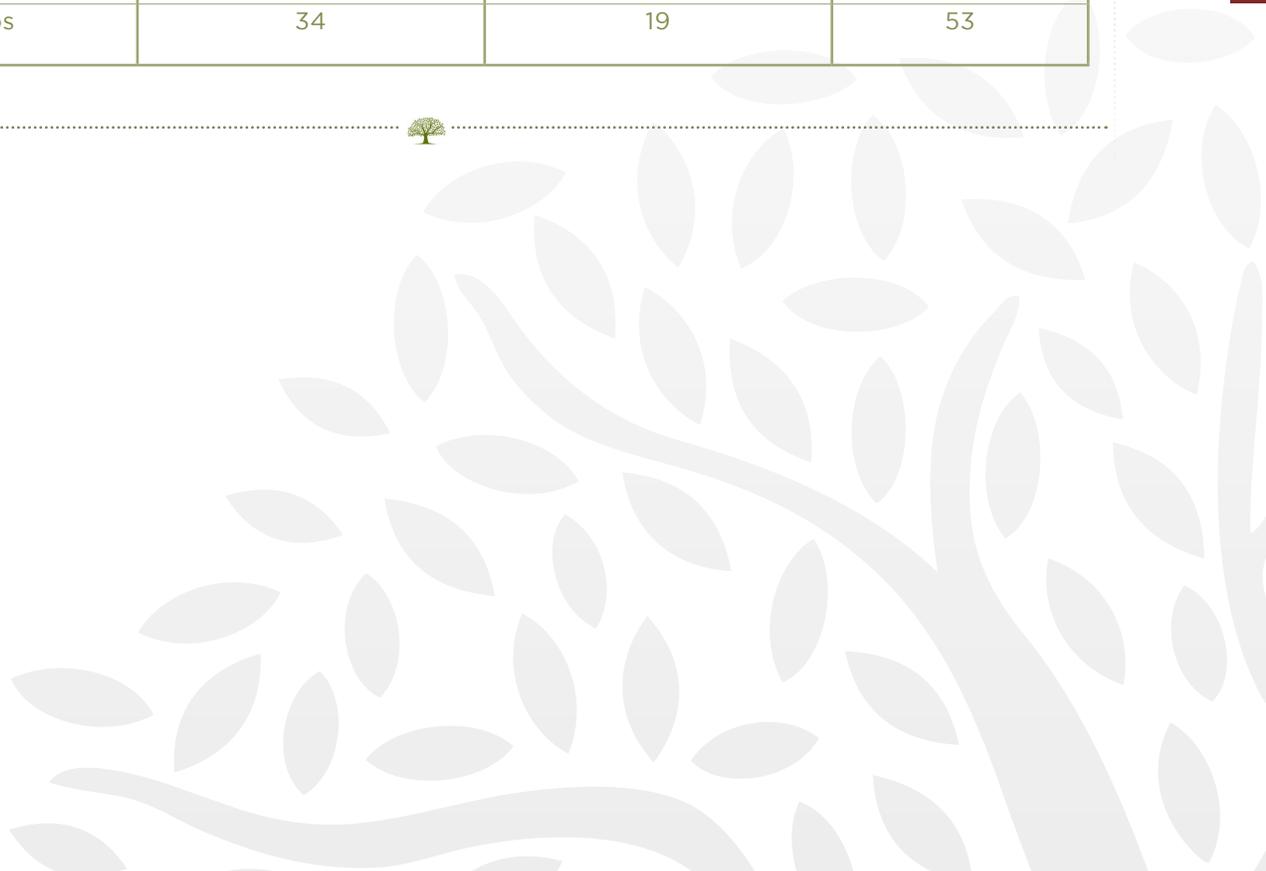
# INSTITUTO MUNICIPAL DE AGUA, ENERGÍA E INTEGRACIÓN DE TECNOLOGÍA

Durante el periodo que se informa; la Subcoordinación de Energía y Alumbrado Público llevo a cabo el Mantenimiento en las diferentes Colonias, Fraccionamientos y Avenidas del Área Urbana, y en las diferentes Rancherías, Poblado y Villas del Área Rural, así como se apoyó al área de Parques y Jardines para el desmorre de árboles, se instalaron acometidas para el camión de Salud, también se le dio apoyo a la Coordinación de Protección Civil para desmorre de árbol en la escuela de Autismo; cabe mencionar que se brindó el apoyo con la grúa para pintar la fachada del cine Sheba.

Se atendieron y respondieron 4,832 solicitudes de los siguientes conceptos:

- Luminarias y/o reflectores reparados
- Luminarias de Medio Uso
- Circuitos reparados
- Postes Reparados Instalados

Concepto	Área urbana	Área rural	Total
Luminarias y/o reflectores reparados	2047	1187	3234
Luminarias de medio uso instaladas	371	863	1234
Circuitos reparados	293	18	311
Postes reparados instalados	34	19	53



# COORDINACIÓN DE LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS

De acuerdo al informe proporcionado por las áreas de cuadrilla móvil, de enero a marzo se realizaron actividades de limpieza en atención a la ciudadanía, tales como el barrido a los espacios públicos y calles en abandono, esto mediante la programación zonificada del perímetro municipal, acciones de barrido, despolve, despapele y chapeo en diferentes colonias, atendiendo un total de 180 localidades; con estas acciones se fomenta entre la población la cultura del mejoramiento urbano a través de la limpieza de la infraestructura vial.

A continuación se enlistan localidades beneficiadas:

Col. Reforma (Av. Paseo de la sierra), Fracc. Carlos Pellicer Cámara 3, Colonia Gil y Sáenz (lavado de parte inferior del reloj) Ra Buena Vista 1era sección. (Jardín de niños "Florecita"), Ra Lázaro Cárdenas, Fracc. Fovisste 2, Ra. Anacleto Canabal 1era secc., Fracc Parrilla 2, km 15, Colonia del Bosque, Fracc. Carrizal, Villa Tamulté de las Sabanas (Parque Principal), Ra. Dos Montes (Parque Central), Lomas de Ocuiltzapotlán 1 (calles), Ra Lagartera 1era secc. (Escuela Primaria), Parque Dora María, Villa Parilla, Col. Casa Blanca 1ra. Secc., Villa Ocuiltzapotlán, Frac. El Encanto, Col. Centro, Av. Paseo Tabasco, de Periférico hacia el Reloj Floral, Col. Centro, Av. Paseo Usumacinta, de 27 de febrero a la fuente "El Cayuco", col. La Choca, Paseo de las Ilusiones, Tamulté de Las Sabanas Ra., Tocoal 3 calles, Col. Centro, Av. Paseo Tabasco, cruce de Mina hacia "La Choca" y de "La Choca" al Reloj Floral, Col. Centro, Malecón Carlos A. Madrazo, desde el Reloj Floral hasta puente Grijalva, Col. Centro, malecón Carlos A. Madrazo, desde el Reloj Floral hasta puente Grijalva, Col. Centro, malecón

Carlos A. Madrazo, desde el Reloj Floral, hasta puente Grijalva, Col. Centro, malecón Carlos A. Madrazo, desde el Reloj Floral, hasta puente Grijalva, Col. Atasta y col. Guayabal, Col. Carrizal, paso a desnivel de suburbia. Col. Adolfo López Mateo, col. Tamulté de Las Barrancas, col. Centro, malecón empezando frente al bar "Águila o Sol" hasta el puente Grijalva 1, col. Casa Blanca, de av Fco. J. Mina a Pagés Llargo, col. Atasta de Serra, escuela primaria "Benito Juárez" calle 27 de feb., col. Primero de Mayo, periférico desde la glorieta de Framboyanes, hasta Sandino, Carretera Frontera-Vhsa. desde el 2do retorno vial "La Pigua", col. El Recreo, Av. Universidad, desde paso a desnivel Fco. J. Mina, carretera a Bosques de Saloya, entrada a la División Académica de Ciencias Biológicas, Carretera Vhsa-Cárdenas, de Suburbia hasta el 1er retorno, col. Centro, Av. Paseo Tabasco y Av. Ruiz Cortines (lado izquierdo y derecho), col. La Manga 3, de la entrada principal hasta la calle Laguna Chapultepec, col. Linda Vista, andador Ernesto Malda a Juan De La Barrera, col. El Águila, sobre el cruce de Aquiles Serdán y Ayuntamiento, Fracc. Carlos Pellicer Cámara, Col. Tabasco 2000, cruce de Ruiz Cortines, Pueblo Nuevo de Las Raíces, parque central y calles aledañas, col. Jesús García, Ra. Ixtacomitán, desde la entrada hasta la palapa Aldecoa, Ra El Bajío (La Cruz) Centro de Salud, col. Primero de Mayo, calle Bachilleres, esq. Ceiba, Fracc. Paraíso, terreno propiedad del Ayuntamiento, col 18 de Marzo, Sec. Tec. N° 11, col. Primero de Mayo, velódromo de la Cd. Deportiva, col. Atasta de Serra, col. Tabasco 2000, col. Adolfo López Mateo ( pasos a desnivel de Ruiz Cortines), col. Centro, delegación 5, calle Guillermo Prieto, col. Miguel Hidalgo, col. Jesús García, Av. Paseo Tabasco, col. Atasta de Serra, av. 27 de febrero, desde Méndez hasta el Reloj de

“Las 3 Caras” (Paseo de La Sierra) col. Linda Vista, Paseo Usumacinta, carriles de incorporación a Méndez (áreas verdes), Boulevard Bicentenario, hasta el Colegio Green Ville, col. Centro, puente Grijalva 1, col. Guayabal, del Teatro Esperanza Iris, hasta la Glorieta Framboyanes, col. Espejo 2 (diferentes calles), Club Campestre, col. Centro, malecón Carlos A. Madrazo, desde el Reloj Floral hasta puente Grijalva.

En la siguiente tabla se muestra el resultado total de recolección del área de barrido móvil, en respuesta a las desmandas ciudadanas y actividades programadas por zonas de la ciudad de Villahermosa, atendiendo a 17 localidades del municipio. A través del Programa de Descacharrización se recolectaron 51.66 toneladas de cacharros en atención, a 25 comunidades del municipio de Centro, con el apoyo de 117 servidores públicos de la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos.

Trabajo realizado	Unidad de medida	Cantidad
Barrido manual	MI	587,392
Basura recolectada	Ton	9,572.92
Tierra recolectada	M3	269,595
Escombros recolectados	Ton	5.60
Despolve	MI	147,500
Despapele	MI	259,900
Chapeo	MI	115,180
Barrido mecanizado	Km	27,200
Maquinaria	Unidad	10
Descacharrización	Ton	51.66
Rejillas limpiadas	Unidad	36
Demandas ciudadanas	Acción	14

En el siguiente recuadro se informa la recolección de basura destinada al sitio de transferencia, de acuerdo a los viajes y toneladas por camiones.

REGISTRO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS VIAJES REALIZADOS AL SITIO DE TRANSFERENCIA TRIMESTRE ENERO- MARZO 2019			
Tipo de Unidad	Viajes	Toneladas por unidad	Cantidad Toneladas
Unidad C. Pato	5,290	4	21,160.00
Unidad C. Grande	231	3	693.00
<b>Total</b>			<b>21,853.00</b>





**GOBIERNO  
ABIERTO**

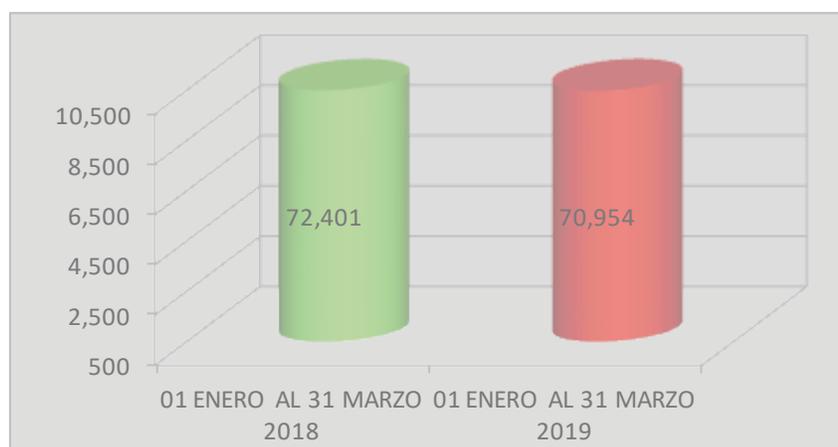
# DIRECCIÓN DE FINANZAS

## Subdirección de ingresos

### Recaudación Municipal

Se trabaja en la actualización de los procedimientos del Sistema de Recaudación Municipal, con el fin de mejorar la calidad de los servicios a la ciudadanía.

CONCEPTO	2018	2019	DIFERENCIA	VARIACION
Predios cobrados	72,401	70,954	-1,447	-2.0%



El total de predios por los cuales se pagó impuesto, en el trimestre de enero a marzo de 2019, es de 70,954, comparado con el mismo trimestre de 2018, se observa una disminución del 2.0%.

### GRÁFICO COMPARATIVO DE LEY DE INGRESOS VS INGRESOS REALES AL 31 DE MARZO

Concepto	Estimación ley de ingresos 2019	Montos recaudados al 30 marzo 2019	Avance de ley %
Impuestos	269,067,411	126,850,901	47.14%
Derechos	200,884,603	42,088,624	20.95%
Productos	2,222,153	506,039	22.77%
Aprovechamientos	3,391,507	1,835,459	54.12%
Participaciones federales	1,309,060,000	355,933,510	27.19%
Aportaciones federales	511,500,000	141,258,282	27.62%
Recursos convenios federales	90,000,000	2,279,729	2.53%
Recursos convenios estatales	413,000,000	84,256,874	20.40%
Incentivos derivados de la colaboración fiscal	77,374,860	17,618,722.00	22.77%
Fondo distintos de aportaciones	23,000,000	6,976,242	30.33%
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>2,899,500,534</b>	<b>779,604,381</b>	<b>26.89%</b>

## Subdirección de ejecución fiscal y fiscalización

La Subdirección de Ejecución Fiscal y Fiscalización es la encargada de recaudar el rezago del impuesto predial, los accesorios, multas municipales y federales. Para lograrlo, se cuenta con personal especializado quienes son los encargados de diseñar y elaborar toda la documentación jurídica relativa y destinada a notificar los créditos fiscales pendientes de cubrir y en su defecto iniciar el Procedimiento Administrativo de Ejecución (PAE), obteniendo con ello:

- Aumento en la recaudación municipal.
- Reducción en el rezago del Impuesto Predial y de la cartera vencida en este rubro.
- El ingreso de un 10% adicional en la recaudación municipal, por concepto de cobro de multas federal no fiscales, en términos de los Convenios de Colaboración Administrativa celebrados con la Federación, el Estado y los Municipios.

De esta manera y con el objetivo de incrementar la recaudación municipal durante el trimestre de enero a marzo de 2019 se aplicó el procedimiento administrativo de ejecución sobre cuentas prediales con adeudos, en diversas colonias y fraccionamientos entre los que destacan: Reforma, Nueva Villahermosa, Guayabal, Atasta de Serra, Lidia Esther, Bonanza, Carrizal, Carlos Pellicer, Casa Blanca, Cd. Industrial, Centro, El Águila, El Country, El Dorado, Espejo I, El Espejo II, Estanzuela, Florida, Gil y Sáenz, Heriberto Kehoe, José Colomo, Magisterial, José María Pino Suarez, La Choca, La Manga I, II y III, Gaviotas Norte, Gaviotas Sur, La Joya, Las Puertas, Linda Vista, Multi 80, Nueva Pensiones, Nueva Villahermosa, Petrolera, Plutarco Elías Calles, Primero de Mayo, Río Viejo, Sol Campestre, Tabasco 2000, Tamulté de las Barrancas, Villa Macultepec, Villa Ocuilzapotlán, Villa Parrilla; entre otras.

Asimismo cuenta con atribuciones destinadas a regular el comercio formal e informal, y por ello expedimos licencias de funcionamiento,

permisos temporales, así como la ejecución de visitas de inspección y verificación en el cumplimiento de la normatividad aplicable.

Para entender el funcionamiento, la Subdirección de Ejecución Fiscal y Fiscalización se apoya en el ejercicio de sus atribuciones a través de las áreas siguientes:

Departamento de Control y Seguimiento del Procedimiento Administrativo de Ejecución.

Departamento de Notificación y Ejecución.

Departamento de Regulación del Comercio en Vía Pública.

Departamento de Verificación e Inspección. y,

Departamento de Anuencias.

Por lo que corresponde a los Departamentos de Notificación y Ejecución y de Control y Seguimiento al Procedimiento Administrativo de Ejecución, quienes son los encargados de notificar adeudos de créditos fiscales por medio del Procedimiento Administrativo de Ejecución, entre ellos, derivado de Multas Federales No Fiscales, -con base en el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal celebrado entre el Gobierno Federal y el Gobierno del Estado de Tabasco, y éste con los Municipios del Estado-, se informa:

Durante el primer trimestre del año, se notificaron un total de 257 Multas Federales, por un monto de \$5'094,585.00 (Cinco millones noventa y cuatro mil quinientos ochenta y cinco pesos 00/100 M.N.), lográndose el cobro de 126 de ellas, lo que representó un ingreso en términos del citado Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, de \$758,263.43 (Setecientos cincuenta y ocho mil doscientos sesenta y tres pesos 43/100 M.N.).

Lo anterior significa que se incrementó la efectividad de cobro, toda vez que se logró

recaudar por este concepto un 10% más, respecto del trimestre anterior (octubre, noviembre y diciembre de 2018), a pesar, incluso, de tratarse de un período complicado de inicio de año.

Asimismo, en cuanto a las Multas Municipales, en el mismo período se requirieron 172 multas, por un monto de \$2'699,451.00 (Dos millones seiscientos noventa y nueve mil cuatrocientos cincuenta y un pesos 00/100 M.N.), cobrándose 84 de ellas, por un monto de \$463,880.81 (Cuatrocientos sesenta y tres mil ochocientos ochenta pesos 81/100 M.N.).

De la misma manera que el concepto anterior, implica que se incrementó la efectividad de cobro, toda vez que se logró recaudar por este concepto un 17% más, respecto del trimestre anterior (octubre, noviembre y diciembre de 2018), a pesar, incluso, de tratarse de un período complicado de inicio de año.

En relación al Impuesto Predial, de enero a marzo de 2019, se notificó el requerimiento de pago y/o embargo de 3,254 créditos fiscales por este concepto, por un monto de \$17'512,951.00 (Diecisiete millones quinientos doce mil novecientos cincuenta y un pesos 00/100 M.N.), obteniendo el cobro de 405 créditos fiscales, por la cantidad de \$3'222,373.00 (Tres millones doscientos veintidós mil trescientos setenta y tres pesos 00/100 M.N.).

Asimismo, lo descrito significa que se incrementó la efectividad de cobro, toda vez que se logró recaudar por este concepto un 18% más, respecto del trimestre anterior (octubre, noviembre y diciembre de 2018), a pesar, incluso, de tratarse de un período complicado de inicio de año.

En resumen, durante el primer trimestre del año, se logró recaudar coactivamente la cantidad de \$4'444,517.80 (Cuatro millones cuatrocientos cuarenta y cuatro mil quinientos diecisiete pesos 80/100 M.N.) por concepto de Multas Federales No Fiscales, Multas Municipales y rezago del Impuesto Predial.

En lo que respecta al Departamento de Regulación del Comercio en Vía Pública, cuyas atribuciones están destinadas a vigilar y supervisar el cumplimiento del Reglamento que Regula las actividades que realizan los Comercios Ambulantes del Municipio de Centro, así como recibir y dar trámite a las solicitudes para la obtención de permisos o autorizaciones para ejercer el comercio en la vía pública, se informa:

- Se atendieron a más de 580 personas, proporcionándoles información y orientación en su caso, de los requisitos para el trámite de permisos y autorizaciones para ejercer el comercio en la vía pública.
- Se levantaron 14 censos en diversos puntos del municipio, con el propósito de eficientar la labor de supervisión realizada por el área.
- Se atendieron 100 denuncias ciudadanas.

El Departamento de Verificación e Inspección atendió y ejecutó:

453 inspecciones relacionadas con la verificación en el cumplimiento del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Centro; el Reglamento para Regular las actividades que realizan los Comerciantes Ambulantes del Municipio de Centro, Tabasco; la Ley y Reglamento que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas del Estado de Tabasco, en cuanto a que los particulares licenciatarios cuenten con la anuencia expedida por el H. Ayuntamiento de Centro; y también de las demás disposiciones aplicables y relativas a regular los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, de espectáculos públicos, entre otros.

De estas inspecciones se logró la reubicación de puestos de comercio en la vía pública, así como el retiro de aquellos que no contaban con permiso alguno o que teniéndolo, infringían la normatividad aplicable.

190 citatorios a ambulantes, destinados para notificarles infracciones al Reglamento, o solicitarles su reubicación.

En el Departamento de Anuencias, cuyas funciones están encaminadas a recibir y dar trámite a las solicitudes de autorización de funcionamiento de juegos permitidos por la ley, música grabada, música viva y diversos eventos en establecimientos mercantiles o de espectáculos; revisar las solicitudes de anuencias o permisos para la apertura de negocios o la realización de espectáculos públicos; tramitar solicitudes de anuencia municipal para la venta o distribución de bebidas alcohólicas; para la degustación de productos que contengan alcohol; y en general, además de mantener actualizado el padrón de licenciarios de establecimientos mercantiles y de las actividades antes señaladas, de enero a marzo de 2019, en ésta área:

Se atendieron un total de 1,066 personas, a las cuales se les brindó información referente a los requisitos para el trámite de Licencia de Funcionamiento Comercial, así como la recepción de documentación para dicho trámite.

Se cobraron 345 estudios de factibilidad por un monto de \$1'229,727.95 (Un millón doscientos veintinueve mil setecientos veintisiete pesos 95/100 M.N.), de los cuales se realizaron:

- 188 estudios de factibilidad a empresas que solicitaron el trámite de Licencia de Funcionamiento Comercial, ya sea por renovación o nuevo trámite, otorgándose un total de 62 Licencias de Funcionamiento Comercial, al 31 de marzo de 2019.

De esta manera fortalecemos las acciones básicas para la recaudación económica derivada de la expedición de Licencias de Funcionamiento, permisos de ampliación de horarios, espectáculos y juegos electrónicos permitidos por la ley, entre otros.

En cuanto a la recuperación de espacios públicos en este trimestre, la Subdirección se coordinó

con diversas áreas del H. Ayuntamiento del Municipio de Centro, como la Coordinación de Protección Civil, Coordinación de Salud, Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable, Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, así como de todo el personal adscrito a la Subdirección, implementándose recorridos matutinos, vespertinos e incluso nocturnos para el control de vendedores ambulantes y liberación de espacios públicos y áreas verdes de las principales calles y avenidas de la ciudad. Los cuales se llevaron a cabo durante los 7 días de la semana.

Durante estos meses, se atendieron quejas ciudadanas y de los delegados municipales, procediéndose al retiro de ambulantes en diversas partes de la ciudad que no contaban con el permiso correspondiente para ejercer el comercio en vía pública. Asimismo, se procedió a iniciar trabajos de censo, reducción de medidas de la superficie ocupada por comercios ambulantes y determinación de espacios a los vendedores ambulantes ubicados en edificios públicos y privados, como el Hospital del Niño, de La Mujer, el ISSET, Clínica La Ceiba, entre otros. Se continúa con vigilancia permanente en los parques Juárez y La Paz en el retiro de vendedores ambulantes.

Durante el mes de febrero se cubrió el evento denominado "14 de febrero sobre ruedas". Se colocó vigilancia en el velódromo de la Ciudad Deportiva para que no se instalaran vendedores sin permiso con motivo de la festividad de San Valentín.

Se realizaron verificaciones a comercios establecidos y derivado; de estas inspecciones se detectó que existen establecimientos que no cuentan con Licencia de Funcionamiento Comercial, o que dicha Licencia se encuentra vencida, invitando a realizar el trámite correspondiente en las oficinas de la Subdirección.

Respecto al comercio informal, el personal operativo de la Subdirección verificó que los vendedores tuvieran el permiso respectivo, así

como que cumpla y respete las obligaciones del horario, ubicación y giro.

En coordinación con la ventanilla única, se dió atención al público que necesita información de los requisitos para tramitar y obtener la Licencia de Funcionamiento.

De igual forma se atendieron denuncias ciudadanas turnadas mediante la Dirección de Atención Ciudadana, relacionadas con la ubicación de puestos en lugares no viables para ejercer el comercio en vía pública, o bien, que interfirieran con su actividad a terceros, así como

la revisión de viabilidad en las solicitudes de los permisos.

Se trabajó en el rescate de espacios públicos junto a otras Direcciones/Coordinaciones del H. Ayuntamiento, como es el ordenamiento de los vendedores que permanecen en parques, la rehabilitación de las áreas verdes y la uniformidad en la imagen de parques.

De igual manera se logró la liberación de otros espacios públicos y banquetas, protegiendo con ello el derecho de los ciudadanos de Centro a transitar de manera libre, así como lo indica nuestro Bando de Policía y Gobierno.

## Subdirección de Catastro

### Trámites Catastrales

De enero a marzo de 2019 se realizaron ocho mil doscientos sesenta y siete trámites catastrales, destacando el traslado de dominio, los valores catastrales, el registro de escritura y los recursos de inconformidades.

Concepto	Realizados
Tramites catastrales enero - marzo 2019	8,267

exentándose ciento cuarenta y cuatro trámites que no causan impuestos; dando un total de mil ochocientos treinta y seis movimientos.

Traslado de dominio de enero - marzo 2019	Exentos	Pagados	Total
	144	1,692	1,836

27

### Traslado de dominio

En relación al traslado de dominio se pagaron mil seiscientos noventa y dos trámites, que representan un ingreso de \$25'150,584.03 (Veinticinco millones ciento cincuenta mil quinientos ochenta y cuatro pesos 03/100 M.N.),

### Predios del municipio

Asimismo, a marzo de 2019 se tienen registrados en el padrón catastral municipal, doscientos treinta y siete mil seiscientos ochenta y nueve predios; de los cuales ciento setenta y ocho mil veinticuatro son predios urbanos, y cincuenta y nueve mil seiscientos sesenta y cinco son predios rústicos, como se muestra en la siguiente tabla:

Total de predios			Predios vigentes y exentos		
Tipo de predio	No. Predios	%	Estatus	No. Predios	%
Rústico	59,665	25%	Exentos	3,903	2%
Urbano	178,024	75%	Vigentes	233,786	98%
<b>TOTAL</b>	<b>237,689</b>	<b>100%</b>	<b>TOTAL</b>	<b>237,689</b>	<b>100%</b>

## Subdirección de Contabilidad

### Deuda Pública:

El Honorable Cabildo del Municipio de Centro, Tabasco, en sesión número 29, de fecha 25 de agosto de 2014, aprobó solicitar al H. Congreso del Estado, autorización para el refinanciamiento y/o reestructuración del crédito número 9017, que el Municipio de Centro, Tabasco, tenía celebrado con el Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, S.N.C. (BANOBRAS).

El 19 de Noviembre de 2014, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco, se publicó el DECRETO 125, donde el Honorable Congreso del Estado autoriza al Municipio de Centro la contratación de un crédito, que se destinará única y exclusivamente para la reestructuración del crédito vigente que se tenía con BANOBRAS, siendo este a un plazo de 10 años contados a partir de la fecha en que se suscribieron los instrumentos correspondientes, entrando en vigor el mismo día de su publicación.

La reestructura se llevó a cabo a través de la institución bancaria BBVA Bancomer, con el número 9897628765, por un monto de 394 millones 177 mil 230 pesos, con vencimiento a 120 meses y un año de gracia.

Al corte de marzo se tiene un saldo de: \$270,084,398.22 (Doscientos setenta millones ochenta y cuatro mil trescientos noventa y ocho pesos 22/100 M.N.), en lo que corresponde al 1er. Trimestre de los meses de enero a marzo de 2019 se hizo el pago de capital por la cantidad de \$10'949,367.51 (Diez millones novecientos cuarenta y nueve mil trescientos sesenta y siete pesos 51/100 M.N.), y de intereses de \$6'494,596.80 (Seis millones cuatrocientos noventa y cuatro mil quinientos noventa y seis pesos 80/100 M.N.), el cual hace un total de \$17'443,964.31 (Diecisiete millones cuatrocientos cuarenta y tres mil novecientos sesenta y cuatro pesos 31/100 M.N.) Se anexa cuadro de pago de Capital e Interés:

### Deuda Pública

El Honorable Cabildo del Municipio de Centro, Tabasco, en sesión número 06 de fecha 29 de octubre de 2018, aprobó, contratar una línea de crédito sin garantías.

El 05 de diciembre de 2018, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco, se publicó el suplemento 7956, el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Centro, en sesión de cabildo número seis, tipo ordinaria de fecha 29 de octubre de 2018, aprobó el acuerdo mediante el cual se autoriza al Municipio de Centro, Tabasco, gestionen y contraten una línea de crédito sin garantías, siendo este a un plazo hasta por 12 meses.

La contratación del crédito se llevó a cabo a través de la institución bancaria BBVA Bancomer con el número 9694308706, por un monto de \$35'000,000.00 (Treinta y cinco millones de pesos 00/100 M.N.), con vencimiento a 12 meses y dos meses de gracia.

Al corte de marzo se tiene un saldo de: \$28'000,000.00 (Veintiocho millones de pesos 00/100 M.N.), en lo que corresponde al 1er. trimestre de los meses de enero a marzo de 2019, se hizo el pago de capital por la cantidad de \$7'000,000.00 (Siete millones de pesos 00/100 M.N.), y de intereses de \$789,590.27 (Setecientos ochenta y nueve mil quinientos noventa pesos 27/100 M.N.), el cual hace un total de \$7'789,590.27 (Siete millones setecientos

ochenta y nueve mil quinientos noventa pesos 27/100 M.N.). Se anexa cuadro de pago de Capital e Interés:

MES	INTERESES	CAPITAL	TOTAL CAPITAL + INTERESES
ENERO 2019	\$278,784.72	0.00	\$278,784.72
FEBRERO 2019	\$251,805.55	\$3,500,000.00	3,751,805.55
MARZO 2019	\$259,000.00	\$3,500,000.00	3,759,000.00
<b>TOTAL DEL TRIMESTRE ENERO - MARZO 2019</b>	<b>\$789,590.27</b>	<b>\$7,000,000.0</b>	<b>\$7,789,590.27</b>



## DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

A través de la Dirección de Asuntos Jurídicos se atendieron 2,982 asuntos (demandas, laudos, asesorías, convenios, contestación de oficios, donaciones, amparos, reinstalaciones, requerimientos, diligencias) de los cuales 1,246 están en trámites, 208 se encuentran en audiencias y 1,524 están concluidos

La Dirección Jurídica recibió la solicitud de 122 asesorías las cuales fueron concluidas en su totalidad.

### Subdirección de Análisis Jurídicos

En esta subdirección se recibieron 100 solicitudes de asesorías y análisis jurídicos, diligencias y actas circunstanciadas, de las cuales se concluyeron en tiempo y forma, en beneficios de los ciudadanos.

#### Área Civil

En el área civil se realizaron 308 acciones, entre las que destacan: informes de domicilio y de predio y asesorías jurídicas, así como diversas acciones administrativas internas, de las cuales fueron atendidas de manera satisfactoria 305, quedando en trámite solamente 3.

#### Transparencia y Derechos Humanos

Se recibieron 140 solicitudes de información de Transparencia y Derechos Humanos, dando respuesta a 137, quedando en trámite bajo este rubro: 3 informes en materia de Derechos Humanos.

#### Patrimonio Municipal

Igualmente se atendieron 292 solicitudes canalizadas a esta área, entre las que destacan solicitudes de asesorías jurídicas, regularización de predios del fondo legal, donaciones, comodatos, convenios y permutas, de los cuales 175 se encuentran en trámites, y concluyendo de manera satisfactoria las 117 asesorías jurídicas solicitadas.

#### Jueces Calificadores

Se realizaron 993 acciones, divididas de la siguiente manera: 491 detenciones, 222 arrestos, se levantaron 181 multas, se realizaron 31 prescripciones médicas, 2 personas fueron remitidas a albergues, 51 personas fueron liberadas por falta de elementos y 4 personas fueron puestas en libertad por tratarse de menores de edad, liberación (moto o auto) 5 y por fiscalización 6.

## Subdirección de lo Contencioso y Amparo

En esta área se generaron 383 demandas, de las cuales 165 las atiende la subdirección, teniendo 163 casos en trámite, 2 en audiencia. El área civil y mercantil atiende 61 casos, de los cuales 59 se encuentran en trámite, y 2 en audiencia. El área de Amparo atiende 36 casos de los cuales 30 están en trámite, 1 se encuentran en audiencia y se tienen concluidos 5 casos, y finalmente el área penal atiende 121 casos, de los cuales 121 están en trámite y un caso se encuentra en audiencia.

Se concluye que en la Subdirección de lo Contencioso y Amparo manejó en el trimestre 383 casos, teniendo en trámite 373, en audiencia 5 y resueltos 5.

## Subdirección de Asuntos Laborales

De 1,142 acciones legales, 692 se encuentran en trámite y 247 se encuentran concluidas, quedando en audiencia 203.



# DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

30

## Planeación

Se integró la base de datos de los resultados de las 200 reuniones de los “Diálogo con Ciudadanos Líderes Naturales, Líderes Formales y Delegados Municipales”, el cual es insumo para elaborar el Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, teniendo como resultado una asistencia de 4,727 personas, y un total de 2,310 peticiones, elaborándose un informe de manera analítico y estadístico.

Se solicitó al Secretario del Ayuntamiento someter a consideración del H. Cabildo la propuesta de acuerdo mediante el cual se modifica el acuerdo de creación de la Unidad de Evaluación del Desempeño del H. Ayuntamiento de Centro, publicado en el Suplemento Número 7700, del Periódico Oficial del Estado de Tabasco, de fecha 22 de Junio de 2016, la cual fue acordada en la sesión número 12, del H. Cabildo del Municipio de Centro, tipo ordinaria celebrada el 30 de enero de 2019, en el Décimo Primer Punto del Orden del día.

Se solicitó al Secretario del Ayuntamiento, someter a consideración del H. Cabildo la aprobación de la PROPUESTA DE ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZA AL PRESIDENTE MUNICIPAL Y AL PRIMER SINDICO DE HACIENDA, PARA QUE EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, SUSCRIBAN CON EL EJECUTIVO DEL ESTADO EL CONVENIO ÚNICO DE DESARROLLO MUNICIPAL 2019-2021, la cual fue acordada en la sesión número 12 del H. Cabildo del Municipio de Centro, tipo ordinaria celebrada el 30 de enero de 2019, en el Décimo Segundo Punto del Orden del día.

Se llevaron a cabo sesiones de la Comisión de Gasto y Financiamiento del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco, elaborando minutas de acuerdo en cada sesión

- Se integró información solicitada por la Contraloría Municipal, en aras de solventar observaciones hechas por las dependencias fiscalizadoras.
- Se llevaron a cabo sesiones de la Comisión de Gasto y Financiamiento del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco, elaborando minutas de acuerdo en cada sesión.

Número	Sesiones	Fecha
Instalación	Instalación	02/01/2019
1ra	Ordinaria	04/01/2019
1ra	Extraordinaria	22/01/2019
2da	Extraordinaria	15/02/2019
2da	Ordinaria	1/02/2019
3ra	Extraordinaria	20/02/2019
4ta	Extraordinaria	26/02/2019
3ra	Ordinaria	01/03/2019
5ta	Extraordinaria	19/03/2019

- Se iniciaron los trabajos para la Instalación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), de los Subcomités Sectoriales y de los Foros de Consulta Popular (Se realizó presentación ante los titulares de las Unidades Administrativas).
- Se inició con la integración de los 9 Subcomités Sectoriales del COPLADEMUN, en coordinación con la Unidades Administrativas correspondientes.

## Diagnóstico e implementación del PbR-SED en gobiernos locales en 2019.

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 80, tercer párrafo, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), en el que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) entrega anualmente a la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión el informe alcanzado por las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, lo relacionado a la implantación y operación del Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED).

El día 12 de febrero de 2019, servidores públicos de la Contraloría Municipal, Dirección de Administración, Finanzas, Programación y la Dirección de Obras Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, sostuvieron una reunión vía WEB con funcionarios de la (SHCP), en el que se dio a conocer la “Estrategia para el

diagnóstico de implementación del PbR-SED, en gobiernos locales 2019”.

## Capacitación de Planeación y Evaluación

Se asistió a una capacitación en materia de gestión pública el día 14 de febrero, la cual fue impartida por personal de la Coordinación General de vinculación con el COPLADET del Gobierno del Estado de Tabasco, esto con la finalidad de que las dependencias y entidades cumplan con la normatividad aplicable en el ejercicio del gasto público.

## Publicación de los Indicadores de Desempeño

Con fundamento en el artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y los artículos 54 y 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se establecieron indicadores de desempeño en el Presupuesto de Egresos Municipal 2018, por lo que se dio el seguimiento y publicación de los indicadores en la página web del Ayuntamiento.

El día 28 de marzo se celebró la Asamblea Plenaria de Instalación del COPLADEMUN y los Subcomités Sectoriales.

## Programación

1. Se elaboró el dictamen de cierre de ejercicio 2018.
2. Se elaboró el dictamen de los meses de enero, febrero y marzo de 2019.
3. Elaboración y envío a la Dirección de Finanzas el expediente de los informes del Presupuesto de Egresos Municipal, correspondiente al mes de diciembre.

4. En primer trimestre se atendieron 11 solicitudes de documentación por parte de la Contraloría Municipal, para la Auditoría de la Federación, relacionada con los recursos de Participaciones, Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN), Fondo para el Fortalecimiento Financiero (FORTAFIN), relativo al ejercicio 2018.

5. Devolución de expedientes originales de obras a las áreas: Obras Públicas, SAS, Coordinación del Instituto Municipal de Energía, Agua e Integración de Tecnologías.

6. Emisión de cédulas finales 2018, e iniciales 2019.

7. Emisión de Oficios de Autorización y Cédulas de Planeación y Programación Presupuestaria.

Fuente	Cantidad	Importe
Participaciones	114	\$1,171,707,248.01
Ingresos Propios	61	\$336,307,181.02
Ramo 33 Fondo III	1	\$2,735,510.08
Ramo 33 Fondo IV	33	\$329,206,373.74
Convenio de Coord. H. Ayto. - Gob. del Edo. de Tabasco. (SAPAET)	7	\$1,028,962.19
CAPUFE	5	\$93,402,051.78
Convenio Oficialía Mayor	8	\$20,566,002.66
Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos	5	\$5,398,852.09
Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos	1	\$2,014,335.60
Fondo para Municipios Productores de Hidrocarburos en Regiones Marítimas	7	\$8,982,737.34
Fortalecimiento Financiero 1	1	\$781,437.89
SEDESOF-FISE	1	\$2,836,014.17
<b>TOTAL</b>	<b>244</b>	<b>\$1,974,966,706.57</b>

Fuente	Programa presupuestario	Cantidad	Importe
Participaciones	E001 Agua Potable	1	\$8,217,081.68
	E056 Recolección, Traslados y Disposición Final de Residuos Sólidos	2	\$446,085,379.94
	E057 Mantenimiento y Limpieza a Vialidades y Espacios Públicos	6	\$352,844,317.98
	E058 Servicio de Alumbrado Público	2	\$92,375,703.94
	E059 Servicio a Mercados Públicos	2	\$70,792,887.12
	E060 Servicio a Panteones	2	\$34,882,058.69
	F007 Fomento al Comercio	2	\$12,874,390.15
	K002 Infraestructura para Agua Potable	2	\$9,301,008.88
	K023 Tecnologías de la Información	1	\$132,300.00
	M001 Actividades de Apoyo Administrativo	4	\$27,768,598.05
	F008 Fomento al Turismo	1	\$1,519,132.93
	F035 Fomento al Deporte y a la Recreación	1	\$869,225.86
	F034 Fomento a la Cultura y las Artes	1	\$10,000,000.00
	K024 Adquisición de Bienes Muebles	10	\$2,489,336.81
	K016 Infraestructura para el Desarrollo Agrícola	1	\$96,000.00
	P001 Desarrollo Social	1	\$15,000.00
	P002 Ordenamiento Territorial	1	\$3,300,000.00

**8.** Emisión de la Cuenta Pública.

**9.** Reunión de entrega y revisión de presupuesto 2019, con las diversas áreas administrativas del municipio.

**10.** Durante el primer trimestre se elaboraron 244 adecuaciones presupuestarias, por la cantidad de \$1,974,966,706.57, de las siguientes fuentes de recursos:

**11.** En el primer trimestre se abrieron 159 proyectos y acciones, por la cantidad \$1, 835, 469,393.52 con los programas presupuestarios por fuente de inversión siguientes:

Ramo 33 Fondo III	K002 Infraestructura para Agua Potable	3	\$1,483,280.48	
Ramo 33 Fondo IV	K003 Drenaje y Alcantarillado	6	\$24,087,042.96	
Ingresos Propios	K004 Electrificación	2	\$928,522.90	
	P009 Administración Financiera	2	\$5,471,020.16	
	K005 Urbanización	10	\$42,312,680.80	
	D001 Costo Financiero de la Deuda	1	\$17,913,680.55	
	E058 Servicio de Alumbrado Público	2	\$188,940,000.00	
	K002 Infraestructura para Agua Potable	2	\$7,023,219.08	
	P009 Administración Financiera	1	\$224.83	
	P010 Administración Programática y Presupuestal	1	\$224.83	
	D001 Costo Financiero de la Deuda	1	\$18,860,649.30	
	E056 Recolección, Traslados y Disposición Final de Residuos Sólidos	1	\$172,099,850.93	
	E057 Mantenimiento y Limpieza a Vialidades y Espacios Públicos	2	\$16,844,334.08	
	E058 Servicio de Alumbrado Público	4	\$3,485,000.00	
	F034 Fomento a la Cultura y las Artes	2	\$1,738,800.00	
	M001 Actividades de Apoyo Administrativo	3	\$9,321,212.00	
	F008 Fomento al Turismo	2	\$1,664,566.00	
		K003 Drenaje y Alcantarillado	2	\$314,548.76
		K024 Adquisición de Bienes Muebles	4	\$2,242,823.24
		P025 Impulso a la Movilidad Urbana	1	\$225,856.00
	F027 Rescate y Mejora de Mercados Públicos	1	\$80,900.00	
Convenio de Coord. H. Ayto.- Oficialía Mayor	E057 Mantenimiento y Limpieza a Vialidades y Espacios Públicos	2	\$93,220,775.45	
	P010 Administración Programática y Presupuestal	1	\$600,138.34	
CAPUFE	K002 Infraestructura para Agua Potable	1	\$3,540,744.53	
	K003 Drenaje y Alcantarillado	5	\$12,044,434.15	
	P009 Administración Financiera	1	\$9,702.59	
	P010 Administración Programática y Presupuestal	1	\$9,702.59	
	K005 Urbanización	2	\$4,596,170.78	
	K009 Puentes	2	\$10,924,140.70	
	K014 Mejoramiento Integral de la Infraestructura Educativa, Cultural y Deportiva	1	\$2,200,000.00	
	K037 Infraestructura Recreativa	1	\$2,435,339.36	

Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos	K002 Infraestructura para Agua Potable	1	\$1,105,219.43
	K003 Drenaje y Alcantarillado	2	\$314,548.76
	K005 Urbanización	2	\$2,106,770.00
	P009 Administración Financiera	2	\$1,496,558.70
	P010 Administración Programática y Presupuestal	2	\$1,496,558.70

## Política Presupuestal

Se llevó a cabo el cierre del ejercicio 2018, Cuenta Pública y encuadre presupuestal con la Dirección de Finanzas.

Se respaldó la base de datos del Sistema de Administración Municipal (SAM), correspondiente al ejercicio 2018.

La puesta en marcha de la plataforma actualizada del SAM (rediseño de interfase de usuario y nueva base de datos) correspondiente al ejercicio 2019.

Emisión de los Lineamientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos Municipal, en colaboración con las subdirecciones de Programación y Planeación, así como de las Direcciones de Finanzas, Administración y Contraloría (Pendiente de aprobación por la Comisión Gasto Financiamiento) así como la emisión de claves usuarios y claves de acceso al SAM de las dependencias y organismos que integran la administración municipal (70 usuarios).

Se realizó el proceso de órdenes de pago y vales correspondientes a enero 2019 (268 OP/8 V) y se bridaron 11 respuesta a solicitudes de Transparencia.

Captura en el Sistema de Formato Único en la plataforma de la Secretaría de Hacienda y Crédito

Público de la información correspondiente al tercero y cuarto trimestres de 2018.

Se elaboró el reporte de Cédulas de Verificación de Recursos Federales Transferidos, correspondientes al tercero y cuarto trimestres de 2018, a la Secretaría de Bienestar, Sustentabilidad y Cambio Climático del Gobierno del Estado de Tabasco, en colaboración con la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento, y de la Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.

Se participó en las siguientes acciones:

Informe final del Programa “Pintando tu fachada” (Dirección de Atención Ciudadana), proyecto de uniformes escolares para niños de Centro (Dirección de Educación, Cultura y Recreación).

Encuadre presupuestal para emisión de Cuenta Pública correspondiente al mes de enero 2019.

Rediseño de aplicación permanente del Sistema de Administración Municipal (SAM) por lineamientos de la CONAC.

Distribución por circular de los Lineamientos para el Ejercicio, Control y evaluación del Presupuesto de Egresos Municipal, así como su publicación en el SAM.

Emisión de claves usuarios y claves de acceso al SAM de las dependencias y organismos que integran la administración municipal (6 usuarios).



# DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

En la Dirección de Administración se realizaron diversas actividades, mismas que se ejecutaron a través de los Departamentos de Servicios Generales, Recursos Materiales, Vehículos y de Control de Bienes, que a continuación se describen:

Descripción	Cantidad	Unidad de Medida
Montaje de toldos, mamparas, lonas, módulos en diversos eventos oficiales del ayuntamiento.	184	eventos
Montaje de toldos, mamparas, lonas, módulos en diversos eventos de apoyo social en diversas comunidades	35	eventos
Colocación de artículos para la realización de diversos eventos oficiales(conos, vallas, plantas, mesas tablones, sillas)	12,629	piezas
Colocación de artículos para la realización de diversos eventos de apoyo social( conos, vallas, plantas, mesas tablones, sillas)	4296	piezas
Instalación, mantenimiento, reparación y desmontaje de equipos de aire acondicionado de diversas áreas del Ayuntamiento	170	equipos
Reparaciones de plomería en diversas áreas del Ayuntamiento	46	reparaciones
Aplicación de pintura en general en diversas áreas del Ayuntamiento.	560	metros2
Trabajos de aluminio y tabla roca en diversas áreas del Ayuntamiento	145	reparaciones
Trabajos de albañilería en diversas áreas del Ayuntamiento	203	reparaciones
Reparaciones diversas en escritorios, mesas, sillas y muebles en diversas áreas del Ayuntamiento	44	piezas
Trabajos de herrería en diversas áreas del Ayuntamiento	981	reparaciones
Reparaciones de instalaciones eléctricas de diversas áreas del Ayuntamiento	530	reparaciones
Eventos oficiales atendidos	141	eventos
Eventos de apoyos sociales	6	eventos
Mantenimiento y/o reparación de vehículos	87	vehículos
Altas de bienes	13	Bienes muebles
Bajas de bienes	2318	Bienes muebles
Elaboración de órdenes de pago	960	acciones
Elaboración de requisiciones y/o órdenes de servicios	66	acciones
Elaboración de adecuaciones presupuestarias	8	acciones
Contestación a las solicitudes de información de Transparencia	8	acciones
Seguimiento a la solicitud de información de la Contraloría Municipal	6	acciones
Revisión documental de las órdenes de pago	960	acciones
Archivo y escaneo de Cuenta Pública	960	acciones
Revisión de facturas y envío a la diversas áreas del Ayuntamiento	3	acciones
Recepción y supervisión de requisiciones de las diversas Dependencias, e inicio al trámite correspondiente.	395	acciones
Recepción y supervisión de órdenes de servicio e inicio al trámite correspondiente.	70	acciones
Expedición de cédulas de alta y actualización en el Padrón de Proveedores Municipal.	226	acciones

Atención a proveedores y/o particulares, para darse de alta, o en su caso, informar respecto a los procedimientos y trámites para adquisición.	361	acciones
Celebración de Sesión Ordinaria del Comité de Compras del Municipio.	06 ordinaria 05extraordinaria	acciones
Realización de procedimientos de licitación de diversas modalidades.	20	acciones
Elaboración de pedidos de compra.	149	acciones
Recepción y revisión de cotizaciones.	394	acciones
Elaboración de constancias de entradas y salidas de material del Almacén Municipal.	19 entradas 13 salidas	acciones
Elaboración de nómina e impresión de recibos	6	acciones
Elaboración de la cédula ISSET	6	acciones
Elaboración de órdenes de pago de la segunda quincena de febrero	6	acciones
Búsqueda e integración de información documental para contestación de las solicitudes de Transparencia	50	acciones
Búsqueda e integración de información documental para contestación de las solicitudes de Contraloría	30	
Búsqueda e integración de información documental para contestación de las solicitudes de Finanzas		acciones
Búsqueda e integración de información documental para contestación de las solicitudes de Asuntos Jurídicos	20	acciones
Búsqueda e integración de información documental para contestación de las solicitudes de Atención Ciudadana	20	
Búsqueda de expediente para cotejo	90	acciones
Búsqueda de expediente para proporcionar copias	15	acciones
Búsqueda de expediente para verificación de datos	75	acciones
Revisión para solicitar créditos de trabajadores	350	Acciones
Revisión de Oficios del Día de las Madres	12	Acciones
Envío de Recibo de egresos a la Dirección de Finanzas	120	Acciones
Recepción de cuentas bancarias para pago de quincena y compensación a trabajadores por medio de pago electrónico	757	estados de cuenta
Recepción de correspondencia de incidencias del personal de las distintas dependencias (Licencias médicas, periodos vacacionales, faltas, entre otros)	420	acciones
Seguro de Vida de Trabajadores Incapacitados	13	acciones
Revisión, validación y aplicación en nómina de créditos quincenales a trabajadores	2784	acciones
Seguro de Vida de Trabajadores por defunción e incapacitados	13	acciones
Pagos de descuentos vía nómina a trabajadores, en favor de terceros, (prestadores de servicios)	50	acciones
Recepción oficios de aplicación de descuentos (pensión alimenticia) e informe de datos labores de trabajadores	35	Mandatos Judiciales
Comisiones	158	acciones
Constancia de Baja	41	acciones
Constancia Laboral (datos laborales)	54	acciones
Licencias con goce de sueldo	18	acciones



# CONTRALORÍA MUNICIPAL

## Transparencia y Rendición de Cuentas

Se realizaron 210 requerimientos de información y/o documentación para la atención de observaciones requeridas por la Auditoría Superior de la Federación, la Secretaría de la Función Pública Federal, la Secretaría de la Función Pública del Estado y el Órgano Superior de Fiscalización del Estado.

Se presentaron ante los organismos fiscalizadores 4 solventaciones de observaciones correspondientes a las auditorías externas.

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 41, último párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, se remitió al Órgano Superior de Fiscalización el Informe de las principales Acciones de Control y Evaluación efectuadas por este Órgano Interno de Control, durante el mes de diciembre de 2018 y los meses de enero y febrero de 2019, y en cumplimiento al artículo 20, inciso G) y 23, fracción II, del Reglamento de la Sindicatura del Municipio de Centro, se remitió al Segundo Sindico de Hacienda el Informe de Auditorías externas practicadas en proceso de atención, seguimiento de resultados pendientes de solventar e informe de supervisión a la obra pública, correspondiente al mes de diciembre de 2018 y a los meses de enero y febrero del año en curso.

Se remitió al Órgano Superior de Fiscalización el Informe de las principales Acciones de Control y Evaluación efectuadas por este Órgano Interno de Control, correspondiente al cuarto trimestre de 2018.

En seguimiento a las observaciones pendientes de solventar de la auditoría TAB/FORTALECIMIENTO-CENTRO/18, se dio inicio al procedimiento administrativo por parte de la Unidad de Investigación y Responsabilidades Administrativas.

Con la finalidad de evitar futuras observaciones de los Entes Fiscalizadores, se remitieron 2 recomendaciones a las Direcciones de Finanzas y de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.

A fin de garantizar el derecho de acceso a la información, se atendieron 31 solicitudes de información de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se realizó una prevención, se elaboró un acuerdo de reserva y se realizó una solicitud de clasificación de información en versión pública.

Se realizaron verificaciones físicas conjuntas a solventaciones de 6 proyectos de obra pública correspondientes al Ejercicio 2018; 6 a cargo de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, incluyendo 4 revisiones de estimaciones correspondiente a un proyecto; elaborándose actas de sitio por cada proyecto.

Se dio seguimiento a 57 proyectos autorizados para adjudicación de contrato, de los cuales 36 se encuentran en proceso de ejecución.

Para el Ejercicio Fiscal 2019 se refrendaron 41 proyectos: 8 a cargo de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, y 33 a cargo de la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento.

Se practicaron 113 revisiones y supervisiones a 36 proyectos de obra pública y 65 revisiones a 32 proyectos a cargo de la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento, elaborándose actas de sitio por cada revisión.

Con relación a un procedimiento de contratación a través de Invitación Restringida se llevó a cabo conjuntamente con personal de la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento, visita al sitio de los trabajos; posteriormente se llevó a efecto

la junta de aclaraciones en la que intervinieron la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales y la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento; en referencia al proyecto K280 “Estudio y Proyecto Ejecutivo para la Construcción de las Líneas de Conducción y Red de Distribución de Agua Potable en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco” (Zona 3 Sector Norte).

En relación a un procedimiento de contratación, a través de Convocatoria pública estatal, se llevó a cabo conjuntamente con personal de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, visita al sitio de los trabajos, en referencia al proyecto K307 “Reconstrucción en diversas Vialidades con el Equipo de Reciclado Asfáltico 3ra. Etapa, Ciudad de Villahermosa, Tabasco”.

Inspección física conjunta con personal del Órgano Superior de Fiscalización del Estado a una muestra especial de 5 proyectos, con cargo a la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento derivada de la Orden de Auditoría No. 3-CTR-17-CPA-FI01-AT01 correspondiente a la Cuenta Pública 2017, en referencia a los proyectos K228 (K602), K405, K409, K445 y K501.

Inspección física conjunta con personal del Órgano Superior de Fiscalización del Estado a una muestra especial de un proyecto con cargo a la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento derivada de la Orden de Auditoría No. 3-CTR-16-CPA-FI01-AT01 correspondiente a la Cuenta Pública 2016 en referencia al proyecto K439.

Inspección física conjunta con personal del Órgano Superior de Fiscalización del Estado a 2 proyectos con relación a la solventación presentada por la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, derivada del resultado de las observaciones emitidas en Orden de Auditoría 3-CTR-17-AS2-AT01 correspondiente al periodo 01 Julio al 31 de

Diciembre de 2017, en referencia a los proyectos K182 y K279 (K755).

En relación a un procedimiento de contratación a través de Convocatoria Pública Estatal posterior a la visita al sitio de los trabajos, se llevó a cabo la junta de aclaraciones, en referencia al proyecto K307 Reconstrucción en diversas vialidades con el equipo de reciclado asfáltico 3a. Etapa, Ciudad de Villahermosa, Tabasco.

Inspección física conjunta con personal del Órgano Superior de Fiscalización del Estado a una muestra especial de un proyecto con cargo a la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento derivada de la Orden de Auditoría No. 3-CTR-17-CPA-FI01-AT01 correspondiente a la Cuenta Pública 2017 en referencia al proyecto K241 (K628).

Inspección ocular conjunta con personal del Órgano Superior de Fiscalización del Estado a 11 proyectos a cargo de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, así como de la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento, derivado de la Orden de Auditoría de Cumplimiento con Enfoque Técnico No. 3-CTR-18-AS2-AT01, correspondiente al periodo 01 de enero al 31 de Diciembre de 2018.

Se emitieron 12 oficios; 5 a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales solicitando verificaciones físicas conjuntas, notificaciones de incumplimiento, solicitando documentación, actuaciones; 7 a la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento, solicitando verificaciones físicas conjuntas y actuaciones.

La revisión y expedición de 93 cédulas de Personas Físicas y/o Jurídico Colectivas interesadas en la inscripción y/o revalidación al Registro Único de Contratistas del Municipio de Centro.

Emisión de Resultados de la Revisión de Control Interno No. CM-SAI-CI-001-2019 a las adquisiciones de bienes y servicios realizadas por el periodo del 05 de octubre al 31 de diciembre

de 2018 y de la Revisión de Control Interno No. CM-SAI-CI-002-2019 del presupuesto autorizado para la Coordinación General de Servicios Municipales correspondiente al ejercicio fiscal 2018.

Se dio inicio a la Revisión de Control Interno No. CM-SAI-CI-001-2019 sobre las adquisiciones de bienes y servicios realizadas en el periodo del 05 de octubre, al 31 de diciembre de 2018, y la Revisión de Control Interno No. CM-SAI-CI-002-2019 del presupuesto autorizado para la Coordinación General de Servicios Municipales correspondiente al ejercicio fiscal 2018.

Se llevó a cabo la verificación física de la concentración y el resguardo del parque vehicular propiedad del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, en los estacionamientos oficiales autorizados.

Se iniciaron 7 procesos de investigación por presunta responsabilidad administrativa, con el propósito de conocer e investigar los actos, omisiones o conductas de los servidores públicos que pudieran constituir faltas administrativas, de conformidad con los artículos 108 párrafos I y II, 109 fracción III y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, fracciones I, II y IV, de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; 1, 2 fracciones I y IV, 9 fracción II, 10, 90, 91, 93, 94, y 100 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 81 fracciones XI y XIV de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; 133 fracción VII y 137 fracciones IV, XIII, XIV, XV y XVI del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco.

En cuanto a responsabilidades administrativas y sus procedimientos, se realizaron las siguientes actividades:

- Se recibieron 114 manifiestos de consentimiento de declaración patrimonial y de intereses.
- Se emitieron 9 códigos de barra y NIP, para presentación de la declaración patrimonial y

de intereses, de inicio y conclusión.

- Se realizaron 41 orientaciones para presentación de declaración patrimonial y de intereses.
- Se dictaron 72 acuerdos relacionados con diversos procedimientos administrativos.
- Se realizaron 28 certificaciones de documentos.
- Se dictaron 13 resoluciones de procedimientos administrativos.
- 1 Acta Administrativa de Bienes del Registro Civil
- 1 notificación por estrados.
- Se emitieron 3 cédulas informativas.
- 4 constancias de no localización.
- Se desahogaron 2 audiencias de pruebas y alegatos.
- Se asistió a 2 diligencia ante el Tribunal de Justicia Administrativa.
- Se efectuó una actualización de listado de expedientes administrativos.
- Se realizó 1 informe de cumplimiento de sentencia en el Tribunal de Justicia Administrativa.

En cuanto a investigaciones por presuntas responsabilidades administrativas, se realizaron las siguientes actividades:

- Se recibieron 24 denuncias ciudadanas, que dieron origen a inicios de expediente de investigación por presunta responsabilidad administrativa.
- Se efectuaron 24 autos de avocamiento y perfeccionamiento de diligencias, derivado de las inconsistencias que existen en los expedientes para alcanzar un debido proceso exitoso.
- Se realizaron 5 comparecencias, 45 notificaciones, 30 constancias de documentos y/o registros de actos de investigación.
- Se realizaron 3 estudios de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA).
- Se realizó un acuerdo de conclusión y archivo expediente, por incompetencia.
- Se llevó a efecto una inspección y fijación fotográfica del Libro del Juzgado Calificador, por presuntos actos de corrupción.

## Gobierno de Gestión para Resultados

Se intervino en 8 procesos de entrega y recepción de las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, en cumplimiento a los artículos 3 fracción III, 6, 7 fracción IV, 9,11 y 36 de la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, 81 fracción XX de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, 133 fracción X y 137 fracción XI del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco y al Programa Anual de Trabajo (PAT) 2018 de este Órgano Interno de Control.

Intervenimos en 5 actas de toma de posesión, derivado de la entrada en vigor del Acuerdo de Cabildo celebrado en sesión número 08 tipo extraordinaria de fecha 30 de noviembre de 2018, mediante el cual se aprobó el Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, publicado en el suplemento 7966 del Periódico Oficial del Estado de Tabasco de fecha 09 de enero de 2019.

Se recibieron y revisaron los reportes de avances físicos - financieros correspondientes al mes de diciembre de 2018 y de los meses de enero y febrero en el Sistema de Captura de Avances Físicos, (SICAFI) de las 26 unidades administrativas que integran este H. Ayuntamiento de Centro, con el propósito de evaluar, controlar y dar seguimiento al ejercicio del gasto público municipal, para la mejora de la gestión por resultados, que de manera permanente realiza esta Contraloría.

Se enviaron al Órgano Superior de Fiscalización del Estado (OSFE) los informes de la cuarta

autoevaluación trimestral correspondientes al periodo comprendido del 1 de enero, al 31 de diciembre de 2018.

Se registraron y verificaron los formatos normativos, de servicios y financieros que esta Contraloría Municipal realiza a través del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM), correspondiente al cierre del ejercicio fiscal 2018, los cuales fueron enviados al Órgano Superior de Fiscalización del Estado (OSFE).

Se emitieron los registros de captura de los avances físicos-financieros que esta Contraloría administra a través del SICAFI, de los proyectos por Unidad Administrativa responsable, los cuales se proporcionaron a la Dirección de Programación para la integración del informe sobre el ejercicio de los recursos federales que se entregan a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Intervención en un proceso de entrega y recepción de la Dirección de Asuntos Indígenas, del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, en cumplimiento a los artículos 3 fracción III, 6, 7 fracción IV, 9,11 y 36 de la Ley que Establece los Procedimientos de Entrega y Recepción en los Poderes Públicos, los Ayuntamientos y los Órganos Constitucionales Autónomos del Estado de Tabasco, 81 fracción XX de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, 133 fracción X y 137 fracción XI del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco y al Programa Anual de Trabajo (PAT) 2018 de este Órgano Interno de Control.

Se llevó a cabo el seguimiento y revisión de 81 solicitudes y autorizaciones de movimientos presupuestales, solicitados por las Unidades Administrativas a la Dirección de Programación.

Se expidieron 139 constancias de no inhabilitación.



# COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

## Asesorías

A través del Módulo de Transparencia se asesoró a 5 ciudadanos en Materia de Transparencia, Acceso a la información y Protección de datos personales, Manejo del Portal y del Sistema INFOMEX y/o Plataforma Nacional de Transparencia, y en la elaboración de solicitudes de información.

Se asesoró a un total de 110 servidores públicos (enlaces y suplentes de transparencia) en cuestiones de contestación a solicitudes de acceso a la información, así como de los Formatos de las Obligaciones de Transparencia y el manejo del Sistema de Portales de Transparencia (SIPOT).

## Conferencia

Se asistió a las siguientes conferencias: “A 10 años del derecho a la Protección de datos Personales en la Constitución”, ponente Mtra. Blanca Lilia Ibarra Cadena, comisionada del INAI; así como el tema “Protección de datos personales en expedientes judiciales”, ponente Lic. Teresa de Jesús Luna Pozada, comisionada del ITAIP; que se llevó a efecto el 14 de febrero de 2019 en el Auditorio del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Tabasco.

## Capacitaciones

Se recibieron las siguientes capacitaciones:

Capacitación con el tema: “Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Sistema Infomex Tabasco”, que se efectuó el 05 de febrero de 2019, en las instalaciones del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, impartido por la Lic. Sara Cecilia Baeza Alejandro.

Capacitación con el tema: “Derecho a la Protección de Datos Personales”, que se efectuó el 15 de febrero de 2019, en las instalaciones del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, impartido por la Lic. Sara Cecilia Baeza Alejandro.

Capacitación con el tema: “Archivo”, el 19 de febrero de 2019, en las instalaciones del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, impartido por el Lic. Romeo Manuel Valencia Glory.



## Comité de Transparencia

Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública del Estado de Tabasco,

se llevó a efecto la toma de protesta al vocal del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, el día 16 de enero de 2019, para la Integración del Comité de Transparencia de este H. Ayuntamiento.

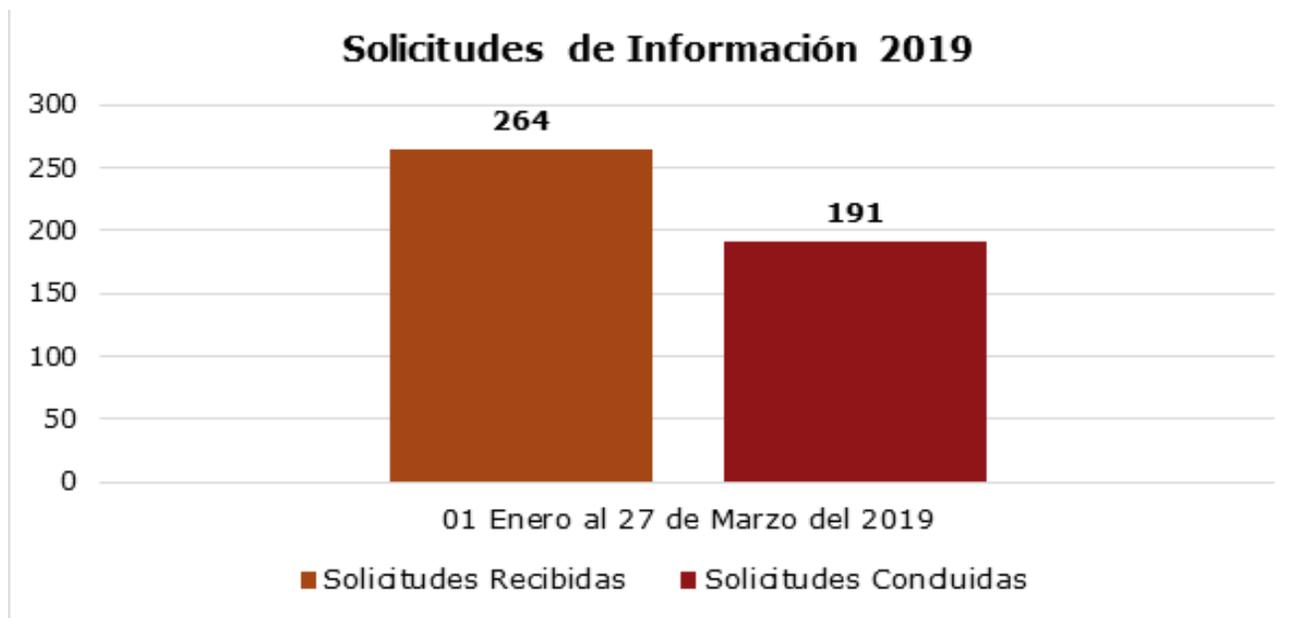
Se llevaron a cabo 69 Sesiones del Comité de Transparencia, para efectos de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que, en materia de ampliación de plazo de respuesta, clasificación de la información, reserva de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia, realizaron los titulares de las áreas de este H. Ayuntamiento, con lo que se asegura la eficacia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información o de las obligaciones de transparencia.

## Solicitudes de Información

De conformidad con lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se recibieron y tramitaron a través del Sistema electrónico INFOMEX y/o de la Plataforma Nacional de Transparencia:

De 01 de enero al 27 de marzo de 2019 se recibieron un total de 264 solicitudes de información, de las cuales 73 están en trámite, dentro de los plazos legales, y se realizaron 149 Acuerdos de Disponibilidad, 21 Acuerdos de Reserva, 9 Acuerdos de No competencia, un Acuerdo de Inexistencia y 11 Acuerdos de Archivo. Ver Anexo 04.

Se realizó el registro y actualización diario de las solicitudes de información, en el Portal de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio.



## Recursos de Revisión

En el presente trimestre se recibieron 61 Recursos de Revisión las cuales se registraron de la siguiente manera:

- 5 notificaciones de resoluciones, 4 revocadas (un cumplimiento entregado y 3 pendientes dentro de los plazos legales) y una modificada (un pendiente dentro de los plazos legales).
- 12 notificaciones de admisión de recursos de revisión (5 informes justificados entregados y 7 pendientes dentro de los plazos legales).
- 13 notificaciones de resoluciones, 5 revocadas (pendientes dentro de los plazos legales), una modificada (pendiente dentro de los plazos legales), 2 confirmadas y 5 sobreseídas.
- 11 notificaciones de admisión de recursos de revisión (8 informes justificados entregados y 3 pendientes dentro de los plazos legales).
- Pendientes del mes de enero: 3 cumplimientos de resolución entregados y 7 informes justificados entregados, quedando todavía pendiente un cumplimiento dentro de los plazos legales.
- 14 notificaciones de resoluciones, 8 revocados (6 cumplimientos entregados y 2 pendientes dentro de los plazos legales), 4 modificados (2 cumplimientos entregados y 2 pendientes dentro de los plazos legales), una confirmada y una sobreseída.
- 11 notificaciones de admisión de recursos de revisión (6 informes justificados entregados y 5 pendientes dentro de los plazos legales).

## Obligaciones de Transparencia

Se actualizó la información relativa a las Obligaciones de Transparencia que se encuentra a disposición de los ciudadanos en el Portal de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio, correspondiente al cuarto trimestre del 2018, así como también en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).

## Notificaciones por Estrados

Se realizaron 84 notificaciones por estrados físicos y electrónicos de este Sujeto Obligado.



## Otras actividades realizadas

Se capturó la información trimestral de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, referente al manejo del Sistema INFOMEX y/o Plataforma Nacional de Transparencia, en el Sistema de Captura de Informe (SICAI-ITAIP) del periodo del cuarto trimestre de 2018.

Se efectuó el reporte de avances físicos de los Proyectos de Gasto Corriente y Gasto de Capital correspondientes al mes de diciembre de 2018 (en el mes de enero), del mes de enero de 2019

(en el mes de febrero) y el mes de febrero de 2019 (en el mes de marzo).

Se realizó el reporte correspondiente al Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM) del periodo del cuarto trimestre de 2018.

Con fecha 21 de febrero se asistió, en representación de la Presidente Municipal, a la presentación del Proyecto “Equipos de Seguimiento Social” en el marco del Programa “Proyecto de Integración y Fortalecimiento de la Transparencia”, coordinado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), enfocado a generar estrategias articuladas de prevención y combate a la corrupción.

Se trabajó en la integración de la 1ra. Etapa del Diagnóstico en el proceso de implementación del PbR-SED en el municipio de Centro.

El día 8 de marzo se asistió a reunión de trabajo para la revisión de la información de la 1ra. Etapa del Diagnóstico en el proceso de implementación del PbR-SED y se solventaron las observaciones advertidas.

Con fecha 14 de marzo se asistió a una reunión de trabajo para tratar temas relacionados a la “Segunda etapa del Diagnóstico sobre el Avance PbR-SED en gobiernos locales 2019”, con el objetivo de proporcionar y recibir indicaciones sobre la siguiente etapa del levantamiento de información.

Se realizó el diagnóstico municipal en la variable de “La Transparencia a través del tiempo en el ámbito del Municipio de Centro” para la construcción del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2018-2021.

Se entregó informe anual 2018 al Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Con estas acciones se pone a disposición de los ciudadanos la información pública municipal, bajo las premisas de la transparencia y rendición de cuentas, en un libre ejercicio de la libertad de expresión y el derecho a la participación de los ciudadanos en la vida pública protegido por el marco jurídico mexicano.



A large, stylized tree graphic in a light green color, centered on the page. The tree has a thick trunk and many branches with small, oval-shaped leaves. The background is white, and the tree's shadow is visible on the ground below.

# **DESARROLLO SOCIAL**

# DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF MUNICIPAL)

En el transcurso de los primeros 3 meses de este año, se hicieron entrega de alimentos para los familiares de pacientes de los siguientes hospitales:

- Del Niño
- De la Mujer
- Hospital Juan Graham Casasús

Las diferentes sub-direcciones del DIF hicieron entrega de juguetes por motivo del Día de Reyes.

Tabla de Comunidades beneficiadas por el día de Reyes Magos a cargo de diferentes áreas del DIF Centro	
Menores beneficiados	1863
Juguetes	1863
Piñatas	6
Bicicletas	7
Dulceros (Cendis y Estancias)	178
total Comunidades beneficiadas	19

En el área de Consejo de Ancianos se donaron frutas y panes.

Grupo de Consejo de Ancianos	Personas Beneficiadas
Mis Blancas Mariposas	10
Jesús Cristo una vida más	15
Viva la Alegría	13
San Miguel de Arcángel	8
Nueva Vida	10
Primavera en invierno	8
Las Margaritas	14
La Fe y la Esperanza	19
El jardín de la Tercera Edad	28
<b>Total</b>	<b>125</b>

La Directora del DIF Centro y la encargada de Consejos de Ancianos entregaron una silla de ruedas a la C. Candelaria de la Cruz Izquierdo en beneficio del C. Faustino Hernández Martínez quien que padece de cáncer y lo imposibilita a caminar.

En la sub-dirección de la Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia se dio inicio al programa de pláticas para padres e hijos para las Escuelas impartiendo diversos temas para los Maestros, Alumnos y Padres de Familia.

Tema "LA IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN EN LA FAMILIA" Escuela Primaria "Alcides Flota Oropeza", de la Villa Ocuilzapotlán con una asistencia de 10 personas.

En la sub-dirección de Asistencia Social se dio las pláticas de Menor Difusor, Derecho de las Niñas, Niños y Adolescentes (PAMAR) por parte de las Trabajadora Sociales de dicha sub-dirección.

ESCUELA	COLONIA	TOTAL DE NIÑOS	TEMAS
PRIM. NIÑOS HEROES	Multi 80	291	Programa prevención de atención y erradicación del trabajo infantil urbano marginado (PROPADETIUM)
LAZARO CARDENAS DEL RIO	Fracc. Carrizal	571	Programa Menos Difusor (de los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes)
TECNICA 44 - TELE SECUNDARIA	Fracc. Carrizal	430	Taller para la Prevención del Embarazo en Niñas, Adolescentes y Bebe Virtual y Prevención de riesgo psicosociales (PREVERP)
ANAHUAC	Fracc. Carrizal	191	Taller para la Prevención del Embarazo en Niñas, Adolescentes y Bebe Virtual

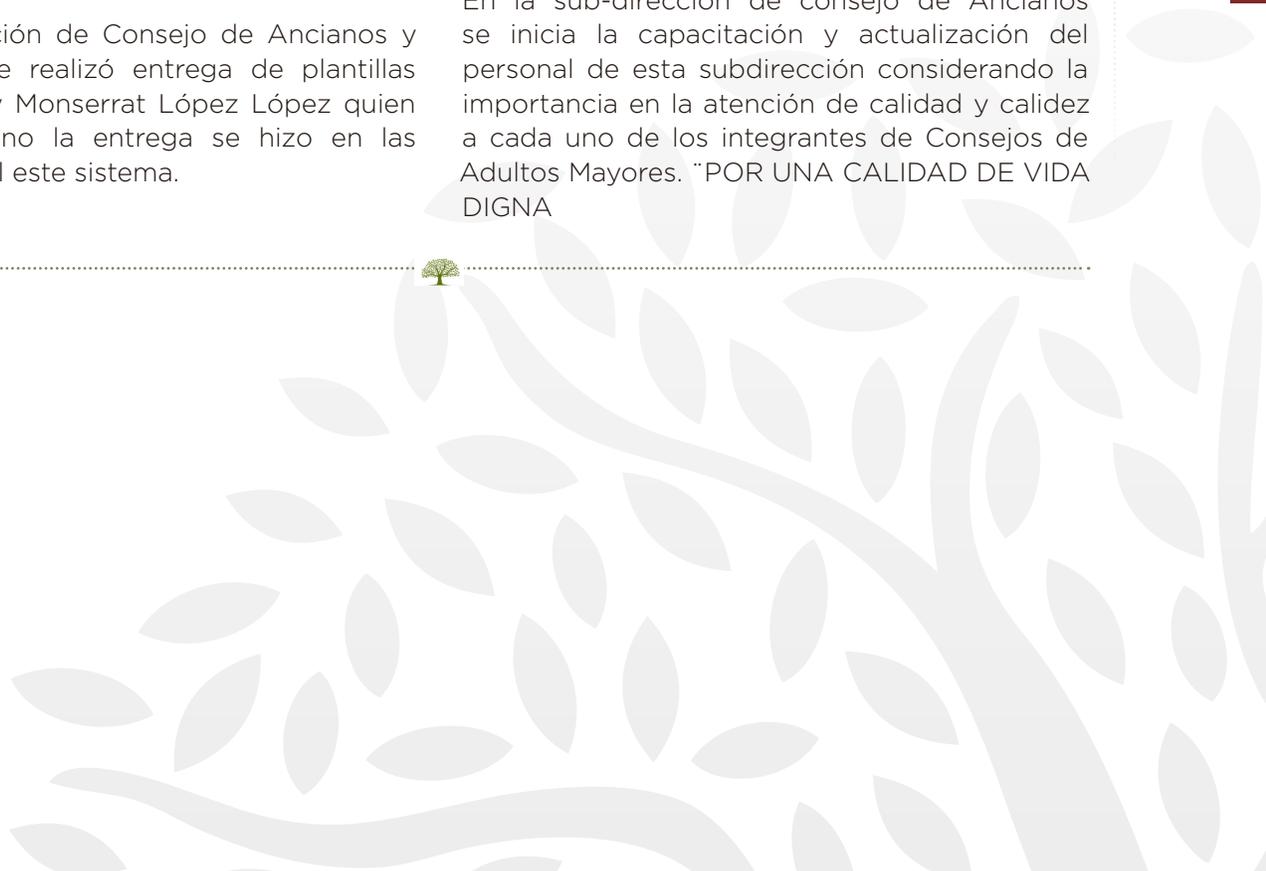
Se llevó a cabo el programa de “Río a Río” el cual estuvo a cargo del DIF Municipal de Centro, con el Tema “Rueditas de Amor” en el cual participó personal de este Sistema y se realizaron diferentes actividades.

- Concurso de creatividad
- Clases de Yoga
- Concurso de Danzón

En la Subdirección de Consejo de Ancianos y Discapacidad se realizó entrega de plantillas a la niña Yariley Monserrat López López quien padece pie plano la entrega se hizo en las instalaciones del este sistema.

En la Sub-dirección de la Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia se dio inicio al programa de pláticas para alumnos en las escuelas impartiendo diversos temas para los maestros y alumnos, de acuerdo a la problemática de la comunidad estudiantil, se impartió con el tema “Prevención a una mala decisión” en la Escuela Secundaria “Centro de Atención Múltiple 21” de la colonia Atasta, con una asistencia de 30 alumnos.

En la sub-dirección de consejo de Ancianos se inicia la capacitación y actualización del personal de esta subdirección considerando la importancia en la atención de calidad y calidez a cada uno de los integrantes de Consejos de Adultos Mayores. “POR UNA CALIDAD DE VIDA DIGNA



TEMA	PERSONAL QUE IMPARTIÓ LA CAPACITACIÓN	FOTOS
Beneficios del ejercicio y Actividad Física en Adultos Mayores	T.S Daneyra Ramos frías	
Prevención de caídas en Adultos Mayores	T.S Lidia del Carmen Santiago Gallegos	
Alimentación saludable del Adulto Mayor	T.S Petrona Mazariego Cornelio	
La Importancia del Cuidado Personal del Adulto Mayor	C. Dolores Suarez Villamil	
Ejercicio Mental para evitar "Alzheimer"	C. Nidia Hernández Tosca	
Importancia del manejo del estrés en el "Adulto Mayor".	José Angel Martínez Flores	

<p><b>“Liberando Limitaciones” Yoga Kundalini</b></p>	<p>Ing. Violeta Rodríguez Izquierdo</p>	
<p><b>La Esencia del Buen vivir</b></p>	<p>M.V.Z. Cesar Domínguez Vázquez Dr. Manuel Jiménez Lastra</p>	

En la sub-Dirección de Desarrollo de la comunidad se empezó en el programa de Desayunos Escolares en diferentes comunidades.

En el área de Consejos de Ancianos y Discapacidad realizó estudio socio-económico a la C. María De La Paz Ocaña Acosta en el domicilio calle Anden 12 Int. 121 Manzana 1 col. Tierra Colorada, la cual requiere una silla de ruedas.

En el área de Centros Asistenciales se inició la campaña de Cortes de cabello gratuito en la escuela Lázaro Cárdenas del Río, con la finalidad de beneficiar la comunidad estudiantil, quedando

así una convocatoria abierta para quien solicite este mismo apoyo.

Personal de este sistema asistió a reunión del voluntariado del DIF con la presencia de la Presidenta Olga Beatriz Jiménez de Hernández, en el Gran salón Villahermosa.

En el área de Asistencia Social se implementó el taller de (PAMAR) por parte de las trabajadoras sociales de esta sub-dirección en diferentes escuelas.



RESPONSABLE	ESCUELA	TOTAL DE NIÑOS	TEMAS
T.S. Inés Morales Durán	Prim. Niños Héroes	291	Programa Prevención de Atención y Erradicación del Trabajo Infantil Urbano Marginado (PROPADETIUM)
T.S. Francisca Hernández Moha T.S. Flor de los Ángeles Méndez Osorio.	Lázaro Cárdenas Del Río	571	Programa Menos Difusor (de los Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes)
T.S.L Ariza María Calderón Méndez T.S. Doralita Mezquita Hernández	Técnica 44 - Tele Secundaria	430	Taller para la Prevención del Embarazo en Niñas, Adolescentes, Bebé Virtual y Prevención de Riesgo Psicosociales (PREVERP)
T.S. Candelaria María Cruz Vidal	Anahuac	191	Taller para la Prevención del Embarazo En Niñas, Adolescentes y Bebe Virtual
T.S. Inés Morales Duran	Esc. Prim. Francisco I. Madero	136	Programa prevención de atención y erradicación del trabajo infantil urbano marginado (PROPADETIUM)
T.S. Francisca Hernández Moha	Difusión		Programa Menos Difusor de los Derechos de los Niños, Niñas Y Adolescentes
T.S. Flor de los Ángeles Méndez Osorio.	Esc. Prim. Teziutlán	196	
T.S. Larisa María Calderón Méndez	Esc. Ignacio Manuel Altamirano	103	Taller para la Prevención del Embarazo en Niñas, Adolescentes, Bebé Virtual y Prevención de riesgo psicosociales (PREVERP)
T.S. Doralita Mezquita Hernández	Esc. Prim. Manuel Fernando Beltrán	170	
T.S. Candelaria María Cruz Vidal	Colegio Champal	32	Taller para la Prevención del Embarazo en Niñas, Adolescentes y Bebé Virtual

En el área de Centros Asistenciales se llevó a cabo el programa de corte de cabello, realizando 15 cortes a niños y niñas de la escuela primaria Niños Héroes, del fraccionamiento Multi 80.

En la Subdirección de Desarrollo se elaboró el Programa de Leche y Huevo.

En la Subdirección de Asistencia Social se llevó a cabo el Taller de Prevención de Embarazo en Adolescentes, en el Colegio Anáhuac, del fraccionamiento Carrizal por parte de la trabajadora social Candelaria María Cruz Vidal, con la participación de 191 niños.

Se llevó a cabo la elección del "Niño Difusor" por parte de la Subdirección de Asistencia Social, donde estuvieron como Invitados las siguientes personalidades:

- Sra. Olga Beatriz Jiménez de Hernández- Presidenta del DIF Municipal.
- Lic. Zoila Yanet de la Fuente Sánchez- Directora del DIF Municipal.
- Lic. Patricia Elena Pérez Cáceres, Subdirectora de Asistencia Social.
- Profesor Miguel Ramírez Frías, Director de (DECUR),
- Lic. Jacquelin Torres Mora, Cuarta Regidora (Presidenta de la Comisión Edilicia de Educación, Cultura y Recreación)
- Mtra. Norma Leticia Sánchez Rojas, Directora de la Escuela Primaria "Lázaro Cárdenas Del Río"

- Abel De La Cruz Reyes, Director Escuela Primaria Sor Juana Inés De La Cruz - Colonia Miguel Hidalgo.
- Profesor Pedro Federico Calcáneo Arguelles, - Presidente de la Comisión Estatal de Derechos Humanos.
- Lic. Jerrica Narahi Sánchez López, Titular del Centro de Atención al Adolescente Tabasqueño (CAAT)
- Lic. Gloria De Jesús Maldonado Rueda, Subdirectora de Desarrollo Comunitario.
- Lic. Blanca Estela Pavón Jiménez, Subdirectora de la Procuraduría de la Defensa del Menor y La Familia.
- Lic. María Del Carmen López Castillo, Subdirectora de Consejos de Ancianos y Discapacidad
- Dr. Carlos Hernán Cortes, Subdirector de Administración.
- Ing. Prisma Lizbeth Mendoza Alcudia, Jefa de Departamento del sistema de Temáticas DIF Nacional
- Lic. José Luis Cantón Mier y Concha, Subdirector del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes de Tabasco
- Psic. Gabriela González Jiménez, responsable estatal de las temáticas: Participación Infantil, Buen Trato y Trabajo Infantil.
- Prof. Aureliano De La O Peralta, Supervisor Estatal Zona 10, Menor Difusor Centro 2018.
- Ady Jazmín Alpuin Anguiano, Menor Difusor 2018.

Resultando ganador el “Niño Difusor 2019” Alexander Torres Osorio, estudiante de la Esc. Prim. “Sor Juana Inés de la Cruz”, de la colonia

Miguel Hidalgo, quien representará a Centro en el certamen estatal.

La subdirectora de Centros Asistenciales asistió a la Conferencia “El Valor de ser Mujer” a cargo de la coach de vida, Rosilú Estrada, con la asistencia de la Licenciada Gilda Díaz Rodríguez y la Presidenta del DIF-Centro, Olga Beatriz Jiménez de Hernández.

La Subdirectora de Consejo de Ancianos tuvo reunión con el Lic. Humberto Montiel Herrera, coordinador de zona del INEA, la Dra. Norma Ruiz Espinoza coordinadora de la zona 08, para la información de las reglas de operación de la educación para los adultos mayores, que se llevará a cada una de las coordinadoras de cada uno de los consejos.

En la Subdirección de Centros Asistenciales se inició la promoción del Programa de Atención a Menores y Adolescentes en Riesgo (PAMAR).

Las maestras de los centros asistenciales C. Ángela Hernández Hernández, C. Ana María Martínez Velázquez y C. Margot Domínguez Alcocer, realizaron la actividad de corte de cabello en beneficio de 45 niños en la Escuela Técnica 44, ubicada en el Fraccionamiento Carrizal.

En el área de discapacidad se impartió el taller “Camino Hacia el Futuro”, por parte de la Ing. Violeta Rodríguez Izquierdo, la T.S. María Jesús Andrade Chávez y el C. Salomón Enrique Hernández Morales, en la Escuela Coward Gardian, en la Colonia Miguel Hidalgo, donde se les enseñó a los niños que es la discapacidad.

También se impartió el tema “¡Construyendo Sociedades de Igualdad con una Educación Inclusiva!”, realizando 3 talleres “Ponte en mi lugar cuando no puedo caminar”, “ponte en mi lugar cuando no puedo ver” y “ponte en mi lugar cuando no puedo hablar”, impartido por la T.S. María Jesús Andrade Chávez.

El personal de la Subdirección de Desarrollo de la Comunidad acudió a la reunión del programa

de “Jóvenes construyendo el Futuro” que se impartió en el salón “Villahermosa” del Palacio Municipal, misma que acudieron los enlace el C. José Manuel Vidal Cornelio, como titular del DIF y la suplente de enlace la C. Blanca Esther Olán. Se sostuvo reunión con los jóvenes del Programa Construyendo el Futuro.

En la Subdirección de Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia se implementó el Taller por parte de la Psic. Diana Gabriela de la Cruz Cadena para padres de Familia con el Tema “La Importancia de la Comunicación en la Familia” en la Escuela Primaria Manuel Jesús García Osorio de la Col. Tamulté el cual tuvo una asistencia de 32 padres de familia.

En la Subdirección de Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia se implementó el Taller para adolescentes con el Tema “Prevención a una Mala Decisión” en la Escuela Técnica 9, de la Col. Reforma.

También se llevó acabo corte de cabello en la Escuela Primaria Francisco I. Madero, de la Col. Tierra Colorada, donde realizaron 28 cortes a niños y niñas.

DESARROLLO DE LA COMUNIDAD	
Visitas Semanales en las escuelas	2 semanas en visitar las escuelas
Desayunos	6,603
Escuelas	43
Localidad	87



# DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

## Simplificación de Trámites

En los primeros tres meses del presente año, la Dirección de Atención Ciudadana ha recibido 9,070 demandas solicitando de los servicios que ofrece el H. Ayuntamiento de Centro.

El Departamento de Atención y Gestión cuenta con una base de datos y se concentran las solicitudes y demandas ciudadanas recibidas ante la ventanilla única:

## Ventanilla única

Con el objetivo de dar una mejor atención a la ciudadanía, durante el presente periodo el tiempo estimado de atención promedio

por persona fue aproximadamente de 10 a 15 minutos, si el ciudadano no lleva elaborada su petición, la Ventanilla Única se le apoya con la elaboración de su solicitud o demanda; como parte del proceso de recepción se capturan en la base de datos asignándole un número de folio; se le informa al ciudadano para que de forma presencial, y por vía telefónica puedan darle seguimiento a sus solicitudes y demandas.

Una vez capturadas, el departamento de Atención y Gestión se encarga de canalizarla a las Direcciones /Coordinaciones para su trámite correspondiente. Cada Dirección cuenta con un enlace para informar del estatus de las solicitudes y demandas que fueron canalizadas en su momento.

<b>DEMANDAS RECIBIDAS Y CANALIZADAS 1ER. TRIMESTRE 2019</b>	
<b>RANGO DE CONSULTA 01 DE ENERO AL 26 DE MARZO 2019</b>	
<b>Dirección /coordinación</b>	<b>Recibidos</b>
Coordinación de panteones	5
Coordinación de promoción y desarrollo turístico	188
Coordinación limpia y recolección de residuos	64
Coordinación de alumbrado público	401
Coordinación de asuntos religiosos	28
Coordinación de delegados	34
Coordinación de mercados	21
Coordinación de salud	88
Decur	82
Dif municipal	39
Dirección de administración	96
Dirección de asuntos jurídicos	47
Dirección de atención a las mujeres	549
Dirección de atención ciudadana	4,166
Dirección de desarrollo	288
Dirección de finanzas	8
Dirección de fomento económico y turismo	337
Obras públicas	799
Medio ambiente	39
Inmudec	19
Sas	1,566
Secretaria del ayuntamiento	2
Subdirección de fiscalización	116
Unidad de protección civil	88
<b>TOTAL</b>	<b>9,070</b>

# DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES

La Dirección de Atención a las Mujeres tiene como misión contribuir a mejorar la calidad de vida de las mujeres en el municipio, a través de acciones que coadyuven en la construcción de una cultura de igualdad entre hombres y mujeres y la eliminación de toda clase de discriminación.

A través de la Subdirección Jurídica, se han atendido de primera vez, a 368 mujeres por trámites de divorcios necesarios, divorcio voluntario, pensión alimenticia, asesorías legales, guardias y custodia y violencia familiar, mientras que 299 personas han sido atendidas por seguimientos a sus trámites.

En la Subdirección de Psicología se han brindado 37 sesiones de vez primera por problemas emocionales, y 130 sesiones de seguimiento, de igual forma se han atendido 16 llamadas telefónicas a través de la Línea Naranja, mientras que una usuaria víctima de violencia física, fue atendida y canalizada al refugio para resguardar su vida y la de su menor hija.

Asimismo, con el objetivo de prevenir la violencia de género, se impartieron 8 pláticas en la Escuela Secundaria Federal No. 2 y una plática en la Escuela Telesecundaria "Vicente Suárez" de la Ra. Alvarado Jimbal, 3ª sección, con el tema "Prevención de la Violencia en el Noviazgo", impactando en 313 estudiantes.

**Acciones de la Dirección de Atención a las Mujeres**

Lugar	Acción	Evento	Cantidad	Beneficiados
Escuela Secundaria Federal No. 2 / Escuela Telesecundaria "Vicente Suárez"	8 pláticas	Plática "Prevención de la Violencia en el Noviazgo"	313	estudiantes
Col. Miguel Hidalgo, Gaviotas Sur Explanada, Gaviotas Valle Verde, Asunción Castellanos, Lázaro Cárdenas 1a, González 1a Gaviotas Norte, La Manga 1 y 2.	20 talleres	Talleres del programa "ESPACIOS" Talleres de Capacitación en Belleza, Piñatas, Bisutería, Corte y confección, servicio de Banquete y reciclaje	336	Mujeres
Coronel Traconis 1 secc. (La isla), Coronel Traconis 2a secc. (Zapote), Coronel Traconis 4a secc. (San Francisco), Miraflores 1a secc., Miraflores 2a secc., Miraflores 2a secc. (Arroyo Grande), Miraflores 3a secc. Poblado Dos Montes, La Palma, Pajonal, La Cruz del Bajío, Ejido López Portillo, Barrancas y Amate 3a secc., Barrancas y Amate 2a secc., Corozal, Matillas 4a secc., Matillas (Cocoyol, sección socialista), Chilapilla 2a secc. La Vuela (Ejido la Jagua), Chacté, Chiquiguao 1 y 2 secc., Ismate y Chilapilla 1 secc.	22 localidades	Reconocimiento de lugares, aplicación de encuestas, integración de grupos del Programa de Granjas de Gallinas Ponedoras y Huevo Ecológico		Mujeres

En el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer 2019, se llevó a cabo la Conferencia “El Valor de ser Mujer” a cargo de la Psicóloga Rosilú Estrada Martínez y Gerald, especialista en maquillaje, teniendo como sede el Centro Cultural Villahermosa, con una afluencia de 125 personas.



Asimismo, se llevó a cabo la Conferencia “Mujeres reconstruyéndose desde una nueva mirada”, dirigido a las 109 internas del Centro de Reinserción Social del Estado de Tabasco y que estuvo a cargo de la Psicóloga y especialista en Género, Claudia Andrea Guerrero Montiel.

A través del programa “Espacios” se atienden localidades como son: Miguel Hidalgo, Gaviotas Sur Explanada, Gaviotas Valle Verde, Asunción Castellanos, Lázaro Cárdenas 1a, González 1a Gaviotas Norte, La Manga 1 y 2, impartiendo los Talleres de Capacitación en Belleza, Piñatas, Bisutería, Corte y Confección, Servicio de Banquete y Reciclaje.

De igual forma se llevó a cabo el reconocimiento de lugares, aplicación de encuestas, integración de grupos del Programa de Granjas de Gallinas Ponedoras y Huevo Ecológico, en las localidades: Coronel Traconis 1 secc. (La isla), Coronel Traconis 2a secc. (Zapote), Coronel Traconis 4a secc. (San Francisco), Miraflores 1a secc., Miraflores 2a secc., Miraflores 2a secc. (Arroyo Grande), Miraflores 3a secc. Poblado Dos Montes, La Palma, Pajonal, La Cruz del Bajío, Ejido López Portillo, Barrancas y Amate 3a secc., Barrancas y Amate 2a secc., Corozal, Matillas 4a secc., Matillas (Cocoyol, sección socialista), Chilapilla 2a secc. La Vuela (Ejido la Jagua), Chacté, Chiquiguoao 1 y 2 secc., Ismate y Chilapilla 1 secc.

Descripción	Cantidad	Beneficiados
Conmemoración del Día Internacional de la Mujer 2019 Conferencia “El Valor de ser Mujer”	125	mujeres
Conferencia “Mujeres reconstruyéndose desde una nueva mirada” a internas del (CRESET)	109	mujeres



# DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN

## Subdirección de fomento educativo

### Proyecto “Ajedrez en Villahermosa”

Dentro del Proyecto “Ajedrez en tu Comunidad”, durante este trimestre se implementaron acciones encaminadas a promover esta disciplina en diversos parques de la Ciudad de Villahermosa como lo son: Juárez, La Bandera, Parque Central de la Col. Tamulté y en la Plaza de

Armas, teniendo un registro de 336 participantes; así también en el Palacio Municipal se contó en las tres primeras semanas del mes de febrero, con la participación de 350 asistentes; estas actividades de recreación se llevaron a cabo en espacios destinados para la mejora a la convivencia y socialización familiar, así como para fomentar la cultura de este deporte en la sociedad.

Programas	No. Actividades	Asistentes
Ajedrez en Villahermosa, durante el primer trimestre del año se implementaron acciones encaminadas a promover esta disciplina en diferentes sedes del municipio de Centro.	148	1,131 entre jugadores y observadores de las partidas

56

### Proyecto de Uniformes Escolares

Se concluyó la elaboración del proyecto de uniformes escolares, con dos propuestas, siendo la primera la donación de 2 paquetes de uniformes y 2 pares de zapatos para apoyar a 19,538 alumnos aproximadamente de las diferentes escuelas Públicas: 91 de Nivel Preescolar, 109 de Nivel Primaria y 32 de Nivel Secundaria de las comunidades de alto y medio nivel de marginación del Municipio de Centro, con una inversión de \$ 22, 632,152.00.

La segunda propuesta pretende cubrir el total de 125,148 alumnos escolarizados de los diferentes

planteles educativos, distribuidos de la siguiente manera: Cendis 2,332, Preescolar 25,731, Primaria 66,264 y Secundaria 30,821 alumnos.

Los paquetes estarán formados de las siguientes prendas

### Niveles Primaria / Secundaria

Paquete de Uniforme:

- Playera escolar tipo polo
- Pantalón escolar/falda/short-falda
- Par de zapatos escolares (piel)

Nivel	Paquetes de Dos Uniformes		
	No. Alumnos	P.U. con I.V.A.	Montos
Cendi	2,332	\$ 510.00	\$ 2,378,640.00
Preescolar	25,731	\$ 510.00	\$ 26,245,620.00
Primaria	66,264	\$ 602.50	\$ 79,848,120.00
Secundaria	30,821	\$ 755	\$ 46,539,710.00
<b>Total</b>	<b>125,148</b>	<b>2,377.50</b>	<b>\$ 155,012,090.00</b>

## Programa de Desarrollo Social y Prevención



El Programa Operativo Anual 2019, contempló el proyecto de Programa de Desarrollo Social y Prevención (Brigadas Comunitarias en tu Colonia), mismo que entre sus líneas de acción imparte los siguientes talleres: Lectura, actividad cultural (guitarra, declamación, lectura, ajedrez, pintura, oratoria), de actividades físico-recreativas y lúdicas a la población de colonias y comunidades de Centro. Este proyecto va encaminado a disminuir los altos índices de violencia y la recuperación de espacios públicos mediante la reestructuración del tejido social. Estas actividades se impartirán en 100 localidades detectadas con altos índices de violencia, considerando el inicio secuencial de 20 colonias bimestralmente de manera progresiva hasta llegar a la meta. Cabe señalar que se ha considerado la propuesta de Observatorio Ciudadano en relación a los niveles de incidencia delictiva como criterio de selección de dichas localidades, siendo el mes de febrero en el que se inició dicho proyecto en parques y espacios públicos, clasificándolas en 5 bimestres de apertura, considerando diferentes colonias, fraccionamientos, poblados, villas y rancherías que conforman al municipio de Centro.

### Taller de Lectura

Este taller parte del reconocimiento de la lectura como una de las habilidades básicas del aprendizaje, por lo que se centra en el objetivo de interacción en el desarrollo de competencias para la comprensión lectora partiendo de la decodificación, fluidez, ampliación del vocabulario, construcción de oraciones y conocimiento del mundo. Aunado a lo anterior, se pretende contribuir al desarrollo de habilidades

cognitivas de razonamiento, despertar el interés de los infantes hacia los libros, estimular la imaginación, creatividad, ejercitar la expresión oral y a la vez enriquecer el vocabulario de usos habituales, mejora de trabajo en equipo y conocer obras de interés de acuerdo a su grado de estudios.

### Taller de Cultura

Dentro de los talleres culturales se está llevando a cabo el taller de ajedrez, en 10 de las 20 localidades con el fin de promover el conocimiento y desarrollo de habilidades cognitivas, de decisión y estrategia; mediante esta disciplina que puede ser vista como deporte, arte y ciencia. Este taller ha tenido mucha demanda ya que hay escuelas que cuentan con clubes y el interés general va en aumento.

### Activación Física

El objetivo de este programa es lograr una mayor integración de las niñas y niños de las diferentes colonias del municipio de Centro para el desarrollo de las personas, a través del movimiento y la recreación, teniendo en cuenta las particularidades de cada comunidad.

- Mejorar y desarrollar el aspecto cognitivo e intelectual de los niños y niñas del municipio de Centro, a través del movimiento, la activación física y el rescate de valores mediante juegos tradicionales.

Actividades dentro del Programa de Desarrollo Social y Prevención

Programas	Número Actividades	Asistentes
Atención en talleres de ajedrez, lectura, activación física dentro del Programa de Desarrollo Social y Prevención, con horario de 3:00pm a 6:00pm en diferentes sedes del municipio de centro.	114 Talleres impartidos	749

El programa de Desarrollo Social y Prevención, como eje articulador de una política social contribuyente, se lleva en las comunidades de mayor índice delictivo, en el tema de prevención es una prioridad la realización de un estudio de diagnóstico integral, escuela - comunidad, para detectar la problemática en los diferentes aspectos en la vida de los jóvenes, implementando para ello un plan de acción específico, que contribuya a la seguridad y desarrollo integral de cada uno de ellos.

De acuerdo al cronograma de actividades, se llevan 29 localidades encuestadas de 100 comunidades focalizadas a realizar. Habiendo aplicado 290 talleres de sensibilización con una duración de 174 horas de trabajo con los educandos, así como la aplicación de 59 encuestas escolares y la conformación de 59 redes de protección escolar "De Joven a Joven" siendo estos los responsables de ayudar a sus compañeros en igualdad de circunstancias, motivando la comunicación con sus padres y/o profesores.

La importancia del diagnóstico de la comunidad, ayuda en materia de Desarrollo Social y Seguridad, en este tenor, a través de la conformación de 29 redes comunitarias que fortalecen la vinculación entre autoridades y población, haciendo un total de 11,621 ciudadanos atendidos en este primer bimestre.

Se brindaron capacitaciones a los habitantes de las comunidades, con el objetivo que en materia de prevención social de la violencia, y la delincuencia, se fortalezca una cultura de paz y legalidad en el municipio.

## Programa “Presidente a tu Escuela”

Dentro del programa “Presidente a tu escuela” y de “Fortalecimiento de los valores Cívicos”, se realizaron 10 homenajes en las siguientes localidades: Ra. Lázaro Cárdenas, Col. Tamulté de Las Barrancas, Fraccionamiento Las Mercedes, Colonia Infonavit, Ciudad industrial y en la Rachería Buenavista 1ra Sección, Villa Tamulté de Las Sabanas y Col. Las Gaviotas Sur, Sector Explanada. 6 de ellos en escuelas primarias, y 2 Jardines de Niño. Con un número de alumnos de 3,152, los cuales 1,610 son niñas y 1,542 son niños. Con 132 personal docentes, administrativos y conserje.

Planteles	Número alumnos	Niños	Niñas	Docente	Fecha
Esc. Primaria Benito Juárez Ra. Lázaro Cárdenas	196	96	95	09	05-Ene-19
Esc. Primaria Prof. Ceferino Vázquez Osorio Col. Tamulté de Las Barrancas	395	200	195	18	05-Ene-19
Esc. Prim. Vicente Guerrero Fracc. Las Mercedes	480	220	260	14	14-Ene-19
Esc. Prim. Alfredo Rodríguez Rocher. Fracc. Las Mercedes(T/V)	400	180	220	18	14-Ene-19
Esc. Prim. "Josefina de los Santos Quiroga", Col. Infonavit, Cd. Industrial.	414	210	204	19	21-Ene-19
Esc. Prim. "Juan de Jesús López Alamilla", Col. Infonavit, Cdad. Industrial (T/V).	370	170	200	18	21-Ene-19
J.N. "Sara Manjarrez de Solís" Col. Infonavit, Cdad. Industrial	216	106	110	14	21-Ene-19
J.N. "La Florecita", Buenavista 1ra Secc. Villa Tamulte de Las Sabánas. (Acto protocolario) y homenaje a las 10:30 a.m.	251	130	121	15	21-Ene-19
Esc. Prim. Vicente Guerrero, Fracc. Las Mercedes (Acto prologado ) 1ra piedra de la techumbre ( se dio platica a padres de familia), con el tema "Como Educar a Nuestros Hijos"	480	245	245	14	28-Ene-19
Esc. Prim. Gregorio Méndez Magaña, ubicada en el Sector Explanada, de la Colonia Gaviotas Sur.	541	281	260	20	05-Feb-19
<b>Totales</b>	<b>3,743</b>	<b>1,838</b>	<b>1,900</b>	<b>159</b>	

## Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales

En el Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales se han registrado un total de 279 alumnos durante el primer trimestre del presente año y se encuentran realizando su servicio en diversos proyectos y áreas administrativas de Direcciones y Coordinaciones del H. Ayuntamiento de Centro, quedando de la siguiente manera: de nivel Medio Superior

como de Nivel Superior; de este total, el 52% corresponde al género femenino y el 48% al masculino.

En servicio social son, en total, 241 alumnos de los cuales, 74 son de nivel medio superior y 167 de nivel superior, de ellos, 124 son mujeres y 117 hombres. En práctica profesionales son un total de 38 alumnos, de los cuales 10, son de nivel Medio Superior y 28 de nivel Superior, de ellos 20 son mujeres y 18 son hombres.

Tipo de Servicio	Nivel Educativo	1er Trimestre de 2019		
		Mujeres	Hombres	Subtotal
Servicio Social	Media Superior	43	31	74
	Superior	81	86	167
Prácticas Profesionales	Media Superior	4	6	10
	Superior	16	12	28
<b>Totales</b>		<b>144</b>	<b>135</b>	<b>279</b>

## Programa de Educación para Adultos

En el Programa de Educación para Adultos se atendieron un total de 163 adultos mayores, de los cuales 110 son mujeres y 53 hombres; de éstos, 21 son de alfabetización, 34 de primaria y 91 en secundaria, en un total de 26 grupos, mismos que recibieron un total de 862 asesorías, en 11 localidades del municipio de Centro.

Localidad (Marzo)	No. Grupos	Total Alumnos	Asesorías Impartidas	Nivel Educativo			Total Alumnos	Sexo		Total
				Alfa	Prim.	Sec.		H	M	
Ra. Acachapan y Colmena 3ra. Secc.	1	9	27	2	2	0	9	0	9	9
Ra. Aniceto, T.S.	3	14	82	4	3	7	14	5	9	14
Ra. Buenavista 2da. Secc.	3	20	138	1	2	18	20	4	16	20
Ra. Jolochero 2da. Secc	2	10	43	2	3	5	10	2	8	10
Ra. Jolochero 2da. Secc	2	11	45		9	2	11	6	5	11
Ra. Jolochero 2da. Secc.	1	7	38	0	0	7	7	1	6	7
Ra. La Ceiba, T.S.	3	19	110	7	3	9	19	10	9	19
Ra. Medellín y Madero 2da. Secc,	2	11	56	3	3	5	11	8	3	11
Ra. Miramar, T.S.	3	31	122	0	5	23	31	4	27	31
Ra. Medellín y Madero 4ta. Secc.	3	15	38	2	2	3	15	4	11	15
Ra. Tocoal, T.S.	3	16	55	0	2	12	16	9	7	16
<b>Total</b>	<b>26</b>	<b>163</b>	<b>862</b>	<b>21</b>	<b>34</b>	<b>91</b>	<b>163</b>	<b>53</b>	<b>110</b>	<b>163</b>

## Izamiento de Bandera en la Plaza de la Revolución

Con la finalidad del rescate de los valores cívicos, durante el 1er trimestre del año se realizaron 10 izamientos de bandera a toda asta, y 3 a media asta, por celebrarse fechas conmemorativas durante este mes:

A Todo Asta	A Media Asta
16 de enero "Aniversario del Nacimiento de Mariano Escobedo en 1826".	
21 de enero "Aniversario del Nacimiento de Ignacio Allende en 1769".	
26 de enero "Aniversario del Nacimiento de Justo Sierra Méndez en 1848".	
1 de febrero "Apertura del segundo período de sesiones ordinarias del Congreso de la Unión".	14 de febrero "Aniversario de la muerte de Vicente Guerrero en 1831"
5 de febrero "Aniversario de la Promulgación de las Constituciones de 1857 y 1917"	22 de febrero "Aniversario de la muerte de Francisco I. Madero en 1913"
19 de febrero "Día del Ejército Mexicano"	28 de febrero "Aniversario de la muerte de Cuauhtémoc, en 1525".
24 de febrero "Día de la Bandera"	
18 de marzo "Aniversario de la Expropiación Petrolera, en 1938".	
21 de marzo "Aniversario del nacimiento de Benito Juárez, en 1806".	
26 de marzo "Día de la promulgación del plan de Guadalupe, en 1913".	

### Proyecto Apoyo de Pintura a Diversos Planteles Educativos

El objetivo principal de este proyecto es motivar la participación social mediante apoyos para mejorar las condiciones de la infraestructura escolar. Se tienen contempladas, aproximadamente, a 668 escuelas de Educación Básica y Media Superior, haciendo un total de 4,792 aulas, con un costo total del proyecto de \$24, 603,650.00

### 246 Escuelas Públicas de Educación Preescolar

Atender 938 aulas existentes. Inversión requerida: \$4, 766,916.00

### 293 Escuelas Públicas de Educación Primaria

Atender 2,406 aulas. Inversión requerida: \$12, 227,292.00.

### 101 Escuelas Públicas de Educación Secundaria

Atender 1,064 aulas. Inversión requerida \$5, 407,248,00.

### 28 Planteles de Educación Media Superior

Atender 384 aulas existentes. Inversión requerida \$1, 951,488.00.

## Diversas Actividades:

- El día 7 de Enero se asistió con la presencia del C. Presidente a la celebración de día de Reyes a la Escuela Primaria y Jardín de Niños Centro Educativo Integral No. 1, Ceferino Vázquez, Dolores Ocaña Brindis de la Colonia Tamulté, en el turno matutino en los que se llevaron roscas de reyes por grupo, piñata y dos bicicletas para rifar entre los niños de la escuela. Aunado a ello se acompañó a La Sra. Olga Beatriz Jiménez González a realizar la entrega de juguetes y roscas en el Jardín de niños y primaria “Benito Juárez” de la Ra. Lázaro Cárdenas 1ª.
- Se coordinaron acciones para repartir piñatas con la dirección de Atención Ciudadana, de acuerdo a la ruta asignada.
- En representación del C. Presidente Municipal de Centro, Lic. Evaristo Hernández Cruz, se asistió a la Ceremonia de Toma de Protesta de la Mesa Directiva, de la Asociación de los Ex alumnos del Tecnológico de Villahermosa, llevada a cabo en el Auditorio “Lic. Eduardo Alday Hernández” de dicho plantel. Este evento se efectuó el día 22 de enero del presente año.
- Se asistió, por invitación del Lic. Francisco Javier García Moreno, Director de Atención Ciudadana, para una reunión de trabajo que se llevó a cabo el día 12 de marzo del presente año a las 11:00 hrs, en la sala de sesiones de regidores, siendo el objetivo dar a conocer en su carácter de integrante del “Consejo Municipal para el Desarrollo y la Inclusión de las Personas con Discapacidad”, las acciones que corresponden de acuerdo al desempeño de cada dirección.
- Dentro de las actividades del programa de “Ajedrez en Villahermosa”, se apoyó a la Esc. Sec. Manuel Sánchez Mármol, de la Ra. Plátano y Cacao 1ª sección, con la finalidad de apoyar en las actividades programadas en la “Semana de Educación Inclusiva”, asistiendo una brigada educativa con tablero gigante atendiendo tres grupos con un total de 120 alumnos.
- Invitación a participar en la plática-conferencia del exponente: Ricardo Bulmez, con el tema “Escucha tu Corazón”, que se llevó a cabo el día 22 de marzo del presente año. Este evento se llevó a cabo en la “Plaza la Ceiba”, ubicada en este H. Ayuntamiento de Centro, en el horario de 16:00 a 19:00 hrs.
- Dentro el programa “Ajedrez en Villahermosa”, se apoyó a la TV Secundaria Jesús Antonio Sibilla Zurita los días 25, 27 y 29 en horario de 3 a 6 de la tarde llevando los talleres de lectura, ajedrez y activación física. En esta misma localidad, el día 22 se realizó la visita a un centro de educación preescolar, atendiendo a 180 niños.
- Invitación a la reunión informativa por parte del Lic. Carlos Armando Aguilar Hernández, Director de Fomento Económico y Turismo y el Subdirector de Desarrollo Económico, Empleo y Competitividad, Ing. Gustavo Alberto Vargas Herrera. El tema de la reunión fue el Programa “Jóvenes Construyendo el Futuro” esta reunión tuvo lugar el día 14 de marzo presente año en el “salón Villahermosa en la instalaciones del H. Ayuntamiento en el siguiente horarios: Enlaces de Jóvenes Construyendo el Futuro de 9:00 a 10:00 horas. Becarios del programa “Jóvenes Construyendo el Futuro” de 10:30 a 11:30 horas. Esta reunión fue con la finalidad de aclarar dudas y observaciones que se genera dentro de las actividades del programa.
- Por invitación de la Cuarta Regidora, Lic. Jacqueline Torres Mora, Presidenta de la Comisión Edilicia de Educación, Cultura y Recreación, se le acompañó a la Quinta Sesión de la Comisión para que el titular de esta Dirección de Educación, Cultura y Recreación, Profr. Miguel Ramírez Frías, presentara el Informe Trimestral correspondiente al 2018 y su Programa Anual 2019. Esta presentación se llevó a cabo el día 18 de enero.

- Solicitud de apoyo para la Coordinación del Evento Astronómico “Eclipse Súper Luna de Sangre”, que se realizó el 20 de Enero del presente año, iniciando a las 20:36 hrs y finalizando a las 01:48 hrs., en el que se presentó un pequeño festival Maya, para el rescate de nuestra identidad cultural, participando la Asociación Mukliba Chan, integrado por jóvenes que han sido campeones nacionales del juego de Pelota Mesoamericano, quienes realizaron una demostración de dicho deporte, así como la danza, participando además el Grupo Pop Distrito 4 de Tabasco y los telescopios para la observación del Eclipse Lunar. Para este evento se le facilitó equipo de sonido para llevar acabo sus actividades.

- Por invitación del Lic. José Marcos Quintero Buendía, titular de Programación del H. Ayuntamiento de Centro, se asistió a reunión de trabajo el día 7 de enero del presente año, a las 19:00 hrs., en la sala de juntas de esa dirección acompañado del Enlace Administrativo para recibir Presupuesto de Egresos Municipal 2019 de la DECUR. Dirección de Educación, Cultura y Recreación.

- Invitación por parte del Mtro. Babe Segura Córdova, Secretario Técnico del H. Ayuntamiento de Centro, en donde dio a conocer el tema: Reingeniería Administrativa 2018 - 2021, dando a conocer los Métodos y Estrategias Generales para la Elaboración de los Informes de Trabajo del Gobierno Municipal.

I. Catálogo de Programas, para la elaboración de una base de informes digitales. (Acciones diarias).

II. El Informe Narrativo deberá estar alineado a los programas u obras mencionadas en el catálogo, y a las demás funciones relevantes de sus respectivas áreas. (Formato Word).

III. Anexo Estadístico (Formato Excel).

#### IV. Gráfico.

Esta primera reunión de trabajo de enlaces 2019 se llevó a cabo el día 25 de enero del presente año a las 10:00 hrs. en la Sala de Junta de Regidores.

- Invitación por parte del Lic. Carlos Armando Aguilar Hernández, Director de Fomento Económico y Turismo, para informar a los Enlaces de esta Dirección acerca del Programa “Jóvenes Construyendo el Futuro”, en el cual se impartió una capacitación por el Director del Programa Lic. Izcoatl Jiménez Vargas, teniendo lugar en el Salón Villahermosa el día 28 de Enero del presente año de 10:00 a 12:00 hrs.

- A través del Programa de Educación para Adultos se llevó a cabo la entrega de diez certificados de educación secundaria a los adultos mayores de 15 años que culminaron su educación del nivel antes mencionado, este evento tuvo lugar en la Biblioteca Pública Municipal, José G. Asmita, de la Villa Tamulte de las Sabanas.

- Durante el Primer Trimestre del año en curso han sido atendidas 556 peticiones ciudadanas, dándoles respuestas a las mismas.

- Se realizaron 8 visitas técnicas a escuelas de Educación Básica para la compilación de información y elaboración de las Fichas Técnicas para los homenajes Cívicos del Programa “Presidente a tu Escuela” en 6 Escuelas Primarias y 2 Jardín de Niños en 1 Fraccionamiento, 1 Colonia, 1 Villa y una Ranchería del Municipio de Centro.

- Se realizó entrevista con el Responsable de URSE a nivel estatal y los coordinadores de la URSE 1,2 y 3 a fin de detallar aspectos para la Conformación del Consejo de Participación Social en la Educación, realizando la revisión de formatos y requisitos, proponiendo como fecha probable el día 22 de marzo del año en curso, misma que fue reprogramada para el día 4 de abril debido a actividades propias del Ayuntamiento.

- Se realizaron diálogos con personal de vinculación de UJAT y UAG a fin de precisar detalles relacionados con el proceso de Servicio Social y Prácticas Profesionales ya que actualmente se están recibiendo a estudiantes.
- Plática con el representante de la A.C. Choquitos quien presentó su programa con enfoque educativo de prevención e intervención de problemas en jóvenes y comunidades con alta marginación, se acordó realizar el enlace con el Plantel 28 de COBATAB que es una institución que contrata este tipo de eventos. Cabe señalar que es un buen proyecto y otorga costos módicos que podrían ser considerados para eventos propios del Ayuntamiento.
- Enlace con cinco profesionistas interesados en realizar proyectos de intervención educativa con los que se está trabajando en la elaboración de sus protocolos y corridas financieras para apoyarlos en la búsqueda de recursos, mismos que en caso de resultar beneficiados serán vinculados con las acciones municipales de esta subdirección.
- Se realizó visita a la Primaria Manuel Díaz Prieto y Manuel de Jesús García Osorio (en la Col. Tamulte de las Barrancas para el Programa de Desarrollo Social y Prevención. (Espacios) realizando invitación en todas las aulas informando a los alumnos las actividades, horarios y servicios que ofrece el programa, también se realizó el reparto de volantes en la comunidad aledaña.
- Se acudió el martes 5 de febrero a las 10:30 a la inauguración del semestre 2019\_A del subsistema del Colegio de Bachilleres de Tabasco, por invitación del Ing. Erasmo Martínez Rodríguez director general del COBATAB.
- Inicio de Talleres de Inglés dentro del Programa Todos Bilingües con un aproximado de 60 alumnos en niveles avanzados, teniendo como sede el Centro del Emprendedor Poder Joven, en la Col. Gaviotas, Sector Explanada, de 3pm a 6pm. Dentro de este mismo programa se instaló un módulo de información e inscripción dentro del Palacio Municipal a fin de conformar nuevos grupos que puedan obtener la Beca para cursar dicho curso.
- Se asistió a la Ceremonia de Entrega del Premio Estatal de Derechos Humanos 2018, en el Centro Internacional de Vinculación y Enseñanza de la UJAT en la av. universidad s/n zona de la Cultura, Colonia Magisterial, evento al que asistió la C. Presidenta Municipal, autoridades estatales y el anfitrión titular de la Comisión Estatal de derechos Humanos.
- El día 18 se tuvo la asistencia y representación del Prof. Miguel Ramírez Frías a la develación de la placa conmemorativa de los 55 años fundación de la Escuela Secundaria Técnica No. 1 evento en el que se realizó entrega de reconocimiento a los profesores que ocuparon la dirección en los diversos ciclos educativos.
- El Director de la DECUR asistió el lunes 18 de febrero a la ceremonia de inauguración del ciclo escolar 2018-2019 del plantel No. 1 del CONALEP atendiendo la invitación del Lic. Carlos Alberto Cruz May director del plantel antes mencionado.
- El Director de esta unidad administrativa estuvo presente en la Ceremonia de Acreditación Académica del Programa Educativo TSU en Administración área Formulación y Evaluación de Proyectos, el jueves 21 de febrero a las 10:00 en el Foro UT.
- El viernes 22 de febrero a las 09:00 hora. En el Hotel Viva Villahermosa, asistió el Director y Subdirectora de Fomento Educativo atendiendo a la invitación del M.C. Erasmo Martínez Rodríguez, Director General del Colegio de Bachilleres al aniversario de la modalidad EMSAD, evento en el que se realizaron mesas de trabajo por municipio con el fin de acordar apoyos bidireccionales

para la mejoría de los centros educativos en cuestión, en el caso de Centro, sólo corresponde el Plantel 38, ubicado en Aztlán Primera, llegando al acuerdo de apoyar para el trámite de regularización del terreno donado a la institución.

- El 28 de Febrero se realizó visita al Plantel 28, para presentar Programa de Desarrollo y la Intervención en Educación Media, se revisaron espacios físicos para la viabilidad del Gimnasio que se propone, así como acciones y tiempos para la realización de talleres. En este plantel educativo la brigada estará conformada por un psicólogo, un Lic. en Educación, un Lic. en Educación y una prestadora de Servicio Social del área de Trabajo Social. El plantel cuenta con mobiliario que se encuentra en regulares condiciones que puede ser usado para el Programa de Desarrollo Social por lo que se realizarán las gestiones pertinentes para la donación.
- Se realizaron 2 sesiones de capacitación a 20 personas que participarán en el Programa de Desarrollo Social, llevando a cabo una en sede Palacio y otra en las instalaciones de Gym Ateneo, con horario de 9:00 a 12:00 hrs.
- En la Vinculación con el Mtro. Manuel Bravo ,ajedrecista e instructor de alto rendimiento se recibió el proyecto de intervención para escuelas, mismo que será presentado a la brevedad al C. Presidente para su revisión.
- Se visitó la USAER 06 ubicada en Tierra Colorada, para presentar el Proyecto de la Semana de Educación Inclusiva e invitarles a participar, así como para ubicar a un prestador de servicio social como apoyo en la Secundaria CEI 1.
- Se realizó la atención 180 personas que asistieron a esta subdirección para solicitar información, realizar trámites o gestionar apoyos institucionales.
- Reunión con el representante de la Federación de Banda de Guerra para la elaboración de proyecto para la Creación de Banda de Guerra del Municipio de Centro.
- En evento inaugural de la Semana Estatal de Inclusión Educativa se realizó Homenaje cívico en la Escuela de Audición CAM, contando con la presencia de escuelas invitadas así como la presencia de los representantes del Secretario de Educación, de la Dirección de Educación Especial, Dirección de Educación Básica, Dirección de Educación Secundaria, Cobatab Plantel 28, 5 Directores de Escuelas regulares, 6 directores de USAER, la Regidora Jacqueline Torres Mora en representación del C. Presidente municipal, el Mtro. Babe Segura, Supervisora de la zona 12 de Educación Especial. Posterior al acto cívico y el protocolo inaugural se desarrolló el Foro “Educando para la Inclusión” con presentación del Lic. Josué Yered Quevedo Tamayo, Líder del Movimiento “Comprometidos con la Tierra” (Joven con Discapacidad Motriz), quien dio una plática motivacional y experiencia de vida, el joven Jonathan Torres quien compartió su experiencia de inclusión educativa siendo ciego y la presentación del tema las aportaciones del Ajedrez en el manejo de alumnos con Necesidades Educativas Especiales. De manera simultánea se trabajó el taller de lectura, Ajedrez con tableros gigantes, ajedrez de mesa, activación física y “Érase una vez” atendiendo un aproximado de 130 alumnos en los talleres y 70 personas en el foro.
- Promoviendo el respeto a lugares asignados y equidad en espacios públicos, se trabajó en el marco de la Semana de Estatal de Inclusión Educativa con una brigada de 10 personas en el semáforo del cruce de Av. Adolfo Ruíz Cortines y Paseo Tabasco, pegando calcomanías a automovilistas para promover la inclusión en la sociedad del municipio.
- Se asistió al Jardín de Niños “Frida Khalo” con un taller a padres de sensibilización sobre la discapacidad y las brigadas de ajedrez y activación física atendiendo un total de 25 padres de familia

- Se visitaron 17 escuelas de Educación Básica a fin de dar a conocer el Programa de Desarrollo Social y Prevención así como inscribir a usuarios de los talleres que brinda esta unidad administrativa.
- Se asistió a 5 eventos públicos con personas de las localidades beneficiadas con el Programa de Desarrollo Social para realizar promoción e inscripción.
- El día 13 de marzo se atendió petición de la USAER 85 en el Jardín de Niños “Candelario Denis” llevando los talleres de lectura y ajedrez, atendiendo un total de 180 niños.
- Se asistió como invitado al “Encuentro con Padres” de la zona 12 de Educación Especial en el marco de la Semana Estatal de Inclusión Educativa, con la asistencia de 80 personas, entre padres de familia y docentes de educación regular y especial.
- Visita el 14 de marzo a la Escuela Primaria María Teresa Adorno, de la colonia Las Rosas, con taller de sensibilización sobre la discapacidad a padres y brigada de ajedrez, realizando actividades con 30 padres de familia y 3 docentes.
- Visita el 15 de marzo a la Escuela Primaria “Lucía Hidalgo San Lucar” de la Colonia Villa Las Flores, con los talleres a 80 niños.
- Viernes 16 de marzo se realizó evento de Clausura de la Semana Estatal de Inclusión Educativa en el Centro Educativo Integral Número 1, Primaria, con la presencia de representantes de autoridades de la Secretaría de Educación, Directores y comunidad escolar atendiendo un aproximado de 700 alumnos, 200 padres de familia. De manera simultánea se trabajaron seis talleres de lectura, ajedrez y activación en el nivel preescolar, atendiendo un total 200 alumnos.
- Se asistió, durante los sábados del mes de Marzo, al programa del Mago Chong Tall con las actividades de ajedrez y lectura atendiendo a los visitantes y espectadores que en promedio han sido 30 semanales, aunado a esto, se realizaron entrevistas para la promoción del programa de desarrollo social y prevención.

## Gym Ateneo

Gym Ateneo en este centro de acondicionamiento físico, se encuentra lo más moderno en clases y con entrenadores deportivos profesionales de las diversas disciplinas deportiva y con la finalidad de tener un control del alumnado que asiste a clases en las diversas disciplinas que ofrece el Gym Ateneo, se programa un periodo de inscripciones que comprende de 5 días hábiles de cada mes, en horario de atención al público de 7:00 a 10:00 hrs. y de 16:00 a 19:00 hrs. de lunes a viernes.

### Padrón Mensual de Alumnos

1er Trimestre 2019 2019		
Disciplina Deportiva		No. alumnos
1	Aerofitness	73
2	Cardio y pesas	85
3	Gym Basic	67
4	Gymnastics	32
5	Danza Stylos	69
6	Karate-Do	36
7	Danza Aérea	27
8	Bádminton	21
9	Fitness Gold	24
10	Total Fit	3
		<b>437</b>

Impartición de clases diarias de las siguientes rutinas:

<p><b>Gym Basic</b> Niñas y Niños de 4 a 10 años Lunes, Miércoles y Viernes 16:00 a 17:00 hrs. (Edad de 4 y 6 años) 17:00 a 18:00 hrs. (Edad de 7 a 10 años)</p>	<p><b>Danza Stylos</b> Niñas de 5 a 12 años Lunes, Miércoles y Viernes 16:00 a 17:00 hrs. (Edad de 5 a 8 años) 17:00 a 18:00 hrs. (Edad de 9 a 12 años) 18:00 a 19:00 hrs. (Señoritas y señoras) 19:00 a 20:00 hrs. Stretching y estilos (Grupos de exhibición) Martes y Jueves Grupos avanzados 16:00 a 18:00 hrs. (Exhibición Tens) 18:00 a 20:00 hrs. (Exhibición Junior)</p>
<p><b>Karate – Do</b> Niñas y Niños de 5 a 12 años Lunes, Miércoles y Viernes 16:00 a 17:00 hrs. (Edad de 5 a 8 años) 17:00 a 18:00 hrs. (Edad de 9 a 11 años) 18:00 a 19:00 hrs. (Edad de 12 a 25 años) Martes, Jueves y Viernes 16:00 a 17:00 hrs. (Junior pre-competencia) 17:00 a 18:00 hrs. (Junior pre-competencia) Lunes a Viernes 18:00 a 20:00 (Selectivo de competencia)</p>	<p><b>Danza Aérea</b> Niñas y Niños de 7 a 12 años Jóvenes de 13 a 25 años Martes, Jueves y Viernes 17:00 a 18:30 hrs. (Edad de 7 a 12 años) 18:30 a 20:00 hrs. (Jóvenes)</p>

<p><b>Aero Fitness</b> Entrenamiento grupal Señoritas y Señoras 7:00 a 11:00 hrs. 16:00 a 20:00 hrs. Ahora tu eliges en que horario y en que clase ejercitarte.</p>	<p><b>Cardio &amp; Pesas</b> Entrenamiento individualizado Señoritas y Señoras Lunes a Viernes 7:00 a 11:00 hrs. 16:00 a 20:00 hrs. Ahora tu eliges en que horario ejercitarte</p>
<p><b>Gymnastics</b> Jóvenes de 12 a 25 años Lunes a Viernes 9:00 a 11:00 hrs.</p> <p>Selectivo de competencia Martes, Jueves y Viernes 16:00 a 18:00 hrs. (Intermedio) Lunes a Viernes 18:00 a 20:00 hrs. (Avanzado)</p>	<p><b>Bádminton</b> Niños y Niñas de 6 a 12 años Jóvenes de 13 a 18 años Lunes, Miércoles y Viernes 16:00 a 17:00 hrs. (Edad de 6 a 9 años) 17:00 a 18:00 hrs. (Edad de 10 a 12 años) 18:00 a 19:00 hrs. (Jóvenes)</p>
<p><b>Fitness Gold</b> Señoras y Señores de 55 años y Mayores Martes y Jueves 10:00 a 11:00 hrs. 17:00 a 18:00 hrs.</p>	

### Préstamo de las Instalación al Gimnasio Zumba

Con el firme propósito de ayudar a los clubes o gimnasios, a realizar sus eventos deportivos se les otorgan en calidad de préstamo el área de Aerofitness, se autorizó al Gimnasio Zumba de la Profa. Gabriela Hernández, para llevar a cabo un Workshop y Master Class de Zumba, impartido por el Instructor Alex Totoo de la Ciudad de México, el día sábado 26 de enero en horario de 12:00 a 18:00 hrs., se contó con una asistencia aproximada de 85 personas y a cambio del préstamo de las instalaciones del Gym Ateneo, el gimnasio de zumba, otorgó una donación de 4 cortesías para que asistan nuestras profesoras a dicho gimnasio y 1 cartucho de tinta hp de color negro.

### Préstamo de las Instalaciones a la Asociación Special Olympics México-Tabasco

Con el firme propósito de ayudar a las diversas instancias a realizar sus eventos deportivos, se le autorizó en calidad de préstamo el área

de Gimnasia a la Asociación Special Olympics México-Tabasco, para llevar a cabo una concentración de entrenamiento y Clínica de Gimnasia Rítmica, como preparación a los Juegos Mundiales de Olimpiadas Especiales, los días 22 y 23 de febrero del presente año, en horario de 9:00 a 16:00 hrs., asistieron 3 gimnastas de Yucatán, 1 gimnasta de Tabasco y 3 entrenadoras.

### Préstamo de las Instalaciones

Con el firme propósito de ayudar a las diversas instancias a realizar sus eventos deportivos y lograr el beneficio de que nuestras profesoras les otorguen becas para que asistan a los diversas actualizaciones y capacitaciones, se autorizó en calidad de préstamo las áreas siguientes:

El área de Aerofitness al gimnasio mon gym, para llevar a cabo un curso especializado de mat pilates, los días 2 y 3 de marzo, en horario de 9:00 a 19:00 hrs., impartido por el ponente Fernando Sepulveda de la cd. de Monterrey, Nuevo León, asistieron 35 personas.

Las áreas de aerofitness, gymnastics y sala de juntas al Colegio de Profesores, Licenciados en Educación Física y Ciencias del Deporte, los días 16 y 17 de marzo, en horario de 9:00 a 19:00 hrs. para llevar a cabo la clínica de acondicionamiento físico aplicado al entrenamiento funcional, impartido por los ponentes Mtro. Francisco Trujillo de la Cd. de México y el Mtro. Ricardo Lara de Tabasco, asistieron 38 personas; y para realizar la competencia y workshop de danza aérea impartido por la Profa. Renata Pinal de la Cd. de México, asistieron 28 gimnastas en la competencia y 36 personas en el workshop.

### Curso de actualización en Jueces Nacionales Junio Olimpico

Siendo la actualización un factor primordial para mejorar la calidad de la enseñanza de nuestras gimnastas en los requerimientos técnicos de la gimnasia artística, la Profa. Getzemanit Castellanos Álvarez, entrenadora deportiva de Gym Basic y Gymnastics, asistirá al Curso de Jueces Nacionales Junior Olimpico de USAG y Curso Regional de obligatorios: convocado por la Federación Mexicana de Gimnasia los días del 24 al 27 de enero a celebrarse en la Ciudad

de Boca del Río, Veracruz. Cabe hacer mención que la Profesora antes mencionada solventará sus gastos de inscripción al curso, así como transportación, hospedaje y alimentación.

### Reto “Perder para Ganar”

El objetivo de este evento es el de motivar a las alumnas a lograr su meta en la pérdida de peso y mejorar en su desempeño físico, se inscribieron de manera voluntaria 53 alumnas de las disciplinas deportivas de aerofitness y cardio y pesas, tanto del turno matutino y vespertino. La duración del reto es de 4 meses del 1º. de marzo al 28 de junio 2019, las mediciones son: peso, estatura, medidas antropométricas, pruebas físicas de resistencia, fuerza del tren superior e inferior y flexibilidad, se aplican en los dos primeros meses cada quince días y los últimos dos meses al final de cada mes y se les imparten pláticas de orientación nutricional. Para dar realce a este programa se contó con la asistencia de la Lic. Jaqueline Torres Mora, Cuarta Regidora y presidenta de la Comisión de Educación, Cultura y Recreación, quien dio un mensaje a las participantes de no rendirse y alentándolas del gran beneficio para su salud física, mental y emocional.

### Departamento de la Red Municipal de Bibliotecas

Consulta de Acervo Bibliográfico	
Préstamo a domicilio	5,008
Consultas de los usuarios	3,455
Expedición de credenciales	153
Población atendida	83,073
Libros consultados	37,832
Bibliotecas en servicio	25

La Coordinación de la Red Municipal de Bibliotecas ofrece diferentes servicios a través de sus programas permanentes de: consulta de acervo bibliográfico, préstamo de acervo, actualización continua a los bibliotecarios, círculos de lectura, la hora del cuento, la hora

de la investigación, la biblioteca móvil, eventos especiales, cine club educativo, visitas guiadas, así como el programa mis vacaciones en la biblioteca.

Durante el mes de febrero se llevó a cabo diferentes actividades en los siguientes espacios de las 25 Bibliotecas Públicas del Municipio de Centro:

Actividades	Sedes	Población asistida
Círculos de lectura	25 Bibliotecas públicas municipales que integran la Red de Bibliotecas	6,521
Hora del cuento		6,354
Asesorías de tareas		6,009
Taller de adultos	Biblioteca Filemón León Vidal Villa Parrilla. Y José Carlos Becerra Ramos	2,091
Biblioteca Móvil	Parque la Choca y Tomás Garrido	1,936
Visitas guiadas	Biblioteca Gregorio Méndez, José G. Asmitia, José María Pino Suárez, Filemón León Vidal, Jaime Torres Bodet, Andrés Granier, Andrés Iduarte, José Vasconcelos, Melitón Suárez García, Josefa Ortiz de Domínguez, Juan de Grijalva, Rosario María Gutiérrez Eskildsen y Josefina May de la Cruz.	1,700
<b>Totales</b>		<b>24,611</b>

Estas actividades se realizaron en las bibliotecas públicas municipales, escuelas preescolares y primarias del municipio de centro.

## Archivo histórico del municipio de Centro

La misión principal, del Archivo Histórico del Municipio de Centro, es resguardar, ordenar, conservar y difundir el acervo documental que se origina dentro del Municipio de Centro. Estas actividades de rescate de documentos de valor histórico son llevadas a cabo por un grupo de personas especializadas en la materia, quienes se encargan de preservar la memoria del pueblo para que el ciudadano común tenga legitimidad y sentido de pertenencia. En las actividades de investigación y digitalización de documentos de valor histórico se logró obtener 150 artículos sobre temas relevantes de la historia y cultura del municipio de Centro, 70 biografías de personajes

de Villahermosa, 30 libros y 50 mapas; logrando recopilar 300 documentos que se clasificaron y catalogaron, para enriquecer el acervo del Archivo Histórico del Municipio de Centro.

Uno de los resultados obtenidos es brindarle servicio eficaz y oportuno al público que solicita el servicio de consulta de documentos, yéndose satisfecho con la documentación que se le brinda. Como parte de este proceso se continuó trabajando en las Instalaciones de la biblioteca José María Pino Suarez, ubicada en Periférico Carlos Pellicer Cámara No. 107. Con la finalidad de seleccionar y digitalizar artículos y se seleccionó, digitalizó, clasificó, sistematizó y catalogó, la siguiente documentación:

Documentos rescatados en el 1er Trimestre 2019				
Artículos sobre la Ciudad de Villahermosa	Biografías personajes de Villahermosa	Libros	Mapas	Total
150	70	30	50	300

## Algunos de los documentos digitalizados:

- Del suplemento cultural del periódico Novedades de Tabasco, se logró rescatar un artículo sobre la Batalla del Jahuáctal.
- Primer mapa de Tabasco, creado por Melchor Alfaro Santacruz 1547.
- Mapa que describe los caminos de Mecatepec de los Agualulcos en 1599.
- Plano de Tabasco comprendido entre la línea de división territorial, Julio 21 de 1974.
- Plano del departamento de Tabasco en la República Mexicana 1845.
- Plano general del Departamento de Tabasco 1854.
- Plano que muestra comunicaciones por agua y tierra entre Veracruz y Tabasco.
- Ruta seguida por Juan de Grijalva en Tabasco.
- Libro que habla sobre las festividades religiosas en el Estado de Tabasco.
- Libro sobre la historia de la Catedral de Tabasco.
- Importante colección de mapas de Tabasco desde la época colonial hasta 1980.

## Departamento de inspección y supervisión de infraestructura

Durante el 1er trimestre del presente año se realizaron visitas técnicas para levantamiento de necesidades en los diferentes planteles educativos del municipio de Centro, este recorrido se realizó en coordinación con el Departamento de Inspección y Supervisión de Infraestructura de la Dirección de Educación, Cultura y Recreación (DECUR), en conjunto con la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales (DOOTSM), solicitada en reunión de Diálogos con Ciudadanos, Líderes Naturales, Líderes Formales y Delegados Municipales, y en Ventanilla Única de la Dirección de Atención Ciudadana a diferentes Planteles Educativos los cuales se describen a continuación:



Fechas	Planteles Educativos	Ubicación
3/Ene/19	Esc. Prim. Francisco I. Madero Esc. Prim. Emiliano Zapata Esc. Prim. Alvarado obregón	Ra. Jolochero 2° sección
	Esc. Prim. José Vasconcelos	Ra. Medellín y Madero 3° sección
	J.N. Celina Gonzales de Roviroza Esc. Prim. Corregidora Ortiz	Ra. Medellín y Madero 4° sección
	Esc. Prim. Margarita Maza de Juárez	Ra. Zapotal
	Esc. Prim. José Luis castillo olive	Ra. Lagartera 2° sección
8/Ene/19	J.N Carlos A. Madrazo Becerra	Ra. Medellín y Pigua 3°seccion
	Esc. TV. Florentino Hernández	Ra. Medellín y Madero 4° sección
	J.N. Graciela Mendoza Colomé Vda. De Jesús.	Villa Macultepec
	Esc. Prim. Gregorio Méndez Magaña	Fracc. Tercer Milenio de la villa Macultepec.
11/Ene/19	Esc. Prim. DR. Regulo Torpey Andrés	Col. Guadalupe Borja
	Esc. Sec. Est. Ing. Rafael Concha Linares	AV. 27 de febrero Col. Centro
15/Ene/19	Esc. Tv. Ignacio Manuel Altamirano J.N.	Ra. La Lima Fracc. Parrilla II
	Esc. Prim. Vicente Guerrero	Fracc. Parrilla II
	Esc. Prim. 16 de septiembre	Col. El Manzano de la Villa Playas del Rosario
	Esc. Prim. Narciso Mendoza	Ra. Tumbulushal
16/Ene/19	Esc. Tv. Vicente Suárez	Ra. Alvarado Jimbal
	Esc. Prim. El Jimbal	Ra. Alvarado Jimbal
	Esc. Prim. Manuel Bartlett Bautista	Fracc. Villa el Cielo en la Ra. Tumbulushal.
	Esc. Prim. Norma Gonzales Cárdenas	Fracc. Bicentenario
	J.N. Bicentenario	Fracc. Bicentenario
	Esc. Prim. Elsa Córdova Morán	Col. Clara Córdova Mora de la villa Playas del Rosario
	Esc. Sec. Tec. No. 49	Fracc. Villa los Claustros, Parrilla II
28/Ene/19	E.T.V. Ricardo Aguilar Gutiérrez	Ra. Anacleto Canabal 1° sección
	E.T.V. Rufo Domínguez Pérez	Ra. Anacleto Canabal 1° sección
	J.N. María Velázquez Farfán	Ra. Lázaro Cárdenas 2° sección
	Esc. Prim. Soledad G. Cruz	Ra. Lázaro Cárdenas 2° sección
	J.N. 24 de Febrero	Ra. Lázaro Cárdenas 2° sección
	J.N. 20 de Noviembre	Ra. Lázaro Cárdenas 2° sección
	Esc. Prim. Emma Bertha Darwin de Vidal	Ra. Lázaro Cárdenas 2° sección
29/Ene/19	Esc. Prim. Coronel Gregorio Méndez Magaña y Esc. Prim. José Ma. Morales y Pavón	Col. Gaviotas Sur, Sector Explanada
	Esc. Prim. Benito Juárez	Ra. Lázaro Cárdenas 1° sección
	J.N. Luis Donald Colosio Murrieta	Ra. Emiliano Zapata
	Esc. Prim. Benito Juárez	Col. Gaviotas Sur 5° Sección Sector el Monal
	J.N. Nínive Castro Ríos	Fracc. Lagunas Ciudad Industrial
	Esc. Prim. Luis Donald Colosio Murrieta	Col. Casa Blanca, calle Río Mezcalapa s/n

## Zona Tamulté de las Sabanas

- J.N. Dolores Echeverría Esparza, Ra. La Estancia T.S.- Sector Escobita.
- Esc. Prim. 16 de Septiembre, Ra. La Estancia.- Sector Escobita.
- J.N. Las Golondrinas, Ra. La Estancia.- T.S.
- Esc. Iniciación Mundo de Juguete, Ra. La Estancia.- T.S.
- Esc. Prim. Emiliano Zapata, Ra. La Estancia.- T.S.
- Esc. Prim. Ricardo Flores Magón, Ra. La Loma.- T.S.
- J. N. Agustín Melgar, Ra. La Loma.- T.S.
- Esc. Prim. Graciela Pintado de Madrazo, Ra. Aniceto.- T.S.
- J. N. Ruiseñor, Ra. Tocoal.- T.S.
- Esc. Prim. Francisco González Bocanegra, Ra. Tocoal.- T.S.
- Esc. Prim. Tomás Jiménez Meza, Villa Tamulté de las Sabanas.

Actualmente se cuenta con una base de datos con un registro de 340 planteles educativos de las cuales se tiene un avance en visitas del 19.7%, que hace un total de 67 centros educativos visitados, para hacer levantamiento técnico de las necesidades de dichos planteles.

Por invitación del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información se asistió para hacer presencia en el curso de capacitación “El Derecho a la Protección de Datos Personales”, fundamento legal art. 38 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, artículos 6º y 16vo. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Cuáles son los datos personales:

- Edad
- Domicilio
- Número de teléfono particular
- Correo electrónico
- Trayectoria académica, laboral o profesional
- Patrimonio
- Número de seguridad social
- CURP

Datos Personales que pueden clasificarse:

- RFC
- Imágenes fotográficas de su cumpleaños, bodas y fotos del servidor con su familia
- Domicilio particular
- Deducciones salariales y deudas, su número de cuenta (recibo de nómina)
- Teléfono personal
- Correo electrónico personal
- Edad
- Historial médico
- Origen racial

Datos personales públicos (no se pueden clasificar)

- Firma
- Imágenes fotos dentro de su trabajo, dentro del desempeño de sus funciones. la imagen del título profesional.
- Su salario íntegro y salario bruto, especificando puesto y nombre
- Teléfono del lugar del trabajo.
- Correo electrónico institucional

Cabe señalar que dicho curso fue reproducido al personal de esta dirección a fin de realizar las adecuaciones pertinentes al respecto.

## Subdirección de fomento a la cultura y las artes

### Programa de visitas guiadas al Centro Cultural Villahermosa

Para llevar a cabo este programa se invita a las escuelas primarias a un recorrido al Centro Cultural Villahermosa, con la finalidad de que los alumnos conozcan la historia del inmueble, se visitan las exposiciones plásticas donde se les da una explicación, en esta ocasión visitaron la muestra de exposición plástica “Entre lo real y lo abstracto” de Angelitos Creativos A.C.; así como también la muestra de trabajos de los talleres artísticos de las comunidades, “Sueños de Vida” y “Etéreo”, posteriormente se hace un show de payasos. En este trimestre se atendieron a 7 grupos de la Escuela Primaria “Emiliano Zapata” de la Col. La Manga II del municipio de Centro y un grupo del colegio de Bachilleres de Tabasco.

Visitas guiadas al Centro Cultural Villahermosa			
Fechas	Planteles Educativos	Actividad	Alumnos
22/Ene/2019	Esc. Prim. Emiliano Zapata Grupo 4B y 4C	Visitas guiadas y actividades recreativas	39
29/Ene/2019	Esc. Prim.Emiliano zapata Grupo 5C y 6		44
31/Ene/2019	Esc. Prim.Emiliano Zapata Grupos 6B		30
19/Feb/2019	Esc. Prim.Emiliano Zapata Col. La Manga II Grupos 3C y 6B		50
21/Feb/2019	Esc. Prim.Emiliano Zapata Col. La Manga II Grupos 5C y 6		51
26/Feb/2019	Esc. Prim.Emiliano Zapata Col. La Manga II Grupos 2B y 3B		50
04/Mar/2019	Colegio de Bachilleres Plantel 04 Macuspana Tabasco		30
			<b>294</b>

74

### Teatro de Cámara “Hilda del Rosario de Gómez”

El teatro de cámara cuenta con 105 butacas (con ayuda de sillas se puede llegar a 150) equipada para recibir todo tipo de eventos, conciertos musicales, obras de teatro, recitales, conferencias, reuniones, presentaciones de libros y revistas, graduaciones, se realizó un total de 6 eventos, teniendo la asistencia de 211 personas.

Teatro de Cámara “Hilda del Rosario de Gómez”		
Fecha	Evento realizado	Asistencia
22/ene/2019	Reunión de la Asociación Civil Guerreros en Movimientos A.C.	25
10/ ene/2019	Concierto de guitarra “Noche de cuerdas”	45
25/ene/2019	Obras teatrales “Bajo el Silencio”	80
01/feb/2019	Obra teatral “Bajo el silencio” dirigido por Alex de la Cruz	31
07/feb/2019	Reunión Asociación Cima	22
08/feb/2019	Obra teatral “Bajo el silencio” dirigido por Alex de la Cruz	30

09/feb/2019	Jornada abierta de "Sensibilización Sobre Gobierno Abierto y Participación Ciudadana", Asociación Comité Cívico de Tabasco.	21
15/feb/2019	Recital Poético "Pellicer", Foro Artístico de Tabasco	72
23/feb/2019	Curso de "Prevención y Detección Oportuna del Abuso Sexual Infantil", por el Dr. Braulio Angulo	35
01/mar/2019	Academia de Danza Studio 97	80
06/mar/2019	Entrega de constancias del diplomado de Tanatología	48
07/mar/2019	Día Internacional de la Mujer, Dirección de Atención a las Mujeres	80
08/mar/2019	Ceremonia del Día Internacional de la Mujer, SITEMET	90
09/mar/2019	"Quiero Ser Científica" Colegio de la Frontera Sur	100
	<b>14 Eventos</b>	<b>759</b>

## Eventos en la cafetería y sala de usos múltiples del Centro Cultural

Se realizaron 13 eventos en área de cafetería y 29 en sala de usos múltiples entre los que se incluyen torneo de ajedrez, reuniones de diferentes asociaciones, recitales, café científico, concursos, con la asistencia de 1,257 personas.

Eventos Cafetería "Alicia Delaval"		
Fecha	Actividad/ evento	Asistentes
11/ene/2019	Relatos de cuento: en Río de Cuentos	30
12/ene/2019	Relatos de cuentos: en Ríos de Cuentos	27
12/ene/2019	Torneo de Ajedrez: con Gibrahm Delfín	35
05/feb/2019	1ª Feria del empleo Dirección de Fomento Económico y Turismo	75
06/feb/2019	1ra Feria del empleo Dirección de Fomento Económico y Turismo	75
12/feb/2019	Café Científico "La mujer y la niña en la ciencia: experiencias de una pionera en el campo de la ingeniería agrónoma"	80
13/feb/2019	"Noche de Alegría Tabasqueña" asociación de autores y compositores tabasqueños	55
13/feb/2019	Ceremonia de entrega del 2º concurso regional de literatura motelera.	25
14/feb/2019	Jornada de reclutamiento empresa Multisistemas de Seguridad del Bajío S.A. de C.V. en coordinación con la Dirección de Fomento Económico y Turismo del H. Ayuntamiento.	20
22/feb/2019	Recital Poético "Mujeres del Sureste"	25
24/feb/2019	Concurso Regional de Break Dance	150
13/mar/2019	Noches de alegría Tabasqueña	15
19/mar/2019	Café Científico "Que hacer una impresora 3D"	15
<b>13 Eventos</b>		<b>627</b>

Sala de Usos Múltiples		
Fecha	Actividad/ evento	Asistentes
12/ene/2019	Reunión realizada por la agrupación periodística de la Asociación de comunicadores de la democracia en Movimiento, A.C. en el aula virtual.	20
12/ene/2019	Relatos de cuentos: En río de cuentos	27
22/ene/2019	Capacitación a personal de bienes raíces por partes de la Compañía ZAEM mobiliaria	25
23/ene/2019	Capacitación a personal de bienes raíces por partes de la Compañía ZAEM mobiliaria	25

25/ene/2019	Reunión realizada por la agrupación periodística de la Asociación de comunicadores de la democracia en Movimiento, A.C. en el aula virtual.	20
26/ene/2019	Reunión realizada por la agrupación periodística de la Asociación de comunicadores de la democracia en Movimiento, A.C. En el aula virtual.	20
27/ene/2019	Reunión del Instituto Universitario de la Danza Mexicana	25
11/feb/2019	Reunión del Observatorio Ciudadano Tabasco A.C.	15
14/feb/2019	Asamblea Anual de la Coordinadora de Trabajadores de la Comunicación en la Lucha por la Democracia.	25
16/feb/2019	Reunión del Instituto de Investigación y Difusión de la Danza Mexicana	18
18/feb/2019	Reunión del Observatorio Ciudadano Tabasco A.C.	6
19/feb/2019		6
20/feb/2019		6
21/feb/2019		6
22/feb/2019		6
22/feb/2019		28
23/feb/2019	Torneo de Ajedrez	23
24/feb/2019		33
01/mar/19	Reunión Observatorio Ciudadano Tabasco	6
03/Mar/2019	Reunión del Instituto de Investigación Difusión de la Danza Mexicana	18
04/Mar/2019	Reunión de Observatorio Ciudadano Tabasco	10
07/Mar/2019	Capacitación de CENEPRED a elementos de Seguridad Pública del Estado	15
08/Mar/2019		15
08/Mar/2019	Sesión Fotográfica "Señorita Gaviotas"	15
11/Mar/2019	Reunión de Observatorio Ciudadano Tabasco	6
14/Mar/2019	Capacitación de CENEPRED a elementos de Seguridad Pública del Estado	15
14/Mar/2019	"No Tires la Toalla" Grupo de Lucha Contra el Cáncer	26
15/Mar/2019	Capacitación de CENEPRED a elementos de Seguridad Pública del Estado	15
	Inauguración Expo de Artes Visuales, Colegio Arjí	75
	Inauguración Expo Investigación Histórica y Arqueológica INAH	80
<b>29 Eventos</b>		<b>630</b>

## Muestra Pedagógica del Programa “Educación en las Artes para una Sociedad Sana”

En el edificio del Centro Cultural Villahermosa, se realizó una muestra de los avances de los talleres de artes plástica, tamborileros, marimba, guitarra/violín, danza folklórica, teatro, declamación y oratoria, lengua Yokot'an, ajedrez, cerámica en barro, cestería, manualidades con reciclados, lecturas y teatro guiñol que se imparte en 19 comunidades del municipio de Centro.

Centro Cultural Villahermosa	Personal Asistente
Cafetería “Alicia Delaval” Salas de exposición “planta alta” Teatro de cámara “Hilda del rosario de Gómez”	342

## Programa paseo dominical De Río a Río

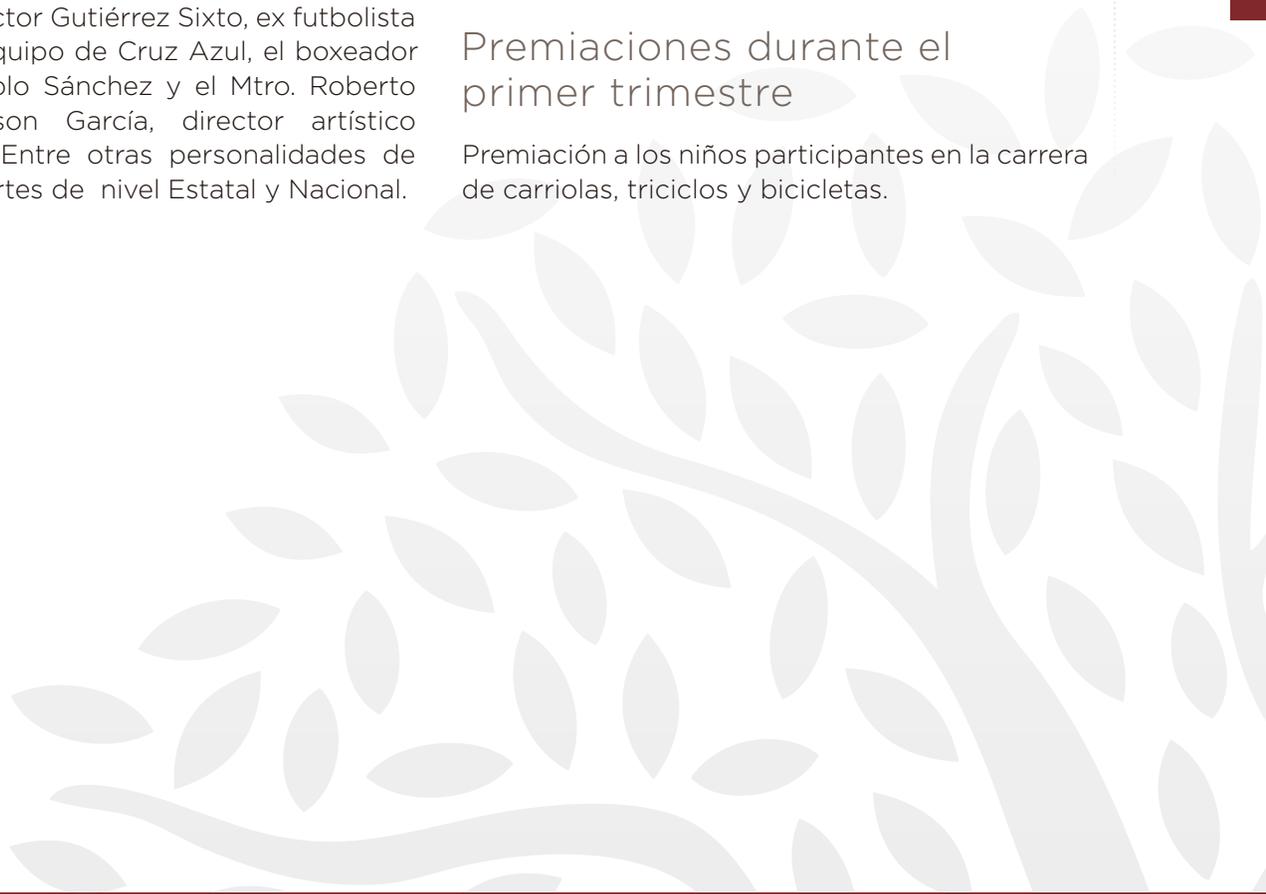
Se participó en el recorrido del programa De Río a Río, en los parques Manuel Mestre, Guacamayos y Tomás Garrido Canabal, llevándose a cabo diversas manifestaciones artísticas culturales como tamborileros, marimba, cantantes, escuelas de danza, payasos, ballet y se imparten talleres de iniciación de guitarra, pintura, y ajedrez asistiendo 2,585 personas aproximadamente a las diferentes actividades artísticas y culturales. También se contó con la presencia de destacados deportistas, como fueron: Huracán Ramírez de la lucha libre, Víctor Gutiérrez Sixto, ex futbolista mexicano del equipo de Cruz Azul, el boxeador Juan Carlos Pablo Sánchez y el Mtro. Roberto Ardían Thompson García, director artístico y coreógrafo. Entre otras personalidades de diferentes deportes de nivel Estatal y Nacional.

Se presentó el grupo Hathor Dance Studio con la participación del GYM Ateneo presentando actividades de tablas rítmicas de gimnasia reductiva y artística.

Se contó con la participación de actividades del GYM Ateneo teniendo la responsabilidad de llevar a cabo en el parque Manuel Mestre Ghigliazza la rutina de activación física, con la duración de 15 minutos, sumándose a la caminata 185 alumnas acompañadas con la batucada, con los grupos de exhibición de danza Stylos, Fitness Gold, Aerofitness, Cardio y pesas.

## Premiaciones durante el primer trimestre

Premiación a los niños participantes en la carrera de carriolas, triciclos y bicicletas.



Entrega de reconocimiento a la maestra Bibí Barragán de Gaytán

Calendarización de las áreas que han participado en la organización de los recorridos del programa.

No.	Unidad Administrativa	Fechas	Personal de Apoyo
1	Coordinación General de Servicio Municipal	18 nov. 2018	1946
2	Secretaría del Ayuntamiento	25 nov. 2018	478
3	Dirección de Educación, Cultural y Recreativo	02 dic. 2018	195
4	Dirección de Administración	13 ene. 2019	324
5	Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	20 ene. 2019	377
6	Coordinación de Sistema de Agua y Saneamiento	27 ene. 2019	1362
7	Dirección de Finanzas	03 feb. 2019	264
8	DIF Municipal	10 feb. 2019	264
9	Presidencia Municipal	17 feb. 2019	146
10	Dirección de Desarrollo	24 feb. 2019	118
11	Dirección de Fomento Económico y Turismo	3 mar. 2019	74
12	Instituto Municipal del Deporte	10 mar. 2019	67
13	Coordinación de Salud	17 mar. 2019	55
15	Dirección de Asuntos Jurídicos	24 mar. 2019	39
15	Dirección de Programación		29
			<b>5,738</b>

78

## Pre Carnaval Quema del Mal Humor

La quema del mal humor marca el inicio de las fiestas de carnaval, por tal motivo se realizó un desfile que contó con la presencia del Club Cañabar, las participantes de la reina del carnaval (participaron de las villas y poblados), academias de danza, carros alegóricos, quienes se dieron cita en punto de las 5 de la tarde para pasear por las principales calles como Francisco I. Madero, Zaragoza, Francisco Javier Mina, 27 de Febrero y Malecón “Carlos A. Madrazo”, seguidos de ellos la quema del muñeco, la cual fue amenizada por el grupo de salsa Fusión Habana.

Fecha	Actividades/eventos	Asistencia
21/ene/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Agrupación musical “Fusión Habana”</li> <li>Desfile</li> <li>Quema del muñeco del mal humor</li> </ul>	1,100 personas (en el recorrido del desfile y quema del mal humor).

## Elección de representante a reina del carnaval Villa Tamulte de las sabanas

El día viernes 25 de enero se llevó a cabo el evento de la elección a representante de reina del carnaval Villahermosa 2019, ésta consistió de 6 participantes de la cual una de ellas representará a la villa para la elección de reina de carnaval 2019, a realizarse el jueves 21 de febrero durante

el programa “Así es Tabasco”, la elección se organizó por la delegada Adelina del Carmen castillo García. Acudieron como representantes del H. ayuntamiento de Centro el Lic. Ricardo García Cacho, Mtra. Sofía Beatriz Sánchez López, ambos del Centro Cultural Villahermosa. Se contó con una asistencia de 270 personas entre niños, jóvenes y adultos.

## Elección de representante a Reina del Carnaval Poblado Dos Montes

El día 26 de enero 2019 se acudió al parque del poblado Dos Montes para observar la elección de

la representante del poblado Dos Montes para el concurso a Reina del Carnaval 2019. Este evento se realizó en una cancha de basquetbol techada dentro del parque principal. Se inició con una partida de ajedrez entre jóvenes, continuaron los payasos Darry y Pipito, y el grupo musical Sixx amenizó el evento. En este evento se contó con la presencia de 150 personas entre niños, jóvenes y adultos. Como representante del H. Ayuntamiento de Centro asistieron el Dr. Freddy Manuel Priego Ramírez (subdirector de fomento a la cultura) y el Mtro. Vicente Gómez Montero, así como el delegado municipal C. Sebastián Sánchez Hernández quienes coronaron a la candidata.

Elección de representante a Reina del Carnaval 2019		
Fecha	Lugar	Asistentes
01/feb/2019	Villa Macultepec Show de payaso Darry Grupo musical Son del barrio. Representante a Reina: Paola Monserrat García García	215
02/feb/2019	Villa Ocuiltzapotlán Show de payaso Darry Grupo musical Oro verde Representante a Reina: Vanessa Guadalupe Gómez García	220
08/feb/2019	Villa Luís Gil Pérez Show de payaso Darry y Pipito Grupo musical Desvelados Representante a Reina: Emily Giovanna Correa León	75
09/feb/2019	Villa Parrilla Show de payaso Darry Grupo musical Osova Representante a Reina: Tila Guadalupe Pérez Potenciano	172
15/feb/2019	Villa Pueblo Nuevo de las Raíces Show de payaso Darry Grupo musical Dinastía apache Representante a Reina: María del Carmen Hernández Pérez	75
16/feb/2019	Villa Playas del Rosario Show de payaso Darry Grupo musical Huracán Representante a Reina: Daniela de la Cruz Pérez	55
		<b>812</b>

## Talleres de iniciación a las Bellas Artes

De forma gratuita, de martes a sábado, se imparten talleres de pintura, guitarra, marimba, teatro, danza, piano, ajedrez, lectura y tambores oratoria y declamación. Las clases iniciaron el martes 5 de febrero y a la fecha se han impartido 6 clases de Marimba, 6 de Guitarra, 6 de Violín, 2 de Teatro, 6 de Ajedrez, 9 de Pintura, 5 de Danza Folclórica, 6 de Lectura y Tambores, 5 de Piano y 2 de Oratoria y declamación, a 102 niños (promedio de asistencia de todos los talleres).

Talleres de iniciación a las Bellas Artes		
Fecha	Taller	Alumnos
Del 5 al 28 febrero 2019	Marimba (6 sesiones)	10
	Guitarra (6 sesiones)	11
	Violín (6 sesiones)	11
	Teatro (2 sesiones)	10
	Ajedrez (6 sesiones)	8
	Lectura y tambores (6 sesiones)	8
	Piano (5 sesiones)	4
	Pintura (9 sesiones)	20
	Danza Folclórica (5 sesiones)	16
	Oratoria y declamación (2 sesiones)	4
		<b>102</b>

## Exposiciones en las salas del Centro Cultural Villahermosa

Como espacio dedicado a promover la creación artística, las salas del Centro Cultural Villahermosa albergan las siguientes exposiciones:

Exposiciones en planta baja		
Fecha	Exposición	Asistentes
15/feb/2019	Inauguración de exposición plástica "Entre lo Real y lo Abstracto" de la Asociación "Angelitos Creativos"	120
22/feb/2019	Inauguración de exposiciones "Sueños de Vida" y "Etéreo".	150
2 Exposiciones		270

## Cultura y Arte en tu Espacio

Dentro del Programa "Cultura y Arte en tu Espacio" se desarrolla: "Así es Tabasco", evento cultural que se lleva a cabo los jueves, con el fin de mostrar al público local y foráneo la música, el folclor y la poesía tabasqueña. En este contexto, se realizó un evento y se contó con la asistencia de 250 personas aproximadamente, realizándose la elección de la representante a "Reina del Carnaval de Centro"

Cultura y Arte en tu Espacio			
Fecha	Evento	Lugar	Asistentes
21/feb/2019	Así es Tabasco Elección de representante a Reina del Carnaval	Parque Juárez	250

**Concentrado de las actividades realizadas durante el 1er Trimestre del presente año.**

Espacio	Núm. de eventos	Beneficiados
Visitas guiadas en las salas del Centro Cultural Villahermosa.	7	294
Teatro de Cámara "Hilda del Rosario"	14	759
Cafetería "Alicia Delaval"	13	627
Sala de usos múltiples	29	630
Elección de representante para Reina del Carnaval	8	1,232
Parque Juárez "Cultura y Arte en tu Espacio"	1	250
Talleres de Iniciación a las Bellas Artes en el Centro Cultural Villahermosa (martes a sábado).	53	102
Exposiciones en salas del Centro Cultural Villahermosa. (Planta Baja)	2	270
Elenco artístico en paseo dominical "De Río a Río"	7	2,585
Muestras Pedagógica del Programa "Educación en las Artes para una Sociedad Sana"	1	342
<b>Totales</b>	<b>135</b>	<b>7,091</b>

## Creación de la Orquesta Sinfónica de Villahermosa

La formación de alumnos y maestros que integrarán la Orquesta Sinfónica de Villahermosa incluye: convocatorias, audiciones, selección de talentos, difusión, material impreso, viáticos, gastos de representación, traslados de integrantes, reconocimientos para alumnos, clases, ensayos, instrumentos, accesorios para instrumentos musicales, atriles, partituras, hojas para partituras, sonido e iluminación profesional, sillas y demás insumos necesarios durante el primer trimestre del año.

SISTEMA DE FORMACIÓN DE ALUMNOS Y MAESTROS	
Total de talentos seleccionados en la fecha de elaboración del presente informe:	
Beneficiarios reportados durante el mes:	197
Maestro	105
Audiciones	46
Difusión	43
Material Impreso	753
Clases	72
Instrumentos Musicales	47
Ensayos	43
	4

Debido a lo anterior, se tomaron las siguientes acciones:

Se convocaron a los Maestros de reconocida trayectoria en Tabasco, y que tienen todo el reconocimiento por parte del Director del proyecto, el Maestro Joaquín Borges Carreté, para que en este año continúen la labor iniciada en el mes de enero, buscando en las distintas colonias y villas del municipio, a los alumnos interesados en formar parte del proyecto de la Orquesta Sinfónica de la Ciudad de Villahermosa.

Se recorrieron las siguientes villas y colonias:

- Villa Macultepec.
- Villa Luis Gil Pérez.
- Villa Ocuilzapotlán.
- Col. Las Gaviotas Sur.
- Col. Las Gaviotas Norte.
- Col. José Ma. Pino Suarez.
- Col. La Manga I.
- Col. La Manga II.
- Col. La Manga III.
- Col. Punta Brava.
- Col. Tamulte (Vaso Recolector).
- Col. Guadalupe Borja.
- Col. Las Delicias.
- Col. Nueva Pensiones.
- R/a. Anacleto Canabal.
- R/a. Aniceto, de la Villa Tamulté de las Sabanas.

Se impartieron clases en las 17 comunidades mencionadas, de la siguiente manera:

Clases	Ubicación	Sesiones	Horarios	Número de Alumnos
Flauta y Saxofón	Col. Punta Brava	13	16 a 18 hrs.	3
	Col. Infonavit Atasta	15	16 a 18 hrs.	2
Trompeta	Col. Gaviotas Norte	19	15:30 a 18:30 hrs	2
	Col. Manga II	13	16 a 18 hrs.	1
Flauta y Barítono	Villa Macultepec	28	16 a 18 hrs	2
	Villa Ocuiltzapotlán	22	16 a 18 hrs	3
Persecuciones y Tamborileros	Villa Ocuiltzapotlán	19	16 a 18 hrs	4
Trombón	Col. Manga I	24	16 a 18 hrs	3
	Col. Gaviotas Sur	22	16 a 18 hrs	2
Batería y Timbales	Villa Macultepec	14	16 a 18 hrs	5
Guitarra	Villa Luís Gil Pérez	35	16 a 18 hrs	3
Clarinete	Col. Tamulté	23	16 a 18 hrs	3
	Col. Guadalupe Borja			
	Col. Delicias			
Solfeo	Villa Macultepec	11	15:30 a 18:30 hrs	8
	Villa Ocuiltzapotlán			
Violín	Centro Cultural Villahermosa	3	16 a 17:30 hrs	4
	Ra. Aniceto	3	17:30 a 19:00 hrs	7
	Centro Cultural Villahermosa	3	10 a 12 hrs.	7
Piano	Centro Cultural Villahermosa	6	16 a 18 hrs	8
Saxofón	Infonavit Atasta	8	16 a 18 hrs	2
	Punta Brava			
		281		69

Relación de talentos seleccionados:

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| 1.- Héctor David Domínguez Gómez    | 10.- Ángel Alexander Guzmán Mendoza     |
| 2.- Armando Sastre Leyva            | 11.- Ramón Isidro Díaz Muñoz            |
| 3.- Ángel Gabriel Jiménez Izquierdo | 12.- Ana Paula Alcudia Ramos            |
| 4.- Miguel Eduardo Méndez Gómez     | 13.- Lucy Izquierdo Soberano            |
| 5.- Emilio De Dios Díaz             | 14.- Luis Alonso Rodríguez Martínez     |
| 6.- Erick Manuel Hernández Silvan   | 15.- Nelson Antonio Bojórquez           |
| 7.- Juan Diego Contreras Hernández  | 16.- Máximo Roberto Hernández Rodríguez |
| 8.- Derek Hernández Izquierdo       | 17.- Juan Manuel Castellanos Colorado   |
| 9.- Vanessa García Hernández        | 18.- Fátima Bertruy Santiago            |
|                                     | 19.- Samuel Pérez González              |

20.- Juan N. Castellanos

21.-Isabel Cristina Acopa

22.-Carlos Fernando Osorio Contreras

23.-Emanuel Pérez

24.-Claudia Chon

25.-Avoín González García

26.-Natalia Patiño

27.-Daniel Alberto García Pérez

28.-Gregorio Pérez Lezcano

29.-Angela Martínez Coronel

30.-Juan Pablo Denis Ocaña

31.-Maximiliano Barrera Ascencio

32.-Moises Abraham Córdoba

33.-Ruben Juárez Magaña

34.-Emmanuel Notario López

35.-Vanessa Fernanda Ruiz López

36.-Danna Isabella Martínez Chirino

37.-David Ernesto Pérez Ramírez

38.-Ana Idalia Pérez Ramírez



# COORDINACIÓN DE SALUD

En la Coordinación de Salud, la prioridad es mejorar la calidad de vida, a través de la promoción y prevención de la salud de los habitantes del municipio.

## Salud Preventiva en el módulo de la coordinación de Salud

Se atendieron a 752 habitantes del municipio de Centro que asisten a esta Coordinación de Salud, a través de 2,009 acciones, en donde 392 son consultas médicas, 70 orientaciones médicas, 2108 tomas de presión arterial, 78 toma de glucosa, 232 certificados médicos, una curación y se donaron 1,178 medicamentos.

## Programa “De Río a Río”

En coordinación con las diferentes dependencias de este H. Ayuntamiento, se colocaron 3 módulos preventivos en los siguientes puntos: parque La Choca, Parque de Los Abuelos “Manuel Mestre” y el Parque Tomás Garrido, con la finalidad de garantizar la atención en primeros auxilios de las personas que participan en el paseo dominical, beneficiando a 348 asistentes, a través de 450 acciones, dentro de los cuales 312 son tomas de presión arterial, 94 tomas de glucosa, 2 curaciones médicas y 38 orientaciones médicas.

## Brigada de Salud con la Unidad Médica Móvil y Salud Preventiva

Con el objetivo de llevar la Unidad Médica Móvil de Ultrasonido y Mastografía a las mujeres de comunidades de alta marginación, o que tienen difícil acceso a los servicios de salud, y con la finalidad de orientar en el cuidado, prevención y diagnóstico de enfermedades propias de la mujer, se realizaron 1,422 acciones donde

se beneficiaron a 711 mujeres a través de 711 ultrasonidos y 711 orientaciones médicas.

## Brigadas Médicas Preventivas

Se realizaron 14 Brigadas Médicas en las comunidades de Ra. Plátano y Cacao 3ra Sección, Ra. Río Viejo 2da Sección, Ra. Miraflores, Arroyo Grande, Ra. Río Viejo 1ra Sección, Ra. La Lima, Ra. Guineo 2da Sección, Ra. Tierra Amarilla 3ra Sección, Ra. Acachapan y Colmena 3ra Sección, Ra. Boquerón 1ra, 2da y 4ta Sección, Ra. Cocoyol y Ra. González 1ra Sección. Se otorgó atención a 889 habitantes del municipio, a través de 5 mil 506 acciones, facilitando 804 consultas médicas, 600 tomas de presión arterial, 90 tomas de glucosa, 119 consultas odontológicas, 12 orientaciones médicas, 47 orientaciones psicológicas y 826 tomas de temperatura. Asimismo, se donaron mil 844 medicamentos.

## Centro de Atención de Pequeñas Especies

En el Centro de Atención de Pequeñas Especies estamos fortaleciendo la vacunación y la prevención a los canes y felinos. A través del programa “Brigadas en tu Comunidad”, se realizaron 18 brigadas médicas, beneficiando a 13 mil 403 habitantes del municipio, otorgando 2 mil 322 acciones, realizando 2 mil 631 vacunas de canes y felinos, así como mil 975 orientaciones caninas y felinas. Se dio seguimiento a 24 demandas ciudadanas captadas mediante el Sistema de Atención Ciudadana (SIAC), otorgándose dicho servicio en las colonias: Manga I, Gaviotas Norte, Primero de Mayo, Gaviotas Sur, El Águila, Indeco, Fracc. Lagunas, Tamulté de Las Barrancas, Tabasco 2000, José María Pino Suárez, Islas del Mundo, Boquerón 1ra y 4ta. Sección.

## Clínica de Control Venéreo

Para contribuir a la prevención de enfermedades de transmisión sexual, se llevaron a cabo mil 007 consultas médicas, mil 004 tomas de presión arterial, mil 004 tomas de temperatura, 191 consultas psicológicas, 71 platicas de prevención de enfermedades de transmisión sexual y 270 pruebas rápidas de VIH y VDRL, otorgándose 2 mil 308 preservativos y 363 trípticos.

De igual manera se realizaron 646 supervisiones, de las cuales 345 son asistencias a bares por día, 187 asistencias a casas de asignación, 7 recorridos en la vía pública, 107 supervisiones a giros y bares, beneficiando a mil 546 habitantes.

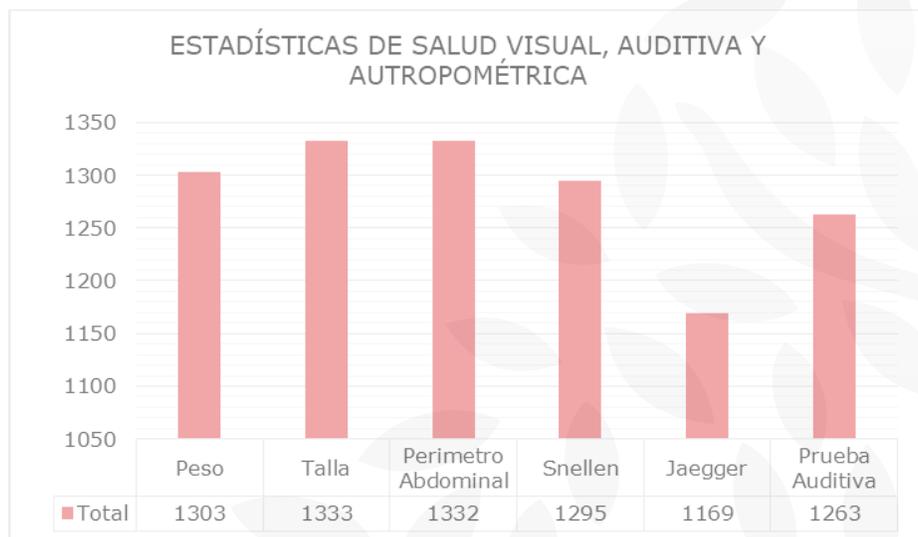
## Departamento de Regulación Sanitaria

El Departamento de Regulación Sanitaria realizó 73 supervisiones dentro de las cuales 7 fueron supervisiones a carnicerías urbanas y rurales, 56 supervisiones de ambulante y 10 demandas ciudadanas, las cuales fueron captadas mediante el Sistema de Integración de Atención Ciudadana, que contribuye a prevenir enfermedades infecciosas por riesgo sanitario en lugares insalubres.

## Campaña Escolar a Favor de la Salud Visual, Auditiva y Antropométrico

Con la finalidad de combatir la obesidad infantil, la debilidad visual y I auditiva en el municipio

de Centro, la Coordinación de Salud creó una campaña escolar preventiva en beneficio de los niños menores de 12 años, en donde se apoyaron a 608 menores, brindando 6 mil 795 acciones en total, las cuales fueron realizadas en la escuela Primaria Virginia Pérez Gil, de la Av. Francisco Javier Mina, escuela primaria Luz Loreto, Col. Primero de Mayo y Escuela Primaria Manuel Jesús García Osorio, de la Col. Tamulté de Las Barrancas, donde se realizaron valoraciones antropométricas en los niños, de peso, a mil 303, de talla, a mil 333 y mil 332 de perímetro abdominal. También se realizaron mil 295 valoraciones de vista con la carta de Snellen y mil 169 con la carta de Jaegger, y se practicaron pruebas auditivas mediante acumetría a mil 263 niños.



## Departamento de Prevención contra el mosquito transmisor Aedes Aegypti

Se realizó en conjunto con la Jurisdicción Sanitaria de Centro el Programa de fumigación y abatización, para la prevención de la picadura del vector transmisor del dengue a personas que acuden a espacios públicos, educativos, recreativos y el desarrollo larvario, en lugares donde se desarrolla, y se fumigaron 301 hectáreas y 11,551 abatizaciones en diversos parques, instituciones de nivel básico, media superior y superior, panteones y villas, beneficiando a 354 mil 117 habitantes del municipio de Centro.

### Espacios

Programa de Desarrollo Social y Prevención con la finalidad de incidir desde las partes más sensibles que apelan a garantizar la recomposición del tejido social para la convivencia y promover la integración de los hogares, así como el desarrollo de la sensibilidad humana y la promoción de valores universales que lleven a la sociedad a la disminución de la violencia, la coordinación de salud en conjunto con otras direcciones benefició a 959 habitantes del municipio de Centro, mediante 6 mil 346 acciones con 295 de pláticas de prevención de cáncer y nutrición, mil 054 toma de presión arterial, 754 toma de glucosa, 21 planes de alimentación, 858 toma de peso, 837 toma de talla, 730 índice de masa corporal, 43 orientaciones psicológicas, 847 orientación nutricional, 99 orientaciones a jóvenes, 163 orientaciones odontológicas y se donaron 2 cartillas de nutrición.



# DIRECCIÓN DE DESARROLLO

## Centro de Desarrollo Comunitario de la Colonia Gaviotas Sur Sector Armenia (Casa Hábitat)

Con la finalidad de promover e implementar estrategias para el uso y aprovechamiento de los Centros de Desarrollo Comunitario, tales como actividades recreativas, deportivas y las que contribuyan al fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas de interacción, integración, convivencia y aprovechamiento del tiempo libre en la comunidad, así como el desarrollo de habilidades para el trabajo, la inclusión social, seguridad comunitaria y otras medidas dirigidas a contribuir en la reducción de la pobreza urbana y mejorar la calidad de vida de los habitantes de las zonas urbanas marginadas, así como disminuir la

incidencia de la violencia en espacios territoriales, estableciendo estilos de vida saludables.

La Dirección de Desarrollo y con apoyo de la Sociedad Civil, a partir del 16 de enero a la fecha, se lleva a cabo el Programa Social: "Casa Hábitat 2019" en las instalaciones del Centro de Desarrollo Comunitario ubicado en la colonia Gaviotas Sur sector Armenia, a través de talleres recreativos y deportivos así como actividades para el fomento al autoempleo, tales como: clases de cultura de belleza, manualidades con material reciclado, zumba y/o aerobics, música, repostería y bisutería, pláticas con enfoque psicológico, apoyo pedagógico a niños de educación primaria, teniendo durante este periodo una afluencia total de 3,195 asistencias en 239 clases, beneficiando de manera directa con 8 acciones a 416 personas, de la misma colonia y sus alrededores.

Programa Social Acción	Beneficiarios inscritos por mes			
	Enero	Febrero	Marzo	Total
Zumba y/o aerobics	19	20	30	69
Manualidades con material reciclado y elaboración de piñatas	10	16	17	43
Repostería	20	20	29	69
Música (canto, piano, guitarra)	23	23	17	63
Pláticas de preventivas con enfoque psicológico.	N/A	20	25	45
Bisutería	12	20	20	52
Cultura de belleza	N/A	N/A	20	20
Apoyo pedagógico a niños de primaria (matemáticas y español)	N/A	24	31	55
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>143</b>	<b>189</b>	<b>416</b>

## Seguro de Vida para Jefas de Familia e INAPAM

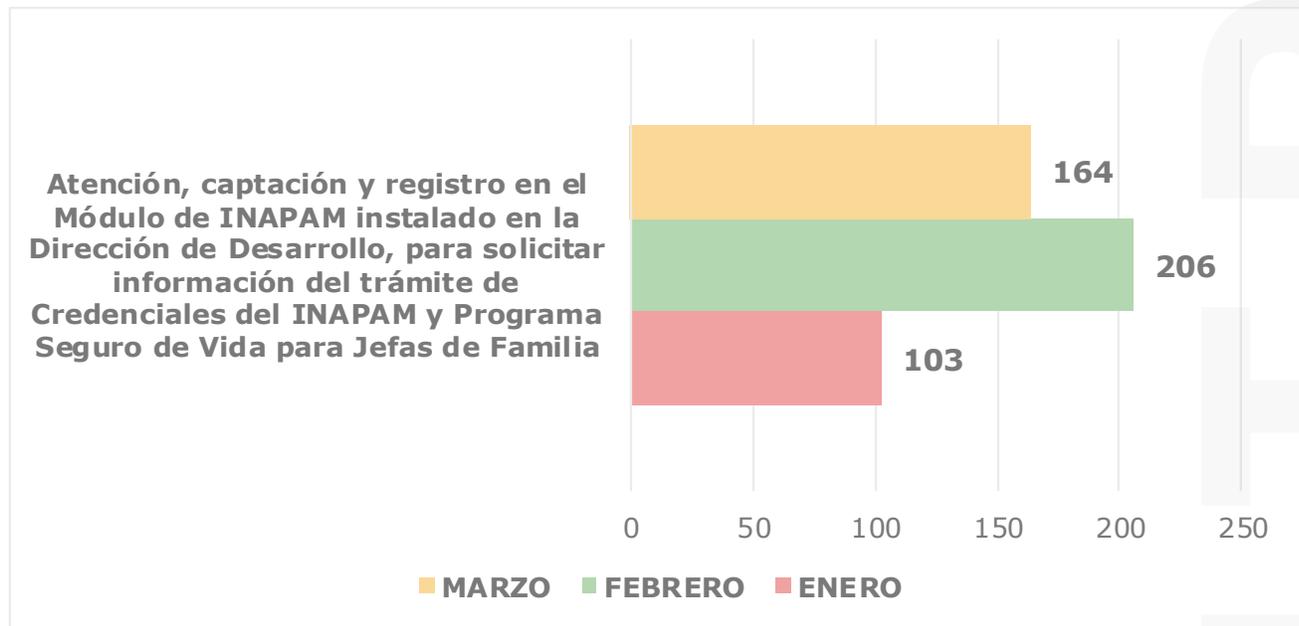
Mediante estos programas, la Secretaría de Bienestar Federal y con el apoyo del Gobierno Municipal, reafirman su compromiso con las madres de familia en condición de vulnerabilidad así como con la población adulta mayor, teniendo como objetivos principales el de:

que las jefas de familia tengan la certeza de que en su ausencia, sus hijos contarán con el apoyo económico para continuar sus estudios, por lo que en caso de orfandad, niños y jóvenes recibirán un apoyo económico mensual.

que el INAPAM, al ser un programa a favor de las personas adultas mayores, teniendo por objeto, promover, apoyar, contribuir en el desarrollo integral de las personas adultas mayores, brindar

a este sector de la población, empleo u ocupación, retribuciones justas, asistencia y las oportunidades necesarias para alcanzar niveles de bienestar y calidad de vida orientado a reducir las desigualdades y las inequidades de género que aseguren el bienestar en sus necesidades básicas y desarrollen su capacidad e iniciativas en su entorno social y con el propósito de contribuir a construir una sociedad igualitaria donde exista acceso irrestricto al bienestar social mediante acciones que protejan el ejercicio de los derechos de los adultos mayores.

Por lo que en coordinación con la Secretaría de Bienestar Federal, durante este periodo solo se brindó información a 473 personas de diversas localidades del Municipio de Centro, que acudieron a este módulo.



### Contraloría Social Ramo 33, Fondo III

Como actividad ordinaria y con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en los lineamientos para la promoción y operación de la Contraloría Social, en los programas federales ejecutados con recursos del Ramo 33 Fondo III, se realizaron del 6 de enero a la fecha, 29 asambleas y/o supervisiones de seguimiento en 13 localidades beneficiadas con recursos del Ramo 33 en el municipio de Centro.

De las cuales se realizaron 4 asambleas comunitarias de la siguiente manera: 1 de conformación de comité comunitario de

Contraloría Social y 1 capacitación del comité comunitario, 1 asamblea de aceptación de la obra por parte del Comité Comunitario, 1 asamblea para la entrega recepción de la obra en el Comité Comunitario, así como 25 recorridos con integrantes del comité comunitario de obra de las cuales: 9 fueron de terminación de obra y 16 de supervisión de avance físico de la obra.

Lo anterior con la finalidad de supervisar y evaluar la correcta orientación, distribución, destino y aplicación de los recursos federales del Ramo 33 Fondo III así como de la difusión de las obras y/o acciones, su ejecución, seguimiento y evaluación en coordinación con los comités comunitarios en 13 proyectos.

## Programa de Mecanización Agrícola

Para que exista un aumento de la productividad de sus tierras, es necesario la aplicación de tecnología y de un mayor nivel de conocimientos, mejores sistemas de gestión agrícola, capacitación y motivación de los agricultores mediante incentivos, por lo cual la Dirección de Desarrollo brinda a los productores agropecuarios del municipio de Centro los servicios de chapeo agrícola, rastra y arado a través del programa de Mecanización Agrícola, beneficiando de manera directa con estas acciones durante este periodo a 102 productores y/o agricultores de 37 localidades.

Beneficiarios:

1. 37 localidades del Municipio de Centro.
2. Ranchería Acachapan y Colmena 3Ra Secc.
3. Medellín y Madero 4Ta
4. Medellín y Madero 3Ra.
5. Coronel Traconis San Francisco
6. Barrancas y Guanajal Tintillo
7. Buenavista Río Nuevo 3ra sección
8. Platano y Cacao 3ra.
9. Ejido 16 de Septiembre
10. Corregidora 2da sección
11. Buenavista 1ra seccion
12. La Lima
13. Cura Hueso
14. Huapinol Parrilla
15. Parrilla
16. Las Mercedes
17. Boqueron 2da.
18. Jolochero T.S.
19. Medellín y Madero 1rRa.
20. Hueso de Puerco
21. Buenavista Río Nuevo 1ra. Seccion
22. Ra. Tierra Amarilla 1ra.
23. Ra. Santa Catalina
24. Ra. Alvarado Santa Irene 1ra. sección
25. Ra. Barranca y Amate
26. Ra. Tumbulushal
27. Ra. Paso Real de la Victoria
28. Ra. Corregidora 5ta. sección
29. Ra. Ixtacomitán 1ra. sección
30. Ra. Medellín y Pigua 2da. sección

31. Ra. Acachapan y Colmena 4ta.
32. Ra. Acachapan y Colmena 2da.
33. Ra. Chiquiguo 2da.
34. Pob. Dos Montes
35. Ra. Plátano y Cacao 2da.
36. Ra. Corregidora 3ra. sección
37. Boquerón 1Ra.
38. Boquerón 3Ra.

Se mecanizaron 317.25 hectáreas de las cuales: 153.00 corresponden a chapeo agrícola, 54.75 de barbecho o arado y 109.5 de rastra.

## Programa de Agricultura y Reforestación

Con la finalidad de contribuir a la conservación de nuestro medio ambiente, se llevó a cabo:

- Trasplante de 100 plántulas y 15 plantas de jahua, así como 15 plantas de guanábana y 154 plantas de castaña.
- Preparación de 1 cama de siembra de 1 x 20 metros en el que se trasplantaron semillas de cacahuatillo, epazote, ruda, tomate saladet y piña, así mismo se elaboraron 3 compostas de jahua y naranja agria.
- Asambleas para la atención de productores de plátano macho en el municipio, en las siguientes comunidades: Ra. Plátano y Cacao 3ª y 4ta. Secc, Ra. Corregidora Ortiz, 2da., 3ra., y 5ta. Secc.
- 1 donación de 50 árboles frutales beneficiando al centro infantil “Julieta Campos y José María Pino Suárez” de la Col. Espejo II.

## “Programa de Reforestación Sembrando Vida a través del Municipio”

Con la finalidad de contribuir a la conservación de nuestro medio ambiente, se llevó a cabo la reforestación en diversos puntos de la ciudad (camellones, áreas verdes), en una superficie

estimada de 1,200 metros lineales, con 200 árboles maderables (guayacán y Macuilís), y realizando su fertilizado con el producto Zeolita.

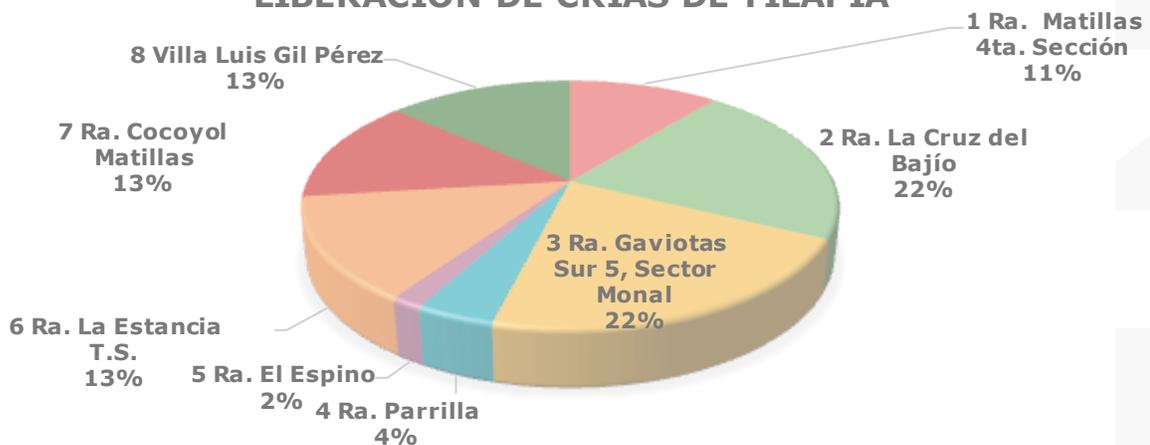
### Programa Acuícola

Este programa tiene la finalidad de lograr la recuperación de la población de mojarra tilapia y reiniciar una explotación controlada que genere mejores ingresos económicos a las familias cuyo sustento depende de esta actividad productiva. Durante este periodo se realizaron 8 liberaciones

de organismos en cuerpos lagunares, con un total de 371 mil crías de tilapia, beneficiando a más de 30,830 familias de pescadores. De igual manera en el centro acuícola municipal se trabaja en la reproducción y conservación de crías de mojarra tilapia, logrando en este periodo la reproducción de 60,000 crías, que sumado a las 90,000 existentes en el periodo anterior, nos genera una existencia de 150,000 crías, mismas que contribuirán en un futuro en la repoblación de cuerpos lagunares de las localidades del Municipio.

No	COMUNIDAD	CRÍAS SEMBRADAS	FAMILIAS BENEFICIADAS	CUERPO DE AGUA
1	Ra. Matillas 4ta. Sección	40,000	3,800	Sabanas Nuevas
2	Ra. La Cruz del Bajío	80,000	3,655	Laguna La Vigía
3	Ra. Gaviotas Sur 5, Sector Monal	80,000	15,180	Laguna El Cuy
4	Ra. Parrilla	15,000	4	Laguna San Marcos
5	Ra. El Espino	6,000	3	Río González (Jaulas)
6	Ra. La Estancia T.S.	50,000	1,590	Laguna el Manguito
7	Ra. Cocoyol Matillas	50,000	515	Laguna el Cocoyol
8	Villa Luis Gil Pérez	50,000	6,083	Laguna el Padre y el Pueblo
<b>TOTAL</b>		<b>371,000</b>	<b>30,830</b>	

### LIBERACIÓN DE CRIAS DE TILAPIA



## Apoyo en diferentes eventos de diversas áreas del H. Ayuntamiento

Se participó en:

- Apoyo en la logística (invitación, perifoneo y entrega de juguetes) en el marco del festejo de Día de Reyes, en las localidades de: Ra. Acachapan y Colmena 1ra. sección, Ra. Acachapan y Colmena 2da. sección, Ra. Acachapan y Colmena 3ra. sección, Ra. Acachapan y Colmena 4ta. sección y Ra. Acachapan y Colmena 5ta. sección, Aztlán 3ª secc. sector Corcho y Chilapilla así como el sector el Jahuacte; Aztlán 4ª secc. Corcho y Chilapilla; Aztlán 4ª Secc. El Bajío y Aztlán 5ª secc., Palomillal entregando 1,658 juguetes a igual número de niños de 10 localidades, así mismo se realizó la entrega de 24 piñatas en 12 escuelas primarias de 9 localidades que comprenden las rancherías: Anacleto Canabal 1ª secc.; Anacleto Canabal 2ª secc., Anacleto Canabal 3ª secc., Anacleto Canabal 4ª secc.; Lázaro Cárdenas 1ª secc., González 1ª secc., González 2ª secc., González 3ª secc., y González 4ª sSecc.
- Se visitó la pasteurizadora “Lemu”, ubicada en el rancho “El Abuelo”, en la ranchería Madero sección El Hormiguero, en el municipio de Paraíso Tabasco, con la finalidad de conocer el proceso de ordeña y pasteurizado de leche, como parte del proceso de planeación y propuesta para la construcción de una Planta Pasteurizadora de Leche en el Municipio Centro.
- Diversas reuniones con empresas privadas e instancias públicas federales, estatales y municipales, para el detonamiento y/o reactivación de diversos programas: Producción Huevo Ecológico, INAPAM, Seguro de Vida para Jefas de Familia, Jóvenes Construyendo el Futuro, Programa de Infraestructura en su Vertiente para el Desarrollo Social Comunitario (HÁBITAT y Espacios Públicos), propuesta de inversión 2019, presentación de Proyectos Agrícolas, reunión con personal de SAS referente a los proyectos de Mariana Trinitaria.
- Supervisión y monitoreo de tres cárcamos ubicados en la col. Libertad, Plaza Villahermosa y en la colonia Tamulté, cárcamo I y II. En los tiempos de lluvia para prevención de afectaciones.
- Planeación, organización y logística del programa paseo dominical “De Río a Río”, del 24 de febrero y asignada a esta Dirección. En la cual se tuvo afluencia aproximada de 1,100 personas en las diversas actividades que se llevaron a cabo tales como:
  1. Arranque de caminata
  2. Entrega de reconocimientos al pintor Edén García González y al marchista Domingo Colín.
  3. Exhibición de cayuco con frutas de temporadas
  4. Exhibición de cuadros del pintor Edén García González.
  5. Carrera de bicicleta: tortugas
  6. Concurso: salta la cuerda
  7. Torneo relámpago de futbol
  8. Taller de hortalizas y donación arboles frutales
  9. Evento canófilo
  10. Exposición de talleres Hábitat
  11. Módulos de hidratación
- Planeación, organización y logística para llevar a cabo la Reinstalación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural sustentable en el cual asistieron 87 productores de los sectores, platanero, agropecuario, silvicultores, hortícolas, pecuario y funcionarios del

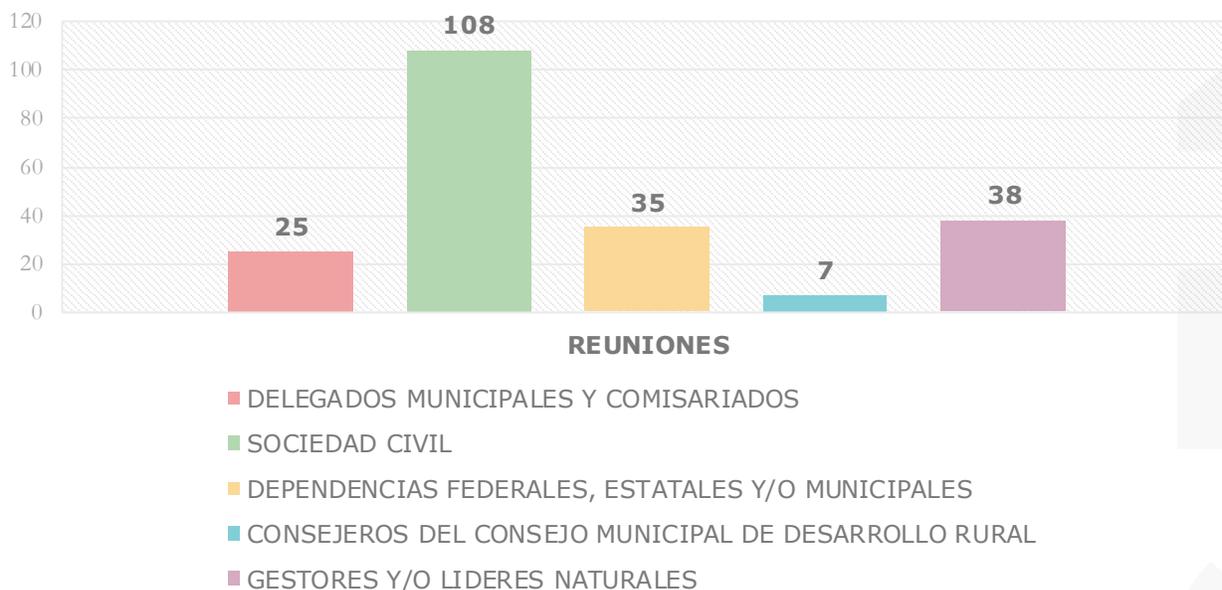
Gobierno federal, estatal y municipal.

- Se llevaron a cabo 28 reuniones con diversos delegados y productores del sector platanero, acuícola, pecuario y mecanización agrícola, atendiendo con ello a 145 productores de las siguientes localidades: Buena Vista Río Nuevo 4ta. sección, Medellín y Madero 4ta sección, Medellín y Madero 3ra sección, Villa Tamulté de las Sabanas, Ra. Aztlán 4ta. sector Corcho y Chilapilla, villa parrilla, Matillas sector Cocoyol socialista, Ra. Lázaro Cárdenas, Alvarado y Santa Irene Primera, Corregidora Ortiz 2da., y 4ta sección y Plátano y Cacao 1ra sección, Plátano y Cacao 2da. sección y Plátano y Cacao 2da. sección, Ra. Río Viejo 3ra secc., Cocoyol Ej. Socialista, Ra. Estancia, Ixtacomitán 1ra. secc., Tocoal Ra. Acachapan y colmena 2da., 3ra. 4ta. y 5ta, Miraflores 1ra. secc. Sector Arroyo Grande, Buena Vista Río nuevo 4 secc. con la finalidad de brindar información sobre los diversos programas que se detonaran en el H. Ayuntamiento de Centro.
- Participación del personal de esta Dirección

en la capacitación para la elección de Delegados 2019-2021

- Se realizó un recorrido previo, del personal asignado para la preparación de elecciones del director de Asuntos Indígenas del municipio de Centro, en la Ra. Aztlán 3ra sección los días sábado 2 y domingo 3 de marzo.
- Se realizaron 2 recorridos en las Rancherías Acachapan y Colmena 2da, 3ra, 4ta. y 5ta. sección para el levantamiento de datos y verificación de las familias que no cuentan con piso firme en sus viviendas, entrevistando a 85 jefes de familias para posible beneficio de programas.
- Asistencia al 3er. Foro de Sustentabilidad del Campo en el Trópico Húmedo, que se llevó a cabo en el Hotel City Express (Centro Tabasco).
- Reunión con productores de plátano macho y el representante de la empresa JULIO FRESH L.I.C. el C. Jesús Antonio Narvárez Díaz.

### REUNIONES INTERINSTITUCIONALES Y DE ATENCIÓN AL PÚBLICO



A large, stylized tree graphic in a light green color, with a thick trunk and many branches. The leaves are represented by simple, rounded shapes. The tree is centered in the upper half of the page.

# **ECONOMÍA Y TURISMO**

# COORDINACIÓN DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO

Durante el primer trimestre la Casa de la Tierra atendió 536 estudiantes, los cuales participaron en diferentes talleres.

Casa de la Tierra		
Enero 2019	Febrero 2019	Marzo 2019
67 Personas	289 Personas	180 Personas

Detalles de los ingresos generados en el primer trimestre del 2019

En la Subcoordinación del Centro Histórico, se llevó a cabo el cobro por concepto de pago de derechos de permisos de colocación de mesas y sillas en vía pública, al comercio con giro alimenticio.

Mesas y sillas		
Enero 2019	Febrero 2019	Marzo 2019
\$ 4,475.40	\$ 7,415.20	\$ 4,030.00

En lo que respecta a la Promoción y Desarrollo Turístico se realizaron los siguientes trabajos.

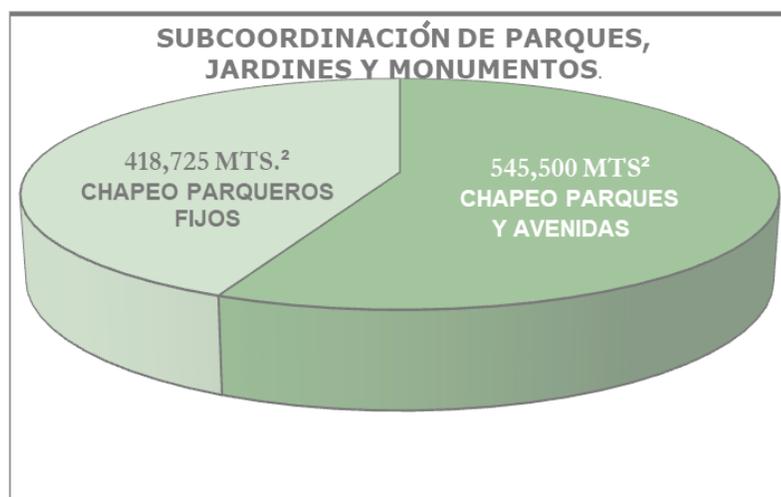
Coordinación de Promoción y Desarrollo Turístico			
Actividad	Cantidad	Unidad de medida	Beneficiados
Reuniones	7	acciones	Habitantes, expositores de
Eventos	12	acciones	1 comunidad

De la misma manera, trabajamos para que el Centro Histórico luzca hermoso para que cuente con una imagen digna para los ciudadanos y visitantes, con los trabajos realizados. *Ver cuadro.*

SUBCOORDINACIÓN DE CENTRO HISTÓRICO			
Actividad	Cantidad	Unidad de medida	
Reuniones	8	Acciones	
Eventos	7	Acciones	
Difusión en medios sociales	1	Acción	
Atención a residentes y visitantes	37	Acciones	
Regulación de vendedores semifijos y ambulante	760	Acciones	
Mantenimiento	Barrido	2'025,000	m.l.
		81,015.82	m.l.
	Lavado	84	piezas de bancas
		63	piezas de jardineras
		400	m.l. de adoquín
Limpieza	240	m.l. de drenaje pluvial	
Recolección de basura	64.5	toneladas	

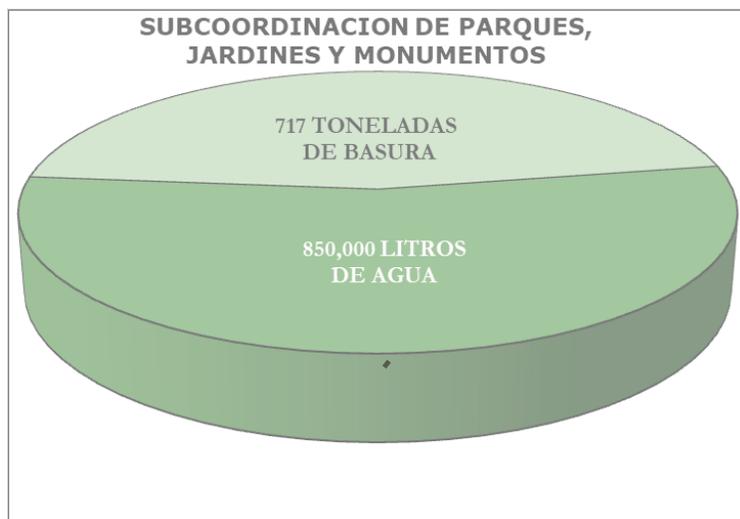
De igual forma, trabajamos para hacer de Centro un municipio limpio con una imagen urbana a la altura de los villahermosinos, con los trabajos de limpieza en avenidas, parques, fuentes y monumentos. *Ver cuadro.*

SUBCOORDINACIÓN DE PARQUES, JARDINES Y MONUMENTOS			
ACTIVIDAD	CANT./UNIDAD DE MEDIDA		BENEFICIADOS
Chapeo	195,300	m <sup>2</sup>	Habitantes de 95 comunidades urbanas y rurales
Chapeo parqueros fijos	139,575	m <sup>2</sup>	
Poda y deshierbe de plantas	5	acciones	
Arboles atendidos	175	piezas	
Mantenimiento: eléctrico, herrería y limpieza	31	acciones	
Pipas de riego	280,000	litros	
Recolección de basura	222	toneladas	
Rehabilitación	1	acción	



En el mismo sentido, trabajamos para ofrecer los espacios de entretenimiento en la ciudad capital limpios, con los trabajos de limpieza y mantenimiento. *Ver cuadro.*

UNIDAD DE ATENCIÓN A ESPACIOS TRANSFERIDOS			
Actividad	Cantidad unidad de medida		Beneficiada
Chapeo manual	50,400	m <sup>2</sup>	Habitantes de 22 comunidades urbanas
Poda y deshierbe de plantas	1	acción	
Retiro de plantas	1	acción	
Barrido y arañado	3	acciones	
Chapeo con tractor	7,000	m <sup>2</sup>	
Arboles atendidos	8	piezas	
Mantenimiento	19	acciones	
Recolección de basura	65	toneladas	



## DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y TURISMO

96

### Programa de Desarrollo Social y Prevención.

La Dirección de Fomento Económico y Turismo se integró a partir del 7 de febrero del presente año, junto con otras Direcciones y Coordinaciones, para la implementación del Programa de Desarrollo Social y Prevención.

En el ámbito de este programa, se llevaron a cabo 1,586 visitas a negocios y emprendedores para diagnóstico en 24 colonias y comunidades, 9 cursos de capacitación, 5 foros de cultura empresarial y la incorporación de becarios del programa de Jóvenes Construyendo el Futuro.

La Dirección de Fomento Económico y Turismo dejó de formar parte de la operación de este programa a partir del 22 de marzo del presente año.

### Programa de Leche y Huevo

Nuestra contribución como Dirección al programa de Leche y Huevo que encabeza la Dirección de Desarrollo y el DIF ha sido en los siguientes términos:

- Programación y Presupuestación en los temas de capacitación y de formación empresarial para consolidar la incubación de 30 granjas de gallinas ponedoras de huevo ecológico a grupos de mujeres organizadas que proveerán de huevo a los desayunos escolares.
- Formación legal de las granjas bajo la figura de Asociación por Acciones Simplificadas, a realizarse en cuanto la Dirección de Atención a la Mujer haya sensibilizado a los grupos que operarían dichas granjas, para ello se entregaron la Cédula de Programación y Presupuestación, que contiene el monto de recursos a ejercer, así como, los indicadores de la MIR.

## Programa de Mejora Regulatoria

Se han llevado a cabo diversas reuniones de capacitación sobre Mejora Regulatoria, con la participación de la Comisión Edilicia de Fomento Económico, la Unidad de Mejora Regulatoria de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad del Estado de Tabasco; así como, con la participación de las Direcciones y Coordinaciones involucradas en el tema.

En estas conversaciones se les presentó la Ley General de Mejora Regulatoria, el diagnóstico de la situación actual del municipio de Centro, el cual ocupa el lugar número 45 en materia de políticas, instituciones y herramientas de Mejora Regulatoria a nivel nacional.

De igual manera se realizaron una serie de compromisos donde las autoridades municipales demostraron tener puntual interés en la implementación de la Ley General de Mejora Regulatoria y la elaboración del Reglamento municipal en la materia.

## Capacitación empresarial

Se llevaron a cabo acuerdos con las siguientes organizaciones: 101 emprendedores, STARTUP LAB, CINDEHU, FEM POWER, CECATI 95, CONALEP e iLAB, para llevar a cabo cursos de capacitación para la formación de emprendedores; bajo este esquema se llevaron a cabo 9 cursos de capacitación en el marco del Programa de Desarrollo Social y Prevención.

Para continuar con la formación emprendedora se ha planeado llevar a cabo cursos de capacitación en los centros educativos, para tal efecto ya se tuvo una primera reunión con el CONALEP para programar la realización de los cursos.

## Programa de Jóvenes Construyendo el Futuro

En el marco de este programa la Dirección de Fomento Económico y Turismo es la responsable de operar la captación y registro de este programa, así como la asignación de jóvenes a las diversas Direcciones o Coordinaciones del Ayuntamiento, quienes solicitaron una cantidad de becarias.

En particular, a los jóvenes que están siendo asignados a la Dirección de Fomento Económico y Turismo, que la mayoría iniciará a partir del 1ro. de abril, en su formación ya se tiene previsto tomar un curso de capacitación denominado "Emprendimiento e Innovación" que se impartirá en las instalaciones de Punto México Conectado y que imparte iLAB, que es una incubadora de alto Impacto. Además de este curso y otros más, nos estarán apoyando con asesorías, orientación e vinculación con programas y servicios propios a las MIPyMEs del municipio de Centro.

## Programa de fomento al empleo

EL 5 de febrero se llevó a cabo la 1ra. Feria Municipal de Empleo, evento realizado en el Centro Cultural Villahermosa, para contratar a 50 auxiliares de tienda, evento al cual concurren más de 150 personas interesadas en dichas vacantes.

Con ese mismo propósito, se llevó a cabo una jornada de reclutamiento con una empresa de Seguridad de Querétaro, evento al que acudieron 8 candidatos para ocupar dichas vacantes.

El 19 de marzo se llevó a cabo una jornada de reclutamiento de tiendas Oxxo, realizándose en el parque de Tamulté de las Barrancas en donde participaron 10 interesados, quedando pendiente el informe de cuantas personas contrataron, ya que es un proceso que se realiza internamente.

Con respecto a las vacantes de puestos de trabajo se tienen 256 de diversas empresas y que se buscará a los candidatos a través de las ferias, mini ferias de empleo y jornadas de reclutamiento.

## Programa de cárnicos

De acuerdo a las facultades de la Dirección, este programa contempla la realización de trámites de apertura, revalidación y baja de negocios de cárnicos urbanos y rústico. Los resultados en el trimestre se desglosan en el anexo estadístico.

Tipo de tramite	
Aperturas	5
Revalidaciones	52
Bajas	8
Total trámites	65
Ingresos	\$61,256.00

## Programa de apoyo al comercio

Del 12 al 14 de febrero se llevó a cabo evento “Capital San Valentín” destinado a apoyar los artesanos, agroindustriales y comerciantes establecidos en la Zona Luz, participaron 30 empresas, además se llevaron a cabo eventos culturales.

Se tuvo reunión con representante de la Cámara México-Israel, comentando opciones sobre intercambios comerciales y de inversión en el Estado de Tabasco.

Se llevó a cabo reunión con directivos de la empresa China denominada YAKON, para conocer su propuesta de establecer en Tabasco una empresa para la fabricación de luminarias y demás productos, participando el subsecretario de inversiones de la SEDES, representantes de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.

Reunión de informe de avance del Foro Petrolero por parte de la Secretaría Ejecutiva de Oil&Gas

Alliance, reportando que en el evento participarán embajadas y empresas a nivel internacional.

Se participó en la instalación del comité de feria, el cual será presidido por el coordinador de Promoción y Desarrollo Turístico, comité del que forma parte la Dirección de Fomento Económico y Turismo.

## Mercados públicos

El Ayuntamiento de Centro tiene a su cargo 7 mercados los cuales son: mercado provisional Lic. José María Pino Suárez, General Miguel Orrico de los Llanos (Tamulté), Coronel Gregorio Méndez Magaña (Sierra), Tabasco Avanza (Atasta), Florentino Hernández Bautista (Gaviotas), Lic. Noé de la Flor Casanova (Tierra Colorada), Villa Playas del Rosario (Subteniente García), a los que se les proporciona constante mantenimiento y limpieza a pisos, techos y cisternas. Además, chapeo de áreas verdes, así como desazolve de registros y drenajes.

Con el programa permanente de Regularización se está consolidando el padrón de locatarios, a través del cual obtienen una concesión que le proporciona certidumbre, garantizándoles un patrimonio para el bienestar de su familia. Asimismo y con la finalidad de hacer eficaz y moderno los servicios que brinda esta coordinación, se está llevando a cabo la digitalización de expedientes de los locatarios que forman parte de la base de datos de los mercados públicos del municipio.

## Mercado Público “José María Pino Suárez”

El H. Ayuntamiento de Centro aportó la cantidad de \$ 1,204, 922.50 como apoyo del 50% del total de la deuda que tenían ante la Comisión Federal de Electricidad (CFE). de igual manera el 50% de los que adeudaban ya acudieron a hacer sus trámites ante CFE.

Se implementó la capacitación de: Preparación de Alimentos e Higiene (concesionarios); y, atención al cliente (administradores y titular de la unidad de mercados)

## Mercado Público Tabasco Avanza

Se llevó a cabo el proyecto de Desmantelamiento y Fabricación e Instalación de 70 m<sup>2</sup> de canalones y 20 metros lineales de faldón para el techado y captación de aguas pluviales con una inversión de \$ 103,982.40 en el mes de enero como mejora del centro de abasto.

En el mes de marzo el conjunto de los mercados generaron ingresos a la Secretaria de Finanzas por un monto de \$ 213,000.42 pesos.

Se anexa información estadística en el apartado correspondiente.

INGRESOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
Jose Maria Pino Suárez	\$681,499.60	\$73,202.77	\$53,735.24	\$ 808,437.61
Gral. Miguel Orrico de los Llanos	\$ 72,378.80	\$91,310.25	\$18,094.74	\$ 181,783.79
Corl. Gregorio Méndez Magaña	\$240,382.60	\$84,671.96	\$21,265.58	\$346,320.14
Tabasco Avanza	\$ 76,398.90	\$72,004.44	\$10,490.86	\$ 158,894.20
Florentino Hernández Bautista	\$ 59,405.20	\$14,623.12	13,687.38	\$ 87,715.70
Lic. Noé de la Flor Casanova	\$ 4,512.80	\$3,041.64	52,725.20	\$ 60,279.64
Playas del Rosario "Subteniente García"	\$ 23,377.29	\$45,919.84	43,001.42	\$ 112,298.55
Ignacio Allende (Tamulté de las Sabanas)	\$ 3,385.20	\$1,800.00	\$	\$ 5,185.20
Aurelio Vidal (Parrilla)	\$ 967.20	\$	\$	\$ 967.20

## Subcomité de fomento económico y turismo

El jueves 28 de marzo pasado en el Gran Salón Villahermosa se instaló formalmente el Subcomité de Fomento Económico y Turismo en el marco del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Centro (COPLADEMUN) 2018-2021.



A large, stylized tree graphic in a light green color, centered on the page. The tree has a thick trunk and many branches with small, oval-shaped leaves. The background is white, and the tree's shadow is visible at the bottom. At the very bottom of the page, there is a dark green horizontal band with a repeating pattern of small, stylized leaves.

# **ASENTAMIENTOS HUMANOS SUSTENTABLES**

# DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE

A continuación, se enlistan las actividades realizadas en el trimestre enero-marzo.

Trámites	Ingresos	En proceso	Atendidos
Manifestación de impacto ambiental	2	-	2
Manifestación de impacto ambiental, modalidad informe preventivo	3	-	3
Constancia de no alteración al medio ambiente	24	2	22
Atención a quejas y denuncias ambientales	25	1	24
Atención y seguimiento a solicitudes de atención ciudadana	43	7	36
Solicitudes y dictaminación ambiental por tala y poda	57	4	53
Permisos de no inconveniencia de contaminación auditiva fija o móvil (perifoneo)	29	-	29
<b>Total</b>	<b>183</b>	<b>14</b>	<b>169</b>

En este trimestre, se notificó a la Dirección de Finanzas, la recaudación que a continuación se describe:

RECAUDACIÓN 2019		
Mes	Meta propuesta	Real
Enero	\$ 40,751.00	\$ 9,269.00
Febrero	\$ 38,244.00	\$ 95,357.00
Marzo	\$ 58,093.00	\$ 49,044.20
<b>Total</b>	<b>\$ 137,088.00</b>	<b>\$ 153,670.20</b>

## Programas

### Jornada de reforestación 2019 “Empresas comprometidas con el cuidado del medio ambiente”

El objetivo de esta Jornada fue contribuir con la reducción de los problemas ambientales, favoreciendo la captura de partículas de CO<sup>2</sup> en el aire y potencializando los servicios ambientales que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes, mediante estrategias de reforestación.

En este contexto, en la Ra. La Estancia, de Villa Tamulté de las Sabanas, se llevó a cabo el proyecto de reforestación de 500 árboles, en el cual participaron 75 empleados de la empresa Fábricas de Francia S.A. de C. V., y la comunidad estudiantil de tres escuelas de nivel básico de esta ranchería, las cuales se enlistan a continuación:

- Primaria Federal General Emiliano Zapata. (196 alumnos)
- Primaria Federal 16 de Septiembre (80 alumnos)
- Jardín de niños, Dolores Echeverría Esparza. (20 alumnos)

Con estas acciones se beneficiaron alrededor de 1,170 alumnos.

### Invitación a la Regularización por Constancias de No Alteración al Medio Ambiente y Permisos de Perifoneo

Con el objetivo de invitar a los comercios de diferentes giros a su regularización en el trámite de su Constancia de No Alteración al Medio Ambiente y su Entorno Ecológico, y a obtener su permiso de perifoneo, se realizó el recorrido por las calles del municipio de Centro a diferentes giros comerciales, realizando la invitación para la regularización de sus negocios en el trámite de su Constancia de No Alteración al Ambiente y su Entorno Ecológico y permiso de perifoneo en las calles Fco. Javier Mina y Av. Gregorio Méndez Magaña, del Fracc. Pagés Llergo (Av. Los Ríos hacia Ruiz Cortines), (instalaciones de movilidad); Pagés Llergo (Ruiz Cortines hasta 27 de febrero, entrando por la Av. H. Colegio Militar, (estacionamiento de Wal-Mart), de Quintín Arauz a la Col. Indeco, calle Andrés García, incorporándose en Av. Paseo Usumacinta hasta Ruiz Cortines, entronque con Av. Universidad, hasta Mártires de Cananea, aparcando frente al Tecnológico.

Derivado de estas acciones, se visitaron 62 empresas.

### “Jóvenes de Centro por la Tierra”

El objetivo de este programa es desarrollar habilidades y competencias frente a la problemática ambiental, así como mejorar los niveles de cultura y concientización de los jóvenes respecto al medio ambiente y valoración y uso racional de los recursos naturales.

Enfocado a los jóvenes de los diferentes centros educativos del municipio de nivel secundaria y preparatoria, se contemplan las siguientes actividades:

- Conferencias (calentamiento global, efecto invernadero, 3R).
- Talleres ODS (Objetivos del Desarrollo Sustentable).
- Reforestación.

Se atendieron 703 alumnos.

A continuación, se enlistan los centros educativos visitados:

- CECYTE Plantel N°7 (187 alumnos)

Se impartieron las pláticas de concientización de las 3R a los alumnos en el auditorio del plantel, con el objetivo de crear conciencia de la problemática que genera la mala disposición de los residuos.

- COBATAB, Plantel N°2 (347 alumnos)

Se impartieron las pláticas de concientización de las 3R a los alumnos en el auditorio del plantel; con el objetivo de crear conciencia de la problemática que genera la mala disposición de los residuos, así como el consumismo, se

desarrollaron lluvias de ideas en las cuales los estudiantes expusieron las medidas que van a adoptar para contribuir en la mejora del medio ambiente.

- COBATAB, Plantel N°33 (169 alumnos)

Como parte de las actividades del programa jóvenes de centro por la tierra; los estudiantes en conjunto con habitantes de la Villa Luis Gil Pérez realizamos una reforestación en donde se sembraron 80 árboles maculis y guayacanes en la deportiva de esa localidad beneficiando a 647 habitantes que viven alrededor de la unidad deportiva.

## Sembrando la Esperanza del Futuro

Este programa tiene como finalidad promover la reutilización, identificar los diferentes tipos de residuos y desarrollar una cultura ambiental desde una edad temprana y está enfocado a niños de los diferentes centros educativos preescolares y de primarias del municipio. Se contemplan las siguientes actividades:

- Manualidades (productos reciclados)
- Pláticas (tipos de residuos y uso adecuado del agua)
- Reforestación.

Se atendieron 686 alumnos.

## Escuelas visitadas:

- Escuela Primaria “Josefina de los Santos Quiroga” (149 Alumnos)

Se impartieron las pláticas de concientización de las 3R a los alumnos de 5to y 6to grado,

con el objetivo de crear conciencia de la problemática que genera la mala disposición de los residuos, además se les mostraron modelos de manualidades hechas con materiales de desecho con la intención de que consideren la reutilización como una alternativa para la mejora del ambiente que está al alcance de nosotros.

- Jardín de Niños “Sara Manjarrez de Solís” (96 alumnos)

Se impartieron las pláticas de concientización de las 3R a los alumnos de 2do y 3er grado de kínder; con el objetivo de crear conciencia de la problemática que genera la mala disposición de los residuos.

## Escuela Primaria “Aguiles Serdan” (332 alumnos)

Se impartieron las pláticas de concientización de las 3R a los alumnos de los 3ero, 4to, 5to y 6to grado; con el objetivo de crear conciencia de la problemática que genera la mala disposición de los residuos, además se les mostraron modelos de manualidades hechas con materiales de desecho con la intención de que consideren la reutilización como una alternativa para la mejora del ambiente que está al alcance de nosotros.

- Escuela primaria “Martha Hernández de Montejo (109 alumnos)

Con el objetivo de conmemorar el Día Mundial del Agua, se proyectó una película referente al tema, en donde participaron alumnos de 5 “A” y 5 “B”, en esta actividad también se integró la concientización ambiental de no utilizar vasos y platos desechables, por lo que cada alumno llevó su vaso y plato para el refrigerio durante la película, al finalizar se donaron 30 árboles para la siembra en los alrededores de la escuela.

## Puntos Limpios, por un Centro Mejor

Con este Programa se busca fomentar la separación de los residuos a través de campañas que faciliten los medios necesarios para la correcta disposición de los residuos sólidos urbanos, de manera responsable.

Se promovió en los siguientes puntos:

- Estacionamiento del Planetario Tabasco 2000, av. Planetario col. Tabasco 2000.
- Parque de Atasta, General Lázaro Cárdenas, av. Gregorio Méndez Magaña, col. Atasta de Serra, frente a la Iglesia San Sebastián.

Asimismo, se instalaron dos centros de acopio denominados “Puntos Limpios”, los días 22 y 23 de marzo en un horario de 9 a 15 hrs y de 9 a 13 hrs respectivamente, en éstos se recibieron diferentes tipos de residuos reciclables como lo son pet, cartón, bolsas plásticas, plástico rígido y papel, así como residuos a los que difícilmente se les da una buena disposición como los electrónicos y electrodomésticos, pilas, aceite doméstico, aceite automotor y vidrio.

Resultados: recepción de poco más de 2 toneladas de residuos.

## Décimo Reciclatón de Pinos Naturales

Se colocó un centro de acopio de pinos naturales del 12 de enero al 08 de febrero, en el estacionamiento del parque La Choca. Se recuperaron 288 pinos.

## 1er Festival Ambiental

El objetivo es concientizar acerca de diversos temas ambientales a estudiantes y población en general.

La Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable conmemoró el Día Mundial de la Educación Ambiental, realizando el primer Festival Ambiental, en donde se invitaron a diferentes asociaciones ambientalistas a impartir talleres sobre diferentes temas; se contó con la participación de la Universidad Tecnológica de Tabasco al igual que el colegio Americano de Tabasco, en donde se concientizó y trabajó en reforzar los conocimientos en pro del medio ambiente de los estudiantes y habitantes del municipio de Centro.

Resultados: 256 personas beneficiadas.

## 1er Coloquio de los Humedales del Municipio de Centro

Concientizar sobre diversos temas ambientales a estudiantes y población en general.

Lugar: Auditorio CIVE - UJAT

La Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable conmemoró el Día Mundial de los Humedales, realizando el 1er. Coloquio de los Humedales, en el cual se invitaron a especialistas del tema a impartir una ponencia sobre la importancia que tienen en nuestro municipio.

Resultados: 700 personas beneficiadas.

Ponente	Tema
Dr. Everardo Barba Macías.	Ecología y manejo de los humedales en Tabasco
M.C. Aarón Joaquín Sánchez	Presiones antropogénicas en el bajo Grijalva
DR. León David Olivera Gómez	El manatí y los humedales, el caso del municipio de Centro
M.C. Juan Manuel Koller González	Importancia de un humedal suburbano
M.C. Rosa Amanda Florido Araujo	Manejo y recuperación de lagunas y ríos urbanos para uso recreativo

## Concurso de Fotografía “Descubriendo los Humedales de tu Municipio”

La Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable emitió una convocatoria en la que se invitó a la población del municipio de Centro a participar en el concurso de fotografía “Descubriendo los Humedales de tu Municipio”, en el cual los participantes enviaron fotografías tomadas en algún humedal del municipio, con el resultado de una participación de 27 fotografías, las cuales fueron evaluadas por un jurado, integrado por fotógrafos reconocidos, mismas que se expusieron en el Centro de Vinculación y Enseñanza de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.

Ganadores:

- 1er Lugar: Jesús Pérez Cupil
- 2do Lugar: Richard Priego Oyosa.
- 3er Lugar: Enrique del Ángel Priego.

## Taller de Concientización ¿A Donde Queda el Plato de mis Tacos?

La Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable invitó al personal de todas las áreas que integran el H. Ayuntamiento de Centro, coordinaciones, direcciones y regidurías para que asistieran al taller de concientización ¿A dónde acaba el plato de mis tacos? en el cual se impartieron pláticas sobre la problemática ambiental que desencadena el consumismo mediante la generación de residuos plásticos.

El objetivo es dar a conocer el problema real que estamos viviendo con el destino de nuestros desechos, buscar una nueva forma de manejo

de los residuos, comenzando por pequeñas acciones en las oficinas de este H. Ayuntamiento, iniciando por un proceso de mejora en la gestión ambiental del entorno laboral que incida en la reducción de la contaminación.

Resultados: 150 personas beneficiadas.

## Recorrido en la Ra. Anacleto Canabal 2da. sección

Se realizó un recorrido por la Ra. Anacleto Canabal 2da. secc. en compañía de la dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, Coordinación de Salud, Protección Civil, Coordinación del Instituto Municipal de Energía, Agua e Integración de Tecnologías y la dirección de Atención Ciudadana, para atender las problemáticas existentes de inundación e invasión de predios en zonas verdes y mantos acuíferos.

Resultado: 5, 153 habitantes atendidos.

## Inventario de Ceibas de la Ciudad de Villahermosa

Elaboración de un manual en donde se establezca la ubicación geográfica, que incluya el diagnóstico y las condiciones fito-sanitarias de cada ceiba censada, con la finalidad de dar cumplimiento al Acuerdo No. 25036, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco, del 30 de mayo del 2009, por el que se emite la declaratoria de la Ceiba como especie simbólica del Municipio de Centro.

Resultado: 100 ceibas censadas



# COORDINACIÓN DE MOVILIDAD SUSTENTABLE

Durante el primer reporte de avance trimestral de las actividades de la Coordinación, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

Actividad	Cantidad	Beneficiados
Realización de programa Bicivilizate en tu colonia	7	Colonias Tierra Colorada y Atasta de Serra
Número de reuniones con actores externos	17	Deportistas
Número de reuniones con dependencias internas	16	Comerciantes y Empresarios
Talleres (2 días)	1	Participación de 140 personas
Beneficiados en préstamo de bicis en el paseo dominical De Río a Río	1,281	Atletas
Eventos grandes de rodadas	1	Asistencia: 200 personas
Entrevista en medios	2	Medios de comunicación



A large, stylized tree graphic in a light green color, centered on the page. The tree has a thick trunk and many branches with simple, oval-shaped leaves. The background is white, and the tree's shadow is visible at the bottom.

# **PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA PREVENCIÓN**

# SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

## Unidad de Asuntos Jurídicos

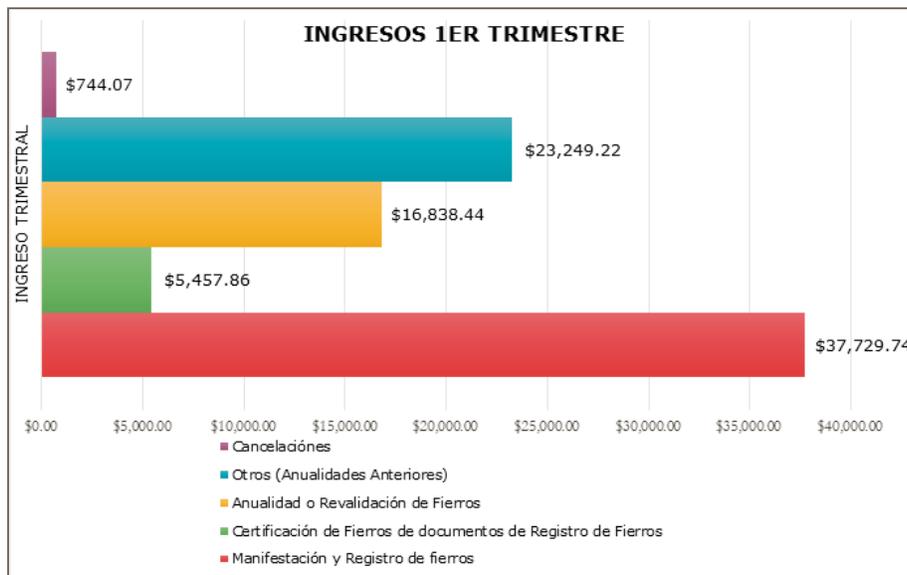
En la Unidad de Asuntos Jurídicos en este primer trimestre se expedieron 274 constancias de residencia a ciudadanos que así lo solicitaron para diferentes trámites, 75 constancias de dependencia económica, 13 de concubinato, 6 constancias de aclaración de lugar de origen, la canalización de 23 penas de trabajo, y el informe y seguimiento de 126 casos para el cumplimiento a favor de la comunidad, recaudando por estos

conceptos un total de \$60,457.48 en el periodo que se reporta.

También se llevaron a cabo 7 sesiones de cabildo: 3 ordinarias, 3 extraordinarias y 1 solemne, de las que se derivaron 27 acuerdos aprobados, 31 certificaciones de acuerdos y 28 publicaciones en trámite.

## Unidad Técnica

En la Unidad de Técnica durante este trimestre se realizaron trámites para la regularización y/o actualización de 971 fierros para herrar ganado, obteniendo un ingreso de \$84,019.33.



## Coordinación de delegados

Con el objetivo de cumplir y establecer un vínculo más cercano con la ciudadanía, a través de las personas que se han elegido para representar los intereses de las comunidades, como lo son los delegados municipales, a través de la Coordinación de Delegados se realizaron durante los meses de enero, febrero y marzo de 2019 las siguientes actividades:

- Se dio atención a 44 delegados municipales, ciudadanos, líderes naturales y formales, en la Coordinación de Delegados, los cuales solicitaron apoyo para sus colonias, como son desmorre de árboles de los parques, pavimentación y revisión de lámparas, con el propósito del mejoramiento de sus comunidades
- Se dio atención a 15 delegados municipales, ciudadanos, líderes naturales y formales, en la Coordinación de Delegados para la entrega del nuevo formato de delegados y orientación de como entregar correctamente sus oficios correspondientes a las distintas áreas.
- Se entregaron 580 juguetes en el evento de día de Reyes Magos en beneficio de los niños de las Ra. Anacleto Canabal 3ra. secc. (San Marcos), Ejido 16 de Septiembre, Ra. el Espino Sector Boca Grande y Sector la Cherna, Ra. Medellín y Pigua 4ta. sección (el aguacate), Ra. Tierra Amarilla 1ra. y 2da. sección y Ra. Tierra Amarilla 3ra. sección.
- Se entregaron 700 Juguetes y 10 piñatas a los habitantes de las rancherías Medellín y Madero 1ra. 2da. y 4ta. sección, Lagartera 2da. sección y Zapotal.
- Se llevó a cabo reunión con 200 delegados municipales para la seguridad de sus colonias, así mismo para el apoyo que requieren sus comunidades como lo que es el falta de agua, pavimentación, y apoyo de sus parques.
- Se realizó el censo y entrega de 200 utensilios de cocina a madres de familia, 40 paquetes por cada comunidad con apoyo de la Cruz Roja Mexicana, beneficiando a la Ra. Aztlán 1ra. 2da. y 3ra. sección, Ra. Barrancas y Guanál (ejido González), Ra. Barrancas y Guanál (ejido Tintillo).
- Se llevó a cabo la firma de contrato de donación del predio que ocupa el palacio municipal.
- Se atendieron a más de 269 ciudadanos entre delegados municipales, líderes naturales y formales, en la coordinación para el apoyo de alumbrado, pavimentación, parques y jardines, desazolve de cañerías, bacheo, reparación de calles, rehabilitación de banquetas y orientación de cómo elaborar oficios y a que dependencia deben llevarlo.
- Se dio el apoyo del desazolve de aguas negras en la calle Antonio Reyes Zurita de la col. Carrizal y en la calle Felipe Carrillo, el bacheo de la colonia, el Espejo 2, la reparación de bache y medición de tramo para el mejoramiento de las calles y hundimiento en Paseo la Pigua; y en el Fracc. Galaxias se reparó un hundimiento y se podaron árboles en la calle principal.
- Se llevó a cabo reunión con 196 delegados municipales y 6 jefes de sectores de las zonas urbana y rural para seguir con las reuniones del Plan Desarrollo Municipal 2018 - 2019.
- Se atendieron 72 delegados municipales y 24 ciudadanos, los cuales solicitaron información relacionada con el trámite de licencia para poder participar en la elección de delegados que lleva a cabo el H. Ayuntamiento de Centro. Así mismo pidieron el apoyo para atender demandas en materia de alumbrado, pavimentación y agua potable en sus localidades.
- Los ciudadanos llegaron a la coordinación para pedir información de los requisitos para las elecciones de Delegados, también solicitaron el apoyo para las reparaciones de fugas, pavimentación y mantenimiento de sus parques, canalizándolos a las áreas correspondientes en atención a sus demandas.

Se atendieron a más de 397 ciudadanos contando con la participación de delegados, ciudadanos, líderes naturales y formales, para el apoyo de desazolve de pozos, de la colonia Espejo II dando respuesta satisfactoriamente a la petición de esta delegación, en la colonia Espejo I el desmonte y chapeo dando respuesta inmediata.

- El día 3 de marzo se llevó a cabo las elecciones de asuntos indígenas participando como coordinación en el poblado Dos Montes donde transcurrió tranquilamente dicho proceso.
- El día 7 al 13 de marzo se atendieron 36 delegados municipales y 29 ciudadanos, para pedir información de la convocatoria para la elección de los delegados, delegados suplentes y jefes de sector, se les comento que la información se les iba a proporcionar el día 14 de marzo y se podría encontrar la convocatoria en medios digitales, periódicos así como iban a estar pegadas en sus colonias, fraccionamientos, rancherías, villas y poblados.
- El día 13 de marzo se llevó a cabo la toma de protesta del Director de Asuntos Indígenas en el salón Villahermosa.
- El día 14 al 16 de marzo se atendieron a 15 delegados y 20 ciudadanos para la entrega de las convocatorias para la elección de Delegados Municipales (2019 - 2022).
- El día 18 y 19 de Marzo se hizo entrega de formatos para la inscripción de elección de Delegados Municipales y Jefes de Sector en el salón Sibilla Zurita (urbano y rural).
- El día 20 y 21 de marzo se llevó a cabo la Inscripción de fórmulas para delegados municipal de la zona urbana.
- Instalación del Comité Municipal de Salud (2019 - 2021).
- El día 22 al 26 de marzo Inscripción de fórmulas para delegados municipal de la zona Rural.

### Otras Actividades

- También se dio apoyo por parte de la Coordinación de Delegados en la entrega de pintura del programa Pintando tu Fachada donde nos tocó ayudar en las Villa Ocuiltzapotlán y Macultepec para el mejoramiento de sus comunidades.
- Se atendieron jóvenes emprendedores que tienen visión hacia el futuro para nuestra sociedad Tabasqueña.
- se brindó apoyo dentro del programa de Desarrollo Social y Prevención de Espacios
- se sostuvo plática con jóvenes emprendedores de Tabasco ONG
- Talleres comunitarios, programa de Desarrollo Social y Prevención

## Coordinación de Asuntos Religiosos

El H. Ayuntamiento de Centro, a través de la Coordinación de Asuntos Religiosos, ha mostrado un gran interés en apoyo a las Asociaciones Religiosas, resaltando la gran labor que dichas instituciones ejercen sobre la sociedad, rescatando valores y fomentando la integración familiar. Esta coordinación se ha encargado de gestionar, a través de diversas áreas del Ayuntamiento y de manera particular, diversos apoyos y eventos a favor de diferentes Asociaciones Religiosas y en beneficio de los ciudadanos.

### Supervisión y vigilancia de eventos religiosos

- La “Iglesia de Dios Vivo, Columna y Apoyo de la Verdad, La Luz del Mundo” realizó un evento público religioso multitudinario en el parque de la colonia Tamulté de las Barrancas, durante el evento se llevó a cabo el bautismo de varios miembros de la congregación, realizándose satisfactoriamente y donde agradecieron el apoyo y las atenciones brindadas por el H. Ayuntamiento de Centro; en dicho evento se contó con la asistencia de 700 personas aproximadamente.
- El Comité Cívico Cultural A. C. llevó a cabo la “Celebración del 30 Aniversario del H. Presbiterio Grijalva-Usumacinta”, en el Teatro al Aire Libre del parque La Choca, en la cual se reunieron más de 20 iglesias pertenecientes a la comunidad Presbiteriana, donde se contó con la asistencia de más 2,000 personas. Cabe señalar que se observó falta de iluminación durante el transcurso del evento, por demás, el evento se realizó satisfactoriamente.
- La Iglesia Nueva Generación Internacional realizó una caminata para orar por la ciudad, que comenzó en las instalaciones de la Iglesia Nueva Generación Internacional y recorrió diversas calles e instituciones de la

ciudad, llevando palabras de esperanza, y ánimo a toda persona que hubiesen durante el trayecto recorrido. Durante la caminata se contó con la asistencia de más de 500 personas.

- La parroquia de San Sebastián Mártir, llevó a cabo la Quinta Carrera Atlética, siendo coordinador del evento el párroco Rubén Ponce de León Murillo, donde se gratificaron a los ganadores de diferentes categorías como femenil, master, y capacidades diferentes, estimulando así a los jóvenes y la sociedad en general a integrarse en actividades deportivas y crear un ambiente armónico social y la convivencia familiar. En el evento se contó con la asistencia de 600 personas aproximadamente.

### Eventos realizados de manera externa

- Se llevó a cabo, en el parque central de Villa Tamulté de las Sabanas, en coordinación con la Dirección de Asuntos Indígenas, un evento de lucha libre totalmente gratuito para fomentar la sana convivencia familiar en el cual asistieron 1,000 personas aproximadamente, realizándose el evento satisfactoriamente y con una gran aceptación en la comunidad, donde grandes y pequeños disfrutaron de uno de las disciplinas más queridas por la gente.

### Participación en el programa Familia y Valores

- Se llevó a cabo el “Juguetería” en el parque Juárez de la colonia Centro, donde, en coordinación con el Consejo Ministerial de Centro y diversas asociaciones religiosas y civiles, se entregaron más de 1,000 juguetes

a los niños de las zonas aledañas y asistentes, donde hubo además, piñatas y diversas actividades infantiles para fortalecer la convivencia social y demás valores en la comunidad. Durante el transcurso de evento se contó con la asistencia de más de 3,000 personas.

### Reuniones y eventos con líderes religiosos e iglesias

- Se sostuvo una reunión en la Ra. Buenavista 1ra. sección, con pastores de diferentes denominaciones religiosas a fin de lograr una mejor relación con las asociaciones religiosas, expresando la disposición y el compromiso de ambas partes para mejorar la calidad de vida de las familias.
- Se asistió a la colocación de la primera piedra, para la construcción del templo de la Iglesia presbiteriana “Monte Horeb”, ubicada en la Ra. Corregidora 5ta. sección, donde miembros de la iglesia y líderes del H. Presbiterio Grijalva-Usumacinta, agradecieron la atención prestada y solicitaron de la manera más atenta, el apoyo de parte del H. Ayuntamiento de Centro para la construcción de dicho templo, estando todos ellos en disposición para apoyar al mejoramiento de la situación social y el fomento de valores humanos en la familia.
- Se sostuvo una reunión privada en la colonia Linda Vista, con pastores de diferentes denominaciones religiosas y el titular de la Asociación “Un Millón de Biblias” con el fin de proveer de las escrituras al mayor número posible de personas, y así, mejorar la calidad de vida moral y espiritual en cada una de las familias, así como en la sociedad entera.
- Se asistió a un evento multitudinario a la iglesia cristiana Bautista Jesucristo es la Vida Eterna, donde se entregaron diversos reconocimientos a diferentes miembros de la congregación por la labor realizada en la sociedad, además de hacer mención en agradecimiento del apoyo en el mejoramiento provisional de la calle de acceso que el H. Ayuntamiento de Centro ha otorgado en beneficio de los colonos y miembros de la iglesia. En dicho evento asistió un aproximado de 2,000 personas.
- Se llevó a cabo una campaña con la participación de diversas denominaciones religiosas para la difusión del evangelio y realizar una labor altruista, dando comida y asistencia a indigentes de la colonia Casa Blanca.

### Participación en el programa “Espacios”

Se llevó a cabo un foro sobre valores e integración familiar a jóvenes y adultos, donde tuvieron participación diversos pastores. El evento se realizó en la colonia La Manga II, Gaviotas Sur, Sector Explanada, donde además hubo la participación de las áreas administrativas que integran el programa.

Se impartió una plática sobre desintegración familiar a habitantes de la colonia José María Pino Suárez, realizándose en la Biblioteca Úldarico Canto Pino.

## Reunión mensual en la dirección de Asuntos Religiosos del Gobierno del Estado de Tabasco

- Se asistió a una reunión de logística en las oficinas de la Coordinación de Asuntos Religiosos del Estado de Tabasco, para la realización de diversas celebraciones de cultos públicos en los próximos meses en la Ciudad de Villahermosa.

## Supervisión y vigilancia de eventos religiosos

- Se llevó a cabo un evento evangelístico de la Iglesia Cristiana Interdenominacional A.R. en la Ra. La Manga, donde se llevaron a cabo diversas actividades de convivencia y evangelización. En el mencionado evento estuvo presente como autoridad de la Asociación Religiosa el Presbítero David Martínez Hernández, contando con una asistencia de 150 personas aproximadamente.
- La ermita Nuestra Señora de las Mercedes, ubicada en el fraccionamiento Villa las Flores, llevó a cabo un evento de convivencia familiar, donde se realizaron diversas actividades familiares-cristianas. En el evento se contó con una asistencia de 80 personas aproximadamente.
- Se asistió al XXXV desfile del pueblo evangélico de Tabasco, organizado por el Comité Cívico Cultural de Tabasco A. C. y en el cual participaron diversas iglesias de la entidad. La caminata comenzó en la explanada de la Ciudad Deportiva, concluyendo y

concentrándose en la explanada de Plaza de Armas, donde hubo conciertos y diversas representaciones religiosas y culturales. En el mencionado evento estuvo presente como autoridad el Lic. Julio Cesar Pérez Lázaro, presidente ejecutivo del CCCT, contando con una asistencia de más de 2,500 personas aproximadamente.

- La Ermita de San José en el fraccionamiento Monteceibas (Casas Geo), Estanzuela 1ra. sección, llevó a cabo la fiesta patronal, donde se llevaron a cabo diversas actividades de convivencia y evangelización, con una asistencia de 200 personas aproximadamente.

## Participación en el Programa “Espacios”

- Se llevó a cabo una reunión con el pastor Gamaliel Ascencio Juárez y el H. Consistorio de la Iglesia Presbiteriana “Jesucristo Arca de Salvación” ubicada en la colonia Gaviotas Sur, Sector Monal; a fin de presentar el Programa de Desarrollo Social y Prevención “ESPACIOS” y llevar a cabo diversas actividades en conjunto con el H. Ayuntamiento de Centro.
- Se llevó a cabo una reunión con el pastor Samuel Díaz Soriano y diversos miembros, de la Iglesia del Dios Vivo, Columna y Apoyo de la Verdad, La Luz del Mundo, donde asistieron el Prof. Miguel Ramírez Frías, director de DECUR, el Mtro. Joaquín Borges, y personal de la Coordinación de Salud; a fin de presentar el Programa de Desarrollo Social y Prevención “ESPACIOS”.

## Oficialías de Registro Civil

En las ocho Oficialías de Registro Civil durante el 1er. Trimestre 2019 se registró una entrada de \$3, 140,918.04.

## Unidad de Panteones

Durante este trimestre de enero a marzo del presente año, se llevaron a cabo los servicios en los Panteones: Central, Atasta, Tamulté, Sabina y El arbolito, donde se realizaron 216 Inhumaciones, 77 Exhumación, 75 Reinhumación, así como los trabajos de 14,811 m.l. de aplicación de herbicida, 20,021 m<sup>2</sup> de chapeo, 8,760 m.l. de limpieza de calles y pasillos, 19 desmorres de árboles, 134 rehabilitaciones de pasillos, así mismo la recolección de 37 ton. de Basura y 21 ton. de escombros. Con la finalidad de tener en óptimas condiciones los 5 panteones administrados por el H. Ayuntamiento de Centro, derivado de cada una de las acciones se beneficiaron a 6,000 ciudadanos, cumpliendo la demanda de los servicios.

## Unidad de registro del servicio militar

En el mes de enero a partir del día 15 se inició el trámite de la cartilla militar, teniendo una respuesta favorable por parte de los jóvenes, los cuales se atendieron por fichas y los que no alcanzaban se les otorgaba una cita.

Del día 15 al 31 de enero se realizaron las siguientes acciones:

- 1,150 cartillas elaboradas.
- 244 cartillas entregadas a los jóvenes.
- 1,235 asesorías informativas en oficina
- 350 asesorías informativas vía telefónica

En el mes de febrero la afluencia de jóvenes que realizaron su trámite fue favorable, así como las atenciones en la oficina y telefónica.

Del día 01 al 28 de febrero se realizaron las siguientes acciones:

- 709 cartillas elaboradas.
- 477 cartillas entregadas a los jóvenes.
- 1,103 asesorías informativas en oficina
- 333 asesorías informativas vía telefónica

Hasta el día 26 de marzo, las atenciones fueron las siguientes:

- 296 cartillas elaboradas.
- 445 cartillas entregadas a los jóvenes.
- 1,002 asesorías informativas en oficina
- 371 asesorías informativas vía telefónica.

En este año las inscripciones iniciaron a partir del día 15 de enero y se cerrarán el día 15 de octubre del presente, hasta el día 26 de marzo se encuentran realizadas 2,155 cartillas conscriptos de la clase 2001 y remisos del municipio de Centro, cabe mencionar que nos fueron suministradas 3,435 cartillas de identidad, es decir llevamos un poco más del 50% de cartillas elaboradas en estos tres meses; el total de cartillas entregadas a los jóvenes que ya realizaron su trámite es de 1,169, asesorías informativas en oficina 3,340 y por vía telefónica 1,054.



# INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE DEL CENTRO (INMUDEC)

Actividad	Cantidad (unidad de medida)	Beneficiados
Se realizó un torneo de fútbol que inició el 5 de Julio del 2018 y culminó el día 3 de febrero en Tamulté de las Sabanas donde participaron 18 equipos, premiando a los 3 primeros lugares con un trofeo, el Instituto Municipal del Deporte patrocinó 3 balones para apoyar la práctica de este deporte.	1 torneo	270 beneficiados
Se reanudaron las 11 de disciplinas deportivas, impartidas en el INMUDEC.	1 reanudación de actividades	155 beneficiados.
La Coordinadora del (INMUDEC) y personal del Instituto, realizó la supervisión de la unidad deportiva de la colonia Indeco, ya que se reportó que la alberca se encontraba en malas condiciones. Por consecuente, se apoyó con el material químico para que personal de 30 Zona Militar, limpiara y acondicionara la alberca ubicada en esta unidad deportiva, para llevar acabo su examen de capacidad física.	1 supervisión	12,994 habitantes
Se llevó acabo el Torneo de Ajedrez "Happy New Year" en las instalaciones del Centro Recreativo de Atasta, con la participación de 12 clubs de ajedrez, con un total de 120 participantes, provenientes de los municipios de Centro, Macuspana, Comalcalco y del Estado de Chiapas el municipio de Palenque.	1 torneo	120 participantes.
Se realizó una supervisión en las unidades deportivas ubicadas en el fracc. Blancas Mariposas y villa Playas del Rosario, ya que la administración pasada las dejó en malas condiciones, por lo que se tomó un listado de las necesidades de dichas unidades.	1 supervisión	Deportistas
La Coordinadora, y personal del INMUDEC, acudieron a la Ciudad de México, para entregar anteproyectos a diferentes estancias federales como CONADE, CODEME y Comité Olímpico Mexicano, a fin de continuar con el crecimiento del municipio en materia de infraestructura deportiva y el proyecto de "Feria Deportiva" el cual se realizó el día 31 de marzo.	1 Visita de gestión	Atletas del municipio
La autoridad municipal y la coordinación del INMUDEC, se reunieron con los 16 Presidentes Municipales del Estado de Tabasco junto con la directora del Instituto de la Juventud y Deporte de Tabasco para revisar los programas federales y estatales de juventud y la organización de la Olimpiada Estatal 2019 que se llevó a cabo los días 1, 2 y 3 marzo.	1 reunión	
Se realizó la limpieza, poda, deshierbe y jardinería en la unidad deportiva de Infonavit Atasta, ya que se encontraba en malas condiciones.	1 limpieza	76,788 beneficiados.

## PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA PREVENCIÓN

Rehabilitación y limpieza de la alberca de la unidad deportiva Indeco, ya que se realizaran actividades como cursos y clases de natación	1 rehabilitación	12,994 beneficiados.
Se llevó a cabo 1 evento recreativo con motivo de la festividad del 14 de febrero con los alumnos de la Unidad deportiva Villa las Flores.	1 evento	85 alumnos.
Se realizó el selectivo estatal de halterofilia en ciudad deportiva, participando 16 niños del municipio de Centro , los cuales 4 fueron seleccionados, dando marcha para la Olimpiada Nacional 2019	1 evento	16 participantes.
En representación de la presidente, se asistió al campeonato Mujer Ceiba de fisicoculturismo para principiantes y novatos	1 evento	20 participantes.
Se realizó la limpieza, poda, deshierbe y jardinería en la Unidad deportiva de Tierra Colorada	1 limpieza	8058 beneficiados.
Se llevó acabo la supervisión de las unidades de Macultepec y Ocuilzapotlán en las 2 unidades se requiere la limpieza de la unidad y pintar el logo del Ayuntamiento.	2 supervisiones	
La coordinación del INMUDEC se reunió con autoridades estatales en las oficinas del recreativo Atasta, para la organización del programa De Rio a Rio, donde el INMUDEC será el organizador principal. se organizó la reunión con asociaciones deportivas para coordinar las diferentes actividades que se realizaron el domingo familiar	2 reuniones	
La subcoordinación de Juventud del INMUDEC, gestionó la conferencia “La discapacidad sólo está en tu mente” impartida por el atleta paraolímpico, Lic. Jorge Alberto Madrigal Badillo, en la Escuela Normal de Educación Física donde asistieron 45 alumnos, de igual manera en el CBTIS 163, donde asistieron 150 alumnos	2 conferencias	150 alumnos 45 de licenciatura en educación física 105 de bachillerato
La coordinadora del INMUDEC asistió a la evaluación de escoltas en la Escuela Niños Héroes en Multiochenta dónde participaron 10 escoltas con 60 alumnos de diferentes escuelas y así como a la asistencia de la evaluación que se llevó a cabo en Villa Tamulté de las Sabanas, donde participaron 8 escuelas con 48 alumnos	2 eventos	108 alumnos.
Se pintaron las porterías de la cancha de futbol en Infonavit Atasta ya que se encontraban en mal estado.	1 rehabilitación.	76,788 beneficiados.
Se realizó la instalación de lonas para difundir el “Torneo Empresarial” en Indeco	1 rehabilitación	
Se llevó acabo el partido de futbol entre los equipos de Cocodrilos vs Águilas del América en ciudad deportiva, donde el INMUDEC regaló más de 200 entradas para que los habitantes del municipio disfrutaran del evento.	1 actividad	200 asistentes por invitación del INMUDEC.
La Coordinadora del INMUDEC, asistió a la competencia, “Nado x mi corazón 2019”, junto con la Directora del INJUDET, Sheila Cadena Nieto.	1 actividad	
Se llevó acabo la rehabilitación de los baños en la Unidad Deportiva de villa Playas del Rosario.	1 rehabilitación	2,367 beneficiados.
Se instalaron de 6 lámparas en Infonavit Atasta con apoyo de Alumbrado Público.	1 rehabilitación	76,788 beneficiados.
La coordinación del INMUDEC, colocó la lona en las afueras de la primaria José María Morelos y Pavón, ubicada en Ra. Gonzales 3ra.sección para informar a la ciudadanía sobres las elecciones del director de Asuntos Indígenas del municipio.	1 actividad	

Se llevó a cabo la evaluación de fundamentos técnicos de natación en la alberca de La Manga II, donde participaron alumnos del INMUDEC.	1 evento	200 alumnos
Se asistió a la inauguración de la Olimpiada Estatal 2019, donde participarán más de 300 deportistas del Municipio de Centro.	1 evento	300 alumnos
En conjunto con los padres de familia se realizaron actividades de limpieza y poda de pasto en la unidad deportiva de la colonia Indeco.	1 limpieza	12,994 beneficiados.
Con la participación de alumnos del INMUDEC en la disciplina de karate, se logró ganar 10 medallas para el municipio de Centro en la Olimpiada Estatal 2019.	1 evento	10 alumnos
Se llevó a cabo la inauguración de la alberca en la unidad deportiva de Indeco, donde a la fecha se tienen 30 nuevos alumnos para iniciar clases de natación de 4 a 8 de la tarde de lunes a viernes.	1 evento	30 alumnos
Se lanzó la convocatoria para iniciar el torneo de fútbol en la unidad deportiva de Indeco.	1 evento	deportistas
Se les presentó a las regidoras que conforman la comisión de Educación, Cultura y Recreación, Jaquelin Torres Mora y Cloris Huerta, el Plan Anual 2019, donde les mostramos las acciones que el INMUDEC llevará a cabo este año.	1 reunión	8 personas
Se les realizó una entrevista a 5 alumnos de Tamulté de las Sabanas, pertenecientes al INMUDEC, ya que por su destacada participación en un torneo fueron seleccionados por los Tiburones Rojos de Veracruz.	1 actividad	5 alumnos
El equipo de Azulejos del INMUDEC participaron en el torneo estatal de baseball donde quedaron en primer lugar	1 torneo	12 alumnos
Arribó al Municipio de Centro, la multimedallista, María de los Ángeles Ortiz, por invitación de la Coordinación del INMUDEC. posterior a su llegada se realizó una rueda de prensa, en el Hotel Fiesta INN, donde la atleta realizó la invitación al público en general para participar en el Paseo Dominical de Río a Río.	1 evento	ciudadanos
La Coordinación del INMUDEC, tuvo a cargo la organización del programa de Río a Río por la Mujer, en el cual se invitó a la atleta paralímpica, María de los Ángeles Ortiz y a la promotora deportiva y cultural, Rossana Zulueta. En dicho evento también se le pidió la colaboración a diferentes dependencias y escuelas como el ISSSTEP, IMSS, COBATAB y CECYTE.	1 evento	atletas
El INJUDET realizó una reunión de trabajo donde se invitó a la coordinación del INMUDEC, para dar a conocer los programas de la dirección de calidad en el deporte en coordinación con la CONADE.	1 reunión	deportistas
Personal del INMUDEC realizó la limpieza de la unidad deportiva de Indeco	1 limpieza	12,994 beneficiados.
Se realizó la supervisión de la unidad deportiva de Tamulté de las Sabanas.	1 supervisión	
Se realizó la supervisión de la cancha de baseball en la unidad deportiva de La Manga.	1 supervisión	
La Subcoordinación de Juventud asistió a la reunión de "Jóvenes Construyendo el Futuro" llevada a cabo en el H. ayuntamiento de Centro	1 reunión	Jóvenes

## PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA PREVENCIÓN

La Coordinadora del INMUDEC y el subdirector de juventud, asistieron a la “reunión con presidentes municipales e instancias municipales de juventud”, organizado por el INJUDET.	1 reunión	Atletas
Se realizó la limpieza y la podada de la Unidad Deportiva de Tierra Colorada.	1 limpieza	8,058 beneficiados.
Se realizó la limpieza de las canchas de pasto sintético de la col. Indeco, con apoyo de los presidentes de la liga de Fútbol.	1 limpieza	6,497 beneficiados.
Se supervisó la Unidad Deportiva de Infonavit Atasta, ya que por las fuertes lluvias se inundaron las canchas y por consecuente se suspendieron las actividades deportivas.	1 supervisión	Deportistas
Se le brindó apoyo a la coordinación de delegados, ya que el recreativo de Atasta es sede del registro de candidatos a delegados municipales.	1 actividad	Ciudadanos
En coordinación con Alumbrado Público y SAS, se instalaron 14 lámparas dentro del Recreativo de Atasta y se cambió el tubo de agua de potable y el drenaje de aguas negras.	1 instalación	100,778 beneficiados.
En coordinación con Alumbrado Público en las canchas de Fútbol de Gaviotas Norte se instalaron 3 lámparas, donadas por los presidentes de las ligas.	1 instalación	56,125 beneficiados.
Se realizó supervisión de la Unidad Deportiva de villa Macultepec el día 19 de se requiere podar el área perimetral que se encuentra en el área de juegos infantiles.	1 supervisión	Niños
Reunión con presidentes de las ligas de futbol y beisbol en la unidad deportiva de Gaviotas Norte, para ver temas del cuidado de las instalaciones y fomento al deporte	1 reunión	Deportistas
Se llevó a cabo una activación física y un torneo de futbol en la unidad deportiva de Indeco, con el fin de que la unidad siga mostrando las diferentes actividades deportivas que realiza el INMUDEC.	1 actividad	55 personas.
Se instaló un módulo de información donde de explican las actividades que se pueden practicar en las diferentes unidades deportivas administradas por el INMUDEC, en el marco del paseo dominical De Río a Río.	1 actividad	Ciudadanos
Se llevó acabo la supervisión de las canchas de pasto sintético de Blancas Mariposas.	1 supervisión	Deportistas
Se llevó acabo la supervisión de la unidad deportiva Gaviotas Norte.	1 supervisión	Deportistas
En agradecimiento a las dependencias gubernamentales y a las empresas que apoyaron en el evento De Río a Río, al INMUDEC se les entregó un reconocimiento por su colaboración.	1 reunión	Deportistas
Personal del INMUDEC, asistió a la capacitación de “Integración de información estadística y geográfica de Tabasco 2019”.	1 capacitación	ciudadanos



# COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Propiciar la cultura de prevención, así como la atención oportuna y eficaz a la población para evitar o reducir riesgos tanto a ellos como a sus bienes, a través de la Coordinación de Protección Civil, durante el trimestre de enero a marzo, se realizaron las siguientes actividades:

## Constancias e inspecciones a inmuebles

De enero a marzo de 2019 se expidieron 187 constancias, las cuales generaron un ingreso de \$158,223.35, se realizaron 128 inspecciones a inmuebles generando un ingreso de \$380,562.36 haciendo un ingreso total de \$538,785.71.

Acciones	Cantidad	Ingresos
Constancias	187	\$158,223.35
Inspección y/o supervisiones	128	\$380,562.36
Capacitaciones	9	
Enjambre de abejas	18	
Desmorre y tala de arboles	25	
Incendio	21	
Fuga de gas	18	
Desagües de agua con motobombas	20	
Operativo de resguardo de personas	12	
Análisis de riesgo	12	
Formación de redes ciudadanas y escolares	17	
Otras actividades	16	
<b>Total</b>	<b>483</b>	<b>\$538,785.71</b>

## Constancias de afectación del área de prevención de riesgos

Se realizaron 3 constancias de afectaciones, 2 constancias de evaluación de riesgo, y una constancia de aptitud de suelo.

Se realizaron 3 constancias de afectaciones, 2 constancias de evaluación de riesgo, y una constancia de aptitud de suelo.

A continuación, se describen las constancias realizadas durante este periodo:

- Constancias de afectación por inundación

Se elaboró 2 constancias de afectación por los frentes fríos no. 8, 9, y 10, del 14 de noviembre del año 2018, sin costo alguno.

### • Constancias de evaluación de riesgo

Se elaboraron 3 constancias de evaluación de riesgo de predios rústicos.

### Dictámenes de análisis de riesgo

Se elaboró 1 dictamen de análisis de riesgo "estacion de servicio villa El Gordo y San Pancho".

A continuación, se describen las constancias realizadas durante este periodo:

#### • Constancias de afectación

Se elaboró 1 Constancia de Afectación por Sismo de Magnitud 8.2° Grados, en la Escala de Richter y sus réplicas, con registro histórico, ocurrido el día jueves 7 de septiembre del año 2017, a las 23:49:18 horas tiempo del Centro de México, cuya localización del epicentro fue a 133 km. al suroeste de la comunidad de Pijijiapan del Estado de Chiapas, en una latitud de 14.85° grados, longitud 94.11° grados y una profundidad de 58 km. y por el Sismo de Magnitud 5.4° Grados, en la Escala de Richter, ocurrido el día Lunes 1 de Octubre del año 2018, a las 16:43:06 horas tiempo del Centro de México, cuya localización del epicentro fue a 45 km. al oeste de la comunidad de Cintalapa del Estado de Chiapas, en una latitud de 16.65° grados, longitud -94.14° grados y una profundidad de 125 km. sin costo alguno a nombre del C. Martin Resendiz Montoya, ubicada en cerrada Topacio, Manzana 03, Lote 19, del Fraccionamiento Topacio, Ra. La Lima, municipio de Centro, Tabasco.

Se elaboraron 2 constancias de siniestro por incendio sin costo alguno, a nombre de los CC. Sonia Castro Castro, con domicilio en calle Mariano Escobedo, Ra. Medellín y Madero 1ª. Sección, municipio de Centro, Tabasco y Pedro Damian Peralta, con domicilio en Av. Paseo Usumacinta No. 1513, Tabasco 2000, Centro, Tabasco.

### Constancias de evaluación de riesgo

Se elaboraron 2 Constancias de evaluación de riesgo de predios rustico, sin costo alguno, a nombre de los CC. Juan Pérez Jiménez, ubicado en callejón de acceso a calle Plutarco Elías Calles, villa Playas del Rosario, Municipio Centro, Tabasco y Areli Del Carmen López Reyes, ubicado en el Av. Francisco Villa, Esq. calle S/N de la colonia Francisco Villa, municipio de Centro, Tabasco.

### Constancia de aptitud de suelo

Se elaboró 1 constancia de aptitud de suelo, de un predio ubicado en prolongación Juan 23, carretera Parrilla- Estanzuela, Villa Parrilla, a nombre del C. Luis Alberto Morales Baeza, representante de JANE A S.A. de C.V. sin costo alguno.

### Enjambre de abejas

Se atendieron 18 reportes de enjambres de abejas, los cuales ocasionaban un peligro para la ciudadanía en diferentes partes del municipio del Centro; personal de Protección Civil acudieron a las siguientes localidades para dar atención y así mismo retirar los enjambres de abejas.

Localidades atendidas:

- Av. Paseo Tabasco casi esquina Javier Mina
- Calle Geranio, fraccionamiento Blancas Mariposas
- Parque la Choca
- Torno Largo 1era Sección
- Avenida Ramón Mendoza #138 Colegio Golondrinas
- Fraccionamiento Real Campestre
- Calle Framboyanes y esquina Gardenias Colonia Gaviotas Sur
- Ra. Boquerón 4ta Sección entrada el Caimito
- Callejón Miguel Cachón s/n Ra. Anacleto Canabal 1era Sección
- Avenida Ramón Mendoza #107 Colonia Tierra

Colorada

- Ra. Corregidora 4ta Sección
- Km. 23 Carretera Macuspana s/n Avenida principal Altozano
- Calle Joaquín Camelo #104 Col. Centro
- Carretera Villahermosa Teapa Km. 15+500 Villa Parrilla 1
- Calle Candelaria s/n Colonia Curahueso
- Calle Manuel Pérez Merino Colonia Gaviota Norte
- Calle 4 del Fraccionamiento Los Pinos Colonia Espejo 1
- Carretera Torno Largo 1era Sección Km8

## Retiro de postes, desmorre y tala de árboles ocasionados por lluvias, vientos y/o accidentes automovilísticos

Se atendieron 25 solicitudes de las cuales 2 fueron llamadas de emergencia para retirar un poste y un cable caído que ocasionaban peligro para los ciudadanos.

Así mismo se atendieron las solicitudes enviadas por la dirección de Atención Ciudadana a esta Coordinación de Protección Civil para el desmorre y tala de árboles que ocasionaban peligro en algunas escuelas del municipio de Centro.

Los lugares atendidos fueron:

- Se atendió cable caído en la Calle Emiliano Carranza de la Colonia Atasta
- Se atendió poste caído de Telmex en el Sector Monal de la Colonia Gaviotas
- Se tala un árbol en la escuela Tele Secundaria Niños Héroes Km. 24.5 Carretera Villahermosa-Teapa de la Ra. Huasteca 1era Sección
- Se desmorró un árbol en la Ra. Huasteca 1era Sección.
- Se desmorraron 2 árboles en la Escuela Primaria Símbolos Patrios del Fraccionamiento Foviste 2 s/n de la Colonia Primero de Mayo
- Se desmorraron dos árboles en el Andador 12 #118, del Sector Compuerta de la col. Tierra Colorada.

- se taló un árbol en la calle Guao Lote 21 manzana 6 del fraccionamiento La Isla.
- Se desmorraron y se talaron árboles en la escuela primaria federal Alfredo Rodríguez y Vicente Guerrero del fracc. Las Mercedes
- Se taló un árbol en la Calle Orquídea #101 Fraccionamiento Blancas Mariposas
- Se talaron 2 árboles en el Jardín de Niños Bicentenario ubicado en la calle Mazateupa s/n del Fraccionamiento Bicentenario de la Ra. Tumbulushal.
- Se realizó tala de un árbol en el plantel 1 del COBATAB
- Se realizó tala de 2 árboles en la escuela Secundaria Federal 1
- Se taló un árbol en el Fraccionamiento Bicentenario
- Se atendió la caída de una mufa y se acordonó la zona de corto circuito en la colonia Casa Blanca
- Se taló un árbol en el velódromo de la deportiva
- Se realizó desmorre de un árbol en Villa Pueblo Nuevo
- Se retiró un árbol que obstruía la carretera de Torno largo km. 20
- Se realizó tala de árbol en la calle Zapata Edif. 3 Col Atasta
- Se atendió el desprendimiento de un toldo en el Hotel Robert Palace en AV. Paseo Usumacinta
- Se derribó un árbol en Av. Ruiz Cortines
- Ra. Rio Viejo 2da Sección
- Carretera Rio Viejo 2da Sección Fracc. Los Cantos
- Calle Independencia Col. Miguel Hidalgo
- Av. Paseo Usumacinta #201

## Fugas de gas

Se atendieron 18 fugas de gas, evitando riesgos para las siguientes zonas del municipio Centro:

1. Fraccionamiento Tercer Milenio etapa 4 Edificio 4
2. Calle 4 Benito Juárez Parrilla 1
3. Villa Parrilla Km 10+900
4. Avenida Mina 402 Col. Reforma
5. Calle Eduardo Alday Colonia Atasta

6. Calle Niños Héroe Ra. Huasteca 2da Sección
7. Fraccionamiento Santa Elena
8. Calle Jícara lote 2 manzana 26
9. Calle Sánchez Magallanes No. 116
10. Col. Nueva Villahermosa
11. Calle Venustiano Carranza Col. Centro
12. Calle Ejido 212 Col. Tamulte de las Barrancas
13. Calle 2 de Abril 103 Col. Centro
14. Calle Emilio Carranza 141 Col Espejo 1
15. Manzana 5 del Fraccionamiento Las Rosas
16. Calle Juventud 107 Col. Delicias
17. Calle Tomás Garrido Canabal. Col. Constitución Km.10
18. Calle Chocolapa #22 fraccionamiento Bicentenario.

## Incendios

En colaboración con Bomberos de Protección Civil del Estado de Tabasco se atendieron 21 incendios de los cuales: 8 incendios de bienes inmuebles, 3 incendios vehiculares, 5 incendios forestales, un incendio en una bodega de hidrocarburo, un incendio en un restaurant, un incendio ocasionado por un año viejo que se encontraba sin ser apagado, 2 incendios de los cuales uno fue en tienda comercial CHEDRAUI ubicado en la calle Gil y Sáenz Esq. Arboledas Col. Centro, y otro por quema de basura en lote baldío en la calle Choco Tabasqueño 302 Colonia Gaviotas Norte de los cuales no se reportó ningún lesionado.

Incendios en bienes inmuebles:

1. Vicente Guerrero de la colonia Tamulté.
2. Ra. Río Tinto Km 23 entrada la Saborita.
3. Privada Campaña del Fraccionamiento Deportiva
4. Calle Circuito del Parque de la Col. Mayito
5. Calle Noé de la Flor Col. 18 de Marzo
6. Calle José Moreno Irabien Col. Primero de mayo
7. Ixtacomitan 4ta km 4
8. Avenida Periférico Col. Espejo 2

Incendio vehicular:

9. Carretera Villahermosa-Frontera Km 5.5 Sector la Pera
10. Av. Paseo Usumacinta cerca del Tanque Elevado
11. Calle Quintín Arauz esquina Sandino

Conato de Incendio:

12. Local Ubicado en el Mercado de la Sierra
13. Basurero de la Col. Casa Blanca

Incendio de Hidrocarburos:

14. Ra. Lázaro Cárdenas 1era Sección

Incendio forestal:

15. Carretera Villahermosa Teapa km 9.5 Huapinol Parrilla
16. Noé de la Flor con Méndez Col. 18 de Marzo
17. Carretera Río Viejo 1era Sección
18. Ra. Ixtacomitan 1era Sección Calle Insurgentes Col. Carlos A Madrazo
19. Orilla de la Carretera Villahermosa a Teapa en el Km. 11.

Incendio en Restaurant:

20. Calle Vía Tres de la Col. Tabasco 2000

Incendio ocasionado por quema de "Año Viejo":

21. Francisco I. Madero Col. Centro

## Operativo de resguardo de personas

Se realizaron 11 operativos de resguardo de personas con personal de Protección Civil y voluntarios Escuadrón de Emergencias septiembre 19 para los siguientes eventos:

- Paseo dominical de Río a Río los domingos 13, 20 y 27 de enero
- Carnaval Villahermosa 2019, quema del muñeco del mal humor el domingo 20 de enero.
- Paseo dominical de Río a Río los domingos 3, 10, 17 y 24 de febrero
- Paseo dominical de Río a Río los domingos 3 y 17 de Marzo del 2019
- Evento de la Elección de Reina de Carnaval en Plaza la Revolución el día Viernes 1 de Marzo del 2019

## Desagues de aguas con motobombas

A medida de prevención por lluvias ocasionadas por los frentes fríos que se presentaron se colocaron motobombas en las siguientes localidades:

1. Escuela Primaria Blancas Mariposas del Fraccionamiento Mis Blancas Mariposas
2. Col. Roberto Madrazo
3. Valle Verde Sector Armenia Calle Guayacán
4. Ra. Anacleto Canabal 2da Sector La Gloria Callejón Santa Fe
5. Ra. Anacleto Canabal 1era sección
6. Calle Violeta y Jazmín Sector Compuerta de la Colonia Tierra Colorada
7. Calle Tulipán Sector Compuerta de la Colonia Tierra Colorada
8. Hospital ISSET Av. 27 de febrero
9. Cerrada Josefa Ortiz de Domínguez de la Colonia Miguel Hidalgo
10. Avenida Sandino y paseo Usumacinta
11. Escuela Primaria Blancas Mariposas del Fraccionamiento Mis Blancas Mariposas
12. Col. Roberto Madrazo
13. Valle Verde Sector Armenia Calle Guayacán
14. Ra. Anacleto Canabal 2da Sector La Gloria Callejón Santa Fe
15. Ra. Anacleto Canabal 1era sección
16. Calle Violeta y Jazmín Sector Compuerta de la Colonia Tierra Colorada
17. Calle Tulipán Sector Compuerta de la Colonia Tierra Colorada
18. Hospital ISSET Av. 27 de febrero

19. Cerrada Josefa Ortiz de Domínguez de la Colonia Miguel Hidalgo
20. Avenida Sandino y paseo Usumacinta

## Capacitaciones

- Se realizó capacitación de primeros auxilios, combate y control de incendio en la Universidad Autónoma de Guadalajara.
- Se asistió a simulacro contraincendios en el Hotel Quinta Real, con personal de esta Coordinación de Protección Civil.
- Se realizó capacitación de manejo de extintores, búsqueda y rescate en el Instituto Bíblico LEMUEL Km 11.7 en el Poblado Dos Montes.
- Se realizó Capacitación de Medidas de Seguridad al CECYTE 11 ubicada en la Ra. Buena Vista 1era Zona Yocotan.
- El día 12 de marzo se realizó capacitación de Primeros Auxilios y el Taller Conociéndome (integridad del adolescente, el bullying, el respeto y la justicia), en la Esc. Sec. Tec. N. 47, ubicada en la calle 8, Colonia La Manga I, atendiendo a 18 grupos de 32 alumnos cada uno, con un aproximado de 576 alumnos.
- El día 13 de marzo se impartió la capacitación de Primeros Auxilios y el Taller Conociéndome (integridad del adolescente, el bullying, el respeto y la justicia), en la Esc. Sec. Tec. No. 28, ubicada en la calle Choco Tabasqueño No 28 de la Col. Gaviotas Norte, atendiendo a 18 grupos en el turno matutino y 18 grupos en el turno vespertino.
- El día 14 de marzo se impartió la capacitación de Primeros Auxilios y el Taller Conociéndome (integridad del adolescente, el bullying, el respeto y la justicia), en la Esc. Sec. Tec No. 47, ubicada en la calle 8 de la Colonia la Manga I, atendiendo a 15 grupos.

- El día 19 de marzo se impartió la capacitación de Primeros Auxilios y el Taller Conociéndome (integridad del adolescente, el bullying, el respeto y la justicia), en la Esc. Primaria Jesús Sibilla Zurita, ubicada en la Calle Laguna del Espejo s/n de la Col. La Manga 3, atendiendo 6 grupos de 32 alumnos cada uno, con un aproximado de 192 alumnos.
- El día 19 de marzo se impartió la capacitación de Primeros Auxilios y el Taller Conociéndome (integridad del adolescente, el bullying, el respeto y la justicia), en la Esc. Primaria Jesús Sibilla Zurita, ubicada en la Calle Laguna del Espejo s/n, de la Col. La Manga 3, atendiendo a 5 grupos de 30 alumnos cada uno, con un aproximado de 150 alumnos.

## Formación de comités ciudadanos

Se formaron 17 comités ciudadanos de Protección civil en las siguientes localidades:

1. Ra. Torno Largo 3era el día 18 de enero
2. Ra. El Censo, el día 18 de enero
3. Ra. Rivera de las Raíces, el día 19 de enero
4. Ra. Estancia Tamulté de las Sabanas, el día 23 de enero
5. Ra. Alambrado Tamulté de las Sabanas, el día 23 de enero
6. Ra. Tamulté de las Sabanas, el día 23 de enero
7. Col. La Manga 1 el día 24 de enero
8. Col. Vicente Guerrero segunda etapa, el día 29 de enero
9. Col. Vicente Guerrero ampliación el día 30 de enero
10. Col. Carlos A. Madrazo el día 30 de enero
11. Col. Francisco Villa, el día 31 de enero.
12. Ra. La Loma Tamulté de las Sabanas
13. Ra. Estancia Tamulté de las Sabanas
14. Ra. Acachapan y Colmena 1, 2, 3, 4, 5
15. Ra. Aztlán 1,2,3,4,5
16. Col. Francisco Villa 2
17. Villa Ocuilzapotlán

## Otras actividades

1. El día 7 de enero se realizó la entrega de piñatas y dulces en las escuelas primarias de las siguientes localidades:
  - Ra. Acachapan y Colmena 2da Sección (El Maluco)
  - Ra. Acachapan y Colmena 2da Sección (La Arena)
  - Ra. Acachapan y Colmena 2da sección
  - Ra. Acachapan y Colmena 3ra sección
  - Ra. Acachapan y Colmena 4ta sección
  - Ra. Acachapan y Colmena 5ta sección
  - Ra. Aztlán 3ra Sección (Corcho y Chilapilla)
  - Ra. Aztlán 4ta Sección
2. El día 9 de enero se supervisó y se colocó señalamiento de un socavón en la Avenida Méndez Calle Talismán #114
3. El día 14 de enero se realizó supervisión de funcionamiento al Cárcamo de Villa Parrilla.
4. El día 24 de enero se colocó cinta preventiva por cable tirado en Avenida Periférico Carlos Pellicer Cámara frente al Teatro Esperanza Iris.
5. El día 25 de enero se colocó cinta preventiva ya que un registro se encontraba sin tapa y así evitar que un vehículo o algún ciudadano callera en él, en la calle Escritores de la Colonia Gaviotas Sur.
6. El día 26 de enero se colocó cinta preventiva por alcantarilla sin tapa en la Colonia Gaviotas Sur Sector San José en las calles África esquina Inglaterra, África esquina México y Escritores Esquina Músicos.
7. Se atendieron tres llamadas de auxilio de animales en peligro del cual dos fueron culebra que se rescataron en la Universidad Pedagógica Nacional ubicada en la Calle Río Usumacinta 112 de la col. Casa Blanca, y la segunda se rescató en Río Usumacinta #112

de la colonia Casa Blanca, así como también se arrearon a un lugar seguro semoviente que se encontraban en el Boulevard Bicentenario.

8. Se asistió a reunión del IMPLAN para la revisión del Expediente 026, "Plan Maestro del Sector 2, Cd. Judicial, de la Primaria Etapa de Ciudad Esmeralda.
9. Se asistió a la Exposición del acuerdo tomado en cuanto a la Normatividad Aplicable para Gaseras y Gasolineras.
10. Se realizó recorrido en el sector Huapinol de Villa Parrilla, municipio de Centro con el Coordinador del SAS, en atención del Delegado Municipal para ver la problemática de la zona de escurrimiento de aguas sanitarias y pluviales.
11. Se atendieron 7 llamadas donde se reportaron 5 víboras en casa habitación, un perro deshidratado y dos lagartos que se encontraban fuera de su área.
12. Personal de esta Coordinación acudió al llamado de emergencia de un accidente vehicular que se impactó con una Ambulancia de la Cruz Roja el cual derramo gasolina, por la colisión, se procedió al lavado de la cinta asfáltica con el fin de evitar riesgos mayores.
13. Se acudió a la Ra. Curahueso Calle Turín Fracc. La Isla a surtir agua con la Pipa.

## Inspecciones en colaboración con diferentes áreas del H. Ayuntamiento

En colaboración con Fiscalización, Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable, Instituto Municipal de Energía, Agua y Tecnologías y Coordinación de Salud.

Se realizaron diversas supervisiones en 3 puntos de la ciudad considerados focos rojos debido a la problemática en materia de ambulante relacionados con robo de luz, salubridad, contaminación auditiva y ambiental, de deterioro a las calles y banquetas, de seguridad entre otros.

Las siguientes localidades supervisadas fueron:

- Col. Miguel Hidalgo etapa 1, fraccionamiento Pagés Llergo (Tacos de Barbacoa)
- Col. 1ero. de mayo (Tacos de Asada)
- Col. 1ero. de mayo (Taquería Los Primos)
- Col. 1ero. de mayo (Taquería El Carboncito)
- Col. 1ero. de mayo Cochi Tacos.
- Col. 1ero. de mayo (Taquería el Rey del Hod-Dog)
- Col. 1ero de Mayo (taquería antojería)

## Inspecciones a estancias infantiles

Personal de esta coordinación realizó inspecciones de seguridad en las siguientes estancias:

- Estancia Infantil "Alicia Alejandro Hernández" de Villa Ocuilzapotlán
- Centro de asistencia social. En la Col. El Recreo
- Cendi Carmen de Mora



# COORDINACIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO

## Atención a líderes

Se atendieron a 28 personas entre líderes comunitarios, delegados municipales y ciudadanos, para atención de sus demandas los cuales fueron canalizados a las áreas correspondientes para su debida atención.

De lo anterior se realizaron 528 reportes los cuales se envían a la Secretaria Técnica quien se encarga de canalizarlas a las áreas correspondientes para su atención y seguimiento.

## Atención a conflictos

Se atendieron a 4 grupos en conflicto quienes se manifestaron en diferentes localidades del municipio de Centro, por diversos problemas políticos-sociales, los cuales se les canaliza a las áreas de competencia para su atención oportuna.

## Proceso de elección de delegados Municipales 2019-2022

Personal de esta Coordinación colaboró en la entrega de formatos de registro, así como en el registro de candidatos a delegados municipales y/o jefes de sector.

## Eventos

Se cubrieron 18 eventos en colonias y comunidades, procurando mantener el dialogo entre la ciudadanía, atendiendo sus peticiones, informando y en su caso dándole seguimiento.

## Reuniones y capacitaciones

Se asistió a 19 reuniones y 4 capacitaciones de diferentes áreas del H. Ayuntamiento para la continuidad del trabajo asignado a esta Coordinación.

## Recorridos

Se realizaron 34 recorridos de supervisión entre los que destacan la infraestructura urbana, servicios públicos municipales, cárcamos, y plantas potabilizadoras, en colonias y comunidades del municipio de Centro.

CONCEPTO	CANTIDAD
Atención a lideres	28
Atención a conflictos	4
Eventos	20
Recorridos	34
Proceso de elección de delegados municipales 2019-2022	7 días
Reuniones y o capacitaciones	23





# CENTRO

AGUA • **ENERGÍA** • SUSTENTABILIDAD  
H. AYUNTAMIENTO | 2018 • 2021