



COORDINACIÓN DE DESARROLLO POLITICO

I. PERFIL DE PUESTO

Descripción del Puesto

Puesto:	Coordinador de Desarrollo Político
Área de Adscripción:	
Reporta a:	Presidente Municipal y Secretario del Ayuntamiento
Supervisa a:	Subcoordinación de Concertación Política Subcoordinación de Enlace y Prospectiva

Interacciones Internas

Con:	Para:
Todas las coordinaciones y direcciones que conforman el Ayuntamiento de Centro.	Emitir recomendaciones para solucionar los problemas internos y externos, así como mantenerlos informados de los posibles conflictos generados en su área.

Interacciones Externas

Con:	Para:
Líderes formales y naturales	Para conocer las problemáticas que se presentan en las diferentes localidades.

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Coordinar las actividades que permitan el análisis de los acontecimientos político-sociales para generar recomendaciones que ayuden a la toma de decisiones a través del estudio e identificación de los problemas específicos en el municipio.



M. MUNICIPALIDAD CONSTITUCIONAL
DE GUAYMAS

Descripción Específica

- I. Monitorear e informar de los acontecimientos político-sociales y actividades que se desarrollan en el municipio;
- II. Coordinar el seguimiento político-social a las acciones que emprenda el Gobierno Municipal;
- III. Desarrollar Información estratégica que permita monitorear de forma objetiva del acontecer político-social del municipio y alertar antes de que se gesten los posibles conflictos;
- IV. Generar recomendaciones que eviten la polarización de los problemas y sugerir e implementar acciones y mecanismos que tiendan a mantener la estabilidad política en las zonas del municipio,
- V. Participar como enlace permanente con las áreas correspondientes de los tres órdenes de gobierno, líderes, partidos políticos, representantes populares y ONG'S;
- VI. Realizar trabajos de prospectiva que permitan construir escenarios político-sociales;
- VII. Generar recomendaciones sobre la información publicada y presentada en los diversos medios de comunicación;
- VIII. Identificar la competencia de cada una de las dependencias y unidades de apoyo, con el objeto de buscar la oportuna intervención en los eventos de la Presidencia Municipal;
- IX. Coordinar la Agenda de Riesgo Municipal, identificando los actores políticos que en ella interviene;
- X. Informar oportunamente a su superior jerárquico en relación al desempeño de las funciones asignadas;

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto

Nivel Académico:	Licenciatura en Derecho, Economía o Ciencias Políticas.
Experiencia:	2 o 3 años de antigüedad en el servicio público.
Conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> • Políticos • De grupos • De partidos • Conocer historia política y social del municipio • Conocer el territorio municipal
Aptitud para Ocupar el Puesto:	<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo, • Trabajo en equipo • Toma de decisiones • Relaciones Humanas