



**Centro** | motor del cambio

Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública  
Calle José Martí Morales y Pavón # 151 Esq. Progreso  
Col. Abasco de Sierra, C.P. 86100  
Villahermosa, Tabasco.  
Tel. Directo: 3166324  
www.villahermosa.gob.mx

**Expediente: COTAIP/706/2014**  
**Folio INFOMEX: 06957514**

COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DEL CENTRO

**Acuerdo de Disponibilidad COTAIP/996-06957514**

**CUENTA:** Mediante el Sistema Electrónico de uso remoto INFOMEX-TABASCO, siendo las veintiún horas y cuarenta y ocho minutos, del día veintiuno de octubre del año dos mil catorce, se tuvo al peticionario **Juan Hernandez Hernandez**, por haciendo valer su derecho a solicitar información presuntamente generada o en poder de este Sujeto Obligado; por lo que acorde al marco normativo que en materia de Transparencia rige en la entidad y este municipio, procédase a emitir el correspondiente acuerdo.-----**Conste.**

**ACUERDO**

**H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA; VILLAHERMOSA, TABASCO, A CATORCE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL CATORCE.**-----

**Vistos:** la cuenta que antecede, se acuerda: -----

**PRIMERO.** Vía electrónica, se tuvo al interesado **Juan Hernandez Hernandez**, solicitud de información, bajo los siguientes términos: "Copia en versión electrónica de los Curriculum vitae del total de asesores con el que contaba ese Ayuntamiento durante el año 2013"...(Sic).-----

**SEGUNDO.** Con fundamento en los artículos 38, 39 fracciones III y VI y 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, 45 del Reglamento a la misma, y los artículos 2, 5, 21, 23, y 28 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Centro, Tabasco; siendo de la competencia de este H. Ayuntamiento del municipio de Centro, Tabasco, en su calidad de Sujeto Obligado, conocer y resolver, por cuanto a la solicitud de información, presentada vía electrónica, por el C. **Juan Hernandez Hernandez**, en el presente Acuerdo, se otorga el debido trámite y resolución, en atención a la respuesta otorgada, por el titular de la **Dirección de Administración**, mediante su oficio **DA/4472/2014**, el cual se adjunta para ser parte integrante de este Acuerdo. Documento Público, en el cual se advierte que dicha Dirección es la que acorde a sus facultades y



**Centro** | *motor del cambio*

**Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública**  
Calle José María Morelos y Pavón # 151 Esq. Progreso  
Col. Atasta de Serra, C.P. 86100  
Villahermosa, Tabasco.  
Tel. Directo: 3166324  
[www.villahermosa.gob.mx](http://www.villahermosa.gob.mx)

el cual se advierte que dicha Dirección es la que acorde a sus facultades y atribuciones previstas en el artículo 193 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Centro, Tabasco, le corresponde pronunciarse respecto de la información pretendida por el interesado **Juan Hernandez Hernandez**, relativo a **"Copia en versión electrónica de los Curriculum vitae del total de asesores con el que contaba ese Ayuntamiento durante el año 2013"...**(Sic). Respuesta, que se remite en términos del oficio señalado con antelación y anexo constante de diecinueve (19) fojas útiles, documentos en versión pública a la cual se refiere la fracción XVI del artículo 5 y 9 párrafo segundo de la Ley competente, el cual queda a disposición del interesado a través del Sistema Electrónico INFOMEX. De igual forma hágasele saber al peticionario **Juan Hernandez Hernandez**, que para cualquier aclaración o mayor información de la misma o bien de requerir apoyo para realizar la consulta de su interés, puede acudir a esta Coordinación, ubicada en la Calle José María Morelos y Pavón #151 esq. Progreso, col. Atasta de Serra de esta Ciudad, Código Postal 86100, en horario de 9:00 a 15:00 horas de lunes a viernes, en días hábiles, en donde con gusto se le brindará la atención necesaria, a efectos de garantizarle el debido ejercicio del derecho de acceso a la información.---

**TERCERO.** Hágase saber al solicitante **Juan Hernandez Hernandez**, que de conformidad con los artículos 59, 60 y 62 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, así como 51 y 52 de su Reglamento, que en caso de no estar conforme con este Acuerdo, puede interponer por sí mismo o a través de representante legal, recurso de revisión, dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo, ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

**CUARTO.** Publíquese la solicitud recibida y la respuesta dada en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, tal y como lo señala el artículo 10 fracción I, inciso e) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y 12 de los Lineamientos Generales para el Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia de los Sujetos Obligados en el Estado de Tabasco, para los efectos correspondientes.-----

**QUINTO.-** En término de lo dispuesto en los artículos 39 Fracción VI, 52 y 53 de la Ley de la Materia, así como del artículo 39 Fracción II del Reglamento a la misma, notifíquese al peticionario vía electrónica por el Sistema Infomex-Tabasco, insertando íntegramente el presente acuerdo,



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA - TAB. MEX.

**Centro** | *motor  
del cambio*

**Coordinación de Transparencia  
y Acceso a la Información Pública**

Calle José María Morelos y Pavón # 151 Esq. Progreso  
Col. Atasta de Sierra, C.P. 86100  
Villahermosa, Tabasco.  
Tel. Directo: 3166324  
[www.villahermosa.opb.m](http://www.villahermosa.opb.m)

Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITAIP) quien es la autoridad rectora en materia de transparencia y acceso a la información pública del Estado, para su conocimiento y efectos de ley a que hubiere lugar.-----

**SEXTO.** Remítase copia de este acuerdo al Titular del Sujeto Obligado y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido.-----

Así lo acordó, manda y firma, la Doctora en Derecho Enma Estela Hernández Domínguez, Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco, por y ante la Lic. Karina del Carmen Quijano Espinosa, con quien legalmente actúa y da fe, en la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, a catorce de noviembre del año dos mil catorce.-----  
**Cumplase.**



**Expediente: COTAIP/706/2014 Folio INFOMEX: 06957514  
Acuerdo de Disponibilidad COTAIP/996-06957514**

COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA  
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA DEL MUNICIPIO DEL CENTRO



# Centro

## Dirección de Administración

**“2014, Año de Octavio Paz”**

**No. DE OFICIO: DA/4472/2014**

**ASUNTO: Enviando información**

Villahermosa, Tabasco a 12 de Noviembre de 2014

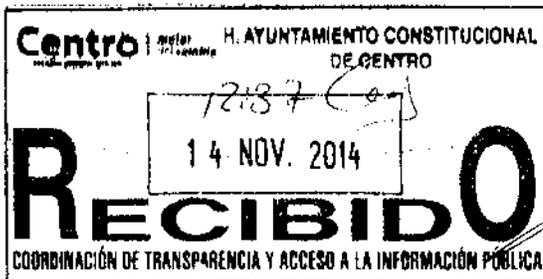
**DRA. EN DCHO. ENMA ESTELA HERNANDEZ DOMINGUEZ  
COORDINADORA DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
P R E S E N T E**

En atención a su similar No. COTAIP/964/2014, relativo al expediente No. COTAIP/706/2014 para efecto de dar cumplimiento a la solicitud de información bajo el número de folio INFOMEX-TABASCO: 06957514 quien hizo valer quien dijo llamarse el C. Juan Hernandez Hernandez; la cual consiste en:

“Copia en versión electrónica de los Curriculum vitae del total de asesores con el que contaba ese Ayuntamiento durante el año 2013”... (Sic).

Con fundamento en los artículos 1, 2, 3, 46 y 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, 6 bis, 34, 35 y 36 de su Reglamento; al respecto me permito enviar a usted, los Curriculum Vitae de los asesores de este H. Ayuntamiento de Centro durante el año 2013, en archivo electrónico denominado COTAIP-706-2014.

Sin otro particular, le envío un cordial y afectuoso saludo.



**A T E N T A M E N T E**

**LCP. MARCO ANTONIO MUÑOZ CERINO  
DIRECTOR**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

C c p Lic. Humberto De Los Santos Bertruy - Presidente Municipal de Centro.  
ARCHIVO / MINUTARIO



**Formación académica :**

<b>Programa</b>	<b>Nombre</b>	<b>Fecha</b>
Licenciatura	Ingeniería Química	mar/77
Maestría	Ingeniería Ambiental	ene/79
	Educación	ene/99
Diplomados	Diplomado en Auditoría Ambiental	Dic/07
	Prevención y Control de la Contaminación Ambiental	dic/94
	Docencia	oct/95
	Educación Superior	oct/96
Cursos	Taller Sistemas de información Geográfica	Oct/08
	Contribución a la Construcción de Procesos de Autofinanciamiento Pesquero	jul/99
	Impacto Ambiental	dic/96
	Diseño de recipientes sometidos a presión	oct/95
	Servicios de Internet	jul/95
	Visual Basic 3.0	jun/95
	Sistemas de Información Geográfica	may/94
	Química Macromolecular	feb/94
	Ecotoxicología y Evaluación del Medio Ambiente	mar/93
	Introducción a las microcomputadoras y al Framework II	ago/89
	Dbase III Intermedio	ago/89
	Introducción a la Base de datos y al Dbase III	sep/89
	Aceptación, Instalación y recepción de Equipo de cómputo	dic/89
	Normatividad y Procedimientos de Calidad del Agua	sep/88
	Tecnología del Intercambio Iónico en el Tratamiento del agua	oct/80
	Manejo, Tratamiento y Disposición de Desechos Sólidos	oct/78
	Control de Calidad de Plantas de Tratamiento "A" + "B"	mar/78
	Operación de Plantas de Tratamiento Primario	jun/78

**Desempeño Profesional :**

<b>Desempeño</b>	<b>Nombre</b>	<b>Fecha</b>
<b>Docencia</b>	Universidad Autónoma de Zacatecas	Ene-dic/77
	Universidad Autónoma del Estado de Morelos	Sep-dic/79
	Instituto Tecnológico de Villahermosa	Ene-dic/82
	Universidad Juárez Autónoma de Tabasco	ene/80 —
<b>Funcionario Federal</b>	Encargado de la Delegación de la Subsecretaría del Mejoramiento del Ambiente en el Estado de Morelos	Ene-dic/79
	Jefe del Departamento de Calidad del Agua de la Comisión Nacional del Agua	ene/84 - feb/91
<b>Funcionario Estatal</b>	Jefe del Área de Estudios del departamento de Ecología, Gobierno de Tabasco	jul/82 - dic/84
	Coordinador General de Informática de SAPAET	abr/91 - mar/93
<b>Funcionario Universitario</b>	Secretario Académico de la Maestría en Ingeniería Hidráulica. UJAT	abr/81 - abr/82
	Secretario Académico de la Maestría en Ingeniería Hidráulica. UJAT	jun/85 - jun/87
	Representante de los profesores ante el Consejo Divisional. UJAT-DAIA	sep/93 - sep/96
	Presidente de la Academia de Ingeniería Química	jul/96 - ago/97
<b>Investigación</b>	Estudio de Sedimentos en el río Mezcalapa	1983
	Diagnóstico Hidráulico y Topográfico de la Planta Piscícola "Benito Juárez"	abr/1985
	Comportamiento de los Sedimentos en el Sistema Mezcalapa-Samaria-Carrizal, Estado de Tabasco	Jul-dic/02
	Modelación numérica de flujo en dos fases con fronteras múltiples	Jul/05
<b>Servicio</b>	Participante en el Estudio de Sedimentos del Sistema Mezcalapa-Samaria-Carrizal en el área administrativa (Estimaciones y Gestión de insumos para la ejecución de los trabajos) y técnica (cálculo de gastos líquidos y arrastre de sólidos y en suspensión, calculo de perfiles longitudinales y transversales)	2002-2006

<b>Desempeño</b>	<b>Nombre</b>	<b>Fecha</b>
<b>Publicaciones</b>	Capítulo 3 de Libro "La Medición de Sedimentos en México" Procesamiento de datos de sedimentos Editado 24 Julio 2005 Capítulo 15 de Libro "La Medición de Sedimentos en México" Los laboratorios de sedimento en México Editado 27 Julio 2005 ISBN-968-5536-55-4	Noviembre-2005
<b>Coordinador de programas académicos</b>	Diplomado de Prevención y Control de la Contaminación Ambiental.	Jul-dic/94
	Reestructuración del Plan de Estudios de la Carrera de Ingeniería Química.	may/94 – jul/95
<b>Ponencias</b>	Ingeniería Marítima, Portuaria y Costera	abr/85
	Enseñanza de Ciencias Ambientales en las Áreas de ingeniería	oct/85
	Administración del Desarrollo Urbano	oct/86
	Impacto de Desechos Municipales	abr/87
	Atlas Hidrológico para el Diseño de Obras Civiles en el Estado de Tabasco	sep/88
	Administración del Medio Urbano	oct/88
	Degradación de la Calidad del agua	ago/91
	Ciencia, Medio Ambiente y Gobierno	abr/00
	Ambiente y Sociedad	oct/00
	Administración de la calidad del Agua	ago/02
	Medición del transporte de sedimentos en una bifurcación de un río de planicie	sep/04
	Determinación de la Distribución de sedimentos de una bifurcación, caso de estudio	oct/04

<b>Desempeño</b>	<b>Nombre</b>	<b>Fecha</b>
<b>Desarrollo de sistemas informaticos</b>	<b>Sistema de bases de datos para el seguimiento, captura, consulta, estadísticos y reportes de los datos y resultados de laboratorio de la red Nacional y Estatal de monitoreo de la calidad del agua del Estado de Tabasco</b>	<b>1987</b>
	<b>Sistema de bases de datos, para el seguimiento, captura, consulta y reportes de las solicitudes de descargas de aguas residuales, administradas por el Departamento de Calidad del Agua. CNA-Tabasco</b>	<b>1998</b>
	<b>Sistema de Hoja electrónica de datos para el seguimiento, captura, consulta y reporte de gráficas de niveles de ríos administrados por el Departamento de Aguas Superficiales, CNA – Tabasco</b>	<b>1988</b>
	<b>Sistema de Hoja electrónica de datos para el seguimiento, captura, consulta y reportes del control de calidad de laboratorio de análisis de agua, CNA-Tabasco</b>	<b>1989</b>
	<b>Sistema de bases de datos, para el seguimiento, captura, consulta y reportes de los datos .y resultados de laboratorio de análisis de programa de Agua Limpia,</b>	<b>1991</b>
	<b>Sistema de base de datos, para el seguimiento, captura, consulta, tipificación de demanda, canalización, y elaboración de respuestas para SAPAET</b>	<b>1992</b>

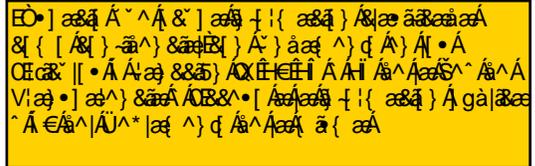
<b>Desempeño</b>	<b>Nombre</b>	<b>Fecha</b>
<b>Informes Preventivos de Impacto Ambiental</b>	Universidad Tecnológica del Usumacinta Cd. Emiliano Zapata, municipio Emiliano Zapata, Tabasco.-Construcción de la Primera Etapa"	Sep/03
	Instituto Tecnológico Superior de Villa La Venta.- Construcción de la Primera Etapa	Sep/03
	Fraccionamiento Playa Azul municipio de Cunduacán	Abr/03
	Construcción y operación de una estación de servicio rural municipio de Cunduacán, Tabasco	Mar/01
	Lavadora de autos a cubetazo, municipio de Centro	Jun/04
	Fraccionamiento Sol Campestre municipio de Centro	May/04
	Venta de alimentos, básicamente pollos asados, municipio de Centro	Oct/02
<b>Carteles</b>	Sedimentation in a bifurcation, a case study, Barcelona Spain en 3 IAHR Symposium on River, Coastal and Estuarine Morphodynamics	Sep/03



# César Eduardo Roviroso Cachón

## Datos personales

Fecha de nacimiento



Lugar de nacimiento



Experiencia Laboral

**2006 SAPAET Villahermosa, Tab.  
(Dirección Técnica)**

Responsable de la integración del Libro Blanco Ampliación de la Planta Potabilizadora El Mango y tendido de 40 km de tubería.

**2004-2005 CEDROCA CONSTRUCCIONES, S.A. de C.V.  
Consultor externo**

Análisis prospectivo y elaboración y revisión de estudios en diversas Dependencias y Empresas del estado.

**2003-2004 PSI DEL GOLFO, S.A.  
Superintendente General**

Fraccionamiento Riviera Buenavista. Mpio. de Centro, Tabasco.

**1998-2003 SAPAET Villahermosa, Tab.  
Jefe del departamento de Evaluación y Control**

**Encargado de la Subdirección de Planeación.**

**Coordinador:** Programa de Autoevaluación; Programa de Entrega Recepción 1999; Elaboración del Libro Blanco FONDEN 2000; Elaboración de los libros blancos 1995-2000; Elaboración de los Libros Blancos 2001; Programa de Entrega Recepción 2001.

**1999-2000 ANCURI Villahermosa, Tab.  
Proyectista**

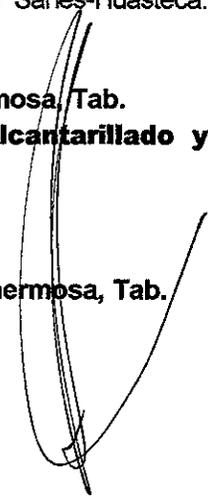
Proyecto ejecutivo de la Unidad de Temporal tecnificado Sanes-Huasteca para la Comisión Nacional del Agua.

**1989-1997 Comisión Nacional del Agua Villahermosa, Tab.  
Subgerente de Sistemas de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento.**

**Subgerente de Operación.**

**1989 CEDROCA CONSTRUCCIONES Villahermosa, Tab.  
Administrador Único**

Obra civil municipal en diversas localidades del estado.



**1987–1989**    **Petróleos Mexicanos Villahermosa, Tab.**  
**Auxiliar especialista de precios unitarios**  
Revisión de paquetería de concursos y elaboración de dictámenes.

**1986–1987**    **Gobierno del estado de Tabasco Villahermosa, Tab.**  
**Secretaría de Desarrollo**  
**Subdirector de promoción agrícola, frutícola y forestal;**  
**Director de promoción agrícola, frutícola y forestal.**

**1984–1985**    **H. Ayuntamiento de Centla                      Frontera, Tabasco.**  
**Director de control y seguimiento de obras y Programas**  
**Director de Programación y Presupuesto.**

**1982 – 1983**    **Sría. de Agric. y Rec. Hcos.                      Edo. De Quintana Roo.**  
**Jefe de Programa**  
**Jefatura del Programa Hidráulico.**

**1983 – 1984**    **Sría. de Agric. y Rec. Hcos.                      Estado de Nayarit.**  
**Jefe de Programa**  
**Jefe del Programa Hidráulico.**

**1981-1982**    **Sría. de Agric. y Rec. Hcos.                      Estado de Tabasco**  
**Residente General**  
**Obras Hidráulicas y de Ingeniería Agríc. para el Des. Rural.**

**1974-1981**    **Sría. de Recursos Hidráulicos                      Estado de Tabasco**  
**Jefe de obras**  
Obras Hidráulicas para el Desarrollo Rural.

**1973**                      **Sría. de Recursos Hidráulicos                      Estado de Tabasco**  
**Residente de Estudios y Proyectos**  
**Jefatura de Obras de Riego para el Desarrollo Rural**

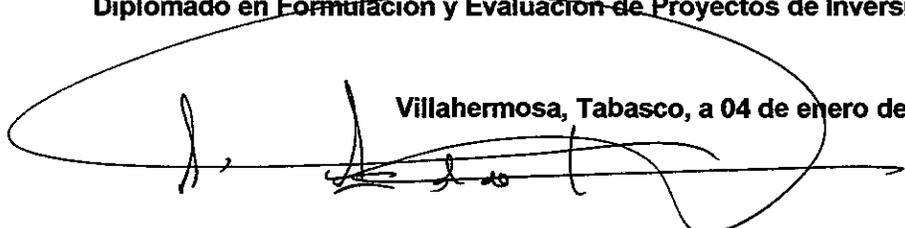
**1972**                      **Sría. de Recursos Hidráulicos                      Estado de Tabasco**  
**Residente de Obras**  
**Jefatura de Obras de Riego para el Desarrollo Rural**

**Educación**    **1964–1971**    **UNAM – UJAT                      México, D. F. - Villahermosa, Tabasco**  
**Licenciado en Ingeniería Civil**

Cédula profesional: **0000000000**

**2002**    **Colegio de Economistas de Tabasco, A. C.                      Edo. de Tabasco**  
**Diplomado en Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión.**

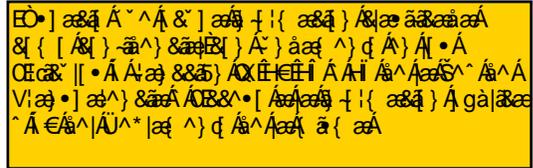
Villahermosa, Tabasco, a 04 de enero de 2007



# CURRICULUM VITAE

**Nombre:** Francisco Javier García Moreno

**Fecha de Nacimiento:** cccccccccc



**Formación:**

Licenciado en Derecho

Diplomados en Políticas Públicas y Campañas Electorales

Juicios Orales

**Experiencia Profesional:**

- Subdirector de Análisis de la Subsecretaría de Gobierno y Asuntos Jurídicos.
- Subdirector Administrativo del DIF de Centro.
- Subdirector de Adquisiciones de la Administración del H. Ayuntamiento de Centro.
- Subcoordinador de Operación Interinstitucional de la Dirección de Gobierno.
- Jefe de Departamento de Selección y Desarrollo de Personal del H. Ayuntamiento de Centro.





## ***ESTUDIOS REALIZADOS***

**EDUCACION BASICA:**

ESC. FED. URB. AÑO DE LA PATRIA  
CALLE 27 DE FEBRERO NO. 718  
VILLAHERMOSA, TABASCO  
1964 -1970

**EDUCACION MEDIA BASICA:**

ESC. SEC. RAFAEL CONCHA LINARES  
CALLE 27 DE FEBRERO NO. 1407  
VILLAHERMOSA, TABASCO  
1973 - 1976

**EDUCACION MEDIA SUPERIOR:**

COLEGIO DE BACHILLERES DE TABASCO  
PLANTEL NO. 2 VELODROMO DE LA CIUDAD  
DEPORTIVA  
VILLAHERMOSA, TABASCO  
1976 - 1979

**EDUCACION SUPERIOR:**

UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTONOMA DE  
TABASCO  
AV. UNIVERSIDAD, ZONA DE LA CULTURA  
VILLAHERMOSA, TABASCO  
1982 - 1987

## ***EXPERIENCIA LABORAL***

NOMBRE DE LA EMPRESA

### **DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL DE LA SECRETARIA DEDESARROLLO SOCIAL Y PROTECCIÓN AMBIENTAL**

**PUESTO:** DIRECTOR DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.

**PERIODO:** 01 DE ENERO DEL 2000 AL 24 DE ENERO DEL 2001

**FUNCIONES:** CORDINAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES VALIDADAS A LOS AYUNTAMIENTOS Y DEPENDENCIAS, ATRAVÉS DEL RAMO GENERAL 33 Y 20.

CORDINAR ACTIVIDADES DE LA FERIA DE LAS OBRAS VALIDADAS DEL RAMO GENERAL 33 Y 20.

ENTRE OTRAS FUNCIONES RELACIONADAS CON LA SECRETARIA.

### ***SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROTECCIÓN AMBIENTAL***

**PUESTO:** JEFE DE DEPTO. DE PROGRAMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO.

**PERIODO:** 1998-1999

**FUNCIONES:** REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE LOS MUNICIPIOS, DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES.

ELABORACIÓN DE OFICIOS DE APROBACIÓN DEL FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.

FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL.

ENTRE OTRAS FUNCIONES RELACIONADAS CON EL PROGRAMA.

**PUESTO:** JEFE DE DEPARTAMENTO DE EXPEDIENTES TÉCNICOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.

**PERIODO:** 1997-1998

**FUNCIONES:** VERIFICACIÓN DE OBRAS PROPUESTA POR LOS MUNICIPIOS.  
REVISIÓN Y ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL RAMO 33 Y 26.  
CAPACITACIÓN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.  
ENTRE OTRAS FUNCIONES RELACIONADAS CON LA DIRECCIÓN.

**PUESTO:** JEFE DE DEPTO. DE PLANEACIÓN Y PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO.

**PERIODO:** 1995-1997

**FUNCIONES:** REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE LAS DEPENDENCIAS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES.  
ELABORACIÓN DE OFICIOS DE APROBACIÓN.  
ELABORACIÓN DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL.  
ELABORACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS.  
ENTRE OTRAS FUNCIONES RELACIONADAS CON LA DIRECCIÓN.

### ***COMITÉ DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO DE TABASCO***

**PUESTO:** JEFE DE DEPTO. DE SEGUIMIENTO DE LA INVERSIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE SOLIDARIDAD.

**PERIODO:** 1990-1995

**FUNCIONES:** REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS.  
SUPERVISIÓN DE OBRAS.  
ELABORACIÓN DE CIERRE DE EJERCICIO PRESUPUESTAL.  
RECEPCIÓN DE OBRAS.  
ELABORACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.  
ENTRE OTRAS FUNCIONES REALIZADAS CON LA DIRECCIÓN.

## **SECRETARIA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**PUESTO:** JEFE DE DEPTO. SE SEGUIMIENTO DE LA INVERSIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO REGIONAL.

**PERIODO:** 1989 - 1990

**FUNCIONES:** REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS FEDERALES Y ESTATALES.

SUPERVISION DE OBRAS.

ELABORACIÓN DE CIERRE DE EJERCICIO PRESUPUESTAL

ELABORACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.

ENTRE OTRAS FUNCIONES REALIZADAS CON LA DIRECCIÓN.

## **SECRETARIA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**DOMICILIO:** AV. PASEO TABASCO 1504 (CENTRO ADMINISTRATIVO)

**PUESTO:** JEFE DE AREA DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIONES PÚBLICAS.

**PERIODO:** 1988 - 1989

**FUNCIONES:** ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS (APROBADOS).

ANÁLISIS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL VALIDO.

EMITIR OFICIOS DE AUTORIZACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL A LAS DEPENDENCIAS ESTATALES.

REVISIÓN ANALITICO DE INVERSIONES Y METAS.

REVISIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS.

RECEPCIÓN DE OBRAS.

**DOMICILIO:** AV. PASEO TABASCO NO. 1504 (CENTRO ADMINISTRATIVO)

**PUESTO:** JEFE DE PROYECTO DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIONES PUBLICAS.

PERIODO: 1987 - 1988

FUNCIONES: APOYAR AL JEFE DE AREA EN LA REVISIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS Y RECEPCIÓN DE OBRAS AUTORIZADAS A LAS DEPENDENCIAS ESTATALES.

***CENTRO DE COMUNICACIONES Y DISEÑOS DE  
TABASCO***

DOMICILIO: AV. GREGORIO MÉNDEZ NO. 1407, DESP. 104  
COLONIA FLORIDA.

PERIODO: FEBRERO - OCTUBRE DE 1987

FUNCIONES: INVESTIGACIÓN DE LOS CENTROS INTEGRADORES PARA  
FORMAR REGIONES Y MICROREGIONES.

ESTUDIOS DE LOS SERVICIOS REGIONALES.

***CONSTRUCTORA MACSA***

DOMICILIO: ALTAMIRA NO. 104 INT. 2, COL. ATASTA DE SERRA.

PERIODO: 1986 - 1987

FUNCIONES: SUPERVISOR Y CONTROL DE OBRAS.

VILLAHERMOSA, TABASCO 02 DE ABRIL DE 2001

ATENTAMENTE

  
ING. ULISES ASCENCIO PEREZ



SEMINARIO: TALLER DE CONTABILIDAD BASICA Y CONTABILIDAD FINANCIERA; 14 AL 16 DE FEBRERO 1992; BANRURAL

PROCEDIMIENTOS LICITATORIOS ESTATALES; DEL 23 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2004; SECRETARIA DE CONTRALORIA

FORO REGIONAL DEL DEPORTE Y CULTURA FISICA; 21 DE AGOSTO DE 2004; LVIII LEGISLATURA DEL H. CONGRESO DEL ESTADO

REFORMAS A LA LEY DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO; 06 DE SEPTIEMBRE DE 2005; SECRETARIA DE CONTRALORIA

## TRABAJOS PROFESIONALES

CENSOS AGRICOLAS, GANADEROS Y EJIDALES; AGOSTO 1981; JEFE DE AJEB

MOVIMIENTO ESTATAL DE ALFABETIZACION; 1983-1984; ALFABETIZADOR; GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO

ENCARGADO DEL PROGRAMA DE ASESORIA TECNICA A CAMPESINOS; 01 DE MAYO AL 31 DE AGOSTO DE 1985; H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CARDENAS, TABASCO

DIRECTOR DE PRODUCCION; 01 DE OCTUBRE DE 1986 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 1989; BANRURAL

TECNICO EVALUADOR "A"; BANRURAL, GERENCIA ESTATAL TABASCO; DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 1989 AL 15 DE FEBRERO DE 1992

SUBDIRECTOR DE INGRESOS; SECRETARIA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO; DEL 16 DE FEBRERO DE 1992 AL 30 DE JUNIO DE 1993

SUBDIRECTOR FOSTA - FOGAPI; SECRETARIA DE FOMENTO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO; 01 DE JULIO DE 1993 AL 15 DE MAYO DE 1995

COORDINADOR ADMINISTRATIVO; PROCURADURIA GENERAL DE JUSTICIA DEL GOBIERNO DEL EDO. DE TAB; DEL 16 DE MAYO DE 1995 AL 15 DE MAYO DE 1997

ASESOR DEL SECRETARIO; SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS DE TABASCO; DEL 16 DE MAYO DE 1997 AL 28 DE FEBRERO DE 1999

COORDINADOR ADMINISTRATIVO; DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS DE TABASCO; DEL 01 DE MARZO AL 15 DE NOVIEMBRE DE 1999

ASESOR DEL SECRETARIO; SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS DE TABASCO; DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 1999 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2000

DIRECTOR ADMINISTRATIVO; COMISION DE RADIO Y TELEVISION DE TABASCO (CORAT) Y TELEVISION TABASQUEÑA (TVT) DEL GOB. DEL EDO. DE TABASCO; DEL 01 DE OCTUBRE DE 2000 AL 15 DE ENERO DE 2001

ASESOR DEL SECRETARIO; SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS DE TABASCO; DEL 16 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2001

SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO; INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y EL DEPORTE DE TABASCO; DEL 01 DE ENERO DE 2002 AL 15 DE FEBRERO DEL 2006

DIRECTOR ADMINISTRATIVO; INSTITUTO DEL DEPORTE DE TABASCO; DEL 16 DE FEBRERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2006

ASESOR DIRECCION DE PROGRAMACION DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TAB.; SUPLENTE PERMANENTE DEL DIRECTOR COMO SECRETARIO, EN EL COMITÉ DE COMPRAS; DEL 01 DE ENERO DE 2007 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009

### **OTRAS ACTIVIDADES**

REPRESENTANTE DEL SECRETARIO DE SEFICOT EN LAS REUNIONES DE CONSEJO DEL BANCO NACIONAL DE COMERCIO INTERIOR Y DEL BANCO DE CREDITO RURAL DEL GOLFO, S.N.C.; DEL 01 DE JULIO DE 1993 AL 31 DE DICIEMBRE DE 1994

INVITADO ESPECIAL A LAS REUNIONES DEL COMITÉ TECNICO DE LOS FIDEICOMISOS: UNION DE PROPIETARIOS DE CARNICERIAS Y SUPERCARNICERIAS DEL MUNICIPIO DE CENTRO Y DE LA SOCIEDAD DE PROPIETARIOS DEL SISTEMA DE MERCADO SOBRE RUEDAS DEL ESTADO DE TABASCO; DE JULIO DE 1993 A DICIEMBRE DE 1994

ELABORACION DEL REGLAMENTO DEL COMITÉ DE COMPRAS DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO; ABRIL DE 2008

ELABORACION DE LOS LINEAMIENTOS DE GARANTIAS DE ANTICIPO Y CUMPLIMIENTO DE PEDIDOS Y CONTRATOS; JULIO DE 2008

SOLVENTACION DE AUDITORIAS POR OBSERVACIONES REALIZADAS AL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, TABASCO; POR EL ORGANO SUPERIOR DE FISCALIZACION DEL ESTADO Y POR EL ORGANO SUPERIOR DE LA FEDERACION, DEL 01 DE ENERO DE 2010 AL 30 DE JUNIO DE 2012

**ING. MOISES HERNANDEZ CUEVAS**