



**I.- Descripción del Puesto**

<b>Puesto</b>	Departamento de Análisis de la Información.
<b>Área de Adscripción:</b>	Subcoordinación de Información y Contenidos.
<b>Reporta a:</b>	Coordinadora de Información y Subcoordinador de Información y Contenidos.
<b>Supervisa a:</b>	

**Interacciones Internas**

<b>Con:</b>	Coordinadora de Información, Subcoordinador de Información y Contenido, Subcoordinadora de Comunicación.	<b>Para:</b>	Cumplir con los objetivos, estrategias atribuciones que competen a la Coordinación.
-------------	--	--------------	---

**Interacciones Externas**

<b>Con:</b>		<b>Para:</b>	
-------------	--	--------------	--

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

**Descripción Genérica**

Elaboración de Síntesis de Prensa, de Radio y Televisión, integrando la información generada en periódicos, radio y televisión, con relación a las actividades del Gobierno del H. Ayuntamiento de Centro, para enviarla a Direcciones y Coordinaciones, para mejorar su desempeño.

**Descripción Específica**

- Revisión de diarios locales, seleccionando notas o información relacionada con las actividades del gobierno municipal para integrar la Síntesis de Prensa.
- Se monitorean programas noticiosos de radio y televisión, previamente seleccionados. Se transcribe la información y se identifica por programa informativo, para integrar la síntesis correspondiente.
- Se revisan las cuentas de redes sociales en Facebook, X, Instagram y Tiktok, previamente seleccionadas.
- La Síntesis de Prensa, de Radio, de Televisión y la generada en redes sociales se envían a las Direcciones y Coordinaciones del gobierno municipal, para su atención.
- De todas las síntesis se clasifica y cuantifica la información.
- Se archiva diariamente la información.



**III.- Perfil Responsable del Puesto.**

Perfil de Puesto	
<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura en Comunicación, Periodismo o carrera afín.
<b>Experiencia:</b>	5 años de experiencia o más.
<b>Conocimientos:</b>	Experiencia en monitoreo. Manejo de versiones estenográficas. Conocimiento en reglas ortográficas. Manejo de redes sociales. Conocimiento en soportes físicos y digitales.
<b>Aptitudes para desempeñar el puesto:</b>	Comunicación. Actitud proactiva Creatividad Capacidad analítica.