



Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracciones IV, XIII, XXII XXV, XXXIV, 6 párrafo tercero, 17 párrafo segundo, 47, 48 fracciones I y II, 73, 108, 111, 114, 117, 118 119, 124 y 128, párrafo primero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; 1, 2, 3, fracciones VIII y IX, 4, 6, 7, 19, 20 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; 3, fracciones II y V, 18, párrafo primero, 19, 21, 26, párrafo segundo; así como Cuadragésimo Octavo, Quincuagésimo Sexto, Quincuagésimo Séptimo, fracciones I y II, Quincuagésimo Octavo, Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante acta de sesión extraordinaria CT/143/2022 de fecha 20 de octubre de 2022 suscrita por el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco; a los que se le testataron los datos siguientes: Nombre, firma, C. U. R. P., número telefónico fijo y/o celular en las Págs. 1 y 2.

ACTA DE DONACIÓN

PROGRAMA: F031 Asistencia Social Atención a Grupos Vulnerables.

PROYECTO: 00140 Programa de Desayunos Escolares y Huertos para el Bienestar.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: 18 SMDIF Centro.

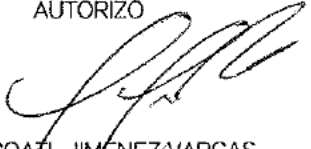

TIPO DE GASTO: Ingresos Propios.



ACTA No. 132

En la localidad de R/a Aztlán 3ra. Secc. (El corcho y chilapilla) del Municipio de Centro, Tabasco; siendo las 09:30 horas del día 02 del mes de diciembre el año 2022, se reunieron el/la C. Jesus Magaña Valencia representante del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia; así como el/la C. [REDACTED] en su carácter de representante del comité del Centro Escolar J.N Vicente Guerrero del Programa denominado "**Desayunos Escolares y Huertos para el Bienestar**" para hacer **CONSTAR** que se entrega a entera satisfacción de las mismas, la **DONACIÓN** del paquete que se detalla a continuación:

UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
Paquete	01	Programa de Desayunos Escolares y Huertos para el Bienestar	1 Sartén de 28 cm., 2 Jarra de plástico de 2lts., 2 Cucharón de plástico grande., 1 Cesto de plástico combinado c/tapa., 1 Colador tipo tina económico de 10lts., 1 Tina de plástico de 15lts., 5 Mandiles de tela., 1 Paellera de aluminio 8-40., 2 Tabla para picar de plástico., 1 Licuadora Oster de 4 velocidades., 1 Olla de aluminio de 15lts., 2 Cucharon grande de peltre. 2 Espátula pastelera de 4", 2 Cuchillo de acero inoxidable de 8", 1 Exprimidor de limón mediano., 3 Cuchara sopera., 3 Vaso de melamina beige., 3 Tazón sopero de melamina chico beige., 3 Plato extendido de melamina beige.

No habiendo otro asunto que tratar se firma la presente acta, firmando para constancia y de conformidad quienes en ella intervienen siendo las 10:45 horas, del mismo día del presente año.

<p>AUTORIZÓ</p>  <p>LIC. IZCOATL JIMÉNEZ VARGAS DIRECTOR DEL SMDIF CENTRO</p>	<p>REPRESENTANTE DEL COMITÉ DEL CENTRO ESCOLAR</p>  <p>NOMBRE Y FIRMA CURP: [REDACTED] NO. TEL: [REDACTED]</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>RESPONSABLE DE LA ENTREGA</p>  <p>LIC. ARACELI OVANDO LANESTOSA SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD DEL SMDIF CENTRO</p>	<p>TESTIGO</p>  <p>JESUS MAGAÑA VALENCIA</p> <p>PROMOTOR SOCIAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD DEL SMDIF CENTRO</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024



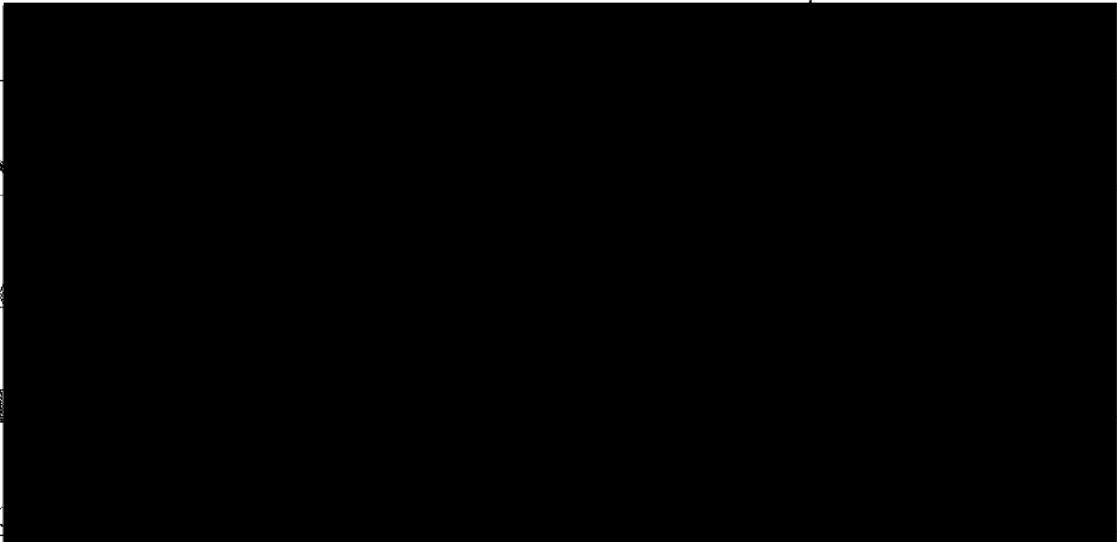
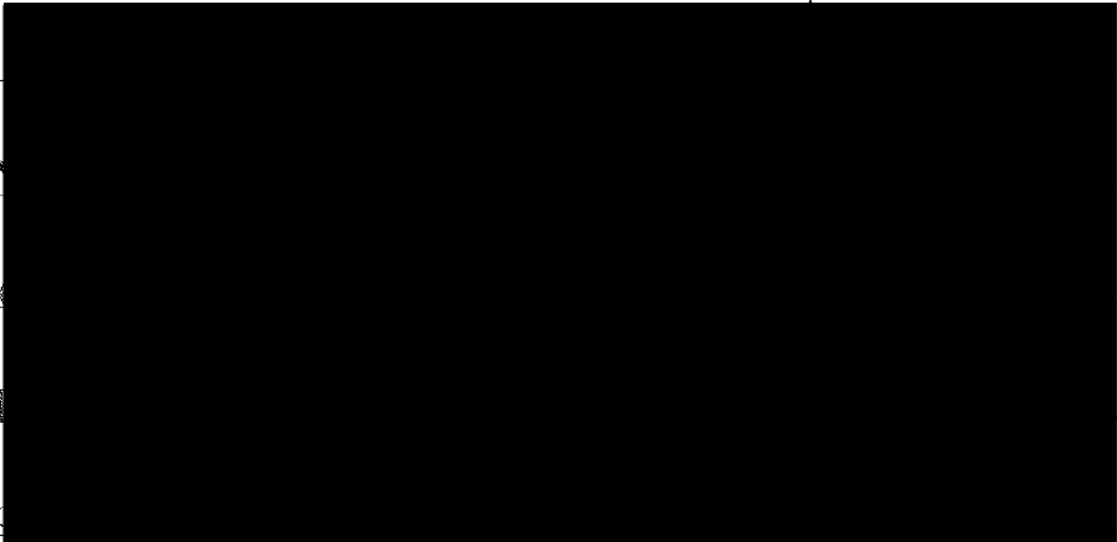
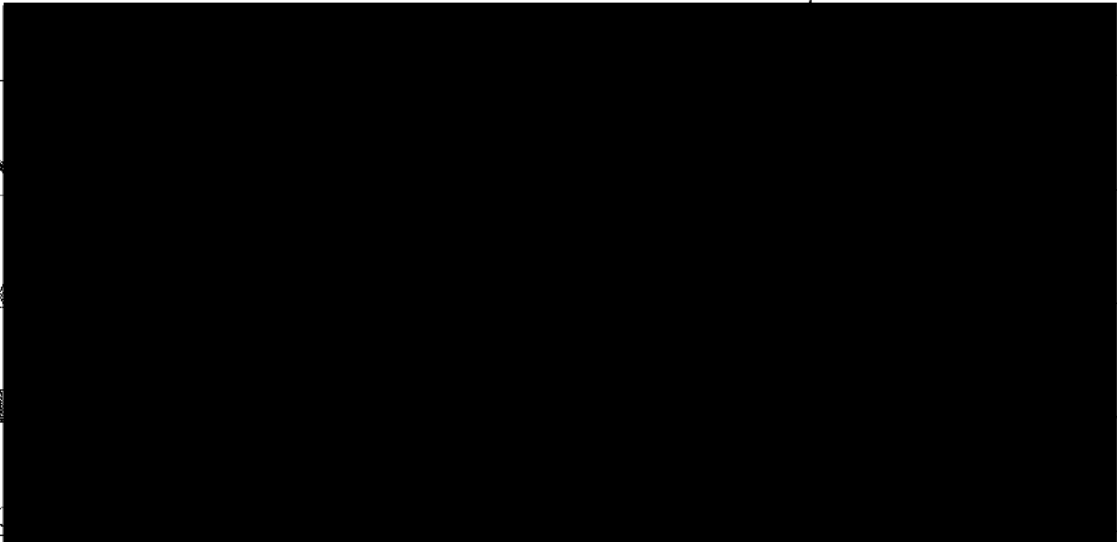
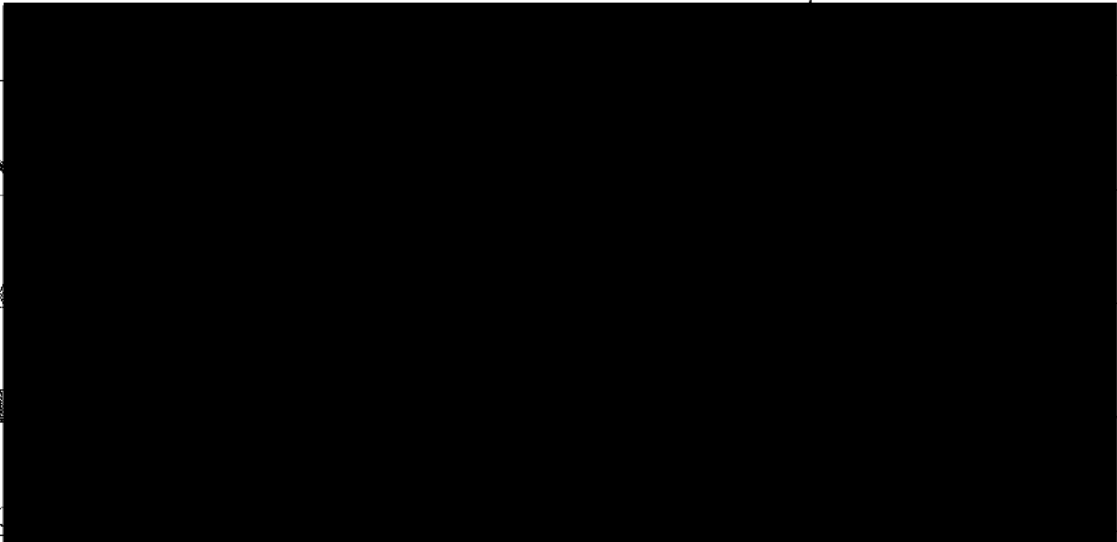
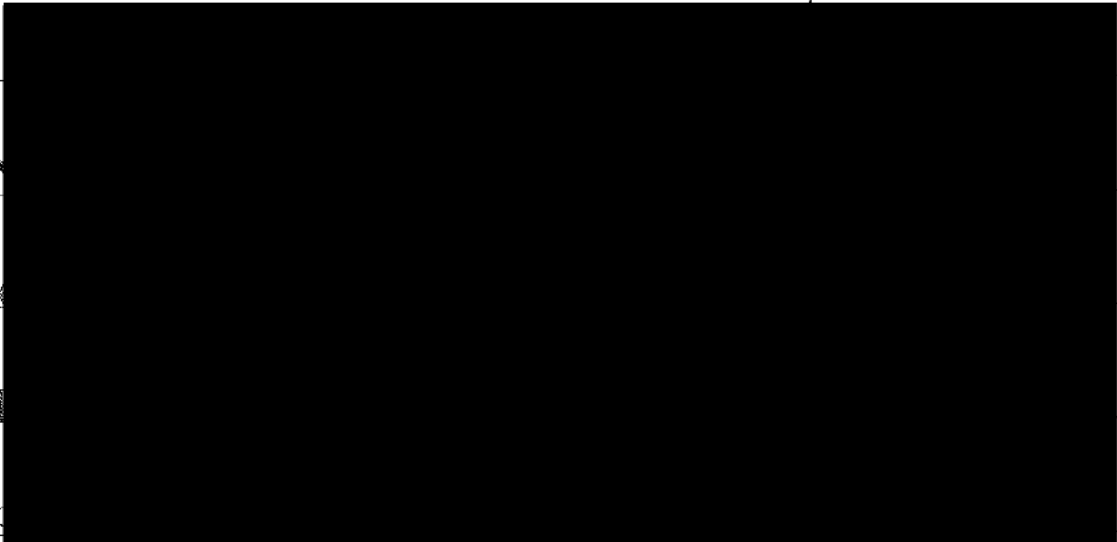
SUBDIRECCIÓN DE
DESARROLLO DE
LA COMUNIDAD

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracciones IV, XIII, XXII XXV, XXXIV, 6 párrafo tercero, 17 párrafo segundo, 47, 48 fracciones I y II, 73, 108, 111, 114, 117, 118 119, 124 y 128, párrafo primero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; 1, 2, 3, fracciones VIII y IX, 4, 6, 7, 19, 20 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; 3, fracciones II y V, 18, párrafo primero, 19, 21, 26, párrafo segundo; así como Cuadragésimo Octavo, Quincuagésimo Sexto, Quincuagésimo Séptimo, fracciones I y II, Quincuagésimo Octavo, Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante acta de sesión extraordinaria CT/143/2022 de fecha 20 de octubre de 2022 suscrita por el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco; a los que se le testaron los datos siguientes: Nombre, firma, C. U. R. P., número telefónico fijo y/o celular en las Págs. 1 y 2.

ACTA DE DONACIÓN

PROGRAMA: F031 Asistencia Social Atención a Grupos Vulnerables.
PROYECTO: 00140 Programa de Desayunos Escolares y Huertos para el Bienestar.
UNIDAD ADMINISTRATIVA: 18 SMDIF Centro.
TIPO DE GASTO: Ingresos Propios.
ACTA No. 132

INTEGRANTES DEL COMITÉ REPRESENTATIVO DEL CENTRO ESCOLAR

No.	NOMBRE	FIRMA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



I.- El nombre del área del cual es titular quien clasifica:

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF Centro)

II.- La identificación del documento del que se elabora la versión pública:

Ade_001_utilisilios_smdif	Ade_038_utilisilios_smdif	Ade_074_utilisilios_smdif	Ade_110_utilisilios_smdif
Ade_002_utilisilios_smdif	Ade_039_utilisilios_smdif	Ade_075_utilisilios_smdif	Ade_111_utilisilios_smdif
Ade_003_utilisilios_smdif	Ade_040_utilisilios_smdif	Ade_076_utilisilios_smdif	Ade_112_utilisilios_smdif
Ade_004_utilisilios_smdif	Ade_041_utilisilios_smdif	Ade_077_utilisilios_smdif	Ade_113_utilisilios_smdif
Ade_005_utilisilios_smdif	Ade_042_utilisilios_smdif	Ade_078_utilisilios_smdif	Ade_114_utilisilios_smdif
Ade_006_utilisilios_smdif	Ade_043_utilisilios_smdif	Ade_079_utilisilios_smdif	Ade_115_utilisilios_smdif
Ade_007_utilisilios_smdif	Ade_044_utilisilios_smdif	Ade_080_utilisilios_smdif	Ade_116_utilisilios_smdif
Ade_008_utilisilios_smdif	Ade_045_utilisilios_smdif	Ade_081_utilisilios_smdif	Ade_117_utilisilios_smdif
Ade_009_utilisilios_smdif	Ade_046_utilisilios_smdif	Ade_082_utilisilios_smdif	Ade_118_utilisilios_smdif
Ade_010_utilisilios_smdif	Ade_047_utilisilios_smdif	Ade_083_utilisilios_smdif	Ade_119_utilisilios_smdif
Ade_011_utilisilios_smdif	Ade_048_utilisilios_smdif	Ade_084_utilisilios_smdif	Ade_120_utilisilios_smdif
Ade_012_utilisilios_smdif	Ade_049_utilisilios_smdif	Ade_085_utilisilios_smdif	Ade_121_utilisilios_smdif
Ade_013_utilisilios_smdif	Ade_050_utilisilios_smdif	Ade_086_utilisilios_smdif	Ade_122_utilisilios_smdif
Ade_014_utilisilios_smdif	Ade_051_utilisilios_smdif	Ade_087_utilisilios_smdif	Ade_123_utilisilios_smdif
Ade_015_utilisilios_smdif	Ade_052_utilisilios_smdif	Ade_088_utilisilios_smdif	Ade_124_utilisilios_smdif
Ade_016_utilisilios_smdif	Ade_053_utilisilios_smdif	Ade_089_utilisilios_smdif	Ade_125_utilisilios_smdif
Ade_017_utilisilios_smdif	Ade_054_utilisilios_smdif	Ade_090_utilisilios_smdif	Ade_126_utilisilios_smdif
Ade_018_utilisilios_smdif	Ade_055_utilisilios_smdif	Ade_091_utilisilios_smdif	Ade_127_utilisilios_smdif
Ade_019_utilisilios_smdif	Ade_056_utilisilios_smdif	Ade_092_utilisilios_smdif	Ade_128_utilisilios_smdif
Ade_020_utilisilios_smdif	Ade_057_utilisilios_smdif	Ade_093_utilisilios_smdif	Ade_129_utilisilios_smdif
Ade_021_utilisilios_smdif	Ade_058_utilisilios_smdif	Ade_094_utilisilios_smdif	Ade_130_utilisilios_smdif
Ade_022_utilisilios_smdif	Ade_059_utilisilios_smdif	Ade_095_utilisilios_smdif	Ade_131_utilisilios_smdif
Ade_023_utilisilios_smdif	Ade_060_utilisilios_smdif	Ade_096_utilisilios_smdif	Ade_132_utilisilios_smdif
Ade_024_utilisilios_smdif	Ade_061_utilisilios_smdif	Ade_097_utilisilios_smdif	Ade_133_utilisilios_smdif
Ade_025_utilisilios_smdif	Ade_062_utilisilios_smdif	Ade_098_utilisilios_smdif	Ade_134_utilisilios_smdif
Ade_026_utilisilios_smdif	Ade_063_utilisilios_smdif	Ade_099_utilisilios_smdif	Ade_135_utilisilios_smdif
Ade_027_utilisilios_smdif	Ade_064_utilisilios_smdif	Ade_100_utilisilios_smdif	Ade_136_utilisilios_smdif
Ade_028_utilisilios_smdif	Ade_065_utilisilios_smdif	Ade_101_utilisilios_smdif	Ade_137_utilisilios_smdif
Ade_030_utilisilios_smdif	Ade_066_utilisilios_smdif	Ade_102_utilisilios_smdif	Ade_138_utilisilios_smdif
Ade_031_utilisilios_smdif	Ade_067_utilisilios_smdif	Ade_103_utilisilios_smdif	Ade_139_utilisilios_smdif
Ade_032_utilisilios_smdif	Ade_068_utilisilios_smdif	Ade_104_utilisilios_smdif	Ade_029_utilisilios_smdif
Ade_033_utilisilios_smdif	Ade_069_utilisilios_smdif	Ade_105_utilisilios_smdif	
Ade_034_utilisilios_smdif	Ade_070_utilisilios_smdif	Ade_106_utilisilios_smdif	
Ade_035_utilisilios_smdif	Ade_071_utilisilios_smdif	Ade_107_utilisilios_smdif	
Ade_036_utilisilios_smdif	Ade_072_utilisilios_smdif	Ade_108_utilisilios_smdif	
Ade_037_utilisilios_smdif	Ade_073_utilisilios_smdif	Ade_109_utilisilios_smdif	



III.- Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman:

Nombre, firma, C. U. R. P., número telefónico fijo y/o celular en Págs. 1 y 2.

IV.- Fundamento Legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.

De conformidad con los artículos 6, apartado A, fracción II, 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4º bis, fracción III, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 3, fracción XXI, 23, 24 fracción I y VI, 43, 44 fracción I y II, 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículos 3 fracciones IX y X, 4, 6 y 7, 21, 84 y 85 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, 3 fracciones IV, XIII, XXII XXV, XXXIV, 6 párrafo tercero, 17 párrafo segundo, 47, 48 fracciones I y II, 73, 108, 111, 114, 117, 118 119, 124 y 128, párrafo primero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; 1, 2, 3, fracciones VIII y IX, 4, 6, 7, 19, 20 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; 3, fracciones II y V, 18, párrafo primero, 19, 21, 26, párrafo segundo; así como Cuadragésimo Octavo, Quincuagésimo Sexto, Quincuagésimo Séptimo, fracciones I y II, Quincuagésimo Octavo, Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

V.- Firma del titular del área y firma autógrafa de quien clasifica:

Firma del titular del área	Firma de quien clasifica
 Izcoatl Jiménez Vargas Director	 Guillermo Evia Jerónimo Auxiliar "A"

VI.- Fecha y número del acta de sesión del Comité donde se aprobó la versión pública:

Acta del Comité CT/143/2022, de fecha 20 de octubre de 2022.