



DIRECCIÓN DE FOMENTO
ECONÓMICO Y TURISMO

DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y TURISMO

FICHA DE REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Unidad Administrativa (Secretaría, Dirección, Coordinación)	Dirección de Fomento Economico y Turismo	Siglas de la Dependencia	DFET
Subdirección, Departamento u homólogo	Departamento de Empleo		
Domicilio de la Unidad Administrativa	Franciscol. Madero S/N, Centro Historico (al Interior del Centro Cultural Villahermosa, Planta baja)		
Horarios de Atención al Público	Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs		
Nombre del trámite	Bolsa de Trabajo Municipio de Centro		
Descripción del trámite o servicio	Las empresas promocionan sus vacantes a la bolsa de trabajo para despues enviar postulantes de acuerdo al perfil solicitado con una carta de presentacion esta misma con el fin de llevar un control de quienes quedan contratados .		
Requisitos del trámite o servicio	Se realiza un pre-registro con los requisitos para la continuidad del trámite postulandose para la vacante		
	Solicitud de empleo elaborada o Curriculum		
	Identificación Oficial (INE)		
	Comprobante de domicilio		
	Comprobante de ultimo grado de estudios		
Costo del trámite o servicio (si aplica)	No aplica		
Datos del funcionario para resolución del trámite	Nombre Completo	Lucero Hipolito Pérez	
	Cargo	Encargado Bolsa de Trabajo	
	Correo Electrónico	sistemamunicipaldeempleo@hotmail.com	
Teléfono	Teléfono (Lada)	314 80 72	
	Extensión	S/E	
Unidad de tiempo de plazo real	Días hábiles		
Plazo promedio de resolución o conclusión del trámite	5		