

## CATALOGOS DE TRAMITES

Trámite	Requisitos	Horario de servicio
Préstamos de las unidades deportivas a instituciones oficiales y/o particulares	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Oficio de solicitud dirigido al presidente municipal de Centro.</li> <li>❖ Copia para coordinador del Instituto Municipal del Deporte y la Juventud</li> </ul>	Según disponibilidad de días y horario en la plataforma de tramites y servicios.
Préstamo de las unidades deportivas a ligas deportivas	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Oficio de Solicitud.</li> <li>❖ Acta Constitutiva de la Liga.</li> <li>❖ Presentar cedula de inscripción de los equipos integrantes de la liga, con los nombres completos de jugadores y técnicos con numero de celular.</li> <li>❖ Presentar convocatoria oficial con requisitos, fecha de inicio y final de torneo.</li> <li>❖ Presentar reglamento de la liga deportiva avalado con firmas de aprobación de los representantes de los equipos</li> <li>❖ Presentar fotocopia de identificación oficial con fotografía (INE y/o pasaporte) de todos los integrantes del comité técnico de la liga (mesa directiva).</li> <li>❖ Presentar comprobante de domicilio vigente de presidente y/o secretario de la liga.</li> <li>❖ Presentar padrón de entrenadores, jueces y/o árbitros.</li> <li>❖ Copia de la constancia de inscripción como asociación, liga o club al sistema municipal del deporte.</li> </ul>	Según disponibilidad de días y horario en la plataforma de tramites y servicios.
Autorización de carreras atléticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Formato de solicitud</li> <li>❖ Carta aval de la Asociación Tabasqueña de Atletismo, A.C.</li> <li>❖ Presentar convocatoria de la carrera</li> <li>❖ Presentar logística de la ruta (incluir croquis)</li> <li>❖ Plan de seguridad de la ruta</li> <li>❖ Póliza y/o carta de cobertura que cubra de accidentes a todos los participantes</li> <li>❖ Identificación Oficial del Organizador (INE)</li> <li>❖ RFC del Organizador</li> <li>❖ Comprobante de domicilio del Organizador (no mayor a 3 meses)</li> </ul>	Según disponibilidad de días y horario en la plataforma de tramites y servicios.

Trámite	Requisitos	Horario de servicio
Solicitud de los grupos de exhibición del Gym Ateneo	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Presentar oficio de solicitud dirigido al presidente municipal de Centro.</li> <li>❖ Copia para coordinador del Instituto Municipal del Deporte y la Juventud.</li> </ul>	Según disponibilidad de días y horario en la plataforma de tramites y servicios.
Inscripción al Sistema Municipal del Deporte	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Llenar formato de inscripción</li> <li>❖ Acta Constitutiva de la Asociación, Club liga o equipo deportivo</li> <li>❖ Presentar padrón de deportistas con un mínimo de 8 atletas registrados</li> <li>❖ Presentar padrón de entrenadores, jueces y/o árbitros</li> <li>❖ Presentar programa anual de competencias, eventos y juegos deportivos reglamentarios u oficiales</li> </ul>	Según disponibilidad de días y horario en la plataforma de tramites y servicios.
Inscripción al Programa de Apoyos Económicos al Desarrollo de la Cultura Física Municipal (becas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Propuesta de la Asociación deportiva o del INMUDEC dirigida a la Comisión Técnica Especializada.</li> <li>❖ Curriculum Deportivo con fotografía de los resultados deportivos del año natural inmediato anterior, respaldados con sustento técnico.</li> <li>❖ Comprobante de domicilio del deportista (no mayor a dos meses).</li> <li>❖ Carta del Tutor (en caso de ser menor de edad).</li> <li>❖ Comprobante de alta ante el SAT del tutor o del atleta si es mayor de edad.</li> <li>❖ Identificación oficial (INE) del tutor o del atleta si es mayor de edad.</li> <li>❖ CURP.</li> <li>❖ Plan de Fomento e Impulso a la Cultura Física.</li> </ul>	Según disponibilidad de días y horario en la plataforma de tramites y servicios.