

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES

II. PERFIL DE PUESTO

Descripción del Puesto

Puesto:	Subdirección de Capacitación y Desarrollo de Género	
Área de Adscripción:	Dirección de Atención a las Mujeres	
Reporta a:	Directora de Atención a las Mujeres	
Supervisa a:	Departamento de Capacitación y Proyectos Departamento de Promoción y Difusión	
Interacciones Internas		
Con:	Para:	
Unidades administrativas del H. Ayuntamiento Subdirecciones de la DAM	Apoyo en el desempeño de las actividades propias de la DAM	
Interacciones Externas		
Con:	Para:	
Instancias similares del Gobierno Estatal y Federal	Capacitación y desarrollo de las mujeres.	

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Realizar actividades de asesorías, análisis, superación académica, actualización, capacitación (seminarios, cursos, talleres y diplomados) acompañamiento, mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje, desarrollo de competencias, habilidades, conocimientos, proyectos productivos, actitudes de valores a fin de generar procesos de empoderamiento, disminuir las brechas de desigualdad de género en los diferentes contextos sociales, la discriminación y la violencia contra las mujeres y otras acciones, fortaleciendo sus recursos y orientándolos al desarrollo de competencias del capital humano de manera sustentable.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024



*"2022: Año de Ricardo Flores Magón,
precursor de la Revolución Mexicana".*

Descripción Específica

Diseñar, llevar a cabo y dar seguimiento a cursos de capacitación para el trabajo, que promuevan la transversalidad y la cultura de la equidad de género dentro del Ayuntamiento y en las diversas localidades del Municipio;

Diseñar, llevar a cabo y dar seguimiento a proyectos productivos sustentables, que empoderen a las mujeres de Centro dentro de la economía familiar y les permitan mejorar sus condiciones de vida, principalmente en las zonas marginadas;

Coordinar campañas de sensibilización sobre derechos de las mujeres, transversalidad, equidad de género y empoderamiento, a través de los diferentes medios de comunicación, folletos, carteles y otros;

Organizar en coordinación con las otras áreas administrativas de la Dirección, los eventos correspondientes a las celebraciones y fechas conmemorativas que competen a la Dirección.

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Lic. en Educación, Psicología, Sociología, Pedagogía.
Experiencia:	3 años de experiencia
Conocimientos:	Planeación de proyectos Manejo de grupos Administración Perspectiva de género Dominio de herramientas de computación.
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Sensibilidad para trabajar con grupos de mujeres Compromiso con la causa.