

I. PERFIL DE PUESTO

Descripción del Puesto

Puesto:	Departamento de Investigación	
Área de Adscripción:	Secretaría Técnica	
Reporta a:	Subcoordinador de Información y Análisis	
Supervisa a:	Personal a su cargo	
Interacciones Internas		
Con:	Para:	
El Personal de la Secretaría Técnica	Llevar a cabo las funciones propias de su puesto	
Interacciones Externas		
Con:	Para:	
Unidades Administrativas de Información y de sistemas	Realizar sus investigaciones para obtener la información que sirva para desempeñar su trabajo.	

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Crear y diseñar bancos de información para consulta.

Descripción Específica	
	<p>Integrar y actualizar la información socioeconómica del Municipio de Centro a partir de la información oficial;</p> <p>Elaborar análisis e informes sobre la situación socioeconómica del Municipio;</p>

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Licenciatura en Economía, Administración Pública, Derecho, Informática.
Experiencia:	Un año en la Administración Pública
Conocimientos:	Planes de Desarrollo, Programas Sociales, Estadística
Aptitud para Ocupar el Puesto:	De investigación, y colaboración con las áreas implicadas de la Administración Municipal



PERFIL DE PUESTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA