



DIRECCIÓN DE FINANZAS

I. PERFIL DE PUESTO

Descripción del Puesto

Puesto:	Jefe del Departamento de Integración de Cuenta Pública
Área de Adscripción:	Dirección de Finanzas
Reporta a:	Subdirector de Contabilidad
Supervisa a:	Personal que integra el Departamento de Integración de Cuenta Pública

Interacciones Internas

Con:	Para:
Dirección de Finanzas. Subdirección de Ingresos. Subdirección de Egresos. Contraloría Municipal.	Recibir las órdenes de pago que envía el Departamento de Pagaduría.

Interacciones Externas

Con:	Para:
N/A	N/A

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Integrar las órdenes de pago con base en los requerimientos establecidos por el Órgano Superior de Fiscalización para presentar la Cuenta Pública.



Descripción Específica

Permanentes

- Relacionar los originales de las órdenes de pago, luego de separarlas de las copias, para enviarlas a firma del Director de Finanzas y Síndico de Hacienda.
- Integrar dos copias de las órdenes de pago debidamente firmadas y requisitadas.
- Cotejar que el registro del sistema de las órdenes de pago corresponda a las órdenes de pago físicamente.
- Clasificar las órdenes de pago por el tipo de gasto ejercido.

Periódicas

- Archivar las órdenes de pago por orden numérico progresivo y resguardar copia simple de las mismas.

Eventuales

- Rendir el informe de actividades al Subdirector de Contabilidad.

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Nivel profesional en Contabilidad
Experiencia:	Tener práctica profesional mayor de 3 años.
Conocimientos:	Administración pública, contabilidad, manejo de paquetería administrativa, redacción, digitalización de archivos, manejo de correos electrónicos y correspondencia, procesamiento de la información.
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Organizado, liderazgo, gestionar/negociar, relaciones humanas, trabajar en equipo, manejo de conflictos, responsable, capacidad de adaptación a los cambios, puntualidad.