



Ficha Descriptiva del Trámite

Unidad Administrativa (Secretaría, Dirección, Coordinación)	Dirección de Fomento Económico y Turismo	Siglas de la Dependencia	DFET	
Subdirección, Departamento u homólogo	Departamento de Gobernanza y Regularización del Centro Histórico			
Domicilio de la Unidad Administrativa	Calle Doña Fidencia no. 724 Col. Centro Villahermosa, Tabasco C.P. 86000			
Horarios de Atención al Público	Lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas y sábado de 9:00 a 13:00 horas			
Nombre del trámite	Solicitud de Pase Vehicular Permanente.			
Descripción del trámite o servicio	Solicitud para ingresar vehículos de manera permanente, únicamente para residentes del centro histórico. El llenado de esta solicitud no garantiza la autorización de la misma.			
Vigencia	Indefinido			
Requisitos del trámite o servicios	<p>1.- Formato de solicitud de pase vehicular permanente (debidamente relleno). https://tramites.villahermosa.gob.mx/formatos/Fomento/SolicitudPaseVehicularPermanente.pdf</p> <p>2.- Copia de identificación oficial del interesado (INE-IFE).</p> <p>3.- Copia del comprobante de domicilio que acredite la residencia del solicitante.</p> <p>4.- Copia de la tarjeta de circulación del vehículo.</p> <p>5.- Evidencia fotográfica del lugar donde se estacionará el vehículo.</p>			
¿Quién puede solicitar el trámite?	Representante Legal	SI	Interesado	SI
	tutor	NO	otros	NO
Costo del trámite o Servicios (si aplica)	En caso de seleccionar otro, especifica el tipo de persona que puede gestionar el trámite			
Datos del funcionario para resolución del trámite	Nombre Completo	Catalina Bautista León		
	Cargo	Jefe del Departamento de Gobernanza y Regularización del Centro Histórico		
	Correo Electrónico	zona_luz2013@hotmail.com		
	Teléfono	(993) 3 14 40 36		
Unidad de tiempo de plazo real	Extensión			
Plazo promedio de resolución o conclusión del trámite	Días hábiles.			
	15 días hábiles			