



Ficha Descriptiva del Trámite

Unidad Administrativa (Secretaría, Dirección, Coordinación)	Dirección de Fomento Económico y Turismo	Siglas de la Dependencia	DFET
Subdirección, Departamento u homólogo	Departamento de Empleabilidad		
Domicilio de la Unidad Administrativa	Calle Doña Fidencia No. 724 Col. Centro.		
Horarios de Atención al Público	Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 horas		
Nombre del trámite	Bolsa de Trabajo del Municipio de Centro		
Descripción del trámite o servicio	Canalización de los buscadores de empleo a empresas que promocionan sus vacantes en la bolsa de trabajo del Departamento de Empleabilidad.		
Requisitos del trámite o servicios	Solicitud de empleo elaborada o Curriculum Vitae		
	Identificación oficial (INE)		
	Comprobante de domicilio no mayor a 2 meses		
Tipo de trámite o Servicios	Comprobante de último grado de estudio (copia)		
¿Quién puede solicitar el trámite?	Servicios Económicos, Sociales y de Salud		
Costo del trámite o Servicios (si aplica)	Ciudadano Interesado		
Datos del funcionario para resolución del trámite	Nombre Completo	N/A	
	Cargo	Lic. Yulidiana Mena Jiménez	
	Correo Electrónico	Jefe del Departamento de Empleabilidad	
	Teléfono (Lada)	yulidiana.mena@villahermosa.gob.mx	
	Extensión	(993) 5 92 92 42	
Unidad de tiempo de plazo real	Días hábiles		
Plazo promedio de resolución o conclusión del trámite	5		