



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024



"2024: Año de Felipe Carrillo Puerto,
Benemérito del Proletariado,
Revolucionario
y Defensor del Mayab".

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, TABASCO.

GIE/002/2024

En la ciudad de Villahermosa, municipio de Centro, estado de Tabasco, siendo las **10:00 horas del día 08 de Agosto de 2024**, en las instalaciones que ocupa la Sala de Regidores, ubicadas en Av. Paseo Tabasco 1401, col. Tabasco 2000, C.P. 86035, se reunieron los miembros del Grupo interdisciplinario en materia de archivo municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco: la **Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo**, Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, Coordinador del Archivo General Municipal, el **Mtro. Gonzalo Hernán Ballinas Celorio**, Director de Asuntos Jurídicos; el **Ing. Carlos Fernando Juárez Torres**, Director de Programación, en su ausencia el **Lic. Franco Fernando Campos Taracena** con oficio de designación DP/1699/2024 de fecha 7 de agosto de 2024; el **Dr. Emilio Álvarez Quevedo**, Coordinador de Modernización e Innovación; y la **Mtra. Elia Magdalena de la Cruz León**, Contralora Municipal; con fundamento en las disposiciones detalladas en los artículos 4, fracciones XII y XXIII, 11, fracción V, 15, 31, fracciones VI y IX, 50, 51, 52, fracciones I, II y IV, 53, fracciones II, III y IV, 55 y 58 de la *Ley General de Archivos* (LGA); los artículos 4, fracciones XIII, XXI y LIV, 11, fracción V, 15, 30, fracciones VI y IX, 48, 49, 50, fracciones I, II y IV, 51, fracciones I, III y IV, 53, 56, de la *Ley de Archivos para el estado de Tabasco* (LAET); así como los artículos 17, párrafo 2, y 21, fracción II, de las *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco*, y bajo el siguiente orden del día:

1. Pase de lista de asistencia y, en su caso, declaración del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Análisis, discusión de los asuntos específicos siguientes:
 - Acuerdo mediante el cual se ratifica la Declaratoria de Valoración Documental, número DVD/AGM/001/2024 del proceso de baja documental de los expedientes de la serie "12C.6-Solicitudes de acceso a la información", producidos durante los años 2013 al 2015 por la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información de este H. Ayuntamiento de Centro; y se faculta al Coordinador del Archivo General Municipal para emitir el Acta y Dictamen de Baja Documental.
4. Clausura.

Desahogo del punto número 1 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del Grupo, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del grupo, pasó lista de asistencia e informó la existencia del quórum legal. -----

Presidenta. Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo. Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Presente
Secretario. Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez. Coordinador del Archivo General Municipal.	Presente



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

Vocal. Mtro. Gonzalo Hernán Ballinas Celorio. Director de Asuntos Jurídicos.	Presente
Vocal. Ing. Carlos Fernando Juárez Torres. Director de Programación. Lic. Franco Fernando Campos Taracena Con oficio de designación DP/1699/2024 de fecha 7 de agosto de 2024.	Presente
Vocal. Mtro. Emilio Álvarez Quevedo. Coordinador de Modernización e Innovación.	Presente
Vocal. Mtra. Elia Magdalena De la Cruz León. Contralora Municipal.	Presente

Con la existencia del quórum legal necesario, la presidenta del grupo declaró iniciados los trabajos de la segunda sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco del año 2024. -----

Desahogo del punto número 2 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del grupo el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del Grupo, dio lectura al orden del día de la sesión, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos. -----

Desahogo del punto número 3 del orden del día. Por instrucciones de la presidenta del grupo, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del Grupo, sometió a análisis y discusión la **Declaratoria de Valoración Documental**, número **DVD/AGM/001/2024** para **ratificar la baja documental de los expedientes de la serie "12C.6-Solicitudes de acceso a la información"**, producidos durante los años **2013 a 2015** por la **Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública** de este H. Ayuntamiento de Centro.

Habiéndose leído los fundamentos que ratifican el procedimiento de baja documental de los expedientes de la serie "12C.6-Solicitudes de acceso a la información", producidos durante los años 2013 a 2015 por la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información de este H. Ayuntamiento de Centro, el Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez sometió a votación la **ratificación** de la referida Declaratoria, misma que fue aprobada por unanimidad. Por tanto, el Grupo Interdisciplinario, en uso de las facultades conferidas en los artículos 9, 10, fracción III, y 23 de las *Reglas de Operación del Grupo*, tiene a bien tomar el **ACUERDO Núm. 002/2024**, mediante el cual **RATIFICA** la **Declaratoria de Valoración Documental**, número **DVD/AGM/001/2024** y con la que **faculta al Coordinador del Archivo General Municipal para la Emisión del Dictamen y Acta de Baja Documental** con la que se **declara la baja documental de los expedientes de la serie "12C.6-Solicitudes de acceso a la información"**, producidos durante de los años 2013 al 2015 por la **Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública** de este H. Ayuntamiento de Centro. -----

Desahogo del punto número 4 del orden del día. Clausura: Por instrucciones de la presidenta del Grupo, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez** dio lectura al cuarto punto del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, para lo cual cedió la palabra a la **Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo**, quien en uso de la voz expresó: "en virtud de que se han agotado los asuntos a tratar en esta sesión, solicito a los presentes ponernos de pie, siendo las 10:22 horas del día **08 de Agosto de 2024** declaro clausurados los trabajos de la segunda sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de

Edmundo Zetina, no. 215, Colonia Primero de Mayo, Villahermosa, Centro, Tab., C.P. 86190.

www.villahermosa.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024



"2024: Año de Felipe Carrillo Puerto,
Benemérito del Proletariado,
Revolucionario
y Defensor del Mayab".

Archivo Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, muchas gracias."-----

Habiéndose leído el contenido de este instrumento, firman al calce y al margen de la presente acta los que participan en ella, con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia. -----

**LOS INTEGRANTES DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE
CENTRO, TABASCO.**



MTRA. BEATRIZ ADRIANA ROJA YSQUIERDO.
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
PRESIDENTA.

DR. GUALBERTO IVÁN LUNA JIMÉNEZ.
COORDINADOR DEL ARCHIVO GENERAL
MUNICIPAL
SECRETARIO. 


MTRO. GONZALO HERNÁN BALLINAS CELORIO.
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS.
VOCAL.


ING. CARLOS FERNANDO JUÁREZ TORRES.
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN
VOCAL.

Firma por ausencia el Lic. Franco Fernando Campos
Taracena, con oficio de designación DP/1699/2024 de
fecha 7 de agosto de 2024.


MTRO. EMILIO ÁLVAREZ QUEVEDO.
COORDINADOR DE MODERNIZACIÓN E
INNOVACIÓN
VOCAL.


MTRA. ELIA MAGDALENA DE LA CRUZ LEÓN.
CONTRALORA MUNICIPAL.
VOCAL.

HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS DEL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, DE FECHA 08 DE AGOSTO DE 2024.