



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN  
MATERIA DE ARCHIVO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO,  
TABASCO.**

**GIE/001/2025**

En la ciudad de Villahermosa, municipio de Centro, estado de Tabasco, siendo las **10:00 horas del día 12 de febrero de 2025**, en las instalaciones de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ubicadas en calle Retorno Vía 5, edificio 105, 2° piso, colonia Tabasco 2000, con el objetivo de llevar a cabo la primera sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario, se reunieron: la **Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo**, Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, Coordinador del Archivo General Municipal, el **Mtro. Gonzalo Hernán Ballinas Celorio**, Director de Asuntos Jurídicos; el **Ing. Carlos Fernando Juárez Torres**, Director de Programación; el **Mtro. Carlos Francisco Reyes Abreu**, Coordinador de Modernización e Innovación; y la **Mtra. Corazón de María Madrigal**, Contralora Municipal; con fundamento en las disposiciones detalladas en los artículos 28, fracción II, 30, fracción V, 51, 52, 53, y 54, de la *Ley General de Archivos (LGA)*; en los artículos, 27, fracción II, 29, fracción V, 50 y 52 de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco (LAET)*; el transitorio Quinto del *Reglamento de la Administración Pública de Centro, Tabasco*, así como los artículos, 10, fracción X, 12, 14, 15, 21, fracción II, y 23 de las *Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco*, y bajo el siguiente orden del día:

1. Pase de lista de asistencia y, en su caso, declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Discusión y, en su caso, aprobación de los asuntos específicos siguientes:
  - **Actualización de la agenda para la recepción de Transferencias Primarias provenientes de las unidades administrativas al archivo de concentración de este H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco.**
4. Clausura.

**Desahogo del punto número 1 del orden del día.** Por instrucciones de la presidenta del Grupo, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del grupo, pasó lista de asistencia e informó la existencia del quórum legal. -----

Presidenta. Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo. Coordinadora de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Presente
Secretario. Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez. Coordinador del Archivo General Municipal.	Presente
Vocal. Mtro. Gonzalo Hernán Ballinas Celorio. Director de Asuntos Jurídicos.	Presente
Vocal. Ing. Carlos Fernando Juárez Torres. Director de Programación.	Presente
Vocal. Mtro. Carlos Francisco Reyes Abreu Coordinador de Modernización e Innovación.	Presente



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2024-2027

Vocal. Mtra. Corazón de María Madrigal  
Contralora Municipal.

Presente

Con la existencia del quórum legal necesario, la presidenta del grupo declaró iniciados los trabajos de la primera sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco del año 2025. -----

**Desahogo del punto número 2 del orden del día.** Por instrucciones de la presidenta del grupo el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del Grupo, dio lectura al orden del día de la sesión, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos. -----

**Desahogo del punto número 3 del orden del día.** Por instrucciones de la presidenta del grupo, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez**, secretario del Grupo, dio lectura y sometió a discusión la propuesta de **Actualización de la agenda para la recepción de transferencias primarias provenientes de las unidades administrativas al archivo de concentración de este H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, misma que comprende los periodos siguientes:**

Agenda para la recepción de transferencias primarias del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro	
Periodo	Mes
1er Periodo	Mayo
2do Periodo	Agosto

Cabe recalcar que la recepción de remesas deberá llevarse a cabo en días hábiles. **No habiendo observaciones con respecto a la agenda, la propuesta fue aprobada por unanimidad:** -----

**Desahogo del punto número 4 del orden del día. Clausura:** Por instrucciones de la presidenta del Grupo, el **Dr. Gualberto Iván Luna Jiménez** dio lectura al cuarto punto del orden del día, relativo a la clausura de la sesión, para lo cual cedió la palabra a la **Mtra. Beatriz Adriana Roja Ysquierdo**, quien en uso de la voz expresó: *"En virtud de que se han agotado los asuntos a tratar en esta sesión, solicito a los presentes ponernos de pie, siendo las 10:22 horas del día miércoles 12 de febrero de 2025 declaro clausurados los trabajos de la primera sesión extraordinaria de este año del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del H. Ayuntamiento Constitucional de Centro, Tabasco, muchas gracias."* -----

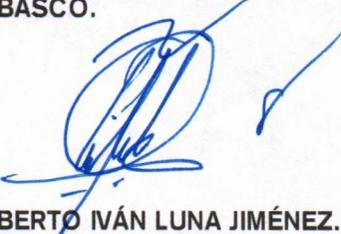
Habiéndose leído el contenido de este instrumento, firman al calce y al margen de la presente acta los que participan en ella, con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia. -----



**LOS INTEGRANTES DEL  
GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO, TABASCO.**



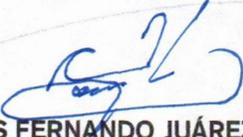
**MTRA. BEATRIZ ADRIANA ROJA YSQUIERDO.**  
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.  
PRESIDENTA.



**DR. GUALBERTO IVÁN LUNA JIMÉNEZ.**  
COORDINADOR DEL ARCHIVO GENERAL  
MUNICIPAL  
SECRETARIO.



**MTRO. GONZALO HERNÁN BALLINAS  
CELORIO.**  
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS.  
VOCAL.



**ING. CARLOS FERNANDO JUÁREZ TORRES.**  
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN  
VOCAL.



**MTRO. CARLOS FRANCISCO REYES ABREU**  
COORDINADOR DE MODERNIZACIÓN E  
INNOVACIÓN  
VOCAL.



**MTRA. CORAZÓN DE MARÍA MADRIGAL.**  
CONTRALORA MUNICIPAL.  
VOCAL.

*HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO, DE FECHA 12 DE FEBRERO DE 2025*