

## Descripción del Puesto

<b>Puesto:</b>	Departamento de Gestión y Concertación	
<b>Área de Adscripción:</b>	Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
<b>Reporta a:</b>	Director de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
<b>Supervisa a:</b>	Administradores de mercados públicos	
<b>Interacciones Internas</b>		
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>	
Seguridad Pública del Estado Dependencias federales y estatales	Salvaguardar la seguridad e integridad de los visitantes y locatarios de los mercados públicos. Análisis y gestión de programas que permitan la actualización de los principales centros de abasto del Municipio de Centro.	
<b>Interacciones Externas</b>		
<b>Con:</b>	<b>Para:</b>	
Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales previstas en el Reglamento de Mercados	Diagnosticar, diseñar, implementar, evaluar e informar de las contribuciones de Subdirector de Regulación y Gestión Urbana. al Sistema Municipal de Mejora Regulatoria.	

## Descripción de las Funciones del Puesto

<b>Descripción Genérica</b>
Desarrollar las acciones de Mejora Regulatoria dentro de Subdirector de Regulación y Gestión Urbana. para lo cual trabajará conjuntamente con la Autoridad Municipal

### Descripción Específica

Vigilar, supervisar la prestación del Servicio Público de Mercados y Centrales de Abasto. Coadyuvar con el Coordinador para contar con un padrón actualizado de los locatarios de los Mercados Públicos Municipales de acuerdo a su giro.

Supervisar mensualmente que los locatarios de los Mercados Públicos cumplan con las obligaciones, pagos de las contribuciones o derechos ante Finanzas.

Recepcionar y dar trámites a las solicitudes y peticiones que realicen los locatarios de los Mercados Públicos Municipales.

Dar seguimiento a las solicitudes.

Mantener actualizado el libro de concesiones.

### Perfil del Responsable del Puesto

Perfil del Puesto	
<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura en carreras de las ciencias económico-administrativas o áreas afines.
<b>Experiencia:</b>	5 años.
<b>Conocimientos:</b>	Contaduría pública, administración, conocimiento fiscal y gestión del capital humano.
<b>Aptitud para Ocupar el Puesto:</b>	Liderazgo, capacidad negociadora, manejo de conflictos y gestión del capital humano.