



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO.

I. PERFIL DE PUESTO

Descripción del Puesto

Puesto:	Enlace Administrativo.
Área de Adscripción:	Contraloría municipal.
Reporta a:	Contralor municipal.
Supervisa a:	Auxiliar.

Interacciones Internas

Con:	Para:
Dirección de Administración. Dirección de Control. Dirección de Finanzas.	Gestionar los recursos humanos, materiales y de servicios, estableciendo un registro, control y aplicación eficiente de los mismos. Tramitar, administrar y controlar el presupuesto asignado, así como las adecuaciones al mismo. Elaborar proyectos de gasto. Tramitar pagos con cargo de la Contraloría Municipal, derivado de la compra de bienes o prestación de los servicios para la operación.

Interacciones Externas

Con:	Para:
Prestadores de bienes y servicios.	Gestionar la entrega de bienes y servicios para la operación de la Contraloría Municipal, conforme a las características establecidas.

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

Mantener los bienes y servicios de la Contraloría Municipal en óptimo estado de funcionamiento y servicio, así como atender oportunamente las necesidades de Recursos Humanos, Financieros y Materiales.

Descripción Específica

- Llevar el control administrativo de la Contraloría Municipal.
- Integrar el Programa Anual de Trabajo y los informes de actividades y/o labores de la Contraloría Municipal.
- Llevar a cabo los trámites de recursos humanos en cumplimiento con los procedimientos establecidos conforme a la normatividad vigente.
- Controlar las acciones de trámite y gestoría documental para el pago de los diversos servicios trabajos efectuado al Ayuntamiento a través del presupuesto de la Contraloría Municipal.
- Controlar y organizar las actividades propias de los recursos materiales, tales como el inventario de equipo y mobiliario, el mantenimiento de vehículos, supervisar las adquisiciones de materiales.
- Elaborar el proyecto de presupuesto de egresos municipal y someterlo a la consideración del Contralor.
- Las demás que establezcan otras disposiciones Municipales y las que le indique el Contralor Municipal.

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Licenciatura en Administración, Contaduría Pública, Relaciones Comerciales, Economía, Ingeniería en Sistemas.
Experiencia:	Por lo menos de 3 años en cargos similares.
Conocimientos:	Control presupuestal, gestión de los recursos financieros, manejo de recursos humanos y materiales.
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Proactividad, trabajo en equipo, trabajo bajo presión.