



MECANISMOS DE ATENCIÓN A DELEGADOS MUNICIPALES

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaría del Ayuntamiento	UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Delegados
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Atención personalizada a delegados municipales	

ACT. NUM.	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	FORMATO O DOCUMENTO
		INICIO	
1	Secretaria	Se recibe del Delegado, Solicitud de audiencia con el Coordinado de Delegados.	Identificación oficial.
2		Se registran los datos del Delegado para control y se informa sobre la Visita al Coordinador de Delegados.	Formato de visita.
		¿Procede?	
3	Coordinador de Delegados	No. Se le informa al Delegado fecha y hora de la audiencia. Finaliza el Proceso.	Agenda.
4	Coordinador de Delegados	Si. El coordinador recibe, atiende y recibe solicitudes del Delegado Municipal.	Formato de Solicitudes.
5	Coordinador de Delegados	Se analizan solicitudes y se determina el área de atención.	Formato de Solicitudes.
		¿Procede la Solicitud?	
6	Coordinador de Delegados	No. Se le informa al Delegado. Finaliza el proceso.	
7	Coordinador de Delegados	Si. Se canaliza la solicitud al área correspondiente y se da el seguimiento necesario para su atención. Fin del proceso.	Oficio



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

DIAGRAMA DE FLUJO.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Secretaría del Ayuntamiento	UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Delegados
Atención personalizada a delegados municipales	

