



I. Descripción del Puesto

Puesto:	Departamento de Registro de Contratistas.
Área de Adscripción:	Subdirección de Fiscalización de Obra Pública
Reporta a:	Subdirector de Fiscalización de Obra Pública
Supervisa a:	Supervisores de obras
Interacciones Internas	
Con:	Para:



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

Personal adscrito a Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales. Brindar información requerida de los contratistas inscritos en el registro de contratistas

Interacciones Externas

Con:	Para:
Ciudadanos y empresas interesadas en el registro y/o control de contratistas.	Brindar atención y asesoría para el registro de contratistas.
Secretaría de la Función Pública del Estado.	Mantener actualizado el registro de contratistas.

II. Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica

Coadyuva en la difusión de los requisitos y la instrumentación para llevar a cabo el registro y/o control de contratistas interesados en participar en procedimientos de adjudicación de obras y servicios.

Descripción Específica

- Verificar que los interesados en registrarse, cumplan con todos los requisitos establecidos para tal fin.
- Realizar compulsas de la documentación presentada por los interesados en el registro, por muestra o cuando se presente duda razonable.
- Elaborar y expedir las cédulas del registro según la normatividad Municipal o Estatal.
- Llevar un control de las personas inscritas en el registro.
- Informar mensualmente a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales de los registros efectuados en el periodo.
- Archivar sistemáticamente la información y mantener actualizado el archivo.
- Fuera del horario de atención al público, coadyuvar en la revisión de expedientes unitarios.
- Las demás que el titular de la Contraloría Municipal, o el Subdirector estimen pertinentes.

III. Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Contraloría Municipal

Nivel Académico:

Estudios de licenciatura en administración, informática administrativa ingeniería civil, arquitectura o carrera económica administrativa.

Experiencia:

Mínimo 3 años en actividades de control interno y/o fiscalización de obra pública.

Conocimientos:

Normatividad federal, estatal y municipal en materia de obra pública y servicios relacionadas con las mismas.

Aptitud para ocupar el puesto:

Proactividad, asertividad, trabajo en equipo, facilidad de palabra, capacidad de adaptación a los cambios.