



**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024



ACTA DE DONACIÓN

Los espacios cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante acta de sesión extraordinaria CT/143/2022 de fecha 20 de octubre de 2022 suscrita por el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco; a los que se le testaron los datos siguientes: Nombre, firma, C. U. R. P., número telefónico fijo y/o celular en la Pág. 1.

**PROGRAMA:** F031 Asistencia Social Atención a Grupos Vulnerables.

**PROYECTO:** 00081 Gastos de operación del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** 18 SMDIF Centro.




**TIPO DE GASTO:** Participaciones.

**ACTA No.** PRI-118.

En la localidad de La Manga del Municipio de Centro, Tabasco; siendo las 12:00 horas del día 8 del mes de Septiembre del año 2023, se reunieron el/la C. Araceli Ovando Lanestosa representante del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia; así como el/la C. [REDACTED] en su carácter de beneficiario/(a) del Programa denominado "Asistencia Social Atención a Grupos Vulnerables", para hacer CONSTAR que se entrega a entera satisfacción de las mismas, la DONACIÓN de lo que se detalla a continuación:

UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
Paquete	01	Útiles escolares	1 mochila escolar grande, 2 cuaderno forma italiana de raya con 100 hojas grapadas, 1 cuaderno profesional con espiral de plástico de raya con 100 hojas, 1 caja de colores largos redondos con 12 piezas, 1 sacapunta escolar 1 orificio, 1 borrador blanco, 1 lápiz grafito hexagonal, 1 juego de geometría de plástico incluye compas de precisión, 1 bolígrafo azul, 1 bolígrafo negro, 1 lápiz adhesivo de 21 gr.

No habiendo otro asunto que tratar se firma la presente acta, firmando para constancia y de conformidad quienes en ella intervinieron siendo las 13:00 horas, del mismo día del presente año.

<p>AUTORIZO</p>  <p>LIC. IZCOATL JIMÉNEZ VARGAS DIRECTOR DEL SMDIF CENTRO</p>	<p>BENEFICIARIO</p> <p>[REDACTED]</p> <p>NOMBRE Y FIRMA</p> <p>CURP: [REDACTED]</p> <p>NO. TE [REDACTED]</p>
<p>RESPONSABLE DE LA ENTREGA</p>  <p>ARACELI OVANDO LANESTOSA SUBDIRECTORA</p>	<p>TESTIGO</p> <p><u>Verónica Zapata Hernández</u> <u>Maestra TB</u></p> 

I.- El nombre del área de la cual es titular quien clasifica:

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SMDIF Centro)

II.- La identificación del documento del que se elabora la versión pública:

Actas de donación (Útiles Primaria)					
PRI-001	PRI-026	PRI-051	PRI-076	PRI-101	PRI-126
PRI-002	PRI-027	PRI-052	PRI-077	PRI-102	PRI-127
PRI-003	PRI-028	PRI-053	PRI-078	PRI-103	PRI-128
PRI-004	PRI-029	PRI-054	PRI-079	PRI-104	PRI-129
PRI-005	PRI-030	PRI-055	PRI-080	PRI-105	PRI-130
PRI-006	PRI-031	PRI-056	PRI-081	PRI-106	PRI-131
PRI-007	PRI-032	PRI-057	PRI-082	PRI-107	PRI-132
PRI-008	PRI-033	PRI-058	PRI-083	PRI-108	PRI-133
PRI-009	PRI-034	PRI-059	PRI-084	PRI-109	PRI-134
PRI-010	PRI-035	PRI-060	PRI-085	PRI-110	PRI-135
PRI-011	PRI-036	PRI-061	PRI-086	PRI-111	
PRI-012	PRI-037	PRI-062	PRI-087	PRI-112	
PRI-013	PRI-038	PRI-063	PRI-088	PRI-113	
PRI-014	PRI-039	PRI-064	PRI-089	PRI-114	
PRI-015	PRI-040	PRI-065	PRI-090	PRI-115	
PRI-016	PRI-041	PRI-066	PRI-091	PRI-116	
PRI-017	PRI-042	PRI-067	PRI-092	PRI-117	
PRI-018	PRI-043	PRI-068	PRI-093	PRI-118	
PRI-019	PRI-044	PRI-069	PRI-094	PRI-119	
PRI-020	PRI-045	PRI-070	PRI-095	PRI-120	
PRI-021	PRI-046	PRI-071	PRI-096	PRI-121	
PRI-022	PRI-047	PRI-072	PRI-097	PRI-122	
PRI-023	PRI-048	PRI-073	PRI-098	PRI-123	
PRI-024	PRI-049	PRI-074	PRI-099	PRI-124	
PRI-025	PRI-050	PRI-075	PRI-100	PRI-125	

III.- Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman:

Nombre, firma, C. U. R. P., número telefónico fijo y/o celular en Página. 1



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024




# CARÁTULA O COLOFÓN

IV.- Fundamento Legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracciones IV, XIII, XXII XXV, XXXIV, 6 párrafo tercero, 17 párrafo segundo, 47, 48 fracciones I y II, 73, 108, 111, 114, 117, 118 119, 124 y 128, párrafo primero de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; 1, 2, 3, fracciones VIII y IX, 4, 6, 7, 19, 20 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco; 3, fracciones II y V, 18, párrafo primero, 19, 21, 26, párrafo segundo; así como Cuadragésimo Octavo, Quincuagésimo Sexto, Quincuagésimo Séptimo, fracciones I y II, Quincuagésimo Octavo, Sexagésimo Segundo y Sexagésimo Tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

V.- Firma autógrafa del titular y de quien clasifica:

Titular del área	Quien clasifica
 <b>Izcoatl Jiménez Vargas</b>	 <b>Guillermo Evia Jerónimo</b>
Director	Enlace de Transparencia Suplente

VI.- Fecha y número del acta suscrita por el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco, donde se aprobó la versión pública:

Acta de sesión extraordinaria CT/143/2022 de fecha 20 de octubre de 2022.