

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO.

ÁREA RESPONSABLE:

19 COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA Y  
SANEAMIENTO

CONTRATO No:	CPS-070-19-2024
FECHA:	18 DE JUNIO DE 2024 ✓
IMPORTE:	\$876,899.13
CONCEPTO:	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 5 CAMIONETAS PICK UP, DOBLE CABINA, 5 UNIDADES TIPO SEDAN, 3 CAMIONETAS PICK UP 4X4, CON SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARA SER UTILIZADOS EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, INCLUYE MANTENIMIENTO Y REFACCIONES
MODALIDAD:	INGRESOS MUNICIPALES ✓
OFICIO DE AUTORIZACIÓN:	DP/SPR/001224/2024
PROGRAMA:	M001 [00194] APOYO ADMINISTRATIVO ✓
FUNCIÓN:	2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD ✓
SUBFUNCIÓN:	3 ABASTECIMIENTO DE AGUA ✓
LOCALIDAD:	0001 VILLAHERMOSA ✓
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL ✓
C.O.G:	32502.- ARRENDAMIENTOS DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES PARA SERVICIOS PÚBLICOS Y LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS PÚBLICOS ✓

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 5 CAMIONETAS PICK UP, DOBLE CABINA, 5 UNIDADES TIPO SEDAN, 3 CAMIONETAS PICK UP 4X4, CON SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARA SER UTILIZADOS EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, INCLUYE MANTENIMIENTO Y REFACCIONES; QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO; QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL AYUNTAMIENTO", REPRESENTADO EN ESTE ACTO DE FORMA CONJUNTA POR LOS CIUDADANOS M.A. GUSTAVO ARELLANO LASTRA, EN SU CALIDAD DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y EL M.A. DANIEL CUBERO CABRALES, EN SU CALIDAD DE SÍNDICO DE HACIENDA Y POR LA OTRA PARTE, AUTOMOVILES MONTERREY, S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. JOSÉ ANGEL LEAL GONZALEZ, EN SU CALIDAD DE ADMINISTRADOR UNICO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", Y CUANDO SE LES REFIERA EN SU CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES", ACUERDO DE VOLUNTADES QUE SE SUJETAN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

#### DECLARACIONES

- DECLARA "EL AYUNTAMIENTO" A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES:
  - Que de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 64 y 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 1, 2, 3 y 4 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, el Municipio es la base de la división territorial y de la organización política del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio



propio, con libertad para administrar su Hacienda; teniendo como función primordial permitir el gobierno democrático para el constante mejoramiento económico, social y cultural de sus habitantes, mediante la prestación de los servicios públicos.

- 1.2. Que de acuerdo a lo previsto en los artículos 64 fracción II, 65 fracciones I y XXI y 69 de Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; el Presidente Municipal es el Órgano Ejecutivo del Ayuntamiento y por ende está facultado para realizar las acciones necesarias tendientes a lograr el desarrollo municipal; mismo que para el ejercicio de sus funciones ejecutivas, cuenta con dependencias administrativas para una mayor eficacia y eficiencia de su gobierno, entre las que se encuentran la Dirección de Administración, prevista por el artículo 73 fracción IX del ordenamiento legal citado.
- 1.3. Que el artículo 86 fracción II de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, establece que corresponde a la Dirección de Administración, adquirir y distribuir en los términos de las disposiciones legales, los materiales, muebles y útiles necesarios que sean autorizados para la realización de los fines del Ayuntamiento; pudiendo suscribir en representación de la persona Titular de la Presidencia Municipal, toda clase de contratos necesarios para la adquisición de bienes muebles, prestación de servicios, arrendamiento de bienes muebles e inmuebles y todos aquellos necesarios para la correcta administración del Ayuntamiento.
- 1.4. Que con fecha 05 de octubre del año 2021, la **Licenciada Yolanda del Carmen Osuna Huerta; Presidenta Municipal de Centro, Tabasco**; en términos del artículo 65 fracción XVI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, designó al **MA. Gustavo Arellano Lastra**, como **Titular de la Dirección de Administración**, ejerciendo las facultades establecidas en los artículos 86 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y 194 fracción XXV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco; mismas que hasta la presente fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que cuenta con facultades para la suscripción del presente contrato.
- 1.5. Que con fecha 05 de octubre del año 2021, la **Licenciada Yolanda del Carmen Osuna Huerta; Presidenta Municipal de Centro, Tabasco**; en términos del artículo 65 fracción XVI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, designó al **C. Carlos González Rubio de León**, como Titular de la **Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento**, ejerciendo las facultades establecidas en el artículo 279, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, mismas que hasta la presente fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que cuenta con facultades para la suscripción del presente contrato.
- 1.6. Que el **M.A. Daniel Cubero Cabrales**, en su carácter de **Síndico de Hacienda del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco**; acredita su personalidad con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección para la Presidencia Municipal y Regidores de fecha 10 de junio de dos mil veintiuno emitida por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, con sede en la ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco; y con el acta de la Primera Sesión de Cabildo de fecha 05 de octubre del año dos mil veintiuno, en la que consta la toma de posesión e instalación del H. Cabildo para el Periodo Constitucional 2021-2024; en consecuencia, conforme lo prevén los artículos 19 y 36 fracción VI parte *in fine*, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, desempeña el cargo de Síndico de Hacienda, vigilando que la aplicación de los gastos, se haga cumpliendo los requisitos legales y conforme al presupuesto respectivo.
- 1.7. Que con fecha 17 de junio del 2024, el Comité de Compras del Municipio de Centro, Tabasco; en su **Décima Primera Sesión Extraordinaria, Asunto 4**, mediante la modalidad de **Licitación Simplificada Menor**, derivada de las requisiciones números SAS-OS-2453-2024, SAS-OS-2454-2024, SAS-OS-2455-2024 y SAS-OS-2456-2024, se le adjudicó los lotes 1,2,3 y 4 a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS", Automóviles Monterrey, S.A. de C.V.**, relativo al **Servicio de Arrendamiento de 5 Camionetas Pick Up, Doble Cabina, 5 Unidades Tipo Sedan, 3 Camionetas Pick Up 4x4, con Seguro de Cobertura Amplia, para ser Utilizados en la Operación y Supervisión de los Programas Operativos del Sistema de Agua y Saneamiento del Municipio de Centro, Incluye Mantenimiento y Refacciones**, por la cantidad



de \$876,899.13 (Ochocientos setenta y seis mil ochocientos noventa y nueve pesos 13/100 M.N.) I.V.A. incluido; correspondiente a la partida 32502.- Arrendamientos de Vehículos Terrestres, Aéreos, Marítimos, Lacustres y Fluviales para Servicios Públicos y la Operación de Programas Públicos, afectando al programa M001[00194]Apoyo Administrativo; con recursos de Ingresos Municipales; cabe señalar que la **Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento**, se responsabiliza enteramente de cualquier controversia y responsabilidad legal y/o administrativa que se suscite, así mismo, por la comprobación de gastos, toda vez que el pago de los servicios contratados corresponden a su presupuesto, liberando de toda responsabilidad administrativa y resarcitoria a las demás unidades administrativas y a la sindicatura, en caso de omisiones o incumplimiento.

- 1.8. Que derivado del punto que antecede y sujetándose a lo dispuesto en los artículos 22 fracción III y 36 Segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, 40 fracción II y 41 fracción IV, inciso B), en relación al artículo 36 fracción V, inciso B) del Reglamento de la misma Ley, basándose en los principios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez, que aseguren las mejores condiciones para el Municipio y bajo la responsabilidad de la dependencia solicitante de los servicios, se solicita a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" que proporcione a "EL AYUNTAMIENTO" los servicios que se describen en la CLÁUSULA "PRIMERA" del presente contrato.
- 1.9. Que con fecha 08 de enero de 2024, el Comité de Compras del Municipio de Centro, Tabasco, en su Primera Sesión Ordinaria, en el asunto 5, con fundamento en los artículos 5 y 6 de la Ley de Adquisiciones Arrendamiento y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco; autorizó que las adjudicaciones cuyo monto sea igual o superior a los \$350,000.01 (Trescientos cincuenta mil pesos 01/100 M.N.) incluyendo el Impuesto al Valor Agregado, será formalizado por medio de un contrato.

2. DECLARA EL "PRESTADOR DE SERVICIOS":

- 2.1. Que la sociedad mercantil denominada **Automóviles Monterrey, S.A. de C.V.** se encuentra legalmente constituida, según consta en la escritura pública número 2,208, volumen XLVIII, de fecha 20 de mayo del año 1997, pasada ante la fe del licenciado Adán Augusto López Hernández, Notario Público número 27 del Estado de Tabasco; inscrita bajo el número 617 del libro general de entradas; a folios del 5247 al 5262 del libro de duplicados volumen 102; quedando anotado en el folio 126 frente del libro primero de comercio.- Tomo III.- REC. No. 758250, de fecha 05 de junio de 1997; misma que tiene las actividades y facultades para la prestación del servicio que se detalla en la **CLAUSULA PRIMERA**.
- 2.2. El presente contrato lo firma el **C. José Angel Leal Gonzalez**, quien acredita su personalidad como Administrador Único, de la sociedad mercantil denominada **Automóviles Monterrey, S.A. de C.V.** mediante la escritura pública 5,641, de fecha 27 de octubre del año 2008, pasada ante la fe del Licenciado Pedro Gil Caceres, Notario Público número 24 y del Patrimonio Inmueble Federal, en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco; inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Tabasco, bajo el folio mercantil electrónico No. 1828\*1, con fecha 02 de diciembre de 2008, manifestando bajo protesta de decir verdad que el mismo no le ha sido limitado o revocado en forma alguna se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con Clave de Elector: [REDACTED] número de folio al reverso: 0279045706292 y CURP: [REDACTED]
- 2.3. Que señala como domicilio fiscal el ubicado en **Calle Coronel Gregorio Méndez Magaña, número exterior 1810, Colonia Jesús García, Villahermosa, Centro, Tabasco, C.P. 86040**, y que se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyente con clave: **AMO9705208A6** según Cedula de Identificación Fiscal emitida por el SAT; manifestando que su Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, con número de folio [REDACTED] se encuentra en sentido POSITIVO.

Los espacios que se encuentran cubiertos con recuadros color negro contienen información clasificada como confidencial, por lo que con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas mediante Acta de Comité de Transparencia No. C17/089/2024, de fecha 02 de octubre de 2024, las partes que se está cubriendo son: NACIONALIDAD, CLAVE DE ELECTOR, CURP, NÚMERO DE OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES.



- 2.4. Que cuenta con plena capacidad jurídica y no tiene impedimento legal alguno para la celebración del presente contrato; reuniendo, además, las condiciones técnicas y económicas para prestar a "EL AYUNTAMIENTO" el servicio especificado en la declaración 1.7 y CLAUSULA "PRIMERA" del presente instrumento, ya que cuenta con el personal capacitado y la infraestructura necesaria para atender todas las demandas que se susciten con relación al servicio contratado.
- 2.5. Que conoce y acepta plenamente sujetarse al contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, y su Reglamento, así como todos aquellos ordenamientos legales vigentes para los Estados Unidos Mexicanos, que regulan la contratación y el servicio objeto del presente contrato.
- 2.6. Que, a la fecha de celebración del presente contrato, cuenta con todas las autorizaciones y ha cumplido con todos los requerimientos legales y administrativos necesarios para la celebración del presente contrato.
- 2.7. Que no se encuentra dentro de los supuestos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

3. DECLARAN "LAS PARTES":

- 3.1. Que el presente contrato se firma con fundamento en lo establecido en los artículos 22 fracción III y 36 Segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, 40 fracción II y 41 fracción IV, inciso B), en relación al artículo 36 fracción V, inciso B) del Reglamento de la misma y demás artículos, Leyes y Reglamentos relativos aplicables.
- 3.2. Que se reconocen recíprocamente la personalidad con que comparecen y se obligan en los términos del presente contrato, por lo que libremente y sin coacción alguna se sujetan a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a proporcionar a "EL AYUNTAMIENTO", el Servicio especificado en las Ordenes de Servicios Números SAS-OS-2364-2024, SAS-OS-2366-2024, SAS-OS-2369-2024 y SAS-OS-2370-2024, todas de fecha 18 de junio de 2024 mismas que se tienen por reproducidas y se detallan a continuación:

ORDEN DE SERVICIO

		Orden de Servicio No.	Fecha
		SAS-OS-2364-2024 ✓	18/06/2024
Unidad Administrativa:	19 Sistema de Agua y Saneamiento	Datos del Bien  Tipo: Servicio  Marca:  Modelo:  No. de Inv.	
Modalidad:	Ingresos Municipales		
Programa:	M001 [00194] Apoyo Administrativo		
C.O.G.:	Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de		
Actividad Inst.:	A07 Servicios de apoyo administrativo		
Finalidad:	2 Desarrollo Social		
Función:	2 Vivienda y Servicios a la Comunidad		
Subfunción:	3 Abastecimiento de Agua		
Subsubfunción:	0 NINGUNO		
Prog. Presupuestario:	M Apoyo al Proceso Presupuestario y para mejorar la eficiencia Institucional		
Objeto del Gasto:	3 SERVICIOS GENERALES		
Localidad:	0001 Villahermosa		
SERVICIO ARRENDAMIENTO DE 2 CAMIONETAS PICK UP, DOBLE CABINA, 4 CILINDROS MOTOR A GASOLINA, 4 PUERTAS, TRANSMISIÓN INDISTINTA, AIRE ACONDICIONADO, SISTEMA DE TRACCIÓN 4X2, RIN NO MENOR A 16 PULGADAS, INCLUYENDO LLANTA DE REFACCIÓN, CAPACIDAD DE CARGA NO MENOR 883 KILOS, CAPACIDAD DE ARRASTRE NO MENOR 1500 KILOS, SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARASER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, PARA OPERAR HASTA POR 105 DIAS. INCLUYE MANTENIMIENTO Y REFACCIONES			
Observaciones SERVICIO SOLICITADO POR LA SUBCOORDINACION DE OPERACION, PARA SER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SAS. ADJUDICADO EN LA DÉCIMA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA DE INGRESOS PROPIOS, LICITACION SIMPLIFICADA MENOR A-4 DE FECHA 17/06/2024. CPS-070-19-2024			
Prestador de Servicio	AUTOMOVILES MONTERREY SA DE CV		



Usuario			\$ 167,998.74 ✓
<b>ORDEN DE SERVICIO</b>		<b>Orden de Servicio No.</b>	<b>Fecha</b>
		SAS-OS-2366-2024 ✓	18/06/2024
Unidad Administrativa:	19 Sistema de Agua y Saneamiento	<b>Datos del Bien</b>  Tipo: Servicio  Marca:  Modelo:  No. de Inv.	
Modalidad:	Ingresos Municipales		
Programa:	M001 [00194] Apoyo Administrativo		
C.O.G.:	Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de		
Actividad Inst.:	A07 Servicios de apoyo administrativo		
Finalidad:	2 Desarrollo Social		
Función:	2 Vivienda y Servicios a la Comunidad		
Subfunción:	3 Abastecimiento de Agua		
Subsubfunción:	0 NINGUNO		
Prog. Presupuestario:	M Apoyo al Proceso Presupuestario y para mejorar la eficiencia Institucional		
Objeto del Gasto:	3 SERVICIOS GENERALES		
Localidad:	0001 Villahermosa		
SERVICIO ARRENDAMIENTO DE 3 CAMIONETAS PICK UP, DOBLE CABINA, 4 CILINDROS MOTOR A GASOLINA, 4 PUERTAS, TRANSMISIÓN INDISTINTA, AIRE ACONDICIONADO, SISTEMA DE TRACCIÓN 4X2, RIN NO MENOR A 16 PULGADAS, INCLUYENDO LLANTA DE REFACCIÓN, CAPACIDAD DE CARGA NO MENOR 883 KILOS, CAPACIDAD DE ARRASTRE NO MENOR 1500 KILOS, SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARASER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, PARA OPERAR HASTA POR 81 DIAS. INCLUYE MANTENIMIENTO Y REFACCIONES			
Observaciones SERVICIO SOLICITADO POR LA SUBCOORDINACION DE OPERACION, PARA SER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, LUGAR DE ENTREGA EN EL ALMACEN GENERAL DEL SAS. LIT. SIMP MENOR, ASUNTO 4, DECIMA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA DE INGRESOS PROPIOS			
Prestador de Servicio	AUTOMOVILES MONTERREY SA DE CV		
Usuario			\$ 194,401.36 ✓

<b>ORDEN DE SERVICIO</b>		<b>Orden de Servicio No.</b>	<b>Fecha</b>
		SAS-OS-2369-2024 ✓	18/06/2024
Unidad Administrativa:	19 Sistema de Agua y Saneamiento	<b>Datos del Bien</b>  Tipo: Servicio  Marca:  Modelo:  No. de Inv.	
Modalidad:	Ingresos Municipales		
Programa:	M001 [00194] Apoyo Administrativo		
C.O.G.:	Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de		
Actividad Inst.:	A07 Servicios de apoyo administrativo		
Finalidad:	2 Desarrollo Social		
Función:	2 Vivienda y Servicios a la Comunidad		
Subfunción:	3 Abastecimiento de Agua		
Subsubfunción:	0 NINGUNO		
Prog. Presupuestario:	M Apoyo al Proceso Presupuestario y para mejorar la eficiencia Institucional		
Objeto del Gasto:	3 SERVICIOS GENERALES		
Localidad:	0001 Villahermosa		
SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 5 UNIDADES TIPO SEDAN, MOTOR DE 1.2 A 2.0 L, A GASOLINA, TRANSMISION INDISTINTA, 4 PUERTAS, AIRE ACONDICIONADO, SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARA SER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, PARA OPERAR HASTA POR 105 DIAS. INCLUYE MANTENIMIENTO Y REFACCIONES.			
Observaciones SERVICIO SOLICITADO POR LA SUBCOORDINACION DE OPERACION, PARA SER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SAS. ADJUDICADO EN LA DÉCIMA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA DE INGRESOS PROPIOS, LICITACION SIMPLIFICADA MENOR A-4 DE FECHA 17/06/2024. CPS-070-19-2024			
Prestador de Servicio	AUTOMOVILES MONTERREY SA DE CV		
Usuario			\$ 262,497.27 ✓



# ORDEN DE SERVICIO

		Orden de Servicio No.	Fecha
		SAS-OS-2370-2024 ✓	18/06/2024
Unidad Administrativa:	19 Sistema de Agua y Saneamiento		Datos del Bien  Tipo: Servicio  Marca:  Modelo:  No. de Inv.
Modalidad:	Ingresos Municipales		
Programa:	M001 [00194] Apoyo Administrativo		
C.O.G.:	Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de		
Actividad Inst.:	A07 Servicios de apoyo administrativo		
Finalidad:	2 Desarrollo Social		
Función:	2 Vivienda y Servicios a la Comunidad		
Subfunción:	3 Abastecimiento de Agua		
Subsubfunción:	0 NINGUNO		
Prog. Presupuestario:	M Apoyo al Proceso Presupuestario y para mejorar la eficiencia Institucional		
Objeto del Gasto:	3 SERVICIOS GENERALES		
Localidad:	0001 Villahermosa		

SERVICIO ARRENDAMIENTO DE 3 CAMIONETAS PICK UP 4X4, DOBLE CABINA, 4 PUERTAS, MOTOR A GASOLINA, TRANSMISIÓN AUTOMÁTICA, AIRE ACONDICIONADO, SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARA SER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, PARA OPERAR HASTA POR 105 DIAS. INCLUYE MANTENIMIENTO Y REFACCIONES.

**Observaciones**

SERVICIO SOLICITADO POR LA SUBCOORDINACION DE OPERACION, PARA SER UTILIZADO EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SAS. ADJUDICADO EN LA DÉCIMA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA DE INGRESOS PROPIOS, LICITACION SIMPLIFICADA MENOR A-4 DE FECHA 17/06/2024. CPS-070-19-2024

Prestador de Servicio	AUTOMOVILES MONTERREY SA DE CV	
Usuario		\$ 252,001.76 ✓

**SEGUNDA. - PRECIO Y FORMA DE PAGO.**

“EL AYUNTAMIENTO” por conducto de la Dirección de Finanzas, pagará a Precio Fijo a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” por el servicio especificado en la CLÁUSULA “PRIMERA” de este contrato, la cantidad de \$876,899.13 (Ochocientos setenta y seis mil ochocientos noventa y nueve pesos 13/100 M.N.) I.V.A. incluido; cuyos servicios serán pagados a mes vencido, según se detalla a continuación:

ORDEN DE SERVICIO	PERIODO (2024)			
	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
2364	\$20,799.74	\$49,599.38	\$49,599.38	\$48,000.24
2366	\$31,200.22	\$74,400.52	\$64,802.00	\$23,998.62
2369	\$32,499.61	\$77,499.07	\$77,499.07	\$74,999.52
2370	\$31,200.13	\$74,400.31	\$74,400.31	\$72,001.01
<b>TOTAL GENERAL :</b>	<b>\$876,899.13</b>			

“LAS PARTES” convienen que el pago se realizará, dentro de los treinta y cinco días naturales siguientes a la presentación de las facturas o comprobantes fiscales correspondientes, en días y horas hábiles en las oficinas de la Subdirección de Control Financiero de la Dirección de Administración, mismos que deberán reunir los requisitos fiscales exigidos por el artículo 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, especificando el contenido en idioma español, así como las deducciones e impuestos causados, detallando las cantidades a pagar y el valor total o neto de las facturas, así como toda aquella normatividad aplicable.

Las facturas aunque hayan sido pagadas no se considerarán como aceptación del servicio, ya que “EL AYUNTAMIENTO” se reserva expresamente el derecho de reclamar por el servicio faltante o mal ejecutado.

Los pagos realizados por “EL AYUNTAMIENTO” cubren cualquier clase de gasto, impuestos, derechos, contribuciones fiscales o cualquier contraprestación a favor de “EL PRESTADOR DE



**SERVICIOS** que se genere con motivo de la celebración o cumplimiento del presente contrato, por lo que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no podrá reclamar algún otro pago adicional.

#### **TERCERA. - VIGENCIA DEL CONTRATO.**

**"LAS PARTES"** acuerdan que la vigencia de este contrato será por el periodo del 18 de junio al 30 de septiembre de 2024; sin embargo, **"EL AYUNTAMIENTO"** podrá dar por terminado el mismo, por convenir a sus intereses, mediante aviso por escrito con 3 días de anticipación.

#### **CUARTA. - TRANSPORTACIÓN DEL PERSONAL.**

El traslado del personal que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** comisione para otorgar el servicio señalado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** de este contrato, será responsabilidad del mismo.

#### **QUINTA. - LÍMITES DE RESPONSABILIDAD.**

**"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se compromete a sustituir o reemplazar de manera inmediata y sin costo alguno para **"EL AYUNTAMIENTO"**, el servicio objeto del presente contrato mal ejecutado o mal elaborado, con la finalidad de no entorpecer las actividades de **"EL AYUNTAMIENTO"**; y para el caso que la prestación del servicio exceda el valor de lo establecido en el presente contrato **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, no tendrá derecho a reclamar pago alguno por ello, independientemente de la responsabilidad en que incurra por el servicio deficiente o excedente.

#### **SEXTA. -SUPERVISIÓN.**

**"EL AYUNTAMIENTO"** tiene en todo momento el derecho de supervisar el servicio especificado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** de este contrato, por conducto del servidor público que para tal efecto designe **"EL AYUNTAMIENTO"** debidamente identificado. Esto con independencia de la Supervisión que en cumplimiento de su encargo deberá hacer la **Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento de "EL AYUNTAMIENTO"**, como área responsable.

#### **SÉPTIMA. -CESIÓN DE DERECHOS.**

**"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no podrá ceder los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato en forma parcial o total a favor de otra persona física o jurídica colectiva, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con la autorización previa y por escrito del área responsable de **"EL AYUNTAMIENTO"**.

#### **OCTAVA. -GARANTÍAS DEL SERVICIO.**

**"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a cumplir con el servicio descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** de este contrato con la calidad, características, especificaciones y demás aditamentos requeridos para el buen funcionamiento del mismo, a fin de prestar un servicio con calidad y eficiencia, obligándose expresamente a garantizarlo por cualquier defecto técnico imprevisto o que se origine por cuestión natural que pudiera sufrir el mismo. En el caso de tratarse de vehículos, equipos y/o maquinarias se deberá garantizar también las piezas mal colocadas o servicios mal ejecutados.

De igual forma, en su caso, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** quedará obligado a responder por los defectos, vicios ocultos o de la falta de calidad de los servicios prestados y de cualquier otra responsabilidad conforme al artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

#### **NOVENA. - SUSPENSIÓN DEL SERVICIO.**

Cuando existan causas justificadas y sin perjuicio para **"EL AYUNTAMIENTO"**, este tendrá la facultad de suspender total o parcialmente la ejecución del servicio objeto del presente contrato, en cualquier estado que este se encuentre, con el hecho de dar aviso por escrito a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, sin perjuicio de lo anterior, y considerando que el objeto del presente contrato, está relacionado con el otorgamiento de un servicio público, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, por ningún motivo podrá interrumpir o suspender el mismo.



**DÉCIMA. - PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES.**

Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no realiza el servicio especificado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** de este contrato, de acuerdo a lo pactado y a los procedimientos aplicables, o este resulta deficiente por causas imputables a su personal, "EL AYUNTAMIENTO" lo rechazará, obligándose "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" a pagar como pena convencional a "EL AYUNTAMIENTO" el equivalente al 2% (dos por ciento) por cada día natural de atraso, sobre la cantidad pactada en la **CLÁUSULA "SEGUNDA"** del presente contrato, sin incluir impuestos y no deberá exceder del 20% de la misma. "EL AYUNTAMIENTO" se reservará el derecho de aplicar la rescisión o bien, el cumplimiento del contrato, sin ser necesario el cobro de las penas convencionales que superen el porcentaje de la garantía de cumplimiento.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" acepta y autoriza que le retengan las cantidades que se le deban cubrir por concepto de la contraprestación, en los términos del presente contrato, en los casos siguientes:

1. Cuando no pague a "EL AYUNTAMIENTO" el importe de las penas convencionales que se refiere esta cláusula o multas que hayan sido aplicadas a cargo de éste.
2. Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no cumpla con la realización de los servicios contratados y se haya encargado de éstos "EL AYUNTAMIENTO".

**DÉCIMA PRIMERA. - DE LAS GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO.**

Conforme a lo establecido en los artículos 31 fracción III y 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, con el fin de garantizar el debido cumplimiento de este contrato, así como el pago de daños y perjuicios que pudiesen ocasionarse por su incumplimiento y en general para garantizar todas aquellas obligaciones contraídas, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", deberá otorgar dentro del término de diez días naturales a la firma del presente documento, póliza de fianza equivalente al 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato, expedida por una institución afianzadora legalmente autorizada para ello, a favor de la Dirección de Finanzas del Municipio de Centro, Tabasco.

**DÉCIMA SEGUNDA. - CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.**

"EL AYUNTAMIENTO" podrá rescindir administrativamente el presente contrato anticipadamente cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, ocasionaría un daño o perjuicio al Municipio, o que el propio cabildo determine acciones que afecten el presupuesto de "EL AYUNTAMIENTO" y dificulten o imposibiliten el cumplimiento del mismo, o bien sea porque "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", incurra en cualquiera de las siguientes infracciones:

- a) En caso de que no cumpla tanto de forma cuantitativa y cualitativamente con la obligación contraída en los términos del presente contrato.
- b) Si suspende injustificadamente la prestación del servicio señalado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente contrato.
- c) En caso de cesión de los derechos de cobro que se llegasen a derivar del presente contrato, sin sujetarse a lo establecido en este instrumento y sin autorización expresa de "EL AYUNTAMIENTO".
- d) El incumplimiento por parte de cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente instrumento.
- e) Cuando se agote el monto límite de aplicación de penas convencionales.
- f) Si no realiza el servicio descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente contrato en el tiempo convenido.
- g) Si el servicio descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** no cumple con las especificaciones y condiciones pactadas.
- h) La falta de exhibición de la garantía de cumplimiento establecida en la **CLÁUSULA "DÉCIMA PRIMERA"** del presente Contrato.



**DÉCIMA TERCERA. - PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.**

"LAS PARTES" convienen, que para el caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incurra en alguno de los supuestos señalados en la cláusula que antecede, "EL AYUNTAMIENTO" procederá a rescindir o dar por terminado anticipadamente el presente contrato sujetándose al procedimiento de rescisión establecido en el artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

**DÉCIMA CUARTA. - TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.**

"EL AYUNTAMIENTO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando ocurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el servicio originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se le ocasionaría algún daño o perjuicio, en estos supuestos "EL AYUNTAMIENTO" reembolsará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente y de ser el caso, "EL AYUNTAMIENTO" deberá realizar las deducciones correspondientes a dichos gastos no recuperables, por concepto de penas no convencionales, pagos en excesos o cualquier otro importe que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" este obligado a realizar para efectos de dar cumplimiento al presente documento contractual.

**DÉCIMA QUINTA. - RECEPCIÓN DEL SERVICIO.**

El cumplimiento del servicio descrito en la CLAUSULA "PRIMERA" será recepcionado por "EL AYUNTAMIENTO" en días y horas hábiles, en donde lo indique la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento y a su entera satisfacción.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" dará por recibido el servicio objeto del presente contrato, hasta que sea terminado en su totalidad, siempre que este se hubiere realizado de acuerdo con las especificaciones y estipulaciones acordadas en el mismo, para tal efecto, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" notificará a la Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento terminación del servicio contratado; para lo cual contará con un plazo no menor de 10 días, ni mayor de 15 días, para su respectiva recepción y aceptación del mismo.

**DÉCIMA SEXTA. - MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

"EL AYUNTAMIENTO" podrá de manera motivada, y en los términos del artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, modificar el monto o plazo del presente contrato, preservando lo establecido por el artículo 43 de ese cuerpo de leyes invocado, en relación al artículo 58 de su Reglamento; así como "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", deberá ampliar en la misma proporción las garantías de cumplimiento y cualquier otra que proceda en términos del artículo 32 de la citada Ley.

**DÉCIMA SÉPTIMA. - CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.**

Para todos los efectos legales del presente contrato, el incumplimiento de las obligaciones por caso fortuito o fuerza mayor, libera "LAS PARTES". Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de "LAS PARTES", tales como huelgas, y disturbios laborales (siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido en ello), motines, cuarentenas, epidemias, guerras (declaradas o no), bloqueo, disturbios civiles, insurrecciones, incendios (cuando no se haya dado causa o contribuido a ello), tormentas o cualquier otra causa que por encontrarse fuera de la voluntad y control de "LAS PARTES", impidan el cumplimiento de alguna obligación.

Para el caso en que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se halle en el supuesto previsto en el párrafo que antecede, una vez acreditado y comprobado el caso fortuito o fuerza mayor, podrá solicitar por escrito, la terminación anticipada del contrato sin responsabilidad para "LAS PARTES", o bien, podrá



optar por continuar con el servicio objeto del presente contrato, en cuyo caso se harán los ajustes al mismo por los días suspendidos.

#### DÉCIMA OCTAVA. - RÉGIMEN JURÍDICO.

“LAS PARTES” manifiestan su conformidad para que este contrato se rija por las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, así como las disposiciones del Código Civil del Estado de Tabasco vigente, que por naturaleza del propio contrato corresponda aplicar de manera supletoria.

#### DÉCIMA NOVENA. - RELACIÓN LABORAL.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” reconoce y acepta que cuenta con los elementos propios a que se refiere el artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo y en consecuencia es el único patrón, liberando a “EL AYUNTAMIENTO” de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal, laboral, de seguridad social u otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse.

#### VIGÉSIMA. - SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” en caso de incumplimiento de las obligaciones que se le fijan en el presente contrato se sujetará a lo previsto en los artículos 66 fracciones III, IV, V y VI, 67 y 68 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, y demás relativos y aplicables del Reglamento de la Ley.

#### VIGÉSIMA PRIMERA. - PRÓRROGA DE CUMPLIMIENTO.

Concluido el término para el cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato, “EL AYUNTAMIENTO” no concederá prórroga alguna.

#### VIGÉSIMA SEGUNDA. - VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.

“LAS PARTES” que intervienen en la celebración de este contrato, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo, mala fe, violencia, lesión, ni vicio alguno del consentimiento que pueda invalidarlo, por lo tanto, renuncian a cualquier acción derivada de lo anterior.

#### VIGÉSIMA TERCERA. - DOMICILIO DE LAS PARTES.

“LAS PARTES” para efectos de oír y recibir citas y notificaciones, aún las de carácter personal relacionadas con el presente contrato, señalan los domicilios siguientes:

- a) De “EL AYUNTAMIENTO”, el ubicado en Av. Paseo Tabasco, Número 1401, C.P. 86035, Col. Tabasco 2000, en la ciudad de Villahermosa, Tabasco.
- b) De “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, el ubicado en la Calle Coronel Gregorio Méndez Magaña, número exterior 1810, Colonia Jesús García, Villahermosa, Centro, Tabasco, C.P. 86040.

#### VIGÉSIMA CUARTA. – CONFIDENCIALIDAD.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a mantener en estricta confidencialidad toda la información a la que tenga acceso por virtud del presente instrumento absteniéndose de comunicarla a cualquier persona ajena a este contrato, asimismo, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se compromete a utilizarla exclusivamente para la ejecución de este proyecto obligándose a devolver especificaciones y demás documentos que le fueron proporcionados por “EL AYUNTAMIENTO” al término de este contrato, o cuando este se lo solicite.

#### VIGÉSIMA QUINTA. - JURISDICCIÓN.

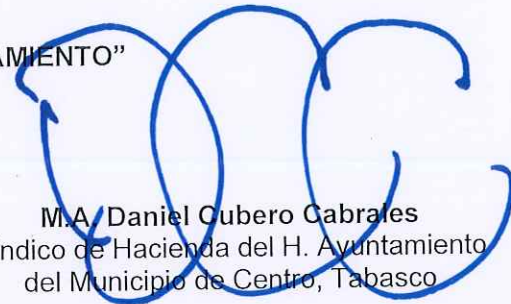
Una vez agotado el procedimiento previsto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, para la interpretación y controversias que se originen por motivos del presente contrato, “LAS PARTES” se someten a la Jurisdicción de los Tribunales Competentes con residencia en la ciudad de Villahermosa, Tabasco; y, por lo tanto, renuncian al fuero o jurisdicción que por razón de materia o por domicilio presente o futuro pudiera corresponderles.



LEÍDO QUE FUE Y ENTERADAS LAS PARTES DEL CONTENIDO, ALCANCE Y FUERZA LEGAL DE ESTE CONTRATO, LO RATIFICAN Y FIRMAN AL MARGEN Y AL CALCE DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE SUS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, EL DÍA 18 DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.

POR "EL AYUNTAMIENTO"

  
M.A. Gustavo Arellano Lastra  
Director de Administración

  
M.A. Daniel Cubero Cabrales  
Síndico de Hacienda del H. Ayuntamiento  
del Municipio de Centro, Tabasco

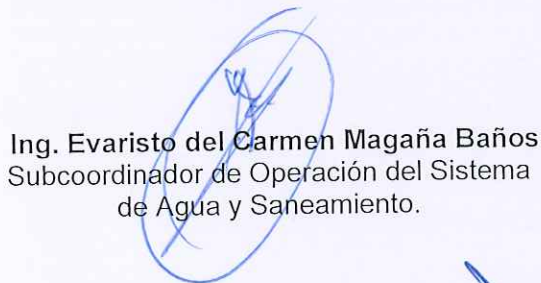
POR "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

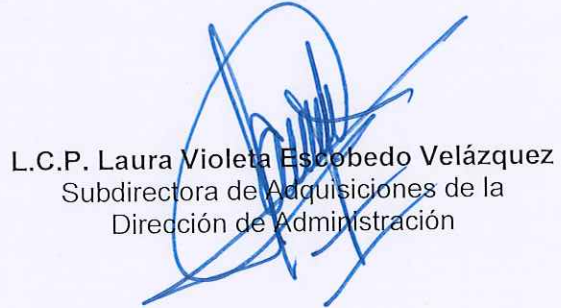
  
C. José Angel Leal Gonzalez  
Administrador Único de Automóviles  
Monterrey, S.A. de C.V.

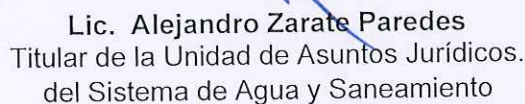
POR EL ÁREA RESPONSABLE

  
Ing. Carlos González Rubio de León  
Coordinador del Sistema de Agua y  
Saneamiento

TESTIGOS

  
Ing. Evaristo del Carmen Magaña Baños  
Subcoordinador de Operación del Sistema  
de Agua y Saneamiento.

  
L.C.P. Laura Violeta Escobedo Velázquez  
Subdirectora de Adquisiciones de la  
Dirección de Administración

  
Lic. Alejandro Zarate Paredes  
Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos.  
del Sistema de Agua y Saneamiento

HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 5 CAMIONETAS PICK UP, DOBLE CABINA, 5 UNIDADES TIPO SEDAN, 3 CAMIONETAS PICK UP 4X4, CON SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARA SER UTILIZADOS EN LA OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS OPERATIVOS DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, INCLUYE MANTENIMIENTO Y REFACCIONES; QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO Y POR LA OTRA AUTOMOVILES MONTERREY, S.A. DE C.V.; DE FECHA 18 DE JUNIO DE 2024.







H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,  
Benemérito del Proletariado, Revolucionario  
y Defensor del Mayab".

En atención a la sesión Extraordinaria número **CT/089/2024**, del Comité de Transparencia de este H. Ayuntamiento de Centro, de fecha 02 de octubre de 2024, donde se determinó procedente la clasificación y elaboración en versión electrónica de **12 Contratos de Adquisiciones y 12 Contratos de Prestación de Servicios**, y que se detalla en párrafos subsecuentes, por lo cual le remito a usted el archivo electrónico para que se realicen los trámites conducentes a los que haya lugar.

### I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica

Dirección de Administración

### II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública

Copia en versión electrónica de las **12 Contratos de Adquisiciones y 12 Contratos de Prestación de Servicios**, en formato PDF, escritas por su anverso y que se detalla en el punto número III

### III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman:

CONTRATOS DE ADQUISICIONES		
NO.	NÚMERO DE CONTRATO	DATOS PERSONALES
1	CAD-049-2024 RAMIREZ MARISOL	<ul style="list-style-type: none"><li>Nacionalidad del proveedor</li><li>Clave de elector del Proveedor</li><li>CURP del proveedor</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
2	CAD-050-2024 TECNOLOGIA & TICS SA DE CV ALPHA	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Administrador Único</li><li>CURP del Administrador Único</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
3	CAD-051-34-2021 CORPORATIVO SA DE CV LA RED	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Administrador Único</li><li>CURP del Administrador Único</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
4	CAD-060-19-2024 BLANCA S. DE R.L. DE C.V. SIN FIANZA C&C ROCA	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Gerente Único</li><li>CURP del Gerente Único</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
5	CAD-061-19-2024 MOSCOSO MACDONEL EVARISTO	<ul style="list-style-type: none"><li>Nacionalidad del proveedor</li><li>Clave de elector del Proveedor</li><li>CURP del proveedor</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

## HONESTIDAD Y RESULTADOS

2021-2024

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,  
Benemérito del Proletariado, Revolucionario  
y Defensor del Mayab".

6	CAD-062-19-2024 SUMINISTROS Y SERVICIOS ZAPRO SAS DE CV	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector de la Administradora</li><li>CURP de la Administradora</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
7	CAD-063-19-2024 AQUA MONT S. DE R.L. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Apoderado General</li><li>CURP del Apoderado General</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
8	CAD-065-08-2024 DIANA CITLALLI RICCO MACEDO	<ul style="list-style-type: none"><li>Nacionalidad del proveedor</li><li>Clave de elector del Proveedor</li><li>CURP del proveedor</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
9	CAD-066-15-2024 MARISOL RAMIREZ LOPEZ	<ul style="list-style-type: none"><li>Nacionalidad del proveedor</li><li>Clave de elector del Proveedor</li><li>CURP del proveedor</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
10	CAD-068-19-2024 IRAM GONZALO GONZALEZ	<ul style="list-style-type: none"><li>Nacionalidad del proveedor</li><li>Clave de elector del Proveedor</li><li>CURP del proveedor</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
11	CAD-069-19-2024 COMERCIALIZADORA INDUSTRIAL DE BIENES Y SERVICIOS DE LSO RIOS MAYATAB S. DE R.L. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Gerente Único</li><li>CURP del Gerente Único</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
12	CAD-070-19-2024 SUMINISTROS Y SERVICIOS ZAPRO S.A.S. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector de la Administradora</li><li>CURP de la Administradora</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
<b>CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>		
1	CPS-046-19-2024 NAPOLEON SA DE CV	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Apoderado Legal</li><li>CURP del Apoderado Legal</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
2	CPS-047-19-2024 ASJM HANNOVER CONSTRUCCIONES SA DE CV	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Administrador Único</li><li>CURP del Administrador Único</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
3	CPS-048-19-2024 VICTOR HUGO PEREZ VALDIVIA	<ul style="list-style-type: none"><li>Nacionalidad del proveedor</li><li>Clave de elector del Proveedor</li><li>CURP del proveedor</li><li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li></ul>
4	CPS-066-08-2024 ELEVADORES OTIS, S. DE R.L. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"><li>Clave de elector del Apoderado Legal</li><li>CURP del Apoderado Legal</li></ul>





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

# CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

*"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".*

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
5	CPS-069-32-2024 IMPRENTA YAX-OL S.A. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clave de elector del Administrador General</li> <li>CURP del Administrador General</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
6	CPS-070-19-2024 AUTOMOVILES MONTERREY S.A. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clave de elector del Administrador Único</li> <li>CURP del Administrador Único</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
7	CPS-086-19-2024 DROMJOB S. DE R.L. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clave de elector del Representante Legal</li> <li>CURP del Representante Legal</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
8	CPS-087-19-2024 ASJM HANNOVER CONSTRUCCIONES, S.A. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clave de elector del Administrador Único</li> <li>CURP del Administrador Único</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
9	CPS-088-19-2024 VICTOR HUGO PEREZ VALDIVIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nacionalidad del proveedor</li> <li>Clave de elector del Proveedor</li> <li>CURP del proveedor</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
10	CPS-089-19-2024 NAPOLEON, S.A. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clave de elector del Apoderado Legal</li> <li>CURP del Apoderado Legal</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
11	CPS-093-19-2024 MARIA DEL CARMEN VIDAL GUZMAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nacionalidad del proveedor</li> <li>Clave de elector del Proveedor</li> <li>CURP del proveedor</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>
12	CPS-094-08-2024 DROMJOB S. DE R.L. DE C.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clave de elector del Representante Legal</li> <li>CURP del Representante Legal</li> <li>Número de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales</li> </ul>

#### IV. Fundamento legal de los datos testado:

Con fundamento en el artículo 3, fracciones XIII y XXXIV, 25 fracción VI y 119 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y Sección I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, relacionado con los diversos 3 fracción XXI y 116 de la Ley General de





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

**CENTRO**  
HONESTIDAD Y RESULTADOS  
2021-2024

*"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto,  
Benemérito del Proletariado, Revolucionario  
y Defensor del Mayab".*

Transparencia y Acceso a la Información Pública; en virtud de tratarse de información que contiene datos personales.

**V. Firma del titular del área. Firma de quien clasifica**

**QUIEN CLASIFICA**

**TITULAR DEL ÁREA**



**MTRO. LUIS DAVID GONZÁLEZ CRUZ**  
**ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA DIRECCIÓN**  
**DE ADMINISTRACIÓN**

**DIRECCIÓN DE A. GUSTAVO ARELLANO LASTRA**  
**ADMINISTRACIÓN DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN**

**VI. Fecha y número del Acta de sesión del Comité donde se aprobó la versión pública**  
Acta de Sesión Extraordinaria CT/089/2024, de fecha 02 de octubre de 2024.