



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO.

ÁREA RESPONSABLE:

08 DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO
TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES.

CONTRATO No:	CPS-036-08-2025.
FECHA:	01 DE MAYO DEL AÑO 2025.
IMPORTE:	\$3,619,756.80 I.V.A. INCLUIDO.
CONCEPTO:	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE: 1 CAMIONETA PICK UP 4X4 DOBLE CABINA, 4 CAMIONETAS CHASIS CABINA TRANSMISIÓN MANUAL Y 8 AUTOMÓVILES SEDAN ESTÁNDAR, CON MANTENIMIENTO INCLUIDO, SIN OPERADOR Y COMBUSTIBLE, PARA SER UTILIZADOS EN DIVERSAS SUBDIRECCIONES DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	RAMO 28 PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS.
OFICIO DE AUTORIZACIÓN:	DP/SPR/002904/2024.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
PROGRAMA:	P026 GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS PÚBLICOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.
PROYECTO:	00041 GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES.
FUNCIÓN:	7 OTROS ASUNTOS SOCIALES.
SUBFUNCIÓN:	1 OTROS ASUNTOS SOCIALES.
LOCALIDAD:	0001 VILLAHERMOSA.
C.O.G:	32502 ARRENDAMIENTOS DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES PARA SERVICIOS PÚBLICOS Y LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS PÚBLICOS.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE: 1 CAMIONETA PICK UP 4X4 DOBLE CABINA, 4 CAMIONETAS CHASIS CABINA TRANSMISIÓN MANUAL Y 8 AUTOMÓVILES SEDAN ESTÁNDAR, CON MANTENIMIENTO INCLUIDO, SIN OPERADOR Y COMBUSTIBLE, PARA SER UTILIZADOS EN DIVERSAS SUBDIRECCIONES DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES; QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO, QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL AYUNTAMIENTO", REPRESENTADO EN ESTE ACTO DE FORMA CONJUNTA POR LOS CIUDADANOS MTRA. AURA DEL CARMEN MEDINA CANO, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y EL LIC. JOHNNY MAGAÑA ÁLVAREZ, EN SU CARÁCTER DE SÍNDICO DE HACIENDA, ACOMPAÑADOS POR EL ARQ. NARCISO ALBERTO PÉREZ NUILA, DIRECTOR DE OBRAS, ORDENAMIENTO

TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES Y POR LA OTRA PARTE, LA SOCIEDAD MERCANTIL DENOMINADA "**DROMJOB**", S. DE R.L. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL **C. JULIÁN ALFREDO SUÁREZ PIMENTEL, REPRESENTANTE LEGAL**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**" Y CUANDO SE LES REFIERA EN SU CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ COMO "**LAS PARTES**"; ACUERDO DE VOLUNTADES, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

- I. Declara "**EL AYUNTAMIENTO**" a través de sus representantes:
- I.1 Que de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 64 y 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, 1, 2, 3 y 4 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, el Municipio es la base de la división territorial y de la organización política del Estado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio; teniendo dentro de sus funciones primordiales el gobierno democrático de la comunidad para la promoción del desarrollo económico, social y cultural en el Estado.
- I.2 Que de acuerdo a lo previsto en los artículos 64, fracción II, 65, fracciones I y XVI y 69 de Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; la Presidenta Municipal es el Órgano Ejecutivo del Ayuntamiento y por ende está facultada para realizar las acciones necesarias tendientes a lograr el desarrollo municipal; misma que para el ejercicio de sus funciones ejecutivas, cuenta con dependencias administrativas para una mayor eficacia y eficiencia de su gobierno, entre las que se encuentran la Dirección de Administración, prevista por el artículo 73, fracción IX del ordenamiento legal citado.
- I.3 Que el artículo 86, fracciones IV y XII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, establece que corresponde al Titular de la Dirección de Administración el despacho de diversos asuntos, dentro de los cuales destaca suministrar los bienes y servicios que requiera el funcionamiento de las dependencias y entes municipales; pudiendo suscribir en representación de la persona Titular de la Presidencia Municipal, toda clase de contratos necesarios para la adquisición de bienes muebles, prestación de servicios, arrendamiento de bienes muebles e inmuebles y todos aquellos necesarios para la correcta administración del Ayuntamiento.
- I.4 Que con fecha 05 de octubre de 2024, la **Mtra. Yolanda del Carmen Osuna Huerta, Presidenta Municipal de Centro, Tabasco**; en términos de los artículos 65, fracción XVI, 73, fracción IX y 75 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, así como del 28, fracción IV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco; designó a la **Mtra. Aura del Carmen Medina Cano, como Titular de la Dirección de Administración**, quien cuenta con facultades para suscribir el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en los artículos 86 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y 194, fracción XXV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco.
- I.5 Que el **Lic. Johnny Magaña Álvarez**, en su carácter de **Síndico de Hacienda del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco**, acredita su personalidad con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección para la Presidencia Municipal y Regidores de fecha 8 de junio del año 2024, emitida por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco, con sede en la ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco; y con el Acta de la Primera Sesión de Cabildo de fecha 5 de octubre de 2024, en la que consta la toma de posesión e instalación del H. Cabildo, para el Periodo Constitucional 2024-2027; en consecuencia, conforme lo prevén los artículos 19 y 36,

fracción VI parte *in fine*, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, desempeña el cargo de Síndico de Hacienda, vigilando que la aplicación de los gastos, se haga cumpliendo los requisitos legales y conforme al presupuesto respectivo.

- I.6 Que con fecha 05 de octubre del año 2024, la **Mtra. Yolanda del Carmen Osuna Huerta**, Presidenta Municipal de Centro, Tabasco; en términos de los artículos 65, fracción XVI y 73, fracción VII de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, así como del 28, fracción IV del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, designó al **Arq. Narciso Alberto Pérez Nuila**, como Titular de la **Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**, para el Periodo Constitucional 2024 al 2027, ejerciendo las facultades establecidas en el artículo 164 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, en vigor, mismas que hasta la presente fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que cuenta con facultades para la suscripción del presente contrato.
- I.7 Que con fecha 28 de abril del año 2025, el Comité de Compras del Municipio de Centro, Tabasco, durante la celebración de la Sexta Sesión Extraordinaria del Ejercicio Fiscal 2025, Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios, en el Asunto 2 del Acta de Apertura de Propuestas Económicas y Adjudicación, mediante la modalidad de Licitación Simplificada Mayor, licitada por primera ocasión, derivado de las Requisiciones de Ordenes de Servicios número: **OBR-OS-1534-2025**, **OBR-OS-1535-2025** y **OBR-OS-1536-2025**, todas de fecha 01 de abril del año 2025, adjudicó a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** los lotes 1, 2 y 3, por un importe de **\$3,120,480.00 (tres millones ciento veinte mil cuatrocientos ochenta pesos 00/100 m.n.)** sin I.V.A, relativos a la prestación del servicio de arrendamiento de: **1 camioneta pick up 4x4 doble cabina, 4 camionetas chasis cabina transmisión manual y 8 automóviles sedan estándar, con mantenimiento incluido, sin operador y combustible, para ser utilizados en diversas subdirecciones de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**, descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente contrato, por un importe total de **\$3,619,756.80 (tres millones seiscientos diecinueve mil setecientos cincuenta y seis pesos 80/100 m.n.)** I.V.A. incluido, correspondiendo a la **Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**, vigilar el estricto cumplimiento de lo pactado en el presente instrumento, de conformidad con la normatividad vigente, comprometiéndose enteramente de cualquier controversia y responsabilidad legal o administrativa que se suscite, así como de la comprobación de gastos, toda vez que, el pago del servicio contratado corresponde a su presupuesto, liberando de toda responsabilidad administrativa y/o resarcitoria a las demás unidades administrativas y a la sindicatura, en caso de omisiones o incumplimiento.
- I.8 Que los gastos correspondientes para el pago de los servicios objeto del presente contrato, serán cubiertos con base en los recursos presupuestales previstos el Acuerdo número 670 que contiene el Presupuesto de Egresos del Municipio de Centro, Tabasco para el ejercicio fiscal 2025; autorizados por la Dirección de Programación, mediante el oficio número **DP/SPR/002904/2024**, de fecha 31 de diciembre del año 2024, con fuente de financiamiento: **Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y sus Municipios**, con cargo al programa: **P026 Gestión de la Infraestructura, Servicios Públicos y Ordenamiento Territorial** y proyecto: **00041 Gastos de operación de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**, afectando la partida presupuestal: **32502 Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de programas públicos**; cabe señalar que a la **Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**, le corresponde vigilar el estricto cumplimiento del servicio contratado de conformidad con la normatividad vigente, responsabilizándose enteramente de cualquier controversia administrativa o legal que se suscite; asimismo, por la comprobación de gastos, toda vez que el pago del servicio contratado corresponde a su presupuesto,

liberando de toda responsabilidad administrativa y resarcitoria a las demás unidades administrativas y a la sindicatura, en caso de omisiones o incumplimiento.

I.9 Que señala como domicilio legal para efectos del presente contrato, el ubicado en **Av. Paseo Tabasco, número 1401, colonia Tabasco 2000, Villahermosa, Centro, Tabasco, C.P. 86035.**

I.10 Que su Registro Federal de Contribuyentes es **MCE850101MEA.**

II. Declara **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** a través de su representante legal:

II.1. Que la sociedad mercantil denominada **DROMJOB, S. DE R.L. DE C.V.**, se encuentra legalmente constituida, según consta en la Escritura Pública Número **17,776**, volumen (781) Setecientos Ochenta y Uno, de fecha 24 de enero del año 2017, otorgada ante la fe del Dr. Jesús Antonio Piña Gutiérrez, Titular de la Notaría Pública número 31 y del Patrimonio Inmueble Federal, con adscripción en el municipio de Centro y sede en Villahermosa, Tabasco; inscrita en el Registro Público de Comercio de Villahermosa, Tabasco, el día 24 de febrero del año 2017, según boleta de inscripción con número único de documento 20170003494000FK y Folio Mercantil Electrónico: N-2017017158; y tiene como objeto de manera enunciativa más no limitativa, destacando para la prestación del servicio contratado, lo siguiente: **11.-** La compraventa, arrendamiento y subarrendamiento de los bienes muebles e inmuebles necesarios o convenientes para la operación de su objeto social, **14.-** Todos los demás actos y actividades en las que pueda desarrollarse la sociedad dentro del ramo, en general, realizar toda clase de actos y celebrar toda clase de contratos ya sean civiles, mercantiles o de cualquier otra naturaleza, relacionados con el objeto social. Para la realización del objeto anterior, la sociedad tiene, entre otras, capacidad para: **d.-** Adquirir o por cualquier título poseer y explotar bienes muebles, derechos reales y personales, así como los inmuebles que sean necesarios para realizar su objeto social; **i.-** En general, la celebración de los convenios y contratos de cualquier naturaleza que se relacionen con su fin social.

II.2. Que mediante la Escritura Pública número **12,072**, volumen 316 de protocolo abierto, de fecha 27 de diciembre de 2023, otorgada ante la fe del Licenciado Miguel Cachón Álvarez, Notario Público Titular de la Notaría Pública Número 4 y del Patrimonio Inmobiliario Federal, con adscripción en el municipio de Centro, Tabasco y con residencia fija en esta ciudad; inscrita en el Registro Público de Comercio de Villahermosa, Tabasco, el día 11 de enero del año 2024, según boleta de inscripción con número único de documento 20240000568000DJ; se hizo constar la protocolización del Acta de Asamblea General Extraordinaria de Socios, de fecha 6 de noviembre de 2023 y se aprobó la modificación de la Cláusula Segunda del Acta Constitutiva, ampliando el objeto de la sociedad, destacando para la prestación del servicio contratado, los siguientes rubros: **15.-** Compra, venta, arrendamiento y subarrendamiento de todo tipo de vehículos y maquinaria pesada utilizada para la construcción, edificación y mantenimiento de todo tipo de obra civil y **19.-** Compra, venta, comercialización, arrendamiento y subarrendamiento de todo tipo de maquinarias pesadas, como grúas, tráileres, camiones y toda clase de vehículos terrestres que sirvan para la ejecución de las obras de perforación, mantenimiento y terminación de pozos.

II.3. Que el presente contrato lo firma el **C. Julián Alfredo Suárez Pimentel**, en su carácter de Gerente General y Representante Legal de la Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable denominada **DROMJOB, S. DE R.L. DE C.V.**, personalidad que acredita mediante la escritura pública **13,126**, volumen 350 de protocolo abierto, de fecha 20 de junio del año 2024, pasada ante la fe del Licenciado Manuel Alejandro Cachón Silván, Notario Público Adscrito y del Patrimonio Inmobiliario Federal, actuando en el protocolo de la Notaría Pública Número 4, en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco; mediante la cual se hace constar la protocolización del Acta de Asamblea General Extraordinaria de Socios,

celebrada el 14 de junio de 2024; inscrita en el Registro Público de Comercio de Villahermosa, Tabasco, el día 08 de julio del año 2024, según boleta de inscripción con número único de documento 20240021399200V2; contando con las más amplias facultades para la celebración del presente contrato, manifestando bajo protesta de decir la verdad, que dicho poder no le ha sido revocado ni limitado en forma alguna hasta la presente fecha y se identifica con Credencial para Votar con fotografía, expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de folio **0278065233139**, con clave de elector [REDACTED] con Clave Única de Registro de Población:

- II.4. Que señala como domicilio fiscal el ubicado en el **Boulevard Periférico Carlos Pellicer Cámara, número exterior 204, locales 201-206, Colonia Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco, C.P. 86035.**
- II.5. Que su representada se encuentra inscrita en el Servicio de Administración Tributaria (SAT) con Registro Federal de Contribuyentes número: **DRO170124AS6**, según Cédula de Identificación Fiscal y se encuentra inscrita en el Padrón de Proveedores del **H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Centro, Tabasco**, bajo el número **5691**, en el rubro que a continuación se detalla: **033 Arrendamiento de maquinaria, equipo industrial y vehículos.**
- II.6. Que tiene a bien llevar a cabo la celebración del presente acuerdo de voluntades y manifiesta bajo protesta de decir verdad que su representada se encuentra al corriente de pago de todas y cada una de sus obligaciones fiscales.
- II.7. Que cuenta con plena capacidad jurídica y no tiene impedimento legal alguno para la celebración del presente contrato; reuniendo, además, las condiciones técnicas y económicas para prestar a **"EL AYUNTAMIENTO"** el servicio especificado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente instrumento, ya que cuenta con el personal capacitado y la infraestructura necesaria para atender todas las demandas que se susciten con relación al servicio contratado.
- II.8. Que conoce y acepta plenamente sujetarse al contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento, así como a todos aquellos ordenamientos legales vigentes para los Estados Unidos Mexicanos, que regulan la contratación y el servicio objeto del presente contrato.
- II.9. Que a la fecha de celebración del presente contrato, cuenta con todas las autorizaciones y ha cumplido con todos los requerimientos legales y administrativos necesarios para la celebración del presente contrato.
- II.10. Que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público y que no se encuentra inhabilitado y/o impedido para la celebración del presente contrato.

III. Declaran **"LAS PARTES"**:

- III.1 Que el presente contrato se firma con fundamento en lo establecido en los artículos 2, fracción XIII, 22, fracción II y 36, primer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y 40, fracción I, 41 y 46 de su Reglamento, en relación con el 9 del Presupuesto General de Egresos del Estado de Tabasco, publicado mediante el decreto 034, en el Periódico Oficial del Estado, época 7ª., edición 8586, de fecha 18 de diciembre del año 2024; y demás artículos, leyes y reglamentos relativos aplicables, por reunir los requisitos legales, técnicos y económicos de acuerdo a los criterios de la **Invitación para la Licitación Simplificada Mayor, de fecha 24 de abril de 2025.**

III.2 Que se reconocen recíprocamente la personalidad con que comparecen y se obligan en los términos del presente contrato, por lo que libremente y sin coacción alguna se sujetan a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a proporcionar a “EL AYUNTAMIENTO” el servicio de arrendamiento de: 1 camioneta pick up 4x4 doble cabina, 4 camionetas chasis cabina transmisión manual y 8 automóviles sedan estándar, con mantenimiento incluido, sin operador y combustible, para ser utilizados en diversas subdirecciones de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, descrito en las Requisiciones de Ordenes de Servicio señaladas en la declaración I.7, de conformidad con lo siguiente:

ORDEN DE SERVICIO

Orden de Servicio No.		Fecha
OBR-OS-1718-2025		01/05/2025
Unidad Administrativa:	8 Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	Datos del Bien Tipo: Servicio Marca: Modelo: No. de Inv.
Modalidad:	Ramo 28. Participaciones a Entidades Federativas y Municipios	
Programa:	P026 [00041] Gestión de la Infraestructura, Servicios Públicos y Ordenamiento Territorial	
C.O.G.:	Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de	
Actividad Inst.:	A07 Servicios de apoyo administrativo	
Finalidad:	2 Desarrollo Social	
Función:	7 Otros Asuntos Sociales	
Subfunción:	1 Otros Asuntos Sociales	
Subsubfunción:	0 NINGUNO	
Prog. Presupuestario:	P Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	
Objeto del Gasto:	3 SERVICIOS GENERALES	
Localidad:	0001 Villahermosa	

SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 1 CAMIONETA PICK UP 4X4 DOBLE CABINA, 4 PUERTAS, MOTOR A GASOLINA, TRANSMISION AUTOMÁTICA, AIRE ACONDICIONADO, SEGURO DE COBERTURA AMPLIA, PARA SER UTILIZADO EN DIVERSAS SUBDIRECCIONES DE LA DOOTSM, INCLUYE MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD SIN OPERADOR Y COMBUSTIBLE, PARA EL PERÍODO DEL 01 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

Prestador de Servicio DROMJOB S/DE RL DE CV

Usuario \$ 348,000.00

ORDEN DE SERVICIO

Orden de Servicio No.		Fecha
OBR-OS-1719-2025		01/05/2025
Unidad Administrativa:	8 Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	Datos del Bien Tipo: Servicio Marca: Modelo: No. de Inv.
Modalidad:	Ramo 28. Participaciones a Entidades Federativas y Municipios	
Programa:	P026 [00041] Gestión de la Infraestructura, Servicios Públicos y Ordenamiento Territorial	
C.O.G.:	Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de	
Actividad Inst.:	A07 Servicios de apoyo administrativo	
Finalidad:	2 Desarrollo Social	
Función:	7 Otros Asuntos Sociales	
Subfunción:	1 Otros Asuntos Sociales	
Subsubfunción:	0 NINGUNO	
Prog. Presupuestario:	P Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	
Objeto del Gasto:	3 SERVICIOS GENERALES	
Localidad:	0001 Villahermosa	

SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 4 CAMIONETAS CHASIS CABINA TRANSMISION MANUAL, INCLUYE REDILA, MOTOR DE 4 CILINDROS, NORMALMENTE ASPIRADO, DE 2.5 LTS. O SUPERIOR, SISTEMA DE FRENADO ANTIBLOQUEO ABS, BOLSA DE AIRE FRONTAL PARA COND. Y PASAJERO, AIRE ACONDICIONADO CAPACIDAD DE CARGA 1 TON. PARA SER UTILIZADO EN DIVERSAS SUBDIRECCIONES DE LA DOOTSM, INCLUYE MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD SIN OPERADOR Y COMBUSTIBLE, PARA EL PERÍODO DEL 01 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

Prestador de Servicio DROMJOB S/DE RL DE CV

Usuario \$ 1,239,436.80

ORDEN DE SERVICIO

Orden de Servicio No.		Fecha																																																
OBR-OS-1720-2025		01/05/2025																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Unidad Administrativa:</th> <th colspan="2">8 Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Modalidad:</th> <th colspan="2">Ramo 28. Participaciones a Entidades Federativas y Municipios</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Programa:</th> <th colspan="2">P026 [00041] Gestión de la Infraestructura, Servicios Públicos y Ordenamiento Territorial</th> </tr> <tr> <th colspan="2">C.O.G.:</th> <th colspan="2">Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Actividad Inst.:</th> <th colspan="2">A07 Servicios de apoyo administrativo</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Finalidad:</th> <th colspan="2">2 Desarrollo Social</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Función:</th> <th colspan="2">7 Otros Asuntos Sociales</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Subfunción:</th> <th colspan="2">1 Otros Asuntos Sociales</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Subsubfunción:</th> <th colspan="2">0 NINGUNO</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Prog. Presupuestario:</th> <th colspan="2">P Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Objeto del Gasto:</th> <th colspan="2">3 SERVICIOS GENERALES</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Localidad:</th> <th colspan="2">0001 Villahermosa</th> </tr> </thead></table>			Unidad Administrativa:		8 Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales		Modalidad:		Ramo 28. Participaciones a Entidades Federativas y Municipios		Programa:		P026 [00041] Gestión de la Infraestructura, Servicios Públicos y Ordenamiento Territorial		C.O.G.:		Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de		Actividad Inst.:		A07 Servicios de apoyo administrativo		Finalidad:		2 Desarrollo Social		Función:		7 Otros Asuntos Sociales		Subfunción:		1 Otros Asuntos Sociales		Subsubfunción:		0 NINGUNO		Prog. Presupuestario:		P Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas		Objeto del Gasto:		3 SERVICIOS GENERALES		Localidad:		0001 Villahermosa	
Unidad Administrativa:		8 Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales																																																
Modalidad:		Ramo 28. Participaciones a Entidades Federativas y Municipios																																																
Programa:		P026 [00041] Gestión de la Infraestructura, Servicios Públicos y Ordenamiento Territorial																																																
C.O.G.:		Arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de																																																
Actividad Inst.:		A07 Servicios de apoyo administrativo																																																
Finalidad:		2 Desarrollo Social																																																
Función:		7 Otros Asuntos Sociales																																																
Subfunción:		1 Otros Asuntos Sociales																																																
Subsubfunción:		0 NINGUNO																																																
Prog. Presupuestario:		P Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas																																																
Objeto del Gasto:		3 SERVICIOS GENERALES																																																
Localidad:		0001 Villahermosa																																																
		Datos del Bien																																																
		Tipo: Servicio																																																
		Marca:																																																
		Modelo:																																																
		No. de Inv.																																																
SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE 8 AUTOMOVILES SEDAN ESTANDAR, MOTOR DE 4 CILINDROS NORMALMENTE ASPIRADO, DE 1.6 LTS O SUPERIOR Y DE 90 HP SUPERIOR, TRANSMISION MANUAL DE 5 VELOCIDADES, 2 BOLSAS DE AIRE FRONTALES PARA COND. Y PASAJERO, CINTURONES DE SEGURIDAD DELANTEROS Y TRASEROS DE 3 PUNTOS, SISTEMA DE FRENADO ANTIBLOQUEO ABS, DISTRIBUCION ELECTRONICA DE FRENADO EBD, AIRE ACONDICIONADO, PARA SER UTILIZADOS EN DIVERSAS SUBDIRECCIONES DE LA DOOTSM, INCLUYE MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD SIN OPERADOR Y COMBUSTIBLE, PARA EL PERIODO DEL 01 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.																																																		
Prestador de Servicio	DROMJOB S DE RL DE CV																																																	
Usuario		\$ 2,032,320.00																																																

SEGUNDA.- PRECIO Y FORMA DE PAGO.

"EL AYUNTAMIENTO" pagará por conducto de la Dirección de Finanzas a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por el servicio especificado en la CLÁUSULA "PRIMERA" de este contrato, un importe total de **\$3,619,756.80** (tres millones seiscientos diecinueve mil setecientos cincuenta y seis pesos 80/100 m.n.) I.V.A. incluido.

"LAS PARTES" convienen que la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, de "EL AYUNTAMIENTO", como área responsable, será quien supervise y verifique el cumplimiento de los servicios contratados de conformidad con la normatividad vigente y calificará estos, para efectos de pago.

"LAS PARTES" convienen que los pagos se realizarán, a más tardar dentro de los **35 días naturales** posteriores a la presentación de las facturas o comprobantes fiscales correspondientes (XML), los cuales deberán estar debidamente documentados con los requisitos legales y fiscales exigidos por los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, especificando el contenido en idioma español, así como las deducciones e impuestos causados, detallando las cantidades a pagar y el valor total o neto de las facturas, así como toda aquella normatividad aplicable, en las oficinas de la **Subdirección de Control Financiero de la Dirección de Administración**; asimismo, previo a la entrega de los bienes a entera satisfacción de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales de "EL AYUNTAMIENTO", según las necesidades de dicho ente municipal.

No obstante lo anterior, "EL AYUNTAMIENTO" se reserva expresamente el derecho de reclamar por el servicio faltante o mal ejecutado.

Los pagos realizados por "EL AYUNTAMIENTO" cubren cualquier clase de gasto, impuestos, derechos, contribuciones fiscales o cualquier contraprestación a favor de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" que se genere con motivo de la celebración o cumplimiento del presente contrato, por lo que el "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", no podrá reclamar algún otro pago adicional.

TERCERA.- VIGENCIA DEL CONTRATO.

"LAS PARTES" acuerdan que la vigencia del servicio especificado en la CLÁUSULA "PRIMERA" de este contrato, será a partir del **01 de mayo al 31 de diciembre del año 2025**; sin embargo, "EL AYUNTAMIENTO" podrá dar por terminado el mismo, por convenir a sus intereses, mediante aviso por escrito a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" con 3 días hábiles de anticipación.

CUARTA.- CONDICIONES DEL SERVICIO.

“LAS PARTES” acuerdan que el servicio descrito en la **CLÁUSULA “PRIMERA”** se otorgará de forma inmediata a la notificación de la adjudicación, conforme a las necesidades de la **Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales** y de acuerdo a las especificaciones siguientes:

CONCEPTO	REQUERIDO POR “EL AYUNTAMIENTO”
1. Fecha de entrega:	1° de mayo de 2025.
2. Lugar de entrega:	Estacionamiento del Planetario, Av. Planetario Col. Tabasco 2000.
3. Costo de entrega:	Sin costo para “EL AYUNTAMIENTO”.

QUINTA.- RECEPCIÓN DEL SERVICIO.

“EL AYUNTAMIENTO” dará por recibido el servicio, siempre que éste se hubiere realizado de acuerdo con las especificaciones y estipulaciones descritas en la cláusula anterior, a entera satisfacción de la **Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**.

SEXTA.- SUSPENSIÓN DEL SERVICIO.

Cuando existan causas justificadas y sin perjuicio para “EL AYUNTAMIENTO”, este tendrá la facultad de suspender total o parcialmente la ejecución del servicio objeto del presente contrato, en cualquier estado en que este se encuentre, con el hecho de dar aviso por escrito a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”; sin perjuicio de lo anterior y considerando que el objeto del presente contrato, está relacionado con el otorgamiento de un servicio público “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” por ningún motivo podrá interrumpir o suspender el mismo.

SÉPTIMA.- SUPERVISIÓN.

“EL AYUNTAMIENTO” tiene en todo momento el derecho de supervisar el servicio especificado en la **CLÁUSULA “PRIMERA”** de este contrato, por conducto de la **Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales** de “EL AYUNTAMIENTO”, como área responsable.

OCTAVA.- CESIÓN DE DERECHOS.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” no podrá ceder los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato en forma parcial o total a favor de otra persona física o jurídica colectiva, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con la autorización previa y por escrito del área responsable de “EL AYUNTAMIENTO”.

NOVENA.- GARANTÍA DEL SERVICIO.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a cumplir con el servicio descrito en la **CLÁUSULA “PRIMERA”** de este contrato con la calidad, características, especificaciones y demás aditamentos requeridos, a fin de que se realice con calidad y eficiencia, obligándose expresamente a garantizarlo a partir de la recepción de los bienes, a entera satisfacción de la **Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales**.

De igual forma, en su caso, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” quedará obligado a responder por la falta de calidad del servicio prestado y de cualquier otra responsabilidad.

DÉCIMA.- PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES.

Si “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” no realiza el servicio especificado en la **CLÁUSULA “PRIMERA”** de este contrato, de acuerdo a lo pactado y a los procedimientos aplicables, o este resulte deficiente por causas imputables a su personal, “EL AYUNTAMIENTO” lo rechazará,

obligándose **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** a pagar como pena convencional a **"EL AYUNTAMIENTO"** el equivalente al 5 al millar sobre el importe total de los servicios no entregados, a partir del primer día de atraso respecto de la fecha máxima de la ejecución de los servicios y no deberá exceder del 20% de la cantidad señalada en la **CLÁUSULA "SEGUNDA"**. **"EL AYUNTAMIENTO"** se reservará el derecho de ejercer la acción de rescisión o bien, la de cumplimiento del contrato, con independencia del cobro de las penas convencionales que superen el porcentaje de la garantía de cumplimiento.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" acepta y autoriza que se retengan las cantidades que se deban cubrir por concepto de la contraprestación, en los términos del presente contrato, en los casos siguientes:

1. Cuando no pague a **"EL AYUNTAMIENTO"** el importe de las penas convencionales a que se refiere esta cláusula o multas que hayan sido aplicadas a cargo de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**.
2. Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no cumpla con la realización de los servicios y se haya encargado de éstos **"EL AYUNTAMIENTO"**.

DÉCIMA PRIMERA.- DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

Conforme a lo establecido en los artículos 31, fracción III y 32 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, con el fin de garantizar el debido cumplimiento de este contrato, así como el pago de daños y perjuicios que pudiesen ocasionarse por su incumplimiento y en general para garantizar todas aquellas obligaciones contraídas, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, deberá otorgar dentro del término de diez días naturales a la firma del presente documento, la **póliza de fianza** equivalente al 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato I.V.A. incluido, expedida por una institución afianzadora legalmente autorizada para ello, a favor de la Dirección de Finanzas de **"EL AYUNTAMIENTO"**.

DÉCIMA SEGUNDA.- CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

"EL AYUNTAMIENTO" podrá rescindir administrativamente el presente contrato cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas debidamente fundadas y motivadas, se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, ocasionaría un daño o perjuicio al Municipio, o cuando el propio Cabildo determine acciones que afecten el presupuesto de **"EL AYUNTAMIENTO"** y dificulten o imposibiliten el cumplimiento del mismo, o bien sea porque **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, incurra en cualquiera de las siguientes infracciones:

- a) En caso de que no cumpla tanto de forma cuantitativa y cualitativa con la obligación contraída en los términos del presente contrato.
- b) Si suspende injustificadamente la prestación del servicio señalado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente contrato.
- c) Para el caso de que subcontrate total o parcialmente a un tercero el servicio objeto del presente contrato, sin autorización expresa de **"EL AYUNTAMIENTO"**.
- d) En caso de cesión de los derechos de cobro que se llegasen a derivar del presente contrato, sin sujetarse a lo establecido en este instrumento y sin autorización expresa de **"EL AYUNTAMIENTO"**.
- e) El incumplimiento de cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente instrumento.
- f) Cuando se agote el monto límite de aplicación de penas convencionales.
- g) Si no realiza el servicio descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** del presente contrato en el tiempo convenido.
- h) Si el servicio descrito en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** no cumple con las especificaciones y condiciones pactadas.
- i) La falta de exhibición de la garantía de cumplimiento establecida en la **CLÁUSULA "DÉCIMA PRIMERA"** del presente Contrato.

DÉCIMA TERCERA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

"LAS PARTES" convienen, que para el caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incurra en alguno de los supuestos señalados en la cláusula que antecede, "EL AYUNTAMIENTO" procederá a rescindir o dar por terminado anticipadamente el presente contrato.

DÉCIMA CUARTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

"EL AYUNTAMIENTO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando ocurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el servicio originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se le ocasionaría algún daño o perjuicio; en estos supuestos "EL AYUNTAMIENTO" reembolsará a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente y de ser el caso, "EL AYUNTAMIENTO" deberá realizar las deducciones correspondientes a dichos gastos no recuperables, por concepto de penas no convencionales, pagos en excesos o cualquier otro importe que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" este obligado a realizar para efectos de dar cumplimiento al presente documento contractual.

DÉCIMA QUINTA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

"EL AYUNTAMIENTO" podrá de manera motivada y en los términos del artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, modificar el monto o plazo del presente contrato preservando lo establecido por el artículo 43 de la referida Ley, en relación al artículo 58 de su Reglamento, asimismo "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", deberá ampliar en la misma proporción la garantía de cumplimiento.

DÉCIMA SEXTA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.

Para todos los efectos legales del presente contrato, el incumplimiento de las obligaciones por caso fortuito o fuerza mayor, libera a "LAS PARTES" de toda responsabilidad. Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de "LAS PARTES", tales como huelgas, y disturbios laborales (siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido en ello), motines, cuarentenas, epidemias, guerras (declaradas o no), bloqueo, disturbios civiles, insurrecciones, incendios (cuando no se haya dado causa o contribuido a ello), tormentas, inundaciones, terremotos o cualquier otra causa que por encontrarse fuera de la voluntad y control de "LAS PARTES", impidan el cumplimiento de alguna obligación.

Para el caso en que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se halle en el supuesto previsto en el párrafo que antecede, una vez acreditado y comprobado el caso fortuito o fuerza mayor, podrá solicitar por escrito, la terminación anticipada del contrato sin responsabilidad para "LAS PARTES", o bien, podrá optar por continuar con el servicio objeto del presente contrato, en cuyo caso se harán los ajustes al mismo por todos los días suspendidos.

DÉCIMA SÉPTIMA.- RÉGIMEN JURÍDICO.

"LAS PARTES" manifiestan su conformidad para que este contrato se rija por las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, así como su Reglamento y las disposiciones del Código Civil y el Código de Procedimientos Civiles, ambos del Estado de Tabasco vigentes, que por naturaleza del propio contrato corresponda aplicar de manera supletoria.

DÉCIMA OCTAVA.- RELACIÓN LABORAL.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" es y será en todo momento, el único patrón de aquel personal que se asigne para cumplir con el servicio, por lo tanto, es responsable de todos los

derechos y obligaciones emanadas de la relación laboral de su personal, en el entendido que en ningún caso **"EL AYUNTAMIENTO"** podrá ser considerado como patrón sustituto, en términos del artículo 41 de la Ley Federal del Trabajo, por lo que asume toda responsabilidad jurídica que resulte de las personas que utilice con motivo de la ejecución de los trabajos a realizarse, obligándose a sacar en paz y a salvo a **"EL AYUNTAMIENTO"** de toda controversia y/o litigio que surja, y a reembolsar cualquier cantidad que ésta llegare a erogar por tal motivo.

El traslado del personal que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** comisione para otorgar el servicio señalado en la **CLÁUSULA "PRIMERA"** de este contrato, será responsabilidad del mismo.

DÉCIMA NOVENA.- LÍMITES DE RESPONSABILIDAD.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a sustituir o remplazar de manera inmediata y sin costo alguno para **"EL AYUNTAMIENTO"**, el servicio objeto del presente contrato mal ejecutado, con la finalidad de no entorpecer las actividades de **"EL AYUNTAMIENTO"** y para el caso que la nueva prestación del servicio exceda el valor de lo establecido en el presente contrato, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no tendrá derecho a reclamar pago alguno por ello, independientemente de la responsabilidad en que incurra por el servicio deficiente o excedente.

VIGÉSIMA.- SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en caso de incumplimiento de las obligaciones pactadas en el presente contrato será sancionado con multa equivalente a la cantidad de cien hasta mil quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización por las siguientes infracciones:

- a) Que no cumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios al patrimonio del Municipio; así como, que preste un servicio con especificaciones distintas de las convenidas.
- b) Proporcione información falsa o que actúe con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia.
- c) Actúe con dolo o mala fe al interponer una inconformidad o proporcione información falsa en la presentación o desahogo de la misma.

Lo anterior, de conformidad con el artículo 66 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco.

VIGÉSIMA PRIMERA.- PRÓRROGA DE CUMPLIMIENTO.

Concluido el término para el cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato, **"EL AYUNTAMIENTO"** no concederá prórroga alguna.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.

"LAS PARTES" que intervienen en la celebración de este contrato, manifiestan que en el mismo no existe error, dolo, violencia, lesión, mala fe, ni vicio alguno del consentimiento que pueda invalidarlo, por lo tanto, renuncian a cualquier acción derivada de lo anterior.

VIGÉSIMA TERCERA.- CONFIDENCIALIDAD

Que con relación al servicio contratado **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** acepta y se obliga a no divulgar a personas ajenas a los contratantes, ni a utilizar en beneficio propio o de terceros, cualquier información relacionada con los servicios y con el presente contrato.

Para efectos de esta cláusula, se considera información confidencial: cualquier dato escrito, oral, verbal o por medios electromagnéticos que cualquier servidor público de **"EL**

AYUNTAMIENTO" le proporcione a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** con motivo de este contrato y en relación al servicio que se contrata, ya sea antes o después de la fecha de este contrato, incluyendo lo relativo a las actividades, fianzas y operaciones de **"EL AYUNTAMIENTO"** y a todos los datos, informes, análisis, pronósticos, proyecciones, presupuestos, registros, información financiera, proyectos financieros, listas o cualquier información relativa a métodos, planes de operación, estrategias, métodos, recursos humanos, manuales de operación, marcas, equipos, avisos, nombres comerciales, diseños y cualquier otro documento o información relativos a procedimientos de **"EL AYUNTAMIENTO"** las cuales se citan de manera enunciativa mas no limitativa, así como información que haya sido adquirida, obtenida o desarrollada por **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, solo o conjuntamente con otras personas, con motivo del cumplimiento del presente contrato.

Al termino de este contrato, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** estará obligado a devolver de inmediato a **"EL AYUNTAMIENTO"**, o a destruir a solicitud de este, todos los documentos y materiales de su propiedad que contengan la citada información confidencial que con motivo del presente contrato le haya sido comunicada o entregada.

En caso de incumplimiento por parte de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** o cualquiera de sus empleados, a la obligación de confidencialidad aquí convenida, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga en este acto a indemnizar y a resarcir de todos los daños y perjuicios que se causen a **"EL AYUNTAMIENTO"**, así como a cualquiera de sus empleados y funcionarios, incluyendo el pago de todos aquellos gastos y honorarios que se ocasione con motivo de la defensa de dichos funcionarios o empleados; asimismo, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a sacar en paz y a salvo a **"EL AYUNTAMIENTO"** de cualquier reclamación, litigio, o procedimiento de cualquier naturaleza que sea intentado en su contra como consecuencia del incumplimiento de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** o cualquiera de sus empleados a su obligación de guardar confidencialidad en los términos aquí señalados. Lo anterior sin perjuicio de que **"EL AYUNTAMIENTO"** podrá ejercer las acciones penales, administrativas y civiles a que el incumplimiento de esta cláusula de lugar, así como a rescindir el presente contrato. La presente cláusula continuará vigente por el periodo de un año, aún y cuando el contrato se haya dado por terminado por cualquier causa en protección.

VIGÉSIMA CUARTA.- DATOS PERSONALES.

"LAS PARTES" se someten a las disposiciones previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, por lo que los datos personales que se proporcionen entre sí, así como aquellos generados o recopilados en el marco del presente contrato serán tratados en forma confidencial y estarán sujetos a estrictas medidas de seguridad.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en caso que corresponda, acepta y reconoce la responsabilidad de sus trabajadores y cualquier personal a su cargo, de mantener permanentemente una absoluta y total reserva y confidencialidad respecto de los datos personales a que tengan acceso en el marco del presente contrato, la que subsistirá en forma permanente e indefinida.

VIGÉSIMA QUINTA.- JURISDICCIÓN.

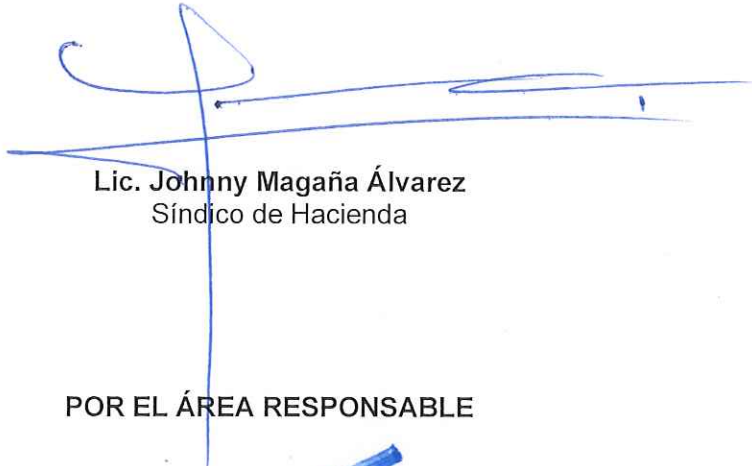
Una vez agotado el procedimiento previsto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, para la interpretación y controversias que se originen por motivos del presente contrato, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción de los Tribunales Competentes con residencia en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco y por lo tanto, renuncian al fuero o jurisdicción que por razón de materia o por domicilio presente o futuro pudiera corresponderles.

LEÍDO QUE FUE Y ENTERADAS "LAS PARTES" DEL CONTENIDO, ALCANCE Y FUERZA LEGAL DE ESTE CONTRATO, LO RATIFICAN Y FIRMAN AL MARGEN Y AL CALCE, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE SUS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, EL DÍA 01 DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

POR "EL AYUNTAMIENTO"

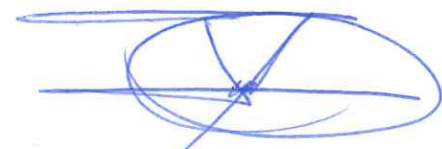


Mtra. Aura del Carmen Medina Cano
Directora de Administración



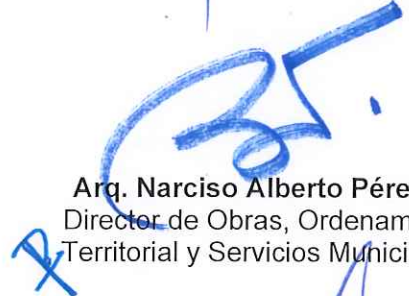
Lic. Johnny Magaña Álvarez
Síndico de Hacienda

POR "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"



C. Julián Alfredo Suárez Pimentel
Representante Legal de
"DROMJOB, S. DE R.L. DE C.V."
R.F.C. DRO170124AS6

POR EL ÁREA RESPONSABLE



Arq. Narciso Alberto Pérez Nuila
Director de Obras, Ordenamiento
Territorial y Servicios Municipales

TESTIGOS



L.C.P. Laura Violeta Escobedo
Velázquez
Subdirectora de Adquisiciones de la
Dirección de Administración



Lic. Rodolfo Agustín Luna Juárez
Jefe del Departamento de Recursos
Materiales de la Dirección de Obras,
Ordenamiento Territorial y Servicios
Municipales

En atención a la Sesión Extraordinaria número **CT/071/2025**, del Comité de Transparencia de este H. Ayuntamiento de Centro, de fecha 18 de julio de 2025, donde se determinó procedente la clasificación y elaboración en versión electrónica de **23 Contratos de Adquisiciones y 17 Contratos de Prestación de Servicios**, y que se detalla en párrafos subsecuentes, por lo cual le remito a usted el archivo electrónico para que se realicen los trámites conducentes a los que haya lugar.

I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica

Dirección de Administración

II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública

Copia en versión electrónica de las **23 Contratos de Adquisiciones y 17 Contratos de Prestación de Servicios**, en formato PDF, escritas por su anverso y que se detalla en el punto número III

III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman:

Contratos de Adquisiciones	
CAD-003-18-2025 COMERCIALIZADORA Y SERVICIOS CORVIZ S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-004-08-2025 DIANA CITLALLI RICCO MACEDO	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-005-2025 SOLUCIONES COMERCIALES GOSA S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-006-2025 SOLUCIONES COMERCIALES GOSA S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-13-2025 SOLUCIONES COMERCIALES GOSA S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-14-2025 MARISOL RAMÍREZ LOPEZ	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-15-19-2025 IRAM GONZALO GONZALEZ RUIZ	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2024-2027

CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2024-2027

"2025: Año de la Mujer Indígena".

Contratos de Adquisiciones

CAD-16-03-2025 GLOBATAB S.A. DE C.V.	• Clave de elector del administrador único • CURP del administrador único • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-029-08-2025 IRAM GONZALO GONZALEZ RUIZ	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-30-08-2025 TEMPLE ELECTRICIDAD S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-31-09-2025 JUAN CARLOS CASTELLANOS TORRES	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-32-26-2025 CLUBASUR S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-36-19-2025 JOVITA BARRA CASTAN	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-37-16-2025 SANTANDREU S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-45-19-2025 DIANA CITLALLI RICCO MACEDO	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-47-08-2025 JOVITA BARRA CASTAN	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-010-06-2025 SANTANDREU S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2024-2027

CENTRO
HONESTIDAD Y RESULTADOS
2024-2027

"2025: Año de la Mujer Indígena".

Contratos de Adquisiciones

CAD-011-2025 INNOVACIONES ESTRATÉGICAS Y DE SERVICIOS AMERICANOS LORCMEX, S DE RL. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-012-18-2025 JUAN GUILLERMO FALCÓN LEÓN	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-019-19-2025 SERVICIOS COPRIPE, S.A. DE C.V.	• Clave de elector del administrador único • CURP del administrador único • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-020-19-2025 AQUARMEX, S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-021-19-2025 NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A. DE C.V.	• Clave de elector del administrador único • CURP del administrador único • Número de opinión de obligaciones fiscales
CAD-022-19-2025 INTERNATIONAL CIDMED GLOBAL RESOURCES, S.A. DE C.V.	• Clave de elector del administrador único • CURP del administrador único • Número de opinión de obligaciones fiscales

Contratos de Prestación de Servicios

CPS-27-10-2025 WILBERT ALFREDO GUTIÉRREZ JIMÉNEZ	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-028-24-2025 JESUS ANTONIO RODRIGUEZ CARRERA	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-036-08-2025 DROMJOB S. DE R.L. DE C.V.	• Clave de elector del representante legal • CURP del representante legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-034-26-2025 SEYSUM DEL SURESTE S.A. DE C.V.	• Clave de elector del administrador único • CURP del administrador único • Número de opinión de obligaciones fiscales



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2024-2027

CENTRO

HONESTIDAD Y RESULTADOS
2024-2027

"2025: Año de la Mujer Indígena".

Contratos de Prestación de Servicios

CPS-35-26-2025 PROMOTORA AMBIENTAL DE LA LAGUNA S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-37-19-2025 INNOVACIONES ESTRATÉGICAS Y DE SERVICIOS AMERICANOS LORCMEX S. DE R.L. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-38-26-2025 SEYSUM DEL SURESTE S.A. DE C.V.	• Clave de elector del administrador único • CURP del administrador único • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-039-26-2025 PROMOTORA AMBIENTAL DE LA LAGUNA S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-29-19-2025 NAPOLEÓN S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-30-19-2025 ALEJANDRO GRUPO CORPORATIVO S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-31-19-2025 ASJM HANNOVER CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-014-19-2025 DROMJOB S. DE RL. DE C.V.	• Clave de elector del representante legal • CURP del representante legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-015-19-2025 DROMJOB S. DE RL. DE C.V.	• Clave de elector del representante legal • CURP del representante legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-017-19-2025 MARÍA DEL CARMEN VIDAL GUZMÁN	• Nacionalidad del proveedor • Clave de elector del proveedor • CURP del proveedor • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-018-26-2025 INDUMEX SERVICIOS INDUSTRIALES DE MEXICO S. DE R.L. DE C.V.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales
CPS-032-10-2025 SEGUROS EL POTOSÍ, S.A.	• Clave de elector del apoderado legal • CURP del apoderado legal • Número de opinión de obligaciones fiscales

Contratos de Prestación de Servicios

CPS-033-10-2025 SEGUROS
INBURSA, S.A., GRUPO
FINANCIERO INBURSA

- Clave de elector del apoderado legal
- CURP del apoderado legal
- Número de opinión de obligaciones fiscales

IV. Fundamento legal de los datos testado:

Con fundamento en el artículo 3, fracciones XIII y XXXIV, 25 fracción VI y 119 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y Sección I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, relacionado con los diversos 3 fracción XXI y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; en virtud de tratarse de información que contiene datos personales.

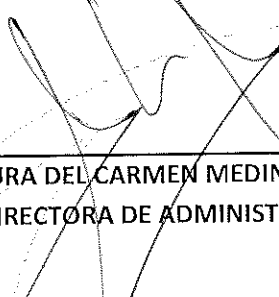
V. Firma del titular del área. Firma de quien clasifica

QUIEN CLASIFICA

TITULAR DEL ÁREA


LUIS DAVID GONZÁLEZ CRUZ
ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2024-2027
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN


AURA DEL CARMEN MEDINA CANO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

VI. Fecha y número del Acta de sesión del Comité donde se aprobó la versión pública

Acta de Sesión Extraordinaria CT/071/2025, de fecha 18 de julio de 2025.