



CENTRO

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD
H. AYUNTAMIENTO | 2018 • 2021

I.- Descripción del Puesto

PERFIL DE PUESTO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Puesto:	Subcoordinador de Delegados	
Área de Adscripción:	Secretaría del Ayuntamiento de Centro	
Reporta a:	Coordinador de Delegados	
Supervisa a:	Jefe de Seguimiento de Demandas Sociales y Jefe de Análisis de Información.	
Interacciones Internas		
Con:	Para:	
Todas las áreas del Ayuntamiento.	Realizar gestoría en las diferentes áreas para coadyuvar en la resolución de problemas y aprovechar las oportunidades de desarrollo.	
Interacciones Externas		
Con:	Para:	
Gobierno Municipal, Estatal, Federal y Organizaciones No Gubernamentales.	Atención a la problemática presentada en las diferentes delegaciones del Ayuntamiento de Centro.	
Ciudadanía en general.		
Delegados Municipales.		

II.- Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asistir al Coordinador de Delegados en los asuntos inherentes a las funciones de las autoridades comunitarias.
Descripción Específica	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asistir al Coordinador en las relaciones de trabajo con los Delegados Municipales y demás autoridades comunitarias. ▪ Dar capacitación y asesoría a los Delegados Municipales. ▪ Elaborar y actualizar el directorio de los Delegados Municipales. ▪ Elaborar y coordinar el programa de trabajo de las delegaciones. ▪ Recibir los planteamientos de los delegados municipales respecto de las necesidades que observen en su zona. ▪ Realizar recorridos de supervisión en las delegaciones municipales. ▪ Asistir a las giras de trabajo con el Presidente Municipal.

III.- Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Carrera profesional concluida
Experiencia:	3 años mínimos en cargos públicos.
Conocimientos:	Administración Pública, Política Social, Gestión Institucional, Ciencias Sociales, Normatividad, Planeación y Relaciones Humanas.
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Capacidad de negociación, toma de decisiones, planeación, capacidad analítica y de síntesis, resolución de problemas, enfoque en resultados, propositivo y facilidad de palabra.