



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón,
precursor de la Revolución Mexicana"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 26 de julio de 2022

NO. OFICIO: DP/SPR/001542/2022

Asunto: Aprobación de recursos

Gualberto Iván Luna Jiménez

Coordinador del Archivo General Municipal

Presente.

Con fundamento en el Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco publicado en el Periódico Oficial, Edición: 8327, Suplemento B, Época 7A, del día 25 de Junio de 2022, le informo que se aprobó un presupuesto total de **\$1,925,104.38** (Un millón novecientos veinticinco mil ciento cuatro pesos 38/100 M.N.), para los proyectos y/o acciones que se detallan a continuación. Así mismo anexo las Cédulas de Planeación y Programación Presupuestaria Iniciales para su firma.

3	Coordinación del Archivo General Municipal	1,925,104.38
9		
1	Participaciones	843,987.06
	P011 Modernización administrativa	843,987.06
	00565 Gastos de operación del Archivo General Municipal	843,987.06
	1000 SERVICIOS PERSONALES	843,987.06
5	INGRESOS PROPIOS	1,081,137.32
	P011 Modernización administrativa	1,081,137.32
	00495 Gastos de Operación de la Coordinación del Archivo General Municipal	1,081,137.32
	1000 SERVICIOS PERSONALES	763,780.96
	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	182,356.36
	21101 Materiales y útiles de oficina	116,102.97
	21102 Equipos menores de oficina	799.62
	21401 Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	7,835.00
	21501 Material de apoyo informático	4,031.25
	21601 Material de limpieza	10,800.00
	21701 Materiales y suministros para planteles educativos	3,062.50
	24601 Material eléctrico y electrónico	5,575.01
	27201 Prendas de protección personal	6,650.00
	29101 Herramientas menores	2,500.01
	3000 SERVICIOS GENERALES	155,000.00
	32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros	5,000.00
	33401 Servicios para capacitación a servidores públicos	150,000.00



M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

*"2022: Año de Ricardo Flores Magón,
precursor de la Revolución Mexicana"*

NO. OFICIO: DP/SPR/001542/2022

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.



DIRECCIÓN DE
PROGRAMACIÓN

Atentamente

Carlos Fernando Juárez Torres
Director de Programación

C.c.p. - Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
C.c.p. - Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento.
C.c.p. - M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.
C.c.p. - M. en Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento

Archivo/Minutario
BPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón
Precursor de la revolución mexicana"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 10 de septiembre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/002042/2022
Asunto: Recalendarización de recursos

Izcoatl Jiménez Vargas

Director del Sistema Municipal del Desarrollo
Integral de la Familia Municipal
PRESENTE.

En atención a su oficio SMDIF/DIR/0738/2022, mediante el cual solicita recalendarización de recursos para las partidas 21101, 21401, 21601, 22102 y 25401, por un importe de \$205,306.68 (Doscientos cinco mil trescientos seis pesos 68/100 M.N.), le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con las adecuaciones presupuestales número MI385 con recursos de Participaciones y MI386 con recursos de Ingresos Propios.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

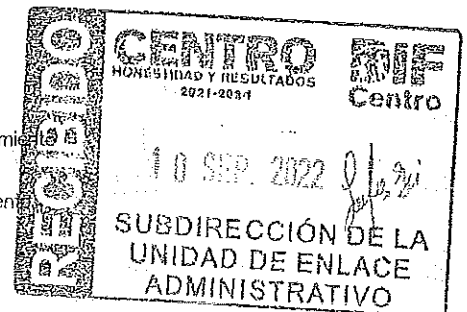
Atentamente

Carlos Fernando Juárez Torres
Director de Programación



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

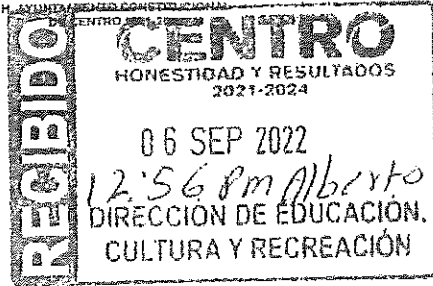
- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
 - C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
 - C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
 - C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.
- Archivo/Minutario
EFM/reac





CEN RO
 HONESTIDAD Y RESULTADOS
 2021-2024

"2022. Año de Ricardo Flores Magón
 Precursor de la revolución mexicana"



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 6 de septiembre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/001969/2022

Asunto: Transferencia y Recalendarización de recursos

Lic. Nelly García Ferrer

Directora de Educación, Cultura y Recreación

PRESENTE.

En atención al oficio DECUR/0760/2022, mediante el cual solicita transferencia de recursos para las partidas: 21101, 21401, 21503, 21601, 21702, 22102, 23701, 24101, 24201, 24301, 24901, 26102, 26105, 27401, 29201, por la cantidad de \$141,420.90 (Ciento cuarenta y un mil cuatrocientos veinte pesos 90/100 M.N.) y recalendarización de recursos para las partidas 21101, 21401, 33604, por un importe de \$50,000.03 (Cincuenta mil pesos 03/100 M.N.), le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada, con las adecuaciones presupuestarias números 1311 y MI368 con Recursos de Participaciones, 1345 con Recursos de Ingresos Propios.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



Atentamente

Carlos Fernando Juárez Torres
 Director de Programación

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta. - Presidenta Municipal de Centro. - Para su superior conocimiento
- C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
- C.c.p.- M. en Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
- C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.

Arquivo/Minutario
 EJM/JHT



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

No. OFICIO: DP/SPR/000692/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Lic. Emmanuel Martínez Patraca

Director de Fomento Económico y Turismo

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Dirección de Fomento Económico y Turismo es por la cantidad de \$ 12,250,764.18 (Doce millones doscientos cincuenta mil setecientos sesenta y cuatro pesos 18/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

07	Dirección de Fomento Económico y Turismo	12,250,764.18
1	PARTICIPACIONES	6,030,092.72
F006	Fomento a la Industria y Atracción de Inversiones	5,857,403.99
00056	Gastos de operación de la Dirección de Fomento Económico y Turismo	5,857,403.99
1000	Servicios personales	4,863,403.99
2000	Materiales y suministros	73,000.00
21101	Materiales y útiles de oficina	18,000.00
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	18,000.00
21503	Material Impreso	12,000.00
21601	Material de limpieza	18,000.00
24601	Material eléctrico y electrónico	6,000.00
27401	Productos textiles	1,000.00
3000	Servicios generales	921,000.00
35201	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	12,000.00
35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	9,000.00
36601	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	900,000.00
F013	Apoyo al Empleo	172,688.72
00057	Gastos de operación del Departamento de Enlace Municipal del Servicio General de Empleo	172,688.72
1000	Servicios personales	172,688.72
5	INGRESOS PROPIOS	6,220,671.47
F006	Fomento a la Industria y Atracción de Inversiones	3,034,225.47
00055	Gastos de administración de la Dirección de Fomento Económico y Turismo	3,034,225.47
1000	Servicios personales	3,034,225.47





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

	31704	Servicios electrónicos, hospedaje y diseño de pagina web y correo electrónico	165,000.00
	32301	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	55,200.00
	33501	Servicio de consultoría del Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal	1,050,000.00
	35501	Mantenimiento de vehiculos	77,431.50
K024		Adquisiciones Bienes Muebles	350,000.00
	K0118	Mobiliario para la Dirección de Protección Ambiental	120,000.00
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	120,000.00
	51101	Mobiliario	120,000.00
	K0119	Bienes Informáticos Dirección de Protección Ambiental	180,000.00
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	180,000.00
	51501	Bienes informáticos	180,000.00
	K0120	Software Dirección de Protección Ambiental	50,000.00
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	50,000.00
	59101	Software	50,000.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE
PROGRAMACIÓN**

Carlos Fernando Juárez Torres
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.
Archivo/minutario.
L'EPM/AGS

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021
No. OFICIO: DP/SPR/000729/2021
Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Lic. Paola Alejandra Pérez Carrera
 Directora de Atención a las Mujeres
 Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Extraordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Dirección de Atención a las Mujeres es por la cantidad de \$8,370,983.79** (Ocho millones trescientos setenta mil novecientos ochenta y tres pesos 79/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

15 Dirección de Atención a las Mujeres

1 PARTICIPACIONES

F031 Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables

00112 Gastos de operación de la Dirección de Atención a las Mujeres

1000 Servicios personales	8,370,983.79
2000 Materiales y suministros	4,344,507.06
21101 Materiales y útiles de oficina	4,344,507.06
21102 Equipos menores de oficina	4,269,007.06
21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos	3,701,007.06
21503 Material Impreso	44,000.00
21601 Material de limpieza	10,000.00 ✓
26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos	5,000.00 ✓
3000 Servicios generales	524,000.00
35301 Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	12,000.00 ✓
35501 Mantenimiento de vehículos	12,000.00 ✓
36601 Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	500,000.00
00114 Conmemoración del Día Internacional de la Mujer	75,500.00
2000 Materiales y suministros	5,000.00
27401 Productos textiles	5,000.00
3000 Servicios generales	70,500.00
38201 Gastos de orden social	20,500.00 ✓
38301 Congresos y convenciones	50,000.00 ✓

5 INGRESOS PROPIOS

F031 Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables

00111 Gastos de administración de la Dirección de Atención a las Mujeres

	4,026,476.74
	4,026,476.74
	2,726,476.74





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

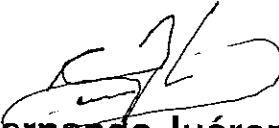
DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

1000	Servicios personales	2,726,476.74
00113	Programa de capacitación para la sensibilización en equidad de género	1,000,000.00
3000	Servicios generales	1,000,000.00
33104	Otras asesoría para la operación de programas	1,000,000.00 ✓
00115	Diagnóstico de las mujeres en situación de violencia en el municipio de Centro	300,000.00
2000	Materiales y suministros	85,000.00
21101	Materiales y útiles de oficina	20,000.00 ✓
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	15,000.00
21603	Material Impreso	20,000.00
26103	Combustibles para vehículos de servicios administrativos	30,000.00 ✓
3000	Servicios generales	215,000.00
33104	Otras asesoría para la operación de programas	165,000.00 ✓
36101	Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	50,000.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente


Carlos Fernando Juárez Torres
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.
Archivo/minutario.
L'EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

*2021 Año de los héroes más
Precursor de la revolución mexicana*

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 05 de septiembre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/001971/2022

Asunto: Transferencia de recursos

Dra. Beatriz de los Ángeles Pedrero Villafuerte

Coordinadora de Salud

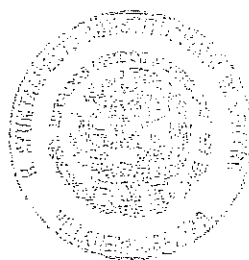
Presente.

En atención a su oficio CS/0823/2022, mediante el cual solicita transferencia de recursos para las partidas 21101, 21102, 21401, 21503, 25401, 27101, 27201, 29401, 51101, 51501, por un importe de **\$319,369.95** (Trescientos diecinueve mil trescientos sesenta y nueve pesos 95/100 M.N.), le informo lo siguiente.

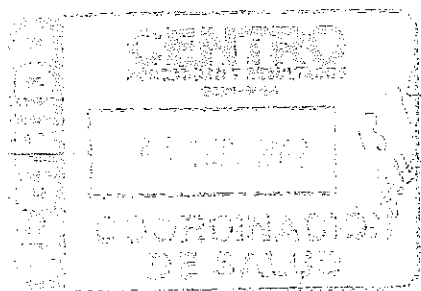
En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con la adecuación presupuestal número **1308** con Recursos de **Ingresos Propios** y número **1309** con Recursos de **Participaciones**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



Carlos Fernando Juárez Torres
Director de Programación



- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
- C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
- C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
- C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.

Archivo/Minutario
EPM/JHT



CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

2021

"2021: Año de la Independencia".

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

No. OFICIO: DP/SPR/000730/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Biol. Miguel Odilón Chávez Lomelí

Director de Protección Ambiental

y Desarrollo Sustentable

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable** es por la cantidad de **\$9,052,059.23** (Nueve millones cincuenta y dos mil cincuenta y nueve pesos 23/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

16	Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable				9,052,059.23
1	PARTICIPACIONES				4,148,426.40
F021	Apoyo al Fomento de la Cultura Ambiental				4,148,426.40
00117	Gastos de operación de la Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable				4,148,426.40
1000	Servicios personales				4,083,426.40
2000	Materiales y suministros				55,000.00
	21101	Materiales y útiles de oficina			19,800.00
	21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos			4,000.00
	21503	Material Impreso			7,000.00
	21601	Material de limpieza			2,200.00
	28102	Combustibles para vehículos de programas públicos			22,000.00
3000	Servicios generales				30,000.00
	36501	Mantenimiento de vehículos			30,000.00
5	INGRESOS PROPIOS				4,803,633.83
F021	Apoyo al Fomento de la Cultura Ambiental				4,553,633.83
00116	Gastos de administración de la Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable				1,878,002.33
1000	Servicios personales				1,878,002.33
00121	Desarrollo Municipal Sostenible con Perspectiva Global				2,675,631.50
2000	Materiales y suministros				1,328,000.00
	21101	Materiales y útiles de oficina			240,000.00
	21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos			185,000.00
	21502	Material para actividades de investigación científica y tecnológica			150,000.00
	21503	Material Impreso			75,000.00
	21601	Material de limpieza			50,000.00
	28102	Combustibles para vehículos de programas públicos			143,000.00
	29101	Herramientas menores			485,000.00
3000	Servicios generales				1,347,631.50



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

	31704	Servicios electrónicos, hospedaje y diseño de pagina web y correo electrónico		185,000.00
	32301	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos		55,200.00 ✓
	33501	Servicio de consultoría del Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal		1,050,000.00 ✓
	35501	Mantenimiento de vehículos		77,431.50 ✓
K024	Adquisiciones Bienes Muebles			350,000.00
K0118	Mobiliario para la Dirección de Protección Ambiental			120,000.00
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		120,000.00
		51101	Mobiliario	120,000.00
K0119	Bienes informáticos Dirección de Protección Ambiental			180,000.00
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		180,000.00
		51501	Bienes informáticos	180,000.00
K0120	Software Dirección de Protección Ambiental			50,000.00
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		50,000.00
		59101	Software	50,000.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Carlos Fernando Juárez Torres
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.
Archivo/minutario.
L'EPM/AGS



CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

2022: Año de Ricardo Flores Magón
Precursor de la revolución mexicana"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 09 de septiembre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/002035/2022
Asunto: Recalendarización de recursos

Lic. José Antonio Alejo Hernández
Secretario del Ayuntamiento
PRESENTE.

En atención al oficio SA/1638/2022, mediante el cual solicita recalendarización de recursos para las partidas **21101.-Materiales y útiles de oficina** y **21401.-Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos**, por un importe de **\$85,000.00** (Ochenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.) le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con la adecuación presupuestal número **MI384** con recursos de **Ingresos Propios**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Carlos Fernando Juárez Torres
Director de Programación



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN



09:50
Sandra

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
 - C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
 - C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
 - C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.
- Archivo/Minutario
EPM/react