

Descripción del Puesto

Puesto:	Jefe de departamento de Contratos
Área de Adscripción:	Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
Reporta a:	Subdirección de Contratación de obras y servicios.
Supervisa a:	Personal de apoyo.
Interacciones Internas	
Con:	Para:
Subdirección de Rural, Urbana, Administrativa, Regulación y, Unidad de Asuntos Jurídico.	Apoyo en el buen desarrollo de las actividades que competen a esta área.
Interacciones Externas	
Con:	Para:
Secotab, Compra net federal. Cámara de la Industria de la Construcción, Colegios, y Asociaciones Civiles, Órgano Superior de Fiscalización.	Apoyo en el buen desarrollo de las actividades que competen a esta área.

Descripción de las Funciones del Puesto

Descripción Genérica
Revisar y autorizar, precios unitarios de diferentes áreas, coordinaciones y direcciones, para evaluar su factibilidad y en su caso la áreas puedan pedir recursos a programación, así como validar precios unitarios. Revisar y autorizar concursos ganadores de la licitación a través de dictamen y conforme a la Ley de Obras Públicas Estatales y Federales. Revisar y autorizar Contratos y Convenios en diferentes formas. Revisar Proyectos de Obras Públicas.

Descripción Específica

Se realizan contratos, convenios, acuerdos por administración, comodatos conforme a la Ley.

Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
Nivel Académico:	Ingeniero, Arquitecto o a fin.
Experiencia:	5 años
Conocimientos:	Ingeniería de costos, procedimientos de contratación, ley de obras públicas federal y estatal, software de costos.
Aptitud para Ocupar el Puesto:	Habilidad para dirigir personal técnico, para conciliar y aclarar preguntas en las distintas reuniones relacionadas con el puesto.