

CURRICULUM VITAE

Nombre: ISABEL CRISTINA OSORIO NÚÑEZ

ESCOLARIDAD

Nivel Máximo de Estudios: PROFESIONAL
Escuela o Institución donde cursó sus Estudios Profesionales: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE VILLAHERMOSA
Profesión o Carrera Técnica: LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN
Documentos Comprobatorios: CONSTANCIA DE PASANTÍA Y CERTIFICADO DE ESTUDIOS
Otros Estudios: MAESTRÍA EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS INSTITUTO UNIVERSITARIO PUEBLA
Nota: (TÍTULOS Y CEDULAS EN TRÁMITE)

EMPLEO ACTUAL

Fecha de Inicio del Cargo: 16/JUNIO/2019
Puesto o Categoría: SUBCOORDINADORA
Denominación del Cargo: SUBCOORDINADORA ADMINISTRATIVA DEL SAS
Unidad de Adscripción: COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

EXPERIENCIA LABORAL

Empleos Anteriores

- **EMPRESA:** SECRETARIA DE SALUD
PUESTO: ENCARGADA DEL ÁREA DE CONTABILIDAD ESTATAL DE LA SUBDIR. DE REC. FINANCIEROS
PERIODO: 01 OCT. 2013 – 15 JUN. 2019
MOTIVO DE SALIDA: LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO
- **EMPRESA:** SECRETARIA DE SALUD
PUESTO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIR. DE RECURSOS FINANCIEROS Y JEFA DEL ÁREA DE CONVENIOS FEDERALES
PERIODO: 01 ENE. 2007 – 30 SEP. 2013
MOTIVO DE SALIDA: RENUNCIA VOLUNTARIA