



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO



CENTRO
AGUA · ENERGÍA · SOSTENIBILIDAD
TRANSPARENCIA · RESPONSABILIDAD

**DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2019, Año del "Caudillo del Sur",
Emiliano Zapata».

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro ■ contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/179/2019 de fecha 15 de julio de 2019, las partes que se está cubriendo son: No. De recibo.

Villahermosa, Tab., a 07 de mayo de 2019
Oficio: No. DOOTSM/SRYGU/2967/2019
Asunto: Autorización de Licencia de Anuncios.

C. José Rodrigo Buerba Villanueva
Representante Legal de Comercializadora
Farmacéutica de Chiapas S.A.P.I. de C.V.
Presente.

La Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, en ejercicios de las facultades previstas en los artículos 1, 2, 5, 47, 59, 60, 63, 64, 66 y 67 del Reglamento de Anuncios y Publicidad del Municipio de Centro, Tabasco, Art. 146-BIS de la Ley de Hacienda Municipal y previo al pago de sus derechos correspondientes de acuerdo al recibo ■ expedido por la Dirección de Finanzas, autoriza a "Comercializadora Farmacéutica de Chiapas S.A.P.I. de C.V." revalidación de licencia de anuncios en 14 sucursales con anuncios luminosos adosados y autosoportantes, los cuales se encuentran en los siguientes sitios:

Ubicación	Colonia	Tipo de anuncio	Medidas	Clave no.
Avenida Gregorio Méndez Magaña número 2701, esq. calle Altamira. SUC. ATASTA	Atasta de Serra	(3) Adosados a fachada y (1) Autosoportante dos vistas.	1.-14.70 x 1.40 mts. 2.-2.20 x 1.40 mts. 3.-3.00 x 0.60 mts. 4.-2.50 x 2.50 mts.	SRYGU-AHORRO-006
Avenida Adolfo Ruiz Cortines número 1335. SUC. GRIJALVA	Centro	(4) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vistas.	1.-13.00 x 1.40 mts. 2.- 3.00 x 0.60 mts 3.- 2.50 x 0.25 mts. 4.- 6.10 x 0.50 mts. 5.- 2.50 x 2.50 mts. por 5.00 mts. de altura.	SRYGU-AHORRO-010
Calle Juan Escutia número 429, esq, Avenida Adolfo Ruiz Cortines. SUC. LINDA VISTA	Linda Vista.	(6) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vistas, con (3) gavetas.	1.-16.00 x 1.40 mts. 2.-12.20 x 1.40 mts. 3.- 5.80 x 1.40 mts. 4.- 2.90 x 0.60 mts. 5.- 6.80 x 0.60 mts. 6.- 1.30 x 2.00 mts. 7.- 2.50 X 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura y 3 gavetas 2.20 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-011
Avenida Gregorio Méndez Magaña número 1506. SUC. MENDEZ	Fracc. Lidia Esther	(4) Adosados y (1) autosoportante dos vistas, y (1) gaveta.	1.- 11.20 x 1.40 mts. 2.- 5.00 x 1.40 mts. 3.- 3.10 x 0.60 mts. 4.- 6.10 x 0.50 mts. 5.- 2.50 x 2.50 mts. por 9.00 mts de altura, y Una gaveta 2.00 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-012
Avenida Adolfo Ruiz Cortines número 1420. SUC. RUIZ CORTINEZ	Atasta de Serra	(4) Adosados a fachada y (1) Autosoportante dos vistas.	1.- 10.10 x 1.40 mts. 2.- 16.80 x 1.40 mts. 3.- 4.50 x 1.40 mts. 4.- 3.00 x 0.60 mts. 5.- 2.50 x 2.50 mts. por 9.00 mts. de altura.	SRYGU-AHORRO-014

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 www.villahermosa.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



CENTRO
AGUA · ENERGÍA · SUSTENTABILIDAD
H. AYUNTAMIENTO 2018 · 2021

**DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2019, Año del “Caudillo del Sur”,
Emiliano Zapata».

Oficio: No. DOOTSM/SRYGU/2967/2019

Ubicación	Colonia	Tipo de anuncio	Medidas	Clave no.
Avenida José Ma. Pino Suarez número 615. SUC. PINO SUAREZ	Centro	(4) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vista.	1.- 9.00 x 1.40 mts. 2.- 2.20 x 0.60 mts. 3.- 2.40 x 0.25 mts. 4.- 6.10 x 0.50 mts. 5.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura.	SRYGU-AHORRO-018
Calle Vía 2 esq. calle Samarkanda s/n. SUC. NUEVA IMAGEN	Colonia Tabasco 2000.	(3) Adosados a fachada.	1.- 6.50 x 0.95 mts. 2.- 7.17 x 0.95 mts. 3.- 6.50 x 0.95 mts.	SRYGU-AHORRO-019
Avenida Ramón Mendoza Herrera número 138. SUC. TIERRA COLORADA	José Ma. Pino Suarez	(5) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vista.	1.- 10.10 x 1.40 mts. 2.- 11.50 x 1.40 mts. 3.- 3.00 x 0.60 mts. 4.- 3.90 x 0.50 mts. 5.- 2.50 x 2.50 mts. 6.- 2.20 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-020
Avenida Francisco Javier Mina número 143. SUC. MINA	Centro	(3) Adosados a fachada y (1) autosoportante tipo paleta dos vista y (1) gaveta.	1.- 6.70 x 1.40 mts. 2.- 3.40 x 0.60 mts. 3.- 2.70 x 0.25 mts. 4.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura, y Una gaveta 2.00 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-021
Avenida Gregorio Méndez Magaña número 3219 y consultorio. SUC. PALMITAS	Tamulte de las Barrancas.	(3) Adosados a fachada y (1) autosoportante tipo paleta dos vista y (3) gaveta.	1.- 8.70 x 1.40 mts. 2.- 8.10 x 0.40 mts. 3.- 3.60 x 1.00 mts. 3.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura, y 3 gavetas 2.20 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-022
Avenida Revolución esq. calle Trinidad Malpica número 801. SUC. SAN JOAQUIN	18 de Marzo.	(4) Adosados a fachada y (1) Autosoportante dos vistas con (2) gavetas.	1.- 14.80 x 1.40 mts. 2.- 9.80 x 1.40 mts. 3.- 3.00 x 0.60 mts. 4.- 6.10 x 0.50 mts. 5.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura, y 2 gavetas 1.50 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-023
Calle Miguel Hidalgo esq. calle Iturbide número 114. SUC. TAMULTE	Tamulte de las Barrancas.	(2) Adosados a fachada y (1) autosoportante.	1.- 11.10 x 1.40 mts. 2.- 11.60 x 1.40 mts. 3.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura	SRYGU-AHORRO-024
Avenida Paseo Tabasco esq. calle Pedro C. Colorado número 315. SUC. PEDRO C. COLORADO	Municipal	(11) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vistas, con (5) gavetas.	1.- 14.93 x 1.40 mts. 2.- 9.75 x 1.40 mts. 3.- 2.33 x 1.40 mts. 4.- 1.58 x 0.45 mts. 5.- 2.00 x 0.20 mts. 6.- 1.65 x 0.45 mts. 7.- 2.93 x 0.38 mts. 8.- 4.58 x 0.38 mts. 10.- 2.25 x 0.75 mts. 11.- 3.00 x 0.38 mts. 12.- 1.88 x 1.88 mts. por 10.00 mts. de altura, y 5 gavetas 1.65 x 0.45 mts.	SRYGU-AHORRO-027

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 www.villahermosa.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



CENTRO
AGUA - ENERGÍA - TELEFONÍA
AYUNTAMIENTO DE CENTRO 2018 - 2021

**DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2019, Año del “Caudillo del Sur”,
Emiliano Zapata».

OFICIO: No. DOOTSM/SRYGU/2967/2019

Ubicación	Colonia	Tipo de anuncio	Medidas	Clave no.
Avenida Samarkanda esq. con Avenida Adolfo Ruiz Cortines s/n. SUC. SAMARKANDA	Fracc. Oropeza	(7) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vistas.	1.- 15.90 x 1.40 mts. 2.- 7.15 x 1.40 mts. 3.- 3.00 x 0.60 mts. 4.- 2.60 x 0.25 mts. 5.- 11.90 x 0.50 mts. 6.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura, y 3 gavetas 2.20 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-029
Calle Juan Aldama esq. Circuito Interior Carlos Pellicer Cámara número 1716. SUC. JUAN ALDAMA	Tamuite de las Barrancas.	(5) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vistas, con (3) gavetas.	1.- 12.00 x 1.40 mts. 2.- 9.70 x 1.40 mts. 3.- 3.00 x 0.60 mts. 4.- 2.50 x 0.25 mts. 5.- 4.00 x 0.50 mts. 6.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts. de altura, y 3 gavetas 2.20 x 2.60 mts.	SRYGU-AHORRO-030
Avenida 16 de Septiembre esq. Velódromo de la Cd. Deportiva s/n. SUC. DEPORTIVA	1º. De Mayo.	(5) Adosados a fachada y (1) autosoportante dos vistas, con (3) gavetas.	1.- 15.30 x 1.40 mts. 2.- 8.30 x 0.50 mts. 3.- 3.00 x 0.60 mts. 4.- 2.80 x 0.25 mts. 5.- 2.50 x 2.50 mts. por 10.00 mts de altura, y 3 gavetas 2.20 x 0.60 mts.	SRYGU-AHORRO-032

Debiendo cumplir con las siguientes:

OBLIGACIONES

1. Deberá dar el mantenimiento preventivo correspondiente a los anuncios autorizados.
2. Los daños que se ocasionen a la vía pública o a intereses de terceros será responsabilidad de Usted y/o de su representada, debiendo ser reparado de inmediato con cargo a la misma.
3. El incumplimiento de estas recomendaciones y con las demás establecidas en el Reglamento de Anuncios y Publicidad del Municipio de Centro, será motivo de revocación de la presente, estando el H. Ayuntamiento facultado para el retiro de los anuncios con cargo a Usted, a través de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
4. Esta autorización incluye el derecho de publicidad, período de Enero a Diciembre de 2019, debiendo revalidar al término de su vencimiento.

D.R.O. y C.S.E. [Redacted] ING. CARLOS RENE PÉREZ ULIN.

Atentamente

Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar
Director



Elaboro
Lic. Juliassa Morales Ruiz
Jefe del Depto. de Inspección Urbana

Reviso
Arq. Oscar Jesús Vázquez Mosqueda
Subdirector de Regulación y Gestión Urbana

C.e.p. Archivo/Minutario
ING.AAFA/ARQÓJVM/LJMR/CJM.

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro [Redacted] contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/179/2019 de fecha 15 de julio de 2019, las partes que se está cubriendo son: No. De D.R.O., C.S.E.

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 www.villahermosa.gob.mx



H. Ayuntamiento Constitucional de Centro

Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

Subdirección de Regulación y Gestión Urbana

SOLICITUD DE ANUNCIOS

Villahermosa, Tabasco a 15 de FEBRERO del 20 19. Folio: 17327

SOLICITUD Nuevo Ingreso Regularización Revalidación

SOLICITANTE Persona Física Jurídico-Colectivas Otros
Nombre o Razón Social: COMERCIALIZADORA FARMACEUTICA DE CHIAPAS SAPI DE CV
Domicilio: TUXCALA 151-4° PISO N° INT. 407 RFC: CFC. 110121742
Municipio: CUAUHTEMOC Col. o Fracc.: HIP-DRUMS
Contacto: [Redacted] Cel.: [Redacted] Tel. Oficina: 3571677

DATOS DEL PREDIO
Propietario: [Redacted] Firma: [Redacted]
Calle: [Redacted] No. Oficial: [Redacted]
Colonia o Fracc.: [Redacted] C.P.: [Redacted]
No. de Cuenta Predial: [Redacted] Rustico Urbano

DATOS DE LA ESCRITRA DEL PREDIO
No. de Inscripción: _____
No. de Predio o Partida: _____
No. de Folio o Folio Real: _____
No. de Volumen: _____
Fecha de Inscripción: CONTRATO DE ARRENDAMIENTO

Número de Anuncios: 5

PROYECCIÓN ÓPTICA
 No Luminoso Eléctrico
 Luminoso Electrónico

CONTENIDO
 Denominativos Electoral o Políticos
 Publicidad Exterior Institucionales
 Mixtos Cívicos, Culturales, Sociales

COLOCACIÓN
 Adosado Azotea
 Colgante, Volados, Salientes Pintado
 Autosportante Integrado

PERMANENTES MAS DE 90 (NOVENTA) DÍAS
 En predio no edificados
 Panorámicos o Espectaculares
 Paleta Tubulares Múltiples
 Bandera Múltiples
 Azoteas
 Cercas, Tapias, Andamios
 Pintados en muros ext.
 En Vehículos
 En Avenidas, calles y caminos
 En Postes o Arbotantes
 Pintados en módulos fijos o semifijos
 Tableros, bastidores, carteleras

- REQUISITOS:
1. COPIA DE LA ESCRITURA O CONTRATO DE ARRENDAMIENTO EN SU CASO
 2. COPIA DEL PLANO DEL PREDIO Y SU LOCALIZACIÓN
 3. COPIA DE LA BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE DE PAGO
 4. PLANO TAMAÑO CARTA INDICANDO: DIMENSIONES, MATERIALES DEL ANUNCIO, TEXTO, COLORES Y UBICACIONES DEL ANUNCIO
 5. Vo. Bo. DEL INAH (EN CASO NECESARIO)
 6. COPIA DEL R.F.C.
 7. ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA
 8. COPIA DEL PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL E IDENTIFICACIÓN
 9. FOTOGRAFÍAS DE LA ZONA DONDE SE PRETENDA COLOCAR O FOTOMONTAJE

- PARA ANUNCIOS ESPECTACULARES:
ADEMAS DE LOS REQUISITOS ANTERIORES DEBERÁ ANEXAR:
1. SEGURO CONTRA DAÑOS A TERCEROS Y RESPONSABILIDAD CIVIL
 2. MEMORIA DE CÁLCULO ESTRUCTURAL
 3. PROYECTO EJECUTIVO
 4. FIRMA DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA Y CORRESPONSABLE EN SEGURIDAD ESTRUCTURAL

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/179/2019 de fecha 15 de Julio de 2019, persona moral: Numero de recibo. Solicitante: Nombre del contacto, núm. Particular de cel. Del contacto, datos del predio: Propietario, calle, col o fracc, núm. de cta. predial, firma, núm. oficial, C.P.



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leóna Vicario,
Benemérita Madre de la Patria».

Villahermosa, Tabasco, a 08 de Junio de 2020

Oficio Número: DOOTSM/UACyT/3138/2020

ASUNTO: Enviando versión pública y
carátula o colofón

LIC. HOMERO APARICIO BROWN.
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACION PÚBLICA
PRESENTE.

En atención al oficio No. **COTAIP/0417/2020**, me permito enviarle versión pública y carátula o colofón de "Invitaciones de Proyectos de Obras (24 invitaciones correspondiente a 8 proyectos de obras)"; "Acta de Junta de Aclaraciones (5 actas correspondientes a 5 proyectos de obras)"; "Acta de Presentación y Apertura de Propositiones (5 actas correspondientes a 5 proyectos de obras)"; "12 Contratos de Obra Pública"; "Autorizaciones de Licencias/permisos de construcción; (80 autorizaciones)"; "Autorizaciones de Licencias de Anuncios (74 autorizaciones)"; "Constancias de Regularización (31 constancias)"; "Autorización de fusión de predios (4 autorizaciones)"; "Autorización de rampas, reconstrucción de banquetas, ocupación de vía pública (2 autorizaciones)"; "Autorizaciones de régimen de propiedad (2 autorizaciones)"; "Autorizaciones de terminación de obra (25 autorizaciones)"; "Subdivisiones de predio (17 autorizaciones)" y "Subdivisiones de predio menor de 105 M2 (2 autorizaciones) correspondientes al segundo trimestre 2019, la cual fue aprobada por el Comité de Transparencia en el Acta de Sesión Extraordinaria Número **CT/179/2019** de fecha 15 de Julio de 2019.

Sin otro particular, hago propicia para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar
Director



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PERIODO 2018 - 2021
DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO
TERRITORIAL Y SERVICIOS
MUNICIPALES

Zeila de Dios Segura
Elaboro

Ing. Jonathan de la Rosa May
Reviso

C.c.p.- Lic. Martha Elena Ceferino Izquierdo, Presidenta del Comité de Transparencia y Director de Asuntos Jurídicos del este Ayuntamiento de Centro, Tabasco.- Para conocimiento.
c.c.p.- Archivo/Expediente.



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

2020. Año del Centenario de la
Benemérita Madre Urbana de México

Fecha: 11 de Junio de 2020
Acta de Sesión Extraordinaria: CT/179/2019

Respecto a la versión pública de “Invitaciones de Proyectos de Obras (24 invitaciones correspondiente a 8 proyectos de obras)”; “Acta de Junta de Aclaraciones (5 actas correspondientes a 5 proyectos de obras)”; “Acta de Presentación y Apertura de Proposiciones (5 actas correspondientes a 5 proyectos de obras)”; “12 Contratos de Obra Pública”; “Autorizaciones de Licencias/permisos de construcción; (80 autorizaciones)”; “Autorizaciones de Licencias de Anuncios (74 autorizaciones)”; “Constancias de Regularización (31 constancias)”; “Autorización de fusión de predios (4 autorizaciones)”; “Autorización de rampas, reconstrucción de banquetas, ocupación de vía pública (2 autorizaciones)”; “Autorizaciones de régimen de propiedad (2 autorizaciones)”; “Autorizaciones de terminación de obra (25 autorizaciones)”; “Subdivisiones de predio (17 autorizaciones)” y “Subdivisiones de predio menor de 105 M2 (2 autorizaciones) correspondientes al segundo trimestre 2019 y tomando en cuenta los Artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los Artículos Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos citados, en los que señala que la elaboración y clasificación en versión pública se hace precisa lo siguiente:

- I. **Nombre del área del cual es titular quien clasifica:**
Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- II. **La identificación del documento del que se elabora la versión pública.**
“24 Invitaciones de Proyectos de Obras (correspondiente a 8 proyectos de obras)”
- III. **Las partes o sesiones clasificadas, así como las páginas que las conforman:**
 - Firma de quien recibió la invitación.
 - Nombre de quien recibió la invitación (en caso de encontrarse)

Páginas que la conforman:
48 (anverso)

- **Acta de Junta de Aclaraciones (5 actas correspondientes a 5 proyectos de obras)**
- Firma y nombre del que interviene en la junta por parte de la empresa.

Páginas que la conforman:
10 (anverso)



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020: Año de Leonora Zapata,
Benemérita Madre de la Patria»

➤ **Acta de Presentación y Apertura de Proposiciones (5 actas correspondientes a 5 proyectos de obras)**

- Firma y nombre del que interviene en la junta por parte de la empresa.

Páginas que la conforman:
15 (anverso)

12 CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA

➤ **CO-K-311-023E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de IFE del Administrador Único.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **CO-K-312-024E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de INE del Administrador Único.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **CO-K-313-025E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de INE del Administrador Único.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **CO-K-316-026E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de IFE del Representante Legal.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)



DIRECCION DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Lectura y del
Benemérito Maestro de la Patria»

➤ **CO-K-317-027E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de IFE del Administrador Único.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **CO-K-318-028E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de IFE del Administrador Único.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **CO-K-376-022E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de IFE del Apoderado General.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **CO-K-381-029E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de IFE del Gerente General.

Páginas que la conforman:
17 (anverso)

➤ **CO-K-389-034E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de INE del Administrador Único.

Páginas que la conforman:
17 (anverso)

➤ **CO-K-391-033E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de pasaporte del Apoderado General.



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

2020. Año de Leona Vicario
Benemérita Madre de la Patria.

Páginas que la conforman:
17 (anverso)

➤ **CO-K-392-031E-2019 DE PERSONA FISICA:**

- R.F.C.
- Número de registro de IMSS
- Número de credencial de elector con fotografía.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **CO-K-396-030E-2019 DE PERSONA MORAL:**

- Número de registro de IMSS
- Número de IFE del Presidente del Consejo de Administración.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

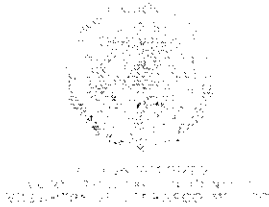
➤ **Autorización de Licencias/permiso de Construcción (80 autorizaciones) documento al cual se le deberá testar el dato siguiente:**

- **Formato:** Datos de Escritura: Número de inscripción, Número de predio, Número de folio, Número de volumen, Cuenta predial, Propietario, ubicación de predio, Número de recibo de operación, Superficie M2.
- **Hoja de Solicitud:** Nombre del propietario, Domicilio, Firma, R.F.C., Teléfono. Datos del predio: Propietario, Domicilio, Cuenta predial, Firma, Número oficial, Código postal. Datos de escritura: Número de inscripción, Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número de volumen, Fecha de inscripción, Superficie M2.

Páginas que la conforman:
179 (anverso)

➤ **Autorizaciones de Licencia de Anuncios (74 autorizaciones) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**

- **Número de recibo**
- **Hoja de Solicitud:** Nombre del contacto, Número de celular, datos de la escritura: Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020. Año de Loyalty y Valor,
Benemérita Madre de la Patria»

de volumen, fecha de inscripción, número de inscripción, datos del predio, nombre del propietario, número de cuenta predial.

Páginas que la conforman:
198 (anverso)

➤ **Constancias de Regularización (31 constancias) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**

- **Formato:** Nombre del propietario, ubicación del predio, superficie M2, Cuenta predial, Número de recibo de operación.
- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Firma, R.F.C. Teléfono. Datos del predio: Propietario, domicilio, Cuenta predial, Firma, Número oficial, Código Postal. Datos de escritura: Número de inscripción, Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número de volumen, fecha de inscripción, Superficie M2, Nombre y Firma del solicitante.

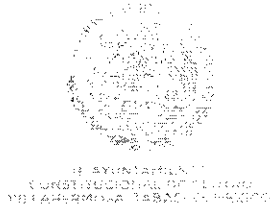
Páginas que la conforman:
93 (anverso)

➤ **Autorizaciones de fusión de predios (4 autorizaciones) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**

- **Formato:** Nombre del propietario, ubicación del predio, superficie M2, número de partida, Folio real, Número de cuenta, Colindancias con personas físicas.
- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Firma, R.F.C. Teléfono. Datos del predio: Propietario, domicilio, Cuenta predial, Firma, Número oficial, Código Postal. Datos de escritura: Número de inscripción, Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número de volumen, fecha de inscripción, Superficie M2.

Páginas que la conforman:
16 (anverso)

➤ **Autorización de rampas, reconstrucción de banquetas, ocupación de vía pública (2 autorizaciones) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020 Año de Leonora V. López
Benemérita Madre de la Patria»

- **Formato:** Persona Física: Propietario, ubicación del predio, número de recibo de operación.
- **Persona moral:** Número de recibo, metros lineales, número de cuenta predial, firma de persona que recibe.
- **Hoja de solicitud:** Nombre del propietario, Domicilio, Firma, R.F.C. Teléfono, ubicación del predio: Propietario, domicilio, Cuenta predial, Firma, Número oficial, Código Postal, Superficie M2.

Páginas que la conforman:
6 (anverso)

➤ **Autorización de régimen de propiedad (2 autorizaciones) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**

- **Formato: Persona Física.** Pág. 1 Nombre del Propietario, ubicación del predio, superficie M2, número de recibo de operación Medidas y colindancias con personas físicas. Pág. 2, Certificado de libertad de gravamen, propietarios, Folio real, Superficie M2, fecha y recibo oficial, Número de escritura, Colindancias, Superficie M2, Pág. 3 Colindancias, Propietarios, ubicación del predio, numero de clave de elector y registro óptico, Pág. 4 tabla uso de suelo, Sup. M2, Tabla de áreas privativas por departamento, medidas y colindancias áreas privativas, Sup. M2, Pág. 5, Medidas y colindancias áreas comunes, Sup. M2, Pág. 6, Tabla de áreas comunes, Sup. M2, Ubicación del predio.
- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Firma, R.F.C. Teléfono. Datos del predio: Propietario, domicilio, Cuenta predial, Firma, Tipo de condominio, Superficie M2.

Páginas que la conforman:
14 (anverso)

➤ **Autorizaciones de Terminación de Obra 25 (autorizaciones) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**

- **Formato: Persona moral:** Número de D.R.O., M2, Número de cuenta predial, número de recibo.
- **Hoja de solicitud:** Número de D.R.O., Número de corresponsable.
- **Formato: Persona Física:** Propietario, Número de D.R.O., Ubicación del predio, Superficie M2, ml cuenta predial, Número de recibo.



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020. Año de la Educación»
Gobierno Municipal de Villahermosa

- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Municipio, R.F.C. Datos del predio: Propietario, Domicilio, Número de cuenta predial, Firma, Número oficial, C.P., Número de D.R.O., Número de corresponsable.

Páginas que la conforman:
52 (anverso)

➤ **Subdivisiones de predio (17 autorizaciones) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**

- **Formato: Persona Física:** Propietario, Ubicación del predio, Superficie M2, Número de cuenta, Recibo de operación, Colindancias con personas físicas.
- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Municipio, Firma, Tel. Datos del predio: Propietario, Domicilio, Número de cuenta predial, Firma. Datos de la escritura: Número de inscripción, Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número de volumen, fecha de inscripción, Sup. M2, colindancias con personas físicas.
- **Formato Persona moral:** Superficie M2, número de cuenta, Recibo de operación.
- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Municipio, Firma, Tel. Datos del predio: Propietario, Domicilio, Número de cuenta predial, Firma, Datos de la escritura: Número de inscripción, Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número de volumen, fecha de inscripción, Sup. M2, colindancias con personas físicas.

Páginas que la conforman:
77 (anverso)

➤ **Subdivisiones de predio menor de 105 M2 (2 autorizaciones) documentos a los cuales se le deberán testar los siguiente datos:**

- **Formato: Persona Física:** Propietario, Ubicación del predio, Superficie M2, Número de cuenta, Recibo de operación, Colindancias con personas físicas.
- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Municipio, Firma, Tel. Datos del predio: Propietario, Domicilio, Número de cuenta predial, Firma. Datos de la escritura: Número de inscripción, Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número de volumen, fecha de inscripción, Sup. M2, colindancias con personas físicas.



DIRECCIÓN DE OBRAS,
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leoná Vicario,
Benemérita Madre de la Patria».

- **Formato Persona moral:** Superficie M2, número de cuenta, Recibo de operación.
- **Hoja de solicitud:** Nombre, Domicilio, Municipio, Firma, Tel. Datos del predio: Propietario, Domicilio, Número de cuenta predial, Firma, Datos de la escritura: Número de inscripción, Número de predio o partida, Número de folio o folio real, Número de volumen, fecha de inscripción, Sup. M2, colindancias con personas físicas.

Páginas que la conforman:
4 (anverso)

IV. Fundamento Legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción (es), párrafo (s) con base en los cuales se sustente la clasificación, así como las razones o circunstancias que motivaron a la misma:

Tomando en cuenta los artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de Versiones Publicas. Cuadragésimo octavo, Quincuagésimo sexto, quincuagésimo séptimo, fracción I y II, Quincuagésimo octavo, de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados.

V. Firma del Titular del Área, firma autografiada de quien clasifica:

<p>Firma del Titular del Área</p> 		<p>Firma de quien clasifica</p> 
<p>Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar Director de Obras, ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p>	<p>DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES</p>	<p>Ing. Yonathan de la Rosa May. Encargado de la Unidad de Atención Ciudadana y Enlace de Transparencia.</p>

VI. Fecha y número del acta de la sesión del comité donde se aprobó la versión pública:

Acta de Sesión Extraordinaria número **CT/179/2019** de fecha 15 de Julio de 2019.