



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Dirección de Educación, Cultura y Recreación

I.- Descripción del Puesto

Puesto:	Departamento de Organización de Eventos en Espacios Públicos
Área de Adscripción:	Dirección de Educación Cultura y Recreación
Reporta a:	Subdirector de Fomento a la Cultura
Supervisa a:	Personal operativo y auxiliar del Departamento de Organización de Eventos en Espacios Públicos, Casas de Arte y talleres de Iniciación de prácticas culturales
Interacciones Internas	
Con:	Para:
Departamento de Divulgación de la Cultura y las Artes	Coordinar los talleres de Iniciación de prácticas culturales.
Departamento de la Red Municipal de Bibliotecas	Organizar equipos de trabajo para la operatividad de los eventos culturales en espacios públicos.
Subdirección de Fomento Educativo	Proponer proyectos y programas de fomento a la Cultura y las artes en espacios públicos en el municipio.
Coordinación de Centro Histórico	Solicitar la difusión de las actividades propias del área a través de la subdirección de Fomento a la Cultura.
Unidad de enlace administrativo de la Dirección de Fomento Económico y Turismo	
Dirección de Administración	
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	
Coordinación de parques y Jardines	
Interacciones Externas	
Con:	Para:
Secretaría de Administración e innovación gubernamental del estado	Intercambio cultural.
DECUR municipales	Gestión de espacios públicos, operatividad y logística.
Secretaría de Cultura	Solicitud de material audiovisual
IMCINE	Talleres, conferencias, charlas
Secretaría de Cultura del Gobierno de México	Actividades alternativas
Casas y espacios de cultura independientes	
Con asociaciones civiles, organizaciones no gubernamentales.	

II.- Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Diseño, planeación, operatividad para la realización de eventos de carácter cultural en espacios públicos del municipio de Centro.

Descripción Específica

Proponer a la Subdirección de Fomento a la Cultura el programa de actividades culturales a realizarse en espacios públicos del municipio.
Planificar, programar, ejecutar, coordinar y supervisar la operación las actividades culturales en los espacios públicos del municipio mensualmente.
Coordinarse con las demás áreas de la Subdirección para la realización de actividades propias de la misma.

III.- Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto

Nivel Académico:

Licenciatura: Gestión Cultural, Desarrollo Cultural, Promoción cultural, Marketing Cultural, Historia, Administración Pública y afines.

Experiencia:

3 años en el ámbito laboral

Conocimientos:

Formulación de proyectos de Desarrollo en materia cultural.

Aptitud para ocupar el puesto:

Manejo de personal, organización y logística de eventos.