

### Descripción del Puesto

<b>Puesto:</b>	Departamento Organización Social
<b>Área de Adscripción:</b>	Director de Desarrollo
<b>Reporta a:</b>	Subdirección de Desarrollo y Organización Social
<b>Supervisa a:</b>	Personal técnico
<b>Interacciones Internas</b>	
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>
Las instancias municipales que tengan relación con los programas a desarrollar con recurso del Ramo 15 y Ramo 33 (Programación, Obras Públicas, Finanzas, Administración).	Coordinar conjuntamente la planeación, ejecución y comprobación de todo lo referente a los Programas provenientes del Ramo 15 y Ramo 33. Informar al Director de los avances de los trabajos y actividades que se llevan a cabo.
<b>Interacciones Externas</b>	
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>
Las instancias Estatales y Federales que tengan relación con los Programas provenientes del Ramo 15 y 33 (SEDATU, Contraloría Estatal).	Para aplicar adecuadamente las normativas según los lineamientos plasmados en las reglas de operación de cada programa.

### Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Responsable de la planeación, proyección y elaboración de la política social del Municipio, a fin de desarrollar los proyectos con recursos de Ramo 15 y Ramo 33.

Descripción Específica	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar las labores de preparación preliminar, estudio, evaluación de determinados proyectos para la toma de decisiones de la Política de Desarrollo Social del Municipio.</li> <li>2. Dirigir, coordinar y desarrollar los proyectos que competen de forma conjunta o independiente a las coordinaciones del Ramo 15 y 33.</li> <li>3. Planear, programar y coordinar los Programas Federales “Rescate de Espacios Públicos” y “Hábitat”, corroborando que cumplan con los lineamientos y especificaciones plasmados en las distintas Reglas de Operación.</li> <li>4. Coordinar conjuntamente con la Dirección de Programación y la Dirección de Finanzas, los recursos obtenidos por la Federación, a fin de darle seguimiento a las obras sociales, desde la planeación, ejecución y comprobación de los recursos que se ejercen en cada proyecto.</li> <li>5. Asistir por parte de la Dirección de Desarrollo del Ayuntamiento de Centro a los eventos, presentaciones, cursos y reuniones con las instancias responsables de la tramitación de Recursos para Programas Sociales.</li> <li>6. Planear y ejecutar la integración y el control de los comités de obra y acciones pertenecientes a los proyectos de Ramo 15 y 33.</li> <li>7. Las demás que le encomiende el Director y las que determinen las disposiciones legales y administrativas aplicables..</li> </ol>

### Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura y Especialidad.
<b>Experiencia:</b>	3 años en el sector público o privado
<b>Conocimientos:</b>	Directivos. - Operar, Coordinar, Manejar, Desarrollar, Planear, Supervisar, etc. Generales. - Documentar, Preparar, Realizar, Apoyar, Solicitar, Tramitar, etc. Técnicos.- Programar, Ejecutar, Proyectar, Realizar, Aplicar, Conformar, Controlar, Elaborar, Integrar, etc.
<b>Aptitud para Ocupar el Puesto:</b>	Iniciativa, Dinamismo, Facilidad de palabra, Trato amable, Puntualidad, Honestidad y Discreción.