



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón,  
precursor de la Revolución Mexicana"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco; a 19 de septiembre de 2022

**NO. OFICIO: DP/SPR/002159/2022**

**Asunto: Ampliación de recursos**

**Arq. Narciso Alberto Pérez Nuila**

Director de Obras, Ordenamiento Territorial y  
Servicios Municipales.

**Presente.**

ADMUO  
DIRECTOR  
C-4501

En atención a su oficio DOOTSM-UEA/5752/2022, mediante el cual solicita ampliación de recursos para las partidas **21101.-** Materiales y útiles de oficina, **21401.-** Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos, **21601.-** Material de limpieza, **24601.-** Material eléctrico y electrónico y **44113.-** Cooperaciones diversas, por la cantidad de **\$833,279.22** (Ochocientos treinta y tres mil doscientos setenta y nueve pesos 22/100 M.N.), le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada, con la adecuación presupuestal número **1455** con Recursos de **Participaciones**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

15330  
9/2  
ce

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
- C.c.p.- Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento.
- C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.
- C.c.p.- M. en Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento

Archivo/Minutario  
EPM/AGS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO HONESTIDAD Y RESULTADOS 2021-2024

2022: Año de Ricardo Flores Magón Precursor de la revolución mexicana

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 26 de julio de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/001545-BIS/2022

Asunto: Aprobación de recursos

Lic. Emmanuel Martínez Patraca Director de Fomento Económico y Turismo PRESENTE.

Con fundamento en el Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco publicado en el Periódico Oficial, Edición: 8327, Suplemento B, Época 7A, del día 25 de Junio de 2022, le informo que se aprobó un presupuesto total de \$5,971,585.16 (Cinco millones novecientos setenta y un mil quinientos ochenta y cinco pesos 16/100 M.N.), para los proyectos y/o acciones que se detallan a continuación. Así mismo anexo las Cédulas de Planeación y Programación Presupuestaria Iniciales para su firma.

Table with 3 columns: Code, Description, and Amount. Rows include: 07 Dirección de Fomento Económico y Turismo (5,971,585.16), 1 Participaciones (5,971,585.16), F008 Fomento al Turismo (5,971,585.16), 00510 Gastos de Operación de la Subdirección de Promoción, Operación y Desarrollo Turístico (3,390,264.78), 1000 SERVICIOS PERSONALES (3,352,881.71), 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS (37,383.05), 21101 Materiales y útiles de oficina (7,184.17), 21401 Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos (8,472.28), 21503 Material Impreso (7,000.00), 21601 Material de limpieza (10,859.17), 23701 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima (2,367.32), 24601 Material eléctrico y electrónico (1,500.11), 00511 Gastos de Operación de la Subdirección de Gobernanza, Regulación y Operación del Centro Histórico (2,581,320.40), 1000 SERVICIOS PERSONALES (2,547,875.62), 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS (33,444.78), 21101 Materiales y útiles de oficina (4,499.88), 21601 Material de limpieza (12,000.00), 24201 Cemento y productos de concreto (2,754.06), 24401 Madera y productos de madera (750.00), 24601 Material eléctrico y electrónico (7,211.92), 29101 Herramientas menores (6,228.90).

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

[Handwritten signature]

Carlos Fernando Juárez Torres Director de Programación



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.
Archivo/Minutario
EPM/AGS.

Handwritten notes: Hora 13:00, Lupit = G. Licón



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

COE. Área de la Secretaría Municipal  
Participando en la construcción del municipio

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 19 de septiembre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/002114/2022

Asunto: Ampliación de recursos

**Lic. María Elena Rico Asencio**

Coordinadora de Información

PRESENTE

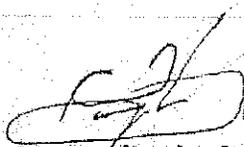
En atención a su oficio CI/063 bis/2022, mediante el cual solicita ampliación de recursos para las partidas **21101.-Materiales y útiles de oficina, 21401.-Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos y 35501.-Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales**, por un importe de **\$55,000.00** (Cincuenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.), le informo lo siguiente:

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con la adecuación presupuestal número **1495** con Recursos de Participaciones.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo,

Atentamente



  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN



- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
- c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
- c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
- c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento

Archivo/Minutario

PM/reac



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021

**NO OFICIO: DP/SPR/000684/2021**

**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

**M.A. María Esther García Pinto**  
Enlace Administrativo de la Dirección  
de Programación  
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Dirección de Programación** es por la cantidad de **\$242,538,152.33** (Doscientos cuarenta y dos millones quinientos treinta y ocho mil ciento cincuenta y dos pesos 33/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo transitorio primero del acta de cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

04	Dirección de Programación	242,538,152.33
1	PARTICIPACIONES	8,640,356.12
P010	Administración Programática y Presupuestal	8,640,356.12
00027	Asignaciones de Participaciones	508,648.81
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	508,648.81
79902	Erogaciones imprevistas	508,648.81
00037	Gastos de operación de la Dirección de Programación	8,131,707.30
1000	Servicios personales	7,693,707.30
2000	Materiales y suministros	327,000.00
21101	Materiales y útiles de oficina	150,000.00
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	100,000.00
21601	Material de limpieza	20,000.00
24601	Material eléctrico y electrónico	25,000.00
26102	Combustibles para vehículos de programas públicos	24,000.00
29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	8,000.00
3000	Servicios generales	111,000.00
35201	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	10,000.00
35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	10,000.00
35501	Mantenimiento de vehículos	36,000.00
37204	Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de comisiones oficiales	5,000.00
38201	Gastos de orden social	50,000.00
3	RAMO 33 FONDO III	122,939,718.16
P010	Administración Programática y Presupuestal	122,939,718.16





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
**HONESTIDAD Y RESULTADOS**  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

00033	Asignaciones para inversión del Ramo 33 Fondo III	122,939,718.16
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	122,939,718.16
79902	Erogaciones imprevistas	122,939,718.16
4	<b>RAMO 33 FONDO IV</b>	<b>37,133.61</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	37,133.61
00034	Asignaciones del Ramo 33 Fondo IV	37,133.61
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	37,133.61
79902	Erogaciones imprevistas	37,133.61
5	<b>INGRESOS PROPIOS</b>	<b>6,322,023.58</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	5,122,023.58
00026	Asignaciones de Ingresos Propios	5,944.01
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	5,944.01
79902	Erogaciones imprevistas	5,944.01
00036	Gastos de administración de la Dirección de Programación	5,116,079.57
1000	Servicios personales	5,116,079.57
P018	Evaluación del Desempeño	1,200,000.00
00038	Programa de evaluación al desempeño	1,200,000.00
3000	Servicios generales	1,200,000.00
33107	Evaluación al desempeño	1,200,000.00
10	<b>PRODDER</b>	<b>2,500,000.00</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	2,500,000.00
00035	Asignaciones para inversión del fondo PRODDER	2,500,000.00
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	2,500,000.00
79902	Erogaciones imprevistas	2,500,000.00
13	<b>CONVENIO DE COORD.H.AYTTO.GOB.DEL EDO.DE TAB.(SAPAET)</b>	<b>294,936.99</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	294,936.99
00032	Asignaciones del Convenio SAPAET	294,936.99
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	294,936.99
79902	Erogaciones imprevistas	294,936.99
20	<b>CAPUFE</b>	<b>19,031,897.64</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	19,031,897.64
00030	Asignaciones para inversión del fondo del CAPUFE	19,031,897.64
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	19,031,897.64
79902	Erogaciones imprevistas	19,031,897.64
50	<b>HIDROCARBUROS REGIONES MARÍTIMAS</b>	<b>44,240,182.88</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	44,240,182.88
00025	Asignaciones para inversión del fondo de Hidrocarburos Regiones Marítimas	44,240,182.88
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	44,240,182.88
79902	Erogaciones imprevistas	44,240,182.88
75	<b>CONVENIO FISE BIENESTAR H. AYUNTAMIENTO</b>	<b>18,096,765.02</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	18,096,765.02
00039	Asignaciones para inversión del fondo FISE Bienestar-H. Ayuntamiento	18,096,765.02
7000	Inversiones financieras y otras provisiones	18,096,765.02
79902	Erogaciones imprevistas	18,096,765.02
85	<b>PROAGUA</b>	<b>17,785,783.30</b>
P010	Administración Programática y Presupuestal	17,785,783.30
00028	Asignaciones para inversión del fondo de PROAGUA	17,785,783.30



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
**HONESTIDAD Y RESULTADOS**  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

7000 Inversiones financieras y otras provisiones	17,785,783.30
79902 Erogaciones imprevistas	17,785,783.30
<b>CONVENIO DE COLABORACIÓN FISCAL</b>	<b>2,517,155.03</b>
P010 Administración Programática y Presupuestal	2,517,155.03
00031 Asignaciones del Convenio de Colaboración Fiscal	2,517,155.03
7000 Inversiones financieras y otras provisiones	2,517,155.03
79902 Erogaciones imprevistas	2,517,155.03
<b>PRODUCTOS FINANCIEROS DE CONVENIOS</b>	<b>132,200.00</b>
P010 Administración Programática y Presupuestal	132,200.00
00029 Asignaciones del fondo de Productos Financieros de Convenios	132,200.00
7000 Inversiones financieras y otras provisiones	132,200.00
79902 Erogaciones imprevistas	132,200.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021

No. OFICIO: DP/SPR/000740/2021

Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

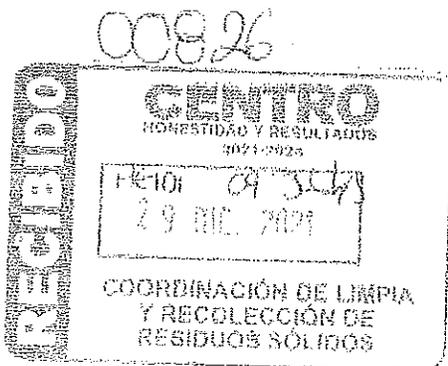
**Lic. Juan Jesús Lara Jiménez**

Coordinador de Limpia y Recolección de  
Residuos Sólidos

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos**, es por la cantidad de **\$524,736,038.19** (Quinientos veinticuatro millones setecientos treinta y seis mil treinta y ocho pesos 19/100 M.N. ), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

28	Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos	524,736,038.19
1	PARTICIPACIONES	510,441,234.32
E056	Recolección, Traslado y Disposición Final de Residuos Sólidos	400,636,396.75
00211	Gastos de operación de la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos	400,636,396.75
1000	Servicios personales	246,226,814.75
2000	Materiales y suministros	48,103,782.00
21101	Materiales y útiles de oficina	165,000.00 ✓
21102	Equipos menores de oficina	40,000.00 ✓
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	96,000.00 ✓
21503	Material Impreso	24,000.00 ✓
23501	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	15,264.00 ✓
24101	Productos minerales no metálicos	30,000.00 ✓
24201	Cemento y productos de concreto	4,740.00 ✓
24601	Material eléctrico y electrónico	80,000.00 ✓
24701	Artículos metálicos para la construcción	60,000.00 ✓
24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	95,000.00 ✓
25101	Productos químicos básicos	60,000.00 ✓
26102	Combustibles para vehículos de programas	38,780,778.00 ✓





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

	24901	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	98,000.00
	25101	Productos químicos básicos	60,000.00
	26102	Combustibles para vehículos de programas públicos	38,769,778.00
	27201	Prendas de protección personal	48,000.00 ✓
	29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	16,000.00 ✓
	29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	6,200,000.00 ✓
	29801	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	400,000.00 ✓
3000	Servicios generales		108,306,000.00
	33603	Impresiones de doctos. oficiales para la prestación de serv. púb.	84,000.00 ✓
	35201	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	36,000.00 ✓
	35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	18,000.00 ✓
	35601	Mantenimiento de vehículos	42,000,000.00 ✓
	35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	48,000.00 ✓
	35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	66,000,000.00 ✓
	39602	Otros gastos por responsabilidades.	120,000.00
E057	Mantenimiento y Limpieza a vialidades y Espacios Públicos		109,804,837.57
	00212	Gastos de operación para la limpieza de vialidades y espacios públicos	109,804,837.57
	1000	Servicios personales	109,804,837.57
5	INGRESOS PROPIOS		14,294,803.87
E057	Mantenimiento y Limpieza a vialidades y Espacios Públicos		3,680,000.00
	00235	Gastos de operación para la limpieza de vialidades y espacios públicos	3,680,000.00
	2000	Materiales y suministros	3,680,000.00
	21601	Material de limpieza	3,200,000.00
	29101	Herramientas menores	480,000.00
M001	Apoyo Administrativo		10,614,803.87
	00210	Gastos de administración de la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos	10,614,803.87
	1000	Servicios personales	10,614,803.87



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

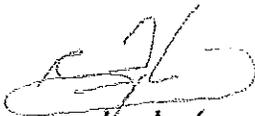
No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Arq. Narciso Alberto Pérez Nuila.- Director de Obras, Ordenam. Territorial y Servs. Mpales.- para su conoc.  
Archivo/minutario  
L' EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021  
**NO OFICIO: DP/SPR/000744/2021**  
**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

**Mtro. Mario de Jesús Cerino Madrigal**  
Secretario Técnico  
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Secretaría Técnica**, es por la Cantidad de **\$7,705,127.64** (Siete millones setecientos cinco mil ciento veintisiete pesos 64/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

32	Secretaría Técnica			7,705,127.64
	1 PARTICIPACIONES			5,025,466.03
	P005	Política y Gobierno		5,025,466.03
		00222 Gastos de operación de la Secretaría Técnica		5,025,466.03
		1000 Servicios personales		4,325,901.82
		2000 Materiales y suministros		75,564.21
		21101 Materiales y útiles de oficina		24,000.00
		21102 Equipos menores de oficina		2,548.21
		21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos		16,000.00
		21503 Material Impreso		6,000.00
		21601 Material de limpieza		3,000.00
		24801 Material eléctrico y electrónico		3,000.00
		24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación		3,016.00
		26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos		18,000.00
		3000 Servicios generales		624,000.00
		32903 Otros arrendamientos		28,000.00
		33604 Impresión de material informativo de la operación de las dependencias		90,000.00
		35201 Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración		6,000.00
		36101 Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales		500,000.00
	5 INGRESOS PROPIOS			2,679,661.62
	K024 Adquisiciones Bienes Muebles			169,726.44
		K0224 Equipamiento para la Secretaría Técnica		169,726.44
		5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles		169,726.44
		51101 Mobiliario		42,707.60
		51501 Bienes informáticos		79,460.00





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

		51901	Equipo de administración	26,680.00
		52101	Equipos y aparatos audiovisuales	20,878.84
P005	Política y Gobierno			2,509,935.17
	00221	Gastos de administración de la Secretaría Técnica		2,481,608.41
		1000	Servicios personales	2,481,608.41
	00223	Licencias de software		48,326.76
		3000	Servicios generales	48,326.76
		32701	Patentes, derechos de autor, regalías y otros	48,326.76

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
**HONESTIDAD Y RESULTADOS**  
**2021-2024**

"2022: Año de Ricardo Flores Magón  
Precursor de la revolución mexicana"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 26 de julio de 2022

**No. OFICIO: DP/SPR/001548/2022**

**Asunto: Aprobación de recursos**

**Mtro. José Antonio Burelo Cacho**

Coordinador de Proyectos Estratégicos y Vinculación

**Presente.**

Con fundamento en el Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco publicado en el Periódico Oficial, Edición: 8327, Suplemento B, Época 7A, del día 25 de Junio de 2022, le informo que se aprobó un presupuesto total de **\$1,516,788.37** (Un millón quinientos dieciséis mil setecientos ochenta y ocho pesos 37/100 M.N.), para los proyectos y/o acciones que se detallan a continuación. Así mismo anexo las Cédulas de Planeación y Programación Presupuestaria Iniciales para su firma.

36	Coordinación de Proyectos Estratégicos y Vinculación		<b>1,516,788.37</b>
1	Participaciones		708,471.23
	P005	Política y Gobierno	708,471.23
	00533	Gastos de Operación de la Coordinación de Proyectos Estratégicos y Vinculación	708,471.23
	1000	SERVICIOS PERSONALES	687,089.24
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	19,387.99
		21101 Materiales y útiles de oficina	3,887.99
		21201 Materiales y útiles de impresión y reproducción	2,000.00
		21401 Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	6,000.00
		21601 Material de limpieza	3,000.00
		24601 Material eléctrico y electrónico	3,000.00
		29201 Refacciones y accesorios menores de edificios	1,500.00
5	INGRESOS PROPIOS		810,317.14
	K024	Adquisiciones Bienes Muebles	37,711.96
	K0535	Equipamiento para la Coordinación de Proyectos Estratégicos y Vinculación	37,711.96
	5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	37,711.96
		51101 Mobiliario	12,596.21
		52101 Equipos y aparatos audiovisuales	16,854.19
		59101 Software	8,261.56
	P005	Política y Gobierno	772,605.18
	00532	Gastos de Administración de la Coordinación de Proyectos Estratégicos y Vinculación	628,763.40
	1000	SERVICIOS PERSONALES	628,207.40
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	556.00
		21102 Equipos menores de oficina	556.00
	00534	Materiales para adecuación de oficinas de la Coordinación de Proyectos Estratégicos y Vinculación	143,841.78
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	143,841.78
		24201 Cemento y productos de concreto	16.80
		24301 Cal, yeso y productos de yeso	29,300.00
		24501 Vidrio y productos de vidrio	35,000.00
		24701 Artículos metálicos para la construcción	24,227.66
		24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación	55,297.32



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

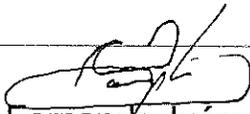
*"2022: Año de Ricardo Flores Magón  
Precursor de la revolución mexicana"*

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**  
No. OFICIO: DP/SPR/001548/2022

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento  
C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento  
C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.

Archivo/Minutario  
EPM/AGS



"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

**NO OFICIO: DP/SPR/000686/2021**

**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

**MC. Gabriela Garduza Arias**

Directora de Desarrollo

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Dirección de Desarrollo** es por la cantidad de **\$47,952,133.29** (Cuarenta y siete millones novecientos cincuenta y dos mil ciento treinta y tres pesos 29/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

06	Dirección de Desarrollo		<b>47,952,133.29</b>
1	PARTICIPACIONES		<b>32,289,324.42</b>
F001	Desarrollo Agrícola		<b>12,813,444.20</b>
00048	Gastos de operación del Programa de Desarrollo Agrícola		<b>12,813,444.20</b>
1000	Servicios personales		<b>12,421,444.20</b>
2000	Materiales y suministros		<b>304,000.00</b>
29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		<b>24,000.00</b>
29801	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos		<b>280,000.00</b>
3000	Servicios generales		<b>88,000.00</b>
35501	Mantenimiento de vehículos		<b>24,000.00</b>
35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo		<b>64,000.00</b>
F005	Desarrollo Acuícola		<b>7,428,890.77</b>
00046	Gastos de operación del Programa Acuícola y Centro Acuícola		<b>178,500.00</b>
2000	Materiales y suministros		<b>178,500.00</b>
22201	Productos alimenticios para animales		<b>180,000.00</b>
25101	Productos químicos básicos		<b>8,500.00</b>
27401	Productos textiles		<b>12,000.00</b>
00047	Gastos de operación del Programa de Desarrollo Acuícola		<b>7,250,390.77</b>
1000	Servicios personales		<b>7,250,390.77</b>
M001	Apoyo Administrativo		<b>12,046,989.45</b>
00044	Gastos de operación de la Dirección de Desarrollo		<b>12,046,989.45</b>
1000	Servicios personales		<b>10,777,989.45</b>
2000	Materiales y suministros		<b>233,000.00</b>
21101	Materiales y útiles de oficina		<b>233,000.00</b>



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO HONESTIDAD Y RESULTADOS 2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Table with columns for codes (e.g., 21102, 3000, F001) and descriptions (e.g., Equipos menores de oficina, Servicios generales, Desarrollo Agrícola) and a right column for monetary values (e.g., 36,000.00, 1,036,000.00, 15,662,808.87).

Handwritten signature or mark



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

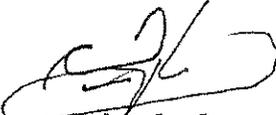
No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

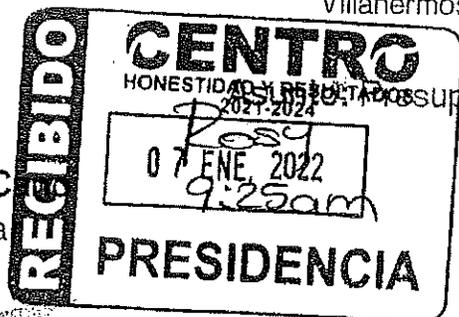
"2021: Año de la Independencia"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021

DP/SPR/000681/2021

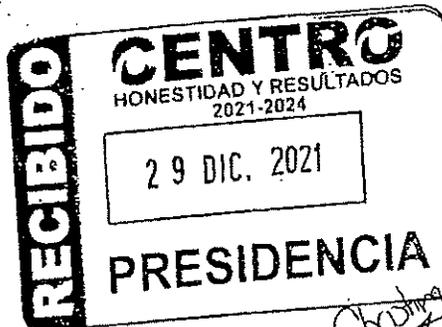
Presupuesto de Egresos Municipal 2022



Lic. Aura Medina C  
Secretaría Particular  
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Presidencia** es por la cantidad de **\$23,544,045.55** (Veintitrés millones quinientos cuarenta y cuatro mil cuarenta y cinco pesos 55/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo transitorio primero del acta de cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

Presidencia	23,544,045.55
1 PARTICIPACIONES	15,804,706.78
P005 Política y Gobierno	15,804,706.76
00001 Gastos de operación de Presidencia	15,804,706.76
1000 Servicios personales	15,070,106.76
2000 Materiales y suministros	383,600.00
21101 Materiales y útiles de oficina	35,000.00
21102 Equipos menores de oficina	33,000.00
21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos	26,000.00
21503 Material Impreso	10,000.00
21601 Material de limpieza	30,000.00
22104 Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	55,000.00
22106 Productos alimenticios por actividades extraordinarias	110,000.00
22301 Utensilios para el servicio de alimentación	30,000.00
24601 Material eléctrico y electrónico	3,000.00
24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación	3,600.00
26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos	12,000.00
29201 Refacciones y accesorios menores de edificios	6,000.00
29401 Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	18,000.00
29801 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	12,000.00
3000 Servicios generales	151,000.00
31801 Servicio postal	1,000.00
33604 Impresión de material informativo de la operación de las dependencias	30,000.00





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	18,000.00 ✓
35501	Mantenimiento de vehículos	75,000.00 ✓
35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	3,000.00 ✓
38201	Gastos de orden social	24,000.00 ✓
<b>5</b>	<b>INGRESOS PROPIOS</b>	<b>7,939,338.79</b>
P005	Política y Gobierno	7,939,338.79
00002	Gastos de administración de Presidencia	7,939,338.79
1000	Servicios personales	7,939,338.79

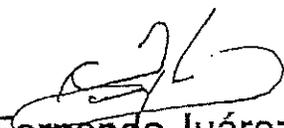
No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

Cop. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO HONESTIDAD Y RESULTADOS 2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021
No. OFICIO: DP/SPR/000729/2021
Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Lic. Paola Alejandra Pérez Carrera
Directora de Atención a las Mujeres
Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Extraordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la Dirección de Atención a las Mujeres es por la cantidad de \$8,370,983.79 (Ocho millones trescientos setenta mil novecientos ochenta y tres pesos 79/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

Table with 2 columns: Description of budget items and Amount. Includes categories like PARTICIPACIONES, Asistencia Social, and INGRESOS PROPIOS.





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

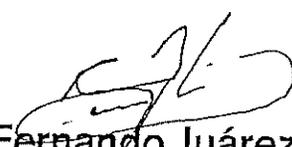
**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

1000	Servicios personales	2,728,476.74
00113	Programa de capacitación para la sensibilización en equidad de género	1,000,000.00
3000	Servicios generales	1,000,000.00
33104	Otras asesoría para la operación de programas	1,000,000.00 ✓
00115	Diagnóstico de las mujeres en situación de violencia en el municipio de Centro	300,000.00
2000	Materiales y suministros	85,000.00
21101	Materiales y útiles de oficina	20,000.00 ✓
21401	Materiales y consumibles para equipos informáticos	15,000.00
21603	Material Impreso	20,000.00
26103	Combustibles para vehículos de servicios administrativos	30,000.00 ✓
3000	Servicios generales	215,000.00
33104	Otras asesoría para la operación de programas	165,000.00 ✓
36101	Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	50,000.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.