



Centro
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

*motor
del cambio*

DIRECCIÓN DE
PROGRAMACIÓN

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2015

Abril, 2015

Programa Anual de Evaluación 2015

Contenido

1. Presentación
2. Marco jurídico
3. Consideraciones generales
4. Objetivos
5. Estrategias y líneas de acción
6. Evaluación externa
7. Calendario
8. Anexos

Programa Anual de Evaluación 2015

1. Presentación

El proceso de la aplicación de la Armonización Contable, el Presupuesto basado en Resultados (PbR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), son componentes importantes que apoyan al sistema nacional de planeación democrática.

La participación ciudadana en la orientación del gasto público, se complementa con el uso eficiente y transparente en su aplicación. La evaluación es la práctica gobierno-ciudadanía que vincula ambos momentos de la democracia participativa: qué se requiere y cómo se hizo.

En virtud de la calendarización para aplicar la evaluación del desempeño que obliga a su realización en 2015 y su coincidencia con el tercer año del gobierno municipal, resulta de interés su aplicación práctica como parte del quehacer gubernamental. Ésta última se inició con la consulta y foros ciudadanos, que guiaron las acciones de la administración municipal, corresponde ahora evaluar los resultados.

El presente programa, es un inicio dentro de la cultura de la Gestión para Resultados (GpR). La experiencia recogida apoyará la implementación de evaluaciones posteriores. El propósito es la búsqueda de cómo mejorar y hacer eficiente la gestión municipal, para que los recursos públicos se reviertan a la sociedad en obras y servicios de calidad.

Programa Anual de Evaluación 2015

2. Marco jurídico

De conformidad con el Acuerdo 1 del Consejo Nacional de Armonización Contable CONAC, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 16 de mayo de 2013, establece que el presente año los municipios deberán incluir como parte de la cuenta pública los resultados de la evaluación del desempeño.

La Ley General de Contabilidad Gubernamental en el Artículo 54 establece que la información presupuestaria y programática que forme parte de la cuenta pública, deberá incluir los resultados de la evaluación del desempeño de los programas, para lo cual se deberán utilizar indicadores que permitan determinar el cumplimiento de las metas y objetivos de cada uno de los programas, así como vincular los mismos con la planeación del desarrollo. El artículo 79 de esta misma Ley a la letra dice “los entes públicos deberán publicar en sus páginas de internet a más tardar el último día hábil de abril su programa anual de evaluación, así como las metodologías e indicadores de desempeño”; asimismo establece que a más tardar 30 días posteriores a la conclusión de la evaluación se deberán publicar los resultados e informar sobre las personas que realizaron dichas evaluaciones.

Programa Anual de Evaluación 2015

3. Consideraciones generales

3.1. La aplicación en Centro del PbR y el SED para el año 2015, tenían avances previos en materia de la GpR. Los más destacados a considerar son:

- a) La integración de 21 Matrices de Indicadores de Resultados (MIR), 2013. Las cuales se entregaron en julio de ese año, para su revisión y recomendaciones, al Consejo Estatal de Evaluación CEE, con fundamento en la fracción V del Artículo 16 Bis y el primer párrafo del Artículo 16 Ter, de la Ley de Planeación del Estado de Tabasco, en el Decreto 142 publicado en el Periódico Oficial del 2 de noviembre de 2011.

Previamente se había realizado un seminario sobre el Método de Marco Lógico, impartido por el Dr. Jorge Rosas de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco. Asimismo, se tuvieron reuniones con las diferentes áreas responsables en el Municipio de operar los programas presupuestarios para elaborar las MIR mencionadas.

- b) En el año 2014, el Órgano Superior de Fiscalización, OSFE, se propuso homologar las MIR de los 17 municipios de Tabasco. Con este motivo organizó talleres de capacitación, discusión y elaboración de las MIR homologadas para todos los municipios. En el caso de Centro resultó en la actualización de siete MIR, las cuales se subieron al Sistema Alfa del CEE, en julio de 2014, conforme al Artículo 16 Ter antes citado. (Anexo 1)

Programa Anual de Evaluación 2015

- 3.2. En atención a las recomendaciones del CEE y en preparación para aplicar el PbR y el SED de 2015, se realizó un curso-taller de capacitación sobre el Sistema de Evaluación del Desempeño, del 24 al 31 de octubre de 2014, con la participación de las dependencias del Ayuntamiento responsables de operar los programas presupuestarios. (Anexo 2)

Asimismo, se siguió trabajando con diferentes dependencias del Ayuntamiento en la revisión y en su caso modificación de las MIR correspondientes. Debido a que el avance de la homologación de las MIR promovido por el OSFE, solo significó para Centro siete programas presupuestarios. Por lo que se consideró conveniente continuar en forma independiente, en tanto reinicia el OSFE la integración de las MIR homologadas.

- 3.3. De las reuniones que ha promovido el CEE con motivo de apoyar a los municipios en la implementación de la evaluación del desempeño, el municipio de Centro determinó que su Unidad Responsable para coordinarla, sean la Dirección de Programación con apoyo de la Contraloría. Al respecto, mediante oficio núm. PM/DP/001582/2015, de fecha de 27 de marzo del presente año, se notificó al Lic. Amet Ramos Troconis, Secretario de Planeación y Finanzas del Gobierno del Estado y Presidente del CEE, que el enlace institucional ante ese Consejo es el titular de esta Dirección y el enlace operativo el titular de la Contraloría. (Anexo 3)
- 3.4. En años anteriores se venía elaborando el Presupuesto de Egresos Municipal similar al Programa Operativo Anual (POA). Sin embargo, derivado de la implantación del Presupuesto

Programa Anual de Evaluación 2015

basado en resultados (PbR) y el Sistema de Evaluación de Desempeño (SED), se estableció en concordancia con los tiempos del proceso de armonización contable, que a partir del presente año 2015 el Programa Operativo Anual de los municipios, deberá tener su propia estructura y vinculación tanto con el Plan Municipal de Desarrollo en cuanto a contenido, como con el Sistema de Evaluación de Desempeño, respecto a la forma. Es decir, habrá que tener objetivos, estrategias, líneas de acción, indicadores de desempeño y metas a cumplir, para que al finalizar el ejercicio fiscal 2015, se pueda evaluar si la meta fue en el sentido de cumplir con el objetivo previsto.

En este sentido y con la finalidad de cumplir la normatividad del PbR y el SED. El Presupuesto de Egresos de Centro aprobado por el Cabildo para el ejercicio fiscal 2015, en su Anexo 2, incorpora los indicadores de desempeño por programa presupuestario, su método de cálculo y la meta correspondiente. (Anexo 4)

- 3.5. El Municipio de Centro participó en el diagnóstico llevado a cabo por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través de la Unidad de Evaluación del Desempeño (UED) de la Subsecretaría de Egresos, quien lleva a cabo el avance en la implementación del PbR-SED en las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, dentro de los resultados de este diagnóstico se detectó que la mayor debilidad del Municipio es en cuanto a los indicadores de desempeño, resultados alcanzados en las evaluaciones y su difusión.

Programa Anual de Evaluación 2015

4. Objetivos

- I. Cumplir con los tiempos de aplicación del PbR y el SED, conforme a la legislación vigente.
- II. Evaluar las metas fijadas en el Presupuesto de Egresos Municipal 2015.
- III. Avanzar y ganar en experiencia en la implementación de la Armonización contable. Fomentar una cultura de la administración pública municipal en base a la gestión para resultados.
- IV. Sentar las bases de un proceso integral, gradual y útil para apoyar las decisiones en materia presupuestaria y planeación estratégica municipal.
- V. Definir los parámetros del año base para la mejora de los programas presupuestarios.

Programa Anual de Evaluación 2015

5. Estrategias y líneas de acción

- 5.1. Avanzar en el cumplimiento de la gestión para resultados.
 - a) Presupuesto de Egresos Municipal 2015. Su anexo 2, incluye la relación de programas presupuestarios con sus indicadores de desempeño y métodos de cálculo respectivos.
 - b) Adecuación del POA 2015. Al cual se le integrarán el indicador de desempeño y la meta correspondiente. (Anexo 5)
 - c) Asistir a las reuniones de asesoría y coordinación de trabajo, para la evaluación del desempeño, que realiza el Consejo Estatal de Evaluación (CEE).
- 5.2. Involucrar a las direcciones y coordinaciones de la administración municipal en el SED.
 - a) Convocar a reuniones de sensibilización sobre el cumplimiento del SED.
 - b) Realizar, con base en un calendario de reuniones, asesorías a las dependencias y coordinaciones en relación al cumplimiento de los indicadores de desempeño de sus programas presupuestarios. (Anexo 6)
 - c) Propuesta de formato para monitorear el comportamiento trimestral o semestral, de los indicadores de desempeño, de cada dependencia y coordinación. (Anexo 7)
 - d) Difundir a la comunidad las acciones en materia del PbR-SED.

Programa Anual de Evaluación 2015

5.3. Dar seguimiento al cumplimiento de las metas.

- a) Con base en los formatos para monitorear el desempeño de las dependencias municipales, llevar un registro y control sobre la evaluación del desempeño municipal.
- b) Reporte al Presidente Municipal y al Secretario del Ayuntamiento del comportamiento de la evaluación del desempeño.
- c) Proponer acciones correctivas en los programas que tengan desviaciones significativas en relación a las metas a cumplir.

Programa Anual de Evaluación 2015

6. Evaluación externa.

Con motivo de que las acciones del gobierno municipal tengan valor social ante la comunidad, es necesario conocer su impacto hacia la misma.

La etapa de evaluación es importante en el sistema nacional de planeación democrática. El mejor evaluador es el ciudadano, en particular en lo referente a los servicios básicos municipales.

En principio y de acuerdo a las posibilidades financieras del municipio, se prevén evaluar los siguientes programas presupuestarios:

- a) Recolección, traslado y disposición final de residuos sólidos
- b) Mantenimiento y limpieza a vialidades y espacios públicos
- c) Servicio de agua potable
- d) Drenaje y alcantarillado
- e) Servicio de alumbrado público
- f) Urbanización
- g) Fomento a la educación
- h) Infraestructura para drenaje y alcantarillado
- i) Infraestructura de agua potable

Programa Anual de Evaluación 2015

El tipo de evaluación a realizar y de acuerdo a las recomendaciones del CEE, correspondería la Evaluación de Consistencia y Resultados.

La evaluación se realiza mediante un análisis de gabinete con base en información proporcionada por la dependencia o entidad responsable del programa, así como información adicional que la instancia evaluadora considere necesaria para justificar su análisis.

No se descarta hacer evaluaciones de impacto.

Programa Anual de Evaluación 2015

7. Calendario.

	Estrategias	Fechas
1	Avanzar en el cumplimiento de la gestión para resultados. Presupuesto de Egresos Municipal 2015, que incluye indicadores de desempeño.	Aprobado por Cabildo en diciembre 2014. Publicación en el Periódico Oficial del Estado, primeros meses de 2015
2	Involucrar a las dependencias y coordinaciones del municipio en el SED.	Enero y febrero 2015
3	Elaborar el Programa Anual de Evaluación y darlo a conocer mediante la página del municipio en internet.	Abril 2015
4	Dar seguimiento al cumplimiento de las metas	Abril y mayo; Julio y agosto; Octubre de 2015
5	Evaluaciones externas	Junio y julio, o septiembre y octubre

Programa Anual de Evaluación 2015

8. Anexos.

1. Matrices de Indicadores para Resultados 2015. Homologadas con los municipios.
2. Lista de asistencia y entrega de reconocimientos del curso-taller. “Sistema de Evaluación del Desempeño”.
3. Oficio de enlaces institucional y operativo ante el Consejo Estatal de Evaluación.
4. Anexo 2 del Presupuesto de Egresos Municipal 2015.
5. Formato para adecuaciones del POA 2015.
6. Calendario de reuniones con dependencias y coordinaciones. Orden del día y lista de asistencia.
7. Formato para dar seguimiento a la evaluación en base a indicadores de desempeño.

Anexo 1



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043002010**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Fin	Mejorar el bienestar y calidad de vida de los habitantes mediante el la prestación del servicio de agua potable mejorado.	Nombre	Eficacia en la Prestación de Servicio de Agua Potable	Nombre	Resultado de Evaluación de Encuesta a Muestra Estadística	La ciudadanía cuida y hace buen uso del sistema de agua potable
		Definición	El Indicador Mide los Resultados de Una Encuesta Aplicada a Una Muestra Estadística de Viviendas Que Indican Que Estratégico			
		Tipo				
		Dimensión	Calidad	Area Responsable	Contraloria Municipal	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	El Índice de Disponibilidad de Agua Potable Se Obtendrá por Medio de Una Encuesta de Una Muestra Estadística Que Indiquen Cuantos Días a la Semana Cuentan con Agua Potable Entre en Total de las Viviendas Que Se Encuesten.	Unidad de Análisis	Muestra Estadística de la Población	
		Algoritmo	IDAP=TVAPTD/TVSAP IDAP=ÍNDICE DE DISPONIBILIDAD DE AGUA POTABLE TVAPTD=TOTAL DE VIVIENDAS QUE CUENTAN CON AGUA POTABLE TODOS LOS DÍAS TVSAP=TOTAL DE VIVIENDAS CON SERVICIO DE AGUA POTABLE	Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
				Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Después del Término del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043002010**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Propósito	Los habitantes del municipio reciben el servicio de agua potable mejorado	Nombre	Índice de Cobertura de Agua Potable	Nombre: Análisis Estadísticos del Inegi Vivienda Area Responsable: Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento Disponibilidad: Pública Unidad de Análisis: Viviendas Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal Periodicidad: Anual Fecha de Publicación: 90 Días Después del Término del Ejercicio		Los ciudadanos cumplen oportunamente con el pago de sus contribuciones del agua
		Definición	El Indicador Mide la Cobertura de las Redes de Agua Potable			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia			
		Ambito	Servicios			
		Método de Cálculo	El Índice de Cobertura Se Obtiene Mediante el Total de Viviendas Que Cuentan con el Servicio de Agua Potable en el Municipio Entre el Total de Viviendas del Municipio y de Acuerdo a las Estadísticas del Inegi			
		Algoritmo	IC=TVCSA/TV IC=ÍNDICE DE COBERTURA TVCSA=TOTAL DE VIVIENDAS QUE CUENTAN CON EL SERVICIO DE AGUA POTABLE TV=TOTAL DE VIVIENDAS			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043002010**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C1.Sistema de bombeo en las redes de distribución eficientado	Nombre	Índice de Distribución	Nombre Reportes Estadísticos de los Operadores del Sistema y Estadísticas del Inegi Area Responsable Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento Disponibilidad Pública Unidad de Análisis Agua Distribuida Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal Periodicidad Anual Fecha de Publicación 90 Días Después del Término del Ejercicio		Que los cuídanos no manipule las válvulas de paso en las vialidades
		Definición	El Indicador Mide en Índice de Distribución de Agua Tratada a la Población con Respecto a la Requerida			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad			
		Ambito	Servicios			
		Método de Cálculo	El Índice de Distribución Se Obtendrá Comparando los Metros Cúbicos Abastecidos en el Municipio Entre los Metros Cúbicos de Agua Que Deberían Ser Abastecidos en el Municipio Realmente			
		Algoritmo	ID=M3A/M3N ID=ÍNDICE DE DISTRIBUCIÓN M3A=METROS CÚBICOS ABASTECIDOS M3N=METROS CÚBICOS NECESARIOS			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043002010**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C2.Agua tratada	Nombre	Índice de Potabilidad			Que la ciudadanía respeta las líneas de conducción y no realice toma clandestinas.
		Definición	El Indicador Mide la Potabilidad del Agua Desde la Percepción del Usuario	Nombre	Resultado de Evaluación de Encuesta a Muestra Estadística	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad	Area Responsable	Contraloría Municipal	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	La Potabilidad del Agua Potable Se Obtendrá por Medio de Una Encuesta Ciudadana de Una Muestra Estadística Donde Se Obtenga el Total de Viviendas Que Cuentan con Agua Adecuadamente de Acuerdo a la Percepción Ciudadana Entre el Total de Viviendas Que Cuenten con Este Servicio	Unidad de Análisis	Muestra Estadística de la Población	
		Algoritmo	IP= TVCAN / TVSAP IP = INDICE DE POTABILIDAD TVCAN = TOTAL DE VIVIENDAS QUE CUENTAN CON AGUA "ADECUADAMENTE" POTABLE DE ACUERDO AL USUARIO TVSAP = TOTAL DE VIVIENDAS QUE CUENTAN CON SERVICIO DE AGUA POTABLE POR POTABILIDAD SE ENTENDERÁ QUE EL AGUA DEBE SER INCOLORA, INODORA E INSÍPIDA DESDE LA PERCEPCIÓN DEL USUARIO	Cobertura y Desagregación Geográfica	Estatad	
		Valor Línea Base	0	Periodicidad	Anual	
		Año Línea Base	2014	Fecha de Publicación	90 Días Después del Término del Ejercicio	
		Periodidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043002010**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	A1.C1.Brindar mantenimiento de los equipos y de la red	Nombre	Porcentaje de Cumplimiento			Que el proveedor y los operadores del sistema cumplan con las normas, especificaciones técnicas y contractuales.
		Definición	Mide el Nivel de Cumplimiento en los Mantenimientos Realizados en los Equipos y Gestión	Nombre	Reportes Estadísticos de los Operadores del Sistema	
		Tipo				
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	El Porcentaje de Cumplimiento Respecto Al Mantenimiento Se Obtendrá del Número de Mantenimiento Que Se Realizan Al Final del Ejercicio Entre el Número de Mantenimientos Que Se Tengan Programados Realizar en el Año	Unidad de Análisis	Reportes de Mantenimientos	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	PC=NMR/NMP X 100 PC= PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO NMR=NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS NMP=NÚMERO DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Después del Término del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043002010**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	A1.C2.Adquisición de insumos	Nombre	Eficiencia en la Ejecución del Proyecto			El proveedor cumple con la el tiempo de entrega establecido y oportunamente
		Definición	El Indicador Permite Conocer el Grado de Eficiencia con Que la Ur Ejecuta el Proyecto	Nombre	Resultado de Evaluación de Encuesta a Muestra Estadística	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Contraloría Municipal	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	La Eficiencia en la Ejecución del Proyecto Se Obtendrá Comparando las Metas Físicas Realizadas Entre las Metas Físicas Programadas	Unidad de Análisis	Muestra Estadística de la Población	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	EEP= (MFR / MFP) X 100 EEP= EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO MFR= METAS FÍSICAS REALIZADAS MFP= METAS FÍSICAS PROGRAMADAS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Después del Término del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043004011**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Fin	Mejorar el bienestar y calidad de vida de los habitantes mediante el mejoramiento del sistema de drenaje, alcantarillado y saneamiento del municipio	Nombre	Funcionalidad del Drenaje	Nombre	Encuesta Ciudadana	Que los ciudadanos no hagan mal uso del sistema de alcantarillado sanitario y descargas domiciliarias
		Definición	El Indicador Mide en Índice de Funcionalidad del Sistema de Alcantarillado Sanitario Donde las Viviendas con el Servicio Indican Estratégico			
		Tipo				
		Dimensión	Calidad	Area Responsable	Contraloría Municipal	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	La Funcionalidad del Drenaje Se Obtiene Mediante el Resultado de Una Muestra Estadística a la Población Que Indican Que el Drenaje de Su Vivienda Funciona Adecuadamente Entre el Total de Viviendas con el Servicio de Drenaje	Unidad de Análisis	Muestra Estadística de la Población	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	FD=TVDF/TVSD FD=FUNCIONALIDAD DEL DRENAJE TVDF= TOTAL DE VIVIENDAS CON DRENAJE FUNCIONANDO TVSD=TOTAL DE VIVIENDAS CON SERVICIO DE DRENAJE	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	90 Días Después del Término del Ejercicio	
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043004011**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Proposito	Los habitantes del municipio reciben el servicio de drenaje, alcantarillado y saneamiento mejorado	Nombre	Índice de Cobertura del Sistema de Drenaje	Nombre Análisis Estadísticos del Inegi Area Responsable Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento Disponibilidad Pública Unidad de Análisis Viviendas en el Municipio Que Cuenten con el Servicio Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal Periodicidad Anual Fecha de Publicación 90 Días Después del Término del Ejercicio		Los ciudadanos y empresas públicas y privadas cumplen oportunamente con el pago de sus contribuciones
		Definición	El Indicador Mide la Cobertura del Servicio de Drenaje Sanitario con Relación Al Total de Viviendas en el Municipio			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficiencia			
		Ambito	Servicios			
		Metódo de Cálculo	El Índice de Cobertura Se Obtiene con el Total de Viviendas Que Cuentan con el Servicio de Drenaje Entre el Total de Viviendas.			
		Algoritmo	IC=TVCSA/TV IC=ÍNDICE DE COBERTURA TVCSA=TOTAL DE VIVIENDAS QUE CUENTAN CON EL SERVICIO DE DRENAJE TV=TOTAL DE VIVIENDAS			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
Periodos/Metas	1 = 0					



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043004011**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C1.Sistemas de drenaje, alcantarillado en buen funcionamiento	Nombre	Eficiencia Operativa	Nombre Informe Anual de Actividades de la Coordinación del Sas Area Responsable Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento Disponibilidad Pública Unidad de Análisis Sistema de Drenaje Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal Periodicidad Anual Fecha de Publicación 90 Días Después del Término del Ejercicio		No existen eventos climatológicos que dañen la infraestructura no hay lluvias atípicas
		Definición	El Indicador Mide Que lo Sistemas de Drenaje, Alcantarillado Mantengan Un Buen Funcionamiento O Estado de Operatividad			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad			
		Ambito	Servicios			
		Método de Cálculo	La Eficiencia Operativa Se Obtiene del Total de la Capacidad Operativa del Sistema de Drenaje Entre el Total de la Capacidad Instalada			
		Algoritmo	EO=CO/CI X 100 EO=EFICIENCIA OPERATIVA CO= CAPACIDAD OPERATIVA CA= CAPACIDAD INSTALADA			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043004011**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C2.Saneamiento de aguas residuales	Nombre	Proporción de Agua Residuales Sin Tratamiento (Tratadas)	Nombre Informe Anual de Actividades de la Coordinación del Sas Area Responsable Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento Disponibilidad Pública Unidad de Análisis Aguas Residuales y Capacidad de las Plantas de Tratamiento Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal Periodicidad Anual Fecha de Publicación 90 Días Después del Término del Ejercicio		Las aguas negras tengan buena fluidez para llegar a las plantas de tratamiento
		Definición	El Indicador Se Refiere Al Porcentaje de Aguas Residuales Estimadas Que No Reciben Tratamiento			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad			
		Ambito	Servicios			
		Metódo de Cálculo	La Proporción de Agua Residuales Sin Tratamiento Es la Diferencia Que Sale de las Aguas Residuales Tratadas Entre la Capacidad Instalada de Tratamiento.			
		Algoritmo	PART= ART/CIT PART = PROPORCIÓN DE AGUA RESIDUALES SIN TRATAMIENTO (TRATADAS) ART = AGUAS RESIDUALES TRATADAS CIT = CAPACIDAD INSTALADA DE TRATAMIENTO			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
Periodos/Metas	1 = 0					



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043004011**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	A1.C1.Reparación y desazolve de tuberías y redes del sistema de bombeo	Nombre	Porcentaje de Cumplimiento	Nombre	Informe Anual de Actividades de la Coordinación del Sas	La ciudadanía no arroja desechos a los registros de drenaje la ciudadanía cumple con sus pagos respectivos para proporcionarles el servicio
		Definición	Mide el Nivel de Cumplimiento en los Mantenimientos Realizados en el Sistema de Alcantarillado Sanitario			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad	Area Responsable	Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	El Porcentaje de Cumplimiento Respecto Al Mantenimiento Se Obtendrá del Número de Mantenimiento Que Se Realizan Al Final del Ejercicio Entre el Número de Mantenimientos Que Se Tengan Programados Realizar en el Año	Unidad de Análisis	Mantenimientos Realizados en el Ejercicio	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	PC=NMR/NMP X 100 PC= PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO NMP=NUMERO DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS NMR=NUMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Después del Término del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1043004011**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	A1.C2.Adquisición de herramientas e insumos	Nombre	Eficiencia en la Ejecución del Proyecto			El proveedor cumple en el tiempo de entrega establecido y oportunamente
		Definición	El Indicador Permite Conocer el Grado de Eficiencia con Que la Ur Ejecuta el Proyecto	Nombre	Informe de Autoevaluación Trimestral	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación del Sistema de Agua y Saneamiento	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	La Eficiencia en la Ejecución del Proyecto Se Obtendrá Comparando las Metas Físicas Realizadas Entre las Metas Físicas Programadas	Unidad de Análisis	Ejecución del Proyecto	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	EEP= (MFR / MFP) X 100 EEP= EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO MFR= METAS FÍSICAS REALIZADAS MFP= METAS FÍSICAS PROGRAMADAS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Después del Término del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1041001004**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Fin	Municipio saludable sin contaminación de residuos sólidos	Nombre	Índice de Municipio Limpio	Nombre	Reportes Administrativos	Los ciudadanos aplican los Reglamentos de Protección ambiental y los difunden
		Definición	Cuidar la Imagen del Municipio Mejorando el Servicio de Recolección			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios	
		Ambito	Impacto	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Cobertura del Año Actual Dividido Entre la Cobertura del Año Base, Esto Restándole Uno y Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$I = (CA/CAB - 1) * 100$ I=INCREMENTO CA=COBERTURA DEL AÑO ACTUAL CAB=COBERTURA AÑO BASE	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1041001004**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Propósito	Manejo adecuado de residuos sólidos	Nombre	Índice de Cobertura de Recolección	Nombre Reportes Administrativos Area Responsable Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios Disponibilidad Pública Unidad de Análisis Contraloría Municipal Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal Periodicidad Anual Fecha de Publicación		La infraestructura y los depósitos de residuos sólidos están en buenas condiciones
		Definición	Cantidad de Colonias Que el Servicio de Limpia Recorre			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia			
		Ambito	Resultados			
		Metódo de Cálculo	Número de Colonias Que Cuentan con el Servicio Dividido Entre el Total de Colonias			
		Algoritmo	I=NC/TC I=ÍNDICE DE COBERTURA NC=COLONIAS QUE CUENTAN CON EL SERVICIO TC=TOTAL DE COLONIAS			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1041001004**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	c1.Eficiente infraestructura y equipamiento	Nombre	Índice de Equipamiento Eficiente			Se tiene los recursos para equipar eficientemente la infraestructura
		Definición	Contar con el Equipo e Infraestructura Necesaria para el Buen Funcionamiento del Servicio de Recolección de Residuos Sólidos	Nombre	Reportes Administrativos	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios	
		Ambito	Productos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Rutas Satisfechas Entre Rutas Atendidas, Esto Restándole Uno y Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$E = (RS/RA - 1) * 100$ E=EFICIENCIA RS=RUTAS SATISFECHAS RA=RUTAS ATENDIDAS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1041001004**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	c2.Buena planificación de rutas de recolección	Nombre	Índice de Cobertura de Rutas			El municipio gestiona recursos con otras entidades gubernamentales así como con organizaciones no gubernamentales
		Definición	Planear Eficazmente las Rutas de Recolección para Una Amplia Cobertura	Nombre	Reportes Administrativos	
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Rutas Existentes Dividido Entre las Rutas Existentes del Año Base, Esto Restándole Uno y Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$I = (REA / REB - 1) * 100$ I=INCREMENTO REA=RUTAS EXISTENTES AÑO ACTUAL REB=RUTAS EXISTENTES AÑO BASE	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1041001004**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a1.c1.Gestión de recursos	Nombre	Asignación de Recursos			El Departamento de Limpia y Ornato tiene planificadas las rutas de recolección
		Definición	Se Requiere la Gestión de Recursos Federales para Poder Alcanzar las Metas del Servicio de Recolección de Residuos Sólidos	Nombre	Convenios Firmados	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Economía	Area Responsable	Dir. de Finanzas	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Presupuesto Inicial Dividido Entre Presupuesto Asignado	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	TPA =PI/PA TPA=TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO PI=PRESUPUESTO INICIAL PA=PRESUPUESTO ASIGNADO	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1041001004**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a1.c2.Capacitación a personal	Nombre	Porcentaje del Personal Capacitado	Nombre	Reportes Administrativos	El personal asiste a las capacitaciones laborales
		Definición	Personal Capacitado y con la Disposición para Llevar a Cabo Su Trabajo			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad	Area Responsable	Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Total de Personal Entre el Personal Capacitado Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$\%PC = TP / PC \cdot 100$ $\%PC = \text{PORCENTAJE PERSONAL CAPACITADO}$ $TP = \text{TOTAL PERSONAL}$ $PC = \text{PERSONAL CAPACITADO}$	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Fin	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población del Municipio, mediante la implementación de un adecuado Programa de mantenimiento de calles, avenidas y espacios públicos.	Nombre	Indice de Satisfacción de Vialidades y Espacios Públicos	Nombre	Encuesta de Satisfacción	La población beneficiada mejora su cultura ciudadana en el cuidado, limpieza y conservación de las vialidades y espacios públicos
		Definición	Este Indicador Mide el Nivel de Satisfacción de Población con Relación Al Servicio de Mantenimiento de las Vialidades y Espacios Estratégico			
		Tipo				
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Impacto	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Es el Resultado de Dividir el (Número de Personas Satisfechas con el Servicio de Mantenimiento a las Vialidades y Espacios Públicos Entre el Total de Población Encuestada) Multiplicado por Cien.	Unidad de Análisis	Indice de Población Satisfecha	
		Algoritmo	ISPVEP=¿[PSMVEP/TPE] X 100 "ISPVEP = INDICE DE SATISFACCIÓN DE LA POBLACIÓN CON LAS VIALIDADES Y ESPACIOS PUBLICOS; PSMVEP= POBLACIÓN SATISFECHA CON EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE VIALIDADES Y ESPACIOS PUBLICOS; TPE= TOTAL DE POBLACIÓN ENCUESTADA.	Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
				Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Año Línea Base	2014			
		Periódidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Proposito	Los habitantes del Municipio cuentan con vialidades y espacios públicos limpios y en optimas condiciones para su uso.	Nombre	Índice de Calidad de Calles y Espacios Públicos	Nombre Encuesta de Satisfacción Area Responsable Coordinación General de Servicios Municipales Disponibilidad Pública Unidad de Análisis Índice de Calidad Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal Periodicidad Anual Fecha de Publicación 90 Días Despues del Termino del Ejercicio		La población coadyuva reportando baches y solicitando el servicio de mantenimiento de los Espacios Públicos de su Comunidad
		Definición	Este Indicador Mide la Calidad de las Calles, Avenidas, y Espacios Públicos, Que Recibieron Mantenimiento.			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Calidad			
		Ambito	Resultados			
		Metódo de Cálculo	Es el Resultado de Dividir el Numero de (Calles en Buen Estado Mas Espacios Públicos en Buen Estado) Entre el (Total de Calles Pavimentadas Mas Total de Espacios Públicos Existentes) Multiplicado por Cien.			
		Algoritmo	$ICCEP = \frac{[(CBE + EPBE) / (TCP + TEPE)] \times 100}{1}$ ICCEP= ÍNDICE DE CALIDAD DE CALLES Y ESPACIOS PÚBLICOS; CBE= CALLES EN BUEN ESTADO; EPBE= NUMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS EN BUEN ESTADO; TCP= TOTAL DE CALLES PAVIMENTADAS; TEPE= TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS EXISTENTES;			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C1. Mantenimiento realizado a Vialidades Municipales;	Nombre	Vialidades Atendidas con Mantenimiento;			Las condiciones del clima fueron propicias para las actividades de mantenimiento.
		Definición	Miden el Porcentaje de las Vialidades Atendidas con Mantenimiento	Nombre	Informe Anual de Actividades, Avance Físico Financiero.	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Es el Resultado de Dividir el (Numero de Vialidades Atendidas con Mantenimiento) Entre el (Total de Vialidades Municipales Existentes) Multiplicado por Cien.	Unidad de Análisis	Mantenimientos Realizados	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	VAM=¿[NVAM/TVME] X 100 *VAM= VIALIDADES ATENDIDAS CON MANTENIMIENTO; NVAM= NUMERO DE VIALIDADES ATENDIDAS CON MANTENIMIENTO; TVME= TOTAL DE VIALIDADES MUNICIPALES EXISTENTES;	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C2. Mantenimiento de espacios públicos realizados;	Nombre	Espacios Públicos Atendidos con Mantenimiento			Las condiciones del clima fueron propicias para las actividades de mantenimiento.
		Definición	Miden el Porcentaje de los Espacios Públicos Atendidos con Mantenimiento	Nombre	Informe Anual de Actividades, Avance Físico Financiero.	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Es el Resultado de Dividir el (Número de Espacios Públicos Atendidos con Mantenimiento) Entre el (Total de Espacios Públicos Existentes) Multiplicado por Cien.	Unidad de Análisis	Espacios Públicos Atendidos	
		Algoritmo	$EPAM = \frac{[NEPAM/TEPE] \times 100}{1}$ *EPAM= ESPACIOS PÚBLICOS ATENDIDOS CON MANTENIMIENTO; NEPAM= NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS ATENDIDOS CON MANTENIMIENTO; TEPE= TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS EXISTENTES	Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
				Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C3. Cultura Ciudadana fomentada para preservar las vialidades y espacios públicos.	Nombre	Cultura Ciudadana Fomentada			Las condiciones del clima fueron propicias para las actividades de mantenimiento.
		Definición	Mide el Porcentaje de la Población Que Recibieron Pláticas de Concientización	Nombre	Informe Anual de Actividades, Avance Físico Financiero.	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Es el Resultado de Dividir el (Numero de Personas Atendidas con Pláticas de Concientización) Entre el (Total de Población del Municipio) Multiplicado por Cien.	Unidad de Análisis	Indice de Población Satisfecha	
		Algoritmo	CCF=¿[NPAPC/TPM] X 100 *CCF= CULTURA CIUDADANA FOMENTADA; NPAPC= NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS CON PLÁTICAS DE CONCIENTIZACIÓN; TPM = TOTAL DE POBLACIÓN DEL MUNICIPIO;	Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
				Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	A1 C1: 1. Bacheo de calle y avenidas; 2. Limpieza de calles y avenidas; 3. Pintura de Guarniciones; 4. Reparación de Banquetas;"	Nombre	Porcentaje de Presupuesto Ejercido	Nombre	Avance Físico Financiero	Los recursos fueron autorizados en tiempo y forma, no hubo contratiempo en la adquisición de los materiales.
		Definición	Es Aquel Que Mide el Porcentaje de Cumplimiento de las Metas Programadas.			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Método de Cálculo	Ppe= Es el Resultado de Dividir el (Presupuesto Ejercido en Bacheo de Calles Mas Limpieza de Calles Mas Pintura de Guarniciones Mas Reparación de Banquetas) Entre el (Total de Presupuesto Modificado para Cada Uno de Estas Variables) Multiplicado por Cien. y Pam= Es el Resultado de Dividir el (Porcentaje de	Unidad de Análisis	Presupuesto Ejercido	
		Algoritmo	$PPE = \frac{PEBC + PMBC + PELC + PMLC + PEPG + PMPG}{PERB + PMRP} \times 100$ $PAM = \frac{PPEPT + PPPEPT + PAPEST + PAPPEST + PAPETT + PAPPETT + PAPECT + PAPPECT}{PPEPT + PPPEPT + PAPEST + PAPPEST + PAPETT + PAPPETT + PAPECT + PAPPECT} \times 100$ "PPE= PORCENTAJE DEL PRESUPUESTO EJERCIDO; PEBC= PRESUPUESTO EJERCIDO EN BACHEO DE CALLES; PMBC= PRESUPUESTO MODIFICADO PARA BACHEO DE CALLES; PELC= PRESUPUESTO EJERCIDO EN LIMPIEZA	Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Valor Línea Base	0	Periodicidad	Anual	
		Año Línea Base	2014	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	A1 C2: 1. Pintura de muros y estructuras metálicas; 2. Limpieza de jardines, canchas y explanadas;	Nombre	Porcentaje de Presupuesto Ejercido	Nombre	Avance Físico Financiero	Los recursos fueron autorizados en tiempo y forma, no hubo contratiempo en la adquisición de los materiales.
		Definición	Es Aquel Que Mide el Porcentaje de Cumplimiento de las Metas Programadas.			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Método de Cálculo	Ppe= Es el Resultado de Dividir el (Presupuesto Ejercido en Pintura de Muros y Estructuras Metálicas Mas Limpieza de Espacios Públicos) Entre el (Total de Presupuesto Modificado para Cada Uno de Estas Variables) Multiplicado por Cien.	Unidad de Análisis	Presupuesto Ejercido	
		Algoritmo	$PPE = \frac{((PEPMEM/PPMEM)+(PELEP/PMLEP)) \times 100}{((PPEPT/PPPEPT)+(PAPEST/PAPPEST)+(PAPEPT/PAPPETT)+(PAPECT/PAPPECT)) \times 100}$ "PPE= PORCENTAJE DEL PRESUPUESTO EJERCIDO; PEPMEM= PRESUPUESTO EJERCIDO EN PINTURA DE MUROS Y ESTRUCTURAS METÁLICAS; PPMEM= PRESUP. MODIFICADO PARA PINTURA DE MUROS Y ESTRUCTURAS	Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Valor Línea Base	0	Periodicidad	Anual	
		Año Línea Base	2014	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006005**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	A1 C3: 1. Realizar pláticas de concientización en escuelas de nivel básica y media básica.	Nombre	Porcentaje de Presupuesto Ejercido	Nombre	Avance Físico Financiero	Los recursos fueron autorizados en tiempo y forma, no hubo contratiempo en la adquisición de los materiales.
		Definición	Es Aquel Que Mide el Porcentaje de Cumplimiento de las Metas Programadas.			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Método de Cálculo	Ppe= Es el Resultado de Dividir el (Presupuesto Ejercido en Pláticas de Concientización) Entre el (Total de Presupuesto Modificado para Pláticas de Concientización) Multiplicado por Cien. y	Unidad de Análisis	Presupuesto Ejercido	
		Algoritmo	$PPE = \frac{PEPC}{PMPC} \times 100$ $PAM = \frac{PEPT}{PPPEPT} + \frac{PAPEST}{PAPPEST} + \frac{PAPEPT}{PAPPEPT} + \frac{PAPECT}{PAPPECT} \times 100$ *PPE= PORCENTAJE DEL PRESUPUESTO EJERCIDO; PEPC= PRESUP. EJERCIDO EN PLÁTICAS DE CONCIENTIZACIÓN; PMPC= PRESUP. MODIF. PARA PLÁTICAS DE CONCIENTIZACIÓN; Y PAM= PORCENTAJE DE AVANCE DE METAS; PEPT= PORCENTAJE DE PRESUPUESTO EJERCIDO EN EL PRIMER TRIMESTRE; PPPEPT= PORCENTAJE DE PRESUPUESTO PROGRAMADO PARA EJERCER EN EL PRIMER TRIMESTRE ;	Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Valor Línea Base	0	Periodicidad	Anual	
		Año Línea Base	2012	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Fin	Contribuir a mejorar el bienestar y la calidad de vida de los habitantes del municipio mediante los espacios público iluminados	Nombre	Encuesta de Percepción	Nombre	Encuesta Ciudadana	Con la percepción de los ciudadanos encuestados del servicio de alumbrado público se contribuye a mejorar su calidad de vida
		Definición	El Indicador Mide el Grado de Satisfacción del Servicio de Alumbrado Público en la Percepción de la Población en Relación Al Estratégico			
		Tipo				
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Contraloria Municipal	
		Ambito	Impacto	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	La Encuesta de Percepción Se Obtiene en la Satisfacción del Servicio de Alumbrado Público Desde la Percepción Ciudadana Entre la Muestra O el Total de Ciudadanos Encuestados	Unidad de Análisis	Encuesta	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$EP = (SSAP / TPE) \times 100$ EP= ENCUESTA DE PERCEPCIÓN SSAP= SATISFACCIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LA PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN TPE= TOTAL DE LA POBLACIÓN ENCUESTADA	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Año Línea Base	2014			
		Periódidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Proposito	Los habitantes del municipio cuentan con espacios públicos iluminados	Nombre	Funcionalidad del Servicio de Alumbrado Público	Nombre Informe Analítico Area Responsable Coordinación General de Servicios Municipales Disponibilidad Pública Unidad de Análisis Días en Que Opera el Servicio Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal Periodicidad Anual Fecha de Publicación 90 Días Despues del Termino del Ejercicio		La funcionalidad del servicio de alumbrado público durante los 365 días del año, contribuye a mejorar la calidad de vida de los habitantes e incrementa su convivencia social en espacios públicos
		Definición	Este Indicador Se Obtiene Al Comparar el Número de Días en Que Opera la Red de Alumbrado Público, en Relación a los 365			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficiencia			
		Ambito	Resultados			
		Metódo de Cálculo	La Funcionalidad del Servicio Se Obtiene en los Días Que Opera el Alumbrado Publico Entre el Total de Días en Que Debe de Operar el Sistema			
		Algoritmo	FSAP= (DOAP / 365) X 100 FSAP= FUNCIONALIDAD DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO; DOAP= DÍAS EN QUE OPERA EL ALUMBRADO PÚBLICO 365= DÍAS EN QUE DEBE OPERAR EL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO			
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C1 Servicio de alumbrado público entregado	Nombre	Cobertura del Servicio de Alumbrado Público			El incremento de cobertura del servicio de alumbrado público, incrementa la convivencia y contribuye a reducir la inseguridad
		Definición	El Indicador Se Obtiene Al Comparar el Número de Vialidades y Espacios Públicos Que Se Les Brinda Cobertura de Servicio de Gestión	Nombre	Informe Analítico	
		Tipo				
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	La Cobertura del Servicio Se Obtiene con el Numero de Vialidades, Espacios Públicos Que Se Les Brinda el Servicio Entre el Total de Vialidades y Espacios Públicos del Municipio	Unidad de Análisis	Viviendas Que Cuentan con el Servicio	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	CSAP=NVEPCB/TVEPM CSAP=COBERTURA DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO NVEPCB= NÚMERO DE VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS QUE SE LES BRINDA COBERTURA DE ALUMBRADO PÚBLICO TVEPM=TOTAL DE VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	C2 Alumbrado festivo en espacios públicos implementados	Nombre	Cobertura de la Iluminación Festiva Municipal	Nombre	Informe Anual de Actividades	Con el alumbrado público festivo se contribuye a incrementar los valores cívicos y las tradiciones en la ciudadanía
		Definición	Se Obtiene Al Comparar la Cantidad de Espacios Públicos Decorados Respecto de los Espacios Públicos Susceptibles de Ser Gestión			
		Tipo				
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Cobertura de la Iluminación Festiva Se Obtiene con la Cantidad de Espacios Públicos Decorados Entre los Espacios Públicos Susceptibles de Ser Decorados	Unidad de Análisis	Espacios Públicos	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	CIF=(CEPD / EPSD) X 100 CIF = COBERTURA DE LA ILUMINACIÓN FESTIVA MUNICIPAL; CEPD = CANTIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS DECORADOS EPSD= ESPACIOS PÚBLICOS SUSCEPTIBLES DE SER DECORADOS	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	Espacios Públicos	
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	C1.A1 Operación del área de Alumbrado Público	Nombre	Eficiencia en la Ejecución del Proyecto	Nombre	Avances Físico Financieros	Con el logro de las metas programadas de el servicio de alumbrado público, se brinda bienestar a la población
		Definición	Se Obtiene Al Comparar las Metas Realizadas del Proyecto Respecto de las Metas Programadas para el Periodo			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	La Eficiencia en la Ejecución de los Proyectos Se Obtiene de las Metas Físicas Realizadas Entre las Metas Físicas Programadas	Unidad de Análisis	Pago del Servicio	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	EEP= (MRP/ MPP) X 100 EEP= EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS MAE=METAS REALIZADAS DEL PROYECTO MPP= METAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	C1.A2 Realización del pago del consumo de energía eléctrica del alumbrado público municipal	Nombre	Pago de Consumo de Energía Elctritca	Nombre	Informe Financiero	El pago del recibo de luz determina el grado de eficiencia del servicio de la red de alumbrado público
		Definición	Este Indicador Mide el Grado de Pago de Energía Eléctrica en Relación Al Total de Luminarias Instaladas del Servicio de			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	El Pago de Energía Se Obtiene del Recibo de Pago de Energía Entre el Total de las Luminarias Instaladas	Unidad de Análisis	Proyectos	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	PCE=RPE/TLI(100) PCE= PAGO DE ENERGÍA RPE= RECIBO DE PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA TLI= TOTAL DE LUMINARIAS INSTALADAS PARA EL EJERCICIO DE ALUMBRADO PUBLICO	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	C2. A1 Decoración de espacios públicos con motivos septembrinos	Nombre	Decoración de Espacios Públicos con Motivos Patrios	Nombre	Informe Anual de Actividades	Los espacios públicos adornados por motivos patrios contribuyen a la convivencia y elevar los valores cívicos
		Definición	Mide el Grado de Espacios Públicos Adornados por Motivos Patrios, en Relación Al Número de Espacios Públicos			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Cobertura de la Iluminación Festiva Se Obtiene con la Cantidad de Espacios Públicos Decorados Entre los Espacios Públicos Susceptibles de Ser Decorados	Unidad de Análisis	Espacios Públicos	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	DEPP=EPAP/EPSA(100) DEPP=DECORACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS CON MOTIVOS PATRIOS; EPAP= ESPACIOS PÚBLICOS ADORNADOS POR MOTIVOS PATRIOS; EPSA=ESPACIOS PÚBLICOS SUCEPTIBLES DE ADORNAR	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1044006006**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	C2. A2 Decoración de espacios públicos con motivos decembrinos	Nombre	Decoración de Espacios Públicos con Motivos de Fiestas Decembrinas	Nombre	Informe Anual de Actividades	Los espacios públicos adornados por motivos decembrinos contribuyen a la convivencia y elevar los valores de las tradiciones y costumbres
		Definición	Mide el Grado de Espacios Públicos Adornados por Motivos Decembrinos, en Relación Al Número de Espacios Públicos			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Coordinación General de Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Cobertura de la Iluminación Festiva Se Obtiene con la Cantidad de Espacios Públicos Decorados Entre los Espacios Públicos Susceptibles de Ser Decorados	Unidad de Análisis	Espacios Públicos	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	DEPD=EPAD/EPSA(100) DEPP=DECORACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS CON MOTIVOS DECEMBRINOS EPAD= ESPACIOS PÚBLICOS ADORNADOS POR MOTIVOS DECEMBRINOS EPSA=ESPACIOS PÚBLICOS SUSCEPTIBLES DE ADORNAR	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación	90 Días Despues del Termino del Ejercicio	
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Fin	Mejorar el servicio en los mercados públicos, mediante el mantenimiento de las instalaciones	Nombre	Índice de Confianza del Usuario Que Llega Al Mercado Público	Nombre	Encuesta a Consumidores	Que la población prefiera comprar productos en el mercado
		Definición	Indica en Porcentaje la Apreciación del Usuario del Mercado Público con Respecto Al Servicio Que Se Brinda			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Impacto	Disponibilidad	Si	
		Metódo de Cálculo	Número de Población Que Considera Aceptable el Servicio del Mercado Dividido Entre el Número Total de Población Entrevistada Multiplicada por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	ICU=(NPASM/NTPE)*100 ICU=ÍNDICE DE CONFIANZA DEL USUARIO NPASM=NÚMERO DE POBLACIÓN QUE CONSIDERA ACEPTABLE EL SERVICIO DEL MERCADO NTPE=NÚMERO TOTAL DE LA POBLACIÓN ENTREVISTADA	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Proposito	El mercado publico mejora la calidad en su servicio	Nombre	Tendencia de la Población Que Utiliza el Mercado Público	Nombre	Reportes Administrativos	Los locatarios ofrecen un mejor servicio
		Definición	Indica en Porcentaje la Variación de la Población Que Utiliza el Mercado con Respecto Al Año Anterior			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Resultados	Disponibilidad	Si	
		Metódo de Cálculo	Población Que Utilizó el Mercado en el Año Actual Dividido Entre la Población Que Utilizó el Mercado en el Año Anterior Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	TPUM=PUMAA/PUMAT * 100 TPUM=TENDENCIA DE LA POBLACIÓN QUE UTILIZA EL MERCADO PÚBLICO PUMAA=POBLACIÓN QUE UTILIZÓ EL MERCADO EN EL AÑO DE VERIFICACIÓN PUMAT=POBLACIÓN QUE UTILIZÓ EL MERCADO EN EL AÑO ANTERIOR	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación		
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	c1:Mantenimiento al mercado público realizado	Nombre	Índice de Mantenimiento del Mercado Público Realizado			Existe presupuesto
		Definición	Indica en Porcentaje los Metros Cuadros Que Se Le Dieron Mantenimiento Al Mercado, Respecto Al Área Total Que	Nombre	Reportes Administrativos	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Si	
		Metódo de Cálculo	Área de Mantenimiento Realizado Dividido Entre el Área Total Que Requiere Mantenimiento Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$IMMP = AMR / ATRM * 100$ IMMP= ÍNDICE DE MANTENIMIENTO DEL MERCADO REALIZADO AMR= ÁREA DE MANTENIMIENTO REALIZADO ATRM= ÁREA DE TOTAL QUE REQUIERE MANTENIMIENTO	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	c2:La higiene del mercado publico mejorada	Nombre	Higiene en Mercados			Los usuarios coloquen la basura en su lugar
		Definición	Mide en Porcentaje la Cantidad de Acciones Que Se Realiza en Mejora de la Higiene en el Mercado	Nombre	Reportes Administrativos	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Si	
		Metódo de Cálculo	Cantidad de Acciones de Higiene Realizados Dividido Entre la Cantidad de Acciones de Higiene Programadas Multiplicada por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$HM = AHR / AHP * 100$ HM= HIGIENE EN MERCADOS ALR= CANTIDAD DE ACCIONES DE HIGIENE REALIZADAS AHP= ACCIONES DE HIGIENE PROGRAMADAS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	c3: Espacios para estacionamiento controlado	Nombre	Espacios de Estacionamiento Funcionando			El estacionamiento se encuentre en optimas condiciones
		Definición	Muestra el Porcentaje de Cajones Funcionando, Respecto a la Capacidad Que Tiene el Estacionamiento	Nombre	Reportes Administrativos	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Si	
		Metódo de Cálculo	Número de Cajones de Estacionamiento Funcionando Dividido Entre el Número Total de Cajones de Estacionamiento Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	EEF = NEEF / NEE * 100 EEF = ESPACIOS DE ESTACIONAMIENTO FUNCIONANDO NEEF= NÚMERO DE ESPACIOS DE ESTACIONAMIENTO FUNCIONANDO NEE= NÚMERO DE ESPACIOS DE ESTACIONAMIENTO	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a1c1: Dar el mantenimiento a los baños públicos del mercado	Nombre	Mantenimiento de Baños Públicos Realizados	Nombre	Reportes Administrativos	Existe presupuesto
		Definición	Mide en Porcentaje de Mantenimiento Que Se Le Dieron a los Baños Públicos con Respecto a lo Programado			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad		
		Metódo de Cálculo	Número de Baños Que Se Le Dieron Mantenimiento Dividido Entre el Número de Baños con Mantenimiento Programado	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$MBP = \frac{NBM}{NBP} \times 100$ MBP= MANTENIMIENTO DE BAÑOS PÚBLICOS NBM= NÚMERO DE BAÑOS QUE SE LE DIERON MANTENIMIENTO NBP= NÚMERO DE BAÑOS CON MANTENIMIENTO PROGRAMADO	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación		
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a1c2:Realizar la colocación y limpieza de contenedores de basura	Nombre	Contenedores de Basura Funcionando	Nombre	Reportes Administrativos	Exista presupuesto
		Definición	Indica en Porcentaje el Número de Contenedores Instalados, Respecto Al Total de Contenedores Que Se Requieren			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad		
		Método de Cálculo	Número de Contenedores de Basura Funcionando Dividido Entre el Número de Contenedores de Basura con Que Se Cuentan Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$CBF = NCBF / NCBC * 100$ CBF = CONTENEDORES DE BASURA FUNCIONANDO NCBF = NÚMERO DE CONTENEDORES DE BASURA FUNCIONANDO NCBC = NÚMERO DE CONTENEDORES DE BASURA CON QUE SE CUENTAN	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación		
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a1c3:Realizar el mantenimiento del estacionamiento del mercado	Nombre	Mantenimiento del Estacionamiento Realizado	Nombre	Reportes Administrativos	Exista presupuesto
		Definición	Mide en Porcentaje el Número de Cajones Que Le Dio Mantenimiento, Respecto a lo Programado			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad		
		Metódo de Cálculo	Número de Cajones Que Se Le Dio Mantenimiento Dividido Entre el Número de Cajones Que Se Le Programaron Mantenimiento Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	MER = NEEM / NEEMP * 100 MER = MANTENIMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO REALIZADO / NEEM NÚMERO DE ESPACIOS DE ESTACIONAMIENTO QUE SE LE DIO MANTENIMIENTO / NEEMP = NÚMERO DE ESPACIOS DE ESTACIONAMIENTO QUE SE PROGRAMARON MANTENIMIENTO	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación		
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a2c1: Dar el mantenimiento al drenaje drenaje del mercado	Nombre	Mantenimiento del Drenaje Realizado	Nombre	Reportes Administrativos	Existe presupuesto
		Definición	Mide en Porcentaje de Metros Lineales de Mantenimiento Al Drenaje con Respecto a lo Programado			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad		
		Metódo de Cálculo	Metros Lineales de Drenaje Que Se Le Dio Mantenimiento Dividido Entre el Número de Metros Lineales de Drenaje Programado Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	MDR = MDM / MDP * 100 MBP = MANTENIMIENTO DE BAÑOS PÚBLICOS NBM = NÚMERO DE BAÑOS QUE SE LE DIERON MANTENIMIENTO NBP = NÚMERO DE BAÑOS CON MANTENIMIENTO PROGRAMADO	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a2c2:Realizar la limpieza general del mercado público	Nombre	Limpieza General del Mercado Realizada	Nombre	Reportes Administrativos	Los usuarios depositen la basura en su lugar
		Definición	Mide en Porcentaje de Veces Que Se Realizó la Limpieza en el Mercado, con Respecto a lo Programado			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad		
		Metódo de Cálculo	Número de Veces Que Se Realizó la Limpieza General en el Mercado Dividido Entre el Número de Veces Que Se Programaron Multiplicado por Cien.	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	$LMR = NLR / NLP * 100$ LMR = LIMPIEZA MERCADO REALIZADA NLR = NÚMERO DE VECES QUE SE LE DIO LIMPIEZA GENERAL NLP = NÚMERO DE VECES DE LIMPIEZA GENERAL PROGRAMADAS.	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046002007**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	a3c2:Realizar las campañas para mejorar la cultura de higiene	Nombre	Campañas de Higiene Aplicadas	Nombre	Reportes Administrativos	Exista presupuesto
		Definición	Mide en Porcentaje de Veces Que Se Realizaron las Campañas de Higiene , Respecto a lo Programado			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Eficiencia	Area Responsable	Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad		
		Metódo de Cálculo	Número de Campañas de Higiene Realizadas Divididas Entre el Numero de Campañas de Higiene Programadas Multiplicadas por Cien	Unidad de Análisis	Contraloría Municipal	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	CHA = NCHA / NCHP * 100 CHA = CAMPAÑAS DE HIGIENE APLICADAS NCHA = NÚMERO DE CAMPAÑAS DE HIGIENE APLICADAS NCHP = NÚMERO DE CAMPAÑAS DE HIGIENE PROGRAMADAS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006008**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Fin	Procurar la suficiencia en el servicio a panteones	Nombre	Eficiente Servicio en los Panteones Municipales	Nombre	Encuestas	Mejora del servicio que se otorga a los habitantes que hacen uso de los panteones
		Definición	Eficacia en los Servicios Que Se Ofrecen en los Panteones Municipales			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Dir. de Obra, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		Ambito	Impacto	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Personas Encuestadas Dividido Entre Personas Satisfechas con los Servicios	Unidad de Análisis	Servicios en los Panteones	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	SS = PE / PSS SS=SATISFACCIÓN EN LOS SERVICIOS PE= PERSONAS ENCUESTADAS PSS=PERSONAS SATISFECHAS CON LOS SERVICIOS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006008**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Proposito	Eficiente servicio de mantenimiento a panteones	Nombre	Mantenimiento a Panteones Municipales	Nombre	Reportes Administrativos	Panteones municipales con buena imagen en la infraestructura
		Definición	Mantenimiento, Rehabilitación y Construcción de Infraestructura de Panteones Municipales			
		Tipo	Estratégico			
		Dimensión	Eficacia	Area Responsable	Dir. de Obra, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		Ambito	Resultados	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Número Total de Panteones Que Tiene el Municipio Se Le Resta el Número de Panteones Que Se Les Dio Mantenimiento	Unidad de Análisis	Servicios en los Panteones	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	PSM = NPM - MP PSM=PANTEONES SIN MANTENIMIENTO NPM= NÚMERO TOTAL DE PANTEONES EN EL MUNICIPIO MP= MANTENIMIENTO A PANTEONES	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006008**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Componente	Lotes dispuestos para ser ocupados	Nombre	Disponibilidad de Lotes en Panteones Municipales			Panteones con suficientes lotes para ser ocupados por la población
		Definición	Contar con Lotes Suficientes en los Panteones	Nombre	Reportes Administrativos	
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad	Area Responsable	Dir. de Obra, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		Ambito	Servicios	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Total de Lotes con Que Cuentan los Panteones Se Le Resta el Total de Lotes Ocupados	Unidad de Análisis	Ordenamiento Territorial	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	LD = TL - LO LD=LOTES DISPONIBLES TL=TOTAL DE LOTES LO=LOTES OCUPADOS	Periodicidad	Anual	
				Fecha de Publicación		
		Valor Línea Base	0			
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: **Centro**

Clave Programática: **1046006008**

Nivel	Objetivo	Indicador		Medio de Verificación		Supuesto
Actividad	Mantener en buen estado la infraestructura y eficientizar los servicios de los panteones municipales	Nombre	Índice de Calidad de los Panteones	Nombre	Reportes Administrativos	Eficiencia en servicios y panteones con una buena infraestructura
		Definición	Contar con Panteones con Buena Infraestructura y Servicios			
		Tipo	Gestión			
		Dimensión	Calidad	Area Responsable	Dir. de Obra, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		Ambito	Procesos	Disponibilidad	Pública	
		Metódo de Cálculo	Índice de Panteones con Buena Imagen y Servicios Se Divide Entre el Índice de Panteones con Buena Imagen y Servicios Multiplicado por Cien	Unidad de Análisis	Servicios en los Panteones	
				Cobertura y Desagregación Geográfica	Municipal	
		Algoritmo	ITPBIS = (IPBIYS / IPMIS) * 100 ITPBIS=ÍNDICE DEL TOTAL DE PANTEONES CON BUENA IMAGEN Y SERVICIOS IPBIYS=ÍNDICE DE PANTEONES CON BUENA IMAGEN Y SERVICIOS IPMIS=ÍNDICE DE PANTEONES CON MALA IMAGEN Y SERVICIO	Periodicidad	Anual	
		Valor Línea Base	0	Fecha de Publicación		
		Año Línea Base	2014			
		Periodicidad	Anual			
		Periodos/Metas	1 = 0			

Anexo 2

CURSO-TALLER: SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO OCTUBRE DE 2014

Lista de asistentes:

ÁREA
SRIA. DEL AYUNTAMIENTO
✓ Lic. Martha Patricia Islas Vargas

FECHA

24	25	29	30	31
•	•		•	•

✓ mpislas.unidadadmva@gmail.com

DIRECCIÓN DE FINANZAS
✓ Cp. José Abigail Ramón García
✓ Cp. Ricardo de la Cruz Hernández
✓ Lcp. Marcela Hernández Milla

•	•	•	•	
•	•		•	•
		•	•	•

✓ l.c.p.abigailramon@hotmail.com

✓ ridech@hotmail.com

✓ marcehmilla@hotmail.com

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
✓ Lic. Isabel León Díaz
✓ Lic. Cecilia López Avalos

•	•	•	•	•
•	•	•	•	•

✓ isledy88@hotmail.com

✓ sesilia_1122@hotmail.com

CONTRALORÍA MUNICIPAL
✓ Cp. Olga Cristina Hernández Pérez
✓ Lic. Hugo Armando Rodríguez Olán
✓ Cp. David Pérez Vidal
✓ L.A. María del Rosario Ortiz Morga

•		•	•	•
•	•	•	•	•
•	•		•	
•			•	•

✓ olga20_12@hotmail.com

✓ hugo_olan41@live.com.mx

✓ dperez_vidal@hotmail.com

✓ m.morga73@hotmail.com

DIRECCIÓN DE OBRAS
✓ Ing. Alberto Morales Sánchez
✓ C. Miguel Adalberto Paz Ortiz
✓ Arq. Tomás Herrera Palavicini

•	•	•	•	•
•	•	•	•	•
•		•		

✓ betico187@hotmail.com

✓ paoma_76@hotmail.com

✓ arquitecto76herrera@gmail.com

COORD. SERVC. MCPALES.
✓ Lic. Leopoldo Fierro Flores
✓ C. Enrique Sánchez
✓ Carlos Di Donna Argüelles
✓ David Pérez Quintero
✓ Claudia Fabiola Ramos Hernández
✓ José María Sánchez Ramos
✓ Paula Belmonte Sánchez
✓ Georgina de los A. Contreras
✓ Clara Pérez Díaz
✓ Mónica Itzel Bolívar Magaña

•				
	•		•	•
•	•	•		
•	•	•	•	
•	•	•	•	•
•				
•				
•		•	•	•
		•	•	

✓ coordinacionlimpia@hotmail.com

✓ carlosd1954@gmail.com

✓ davidperez_0911@hotmail.com

✓ claufara22@hotmail.com

✓ chemamilenio1@hotmail.com

✓ pao_691106@hotmail.com

✓ bridafri@hotmail.com

✓ perla_monik@hotmail.com

DIRECCIÓN DE DECUR
✓ Lic. Josefa Baños Martínez
✓ Cp. Lucía Hernández Vázquez
✓ C. Wilber Pérez Hernández
✓ Santiago Rodríguez

		•	•	•
•	•			
•				

✓ josefabmz@gmail.com

✓ wph170382@gmail.com

✓ kcoton69@hotmail.com

CURSO-TALLER: SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO OCTUBRE DE 2014

Lista de asistentes:

COORDINACIÓN DE S.A.S

José Gabriel Cornelio López

Arturo Estrada Silván

24	25	29	30	31
•		•	•	•
		•	•	•

✓ ingambriel@hotmail.com

astradasilvan@yahoo.com.mx

SECRETARÍA TÉCNICA

Lic. Martha Balcazar Vertíz

Ing. Ramón Alejandro Figueroa Cantoral

•	•	•	•	•
	•			

✓ balcazarmartha@hotmail.com

rfigueroa_cantoral@hotmail.com

COORD. MODER. E INNOV.

Lic. Miguel Ángel Martínez Silván

•				
---	--	--	--	--

miguelangelmartinezsilvan@yahoo.com.mx

DIRECCIÓN DE DESARROLLO

Lic. María de los Angeles Castellanos

C. Sergio Arturo Subiaur Montejo

Lic. María Guadalupe García Chacón

•	•	•		•
			•	

✓ gelycas11@hotmail.com

COORDINACIÓN DE SALUD

Cp. Silvestre Díaz Frías

•	•	•	•	•
---	---	---	---	---

marysilver_@hotmail.com

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Humberto Mendoza Araiza

Gustavo Pereyra Castro

Marco Antonio Morales Morales

Julián Hernández Tosca

Reyna Isabel Córdova Madrigal

•	•	•	•	•
•	•	•	•	•
•	•	•	•	•
•	•	•		
•				

✓ mendozaplan@yahoo.com.mx

✓ cppereyra_198@hotmail.com

✓ mmorales5@hotmail.com

jhernandeztosca@yahoo.com.mx

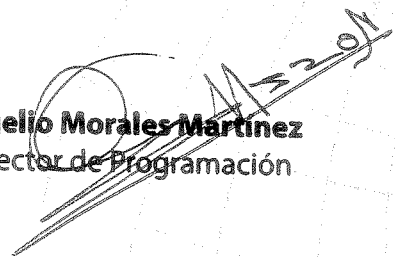
cordova_rey@hotmail.com

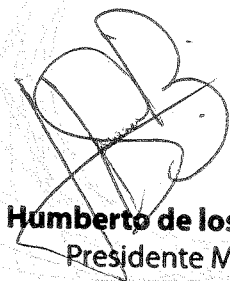
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A: **Lic. Martha Patricia Islas Vargas**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: **Sistema de Evaluación del Desempeño**
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martinez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

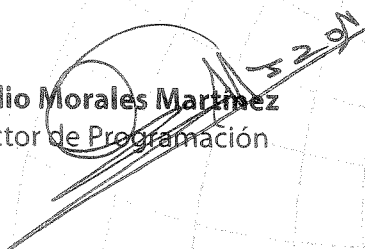
Recibí original
26 Marzo 2015

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

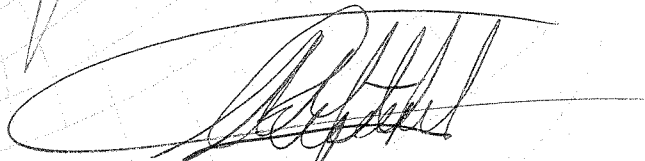
RECONOCIMIENTO

A: **C.P. José Abigail Ramón García**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

Recibí original
26/03/15

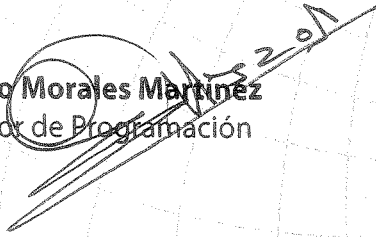
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

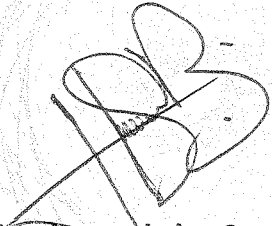
RECONOCIMIENTO

A: **C.P. Ricardo de la Cruz Hernández**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.

*Recibido original
26/03/15*


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

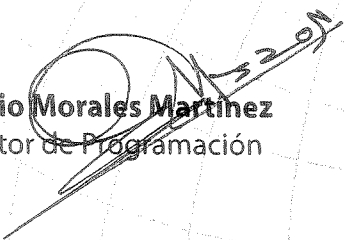
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

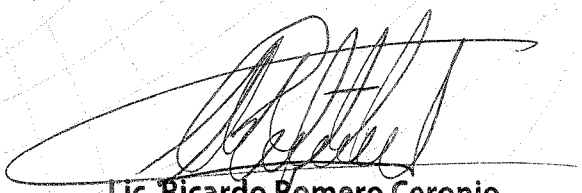
A:

Lic. Isabel León Díaz

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martinez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

RECIBI ORIGINAL
26/03/15

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

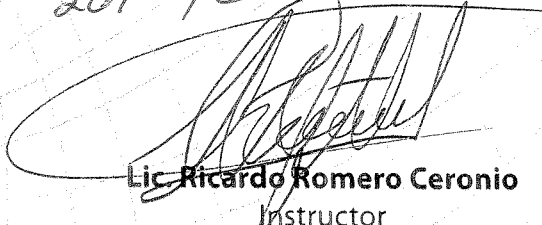
A:

Lic. Cecilia López Ávalos

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal

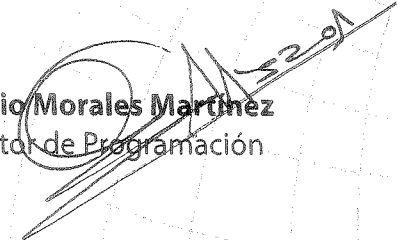
*Recibi original
Cecilia López Á.
26/03/2015*

Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

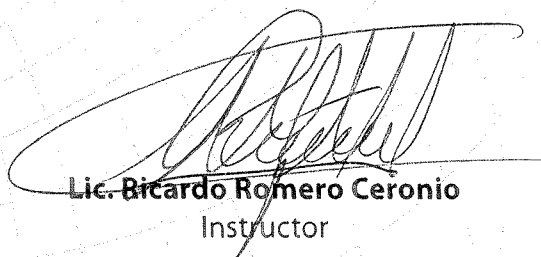
RECONOCIMIENTO

A: **C.P. Olga Cristina Hernández Pérez**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal

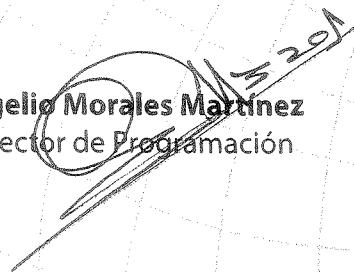

Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

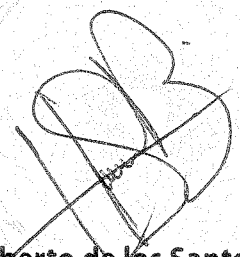
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

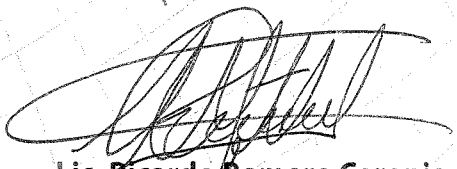
RECONOCIMIENTO

A: **Ing. Alberto Morales Sánchez**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal

Recibo Original 26 Mayo/15

Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

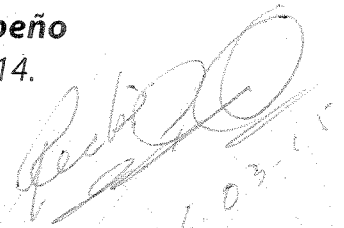
A: **David Pérez Quintero**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

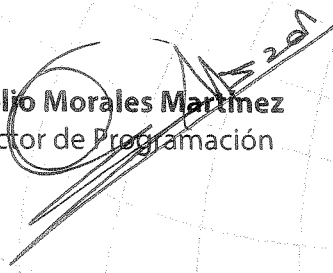

26.03.15

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A: **Lic. Martha Balcazar Vertíz**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: **Sistema de Evaluación del Desempeño**
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martinez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

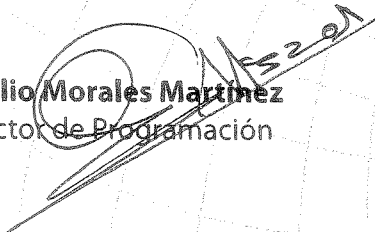
Recibo Original

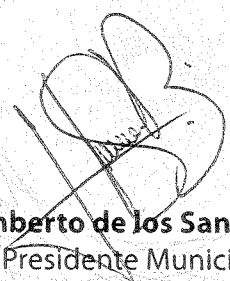

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

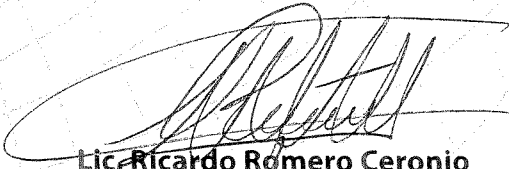
RECONOCIMIENTO

A: **L.C.P. Marcela Hernández Milla**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

Recibí original
26-03-15


El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

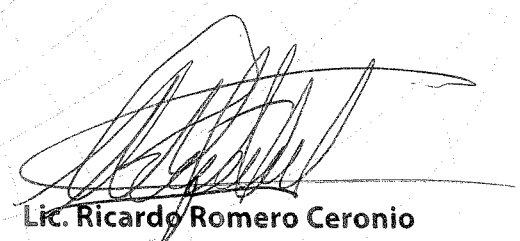
RECONOCIMIENTO

A: **Cp. Silvestre Díaz Frías**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

*Recibi Original
26/11/2015*

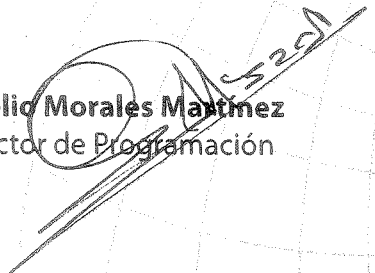

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A:

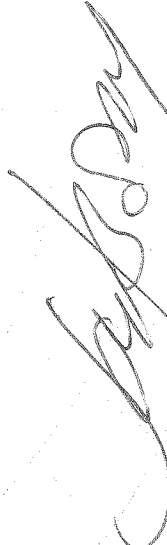
Lic. Josefa Baños Martínez

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

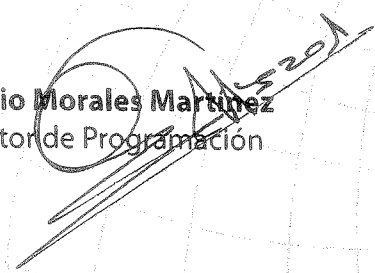

Recibí Original
26/03/2015

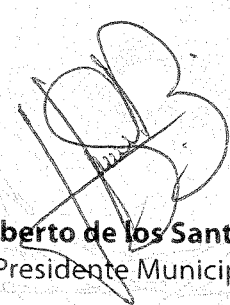
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

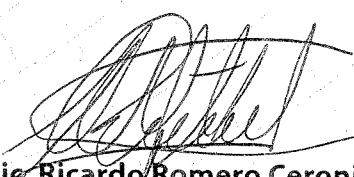
RECONOCIMIENTO

A: **Carlos Di Donna Argüelles**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: **Sistema de Evaluación del Desempeño**
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

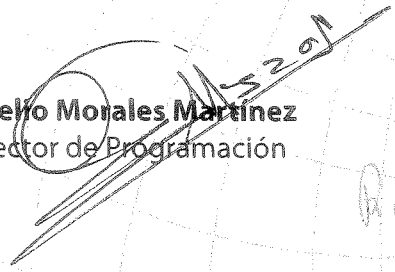
*Recibi original
27.11.14
Pablo H.*

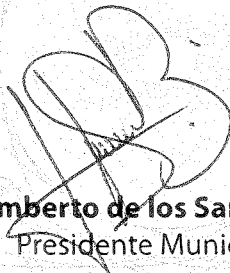
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A: **Lic. Hugo Armando Rodríguez Olán**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

Recibí Original
26/03/2015
[Signature]

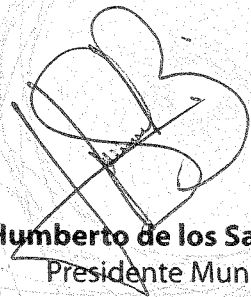
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

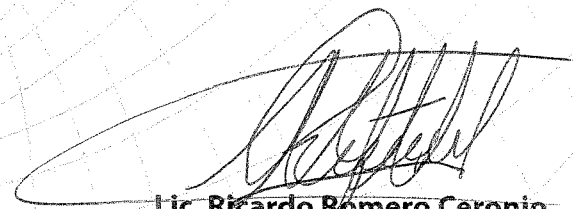
RECONOCIMIENTO

A: **L.A. María del Rosario Ortíz Morga**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

Recibo original

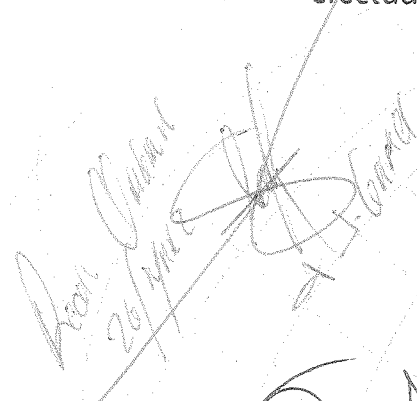
26/03/2015

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A: **José Gabriel Cornelio López**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

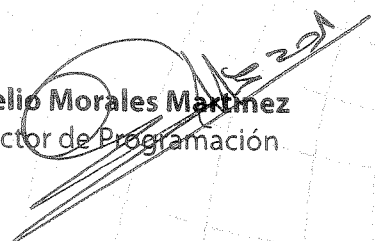
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A:

Arturo Estrada Silván

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: **Sistema de Evaluación del Desempeño**
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

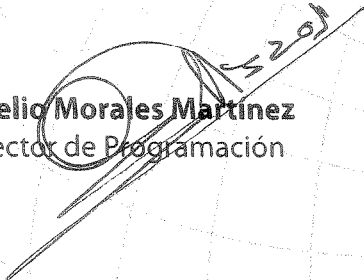
RECIBI: 26/03/15
ORIGINAL 

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A: **C.P. David Pérez Vidal**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

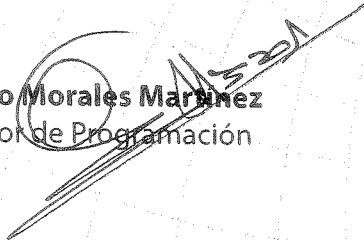
*Recibo
original
26-03-15
[Signature]*

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

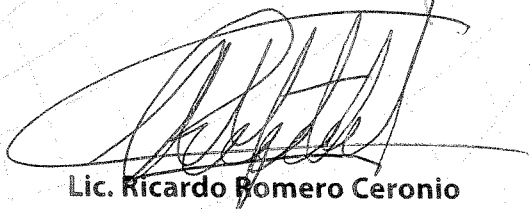
RECONOCIMIENTO

A: **José María Sánchez Ramos**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

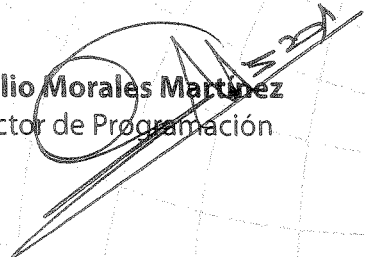
*Recibo Original
20/03/15
2.*

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

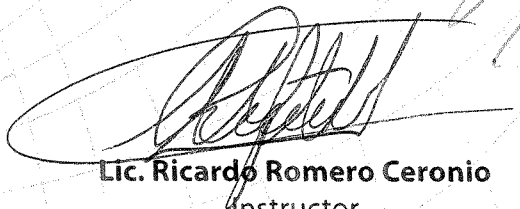
RECONOCIMIENTO

A: **Lic. María de los Angeles Castellanos**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

*Recibi original
26/03/15*

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A:

Clara Pérez Díaz

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.

Faabi original
[Signature]


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

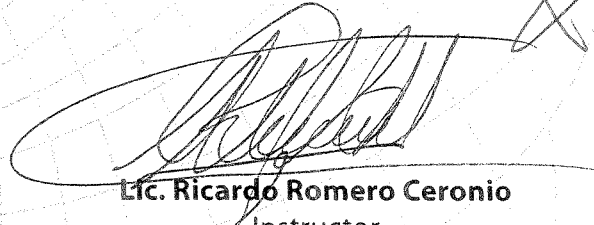
RECONOCIMIENTO

A: **Julián Hernández Tosca**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

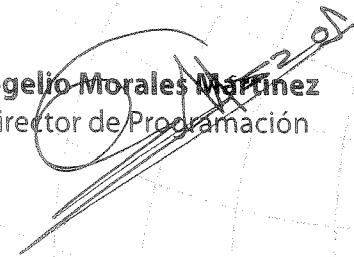
*Recibí Original
26/ marzo/2015
[Signature]*

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

RECONOCIMIENTO

A: **Claudia Fabiola Ramos Hernández**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

*Recibí original
26/ marzo / 2015
García*

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

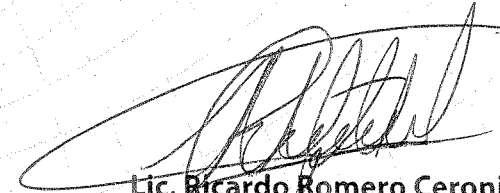
RECONOCIMIENTO

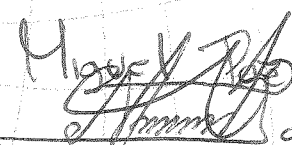
A: **C. Miguel Adalberto Paz Ortíz**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

Recibi:  **Ortiz**
26-03-15

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

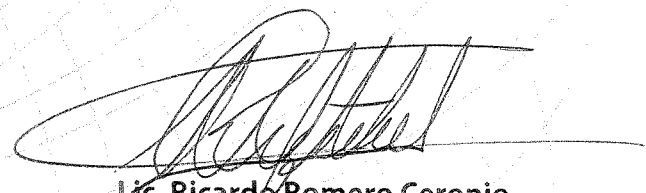
RECONOCIMIENTO

A: **Humberto Mendoza Araiza**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martinez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal

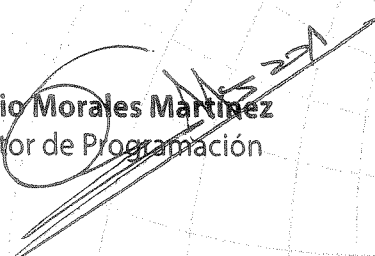

Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

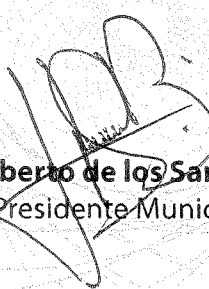
El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

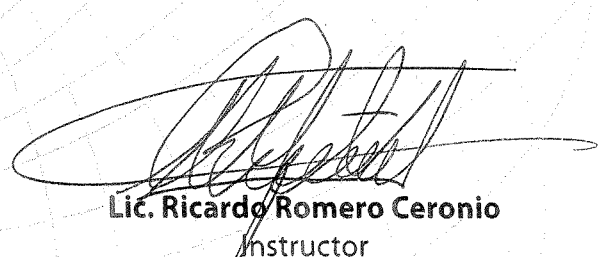
RECONOCIMIENTO

A: **Marco Antonio Morales Morales**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

El Gobierno Municipal de Centro, a través
de la Dirección de Programación, otorga el presente

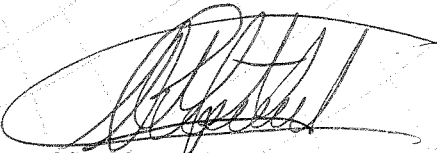
RECONOCIMIENTO

A: **Gustavo Pereyra Castro**

Por su entusiasta participación en el Curso-Taller: ***Sistema de Evaluación del Desempeño***
efectuado en la Ciudad de Villahermosa, Centro, Tabasco del 24 al 31 de octubre de 2014.


Rogelio Morales Martínez
Director de Programación


Lic. Humberto de los Santos Bertruy
Presidente Municipal


Lic. Ricardo Romero Ceronio
Instructor

*Recibí
Original
26/03/15*

Anexo 3



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

Centro

GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

motor
del cambio

PRESIDENCIA

OFICIO: PM/DP/001582/2015.

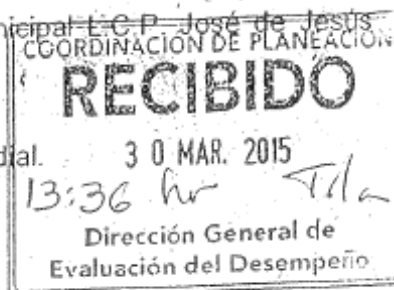
ASUNTO: Consejo Estatal de Evaluación
Villahermosa, Tabasco; a 27 de Marzo de 2015.

LIC. AMET RAMOS TROCONIS
SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
PRESENTE.



En seguimiento a los acuerdos de las reuniones celebradas en el marco del Consejo Estatal de Evaluación; me permito informarle que por parte del Gobierno Municipal de Centro, el enlace institucional será el Director de Programación, C. Rogelio Morales Martínez y como enlace operativo el Contralor Municipal L.C.P. José de Jesús Pedrero Del Águila.

Sin más por el momento, le hago llegar un saludo cordial.



ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"



LIC. HUMBERTO DE LOS SANTOS BERTHUY
PRESIDENTE MUNICIPAL DE CENTRO

Anexo 4

ANEXO 2 del Presupuesto de Egresos Municipal 2015

Indicadores de desempeño por programa presupuestario para el ejercicio 2015

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
E001	Servicio de agua potable	Índice eficiencia de la operación del servicio de agua potable	Es el cociente de dividir el número de días en los que SAS distribuyó el volumen de agua requerida por la población entre el total de días del periodo en estudio.	Más de 0.85
E011	Drenaje y alcantarillado	Eficiencia operativa del sistema de drenaje y alcantarillado	Porcentaje que se obtiene al comparar el número de equipos en buen estado operativo con respecto del total de equipos instalados multiplicado por 100	Más del 80%
E029	Protección Civil	Eficiencia en el ejercicio de los recursos	Se obtiene de la suma ponderada del cociente avance físico realizado sobre avance físico programado por 0.4 más el cociente de recursos ejercidos sobre presupuesto programado por 0.6 y la suma se multiplica por 100.	Igual o mayor a 80%
E047	Registro e identificación de la población	Eficiencia en la atención del registro civil del municipio de Centro	Un porcentaje que se obtiene del registro de eventos relacionados con la emisión de documentos certificados solicitados por la ciudadanía durante el año en estudio.	Igual o mayor a 60%
E048	Recolección, traslado y disposición final de residuos sólidos	Eficacia del servicio de recolección y limpia	Un porcentaje que se obtiene al comparar el número de días en los que se cumple con las rutas de recolección con respecto de los días programados; multiplicado por 100.	Al menos 80%

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
E049	Mantenimiento y limpieza a vialidades y espacios públicos	Eficiencia de mantenimiento de vialidades del municipio de Centro	Cociente de cobertura de las acciones de mantenimiento de vialidades urbanas realizadas en comparación con las programadas el resultado se multiplica por 100	Más del 80%
		Eficiencia de la limpieza de vialidades del municipio de Centro	El cociente de cobertura de limpieza de vialidades, se comparan las acciones realizadas en relación a las programadas; el resultado se multiplica por 100	Más del 75% Menos del 60%
		Eficiencia en el mantenimiento de los espacios públicos del municipio de Centro	El cociente de cobertura del mantenimiento de parques y jardines, se comparan los parques y jardines que recibieron mantenimiento en relación al total de parque y jardines del ayuntamiento de Centro ; el resultado se multiplica por 100	Más del 70%
E050	Servicio de alumbrado público	Eficacia del servicio de alumbrado público	Es el cociente de los días en que funcionó al menos el 80% de las luminarias de la red de alumbrado público municipal con respecto de los 365 días del año, multiplicado por 100	Más del 75%
E051	Servicios a mercados públicos	Eficiencia del mantenimiento a mercados públicos en el municipio de Centro	Se obtiene al dividir el número de acciones de mantenimiento realizadas entre el número de acciones de mantenimiento programadas multiplicado por 100	Más del 80%
E052	Servicio a panteones	Eficiencia del mantenimiento a panteones en el municipio de Centro	Se obtiene al dividir el número de acciones de mantenimiento realizadas entre el número de acciones de mantenimiento programadas multiplicado por 100	Más del 80%
F013	Fomento al trabajo	Eficiencia en la operación de las acciones de capacitación	Porcentaje resultado de dividir el número de personas atendidas entre el número de personas programadas a atender; multiplicado por 100	Más del 80%

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
F015	Apoyo a la vivienda	Eficiencia en la ejecución de los proyecto	Se obtiene al dividir la suma de apoyos entregados entre la suma de apoyos programados, el cociente se multiplica por 100	Al menos 80%
F021	Apoyo al fomento de la cultura ambiental	Eficiencia en la operación del programa	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas otorgados entre el número de acciones programadas; multiplicando el cociente por 100	Al menos 80%
F027	Asistencia social y atención a grupos vulnerables	Eficiencia en la ejecución de las acciones implementadas para la atención de grupos vulnerables	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas y apoyos otorgados entre el número de acciones y apoyos programados; multiplicando el cociente por 100	Al menos 80%
F028	Fomento a la salud	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas otorgados entre el número de acciones programadas; multiplicando el cociente por 100	Al menos 85%
F029	Fomento a la educación	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance financiero de los proyectos entre el presupuesto programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%
F030	Fomento a la cultura y las artes	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance financiero de los proyectos entre el presupuesto programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%
F031	Fomento al deporte y recreación	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance financiero de los proyectos entre el presupuesto programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
F032	Fomento a la actividad agropecuaria y forestal	Eficiencia en la ejecución de los proyecto	Se obtiene al dividir la suma de apoyos entregados y acciones realizadas entre la suma de apoyos programados y acciones programadas, el cociente se multiplica por 100	Al menos 80%
F033	Fomento a la actividad acuícola y pesquera	Eficiencia en la ejecución de los proyecto	Se obtiene al dividir la suma de apoyos entregados y acciones realizadas entre la suma de apoyos programados y acciones programadas, el cociente se multiplica por 100	Al menos 80%
F034	Fomento a la actividad empresarial y al turismo	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas entre las programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
G003	Verificación e inspección de las actividades económicas y del sector privado y social	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance en las acciones realizadas en relación con las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
K002	Infraestructura de agua potable	Calidad en la construcción de infraestructura agua potable	El indicador se obtiene del promedio los valores eficiencia y eficacia que se asignan a las 6 cualidades con las que debe contar la gestión y ejecución de los proyectos de infraestructura de agua potable	Al menos 3.5
K003	Infraestructura para drenaje y alcantarillado	Calidad en la construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado	El indicador se obtiene del promedio los valores eficiencia y eficacia que se asignan a las 6 cualidades con las que debe contar la gestión y ejecución de los proyectos de infraestructura drenaje y alcantarillado	Al menos 3.5
K005	Urbanización	Eficacia en la construcción de infraestructura de urbanización	El indicador se obtiene del promedio los valores eficiencia y eficacia que se asignan a las 6 cualidades con las que debe contar la gestión y ejecución de los proyectos de infraestructura de urbanización	Al menos 3.5

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
K038	Modernización e innovación tecnológica y administrativa	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance en el equipamiento adquirido en comparación con el programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%
O001	Evaluación y control	Eficiencia de la función de control del gasto	El indicador es el resultado de dividir el número de acciones realizadas con respecto al total de acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicado por 100	Al menos 80%
P002	Planeación del desarrollo urbano y ordenamiento territorial	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
P005	Política y gobierno	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
P022	Hacienda municipal	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
P023	Planeación y programación presupuestaria	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%

Anexo 5

Programa presupuestario		Nombre del programa presupuestario	Monto	Indicador	Método de Calculo	Meta

Objetivo:

Estrategia:

Principales acciones

Anexo 6

Reunión con motivo del Seguimiento y Monitoreo del Programa Operativo Anual (POA), 2015 e Indicadores de Desempeño del Presupuesto de Egresos Municipal (PEM). Martes 3 y miércoles 4 de febrero de 2015, en la oficina de la Dirección de Programación.

Orden del día

1. Bienvenida
2. Exposición de motivos de la reunión
3. Entrega de principales acciones del POA 2015.
4. Entrega de metas e indicadores del PEM
5. Acuerdos
6. Asuntos generales

Propuesta calendario ordenados conforme a Ejes de Plan Municipal de Desarrollo

Reunión de trabajo. Indicadores de Desempeño

3 de febrero a las 10:30 hrs.

Eje 4
1. SAS
2. Obras Públicas
3. Servicios Municipales
Alumbrado Público
Limpia
Mercados
Panteones
Parques y Jardines

3 de febrero a las 12:00 hrs.

Eje 4
1. DECUR
2. Deporte
3. Salud

Eje 6
4. Dirección de Desarrollo

4 de febrero a las 10:30 hrs.

Eje 2
1. IMPLAN
2. Fiscalización
Eje 1
3. Finanzas
4. Administración
5. Contraloría
6.- Programación

4 de febrero a las 13:30 hrs.

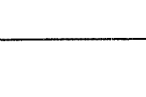
Eje 3	Eje 7
1. Atención a las Mujeres	1. Fomento Económico
2. DIF	

Eje 5	Eje 8
2. Atención Ciudadana	1. Protección del Medio Ambiente

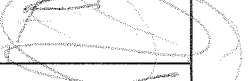
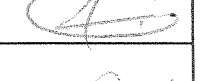
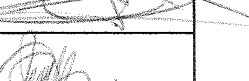
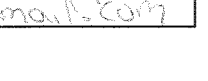
4 de febrero a las 12:00 hrs.

Eje 1
1. Jurídico
2. Sría. Ayuntamiento
Modernización e Innovación
Protección Civil
Coordinación de Delegados
3. Transparencia

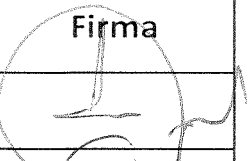
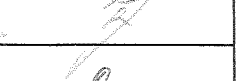
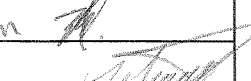
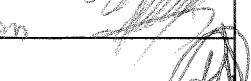
Reunión 3 de febrero 2015, Seguimiento del POA y cumplimiento del Indicador del PEM

Cons.	Nombre	Dirección o Coordinación	Correo	Firma
* 1	Silvestre Díaz Frías	Salud	marysilver@hotmail.com	
* 2	Maia Gpe Lina Chacón	Desarrollo	suinabibba@hotmail.com	
3	Maria de los Angeles Castellanos Amalfi	Desarrollo	gelycas11@hotmail.com	
4	Carlos Arturo Carrales H.	Desarrollo	amitierra2003@yahoo.com	
5	Manuel José Sánchez Cabrales	Desarrollo	sanche21304@hotmail.com	
6	Carlos Alberto Presenda Jiménez	DECUR	carlos.presenda@gmail.com	
* 7	Josefa de los A. Baños Martínez	DECUR	josefabmz@gmail.com	
* 8	Katia Moscoso Hernández	Deporte.	katz-2102@hotmail.com	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

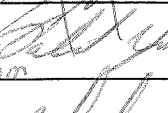
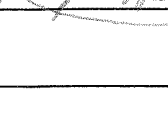
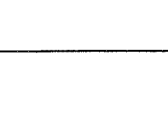
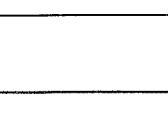
Reunión 3 de febrero 2015, Seguimiento del POA y cumplimiento del Indicador del PEM

Cons.	Nombre	Dirección o Coordinación	Correo	Firma
1	Mónica Hazel Bolívar Magaña	Limpia	perla-monica@hotmail.com	
2	David Perez Quintana	Limpia	davidperez9911@hotmail.com	
3	Georgina de los Angeles Calvo	Convenios Parque	gina.angelos@hotmail.com	
4	Roberto Mateos Hoyos	DOOTSM	rmateos1945@hotmail.com	
5	TOMÁS HERRERA PALACIOS	DOOTSM	arquitecto76herrera@gmail.com	
6	MANUEL ANTONIO SANCHEZ DIAZ	DOOTSM	sanchez_madros@hotmail.com	
* 7	Juliana Zapata Sánchez	DOOTSM	subordinvobras13@hotmail.com	
8	ADOLFO ALBERTO FERRER A.	DOOTSM	adolfoferrer@hotmail.com	
9	Alberto Morales Sanchez	DOOTSM	betico187@hotmail.com	
10	Clara Perez Diaz	Mercedes	briclafr@hotmail.com	
11	Claudia Fabiola Ramos Hernández	Pantrones	claudia22@hotmail.com	
12	JUAN PABLO DIAZ DE LA PASADILLA	PANORAMA Y JARDIN	Pajaimon@hotmail.com	
13	JOSE MIGUEL HERNANDEZ	ALUMBRADO	P42KUAL69@msn.com	
14	José María Sánchez Ramos	Alumbrado Público	chemamilenio@hotmail.com	
* 15	Karla Parada Labra	COORD. GER. SERV. MANT.	karla.parada.labra@gmail.com	

Reunión 4 de febrero 2015, Seguimiento del POA y cumplimiento del Indicador del PEM

Cons.	Nombre	Dirección o Coordinación	Correo	Firma
1	Luis José Ramón Vasconcelos	CONTRALORIA	ravaluja@hotmail.com	
* 2	José Antonio Valenzuela Ortiz	Fiscalización	tonyvalort17@gmail.com	
✓ 3	Claudia del Carmen Padilla Cabrera	Fiscalización	padilla13@hotmail.com	
* 4	Dr. Juan Arturo Ortiz Sotillo	Div. Administrativa	naujotru2004@hotmail.com	
5	Cecilia López Arantes	Admon.	sesilia_1122@hotmail.com	
6	Isabel León Díaz	Admon.	psledy88@hotmail.com	
7	Hector López Garmen Mandar información a este correo.	IMPLAN	logozh@hotmail.com	
* 8	Elda Ma. Navarro Nieto	IMPLAN	eldanawacz6@hotmail.com	
9	Marcela Hernández Milla	Finanzas	marcehmilla@hotmail.com	
* 10	Maria del Rosario Ortiz Murga	CONTRALORIA	m_murga73@hotmail.com	
* 11	Luz P Rivas Bestad	DIF	dercyrivera@hotmail.com	
12	FABIO LA SANCHEZ MZ	DIF	fabyrav16@hotmail.com	
13				
14				
15				

Reunión 4 de febrero 2015, Seguimiento del POA y cumplimiento del Indicador del PEM

Cons.	Nombre	Dirección o Coordinación	Correo	Firma
1	Karinadelc. Quijano Espinoza	Transparencia	karina82-quijano@hotmail.com	
2	Martha Patricia Islas Vargas	Secretaría	mpislas.unidadadmva@gmail.com	
3	Ma. Dolores Gutiérrez F.	Atención Ciudadana	lolygutierrez@hotmail.com	
4	Julian Ramiro Acosta			
5	Maytha Romero Suarez	Dirección de Protecc. Ambient	rosuarez95@hotmail.com	
6	Monica Izquierdo Torres	Dirección de Atención a las Mujeres	manamomujeres@gmail.com	
7	Lili Hernández Hernández	DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES	psico.lili@hotmail.com	
8	Fabiola B. Yedra Prats	Dirección de At'n a la Mujer	fabi.yedra@hotmail.com	
9	Ninfa Paz Martínez	DIRECCION DE FOMENTO Económico y Turismo	ninfapaz@hotmail.com	
10	Teresa de Jesús Pardo Alfaro	Fomento Econ. y Tur.	teyesh91@hotmail.com	
11				
12				
13				
14				
15				

Anexo 7

[illegible]