

### Departamento de Dictamen

<b>Puesto:</b>	Jefe del Departamento de Dictamen
<b>Área de Adscripción:</b>	Coordinación de Protección Civil
<b>Reporta a:</b>	Subcoordinador de Prevención de Riesgos
<b>Supervisa a:</b>	Personal de apoyo para cumplimiento de sus atribuciones.
<b>Interacciones Internas</b>	
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>
Todas las áreas del Ayuntamiento.	Acopiar información para emitir dictámenes de condiciones de protección civil y probables riesgos en instalaciones o para el desarrollo de eventos masivos.
<b>Interacciones Externas</b>	
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>
Coordinación General de Protección Civil del Gobierno del Estado	Establecer mecanismos de coordinación para dictaminar situaciones de riesgo en eventos, empresas o inmuebles situados en el municipio.

### Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Dictaminar previo análisis y evaluación sobre los riesgos para el funcionamiento de empresas, realización de espectáculos o licencias de construcción.

Descripción Específica
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar los análisis y evaluaciones de las inspecciones realizadas para expedir los permisos sobre las condiciones de seguridad de las instalaciones y espacios para la realización de espectáculos y eventos masivos.</li> <li>Aprobar los programas específicos en materia de protección civil, que presenten los prominentes.</li> <li>Realizar los análisis y evaluaciones de las inspecciones realizadas y los programas internos de protección civil que presentan las empresas para extender las Constancias de prevención de riesgos, medidas de seguridad y equipo contra incendio.</li> <li>Verificar el cumplimiento de los requisitos en materia de protección civil, para la expedición y renovación de licencias de funcionamiento y de construcción.</li> <li>Realizar visitas de inspección, a predios e instalaciones a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias.</li> </ul>

### Perfil del responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
<b>Nivel Académico:</b>	Carrera profesional o técnica concluida
<b>Experiencia:</b>	3 años mínimos en cargos públicos
<b>Conocimientos:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrativos, orográficos e hidrológicos del municipio, estrategias de protección civil, marco jurídico aplicable</li> </ul>
<b>Aptitud para ocupar el Puesto:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de organización, Capacidad de respuesta ante situaciones imprevistas, Trabajo en equipo.</li> </ul>