



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón,  
precursor de la Revolución Mexicana"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco; a 19 de septiembre de 2022

**NO. OFICIO: DP/SPR/002159/2022**

**Asunto: Ampliación de recursos**

**Arq. Narciso Alberto Pérez Nuila**  
Director de Obras, Ordenamiento Territorial y  
Servicios Municipales.  
**Presente.**

ADJUNTO  
DIRECTOR  
C-4501

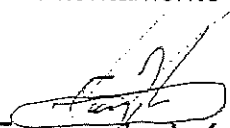
En atención a su oficio DOOTSM-UEA/5752/2022, mediante el cual solicita ampliación de recursos para las partidas **21101.-** Materiales y útiles de oficina, **21401.-** Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos, **21601.-** Material de limpieza, **24601.-** Material eléctrico y electrónico y **44113.-** Cooperaciones diversas, por la cantidad de **\$833,279.22** (Ochocientos treinta y tres mil doscientos setenta y nueve pesos 22/100 M.N.), le informo lo siguiente.

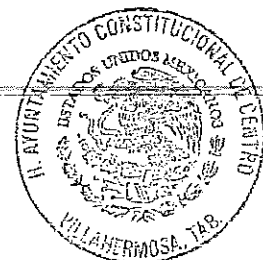
En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada, con la adecuación presupuestal número **1455** con Recursos de **Participaciones**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

15330  
9/12  
ca

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
- C.c.p.- Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento.
- C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.
- C.c.p.- M. en Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento

Archivo/Minutario  
EPM/AGS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021

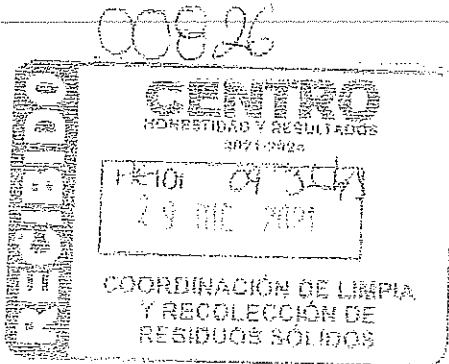
No. OFICIO: DP/SPR/000740/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Lic. Juan Jesús Lara Jiménez  
Coordinador de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos  
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos, es por la cantidad de \$524,736,038.19 (Quinientos veinticuatro millones setecientos treinta y seis mil treinta y ocho pesos 19/100 M.N. ), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

26	Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos		524,736,038.19
1	PARTICIPACIONES		510,441,234.32
E056	Recolección, Traslado y Disposición Final de Residuos Sólidos		400,636,396.75
00211	Gastos de operación de la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos		400,636,396.75
1000	Servicios personales		246,226,614.75
2000	Materiales y suministros		48,103,782.00
	21101	Materiales y útiles de oficina	165,000.00 ✓
	21102	Equipos menores de oficina	40,000.00 ✓
	21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	96,000.00 ✓
	21603	Material Impreso	24,000.00 ✓
	23601	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	15,264.00 ✓
	24101	Productos minerales no metálicos	30,000.00 ✓
	24201	Cemento y productos de concreto	4,740.00 ✓
	24601	Material eléctrico y electrónico	80,000.00 ✓
	24701	Artículos metálicos para la construcción	60,000.00 ✓
	24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	96,000.00 ✓
	25101	Productos químicos básicos	60,000.00 ✓
	26102	Combustibles para vehículos de programas	38,769,778.00 ✓





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

	24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	98,000.00
	25101	Productos químicos básicos	60,000.00
	26102	Combustibles para vehículos de programas públicos	39,769,778.00
	27201	Prendas de protección personal	48,000.00 ✓
	29201	Relaciones y accesorios menores de edificios	15,000.00 ✓
	29601	Relaciones y accesorios menores de equipo de transporte	6,200,000.00 ✓
	29801	Relaciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	400,000.00 ✓
3000		<b>Servicios generales</b>	<b>108,806,000.00</b>
	33603	Impresiones de doctos. oficiales para la prestación de serv. públ.	84,000.00 ✓
	35201	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	36,000.00 ✓
	35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	18,000.00 ✓
	35501	Mantenimiento de vehículos	42,000,000.00 ✓
	35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	48,000.00 ✓
	35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	66,000,000.00 ✓
	39602	Otros gastos por responsabilidades.	120,000.00
E057		<b>Mantenimiento y Limpieza a vialidades y Espacios Públicos</b>	<b>109,804,837.57</b>
	00212	<b>Gastos de operación para la limpieza de vialidades y espacios públicos</b>	<b>109,804,837.57</b>
	1000	<b>Servicios personales</b>	<b>109,804,837.57</b>
5		<b>INGRESOS PROPIOS</b>	<b>14,294,803.87</b>
E057		<b>Mantenimiento y Limpieza a vialidades y Espacios Públicos</b>	<b>3,680,000.00</b>
	00235	<b>Gastos de operación para la limpieza de vialidades y espacios públicos</b>	<b>3,680,000.00</b>
	2000	<b>Materiales y suministros</b>	<b>3,680,000.00</b>
	21601	Material de limpieza	3,200,000.00
	29101	Herramientas menores	480,000.00
M001		<b>Apoyo Administrativo</b>	<b>10,614,803.87</b>
	00210	<b>Gastos de administración de la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos</b>	<b>10,614,803.87</b>
	1000	<b>Servicios personales</b>	<b>10,614,803.87</b>



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

---

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Arq. Narciso Alberto Pérez Nuila.- Director de Obras, Ordenam. Territorial y Servs. Mpales.- para su conoc.  
Archivo/minutario  
L' EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

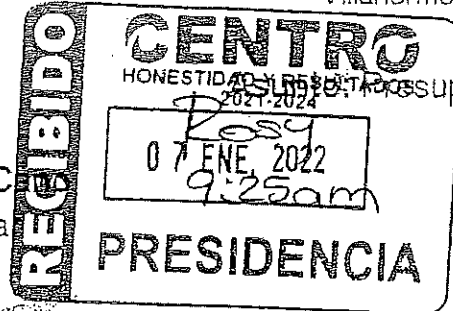
**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021

DP/SPR/000681/2021

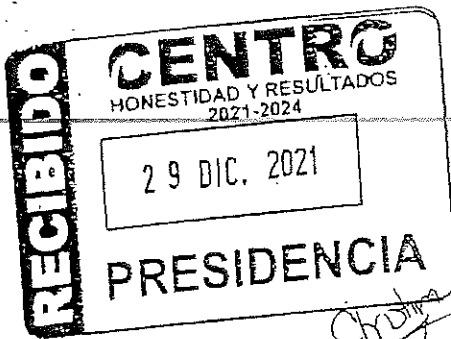


Lic. Aura Medina C...  
Secretaria Particular  
Presente.

Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Presidencia es por la cantidad de \$23,544,045.55 (Veintitrés millones quinientos cuarenta y cuatro mil cuarenta y cinco pesos 55/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo transitorio primero del acta de cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

Presidencia	23,544,045.55
1 PARTICIPACIONES	15,604,706.76
P005 Política y Gobierno	15,604,706.76
00001 Gastos de operación de Presidencia	15,604,706.76
1000 Servicios personales	15,070,106.76
2000 Materiales y suministros	383,600.00
21101 Materiales y útiles de oficina	35,000.00
21102 Equipos menores de oficina	33,000.00
21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos	26,000.00
21503 Material Impreso	10,000.00
21601 Material de limpieza	30,000.00
22104 Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	55,000.00
22106 Productos alimenticios por actividades extraordinarias	110,000.00
22301 Utensilios para el servicio de alimentación	30,000.00
24501 Material eléctrico y electrónico	3,000.00
24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación	3,600.00
26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos	12,000.00
29201 Refacciones y accesorios menores de edificios	6,000.00
29401 Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	18,000.00
29601 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	12,000.00
3000 Servicios generales	151,000.00
31801 Servicio postal	1,000.00
33604 Impresión de material informativo de la operación de las dependencias	30,000.00





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	18,000.00 ✓
35501	Mantenimiento de vehículos	75,000.00 ✓
35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	3,000.00 ✓
38201	Gastos de orden social	24,000.00 ✓
<b>5 INGRESOS PROPIOS</b>		<b>7,939,338.79</b>
P005	Política y Gobierno	7,939,338.79
00002	Gastos de administración de Presidencia	7,939,338.79
1000	Servicios personales	7,939,338.79


No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN

  
Carlos Fernando Juárez Torres  
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPW/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón  
Precursor de la revolución mexicana"

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 26 de julio de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/001545-BIS/2022

Asunto: Aprobación de recursos

Lic. Emmanuel Martínez Patraca  
Director de Fomento Económico y Turismo  
PRESENTE.

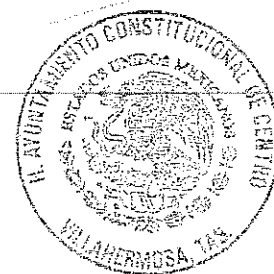
Con fundamento en el Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco publicado en el Periódico Oficial, Edición: 8327, Suplemento B, Época 7A, del día 25 de Junio de 2022, le informo que se aprobó un presupuesto total de **\$5,971,585.16** (Cinco millones novecientos setenta y un mil quinientos ochenta y cinco pesos 16/100 M.N.), para los proyectos y/o acciones que se detallan a continuación. Así mismo anexo las Cédulas de Planeación y Programación Presupuestaria Iniciales para su firma.

07	Dirección de Fomento Económico y Turismo			5,971,585.16
1	Participaciones			5,971,585.16
F008	Fomento al Turismo			5,971,585.16
00510	Gastos de Operación de la Subdirección de Promoción, Operación y Desarrollo Turístico			3,390,284.78
1000	SERVICIOS PERSONALES			3,352,881.71
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			37,383.05
21101	Materiales y útiles de oficina			7,184.17
21401	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos			8,472.28
21503	Material impreso			7,000.00
21601	Material de limpieza			10,859.17
23701	Productos de cuero, piel, plástico y huile adquiridos como materia prima			2,367.32
24601	Material eléctrico y electrónico			1,500.11
00511	Gastos de Operación de la Subdirección de Gobernanza, Regulación y Operación del Centro Histórico			2,581,320.40
1000	SERVICIOS PERSONALES			2,547,875.62
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			33,444.78
21101	Materiales y útiles de oficina			4,499.88
21601	Material de limpieza			12,000.00
24201	Cemento y productos de concreto			2,754.08
24401	Madera y productos de madera			750.00
24601	Material eléctrico y electrónico			7,211.92
29101	Herramientas menores			6,228.90

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento  
C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.  
Archivo/Minutario  
EPM/AGS.

13 JUL 2022  
Hora 13:00  
Lupita Adicon



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón  
Precursor de la revolución mexicana"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco a 3 de junio de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/001107/2022

Asunto: Recalendarización de recursos

M.A. Gustavo Arellano Lastra

Director de Administración

Presente.

En atención al oficio DA/SCF/03094/2022, mediante el cual solicita recalendarización de recursos para las partidas 21101.- Materiales y útiles de oficina, por la cantidad de \$118,817.93 (Ciento dieciocho mil ochocientos diecisiete pesos 93/100 M.N.), le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 115 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con la adecuación presupuestaria número MI208 con recursos de Participaciones.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente.



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

*[Firma]*  
Carlos Fernando Juárez Torres  
Director de Programación

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su conocimiento
- C.c.p.- Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento.
- C.c.p.- M. en Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento

Arhivo/Minutario  
M/JHT

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

03 JUN. 2022

SUBDIRECCIÓN DE CONTROL FINANCIERO





AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

Carretera Federal de Villahermosa a Minatitlán  
Calle 19 de Septiembre de 1922

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco a 19 de septiembre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/002114/2022

Asunto: Ampliación de recursos

**Lic. María Elena Rico Asencio**

Coordinadora de Información

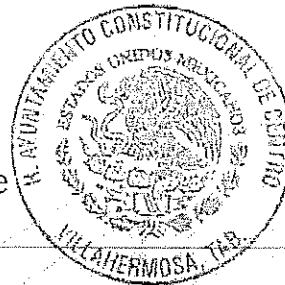
PRESENTE

En atención a su oficio CI/063 bis/2022, mediante el cual solicita ampliación de recursos para las partidas **21101.-Materiales y útiles de oficina, 21401.-Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos y 35501.-Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales**, por un importe de **\$55,000.00** (Cincuenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.), le informo lo siguiente:

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austereidad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con la adecuación presupuestal número **1495** con Recursos de **Participaciones**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



*[Signature]*  
**Carlos Fernando Juárez Torres**

Director de Programación

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN



- c.p. - Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
- c.p. - Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
- c.p. - M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
- c.p. - M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento

Archivo/Minutano

CPM/rea

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021  
NO OFICIO: DP/SPR/000684/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

M.A. María Esther García Pinto  
Enlace Administrativo de la Dirección  
de Programación  
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Dirección de Programación** es por la cantidad de **\$242,538,152.33** (Doscientos cuarenta y dos millones quinientos treinta y ocho mil ciento cincuenta y dos pesos 33/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo transitorio primero del acta de cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

04	Dirección de Programación		242,538,152.33
1	PARTICIPACIONES		8,640,356.12
2010	Administración Programática y Presupuestal		8,640,356.12
00027	Asignaciones de Participaciones		508,648.81
7000	Inversiones financieras y otras provisiones		508,648.81
79902	Erogaciones imprevistas		508,648.81
00037	Gastos de operación de la Dirección de Programación		8,131,707.30
1000	Servicios personales		7,693,707.30
2000	Materiales y suministros		327,000.00
21101	Materiales y útiles de oficina		150,000.00
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos		100,000.00
21601	Material de limpieza		20,000.00
24601	Material eléctrico y electrónico		25,000.00
26102	Combustibles para vehículos de programas públicos		24,000.00
29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		8,000.00
3000	Servicios generales		111,000.00
35201	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración		10,000.00
35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos		10,000.00
35501	Mantenimiento de vehículos		36,000.00
37204	Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de comisiones oficiales		5,000.00
38201	Gastos de orden social		50,000.00
			122,939,718.16
3	RAMO 33 FONDO III		122,939,718.16
P010	Administración Programática y Presupuestal		





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

00033	Asignaciones para inversión del Ramo 33 Fondo III	122,939,718.16
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	122,939,718.16
79902	Erogaciones imprevistas	122,939,718.16
4	RAMO 33 FONDO IV	37,133.61
P010	Administración Programática y Presupuestal	37,133.61
00034	Asignaciones del Ramo 33 Fondo IV	37,133.61
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	37,133.61
79902	Erogaciones imprevistas	37,133.61
5	INGRESOS PROPIOS	6,322,023.58
P010	Administración Programática y Presupuestal	5,122,023.58
00026	Asignaciones de Ingresos Propios	5,944.01
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	5,944.01
79902	Erogaciones imprevistas	5,944.01
00036	Gastos de administración de la Dirección de Programación	5,116,079.57
1000	Servicios personales	5,116,079.57
P018	Evaluación del Desempeño	1,200,000.00
00038	Programa de evaluación al desempeño	1,200,000.00
3000	Servicios generales	1,200,000.00
33107	Evaluación al desempeño	1,200,000.00
10	PRODDER	2,500,000.00
P010	Administración Programática y Presupuestal	2,500,000.00
00035	Asignaciones para inversión del fondo PRODDER	2,500,000.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	2,500,000.00
79902	Erogaciones imprevistas	2,500,000.00
13	CONVENIO DE COORD.H.AYTTO.GOB.DEL EDO.DE TAB.(SAPAET)	294,936.99
P010	Administración Programática y Presupuestal	294,936.99
00032	Asignaciones del Convenio SAPAET	294,936.99
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	294,936.99
79902	Erogaciones imprevistas	294,936.99
20	CAPUFE	19,031,897.64
P010	Administración Programática y Presupuestal	19,031,897.64
00030	Asignaciones para inversión del fondo del CAPUFE	19,031,897.64
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	19,031,897.64
79902	Erogaciones imprevistas	19,031,897.64
50	HIDROCARBUROS REGIONES MARÍTIMAS	44,240,182.88
P010	Administración Programática y Presupuestal	44,240,182.88
00025	Asignaciones para inversión del fondo de Hidrocarburos Regiones Marítimas	44,240,182.88
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	44,240,182.88
79902	Erogaciones imprevistas	44,240,182.88
75	CONVENIO FISE BIENESTAR H. AYUNTAMIENTO	18,096,765.02
P010	Administración Programática y Presupuestal	18,096,765.02
00039	Asignaciones para inversión del fondo FISE Bienestar-H. Ayuntamiento	18,096,765.02
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	18,096,765.02
79902	Erogaciones imprevistas	18,096,765.02
85	PROAGUA	17,785,783.30
P010	Administración Programática y Presupuestal	17,785,783.30
00028	Asignaciones para inversión del fondo de PROAGUA	17,785,783.30



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

7000	Inversiones financieras y otras provisiones	17,785,783.30
79902	Erogaciones imprevistas	17,785,783.30
<b>CONVENIO DE COLABORACIÓN FISCAL</b>		<b>2,517,155.03</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	2,517,155.03
00031	Asignaciones del Convenio de Colaboración Fiscal	2,517,155.03
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	2,517,155.03
79902	Erogaciones imprevistas	2,517,155.03
<b>PRODUCTOS FINANCIEROS DE CONVENIOS</b>		<b>132,200.00</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	132,200.00
00029	Asignaciones del fondo de Productos Financieros de Convenios	132,200.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	132,200.00
79902	Erogaciones imprevistas	132,200.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

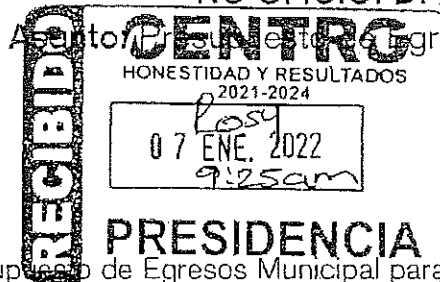
"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021

**NO OFICIO: DP/SPR/000741/2021**

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022



Lic. Juan Hernández Pérez  
Director de Asuntos Indígenas  
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Dirección de Asuntos Indígenas es por la cantidad de \$2,092,931.17 (Dos millones noventa y dos mil novecientos treinta y un pesos 17/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

29	Dirección de Asuntos Indígenas		2,092,931.17
	1 PARTICIPACIONES		1,019,034.45
	F036	Bienestar de los Pueblos Indígenas	1,019,034.45
		00214 Gastos de operación de la Dirección de Asuntos Indígenas	1,019,034.45
		1000 Servicios personales	927,534.45
		2000 Materiales y suministros	3,500.00
		21101 Materiales y útiles de oficina	1,500.00
		21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos	1,000.00
		21601 Material de limpieza	1,000.00
		4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	88,000.00
		43301 Subsidios para capacitación y becas	50,000.00
		44101 Gastos de actividades culturales, deportivas y ayuda extraordinaria	20,000.00
		44113 Cooperaciones diversas	18,000.00
5	INGRESOS PROPIOS		1,073,896.73
	F036	Bienestar de los Pueblos Indígenas	1,073,896.73
		00213 Gastos de administración de la Dirección de Asuntos Indígenas	1,073,896.73
		1000 Servicios personales	1,073,896.73

Recibi  
29/12/21  
C.P. Irma Rojas



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

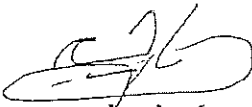
No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO HONESTIDAD Y RESULTADOS 2021-2024

"2021 Año de la Independencia"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

NO OFICIO: DP/SPR/000744/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Mtro. Mario de Jesús Cerino Madrigal

Secretario Técnico

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Secretaria Técnica, es por la Cantidad de \$7,705,127.64 (Siete millones setecientos cinco mil ciento veintisiete pesos 64/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

32	Secretaría Técnica			7,705,127.64
	1 PARTICIPACIONES			5,025,466.03
		P005		5,025,466.03
			Política y Gobierno	5,025,466.03
			00222 Gastos de operación de la Secretaría Técnica	5,025,466.03
			1000 Servicios personales	4,325,901.82
			2000 Materiales y suministros	75,564.21
			21101 Materiales y útiles de oficina	24,000.00
			21102 Equipos menores de oficina	2,548.21
			21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos	16,000.00
			21503 Material Impreso	6,000.00
			21601 Material de limpieza	3,000.00
			24601 Material eléctrico y electrónico	3,000.00
			24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación	3,016.00
			26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos	18,000.00
			3000 Servicios generales	624,000.00
			32903 Otros arrendamientos	28,000.00
			33604 Impresión de material informativo de la operación de las dependencias	90,000.00
			35201 Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	6,000.00
			36101 Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	500,000.00
				2,679,861.82
	5 INGRESOS PROPIOS			169,726.44
		K024 Adquisiciones Bienes Muebles		169,726.44
			K0224 Equipamiento para la Secretaría Técnica	169,726.44
			5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	169,726.44
			51101 Mobiliario	42,707.60
			51501 Bienes informáticos	70,480.00





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021. Año de la Independencia"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

		51901	Equipo de administración	26,680.00
		52101	Equipos y aparatos audiovisuales	20,878.84
P005	Política y Gobierno			2,509,935.17
	00221	Gastos de administración de la Secretaría Técnica		2,461,608.41
		1000	Servicios personales	2,461,608.41
	00223	Licencias de software		48,326.76
		3000	Servicios generales	48,326.76
		32701	Patentes, derechos de autor, regalías y otros	48,326.76

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**

Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.





**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

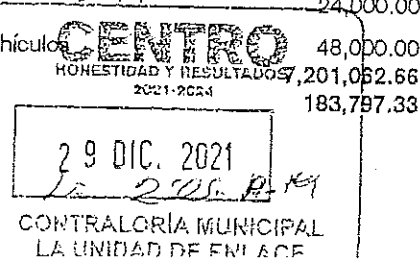
Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021  
**NO OFICIO: DP/SPR/000685/2021**  
**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

UEA.  
SEGM. 1770  
SEIF

**M.AUD. Elia Magdalena De La Cruz León**  
Contralora Municipal  
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Contraloría Municipal** es por la cantidad de **\$22,634,476.90** (Veintidós millones seiscientos treinta y cuatro mil cuatrocientos setenta y seis pesos 90/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los **Proyectos y/o acciones** con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

05	Contraloría Municipal		22,634,476.90
	1 PARTICIPACIONES		15,433,414.25
	0001 Evaluación y Control		15,433,414.25
	00041 Gastos de operación de la Contraloría Municipal		15,433,414.25
	1000 Servicios personales		15,059,589.25
	2000 Materiales y suministros		275,825.00
	21101 Materiales y útiles de oficina		108,000.00
	21102 Equipos menores de oficina		1,225.00
	21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos		48,000.00
	21601 Material de limpieza		9,891.00
	24601 Material eléctrico y electrónico		7,300.00
	26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos		60,000.00
	27401 Productos textiles		2,600.00
	29101 Herramientas menores		12,000.00
	29201 Refacciones y accesorios menores de edificios		1,959.00
	29401 Refacciones y accesorios para equipo de cómputo		850.00
	29601 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		24,000.00
	3000 Servicios generales		98,000.00
	31801 Servicio postal		6,000.00
	33401 Servicios de capacitación a servidores públicos		20,000.00
	35201 Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración		24,000.00
	35501 Mantenimiento de vehículos		48,000.00
5	INGRESOS PROPIOS		201,062.66
	K024 Adquisiciones Bienes Muebles		183,797.33





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

K0042	Equipo de cómputo y video para la Contraloría Municipal	183,797.33
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	183,797.33
51501	Bienes informáticos	168,797.33
52101	Equipos y aparatos audiovisuales	15,000.00
0001	Evaluación y Control	7,017,265.32
00040	Gastos de administración de la Contraloría Municipal	7,017,265.32
1000	Servicios personales	7,017,265.32

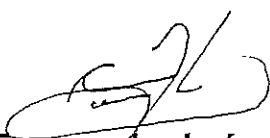
No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**

Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón  
Precursor de la revolución mexicana"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco; a 07 de octubre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/002312/2022  
Asunto: Transferencia de recursos

**Mtro. José Antonio Burelo Cacho**

Coordinador de Proyectos Estratégicos y Vinculación

Presente.

En atención a su oficio CPEV/066/2022, mediante el cual solicita transferencia de recursos para las partidas **21101.- Materiales y útiles de oficina**, **21201.- Materiales y útiles de impresión y reproducción** y **29401.- Refacciones y accesorios para equipo de cómputo y telecomunicaciones**, por un importe de **\$4,000.00** (Cuatro mil pesos 00/100 M.N.) le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con la adecuación presupuestal número **1536** con Recursos de **Participaciones**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres** DIRECCIÓN DE  
Director de Programación. PROGRAMACIÓN



- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento  
C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.  
Archivo/Minutario  
EPW/AGS.





**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón  
Precursor de la revolución mexicana"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 16 de mayo de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/000901/2022

Asunto: Transferencia de recursos

Req: 4854

MC. Gabriela Garduza Arias  
Directora de Desarrollo  
Presente

En atención a su oficios DD/253/2022, mediante el cual solicita transferencia de recursos para las partidas **21101, 29401, 24301, 25101, 29801 y 44113**, por un importe de **\$39,040.46** (Treinta y nueve mil cuarenta pesos 46/100 M.N.), le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 115 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal; su solicitud fue aprobada con las adecuaciones presupuestarias números **0444** con Recursos de **Participaciones y 0442** con Recursos de **Ingresos Propios**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento  
C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.

Archivo/Minutario  
EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

*2021 Año de la Independencia*

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021  
**NO OFICIO: DP/SPR/000746/2021**

**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

*Recibir con fecha  
29- Diciembre-2021*

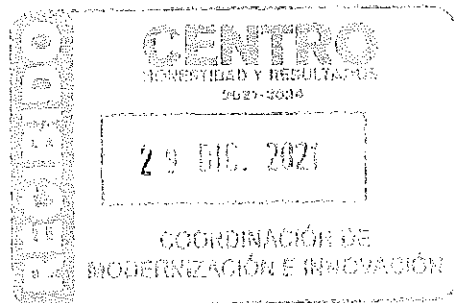
**Lic. Emilio Álvarez Quevedo**

Coordinador de Modernización e Innovación

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Coordinación de Modernización e Innovación**, es por la cantidad de **\$7,158,338.76** (Siete millones ciento cincuenta y ocho mil trescientos treinta y ocho pesos 76/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo transitorio primero del acta de cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

34	Coordinación de Modernización e Innovación		7,158,338.76
1	PARTICIPACIONES		3,470,198.57
P011	Modernización administrativa		3,470,198.57
00229	Gastos de operación de la Coordinación de Modernización e Innovación		3,470,198.57
1000	Servicios personales		3,370,198.57
2000	Materiales y suministros		100,000.00
21101	Materiales y útiles de oficina		18,000.00
21102	Equipos menores de oficina		12,000.00
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos		60,000.00
21503	Material Impreso		10,000.00
5	INGRESOS PROPIOS		3,688,140.19
P011	Modernización administrativa		3,688,140.19
00228	Gastos de administración de la Coordinación de Modernización e Innovación		3,688,140.19
1000	Servicios personales		3,688,140.19





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021 Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

---

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

NO OFICIO: DP/SPR/000683/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Fernando Calzada Falcón  
Director de Finanzas  
Presente.

*Recibir con fecha  
29- Diciembre- 2021*

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Dirección de Finanzas es por la cantidad de \$358,047,708.78 (Trescientos cincuenta y ocho millones cuarenta y siete mil setecientos ocho pesos 78/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

03	Dirección de Finanzas	358,047,708.78
1	PARTICIPACIONES	62,530,586.81
P009	Administración Financiera	62,530,586.81
00017	Aportación Municipal al Convenio CAPUFE	8,638,502.58
8000	Participaciones y aportaciones	8,638,502.58
85301	Otros convenios	8,638,502.58
00019	Gastos de operación de la Dirección de Finanzas	53,892,084.23
1000	Servicios personales	50,648,084.23
2000	Materiales y suministros	1,703,600.00
21101	Materiales y útiles de oficina	750,000.00
21102	Equipos menores de oficina	80,000.00
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	310,000.00
21508	Material Impreso	28,000.00
21607	Material de limpieza	93,000.00
22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	25,000.00
22301	Utensilios para el servicio de alimentación	3,600.00
23701	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	12,000.00
24101	Productos minerales no metálicos	5,000.00
24201	Cemento y productos de concreto	4,000.00
24301	Cal, yeso y productos de yeso	10,000.00
24401	Madera y productos de madera	3,000.00
24501	Vidrio y productos de vidrio	40,000.00
24601	Material eléctrico y electrónico	50,000.00
24701	Artículos metálicos para la construcción	15,000.00
24901	Otros materiales y artículos de construcción y	20,000.00





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
**HONESTIDAD Y RESULTADOS**  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

	reparación		
26103	Combustibles para vehículos de servicios administrativos	42,000.00	✓
29101	Herramientas menores	8,000.00	✓
29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	15,000.00	✓
29301	Refacciones de mobiliario y equipo de admon, educacional y recreativo	72,000.00	✓
29401	Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	48,000.00	✓
29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	70,000.00	✓
<b>3000</b>	<b>Servicios generales</b>	<b>1,540,400.00</b>	
31801	Servicio postal	5,400.00	
33603	Impresiones de doctos. oficiales para la prestación de serv. púb.	30,000.00	✓
34401	Seguros de responsabilidad patrimonial del Estado	90,000.00	✓
35101	Mantenimiento de inmuebles de servicios administrativos	70,000.00	✓
35201	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	50,000.00	✓
35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos.	55,000.00	✓
35501	Mantenimiento de vehículos	220,000.00	✓
35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	20,000.00	✓
36101	Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	500,000.00	
36601	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	500,000.00	
<b>4</b>	<b>RAMO 33 FONDO IV</b>	<b>227,202,022.75</b>	
	<b>D001 Deuda</b>	<b>227,202,022.75</b>	
00016	Amortización y servicio de la deuda del crédito Bancomer (Refinanciamiento BBVA)	13,232,566.93	
	9000 Deuda pública	13,232,566.93	
	91101 Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	13,232,566.93	
00020	Amortización y servicio de la deuda (Corto plazo)	180,000,000.00	
	9000 Deuda pública	180,000,000.00	
	91101 Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	180,000,000.00	
00021	Interés de la deuda (Corto plazo)	8,220,254.75	
	9000 Deuda pública	8,220,254.75	
	92101 Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	8,220,254.75	
00022	Interés de la deuda del crédito Bancomer (Refinanciamiento BBVA)	6,293,486.35	
	9000 Deuda pública	6,293,486.35	
	92101 Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	6,293,486.35	
00023	Amortización y servicio de la deuda del crédito Bancomer luminarias	16,290,164.12	
	9000 Deuda pública	16,290,164.12	
	91101 Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	16,290,164.12	
00024	Interés de la deuda del crédito Bancomer luminarias	3,165,550.60	
	9000 Deuda pública	3,165,550.60	
	92101 Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	3,165,550.60	
<b>5</b>	<b>INGRESOS PROPIOS</b>	<b>68,315,099.22</b>	
	<b>P009 Administración Financiera</b>	<b>68,315,099.22</b>	
	00018 Gastos de administración de la Dirección de Finanzas	68,315,099.22	
	1000 Servicios personales	24,187,641.69	

Fuente 31603 (Intereses)  
\$ 42,000





**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

3000	Servicios generales	14,127,457.53
33104	Otras asesoría para la operación de programas	2,100,000.00
33304	Servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas	2,400,000.00
34102	Otros servicios bancarios y financieros	5,107,457.53
34302	Traslado de valores	4,520,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	30,000,000.00
44113	Cooperaciones diversas	30,000,000.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

No. OFICIO: DP/SPR/000729/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

**Lic. Paola Alejandra Pérez Carrera**

Directora de Atención a las Mujeres

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Extraordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Dirección de Atención a las Mujeres es por la cantidad de **\$8,370,983.79** (Ocho millones trescientos setenta mil novecientos ochenta y tres pesos 79/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

15 Dirección de Atención a las Mujeres

1 PARTICIPACIONES

F031 Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables

00112 Gastos de operación de la Dirección de Atención a las Mujeres

1000 Servicios personales

2000 Materiales y suministros

21101 Materiales y útiles de oficina

21102 Equipos menores de oficina

21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos

21503 Material Impreso

21801 Material de limpieza

26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos

3000 Servicios generales

35301 Mantenimiento y conservación de bienes informáticos

35501 Mantenimiento de vehículos

36601 Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet

00114 Conmemoración del Día Internacional de la Mujer

2000 Materiales y suministros

27401 Productos textiles

3000 Servicios generales

38201 Gastos de orden social

38301 Congresos y convenciones

8,370,983.79

4,344,507.06

4,344,507.06

4,269,007.06

3,701,007.06

44,000.00

10,000.00 ✓

5,000.00 ✓

5,000.00 ✓

9,000.00 ✓

6,000.00 ✓

9,000.00 ✓

524,000.00

12,000.00 ✓

12,000.00 ✓

500,000.00

75,500.00

5,000.00 ✓

5,000.00

70,500.00

20,500.00 ✓

50,000.00 ✓

5 INGRESOS PROPIOS

F031 Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables

00111 Gastos de administración de la Dirección de Atención a las Mujeres

4,026,476.74

4,026,476.74

2,726,476.74





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

1000	Servicios personales	2,726,476.74
00113	Programa de capacitación para la sensibilización en equidad de género	1,000,000.00
3000	Servicios generales	1,000,000.00
33104	Otras asesoría para la operación de programas	1,000,000.00 ✓
00115	Diagnóstico de las mujeres en situación de violencia en el municipio de Centro	300,000.00
2000	Materiales y suministros	85,000.00
21101	Materiales y útiles de oficina	20,000.00 ✓
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	15,000.00
21503	Material Impreso	20,000.00
26103	Combustibles para vehículos de servicios administrativos	30,000.00 ✓
3000	Servicios generales	215,000.00
33104	Otras asesoría para la operación de programas	166,000.00 ✓
36101	Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	50,000.00

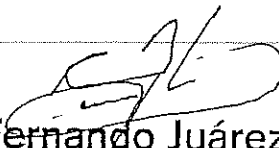
No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario,  
L'EPM/AGS.