## DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA



# **DIRECTORIO INSTITUCIONAL**

FOTO	NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO QUE OCUPA	CORREO INSTITUCIONAL	TELÉFONO	
				OFICINAS	EXT.
	MTRO. REYES CARRERA CEFERINO	DIRECTOR	reyescarrera@villahermosa.gob.mx	3-10-32-32	1127
	LIC. MARÍA DOLORES GUTIÉRREZ FERRER	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA	gdoloresguitierrez@villahermosa.gob.mx	3-10-32-32	1129
	VACANTE	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA			
	VACANTE	SUBDIRECCIÓN DE APOYO Y GESTIÓN			

Los Manuales de Organización y de Procedimientos de este H. Ayuntamiento se encuentran en proceso de aprobación y elaboración respectivamente, por lo cual se presentan áreas vacantes.



## DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA



## **DIRECTORIO INSTITUCIONAL**

FОТО	NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO QUE OCUPA	CORREO INSTITUCIONAL	TELÉFONO	
				OFICINAS	EXT.
	LIC. JUAN PABLO DE LA FUENTE UTRILLA	SUBDIRECTOR DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	juandelafuente@villahermosa.gob.mx	3-10-32-32	1130
	LIC. CLARA MARITZA DE LA CRUZ FRÍAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN DE SEGUIMIENTO	claradelacruz@villahermosa.gob.mx	3-10-32-32	1128
	VACANTE	DEPARTAMENTO DE RESPUESTA CIUDADANA			
	VACANTE	DEPARTAMENTO OPERATIVO			

Los Manuales de Organización y de Procedimientos de este H. Ayuntamiento se encuentran en proceso de aprobación y elaboración respectivamente, por lo cual se presentan áreas vacantes.



## DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA



## **DIRECTORIO INSTITUCIONAL**

FОТО	NOMBRE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO	CARGO QUE OCUPA	CORREO INSTITUCIONAL	TELÉFONO	
				OFICINAS	EXT.
	LIC. JORGE FERRER AGUILAR	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	jorgeferrer@villahermosa.gob.mx	3-10-32-32	1128
000	LIC. MARÍA DEL ROSARIO RODRÍGUEZ MACÍAS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y ENLACE	mariarodriguez@villahermosa.gob.mx	3-10-32-32	1128
	LIC. HELENA DE LOS ÁNGELES ASENCIO SANTOS	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CAPTURA Y SEGUIMIENTO	helenaasencio@villahermosa.gob.mx	3-10-32-32	1131

Los Manuales de Organización y de Procedimientos de este H. Ayuntamiento se encuentran en proceso de aprobación y elaboración respectivamente, por lo cual se presentan áreas vacantes.

