



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

I.- Descripción del puesto

Puesto:	Departamento de Enlace y Vinculación
Área de Adscripción:	Dirección De Atención Ciudadana
Reporta a:	Subdirección De Organización Y Vinculación
Supervisa a:	Departamento De Enlace Y Vinculación

Interacciones Internas

Con:	Para:
Director y Subdirección de Organización y Vinculación Jefes de departamento	Mantener al tanto las estrategias de trabajo con el Personal planeación de cómo trabajar en equipo.

Interacciones Externas

Con:	Para:
Jefes de Manzanas Comité de Participación Ciudadana y Contraloría Social. Gobierno Federal Gobierno Estatal	Coordinar jefes de Manzanas y Comités de Participación Ciudadana Contraloría social. y programar con ellos actividades de carácter social.

II.- Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica

- ✓ Colaborar con la Subcoordinación de Organización y Vinculación todos aquellos asuntos que sean de su competencia.
- ✓ Dar cumplimiento de los objetivos del departamento a cargo.
- ✓ Resguardar de manera ordenada y segura la documentación con la información de competencia del área a su cargo, en términos administrativos y de protección a datos personales.

Descripción Específica

- ✓ Establecer comunicación constante con los jefes de manzana para promover los proyectos y actividades que el gobierno municipal realice.
- ✓ Registrar e informar trimestralmente los objetivos y metas de los diferentes programas sociales que se implementen.
- ✓ Registrar y dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones con presidencia municipal en los encuentros con los ciudadanos.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

III.- Perfil del responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Preferentemente, Lic. Ciencias Políticas, Lic. En Derecho, Lic. En Administración, Lic. En Ciencias de la Educación, Lic. Sociología y Lic. En Psicología.
Experiencia:	2 años mínimos en cargos públicos
Conocimientos:	Administración pública Administración Pública, Política social, Gestión Institucional, Ciencias Sociales, Normatividad, Planeación, Relaciones humanas y la Estructura y Funcionamiento de la Administración Pública Municipal.
Aptitud para ocupar el puesto:	Capacidad de negociación, toma de decisiones, planeación, capacidad analítica y de síntesis, resolución de problemas, enfoque en resultados y facilidad de palabras.