



GOBIERNO MUNICIPAL DEL ESTADO DE TABASCO

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

AA  
20EXT

001,999

2022 - No. de Anuncio Puesto Mayor  
Presupuesto de Ingresos Propios Municipales

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco, a 01 de septiembre de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/001940/2022

Asunto: Ampliación de recursos

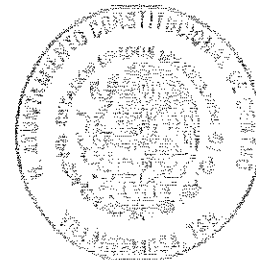
**Miguel Odilón Chávez Lomeli**

Director de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable  
PRESENTE.

En atención a su oficio DPADS/CEP/0042/2022, mediante el cual solicita ampliación de recursos para las partidas 21601, 23701, 24201, 24601, 24701, 24801, 24901, 25101, 29101, 29201 y 29801, por un importe de \$1,000,000.00 (Un Millón de pesos 00/100 M.N.), le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV, VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y Los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada con la adecuación presupuestal número 1270, con Recursos de Ingresos Propios.

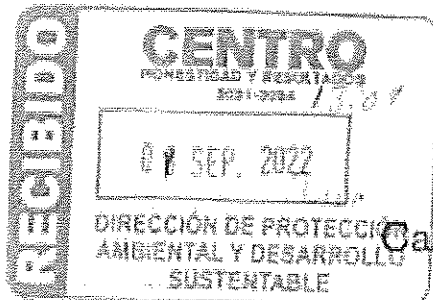
Sin otro particular, reciba un cordial saludo.



Atentamente

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



- Cc. Lic. Yolanda Osuna Huerta, - Presidenta Municipal - Para el apoyo presupuestario
- Cc. Lic. Fernando Calzada Falcón, - Director de Finanzas - Para el presupuesto
- Cc. M. Aud. Elia Magdalena de la Cruz León, - Contralora Municipal - Para el presupuesto
- Cc. M.A. Gustavo Aralindo Lastra - Director de Administración - Para el presupuesto

10/09/2022  
10/09/2022



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón,  
precursor de la Revolución Mexicana"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco; a 19 de septiembre de 2022

**NO. OFICIO: DP/SPR/002159/2022**

**Asunto: Ampliación de recursos**

**Arq. Narciso Alberto Pérez Nuila**  
Director de Obras, Ordenamiento Territorial y  
Servicios Municipales.  
**Presente.**

ADMUO  
DIRECTOR  
C-4501

En atención a su oficio DOOTSM-UEA/5752/2022, mediante el cual solicita ampliación de recursos para las partidas **21101.-** Materiales y útiles de oficina, **21401.-** Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos, **21601.-** Material de limpieza, **24601.-** Material eléctrico y electrónico y **44113.-** Cooperaciones diversas, por la cantidad de **\$833,279.22** (Ochocientos treinta y tres mil doscientos setenta y nueve pesos 22/100 M.N.), le informo lo siguiente.

En observancia al artículo 65 fracción III y con fundamento en el artículo 80 fracción IV VI, VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y el artículo 124 fracciones VI y VII del Reglamento de la Administración Pública Municipal y los Lineamientos de Austeridad y Racionalidad Presupuestaria del Municipio de Centro 2021-2024; su solicitud fue aprobada, con la adecuación presupuestal número **1455** con Recursos de **Participaciones**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

15530  
9/12  
ce

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento  
C.c.p.- Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento.  
C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.  
C.c.p.- M. en Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento

Archivo/Minutario  
EPM/AGS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

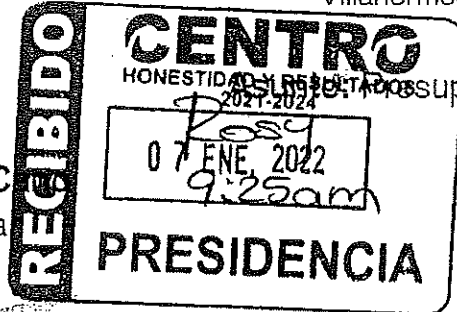
**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de Diciembre de 2021

DP/SPR/000681/2021

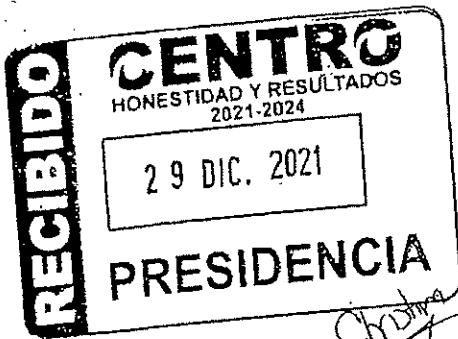
Presupuesto de Egresos Municipal 2022

Lic. Aura Medina C  
Secretaria Particular  
Presente.



Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Presidencia** es por la cantidad de **\$23,544,045.55** (Veintitrés millones quinientos cuarenta y cuatro mil cuarenta y cinco pesos 55/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo transitorio primero del acta de cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

Presidencia	23,544,045.55
1 PARTICIPACIONES	15,804,706.78
P005 Política y Gobierno	15,804,706.78
00001 Gastos de operación de Presidencia	15,804,706.78
1000 Servicios personales	15,070,106.76
2000 Materiales y suministros	383,600.00
21101 Materiales y útiles de oficina	35,000.00
21102 Equipos menores de oficina	33,000.00
21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos	26,000.00
21503 Material Impreso	10,000.00
21601 Material de limpieza	30,000.00
22104 Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	55,000.00
22106 Productos alimenticios por actividades extraordinarias	110,000.00
22301 Utensilios para el servicio de alimentación	30,000.00
24601 Material eléctrico y electrónico	3,000.00
24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación	3,600.00
26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos	12,000.00
29201 Refacciones y accesorios menores de edificios	6,000.00
29401 Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	18,000.00
29601 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	12,000.00
3000 Servicios generales	151,000.00
31801 Servicio postal	1,000.00
33604 Impresión de material informativo de la operación de las dependencias	30,000.00





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia"

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	18,000.00 ✓
35501	Mantenimiento de vehículos	75,000.00 ✓
35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	3,000.00 ✓
38201	Gastos de orden social	24,000.00 ✓
<b>5 INGRESOS PROPIOS</b>		<b>7,939,338.79</b>
P005	Política y Gobierno	7,939,338.79
00002	Gastos de administración de Presidencia	7,939,338.79
1000	Servicios personales	7,939,338.79

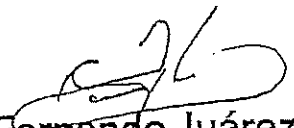
No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

  
**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación

Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Ósuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

**NO OFICIO: DP/SPR/000726/2021**

**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

**M.A. Gustavo Arrellano Lastra**

Director de Administración

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No. 08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Dirección de Administración** es por la cantidad de **\$427,164,924.62** (Cuatrocientos veintisiete millones ciento sesenta y cuatro mil novecientos veinticuatro pesos 62/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo transitorio primero del acta de cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

10 Dirección de Administración	<b>427,164,924.62</b>
1 PARTICIPACIONES	<b>386,206,270.11</b>
M001 Apoyo Administrativo	<b>386,206,270.11</b>
00102 Gastos de operación de la Dirección de Administración	<b>386,206,270.11</b>
1000 Servicios personales	<b>157,647,332.51</b>
2000 Materiales y suministros	<b>12,931,465.60</b>
21101 Materiales y útiles de oficina	<b>480,000.00</b>
21102 Equipos menores de oficina	<b>32,310.00</b>
21201 Materiales y útiles de impresión y reproducción	<b>11,000.00</b>
21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos	<b>280,000.00</b>
21503 Material Impreso	<b>47,712.00</b>
21801 Material de limpieza	<b>300,000.00</b>
22106 Productos alimenticios por actividades extraordinarias	<b>611,000.00</b>
23701 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	<b>37,289.00</b>
24101 Productos minerales no metálicos	<b>55,530.00</b>
24201 Cemento y productos de concreto	<b>80,000.00</b>
24301 Cal, yeso y productos de yeso	<b>3,000.00</b>
24401 Madera y productos de madera	<b>180,000.00</b>
24601 Material eléctrico y electrónico	<b>140,000.00</b>
24701 Artículos metálicos para la construcción	<b>280,000.00</b>
24801 Materiales complementarios	<b>12,000.00</b>
24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación	<b>253,530.00</b>
25101 Productos químicos básicos	<b>12,000.00</b>
25601 Fibras sintéticas, hule y plásticos y sus derivados	<b>5,292.80</b>
25901 Otros productos químicos	<b>20,000.00</b>





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

26103	Combustibles para vehículos de servicios administrativos	3,800,000.00
27201	Prendas de protección personal	8,100,000.00
27401	Productos textiles	40,000.00
29101	Herramientas menores	25,000.00
29201	Refacciones y accesorios menores de edificios	16,470.00
29301	Refacciones de mobiliario y equipo de admon, educacional y recreativo	9,332.00
29401	Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	100,000.00
3000	<b>Servicios generales</b>	<b>68,541,972.00</b>
31301	Servicio de agua	1,625,869.78
31401	Servicio telefónico convencional	2,700,000.00
31703	Servicio de internet	1,220,134.88
31801	Servicio postal	5,000.00
32201	Alquiler de edificios y locales	12,488,189.01
33804	Impresión de material informativo de la operación de las dependencias	270,932.00
33805	Información en medios masivos derivada de la operación y administración	50,000.00
34501	Seguro de bienes patrimoniales	8,187,302.41
35101	Mantenimiento de inmuebles de servicios administrativos	200,000.00
35201	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	71,988.00
35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	22,704.00
35303	Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación	255,074.14
35501	Mantenimiento de vehículos	600,000.00
35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	275,000.00
38201	Gastos de orden social	45,000.00
39202	Otros impuestos y derechos	550,000.00
39801	Impuesto Sobre Nóminas	41,974,998.00
4000	<b>Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas</b>	<b>147,085,500.00</b>
43905	Subsidios para deberes en la prestación de servicios personales subordinados	141,000,000.00
44503	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	3,200,000.00
45201	Pago de pensiones y jubilaciones	2,885,500.00
		<b>40,958,654.51</b>
<b>5. INGRESOS PROPIOS</b>		
M001	<b>Apoyo Administrativo</b>	<b>40,958,654.51</b>
00100	<b>Celebración del Día de la Madre y Día del Padre</b>	<b>4,500,000.00</b>
4000	<b>Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas</b>	<b>4,500,000.00</b>
44503	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	4,500,000.00
00101	<b>Gastos de Administración de la Dirección de Administración</b>	<b>22,858,654.51</b>
1000	<b>Servicios personales</b>	<b>19,805,854.51</b>
3000	<b>Servicios generales</b>	<b>3,252,800.00</b>
31702	Servicios de timbrado electrónico	1,252,800.00
33802	Otros servicios comerciales	2,000,000.00
00103	<b>Pago del servicio de energía eléctrica de los edificios del municipio</b>	<b>13,600,000.00</b>
3000	<b>Servicios generales</b>	<b>13,600,000.00</b>
31101	Energía eléctrica	13,600,000.00

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



**DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN**

Ccp. Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su conocimiento.  
Archivo/minutario,  
EPM/AGS



Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

**NO OFICIO: DP/SPR/000744/2021**

**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

**Mtro. Mario de Jesús Cerino Madrigal**

Secretario Técnico

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Secretaría Técnica**, es por la Cantidad de **\$7,705,127.64** (Siete millones setecientos cinco mil ciento veintisiete pesos 64/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

32	Secretaría Técnica			7,705,127.64
	1 PARTICIPACIONES			5,025,466.03
	P005	Política y Gobierno		5,025,466.03
		00222 Gastos de operación de la Secretaría Técnica		5,025,466.03
		1000 Servicios personales		4,325,901.82
		2000 Materiales y suministros		75,564.21
		21101 Materiales y útiles de oficina		24,000.00
		21102 Equipos menores de oficina		2,548.21
		21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos		16,000.00
		21503 Material Impreso		6,000.00
		21601 Material de limpieza		3,000.00
		24801 Material eléctrico y electrónico		3,000.00
		24901 Otros materiales y artículos de construcción y reparación		3,016.00
		26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos		18,000.00
		3000 Servicios generales		624,000.00
		32903 Otros arrendamientos		28,000.00
		33604 Impresión de material informativo de la operación de las dependencias		90,000.00
		35201 Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración		6,000.00
		36101 Difusión de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales		500,000.00
	5 INGRESOS PROPIOS			2,679,661.62
	K024 Adquisiciones Bienes Muebles			169,726.44
		K0224 Equipamiento para la Secretaría Técnica		169,726.44
		5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles		169,726.44
		51101 Mobiliario		42,707.60
		51601 Bienes informáticos		79,480.00







H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2021

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021. Año de la Independencia".

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

		51901	Equipo de administración	26,680.00
		52101	Equipos y aparatos audiovisuales	20,878.84
P005	Política y Gobierno			2,509,935.17
	00221	Gastos de administración de la Secretaría Técnica		2,461,608.41
		1000	Servicios personales	2,461,608.41
	00223	Licencias de software		48,326.76
		3000	Servicios generales	48,326.76
		32701	Patentes, derechos de autor, regalías y otros	48,326.76

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

Villahermosa, Tabasco a 29 de diciembre de 2021

**NO OFICIO: DP/SPR/000685/2021**

**Asunto: Presupuesto de Egresos Municipal 2022**

UEA.  
SEGM. 1770  
SEIF

**M.AUD. Elia Magdalena De La Cruz León**

Contralora Municipal

Presente.

Hago de su conocimiento que el Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2022, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo No.08 de fecha 27 de diciembre de 2021, por lo que me permito informarle que el Presupuesto aprobado a la **Contraloría Municipal** es por la cantidad de **\$22,634,476.90** (Veintidós millones seiscientos treinta y cuatro mil cuatrocientos setenta y seis pesos 90/100 M.N), mismo que entrará en vigor a partir del día primero de enero de 2022, como lo establece el Artículo Transitorio Primero del Acta de Cabildo de fecha arriba mencionada. Anexo al presente se desglosan los Proyectos y/o acciones con cargo al Programa Presupuestario con las partidas que lo integran:

05	Contraloría Municipal		22,634,476.90
	1 PARTICIPACIONES		15,433,414.25
	0001 Evaluación y Control		15,433,414.25
	00041 Gastos de operación de la Contraloría Municipal		15,433,414.25
	1000 Servicios personales		15,059,589.25
	2000 Materiales y suministros		275,825.00
	21101 Materiales y útiles de oficina		108,000.00
	21102 Equipos menores de oficina		1,225.00
	21401 Materiales y consumibles para equipos informáticos		48,000.00
	21601 Material de limpieza		9,891.00
	24601 Material eléctrico y electrónico		7,300.00
	26103 Combustibles para vehículos de servicios administrativos		60,000.00
	27401 Productos textiles		2,600.00
	29101 Herramientas menores		12,000.00
	29201 Refacciones y accesorios menores de edificios		1,959.00
	29401 Refacciones y accesorios para equipo de cómputo		850.00
	29601 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		24,000.00
	3000 Servicios generales		98,000.00
	31801 Servicio postal		6,000.00
	33401 Servicios de capacitación a servidores públicos		20,000.00
	35201 Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración		24,000.00
	35501 Mantenimiento de vehículos		48,000.00
	<b>5 INGRESOS PROPIOS</b>		<b>7,201,052.66</b>
	K024 Adquisiciones Bienes Muebles		183,787.33



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

29 DIC. 2021  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
LA UNIDAD DE ENLACE



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2021: Año de la Independencia".

**DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN**

K0042	Equipo de cómputo y video para la Contraloría Municipal	183,797.33
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	183,797.33
51501	Bienes informáticos	168,797.33
52101	Equipos y aparatos audiovisuales	15,000.00
O001	Evaluación y Control	7,017,265.32
00040	Gastos de administración de la Contraloría Municipal	7,017,265.32
1000	Servicios personales	7,017,265.32

No omito manifestarle, que el ejercicio del presupuesto 2022 deberá observar criterios de racionalidad, austeridad y honestidad de los recursos públicos que le fueron asignados y dar cumplimiento a las Leyes, Reglamentos, Manuales, Acuerdos y/o Reglas de Operación que para cada caso apliquen. En ningún caso deberán contratarse compromisos en contravención a los montos y/o calendarios aprobados en este presupuesto.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



Ccp. Lic. Yolanda del Carmen Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento.  
Archivo/minutario.  
L'EPM/AGS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2022: Año de Ricardo Flores Magón  
Precursor de la revolución mexicana"

## DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Villahermosa, Tabasco; a 26 de julio de 2022

No. OFICIO: DP/SPR/001545-BIS/2022

Asunto: Aprobación de recursos

Lic. Emmanuel Martínez Patraca  
Director de Fomento Económico y Turismo  
PRESENTE.

Con fundamento en el Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco publicado en el Periódico Oficial, Edición: 8327, Suplemento B, Época 7A, del día 25 de Junio de 2022, le informo que se aprobó un presupuesto total de **\$5,971,585.16** (Cinco millones novecientos setenta y un mil quinientos ochenta y cinco pesos 16/100 M.N.), para los proyectos y/o acciones que se detallan a continuación. Así mismo anexo las Cédulas de Planeación y Programación Presupuestaria Iniciales para su firma.

07	Dirección de Fomento Económico y Turismo		5,971,585.16
1	Participaciones		5,971,585.16
F008	Fomento al Turismo		5,971,585.16
00510	Gastos de Operación de la Subdirección de Promoción, Operación y Desarrollo Turístico		3,390,254.76
1000	SERVICIOS PERSONALES		3,352,881.71
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		37,383.05
21101	Materiales y útiles de oficina		7,184.17
21401	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos		8,472.28
21503	Material Impreso		7,000.00
21601	Material de limpieza		10,859.17
23701	Productos de cuero, piel, plástico y huile adquiridos como materia prima		2,367.32
24601	Material eléctrico y electrónico		1,500.11
00511	Gastos de Operación de la Subdirección de Gobernanza, Regulación y Operación del Centro Histórico		2,581,320.40
1000	SERVICIOS PERSONALES		2,547,875.62
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		33,444.78
21101	Materiales y útiles de oficina		4,499.88
21601	Material de limpieza		12,000.00
24201	Cemento y productos de concreto		2,754.08
24401	Madera y productos de madera		750.00
24601	Material eléctrico y electrónico		7,211.92
29101	Herramientas menores		6,228.90

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

**Carlos Fernando Juárez Torres**  
Director de Programación



DIRECCIÓN DE  
PROGRAMACIÓN

- C.c.p.- Lic. Yolanda Osuna Huerta.- Presidenta Municipal de Centro.- Para su superior conocimiento
  - C.c.p.- Lic. Fernando Calzada Falcón.- Director de Finanzas.- Para su conocimiento
  - C.c.p.- M.Aud. Elia Magdalena de la Cruz León.- Contralora Municipal.- Para su conocimiento
  - C.c.p.- M.A. Gustavo Arellano Lastra.- Director de Administración.- Para su conocimiento.
- Archivo/Minutario  
EPM/AGS.

1300  
Lopita @ Licom