



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO 2021-2024

I. Datos Generales del Puesto

Puesto:	Jefa/e de Departamento de Proyectos de Sistemas Multimodales		
Área de Adscripción:	Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano del Municipio de Centro.		
Reporta a:	Subdirectora/or de Planeación Movilidad Sustentable		
Supervisa a:	N/A		
Interacciones Internas			
Con:		Para:	
1. Unidades Administrativas del Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano (IMPLAN)		1. Realizar y aplicar los planes y programas en materia de sistemas multimodales e ingeniería vial y tránsito.	
Interacciones Externas			
Con:		Para:	
Ninguna		Ninguna	

II. Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica

- Elaborar y gestionar los análisis y acciones de planeación para los sistemas multimodales e ingeniería vial y tránsito, de acuerdo con los instrumentos, leyes, reglamentos, normas, manuales y lineamientos aplicables en la materia.

Descripción Específica

PERMANENTES:

- Diseñar y elaborar los planes y proyectos para la movilidad sustentable en coordinación con la Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable y las unidades administrativas que integran la administración municipal en el ámbito de sus respectivas atribuciones;
- Elaborar los criterios de planeación y programación en materia de desarrollo urbano, movilidad y espacio público
- Gestionar y crear los espacios de trabajo con instituciones académicas, organismos especializados, asociaciones civiles, miembros de la iniciativa privada y con la ciudadanía, para fomentar la investigación y desarrollo de proyectos en temas de movilidad sustentable y



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

espacio público;

- Elaborar y operar un sistema de información geográfica a través del acopio, reutilización, procesamiento y actualización de datos estadísticos documentales y geográficos del municipio de Centro para la movilidad sustentable, en coordinación con el Departamento de Estadística y Cartografía;
- Diseñar e implementar las intervenciones de movilidad, integrales, inclusivas, seguras y con perspectiva de género;
- Las demás actividades que encomiende su superior jerárquico;

PERIÓDICAS:

- Elaborar y presentar las declaraciones patrimoniales correspondientes, de acuerdo con la normatividad aplicable en la materia, de conformidad con la Contraloría del Ayuntamiento de Centro;
- Participar en la elaboración y actualización de los manuales de organización y procedimientos del Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano;

EVENTUALES:

- Apoyar en las reuniones de trabajo de manera ordinaria o extraordinaria;
- Apoyar en la realización de actividades operativas
- Asistir a los eventos públicos o cívicos que le encomiende el superior jerárquico; y
- Asistir a los eventos de capacitación, talleres y conferencias que encomiende el superior jerárquico.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2021-2024

CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2021-2024

III. Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Licenciatura
Experiencia:	3 años
Conocimientos:	Ingeniería Vial y de Tránsito, Planeación Urbana, Movilidad, Procesos de Derecho a la Ciudad, Sistemas de Información Geográfica (SIG), paquetería Microsoft Office y AutoCad
Aptitud para ocupar el puesto:	Tolerancia a la presión, comunicación oral y escrita, ética, iniciativa, asertividad, razonamiento analítico, confianza, sentido de responsabilidad, trabajo en equipo, manejo del tiempo, inteligencia emocional, adaptabilidad, resolución de conflictos, creatividad y capacidad de actualizar conocimientos.