



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, TABASCO

GI/005/2023

En la ciudad de Villahermosa, municipio de Centro, del estado de Tabasco, siendo las 10:00 horas del día 13 de noviembre de 2023, en las instalaciones de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ubicadas en calle Retorno Vía 5, edificio 105, 2° piso, Tabasco 2000, con el objetivo de llevar a cabo la primera sesión ordinaria del **Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco del año 2023**, se reunieron los servidores públicos: **la Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo**, Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública; **el Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, Coordinador del Archivo General Municipal; **el Mtro. Gonzalo Hernán Ballinas Celorio**, Director de Asuntos Jurídicos; **el Ing. Carlos Fernando Juárez Torres**, Director de Programación, **el Mtro. Emilio Álvarez Quevedo**, Coordinador de Modernización e Innovación; y **la Mtra. Elia Magdalena De la Cruz León**, Contralora Municipal; con fundamento en las disposiciones detalladas en los artículo 52, fracciones I, II, incisos a, b, c, d, e y f; III, IV, V y VI, de la *Ley General de Archivos (LGA)*, el artículo 50, fracciones I, II, incisos a, b, c, d, e y f, III, IV, V, y VI; de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco (LAET)*, así como los artículos 9, 10, 11 y 12 de la *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco*, bajo el siguiente orden del día:

1. Pase de lista de asistencia y en su caso, declaración del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Reporte de avances que en materia de archivo presenta la coordinación del Archivo General Municipal.
4. Asuntos generales.
5. Clausura.

Desahogo del punto número 1 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del Grupo Interdisciplinario el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del grupo, pasó lista de asistencia e informó la existencia de quórum legal. -----

Presidenta. Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo. Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Presente
Secretario. Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez Coordinador de Archivo General Municipal.	Presente
Vocal. Mtro. Gonzalo Hernán Ballinas Celorio. Director de Asuntos Jurídicos.	Presente
Vocal. Ing. Carlos Fernando Juárez Torres. Director de Programación.	Presente



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

Vocal. Mtro. Emilio Álvarez Quevedo. Coordinador de Modernización e Innovación.	Presente
Vocal. Mtra. Elia Magdalena De la Cruz León. Contralora Municipal.	Presente

Con la existencia del quórum legal necesario, la presidenta del grupo declaró iniciados los trabajos de la quinta sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco del año 2023.-----

Desahogo del punto número 2 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del grupo el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del Grupo, dio lectura al orden del día de la sesión, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos. -----

Desahogo del punto número 3 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del grupo el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del Grupo, presentó el reporte de avances que en materia de archivo presenta la coordinación del Archivo General Municipal: -----

Con relación a las actividades de gestión documental y administración de archivos en las diferentes unidades administrativas que integran este H. Ayuntamiento de Centro, durante el trimestre julio, agosto y septiembre el Archivo General Municipal llevó a cabo la firma de 14 actas de desincorporación de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata (DCAI); recientemente, durante el mes de octubre se llevó a cabo la firma de 4 actas de desincorporación más, correspondientes a la Tercera Regiduría, la Dirección de Fomento Económico y Turismo, la Dirección de Asuntos Jurídicos y la Secretaría Técnica, lo anterior con base en el artículo 52, fracción III, de los *Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Documentos de Archivo del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco*. En el mismo sentido, el pasado 31 de octubre se llevó a cabo la transferencia primaria de expedientes de la Unidad de Enlace Administrativo de la Dirección de Asuntos Jurídicos al Archivo de Concentración, con base en lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la *LGA*, así como los artículos 29 y 30 de la *LAET*.

En lo relativo a las actividades de divulgación de nuestra historia, con especial énfasis en la historia local, el pasado 26 de octubre el Archivo General Municipal, a través de su Departamento de Archivo Histórico, llevó a cabo el conversatorio "Conmemoración de los 177 años de la defensa de San Juan Bautista del 26 de octubre de 1846", al que acudió una audiencia conformada por público en general y estudiantes de la licenciatura en Historia de la UJAT. Con la misma temática, fue lanzado el mismo día el podcast titulado *Brújula Histórica*, con el que se busca crear un espacio de reflexión para examinar de manera amena aquellos acontecimientos que, a lo largo de nuestra historia, se han incorporado como parte de nuestra identidad como tabasqueños y mexicanos. Con estas acciones se da cumplimiento también a lo establecido en 32, fracción III, de la *LGA*. -----

Desahogo del punto número 4 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del Grupo Interdisciplinario, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez** procedió con el cuarto punto del orden del día, referente a los asuntos generales, para lo cual solicitó que levantaran la mano los integrantes del interdisciplinario que tuvieran algún asunto general que tratar. No habiendo ningún asunto que tratar



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024




"2023: Año de Francisco Villa.
El revolucionario del pueblo."

se procedió con el siguiente punto del orden del día. -----


Desahogo del punto número 5 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del Grupo el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez** dio lectura al quinto punto del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, para lo cual cedió la palabra a **la Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo**, quien en uso de la voz expresó: "en virtud de que se han agotado los asuntos a tratar en esta sesión, solicito a los presentes ponernos de pie, siendo las 10:35 horas del día 13 de noviembre de 2023 declaró clausurados los trabajos de la quinta sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del H. Ayuntamiento del Centro, muchas gracias".-----


Habiéndose leído el contenido de este instrumento, firman al calce y al margen de la presente acta los que participan en ella, con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia. -----

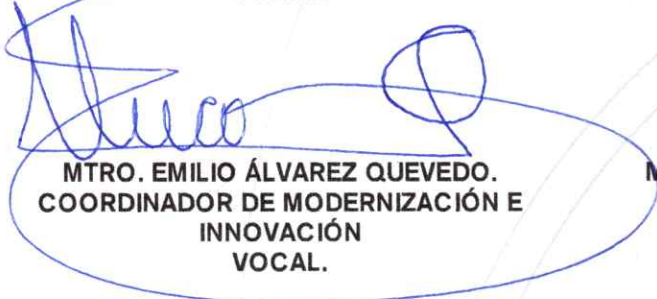
**LOS INTEGRANTES DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
CENTRO, TABASCO.**


MTRA. BEATRIZ ADRIANA ROJA YSQUIERDO.
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
PRESIDENTA.


DR. GUALBERTO IVÁN LUNA JIMÉNEZ.
COORDINADOR DEL ARCHIVO GENERAL
MUNICIPAL
SECRETARIO.


**MTRO. GONZALO HERNÁN BALLINAS
CELORIO.**
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS.
VOCAL.


ING. CARLOS FERNANDO JUÁREZ TORRES.
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN
VOCAL.


MTRO. EMILIO ÁLVAREZ QUEVEDO.
COORDINADOR DE MODERNIZACIÓN E
INNOVACIÓN
VOCAL.


MTRA. ELIA MAGDALENA DE LA CRUZ LEÓN.
CONTRALORA MUNICIPAL.
VOCAL.

HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS DEL ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, DE FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2023.