



**Ficha Descriptiva del Trámite**

Unidad Administrativa (Secretaría, Dirección, Coordinación)	Dirección de Fomento Económico y Turismo	Siglas de la Dependencia	DFET	
Subdirección, Departamento u homólogo	Departamento de Gobernanza y Regularización del Centro Histórico			
Domicilio de la Unidad Administrativa	Calle Doña Fidencia no. 724 Col. Centro Villahermosa, Tabasco C.P. 86000			
Horarios de Atención al Público	Lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas y sábado de 9:00 a 13:00 horas			
Nombre del trámite	Solicitud para Trabajos de Mantenimiento			
Descripción del trámite o servicio	Solicitud para realizar trabajos de mantenimiento en fachadas, aires acondicionados, trabajos en cortina metálicas, cableado telefónico, instalaciones eléctricas, entre otros.			
Vigencia	Indefinido			
Requisitos del trámite o servicios	<p>1.- Formato de solicitud de pase vehicular temporal (debidamente relleno). <a href="https://tramites.villahermosa.gob.mx/formatos/Fomento/SolicitudTrabajosMantenimiento.pdf">https://tramites.villahermosa.gob.mx/formatos/Fomento/SolicitudTrabajosMantenimiento.pdf</a></p> <p>2.- Copia de identificación oficial del interesado (INE-IFE).</p> <p>3.- Dictamen correspondiente por parte del INAH, de ser requeridos.</p> <p>4.- Permiso expedido por la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, de ser requerido.</p> <p>5.- En caso de que los trabajos a realizar sean en un local comercial, especificar el nombre del mismo.</p>			
¿Quién puede solicitar el trámite?	Representante Legal	SI	Interesado	SI
	tutor	NO	otros	SI
	En caso de seleccionar otro, especifica el tipo de persona que puede gestionar el trámite			
Costo del trámite o Servicios (si aplica)	\$0.00 M.N			
Datos del funcionario para resolución del trámite	Nombre Completo	Lic. Beatriz del Carmen Méndez Cupido		
	Cargo	Jefe del Departamento de Gobernanza y Regularización del Centro Histórico		
	Correo Electrónico	<a href="mailto:zona_luz2013@hotmail.com">zona_luz2013@hotmail.com</a>		
Teléfono	Teléfono	(993) 3 14 40 36		
	Extensión			
Unidad de tiempo de plazo real	Días hábiles.			
Plazo promedio de resolución o conclusión del trámite	3 días hábiles			