



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO.

ÁREA RESPONSABLE:

26 COORDINACIÓN DE LIMPIA Y
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

CONTRATO No:	CPS-058-26-2024
FECHA:	01 DE ABRIL DE 2024
IMPORTE:	HASTA POR LA CANTIDAD \$8,247,836.70
CONCEPTO:	SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE CENTRO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1RO. ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
MODALIDAD:	RAMO 28.- PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
OFICIO DE AUTORIZACIÓN:	DP/SPR/000379/2024
PROGRAMA:	E056 [00078] RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS
FUNCIÓN:	1 PROTECCIÓN AMBIENTAL
SUBFUNCIÓN:	1 ORDENACIÓN DE DESECHOS
LOCALIDAD:	0001 VILLAHERMOSA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
C.O.G:	35801.- SERVICIO DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA E HIGIENE

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE CENTRO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1RO. ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024; QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO; QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL AYUNTAMIENTO", REPRESENTADO EN ESTE ACTO DE FORMA CONJUNTA POR LOS CIUDADANOS M.A. GUSTAVO ARELLANO LASTRA, EN SU CALIDAD DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y EL M.A. DANIEL CUBERO CABRALES, EN SU CALIDAD DE SÍNDICO DE HACIENDA Y POR LA OTRA PARTE, LA SOCIEDAD ANÓNIMA PROMOTORA AMBIENTAL DE LA LAGUNA S.A. DE C. V. REPRESENTADO POR EL C. HERMAN ORLANDO RAMON Y GIRON, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", Y CUANDO SE LES REFIERA EN SU CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", ACUERDO DE VOLUNTADES QUE SE SUJETAN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

1. DECLARA "EL AYUNTAMIENTO" A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES:
 - 1.1. Que de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 64 y 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 1, 2, 3 y 4 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, el Municipio es la base de la división territorial y de la organización política del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con libertad para administrar su Hacienda; teniendo como función primordial permitir el gobierno democrático para el constante mejoramiento económico, social y cultural de sus habitantes, mediante la prestación de los servicios públicos.

- 1.2. Que de acuerdo a lo previsto en los artículos 64 fracción II, 65 fracciones I y XXI y 69 de Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; el Presidente Municipal es el Órgano Ejecutivo del Ayuntamiento y por ende está facultado para realizar las acciones necesarias tendientes a lograr el desarrollo municipal; mismo que para el ejercicio de sus funciones ejecutivas, cuenta con dependencias administrativas para una mayor eficacia y eficiencia de su gobierno, entre las que se encuentran la Dirección de Administración, prevista por el artículo 73 fracción IX del ordenamiento legal citado.
- 1.3. Que el artículo 86 fracción II de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, establece que corresponde a la Dirección de Administración, adquirir y distribuir en los términos de las disposiciones legales, los materiales, muebles y útiles necesarios que sean autorizados para la realización de los fines del Ayuntamiento; pudiendo suscribir en representación de la persona Titular de la Presidencia Municipal, toda clase de contratos necesarios para la adquisición de bienes muebles, prestación de servicios, arrendamiento de bienes muebles e inmuebles y todos aquellos necesarios para la correcta administración del Ayuntamiento.
- 1.4. Que con fecha 05 de octubre del año 2021, la entonces Presidenta Municipal del Municipio de Centro, Tabasco, la **Licenciada Yolanda del Carmen Osuna Huerta**; en términos del artículo 65 fracción XVI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, designó al **MA. Gustavo Arellano Lastra**, como **Titular de la Dirección de Administración**, ejerciendo las facultades establecidas en los artículos 86 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y 194 fracción XXV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco; mismas que hasta la presente fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que cuenta con facultades para la suscripción del presente contrato.
- 1.5. Que con fecha 05 de octubre del año 2021, la entonces Presidenta Municipal del Municipio de Centro, Tabasco, la **Licenciada Yolanda del Carmen Osuna Huerta**, en términos del artículo 65 fracción XVI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, designó al **P Lic. Juan Jesús Lara Jiménez**, como Titular de la **Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos**, ejerciendo las facultades establecidas en el artículo 272 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, mismas que hasta la presente fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que cuenta con facultades para la suscripción del presente contrato.
- 1.6. Que el **M.A. Daniel Cubero Cabrales**, en su carácter de **Síndico de Hacienda del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco**; acredita su personalidad con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección para la Presidencia Municipal y Regidores de fecha 10 de junio de dos mil veintiuno emitida por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, con sede en la ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco; y con el acta de la Primera Sesión de Cabildo de fecha 05 de octubre del año dos mil veintiuno, en la que consta la toma de posesión e instalación del H. Cabildo para el Periodo Constitucional 2021-2024; en consecuencia, conforme lo prevén los artículos 19 y 36 fracción VI parte *in fine*, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, desempeña el cargo de Síndico de Hacienda, vigilando que la aplicación de los gastos, se haga cumpliendo los requisitos legales y conforme al presupuesto respectivo.
- 1.7. Que con fecha 01 de abril de 2024, con fundamento en el artículo 39 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, se realizó la contratación bajo la modalidad de adjudicación directa el **Servicio de disposición final de residuos sólidos urbanos del Municipio de Centro, correspondiente al periodo del 1ro. abril al 30 de septiembre de 2024**, derivado de la requisición número **CLR-OS-0986-2024** con **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, **Promotora Ambiental de la Laguna S.A. de C.V.**, hasta por la cantidad **\$8,247,836.70 (Ocho millones doscientos cuarenta y siete mil ochocientos treinta y seis pesos 70/100 M.N.) I.V.A. incluido**; correspondiente a la partida 35801.- Servicio de Lavandería, Limpieza e Higiene, afectando el programa E056 [00078] Recolección, Traslado y Disposición Final de Residuos Sólidos; con recursos de Ramo 28.- Participaciones a Entidades Federativas y Municipios; cabe

señalar que la **Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos**, se responsabiliza enteramente de cualquier controversia y responsabilidad legal y/o administrativa que se suscite, así mismo, por la comprobación de gastos, toda vez que el pago del servicio contratado corresponden a su presupuesto, liberando de toda responsabilidad administrativa, resarcitoria a las demás unidades administrativas y a la sindicatura, en caso de omisiones o incumplimiento.

- 1.8. Que derivado del punto que antecede y sujetándose a lo dispuesto en los artículos 22 fracción IV y 39 fracción IV, XIII y 39 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco; 48 fracción I, 49, 50 y 51 de su Reglamento de la misma Ley, basándose en los principios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez, que aseguren las mejores condiciones para el Municipio y bajo la responsabilidad de la dependencia solicitante de los servicios, se solicita a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** que proporcione a **"EL AYUNTAMIENTO"** los servicios que se describen en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente contrato.
- 1.9. Que con fecha 08 de enero de 2024, el Comité de Compras del Municipio de Centro, Tabasco, en su Primera Sesión Ordinaria, en el asunto 5, con fundamento en los artículos 5 y 6 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco; autorizó que las adjudicaciones cuyo monto sea igual o superior a los **\$350,000.01 (Trescientos cincuenta mil pesos 01/100 M.N.) incluyendo el Impuesto al Valor Agregado**, será formalizado por medio de un contrato.
- 2. **DECLARA EL "PRESTADOR DE SERVICIOS":**

- 2.1. Que la Sociedad Mercantil denominada **Promotora Ambiental de la Laguna S.A. de C.V.**, se encuentra legalmente constituida, según consta en la Escritura Pública número 15,510, Libro 10, volumen LXXII de fecha 23 de julio del año 1994, otorgada ante la fe del licenciado Joel Villanueva Vidaurri, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 23, con residencia en la Ciudad de Monterrey, capital del Estado de Nuevo León; inscrita en el primer Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, La sociedad tendrá como objeto social: 1. – La Recolección transportación, comercialización, transformación, reciclaje, industrialización, destrucción y confinamiento de basura, desechos, desperdicios, despojos, independientemente del tipo que sean, incluyéndose además productos peligrosos y no peligrosos, orgánicos, inorgánicos, líquidos y sólidos.
- 2.2. El presente contrato lo firma el **C. Herman Orlando Ramon y Giron**, en su calidad de **Apoderado Legal** de la Sociedad Anónima denominada **Promotora Ambiental de la Laguna S.A. de C.V.**, mediante la escritura pública 33,441, folio 185477, de fecha 15 de junio del año 2023, pasada ante la fe del Licenciado Cesar Alberto Villanueva García, Notario Público Titular de la Notaría Pública número 23, en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, inscrita con fecha 22 de junio 2023 manifestando que hasta la presente fecha dicho cargo no le ha sido revocado ni limitado de forma alguna y se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con Clave de Elector: [REDACTED] número de folio al reverso: **0410060783073** y CURP: [REDACTED]
- 2.3. Que señala como domicilio fiscal el ubicado en **Boulevard (Blvd.) Antonio L. Rodríguez, Numero exterior 1884 Pte, Torre 1 Piso 8, Colonia Santa María, Monterrey, Nuevo León C.P. 64650** y que la misma se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes con número: **PAL940723AG1** según Cédula de Identificación Fiscal emitida por el SAT; manifestando bajo protesta de decir verdad y que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, tal y como lo acredita la **Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales** de manera positiva con número de folio [REDACTED] se encuentra en sentido **POSITIVO**.

- 2.4. Que cuenta con plena capacidad jurídica y no tiene impedimento legal alguno para la celebración del presente contrato; reuniendo, además, las condiciones técnicas y económicas para prestar a "EL AYUNTAMIENTO" el servicio especificado en la declaración 1.7 y CLAUSULA "PRIMERA" del presente instrumento, ya que cuenta con el personal capacitado y la infraestructura necesaria para atender todas las demandas que se susciten con relación al servicio contratado.
- 2.5. Que conoce y acepta plenamente sujetarse al contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, y su Reglamento, así como todos aquellos ordenamientos legales vigentes para los Estados Unidos Mexicanos, que regulan la contratación y el servicio objeto del presente contrato.
- 2.6. Que, a la fecha de celebración del presente contrato, cuenta con todas las autorizaciones y ha cumplido con todos los requerimientos legales y administrativos necesarios para la celebración del presente contrato.
- 2.7. Que no se encuentra dentro de los supuestos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

3. DECLARAN "LAS PARTES":

- 3.1. Que el presente contrato se firma con fundamento en lo establecido en los artículos 22 fracción IV y 39 fracción IV, XIII y 39 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco; 48 fracción I, 49, 50 y 51 de su Reglamento de la misma y demás artículos, Leyes y Reglamentos relativos aplicables.
- 3.2. Que se reconocen recíprocamente la personalidad con que comparecen y se obligan en los términos del presente contrato, por lo que libremente y sin coacción alguna se sujetan a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a proporcionar a "EL AYUNTAMIENTO", el Servicio de disposición final de residuos sólidos urbanos del Municipio de Centro, correspondiente al periodo del 1ro. abril al 30 de septiembre de 2024, descrito en la Orden de Servicio Número CLR-OS-1709-2024, de fecha 01 de abril de 2024, misma que se tiene por reproducido y se detalla a continuación:

ORDEN DE SERVICIO

		Orden de Servicio No.	Fecha
		CLR-OS-1709-2024	01/04/2024
Unidad Administrativa:	26 Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos	Datos del Bien Tipo: Servicio Marca: Modelo: No. de Inv.	
Modalidad:	Ramo 28. Participaciones a Entidades Federativas y Municipios		
Programa:	E056 [00078] Recolección, Traslado y Disposición Final de Residuos Sólidos		
C.O.G.:	Servicios de lavandería, limpieza e higiene		
Actividad Inst.:	B14 Servicio de recolección, traslado de residuos sólidos		
Finalidad:	2 Desarrollo Social		
Función:	1 Protección Ambiental		
Subfunción:	1 Ordenación de Desechos		
Subsubfunción:	0 NINGUNO		
Prog. Presupuestario:	E Prestación de Servicios Públicos		
Objeto del Gasto:	3 SERVICIOS GENERALES		
Localidad:	0001 Villahermosa		

SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE CENTRO, CORRESPONDIENTE AL PERÍODO DEL 1RO. DE ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

Observaciones		
SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS AL RELLENO SANITARIO. ADJUDICADO A RESULTAS. EXCEPCIÓN DE LICITACIÓN CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 39 FRACCIÓN IV Y 39 BIS DE LA LAAPSET. CPS-058-26-2024		
DERIVADA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA, A-3 DE FECHA 11/04/2024		
Prestador de Servicio	PROMOTORA AMBIENTAL DE LA LAGUNA SA DE CV	
Usuario		\$ 8,247,836.70

El servicio de disposición de residuos sólidos urbanos comprenderá de manera enunciativa, más no limitativa lo siguiente:

- La recepción de los residuos sólidos urbanos que sean remitidos por "EL AYUNTAMIENTO".
- El tratamiento y disposición final de los mismos, mediante el método conocido como relleno sanitario por parte de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".

SEGUNDA. - PRECIO Y FORMA DE PAGO.

"EL AYUNTAMIENTO" por conducto de la Dirección de Finanzas, pagará a Resultas a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" por el servicio especificado en la CLÁUSULA "PRIMERA" de este contrato, cuyos servicios serán pagados de manera mensual; posterior a la presentación de la factura, boletas de bascula y resumen general de las mismas, hasta por la cantidad de \$8,247,836.70 (Ocho millones doscientos cuarenta y siete mil ochocientos treinta y seis pesos 70/100 M.N.) I.V.A. incluido; para el periodo del 01 de abril al 30 de septiembre de 2024:

La tarifa por tonelada de residuos sólidos confinados al relleno sanitario, propiedad de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", se cuantificará conforme a la siguiente tabla:

TARIFA 2024					
Toneladas promedio diarias ingresadas al relleno sanitario (base de cálculo 30 días)		% de descuento	Tarifa por tonelada 2023	Factor de actualización	Tarifa 2024
DE	A				
400	450	0.00%	252.73	1.06	267.89
451	550	1.00%	250.21	1.06	265.22
551	650	1.50%	248.94	1.06	263.88
651	750	2.00%	247.68	1.06	262.54
751	850	2.50%	246.41	1.06	261.19
851		3.00%	245.15	1.06	259.86

Las toneladas promedio diarias integradas al relleno sanitario se calcularán mensualmente dividiendo el total de toneladas recibidas y confinadas al relleno sanitario entre el número de días calendario del mes en cuestión.

Los descuentos deberán considerarse sobre el precio base por la totalidad de toneladas de residuos sólidos urbanos que aporte a "EL AYUNTAMIENTO", luego que dicho descuento resulte aplicable, es decir luego que rebasen 350 toneladas.

"LAS PARTES" convienen que el pago se realizará, dentro de los treinta y cinco días naturales siguientes a la presentación de las facturas o comprobantes fiscales correspondientes, en días y horas hábiles en las oficinas de la Subdirección de Control Financiero de la Dirección de Administración, mismos que deberán reunir los requisitos fiscales exigidos por el artículo 29 y 29A del Código Fiscal de la Federación, especificando el contenido en idioma español, así como las deducciones e

impuestos causados, detallando las cantidades a pagar y el valor total o neto de las facturas, así como toda aquella normatividad aplicable.

Las facturas aunque hayan sido pagadas no se considerarán como aceptación del servicio, ya que "EL AYUNTAMIENTO" se reserva expresamente el derecho de reclamar por el servicio faltante o mal ejecutado.

Los pagos realizados por "EL AYUNTAMIENTO" cubren cualquier clase de gasto, impuestos, derechos, contribuciones fiscales o cualquier contraprestación a favor de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" que se genere con motivo de la celebración o cumplimiento del presente contrato, por lo que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá reclamar algún otro pago adicional.

TERCERA. - VIGENCIA DEL CONTRATO.

"LAS PARTES" acuerdan que la vigencia del servicio especificado en la CLÁUSULA "PRIMERA" de este contrato será por el periodo del 01 de abril al 30 de septiembre de 2024; sin embargo, "EL AYUNTAMIENTO" podrá dar por terminado el mismo, por convenir a sus intereses, mediante aviso por escrito con 3 días de anticipación.

CUARTA. - TRANSPORTACIÓN DEL PERSONAL.

El traslado del personal que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" comisione para otorgar el servicio señalado en la CLÁUSULA "PRIMERA" de este contrato, será responsabilidad del mismo.

QUINTA. - LÍMITES DE RESPONSABILIDAD.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a sustituir o reemplazar de manera inmediata y sin costo alguno para "EL AYUNTAMIENTO", el servicio objeto del presente contrato mal ejecutado o mal elaborado, con la finalidad de no entorpecer las actividades de "EL AYUNTAMIENTO"; y para el caso que la prestación del servicio exceda el valor de lo establecido en el presente contrato "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", no tendrá derecho a reclamar pago alguno por ello, independientemente de la responsabilidad en que incurra por el servicio deficiente o excedente.

SEXTA. - SUPERVISIÓN.

"EL AYUNTAMIENTO" tiene en todo momento el derecho de supervisar el servicio especificado en la CLÁUSULA "PRIMERA" de este contrato, por conducto del servidor público que para tal efecto designe "EL AYUNTAMIENTO" debidamente identificado. Esto con independencia de la Supervisión que en cumplimiento de su encargo deberá hacer la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos de "EL AYUNTAMIENTO", como área responsable.

SÉPTIMA. - CESIÓN DE DERECHOS.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá ceder los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato en forma parcial o total a favor de otra persona física o jurídica colectiva, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con la autorización previa y por escrito del área responsable de "EL AYUNTAMIENTO".

OCTAVA. - GARANTÍAS DEL SERVICIO.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a cumplir con el servicio descrito en la CLÁUSULA "PRIMERA" de este contrato con la calidad, características, especificaciones y demás aditamentos requeridos para el buen funcionamiento del mismo, a fin de prestar un servicio con calidad y eficiencia, obligándose expresamente a garantizarlo por cualquier defecto técnico imprevisto o que se origine por cuestión natural que pudiera sufrir el mismo. En el caso de tratarse de vehículos, equipos y/o maquinarias se deberá garantizar también las piezas mal colocadas o servicios mal ejecutados.

De igual forma, en su caso, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" quedará obligado a responder por los defectos, vicios ocultos o de la falta de calidad de los servicios prestados y de cualquier otra responsabilidad conforme al artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

NOVENA. - SUSPENSIÓN DEL SERVICIO.

Cuando existan causas justificadas y sin perjuicio para, "EL AYUNTAMIENTO", este tendrá la facultad de suspender total o parcialmente la ejecución del servicio objeto del presente contrato, en cualquier estado que este se encuentre, con el hecho de dar aviso por escrito a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", sin perjuicio de lo anterior, y considerando que el objeto del presente contrato, está relacionado con el otorgamiento de un servicio público, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por ningún motivo podrá interrumpir o suspender el mismo.

DÉCIMA. - PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES.

Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no realiza el servicio especificado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** de este contrato, de acuerdo a lo pactado y a los procedimientos aplicables, o este resulta deficiente por causas imputables a su personal, "EL AYUNTAMIENTO" lo rechazará, obligándose "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" a pagar como pena convencional a "EL AYUNTAMIENTO" el equivalente al 2% (dos por ciento) por cada día natural de atraso, sobre la cantidad pactada en la **CLÁUSULA "SEGUNDA"** del presente contrato, sin incluir impuestos y no deberá exceder del 20% de la misma. "EL AYUNTAMIENTO" se reservará el derecho de aplicar la rescisión o bien, el cumplimiento del contrato, sin ser necesario el cobro de las penas convencionales que superen el porcentaje de la garantía de cumplimiento.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" acepta y autoriza que le retengan las cantidades que se le deban cubrir por concepto de la contraprestación, en los términos del presente contrato, en los casos siguientes:

1. Cuando no pague a "EL AYUNTAMIENTO" el importe de las penas convencionales que se refiere esta cláusula o multas que hayan sido aplicadas a cargo de éste.
2. Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no cumpla con la realización de los servicios contratados y se haya encargado de éstos "EL AYUNTAMIENTO".

DÉCIMA PRIMERA. - DE LAS GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO.

Conforme a lo establecido en los artículos 31 fracción III y 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, con el fin de garantizar el debido cumplimiento de este contrato, así como el pago de daños y perjuicios que pudiesen ocasionarse por su incumplimiento y en general para garantizar todas aquellas obligaciones contraídas, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", deberá otorgar dentro del término de diez días naturales a la firma del presente documento, póliza de fianza equivalente al 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato, expedida por una institución afianzadora legalmente autorizada para ello, a favor de la Dirección de Finanzas del Municipio de Centro, Tabasco.

DÉCIMA SEGUNDA. -DE LAS OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS".

- a) Gestionar, obtener y mantener vigentes todos los permisos y autorizaciones, licencias y permisos previstos conforme a las Leyes y disposiciones reglamentarias que se requieran para la ejecución del servicio contratado.
- b) Sujetarse con su personal al cumplimiento de las normas en materia de seguridad, higiene y riesgos de trabajo.
- c) Responder por los daños y perjuicios, directos y materiales, que se causen a "EL AYUNTAMIENTO" o a terceras personas con motivo del servicio prestado durante la operación del Relleno Sanitario.
- d) Cumplir con las disposiciones legales, reglamentarias y normativas en materia ambiental y de protección al ambiente vigentes en el País o derivados de algún acuerdo internacional del cual México sea parte.
- e) Controlar el acceso al Relleno Sanitario de vehículos y personas evitando la pepena.

- f) Atender eficientemente al personal de “EL AYUNTAMIENTO” que realice alguna acción relacionada con el presente contrato, principalmente adscrito a la Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos, a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales y a la Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable.
- g) Atender en forma inmediata y eficiente las quejas de los usuarios y de “EL AYUNTAMIENTO”
- h) Realizar la cobertura diaria de los residuos
- i) Construir las celdas e infraestructura necesaria que garanticen la utilidad del Relleno Sanitario y la continuidad del servicio contratado.
- j) Mantener el acceso al Relleno Sanitario libre de residuos, así como las zonas aledañas a la celda diaria, evitando que se dispersen residuos no compactados.
- k) Evitar la presencia de fauna nociva.
- l) Contar permanentemente con el personal técnico especializado necesario en el Relleno Sanitario.
- m) Presentar mensualmente a “EL AYUNTAMIENTO”, el programa de operación, el cual contendrá:
1. Frente de trabajo
 2. Celda diaria
 3. Control de entradas
 4. Control de maquinaria
 5. Abastecimiento de materiales
 6. Control de cubierta
 7. Reporte de pozos de biogás
 8. Control de lixiviados.
- n) Cumplir y llevar a cabo todas las resoluciones que en materia de impacto ambiental y ecológica emitan las autoridades correspondientes.
- o) Garantizar la disposición final de residuos sólidos de “EL AYUNTAMIENTO” mediante el método de ingeniería denominado Relleno Sanitario durante la vigencia de este contrato.
- p) “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” no podrá prestar el servicio de disposición final de residuos peligrosos.
- q) No podrá depositar los residuos sólidos en lugares distintos a lo señalados dentro del Relleno Sanitario.
- r) No podrá subcontratar total o parcialmente el servicio contratado.

Llevar bitácora de los trabajos relacionados con la operación y mantenimiento del Relleno Sanitario debiendo ser firmada por “LAS PARTES” al inicio de los trabajos y cada vez que se necesario.

DÉCIMA TERCERA. - CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

“EL AYUNTAMIENTO” podrá rescindir administrativamente el presente contrato anticipadamente cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, ocasionaría un daño o perjuicio al Municipio, o que el propio cabildo determine acciones que afecten el presupuesto de “EL AYUNTAMIENTO” y dificulten o imposibiliten el cumplimiento del mismo, o bien sea porque “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, incurra en cualquiera de las siguientes infracciones:

- a) En caso de que no cumpla tanto de forma cuantitativa y cualitativamente con la obligación contraída en los términos del presente contrato.
- b) Si suspende injustificadamente la prestación del servicio señalado en la **CLÁUSULA “PRIMERA”** del presente contrato.
- c) En caso de cesión de los derechos de cobro que se llegasen a derivar del presente contrato, sin sujetarse a lo establecido en este instrumento y sin autorización expresa de “EL AYUNTAMIENTO”.
- d) El incumplimiento por parte de cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente instrumento.

- e) Cuando se agote el monto límite de aplicación de penas convencionales.
- f) Si no realiza el servicio descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente contrato en el tiempo convenido.
- g) Si el servicio descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** no cumple con las especificaciones y condiciones pactadas.
- h) La falta de exhibición de la garantía de cumplimiento establecida en la **CLÁUSULA "DÉCIMA PRIMERA"** del presente Contrato.

DÉCIMA CUARTA. - PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

"LAS PARTES" convienen, que para el caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incurra en alguno de los supuestos señalados en la cláusula que antecede, "EL AYUNTAMIENTO" procederá a rescindir o dar por terminado anticipadamente el presente contrato sujetándose al procedimiento de rescisión establecido en el artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

DÉCIMA QUINTA. - TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

"EL AYUNTAMIENTO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando ocurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el servicio originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se le ocasionaría algún daño o perjuicio, en estos supuestos "EL AYUNTAMIENTO" reembolsará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente y de ser el caso, "EL AYUNTAMIENTO" deberá realizar las deducciones correspondientes a dichos gastos no recuperables, por concepto de penas no convencionales, pagos en excesos o cualquier otro importe que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" este obligado a realizar para efectos de dar cumplimiento al presente documento contractual.

DÉCIMA SEXTA. - RECEPCIÓN DEL SERVICIO.

El servicio descrito en la **CLAUSULA "PRIMERA"** será recepcionado por "EL AYUNTAMIENTO", ubicado en el Relleno Sanitario, ubicado en la Carretera Villahermosa – Teapa Km 25 Ranchería Alvarado Colima 2da Sección del Municipio de Centro, Tabasco; a entera satisfacción del área responsable.

"EL AYUNTAMIENTO" dará por recibido el servicio objeto del presente contrato, hasta que sea terminado en su totalidad, siempre que este se hubiere realizado de acuerdo con las especificaciones y estipulaciones acordadas en el mismo, para tal efecto, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" notificará a la **Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos Sólidos** terminación del servicio contratado; para lo cual contará con un plazo no menor de 10 días, ni mayor de 15 días, para su respectiva recepción y aceptación del mismo.

DÉCIMA SÉPTIMA. - MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

"EL AYUNTAMIENTO" podrá de manera motivada, y en los términos del artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, modificar el monto o plazo del presente contrato, preservando lo establecido por el artículo 43 de ese cuerpo de leyes invocado, en relación al artículo 58 de su Reglamento; así como "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", deberá ampliar en la misma proporción las garantías de cumplimiento y cualquier otra que proceda en términos del artículo 32 de la citada Ley.

DÉCIMA OCTAVA. - CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.

Para todos los efectos legales del presente contrato, el incumplimiento de las obligaciones por caso fortuito o fuerza mayor, libera a "LAS PARTES" de responsabilidad. Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de "LAS PARTES", tales como huelgas, y disturbios laborales (siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido en ello), motines, cuarentenas, epidemias, guerras (declaradas o no), bloqueo, disturbios

civiles, insurrecciones, incendios (cuando no se haya dado causa o contribuido a ello), tormentas o cualquier otra causa que por encontrarse fuera de la voluntad y control de "LAS PARTES", impidan el cumplimiento de alguna obligación.

Para el caso en que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se halle en el supuesto previsto en el párrafo que antecede, una vez acreditado y comprobado el caso fortuito o fuerza mayor, podrá solicitar por escrito, la terminación anticipada del contrato sin responsabilidad para "LAS PARTES", o bien, podrá optar por continuar con el servicio objeto del presente contrato, en cuyo caso se harán los ajustes al mismo por los días suspendidos.

DÉCIMA NOVENA. - RÉGIMEN JURÍDICO.

"LAS PARTES" manifiestan su conformidad para que este contrato se rija por las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, así como las disposiciones del Código Civil del Estado de Tabasco vigente, que por naturaleza del propio contrato corresponda aplicar de manera supletoria.

VIGÉSIMA.- RELACIÓN LABORAL.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" reconoce y acepta que cuenta con los elementos propios a que se refiere el artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo y en consecuencia es el único patrón, liberando a "EL AYUNTAMIENTO" de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal, laboral, de seguridad social u otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse.

VIGÉSIMA PRIMERA. - SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en caso de incumplimiento de las obligaciones que se le fijan en el presente contrato se sujetará a lo previsto en los artículos 66 fracciones III, IV, V y VI, 67, 68 y 69 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, y demás relativos y aplicables del Reglamento de la Ley.

VIGÉSIMA SEGUNDA. - PRÓRROGA DE CUMPLIMIENTO.

Concluido el término para el cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato, "EL AYUNTAMIENTO" no concederá prórroga alguna.

VIGÉSIMA TERCERA. - VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.

"LAS PARTES" que intervienen en la celebración de este contrato, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo, mala fe, violencia, lesión, ni vicio alguno del consentimiento que pueda invalidarlo, por lo tanto, renuncian a cualquier acción derivada de lo anterior.

VIGÉSIMA CUARTA. - DOMICILIO DE LAS PARTES.

"LAS PARTES" para efectos de oír y recibir citas y notificaciones, aún las de carácter personal relacionadas con el presente contrato, señalan los domicilios siguientes:

- a) De "EL AYUNTAMIENTO", el ubicado en Av. Paseo Tabasco, Número 1401, C.P. 86035, Col. Tabasco 2000, en la ciudad de Villahermosa, Tabasco.
- b) De "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", el ubicado en la Boulevard (Blvd.) Antonio L Rodríguez, Numero exterior 1884 Pte, Torre 1 Piso 8, Colonia Santa María, Monterrey, Nuevo León, C.P. 64650.

VIGÉSIMA QUINTA. - CONFIDENCIALIDAD.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a mantener en estricta confidencialidad toda la información a la que tenga acceso por virtud del presente instrumento absteniéndose de comunicarla a cualquier persona ajena a este contrato, asimismo, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a utilizarla exclusivamente para la ejecución de este proyecto obligándose a devolver especificaciones y demás documentos que le fueron proporcionados por "EL AYUNTAMIENTO" al término de este contrato, o cuando este se lo solicite.

VIGÉSIMA SEXTA. – CONVENCIONALIDADES

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” llevará un registro diario de toneladas que ingresen al Relleno Sanitario en el que se pueda distribuir la basura (Residuos sólidos urbanos) aportada por el Municipio y la derivada del servicio prestado a terceros. Una copia del mismo se acompañará a la factura que al efecto se remita a “EL AYUNTAMIENTO” para el pago de la contraprestación que corresponda. En la factura respectiva se hará relación del informe de toneladas de residuos sólidos recibidos y su procedencia.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a cumplir con las disposiciones legales ambientales aplicables en la materia y sus reglamentos. Así mismo, a respetar las disposiciones contenidas en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, la Ley General de equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente, la Ley de Protección Ambiental del Estado de Tabasco, la Ley de Salud del Estado, el Reglamento del servicio de Limpia, las Normas Oficiales Mexicanas, en la materia, fundamentalmente la NOM-083-SEMARNAT, NOM-098-SEMARNAT, NOM-161-SEMARNAT, la Ley General para la Presentación y Gestión Integral de Residuos y su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables a la materia.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” aportará al Municipio el 1.5% del total de ingreso mensual, por concepto de “Campañas de Concientización Ambiental Municipal”, el cual, se descontará automáticamente a la facturación mensual de “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. - JURISDICCIÓN.

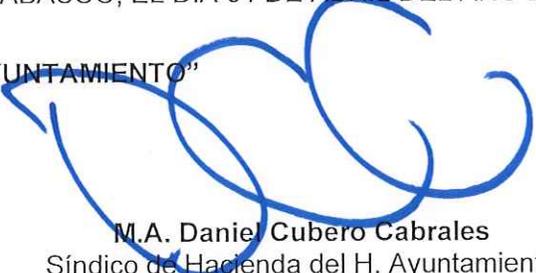
Una vez agotado el procedimiento previsto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, para la interpretación y controversias que se originen por motivos del presente contrato, “LAS PARTES” se someten a la Jurisdicción de los Tribunales Competentes con residencia en la ciudad de Villahermosa, Tabasco; y, por lo tanto, renuncian al fuero o jurisdicción que por razón de materia o por domicilio presente o futuro pudiera corresponderles.

LEÍDO QUE FUE Y ENTERADAS LAS PARTES DEL CONTENIDO, ALCANCE Y FUERZA LEGAL DE ESTE CONTRATO, LO RATIFICAN Y FIRMAN AL MARGEN Y AL CALCE DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE SUS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, EL DÍA 01 DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.

POR “EL AYUNTAMIENTO”



M.A. Gustavo Arellano Lastra
Director de Administración



M.A. Daniel Cubero Cabrales
Síndico de Hacienda del H. Ayuntamiento
del Municipio de Centro, Tabasco

POR “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”



C. Herman Orlando Ramon y Giron
Apuerado Legal de Promotora Ambiental
de la Laguna S.A. de C.V.

POR EL ÁREA RESPONSABLE



Lic. Juan Jesús Lara Jiménez
Coordinación de Limpia y Recolección de
Residuos Sólidos

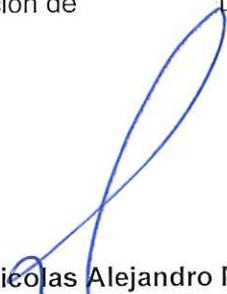
TESTIGOS



Lic. Christel Adriana Aguirrez Díaz
Titular del Enlace Administrativo de la
Coordinación de Limpia y Recolección de
Residuos Sólidos



L.C.P. Laura Violeta Escobedo Velázquez
Subdirectora de Adquisiciones de la
Dirección de Administración



Lic. Nicolas Alejandro Marín
Subcoordinador de Recolección de la
Coordinación de Limpia y Recolección
de Residuos Sólidos



HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE CENTRO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1RO. ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024; QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO Y POR LA OTRA PROMOTORA AMBIENTAL DE LA LAGUNA S.A. DE C.V.; DE FECHA 01 DE ABRIL DE 2024.



CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,
Benemérito del Proletariado, Revolucionario
y Defensor del Mayab".

En atención a la sesión Extraordinaria número **CT/068/2024**, del Comité de Transparencia de este H. Ayuntamiento de Centro, de fecha 12 de julio de 2024, donde se determinó procedente la clasificación y elaboración en versión electrónica de **10 Contratos de Adquisiciones, 05 Contrato de Prestación de Servicios y 05 Contratos de Arrendamiento de Bienes Inmuebles, correspondientes al Segundo Trimestre 2024**, y que se detalla en párrafos subsecuentes, por lo cual le remito a usted el archivo electrónico para que se realicen los trámites conducentes a los que haya lugar.

I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica

Dirección de Administración

II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública

Copia en versión electrónica de las **10 Contratos de Adquisiciones, 05 Contrato de Prestación de Servicios y 05 Contratos de Arrendamiento de Bienes Inmuebles, correspondientes al Segundo Trimestre 2024**, en formato PDF, escritas por su anverso y que se detalla en el punto número III

III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman:

CONTRATOS DE ADQUISICIONES		
NO.	NÚMERO DE CONTRATO	DATOS PERSONALES
1	CAD-037-29-2024 GUSTAVO ADOLFO GARCÍA VÁZQUEZ	NACIONALIDAD DEL PROVEEDOR CLAVE DE ELECTOR DEL PROVEEDOR CURP DEL PROVEEDOR NÚMERO DE OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
2	CAD-038-02-2024 OFILINEA DEL SURESTE S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL REPRESENTANTE LEGAL CURP DEL REPRESENTANTE LEGAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
3	CAD-042-08-2024 DECASGYM S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL ADMINISTRADOR ÚNICO CURP DEL ADMINISTRADOR ÚNICO NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,
Homenaje al Proletariado, Revolucionario
y Defensor del Mayab".

4	CAD-048-26-2024 PLATAFORMAS DE TOLUCA S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL APODERADO LEGAL CURP DEL APODERADO LEGAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
5	CAD-052-09-2024 SWE DATA POS S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL ADMINISTRADOR ÚNICO CURP DEL ADMINISTRADOR ÚNICO NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
6	CAD-053-2024 SUMINISTROS Y SERVICIOS ZAPRO S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL ACCIONISTA ÚNICO CURP DEL ACCIONISTA ÚNICO NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
7	CAD-054-2024 ALPHA TECNOLOGÍA & TICS S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL ADMINISTRADOR ÚNICO CURP DEL ADMINISTRADOR ÚNICO NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
8	CAD-055-03-2024 TORRES BATIZ DEL GOLFO S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL GERENTE GENERAL CURP DEL GERENTE GENERAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
9	CAD-056-10-2024 COMERCIALIZADORA YESS S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL ADMINISTRADOR ÚNICO CURP DEL ADMINISTRADOR ÚNICO NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
10	CAD-057-26-2024 IMPRENTA YAX-OL S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL GERENTE GENERAL CURP DEL GERENTE GENERAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
1	CPS-051-19-2024 DROMJOB S. DE R.L. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL REPRESENTANTE LEGAL CURP DEL REPRESENTANTE LEGAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
2	CPS-057-26-2024 COMERCIAL EN FLETES MÉXICO S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL GERENTE GENERAL CURP DEL GERENTE GENERAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
3	CPS-058-26-2024 PROMOTORA AMBIENTAL DE LA LAGUNA S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL APODERADO LEGAL CURP DEL APODERADO LEGAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
4	CPS-059-24-2024 OMAR DANIEL MORALES PÉREZ	NACIONALIDAD DEL PRESTADOR DE SERVICIOS CLAVE DE ELECTOR DEL PRESTADOR DE SERVICIOS CURP DEL PRESTADOR DE SERVICIOS



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,
Benemérito del Proletariado, Revolucionario
y Defensor del Mayab".

		NÚMERO DE OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
5	CPS-063-09-2024 IMPRENTA YAX-OL S.A. DE C.V.	CLAVE DE ELECTOR DEL GERENTE GENERAL CURP DEL GERENTE GENERAL NÚMERO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES
CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES		
1	CABI-17-2024	DATOS DEL ARRENDADOR: NACIONALIDAD, DOMICILIO PARTICULAR, CLAVE DE ELECTOR, CURP, RFC. DATOS DEL BIEN ARRENDADO: TOTAL DE SUPERFICIE, TOTAL DE NÚMERO DE CUENTA PREDIAL.
2	CABI-18-2024	DATOS DEL ARRENDADOR: NACIONALIDAD, DOMICILIO PARTICULAR, CLAVE DE ELECTOR, CURP, RFC. DATOS DEL BIEN ARRENDADO: TOTAL DE SUPERFICIE, TOTAL DE NÚMERO DE CUENTA PREDIAL.
3	CABI-22-2024	DATOS DEL ARRENDADOR: NACIONALIDAD, DOMICILIO PARTICULAR, CLAVE DE ELECTOR, CURP, RFC.
4	CABI-24-2024	DATOS DEL BIEN ARRENDADO: TOTAL DE SUPERFICIE, TOTAL DE NÚMERO DE CUENTA PREDIAL.
5	CABI-25-2024	DATOS DEL ARRENDADOR: NACIONALIDAD, DOMICILIO PARTICULAR, CLAVE DE ELECTOR, CURP, RFC.

IV. Fundamento legal de los datos testado:

Con fundamento en el artículo 3, fracciones XIII y XXXIV, 25 fracción VI y 119 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y Sección I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, relacionado con los diversos 3 fracción XXI y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; en virtud de tratarse de información que contiene datos personales.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,
Benemérito del Proletariado, Revolucionario
y Defensor del Mayab".

V. Firma del titular del área. Firma de quien clasifica

QUIEN CLASIFICA

TITULAR DEL ÁREA



MTRO. LUIS DAVID GONZÁLEZ CRUZ
ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA DIRECCIÓN
DE ADMINISTRACIÓN

M.A. GUSTAVO ARELLANO LASTRA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

VI. Fecha y número del Acta de sesión del Comité donde se aprobó la versión pública

Acta de Sesión Extraordinaria CT/068/2024, de fecha 12 de julio de 2024.