



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

## COORDINACIÓN DE MOVILIDAD SUSTENTABLE Y ESPACIO PÚBLICO

### I. PERFIL DE PUESTO

#### Descripción del Puesto

<b>Puesto:</b>	Jefe de Vinculación Estratégica
<b>Área de Adscripción:</b>	Coordinación de Movilidad Sustentable y Espacio Público.
<b>Reporta a:</b>	Coordinador de la Coordinación de Movilidad Sustentable y Espacio Público.
<b>Supervisa a:</b>	-

#### Interacciones Internas

Con:	Para:
<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Pública.</li> <li>Unidad de Relaciones Públicas, Protocolo y Eventos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Difusión y promoción de campañas para el mejoramiento de la cultura vial y otras actividades.</li> <li>Contactar y vincular con otras instituciones de gobierno y otras organizaciones de interés.</li> </ul>

#### Interacciones Externas

Con:	Para:
<ul style="list-style-type: none"> <li>Secretaría de Movilidad.</li> <li>Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.</li> <li>Policía Estatal de Caminos.</li> <li>Instituto de la Juventud y el Deporte de Tabasco.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en actividades de interés mutuo, y generación de acciones en materia de seguridad vial.</li> <li>Integración de agendas en materia de movilidad sustentable, y aplicación de intervenciones integrales, seguras, incluyentes y con perspectiva de género.</li> <li>Colaborar en el desarrollo de proyectos, obras y acciones referentes a la movilidad sustentable.</li> <li>Colaboración en actividades y campañas de interés mutuo referente al uso de la bicicleta como alternativa de movilidad.</li> </ul>



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

Descripción de las Funciones del Puesto

**Descripción Genérica**

Promover, realizar, organizar, monitorear, proponer, identificar las oportunidades de colaboración que beneficien la agenda de movilidad sustentable del municipio del Centro.

**Descripción Específica**

Permanentes:

- Promover el desarrollo de mecanismos de vinculación y apoyo entre instituciones de gobierno, sociedad civil e iniciativa privada, dedicados a la práctica, impulso y promoción de la movilidad y espacio público.
- Proponer y supervisar con las diversas dependencias del gobierno estatal y municipal, la capacitación de personal que tengan relación con los temas desarrollados en la coordinación.
- Informar a la coordinadora todas las acciones emprendidas por la presente unidad administrativa en relación a los programas, campañas y vínculos con organismos y dependencias.
- Monitorear y vincular a la coordinación, con concursos, programas de acción, eventos, y toda actividad referente al tema que pueda surgir de diferentes plataformas públicas o privadas.
- Efectuar, generar y mantener la relación con dependencias de gobierno, actores relevantes de la sociedad civil, y empresarios.
- Promover y organizar los espacios de trabajo con instituciones académicas, organismos especializados, asociaciones civiles y miembros de la iniciativa privada para fomentar la investigación y desarrollo de proyectos y acciones en materia de movilidad y espacio público.
- Logística de convenios o acuerdos de coordinación y concertación con organizaciones civiles e iniciativa privada con el objetivo de promover la implementación de proyectos y programas de movilidad y espacio público.

Periódicas:

- Elaborar todos los trámites correspondientes a la vinculación entre instituciones de gobierno, sociedad civil e iniciativa privada.
- En coordinación con la Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable en el ámbito de sus respectivas atribuciones, promover, impulsar y fomentar el uso de vehículos no motorizados y vehículos con tecnología sustentable, utilizando los avances científicos y tecnológicos que contribuyan a la disminución de los índices de contaminación ambiental.

Eventuales:

- Integrar y actualizar un directorio de organismos especializados, asociaciones ciudadanas e iniciativa privada.
- Asistir e interactuar con medios de comunicación.
- Sugerir otras áreas municipales que tengan relación con las actividades de nuestra coordinación, la vinculación con instancias públicas o privadas de interés.

**Perfil del Responsable del Puesto**

<b>Perfil del Puesto</b>	
<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura.
<b>Experiencia:</b>	Relaciones Públicas, logística de eventos.
<b>Conocimientos:</b>	Administración pública y/o privada, relaciones públicas, medios de comunicación, publicidad.
<b>Aptitud para Ocupar el Puesto:</b>	Sociables, facilidad de palabra, gusto por las relaciones sociales, organizado, meticoloso, creativo, tolerante.