

I. PERFIL DE PUESTO

Descripción del Puesto

Puesto:	Director	
Área de Adscripción:	Dirección del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la familia SMDIF	
Reporta a:	Presidente Municipal y presidente del SMDIF	
Supervisa a:	Subdirecciones	
Interacciones Internas		
Con:	Para:	
Subdirectores Directores y Coordinadores del H. ayuntamiento de Centro	Para la Coordinación, organización y Ejecución de las diversas acciones.	
Interacciones Externas		
Con:	Para:	
DIF Estatal Instituciones de Asistencia Social del Estado y de la Federación. Fiscalía del Estado. Instituciones no Gubernamentales y Asociaciones	Dar el debido cumplimiento a las disposiciones legales y normativas así Como la ejecución de las acciones, seguimientos de acuerdos y coordinación de trabajo, que brinden una respuesta eficaz a las necesidades sociales.	

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Dirigir y establecer los programas del SMDIF tendientes a prestar los servicios de asistencia social, estableciendo los acuerdos necesarios para el cumplimiento de los objetivos, de la institución en congruencia con el Plan Municipal de desarrollo.

PERFIL DE PUESTO

UNIDAD ADMINISTRATIVA

Descripción Específica

Organizar las acciones del SMDIF hacia el cumplimiento de los objetivos.

- Supervisar las funciones de las diferentes unidades administrativas a su cargo.
- Vigilar y ejecutar el Plan Municipal de Desarrollo en el ámbito de su competencia.
- Velar por la protección y asistencia social de los grupos vulnerables.
- Celebrar acuerdos con los dos niveles de Gobierno y la iniciativa privada, que Beneficien a la población vulnerable del Municipio.
- Promover la realización de eventos que fomenten la integración y desarrollo familiar, mental y social de la niñez.
- Participar en firmas de convenios con otras Direcciones Municipales o Dependencias Estatales.
- Vigilar y autorizar la correcta utilización de los recursos humanos, financieros y Materiales con que cuenta la Dirección SMDIF Centro.
- Apoyar las acciones de los distintos grupos voluntarios, coordinando todas las Acciones tendientes a fomentar la asistencia social.
- Participar en los diversos Comités Municipales en que por la naturaleza del mismo deba ser parte el SMDIF Centro.
- Atender directamente a la población que así lo solicite.
- Asistir a acuerdos con el Presidente Municipal para rendir informes de avances.
- Proporcionar la información necesaria para el informe de actividades del C. Presidente Municipal, sobre las acciones realizadas por la Dirección a su cargo• Impulsar los actos tendientes a fomentar el sano crecimiento y desarrollo físico

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Licenciatura
Experiencia:	Mínimo 3 años de experiencia laboral.
Conocimientos:	Asistencia Social, políticas Públicas, Desarrollo Comunitario, Administración y Manejo de Recursos Humanos.
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Liderazgo, analítico, voluntad de servicio, sensibilidad y empatía ante las necesidades sociales, administración de recursos humanos, facilidad de palabras y toma de decisiones.