



Ficha Descriptiva del Trámite

| | | | | |
|---|--|--|-------------|----|
| Unidad Administrativa (Secretaría, Dirección, Coordinación) | Dirección de Fomento Económico y Turismo | Siglas de la Dependencia | DFET | |
| Subdirección, Departamento u homólogo | Departamento de Comercialización | | | |
| Domicilio de la Unidad Administrativa | Calle Doña Fidencia no. 724 Col. Centro Villehermosa, Tabasco C.P. 86000 | | | |
| Horarios de Atención al Público | Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 horas | | | |
| Nombre del trámite | Anuencia Municipal para Matanza y/o Expendio DE PRODUCTOS CÁRNICOS. | | | |
| Descripción del trámite o servicio | Expedición de la ANUENCIA MUNICIPAL para expendios de productos cárnicos tanto urbano como rural y/o la matanza para zona rural del municipio de Centro, Tabasco. | | | |
| Vigencia | 1 año | | | |
| Requisitos del trámite o servicios | <p>1.- Copia de la credencial de elector (INE-IFE), del propietario o representante legal, en caso de persona moral adicionar copia del Acta Constitutiva y/o Poder Notarial en caso que amerite.</p> <p>2.- Aviso de Funcionamiento para carnicería: acudir a la Jurisdicción Sanitaria de Centro de la Secretaría de Salud en el área de Regulación Sanitaria, ubicado en Prol. Paseo de la Sierra esq. Cerrada del Caminero, Col. 1ro. De Mayo (antes Hospital de la Mujer). En caso de Poste de Matanza, acudir al área de Riegos Sanitarios de la Secretaría de Salud en el Centro Administrativo de Gobierno en Tabasco 2000, en el módulo de COFEPRIS. En caso de que ya inició operaciones, el día de la inspección sanitaria entregar copias de recibo o facturas de compra de animales sacrificados (poste de matanza) o de carne que se expendan en su negocio para avalar la procedencia (Expendio).</p> <p>3.- Levantamiento de 04 firmas, de los vecinos donde será ubicado el negocio. Proporcionado por DFEyT. Anexar copia de la credencial de identificación (INE-IFE) de cada uno de los vecinos que firmen de Conformidad.</p> | | | |
| ¿Quién puede solicitar el trámite? | Representante Legal | SI | Interesado | SI |
| | tutor | NO | otros | SI |
| | En caso de seleccionar otro, especifique el tipo de persona que puede gestionar el trámite | | Propietario | |
| Costo del trámite o Servicios (si aplica) | Apertura rural 10 UMAS \$962.20 / Apertura urbano 15 UMAS \$1,924.40 | | | |
| Datos del funcionario para resolución del trámite | Nombre Completo | Lic. Paulo Cesar Coba Reyes | | |
| | Cargo | Jefe del Departamento de Atracción de Inversión y Comercialización | | |
| | Correo Electrónico | paulocesar.coba@villahermosa.gob.mx | | |
| Teléfono | Teléfono | (993) 3 14 80 72 | | |
| | Extensión | | | |
| Unidad de tiempo de plazo real | Días hábiles. | | | |
| Plazo promedio de resolución o conclusión del trámite | 15 días hábiles | | | |