



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# DIRECCIÓN DE FINANZAS

# H. Ayuntamiento de Centro

Dirección de Finanzas

Subdirección de Catastro

Indicadores de Gestión

Corte del 1 AL 30 de abril 2016

CLAVE	SOLICITUDES	Tramites	Terminado	En Proceso	%
1	VALOR CATASTRAL	1131	1125	6	99%
2	REGISTRO DE ESCRITURA PUBLICA	0	0	0	
3	RECTIFICACION DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS	8	2	6	25%
4	CANCELACION DE CUENTA	0	0	0	
5	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS	38	24	14	63%
6	RECURSO DE INCONFORMIDAD	96	74	22	77%
7	MINUTA DE CESION DE DERECHOS	0	0	0	
8	TITULOS MUNICIPALES	1	0	1	0%
9	NUEVA INSCRIPCION	7	1	6	14%
10	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR RECTIFICACION	0	0	0	
11	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION	27	27	0	100%
12	CORRECCION DE NOMBRE	4	4	0	100%
13	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION VOLUNTARIA	0	0	0	
14	EMISION DE PLANOS	0	0	0	
15	BUSQUEDA DE ARCHIVO	10	9	1	90%
16	RECTIFICACION DEL VALOR CATASTRAL	2	2	0	100%
17	INFORMACION OE DOMINIO	0	0	0	
18	TITULOS DE PROPIEDAD	9	3	6	33%
19	CONSTANCIA DE SUPERFICIE	4	4	0	100%
20	INSPECCION	0	0	0	
21	RECTIFICACION DE SUPERFICIE	0	0	0	
22	CITATORIO	0	0	0	
23	TITULOS LA ISLA	0	0	0	
24	TITULOS CORRET	1	0	1	0%
25	TITULOS R.A.N.	6	6	0	100%
26	ESCRITOS DE PETICION	0	0	0	
38	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR NOTIFICACION	0	0	0	
39	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION TOTAL	849	809	40	95%
40	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION PARCIAL	265	220	45	83%
41	FUSION	3	1	2	33%
42	SUBDIVISION	0	0	0	
43	FRACCIONAMIENTO O CONDOMINIO	6	6	0	100%
44	INFONAVIT	5	5	0	100%
45	TRASLADO DE DOMINIO	1311	1311	0	100%
<b>Total:</b>		<b>3783</b>	<b>3633</b>	<b>150</b>	<b>96%</b>

# H. Ayuntamiento de Centro

Dirección de Finanzas

Subdirección de Catastro

Indicadores de Gestión

Corte del 1ro. al 31 mayo 2016

CLAVE	SOLICITUDES	Tramites	Terminado	En Proceso	%
1	VALOR CATASTRAL	842	842	0	100%
2	REGISTRO DE ESCRITURA PUBLICA	0	0	0	
3	RECTIFICACION DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS	5	5	0	100%
4	CANCELACION DE CUENTA	4	4	0	100%
5	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS	7	7	0	100%
6	RECURSO DE INCONFORMIDAD	86	86	0	100%
7	MINUTA DE CESION DE DERECHOS	0	0	0	
8	TITULOS MUNICIPALES	0	0	0	
9	NUEVA INSCRIPCION	10	10	0	100%
10	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR RECTIFICACION	0	0	0	
11	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION	32	32	0	100%
12	CORRECCION DE NOMBRE	3	3	0	100%
13	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION VOLUNTARIA	0	0	0	
14	EMISION DE PLANOS	0	0	0	
15	BUSQUEDA DE ARCHIVO	1	1	0	100%
16	RECTIFICACION DEL VALOR CATASTRAL	2	2	0	
17	INFORMACION DE DOMINIO	0	0	0	
18	TITULOS DE PROPIEDAD	6	6	0	100%
19	CONSTANCIA DE SUPERFICIE	0	0	0	
20	INSPECCION	1	1	0	100%
21	RECTIFICACION DE SUPERFICIE	0	0	0	
22	CITATORIO	0	0	0	
23	TITULOS LA ISLA	0	0	0	
24	TITULOS CORRET	0	0	0	
25	TITULOS R.A.N.	18	18	0	100%
26	ESCRITOS DE PETICION	0	0	0	
38	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR NOTIFICACION	0	0	0	
39	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION TOTAL	508	508	0	100%
40	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION PARCIAL	179	179	0	100%
41	FUSION	4	4	0	100%
42	SUBDIVISION	2	2	0	
43	FRACCIONAMIENTO O CONDOMINIO	7	7	0	100%
44	INFONAVIT	0	0	0	
45	TRASLADO DE DOMINIO	774	774	0	100%
<b>Total:</b>		<b>2491</b>	<b>2491</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

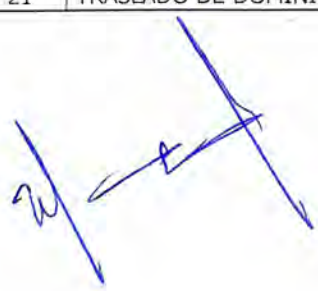
*[Handwritten signature]*

**H. Ayuntamiento de Centro**  
Dirección de Finanzas  
Subdirección de Catastro

Indicadores de Gestión 2016

Corte del 01 al 30 de Junio

CLAVE	SOLICITUDES	TRAMITES	TERMINADAS	EN PROCESO	% RESUELTO
1	VALOR CATASTRAL	1372	1082	290	79%
2	RECTIFICACIÓN DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS	16	11	5	69%
3	CANCELACIÓN DE CUENTA	1	1	0	100%
4	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	48	31	17	65%
5	RECURSO DE INCONFORMIDAD	320	263	57	82%
6	NUEVA INSCRIPCIÓN	24	19	5	79%
7	MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN	34	29	5	85%
8	CORRECCIÓN DE NOMBRE	9	9	0	100%
9	BÚSQUEDA DE ARCHIVO	12	10	2	83%
10	RECTIFICACIÓN DEL VALOR CATASTRAL	2	2	0	100%
11	TÍTULOS DE PROPIEDAD	3	3	0	100%
12	CONSTANCIA DE SUPERFICIE	2	2	0	100%
13	TÍTULOS CORRET	9	9	0	100%
14	TÍTULOS R.A.N.	54	37	17	69%
15	CESIÓN, COMPRA-VENTA O DONACIÓN TOTAL	4246	3684	562	87%
16	CESIÓN, COMPRA-VENTA O DONACIÓN PARCIAL	487	364	123	75%
17	FUSIÓN	8	6	2	75%
18	SUBDIVISIÓN	3	3	0	100%
19	FRACCIONAMIENTO O CONDOMINIO	24	22	2	92%
20	INFONAVIT	1	1	0	100%
21	TRASLADO DE DOMINIO	3669	3128	541	85%
		<b>10344</b>	<b>8716</b>	<b>1628</b>	<b>84%</b>








*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**

## INDICADORES DE GESTIÓN

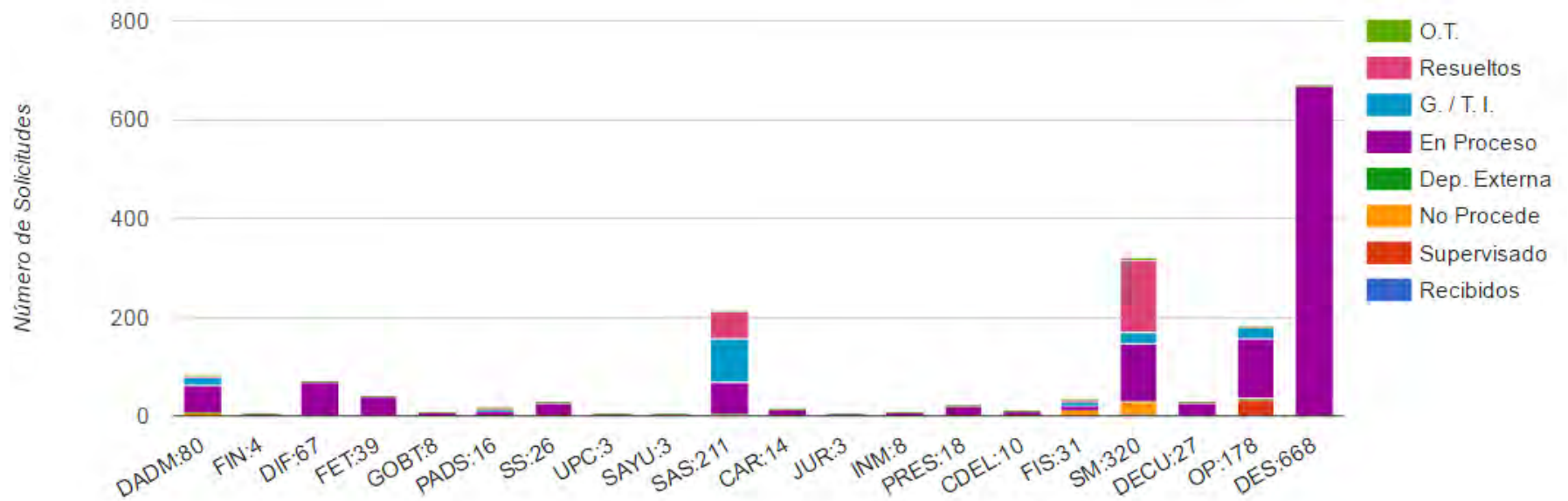
SEGUNDO TRIMESTRE (JUNIO-2016)

RECEPCIÓN Y GESTIÓN DE PETICIONES									
RESUMEN GENERAL POR DIRECCIÓN / COORDINACIÓN									
RANGO DE CONSULTA:		DESDE: 01.Jun.2016 HASTA: 30.Jun.2016							
DIRECCIÓN / COORDINACIÓN	TOTAL	SUPERVISADO	NO PROCEDE	DEPENDENCIA EXTERNA	EN PROCESO	GESTIÓN / TRAMITE INTERNO	RESUELTOS	ORDEN DE TRABAJO	RECIBIDOS
DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	1						1		
DIRECCION DE ADMINISTRACION	80		8		54	16	2		
FINANZAS	4				4				
DIF MUNICIPAL	67				67				
FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO	39				39				
DEPENDENCIA DE GOBIERNO DEL ESTADO	8				8				
PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	16			1	8	4	3		
COORDINACION DE SALUD	26				26				
UNIDAD DE PROTECCION CIVIL	3				3				
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	3				2		1		
SAS	211		3		64	88	56		
COORDINACION DE ASUNTOS RELIGIOSOS	14				13		1		
JURIDICO	3				3				
INMUDEC	8				8				
PRESIDENCIA	18				18				
COORDINACION DE DELEGADOS	10				10				
COORDINACION DE FISCALIZACION	31		12		9	7	3		
SERVICIOS MUNICIPALES	320		28		117	23	146	4	2
DECUR	27				27				
OBRAS PUBLICAS	178	32	2	1	121	22			
DIRECCION DE DESARROLLO	668			1	667				
<b>TOTAL</b>	<b>1735</b>	<b>32</b>	<b>53</b>	<b>3</b>	<b>1268</b>	<b>160</b>	<b>213</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>PORCENTAJE</b>	<b>100.00%</b>	<b>1.84%</b>	<b>3.05%</b>	<b>0.17%</b>	<b>73.08%</b>	<b>9.22%</b>	<b>12.28%</b>	<b>0.23%</b>	<b>6.25%</b>

## INDICADORES DE GESTIÓN

### RESUMEN GENERAL POR DIRECCIÓN / COORDINACIÓN

#### MES DE JUNIO





*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# DIRECCIÓN DE DESARROLLO



**INDICADORES DE GESTION**  
**2do. Trimestre 2016**

NOMBRE DE LA GESTION	ABRIL SOLICITUDES	MAYO SOLICITUDES	JUNIO SOLICITUDES	TOTAL ATENDIDAS DEL TRIMESTRE	RESUELTAS	EN PROCESO
INVERNADERO	1	0	0	1	0	1
FOGONES	1	15	0	16	0	16
LAMINAS	344	367	182	893	0	893
MOLINOS ELECTRICOS	65	325	27	417	0	417
ASESORIA TECNICA	1	0	0	1	0	1
FERTILIZANTES	5	3	0	8	0	8
ALEVINES	1		2	3	0	3
CAYUCOS	63	52	1	116	116	0
PAÑOS MOJARREROS	84	316	0	400	400	0
AVES DE TRASPATIO (POLLITAS PONEDORAS)	1806	194	4	2004	2000	4
MECANIZACION AGRICOLA	74	7	4	85	72	13

**INDICADORES DE GESTION**  
**2do. Trimestre 2016**

NOMBRE DE LA GESTION	ABRIL SOLICITUDES	MAYO SOLICITUDES	JUNIO SOLICITUDES	TOTAL ATENDIDAS DEL TRIMESTRE	RESUELTAS	EN PROCESO
BOMBAS ASPERSORAS	4	79	7	90	0	90
CARRETILLAS	1	0	0	1	0	1
MATERIAL PARA CONSTRUCCION	9	3	0	12	0	12
INSUMOS AGRICOLAS MAIZ Y FRIJOL	300	15	2	317	300	17
JAGÜEY	3	0	3	6	0	6
HUERTOS FAMILIARES	1	33	0	34	0	34
ROLLOS DE ALAMBRE	5	112	2	119	0	119
PINTURA	1	0	0	1	0	1
TRICICLOS	2	5	7	14	0	14
HERRAMIENTAS PARA EL CAMPO	13	0	1	14	0	14
PAQUETES DE CERDOS	0	10	1	11	0	11
TINACOS	0	5	0	5	0	5
MOTOSIERRA	0	0	2	2	0	2



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN**



<b>Centro Cultural Villahermosa</b>				
<b>Salas de Exposición</b>	ABRIL	MAYO	JUNIO	Total
Número de exposiciones	1	1	2	4
Exposición en pasillos	2	2	0	4
Número de visitantes	750	1,530	2,625	4,905

<b>Centro Cultural Villahermosa</b>				
<b>Teatro de cámara</b>	ABRIL	MAYO	JUNIO	Total
Número de eventos	8	11	24	43
Número de visitantes	737	964	1430	3,131





<b>Centro Cultural Villahermosa</b>				
Cafetería Alicia Delaval	ABRIL	MAYO	JUNIO	Total
Número de eventos	4	5	11	20
Número de visitantes	138	423	847	1,408





<b>Verbenas Populares</b>				
Eventos especiales	ABRIL	MAYO	JUNIO	Total
<b>De San Juan Bautista a Villahermosa Tropical</b>	0	0	2	2
Público beneficiado	0	0	340	340
<b>Serenata Romántica</b>	0	0	3	3
Público beneficiado	0	0	187	187
<b>Danzoneando</b>	4	3	2	9
Público beneficiado	324	231	246	801
<b>Verbenas populares en parques</b>	14	8	2	24
Público beneficiado	840	485	349	1,674
<b>Tabasqueñísimo</b>	0	0	3	3
Público beneficiado	0	0	1,390	1,390
<b>Laguna Espectacular</b>	0	0	1	1
Público beneficiado	0	0	530	530





<b>Marimba Lira de la Ciudad de Villahermosa</b>				
<b>Marimba lira</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>Total</b>
Numero de eventos	12	13	17	42
Público beneficiado	1,210	967	1,628	3,805

<b>Talleres Artísticos Comunitarios</b>				
<b>Talleres Artísticos Comunitarios*</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>Total</b>
Comunidades atendidas	13	13	13	13
Alumnos beneficiados	1050	1250	1410	1410
Muestras pedagógicas	0	0	0	0
Público beneficiado	0	0	0	0





<b>Compañía de Danza Folklorica de la Ciudad de Villahermosa</b>				
<b>Cía. de Danza</b>	<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>	<b>Total</b>
Presentaciones de gala	0	1	1	2
Publico beneficiado	0	1,240	1,500	2,740
Actuaciones por invitación	1	1	1	3
Publico beneficiado	245	320	619	1,184
<b>Taller coreográfico</b>				
Actuaciones por invitación	0	0	2	2
Publico beneficiado	0	0	642	642
<b>Talleres Artísticos de la Compañía de Danza</b>	5	5	5	5
Público beneficiado	160	160	160	160







<b>Shishero show Ricardo Rafael</b>				
<b>Shishero show Ricardo Rafael</b>	ABRIL	MAYO	JUNIO	Total
Número de eventos	1	2	2	5
Público beneficiado	245	358	412	1,015

<b>EVENTOS ESPECIALES</b>				
<b>XV FESTIVAL DE LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA</b>	ABRIL	MAYO	JUNIO	Total
Sedes	0	0	11	11
Eventos realizados	0	0	32	32
Público beneficiado	0	0	20,536	20,536





No	Bibliotecas	Dirección	Círculo de lectura		Club de lectores		Asesoría de tarea		Biblioteca móvil		La hora del cuento		La hora de la investigación		Manualidades o taller		Cine club		Juegos tradicionales		Otro		Otro		Visita guiada		
			Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones
17	Rosario Ma. Gutierrez Eskildsen	R/a. Río Viejo 1ra.	8	162	0	0	33	40	0	0	5	89	2	42	6	134	0	0	0	0	5	24	0	0	0		
18	Pablo L. Sidar	Pablo L. Sidar	1	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
19	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Medellín y Madero 4ta.	8	65	0	0	7	33	0	0	7	72	2	13	0	0	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Andrés Iduarte	R/a. Jolochero 2da.																									
21	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Aniceto, T. S.	12	26	0	0	10	20	0	0	0	0	9	29	0	0	0	0	11	29	7	18	0	0	0	0	0
22	José Vasconcelos	R/a. Tocoal, T.S	4	32	4	33	20	104	0	0	4	34	4	34	2	19	0	0	2	21	0	0	0	0	2	58	
23	José Gorostiza	R/a La Lima	21	128	9	53	7	13	0	0	10	79	5	10	0	0	0	0	7	43	0	0	0	0	0	0	
24	Melitón Suarez García	R/a. Guineo 1ra.	3	31	0	0	0	0	0	0	2	22	2	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	José Vasconcelos	R/a. González 3ra																									
26	Josefa Ortiz de Domínguez	R/a. Torno Largo 3ra	7	23	0	0	6	98	0	0	8	11	8	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	14
<b>TOTAL=</b>			<b>204</b>	<b>1598</b>	<b>62</b>	<b>537</b>	<b>442</b>	<b>2532</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>467</b>	<b>1120</b>	<b>170</b>	<b>1343</b>	<b>74</b>	<b>779</b>	<b>22</b>	<b>287</b>	<b>110</b>	<b>775</b>	<b>40</b>	<b>402</b>	<b>3</b>	<b>519</b>	<b>46</b>	<b>320</b>	





**Centro**  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

**INDICADORES DE GESTIÓN**

2do. Trimestre 2016

**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN**  
Coordinación de Bibliotecas  
Mayo-2016

No	Bibliotecas	Dirección	Círculo de lectura		Club de lectores		Asesoría de tarea		Biblioteca móvil		La hora del cuento		La hora de la investigación		Manualidades o taller		Cine club		Juegos tradicionales		Otro		Otro		Visita guiada		
			Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones
17	Rosario Ma. Gutierrez Eskildsen	R/a. Río Viejo 1ra.	3	65	0	0	0	0	0	0	2	48	1	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Pablo L. Sidar	Pablo L. Sidar	1	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Medellín y Madero 4ta.	4	18	3	17	8	34	0	0	4	22	1	4	0	0	0	0	1	6	0	0	0	0	0	0	
20	Andrés Iduarte	R/a. Jolochero 2da.																									
21	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Aniceto, T. S.	13	28	0	0	11	25	0	0	6	25	9	31	2	11	0	0	11	34	8	22	0	0	0	0	
22	José Vasconcelos	R/a. Tocoal, T.S	5	39	4	32	10	111	0	0	3	27	4	31	1	10	0	0	2	21	0	0	0	0	2	60	
23	José Gorostiza	R/a La Lima	22	134	8	45	12	24	0	0	14	87	18	27	3	17	0	0	8	56	0	0	0	0	0	0	
24	Melitón Suarez García	R/a. Guineo 1ra.	3	30	0	0	0	0	0	0	2	25	2	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	30	
25	José Vasconcelos	R/a. González 3ra																									
26	Josefa Ortiz de Domínguez	R/a. Torno Largo 3ra	9	32	0	0	8	101	0	0	9	17	17	34	2	9	0	0	6	21	0	0	0	0	1	32	
<b>TOTAL=</b>			219	1589	35	245	375	2531	0	0	181	1209	244	1948	71	603	16	143	99	559	40	313	0	0	15	283	



**Centro**  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

**INDICADORES DE GESTIÓN**

2do. Trimestre 2016

**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN**  
Coordinación de Bibliotecas  
Junio -2016

No	Bibliotecas	Dirección	Circulo de lectura		Club de lectores		Asesoría de tarea		Biblioteca movil		La hora del cuento		La hora de la investigación		Manualidades o taller		Cine club		Juegos tradicionales		Otro		Otro		Visita guiada	
			Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes
1	Crnel. Gregorio Méndez Magaña	Col. Atasta	17	66	3	28	15	56	1	89	13	72	15	65	4	11	13	69	8	38	13	45	0	0	1	23
2	José Carlos Becerra	Col. La Manga II	8	35	3	17	11	35	0	0	9	25	9	19	5	16	5	45	5	19	9	38	0	0	0	0
3	Florentino Bolio Escalante	Villa Luis Gil Pérez	9	22	0	0	9	26	0	0	11	35	15	34	5	17	8	87	2	11	10	46	0	0	0	0
4	Mario Jesús Evia	Villa Macultepec	15	87	0	0	98	430	0	0	12	65	45	240	15	89	0	0	45	223	0	0	0	0	0	0
5	Manuel García Marín	Villa Ocuiltzapotlan	8	34	4	25	19	115	0	0	16	76	11	47	5	16	0	0	6	22	11	46	0	0	0	0
6	Eduardo Alday Hernández	Villa Playas del Rosario	8	37	0	0	19	102	0	0	9	56	9	19	5	22	0	0	7	28	13	76	0	0	0	0
7	José N. Rovirosa	Villa Pueblo Nuevo de las Raíces	12	36	0	0	19	69	0	0	9	35	11	28	5	13	0	0	4	16	12	46	0	0	0	0
8	José G. Asmitia	R/a. Rovirosa, T. S.	45	267	0	0	47	239	0	0	49	225	39	168	13	79	8	99	5	9	11	76	0	0	6	98
9	Uldarico Canto Pino	Col. José María Pino Suarez	11	35	0	0	19	78	0	0	11	51	9	34	6	16	0	0	7	26	12	58	0	0	0	0
10	Edelmira Trujeque Aguilar	Poblado: Dos Montes	7	58	0	0	17	58	0	0	14	48	9	37	7	21	0	0	6	34	12	34	0	0	0	0
11	Jaime Torres Bodet	R/a Estancia	18	78	6	79	29	89	0	0	25	97	29	68	11	26	0	0	13	42	13	66	0	0	0	0
12	Filemon León Vidal	Villa Parrilla	13	39	0	0	18	49	0	0	9	18	14	32	19	69	0	0	6	26	13	40	0	0	0	0
13	Juan de Grijalva	R/a. Acachapan y Colmena 3ra.	6	31	0	0	9	33	0	0	6	15	15	38	2	8	0	0	6	21	14	30	0	0	0	0
14	QFB. Andrés Granier Melo	R/a. Platano y Cacao 2da.	11	39	0	0	13	32	0	0	12	51	9	35	9	41	0	0	5	21	10	35	0	0	0	0
15	Carlos A. Madrazo	R/a. Aztlan 2º Secc.	8	21	0	0	9	45	0	0	9	37	11	39	0	0	0	0	6	21	9	19	0	0	0	0
16	Josefina May de la Cruz	R/a. Buena Vista, Rio nuevo 1ra.	19	91	0	0	25	78	2	58	12	34	19	49	13	43	0	0	4	14	18	56	0	0	0	0



**Centro**  
somos todos  
H. Ayuntamiento 2016-2018

**INDICADORES DE GESTIÓN**

2do. Trimestre 2016

**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN**  
Coordinación de Bibliotecas  
Junio -2016

No	Bibliotecas	Dirección	Circulo de lectura		Club de lectores		Asesoría de tarea		Biblioteca movil		La hora del cuento		La hora de la investigación		Manualidades o taller		Cine club		Juegos tradicionales		Otro		Otro		Visita guiada	
			Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes
17	Rosario Ma. Gutierrez Eskildsen	R/a. Rio Viejo 1ra.	14	62	0	0	24	112	0	0	12	28	16	38	9	21	0	0	6	18	24	62	0	0	0	0
18	Pablo L. Sidar	Pablo L. Sidar	11	22	0	0	9	38	0	0	8	39	16	42	2	8	0	0	8	24	10	65	0	0	0	0
19	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Medellín y Madero 4ta.	16	69	4	28	13	46	0	0	11	45	9	28	7	18	0	0	4	12	2	6	0	0	0	0
20	Andrés Iduarte	R/a. Jolochero 2da.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Aniceto, T. S.	12	23	0	0	11	25	0	0	9	17	16	22	2	9	0	0	9	21	5	25	0	0	0	0
22	José Vasconcelos	R/a. Tocoal, T.S	14	66	0	0	24	111	0	0	12	44	12	35	6	17	0	0	8	27	19	48	0	0	2	41
23	José Gorostiza	R/a La Lima	25	98	6	97	28	87	0	0	28	96	17	51	17	78	0	0	18	82	26	71	0	0	1	29
24	Melitón Suarez García	R/a. Guineo 1ra.	15	39	0	0	24	66	0	0	12	48	26	48	9	32	0	0	4	17	9	20	0	0	1	28
25	José Vasconcelos	R/a. González 3ra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Josefa Ortiz de Domínguez	R/a. Torno Largo 3ra	12	48	0	0	15	97	0	0	13	32	16	32	0	0	0	0	8	21	13	50	0	0	1	37
<b>TOTAL=</b>			334	1403	26	274	524	2116	3	0	331	1289	397	1248	176	670	34	300	200	793	288	1058	0	0	12	256



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

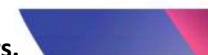
# **DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES**



**INDICADORES DE GESTIÓN**  
**2do. Trimestre 2016**

**AREA JURÍDICA**

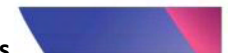
SERVICIOS PRESTADOS	ABRIL	MAYO	JUNIO	BENEFICIARIAS
DIVORCIO VOLUNTARIO	6	4	11	21
DIVORCIO NECESARIO	1	1	1	3
PENSION ALIMENTICIA	0	0	0	0
GUARDA Y CUSTODIA	0	0	1	1
VIOLENCIA FAMILIAR	2	0	1	3
ASESORIA LEGAL	23	12	26	61
<b>SUBTOTAL</b>	<b>32</b>	<b>17</b>	<b>40</b>	<b>89</b>



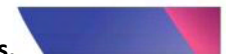
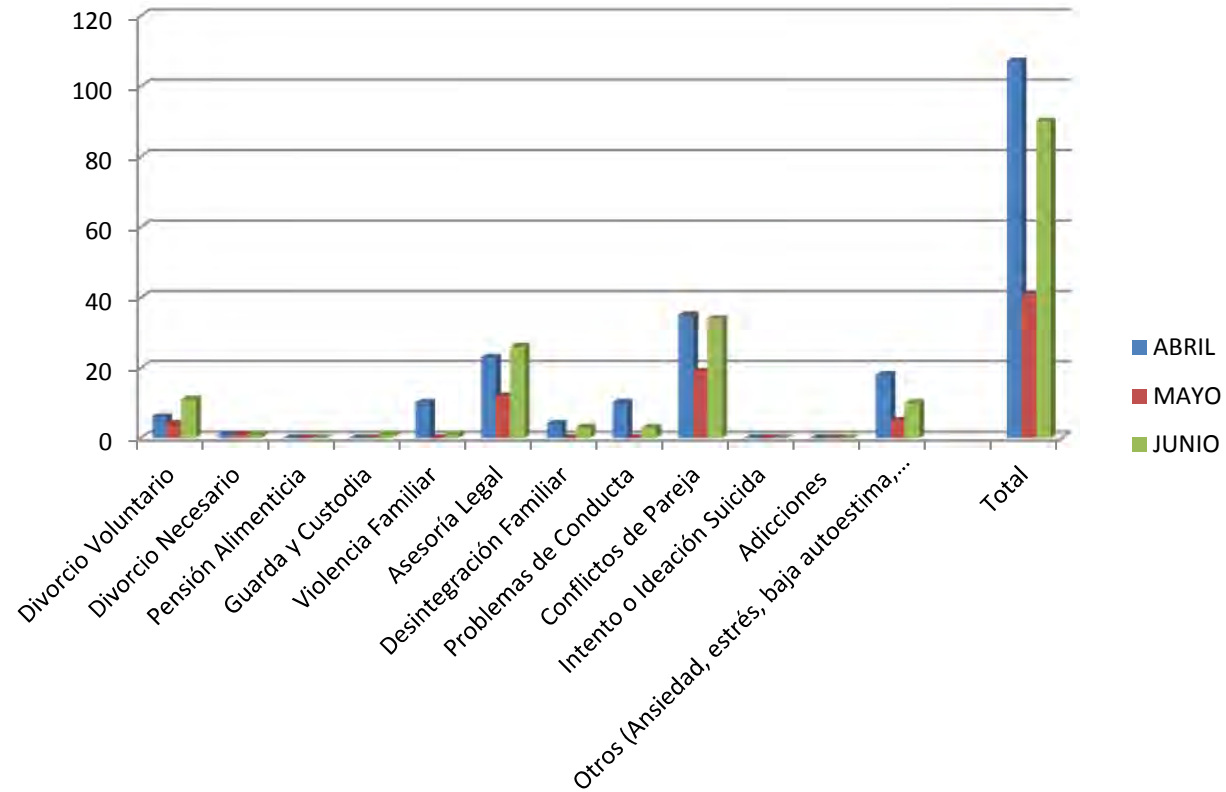
**INDICADORES DE GESTIÓN  
2do. Trimestre 2016**

**AREA PSICOLÓGICA**

SERVICIOS PRESTADOS	ABRIL	MAYO	JUNIO
Violencia Familiar	8	0	4
Desintegración Familiar	4	0	3
Problemas de Conducta	10	0	3
Conflictos de Pareja	35	19	34
Intento o Ideación Suicida	0	0	0
Adicciones	0	0	0
Otros (Ansiedad, estrés, baja autoestima, depresión)	18	5	10
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>	<b>24</b>	<b>54</b>



**INDICADORES DE GESTIÓN  
2do. Trimestre 2016**





*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES**

**INDICADORES DE GESTIÓN**

**INCISO C) NUMERAL 10 FRACCION III**

**2do. Trimestre 2016**

**PERIODO: ABRIL, MAYO, JUNIO.**

**LIMPIA**

ACTIVIDAD	ABRIL	MAYO	JUNIO	U.M.
BARRIDO MANUAL CUADRILLAS	516.1	529	485.18	KML
DESPOLVE CON CUADRILLAS MOVILES	308.3	290.6	290.20	KM2
DESPAPELE CON CUADRILLAS MOVILES	258.85	246.8	261.70	KM2
BARRIDO MECANICO	1,000.20	8,800		KG
CHAPEO MANUAL	2,504.05	605.25	1,551.40	M2
OTRAS ACCIONES ARENILLA DE BARRIDO MOVIL	56,650	48,350.6	72,900	KG
OTRAS ACCIONES BASURA (DE BARRIDO MOVIL Y RECOLECCION)	591,679	603,880	665,252	KG
DESCACHARRIZACION	44	10.5	10	TON
NOTIFICACIONES DE LOTES BALDIOS	24	17		VISITAS
INFRACCIONES	4	2		MULTAS
VIAJES DE RECOLECTORES AL CENTRO DE TRANSFERENCIA	3,090	3,083		VIAJES
PINTADO DE GUARNICIONES			3,000	KML

**INDICADORES DE GESTIÓN**

**INCISO C) NUMERAL 10 FRACCION III**

**2do. Trimestre 2016**

**PERIODO: ABRIL, MAYO, JUNIO.**

**PANTEONES**

ACTIVIDAD	ABRIL	MAYO	JUNIO	U.M
APLICACIÓN DE HERBICIDA	21,780	1,119	13,000	M2
BARRIDO DE CALLES Y PASILLOS	21,833	17,593	8,920	M2
CHAPEO MANUAL	7,445	9,235	13,785	M2
DERRIBO DE ARBOLES				
DESMORRE	4	1		PZAS
LIMPIEZA DE CAPILLAS	39	43		PZAS
LIMPIEZA DE PILETAS	6	1		PZAS
RECOLECCION DE BASURA	28,730	23,330	18.65	KILOS
RECOLECCION DE ESCOMBRO	4,100	4,100	3.285	KILOS
REHABILITACION DE PASILLOS	462	108	34	ACCION
CALEO DE ARBOLES				
CALEO DE BARDAS				
EXHUMACION	32	43	22	PZAS
INHUMACION	87	88	71	PZAS
INHUMACION DE CENIZAS		1	1	PZAS
REINHUMACION	3	1	1	PZAS

**INDICADORES DE GESTIÓN**

**INCISO C) NUMERAL 10 FRACCION III**

**2do. Trimestre 2016**

**PERIODO: ABRIL, MAYO, JUNIO.**

**PARQUES, JARDINES, FUENTES Y MONUMENTOS.**

ACTIVIDAD	ABRIL	MAYO	JUNIO	U.M
CHAPEO AREAS VERDES	307,600	203,400	207,700	M2
DERRIBO DE ARBOLES	36	27	18	PZAS
DESMORRE DE ARBOLES	222	226	172	PZAS
DESHIERVE DE PLANTAS	6	2	5	JARDINERAS
LIMPIEZA DE FUENTES	14	5	8	PIEZAS
LIMPIEZA DE MONUMENTOS	22			MANTENIMIENTOS.
PINTURA Y HERRERIA	20	18	20	ACCIONES
RECOLECCION DE BASURA	507	282	354	TONS
PIPAS DE AGUA	116	107.5	50	VIAJES
TRABAJOS ELECTRICOS	57	64	46	ACCIONES
TRABAJOS DE REHABILITACION	25	21	10	ACCIONES

**INDICADORES DE GESTIÓN**

**INCISO C) NUMERAL 10 FRACCION III**

**2do. Trimestre 2016**

**PERIODO: ABRIL, MAYO, JUNIO.**

**MERCADOS**

ACTIVIDAD	ABRIL	MAYO	JUNIO	U.M.
DESMORRE DE ARBOL		2	4	PIEZAS
LIMPIEZA DE LAMPARAS			2	
LIMPIEZA DE LOSA	320	190	2,355	M2
LIMPIEZA DE REJILLAS		13	50	ML
LIMPIEZA DE PAREDES			585	
LIMPIEZA DE TECHOS			425	M2
LIMPIEZA DE DEPOSITOS DE BASURA	3,900		19,188	KILOS
APLICACIÓN DE PINTURA A HERRERIA			1	ACCION
DESAZOLVE DE REGISTROS	80		395	PIEZAS
RECOLECCION DE BASURA	44,324.72		225,171.9	KILOS
REPARACION DE CANALONES	30		30	MTS.
COLOCACION DE FOCOS AHORRADORES	21		27	PIEZAS
APLICACIÓN DE PINTURA A PAREDES	255		340	ML
DESCACHARRIZACION POR LOCAL	33		331	KILOS
COLOCACION DE MANGUERA DE AGUA POTABLE	40			MTS



**INDICADORES DE GESTIÓN**

**INCISO C) NUMERAL 10 FRACCION III**

**2do. Trimestre 2016**

**PERIODO: ABRIL, MAYO, JUNIO.**

**UNIDAD DE ATENCION A ESPACIOS TRANSFERIDOS**

ACTIVIDAD	ABRIL	MAYO	JUNIO	U.M.
CHAPEO DE AREAS VERDES	36,330	19,000	27,250	M2
PODA DE ISORAS	15	80	300	ML
LAVADO CON HIDROLAVADORA	430	183	200	M2
RECOLECCION DE BASURA	35	53	39	TON
DESMORRE DE ARBOLES	4	25	48	PZAS
CHAPEO CON TRACTOR	23,300	13,300	74,802	M2
REHABILITACION Y CAMBIO DE LUMINARIAS FUNDIDAS	94	81	38	PZAS
CAMBIO DE REFLECTOR DE 100 WATTS		3		PZAS
TRABAJOS DE HERRERIA	80			ACCIONES



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO**

## INFORME SEGUNDO TRIMESTRE 2016

### ABRIL

Información	Avances	Observaciones
1. Se continuaron los trabajos de revisión con los Colegios de Profesionista, la actualización del nuevo <b>Reglamento de Construcciones para el Municipio del Centro, Tabasco.</b>	90 %	Aun faltan otras reuniones
2.- Se encuentra en trámite el Acuerdo que Restringe el Crecimiento de Asentamientos humanos en la Zona que colinda con el Aeropuerto Internacional y el Área Natural Protegida YUMKA en la Ranchería Pajonal, Municipio de Centro.	Concluido el acuerdo elaborado por el IMPLAN	Falta opinión y revisión por las áreas correspondientes
3.- Sigue en proceso el trámite para la instalación del Sistema de Información y Consulta de Usos de Suelo del Municipio de Centro (página WEB) el cual se presentó al Coordinador de Modernización e Innovación Municipal	80%	Se ultiman detalles
4.- En el rubro de proyecto de Recuperación de Espacios Públicos e Infraestructura, Instalación, Equipamiento y Movilidad del parque <b>Benito Juárez</b> ; se llevará a cabo una reunión con el Director de la DOOTSM, para comprobar avances	Etapa inicial del proyecto	Se elabora la propuesta
5.- Con la finalidad de aplicar el <b>Reglamento de Estacionamientos para el Municipio de Centro</b> , se llevará a cabo una reunión de trabajo con la Coordinación General de Servicios Municipales.	Etapa inicial	Se acordaron próximas reuniones
6.- ANTEPROYECTOS VARIOS: <b>A.-</b> Se programó una reunión de trabajo para observar el anteproyecto del <b>Malecón Carlos A. Madrazo</b> (CAT, Consejo Coordinador Empresarial, CANACO, CANIRAC) <b>B.-</b> En el anteproyecto del <b>Antiguo Barrio del Centro</b> , se preparó una propuesta de delimitación y se revisó esta con la que aparece en el anterior Reglamento de Imagen Urbana del 2001. <b>C.-</b> En lo respecta a la propuesta de considerar la construcción de un <b>Parque Canino</b> , se presentó internamente el anteproyecto y se espera una fecha para ser presentado al Concejo para su aprobación y	Etapa inicial	Reunión que se agendó para el dos de mayo

## INFORME SEGUNDO TRIMESTRE 2016

<p>comentarios.</p> <p><b>D.-</b> Quedó aprobado el anteproyecto para la reubicación y restauración de la escultura monumental denominada <b>Clave Morada</b>. Se elabora el proyecto ejecutivo, los volúmenes de obra y precios unitarios, en la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.</p> <p><b>E.-</b> Se entregaron los planos del anteproyecto del <b>Reloj Floral</b> a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, para elaborar el Proyecto Ejecutivo y la volumetría de obra.</p> <p><b>F.-</b> Se elaboró un Dictamen Técnico de la <b>Calzada Olmeca</b>, sobre el Paseo Usumacinta, mismo que resultó <b>NO FACTIBLE</b> la construcción de estos elementos.</p>		
<p>7.- Se llevó a cabo una reunión de trabajo para la revisión del Primer Tomo del proyecto de <b>Programa de Desarrollo Urbano del Distrito XIII "Loma de Caballo"</b>, con personal de este Instituto en colaboración con la Dirección de Desarrollo Urbano de la SOTOP.</p>		<p>Aun faltan mas reuniones para la revisión del programa</p>
<p>8.- Se llevó a cabo el diseño y construcción de la arquitectura de paisaje del monumento al <b>Lic. Salvador Neme Castillo</b>.</p>	<p>Concluido los trabajos en un 100%.</p>	
<p>9.- Se elaboró el anteproyecto para la colocación del monumento al <b>Ing. Leandro Roviroza Wade</b>, en el acceso al Centro Urbano Tabasco 2000, y se envió a la DOOTSM para la elaboración del respectivo Proyecto Ejecutivo.</p>	<p>inicial</p>	<p>DOOTSM será la encargada de ejecutar el proyecto</p>
<p>10.- Se entregó a la Secretaría Técnica el Acuerdo que autoriza la <b>Delimitación de las Áreas de Protección a Humedales y Lagunas Urbanas de la Ciudad de Villahermosa, en el Municipio de Centro</b> y su Declaratoria como <b>Zonas de Protección Contra Inundaciones y/o Áreas Naturales Protegidas y/o de Conservación Ecológicas</b>.</p>	<p>Acuerdo concluido elaborado por IMPLAN, así como organizaciones y dependencias</p>	<p>En espera de observaciones</p>

INFORME SEGUNDO TRIMESTRE 2016

## M A Y O

Información	Avances	observaciones
1.- Dentro del <b>Programa de Rescate de Espacios Públicos e Infraestructura</b> , se continuaron los trabajos de asesoría para el rescate del <b>Parque Benito Juárez</b> . En la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales se está realizando el proyecto ejecutivo y los volúmenes de obra para desarrollar los precios unitarios	50%	Se está trabajando en la elaboración de los estudios
2.- Reubicación del Reloj Floral. Se realizó entrega de planos a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, la presentación final a la Secretaría del Concejo Municipal.	Se concluyó en este mismo mes la reubicación	Se continúan dando asesorías y elaborando proyectos en colaboración por DOOTSM
3.- Se presentó de forma interna la propuesta conceptual para la nueva imagen del <b>Malecón Carlos A. Madrazo</b>	Proyecto inicial	Se refiere al acondicionamiento del muro de contención.
4.-La propuesta conceptual para la reubicación de la escultura <b>La clave morada</b> , de su ubicación actual al camellón de Paseo Tabasco, frente al Centro Comercial Galerías Tabasco 2000.	Concluyó al 100% en este mismo mes	Esta propuesta de reubicación concluyó en el mismo mes de mayo
5.- En lo respecta a la propuesta de considerar la construcción de un <b>Parque Canino</b> , se presentó internamente el anteproyecto y se espera una fecha para ser presentado al Consejo Municipal para su aprobación y comentarios.		
6.- Se llevaron a cabo reuniones de trabajo para la revisión del Primer Tomo del proyecto de <b>Programa de Desarrollo Urbano del Distrito XIII "Loma de Caballo"</b> , en colaboración con personal de la Dirección de Desarrollo Urbano de la SOTOP y de este Instituto.	Avances del 80%	En proceso de corrección de las observaciones efectuadas
7.- Se lleva a cabo la revisión interna del <i>Reglamento para la Conservación de la Imagen Urbana del Antiguo Barrio del Centro de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco en colaboración con el INAH.</i>	70 %	

INFORME SEGUNDO TRIMESTRE 2016

## JUNIO

Información	Avances	Observaciones
1.- Proceso de municipalización. Se llevaron acabo diversos trabajos en el desarrollo de la primera etapa como programa piloto de 17 fraccionamientos, con la participación de obras públicas, SAS, Servicios Municipales, Catastro y Secretaría.	90 %	Se encuentra en Cabildo en proceso de estudio y determinar lo que proceda
2.-. En trámite y a prueba el sistema de información y consulta de usos de suelo en página web del municipio de Centro.	100 %	En espera que su funcionamiento será seguro y eficaz para ponerlo a disposición del público
3.- De las revisiones y observaciones efectuadas al <b>Programa de Desarrollo Urbano del Distrito XIII "Loma de Caballo"</b> , esta en la SOTOP para correcciones y complementación	90%	Falta la presentación final del documento
4.- Reglamento para la protección y conservación de la imagen urbana en inmuebles patrimoniales del antiguo barrio del centro y su zona de aproximación de la ciudad de Villahermosa, tabasco.	90%	Continúa en su estatus de revisión
5.- Acuerdo que restringe el crecimiento de asentamientos humanos en la zona que colinda con el aeropuerto internacional y el área natural protegida Yumká de la ranchería pajonal municipio de Centro, Estado de Tabasco.	inicial	Nivel de propuesta. pendiente de comentarios por parte de la autoridad aeroportuaria
6.- Reglamento de Estacionamientos. Proyecto aprobado y publicado en el periódico oficial con fecha 27 de octubre de 2012, suplemento k. pendiente su puesta en operación.	inicial	se plantea su operatividad
7.- Proyecto Malecón. En proceso. Para integrarlo con los proyectos actualmente presentados por la iniciativa privada a la actual administración.	inicial	



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y TURISMO**



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



## Dirección de Fomento Económico y Turismo

### INDICADORES DE GESTIÓN

(Art. 10 Fracción 1 Inciso c)

01 de Enero – 29 de Junio de 2016 (Horario de corte a las 14:00 horas)

**PROGRAMA:** Programa de visitas al Centro Educativo Ambiental "Casa de la Tierra"

**META:** Atender en Casa de la Tierra a más de 10,000 visitantes durante el año 2016.

**OBJETIVO:** Promover la concientización y sensibilización ambiental en la población con la finalidad de ser un instrumento informativo y educativo que fomente y ejerza acciones concretas en pro del ambiente.

**RESPONSABLE:** Subdirección de Promoción y Desarrollo Turístico

#### INDICADORES:

Dirección de Fomento Económico y Turismo  
Subdirección de Promoción y Desarrollo Turístico  
Indicadores de Gestión  
Centro Educativo Ambiental "Casa de la Tierra"  
Número de Visitantes  
01 Enero - 29 Junio 2016 (Corte 14:00 horas)

Número de Visitantes	Ene	Feb	Mar	Abr	May	29jun(14:00 horas)	Total
No. de Turistas	72	130	160	104	137	153	756
No. estudiantes y 3a edad atendidos	180	285	614	588	589	511	2,767
<b>Visitantes pagados</b>	<b>252</b>	<b>415</b>	<b>774</b>	<b>692</b>	<b>726</b>	<b>664</b>	<b>3,523</b>
No. Cortesías	161	516	584	1,409	181	276	3,127
<b>Total de Visitantes</b>	<b>413</b>	<b>931</b>	<b>1,358</b>	<b>2,101</b>	<b>907</b>	<b>940</b>	<b>6,650</b>

Atención a escuelas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	29jun(14:00 horas)	Total
No. de escuelas atendidas	2	8	11	15	12	12	60
No. de maestros atendidos	6	35	27	48	35	60	211
<b>Total de Atenciones</b>	<b>8</b>	<b>43</b>	<b>38</b>	<b>63</b>	<b>47</b>	<b>72</b>	<b>271</b>

Talleres	Ene	Feb	Mar	Abr	May	29jun(14:00 horas)	Total
No. de talleres ofrecidos	2	5	4	9	6	9	35
<b>Total de Talleres</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>35</b>





*Centro*  
somos todos  

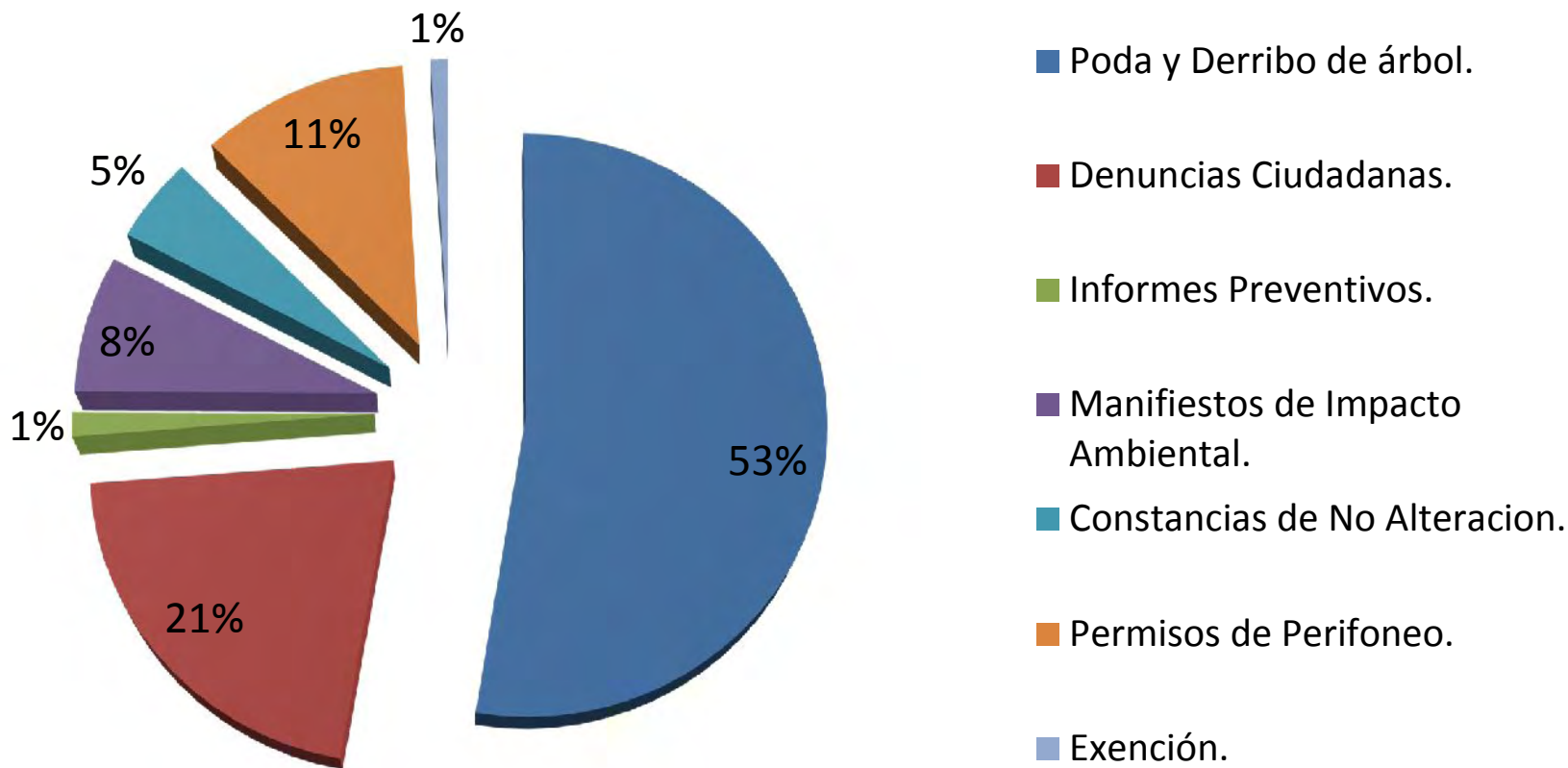
---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE**

INDICADORES DE GESTIÓN  
2do. Trimestre 2016

**Servicios**





*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# COORDINACIÓN DE SALUD



## Indicadores de Gestión

2do. Trimestre 2016

Proyecto	Responsables	Acciones	Objetivos	Metas	Ubicación	Monto	Inicio	Avance	Final	Población Beneficiada
Operación de la Coordinación de Salud	Simon Priego Yañez	Supervisiones de alimentos y bebidas, verificaciones sanitarias	Prevenir las enfermedades que se transmiten por el consumo de alimentos en vía pública, como lugares insalubres.	702	Comunidades del Municipio de Centro	\$9,431,653.88	01-01-16	39%	31-12-16	2,808 Beneficiados
Programa de Enfermedades de Transmisión Sexual en grupos de alto riesgo	Dr. German León Hipólito	Supervisiones y recorridos en vía pública	Promover y fomentar las buenas prácticas para la prevención de las enfermedades de transmisión sexual.	1,035	Centro	\$476,736.52	01-01-16	41%	31-12-16	1,035 Personas
Brigadas Médicas Comunitarias	Dra. Arcenia Sánchez Morales	Brigadas preventivas de Salud, Consultas Médicas General, Odontológicas, Pláticas en grupos y de Planificación Familiar.	Facilitar atención multidisciplinaria en el área de Salud, a la población de bajos recursos, que no cuentan con acceso al servicio médico.	20,836	Comunidades del Municipio de Centro	\$1,656,992.47	01-01-16	87%	31-12-16	20,836 Beneficiados



## Indicadores de Gestión

2do. Trimestre 2016

Operación del Centro de Control Canino	Lic. Martha Estela Alipi Méndez	Disminuir la proliferación de perros y gatos sin dueño como medida preventiva para el combate enfermedades de zoonosis	Fomentar el cuidado, protección animal y prevención de enfermedades en la población del Municipio de Centro.	1, 155	Calles y avenida de las distintas colonias del centro.	\$336,850.00	01-01-16	61%	31-12-16	4,620 Beneficiados
Programa de fumigación y Abatización para prevenir enfermedades	C. Manlio Alberto Trujillo Pérez	Aplicación de fumigación con bomba mochila y agua reaslin	Prevenir las principales enfermedades que afecta a la población del Municipio de Centro causada por la picadura del vector transmisor del Dengue.	20,087.5	Localidades de la zona centro	\$180,000.00	01-01-16	69%	31-12-16	146,878 Habitantes



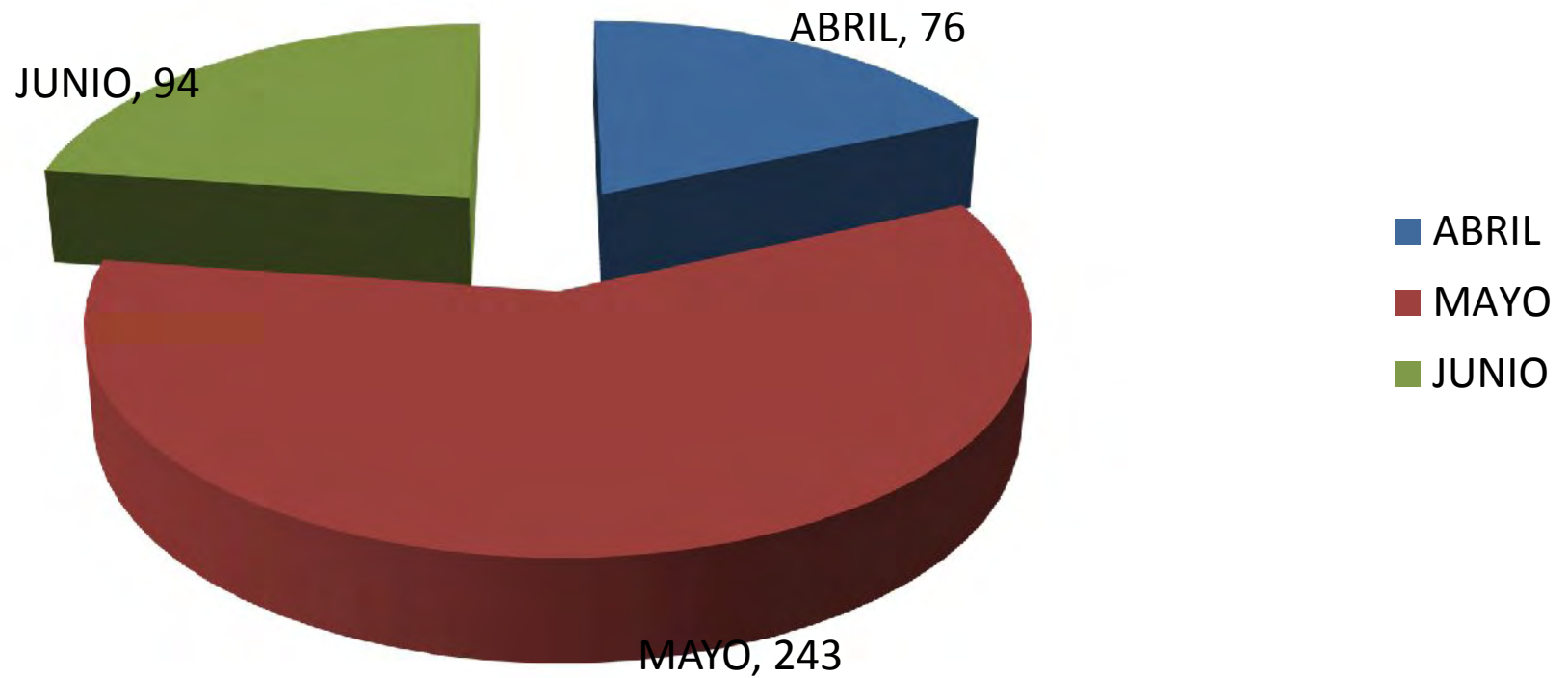
*Centro*  
somos todos  

---

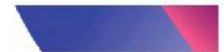
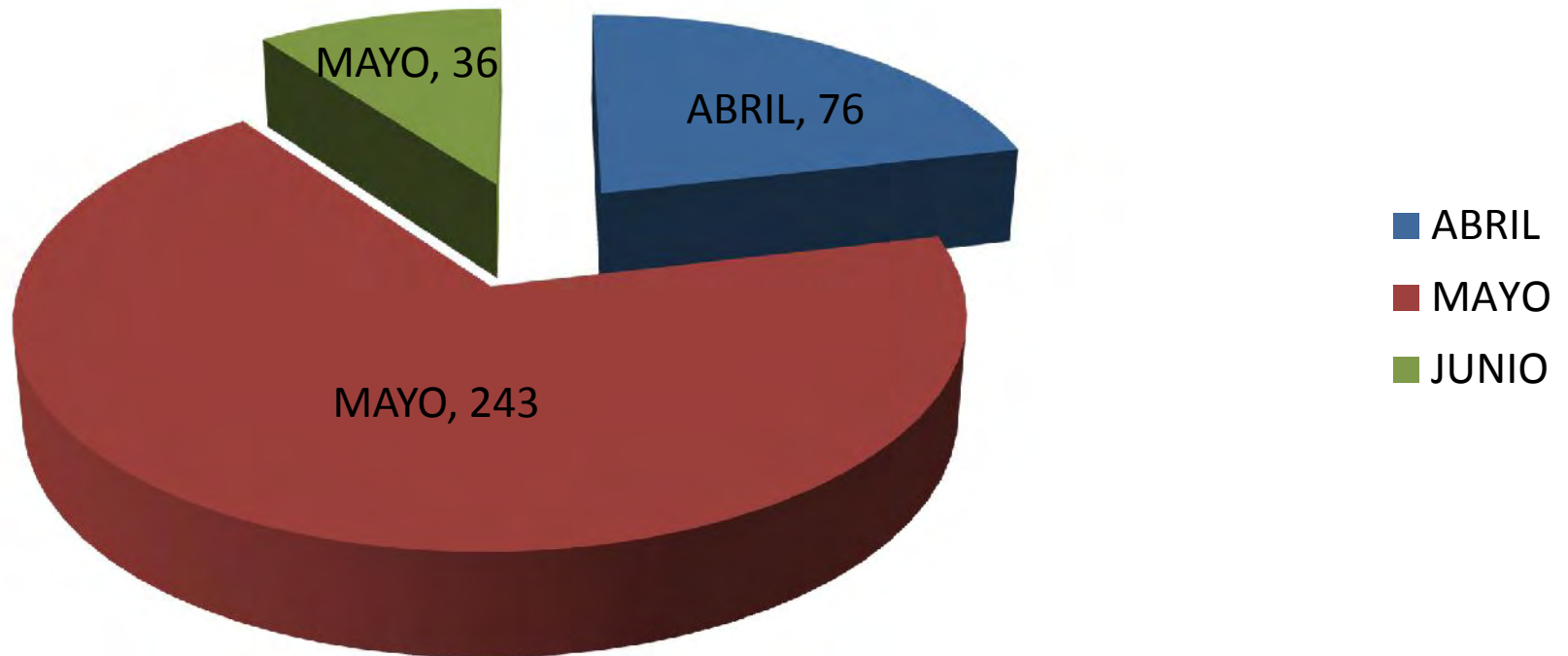
H. Ayuntamiento 2016-2018

# **COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**2do. Trimestre 2016  
(Abril, Mayo y Junio)**  
**INDICADORES DE GESTIÓN**  
**SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS POR MES**

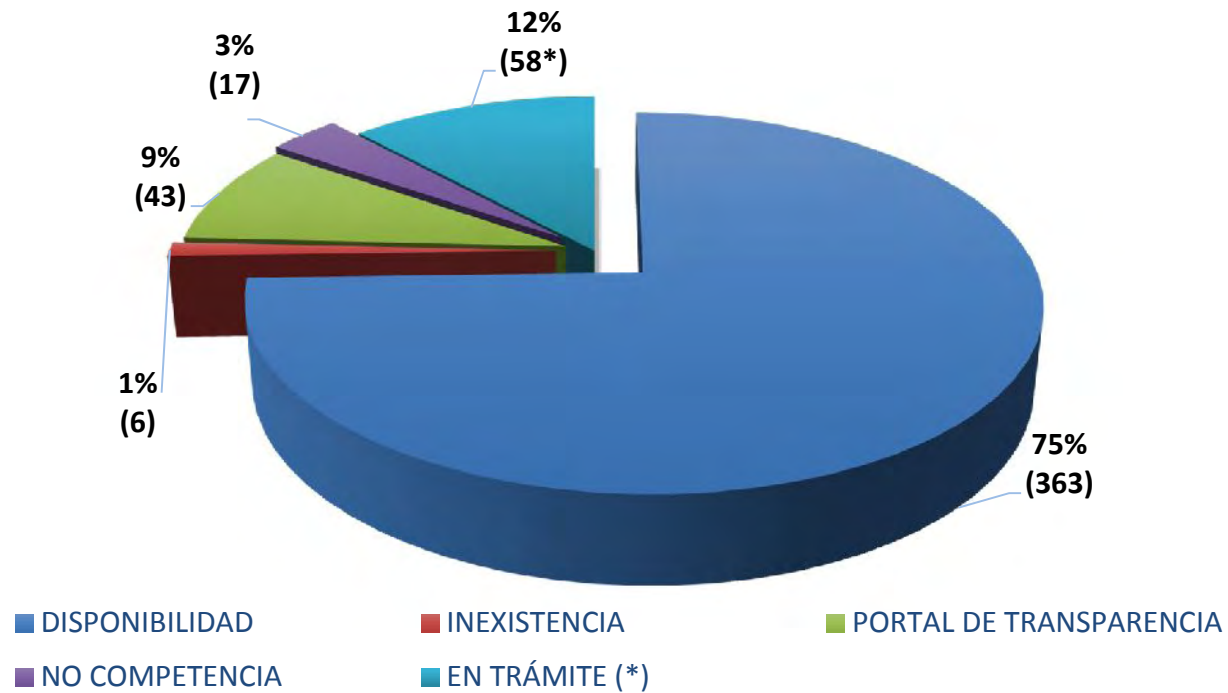


## INDICADORES DE GESTIÓN SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CONCLUIDAS POR MES





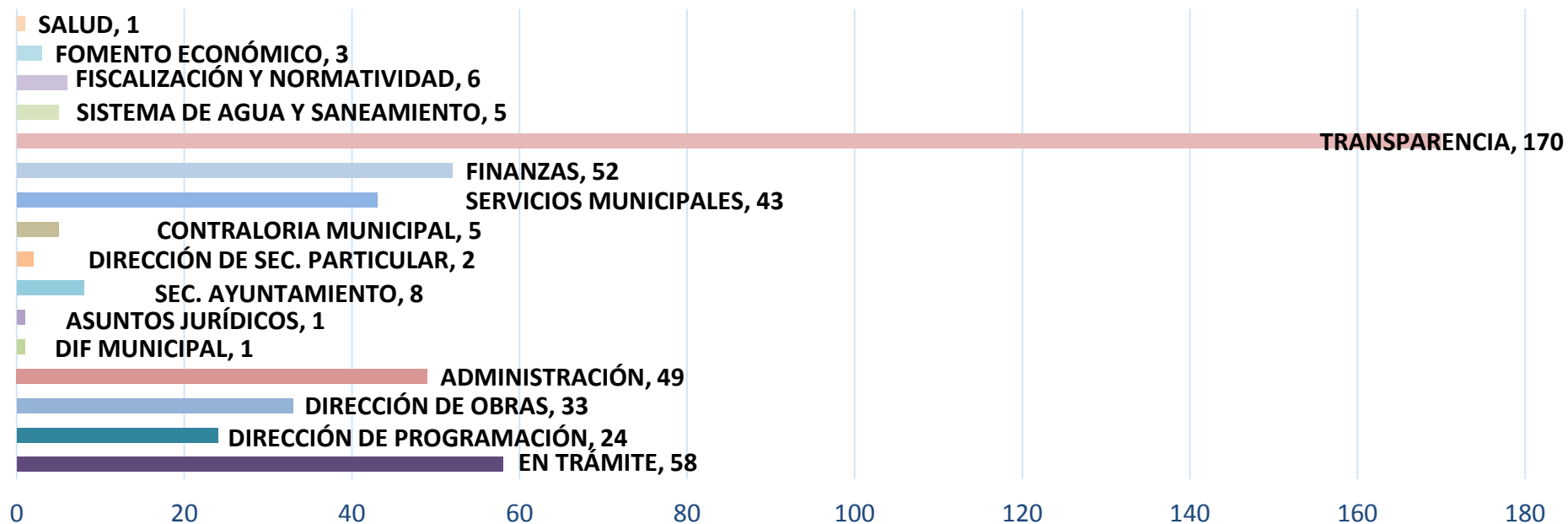
## TIPOS DE ACUERDOS



\* Dentro de los plazos legales.



## SOLICITUDES DE INFORMACIÓN POR DEPENDENCIAS





*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES**

**SUBDIRECCION DE REGULACIÓN Y GESTION URBANA**

**ARTICULO 10/FRACCION I/ INCISO C INDICADORES DE GESTION.  
REPORTE PRIMER TRIMESTRE, ABRIL, MAYO, JUNIO DE 2016**

<b>TRAMITES</b>	<b>TOTAL</b>	<b>DICTAMINADOS</b>	<b>PROCESO</b>
<b>USO DE SUELO</b>	<b>896</b>	<b>896</b>	<b>0</b>
<b>PERMISOS DE CONSTRUCCION</b>	<b>137</b>	<b>137</b>	<b>0</b>
<b>LICENCIAS DE CONSTRUCCION</b>	<b>230</b>	<b>230</b>	<b>0</b>
<b>REV. DE LICENCIAS Y PERMISOS</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>0</b>
<b>TERMINACION DE OBRA</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>0</b>
<b>ALINEAMIENTOS</b>	<b>896</b>	<b>896</b>	<b>0</b>
<b>ANUNCIOS</b>	<b>317</b>	<b>317</b>	<b>0</b>
<b>SUBDIVISIONES</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>FUSIONES</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>0</b>
<b>REGIMEN EN CONDOMINIO</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>0</b>
<b>LOTIFICACIÓN Y/O FRACCIONAMIENTO</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>
<b>AUTORIZACIONES VARIAS</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **COORDINACIÓN GENERAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL, COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS**

**2do. Trimestre 2016**

**Formato de Actualización para Indicadores de Gestión.**

<b>Mes</b>	<b>Indicador de Gestión</b>	<b>Cantidad</b>
ABRIL	Audiencias a medios impresos	46
	Audiencias a medios electrónicos	10
	Visitas institucionales	-----
	Inserciones de notas informativas en prensa	7
	Inserciones de spots informativos en estaciones de radio	19
	Inserciones de spots informativos en estaciones de televisión	2
	Campañas publicitarias	4
	Producción de spots de radio	4
	Producción de spots de televisión	3
	Tour (recorrido) de medios	-----
	Ruedas de Prensa	-----
	Diseños de imagen gráfica y visual	13
	Análisis de síntesis de notas de prensa	27

**2do. Trimestre 2016**

	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de radio	88
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de televisión	-----
	Síntesis de prensa	27
	Monitoreo a programas de noticias de radio	88
	Monitoreo a programas de noticias de televisión	-----
	Entrevistas y Discursos Transcritos	-----
	Coberturas de prensa y video	75
	Boletines de prensa	75
	Avisos de información	16
	Organización, apoyos y atención de eventos oficiales	12
	Elaboración e inserción de tarjetas de felicitación y esquelas	1
	Atención a invitados especiales	8
	Coordinación de las relaciones internas y externas del Ayuntamiento	-----
	Integración del Directorio de servidores públicos y sectores de la sociedad	-----

**2do. Trimestre 2016**

**Formato de Actualización para Indicadores de Gestión.**

<b>Mes</b>	<b>Indicador de Gestión</b>	<b>Cantidad</b>
MAYO	Audiencias a medios impresos	30
	Audiencias a medios electrónicos	8
	Visitas institucionales	-----
	Inserciones de notas informativas en prensa	2
	Inserciones de spots informativos en estaciones de radio	4
	Inserciones de spots informativos en estaciones de televisión	1
	Campañas publicitarias	2
	Producción de spots de radio	4
	Producción de spots de televisión	4
	Tour (recorrido) de medios	1
	Ruedas de Prensa	1
	Diseños de imagen gráfica y visual	10
	Análisis de síntesis de notas de prensa	25
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de radio	75



**2do. Trimestre 2016**

	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de televisión	-----
	Síntesis de prensa	25
	Monitoreo a programas de noticias de radio	75
	Monitoreo a programas de noticias de televisión	-----
	Entrevistas y Discursos Transcritos	-----
	Coberturas de prensa y video	48
	Boletines de prensa	48
	Avisos de información	19
	Organización, apoyos y atención de eventos oficiales	9
	Elaboración e inserción de tarjetas de felicitación y esquelas	-----
	Atención a invitados especiales	12
	Coordinación de las relaciones internas y externas del Ayuntamiento	-----
	Integración del Directorio de servidores públicos y sectores de la sociedad	-----

**2do. Trimestre 2016**

**Formato de Actualización para Indicadores de Gestión.**

<b>Mes</b>	<b>Indicador de Gestión</b>	<b>Cantidad</b>
JUNIO	Audiencias a medios impresos	7
	Audiencias a medios electrónicos	3
	Visitas institucionales	-----
	Inserciones de notas informativas en prensa	42
	Inserciones de spots informativos en estaciones de radio	4
	Inserciones de spots informativos en estaciones de televisión	-----
	Campañas publicitarias	5
	Producción de spot de radio	3
	Producción de spot de televisión	-----
	Tour (recorrido) de medios	-----
	Ruedas de Prensa	3
	Diseños de imagen gráfica y visual	60
	Análisis de síntesis de notas de prensa	15
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de radio	45

**2do. Trimestre 2016**

	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de televisión	-----
	Síntesis de prensa	15
	Monitoreo a programas de noticias de radio	45
	Monitoreo a programas de noticias de televisión	-----
	Entrevistas y Discursos Transcritos	-----
	Coberturas de prensa y video	75
	Boletines de prensa	75
	Avisos de información	36
	Organización, apoyos y atención de eventos oficiales	10
	Elaboración e inserción de tarjetas de felicitación y esquelas	-----
	Atención a invitados especiales	13
	Coordinación de las relaciones internas y externas del Ayuntamiento	-----
	Integración del Directorio de servidores públicos y sectores de la sociedad	-----



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# COORDINACIÓN DE FISCALIZACIÓN Y NORMATIVIDAD

**INDICADORES DE DESEMPEÑO**  
**2do. Trimestre 2016**

**Programa Presupuesto:**  
G003 Verificación e inspección de las actividades económicas y del sector privado y social

Proy.	Cons.	Gestión	Unidad de medida	Acciones Programadas										
		Descripción de la acción		P	R	P	R	P	R	P	R	TP	TR	
1	A	Solicitud de Inscripción en el Registro Unico Municipal y Supervisión y Elaboración del Estudio de Factibilidad	Licencias de Funcionamientos para las Empresas: Comerciales, Servicios, Industriales y Franquicias en Plazas.	Trimestre	1er.		2do.		3ro.		4to.		ANUAL	
							398							398
						398							398	
	B	Actas de visitas a los Comercios en el Municipio de Centro	Realización del Actas de inspecciones	Trimestre	P	R	P	R	P	R	P	R	TP	TR
							26							26
						26							26	
	C	Actualización del permiso de actividad comercial en vía pública, de acuerdo al giro comercial.	Permisos renovados	Trimestre	P	R	P	R	P	R	P	R	TP	TR
							530							
						528						0	528	
<b>TOTAL</b>				0	0	954	0	0	0	0	0	954	0	

NOTA:EL AVANCE DEL PROGRAMA SE LLEVO A CABO EN UN 100% CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL PERIODO.  
(Abril - Mayo y Junio )

**Elaboro:**

**Ing. Isai Rivera Perez**

**Encargado de la subcoordinacion de Verificacion e inspeccion**

**Vo. Bo.**

**Lic. Victor Gutierrez Baeza**  
**Coordinador**

**Elaboro:**

**Ing. Fernando Antonio González Calzada**  
**Subcoordinador de Regulación de Comercio**

**Elaboro:**

**C. Jesus Alberto Aragon Otañez**  
**Subcoordinador de Anuencias**



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE**

(SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL, MAYO, JUNIO)

INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE CENTRO

INDICADORES DE GESTIÓN IMPLEMENTADO EN INMUDEC	USUARIOS	%
<b>1.- DE COBERTURA POBLACIONAL</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de población inscritas en ligas</li> </ul>	1800	85%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de las población que se estima de atención en el año</li> </ul>	2100	
<b>2.- DE COBERTURA EN INSTALACIONES</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de unidades deportivas en uso</li> </ul>	6	86%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de unidades deportivas en el municipio del centro</li> </ul>	7	
<b>3.- DE EFICIENCIA EN ATENCIÓN AL USUARIO</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de población inscrita en los deportes</li> </ul>	350	87%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de la población que se espera atender en el año</li> </ul>	400	
<b>4.- DE ACTIVACIÓN FÍSICA</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de programas de activación física</li> </ul>	2	66%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Total de programas estimados</li> </ul>	3	



*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



## Secretaría del Ayuntamiento

### UNIDAD JURÍDICA

Tramites	Cantidad	%
Constancias de Residencia	105	9.5
Constancia de Residencia de extranjeros	23	2.1
Constancias de Dependencia Económica	46	4.2
Constancias de Domicilio Ignorado	0	0.0
Constancias de Concubinato	180	16.3
Constancia de Constitución de Sociedades Cooperativas	0	0.0
Apertura de Carnicerías Rural	0	0.0
Revalidación de Carnicerías Rural	3	0.3
Apertura de Carnicerías Urbana	5	0.5
Revalidación de Carnicerías Urbanas	25	2.3
Canalización para Penas de Trabajo a Favor de la Comunidad	4	0.4
Informe de Cumplimiento de Penas de Trabajo a Favor de la Comunidad	114	10.3
Sesiones Ordinarias De Cabildo	3	0.3
Sesiones Extraordinarias de Cabildo	6	0.5
Sesión Solemne de Cabildo	2	0.2
Propuestas de Acuerdo Sometidos al Concejo	54	4.9
Publicaciones en trámite del Periódico Oficial del Estado	17	1.5
Certificaciones de Cabildo	37	3.3
Certificaciones de Cabildo a particulares	3	0.3
Correspondencia girada	476	43.1
Dispensas de Edad otorgadas	2	0.2
	1105	100%



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Secretaría del Ayuntamiento

## COORDINACIÓN DE DELEGADOS

ACTIVIDAD/PERIODO	Cantidad	%
Recorridos por comunidad	2	0.2
Oficios recibidos	15	1.8
Problemas resueltos por oficios directos	265	31.5
Visitas diarias	100	11.9
Visitas específicas por delegación	2	0.2
Atención a demandas	265	31.5
Reuniones individuales de trabajo con Delegados	190	22.6
Reuniones grupales de trabajo con Delegados	2	0.2
Total	841	100%



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Secretaría del Ayuntamiento

## UNIDAD DE REGISTRO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL

ACTIVIDADES	Cantidad	%
Cartillas de Identidad del Servicio Militar Nacional tramitados.	552	44.1
Total de Cartillas de Identidad entregadas a los interesados.	698	55.8
Total	1250	100%



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Secretaría del Ayuntamiento

## UNIDAD TÉCNICA

ACTIVIDADES	Cantidad	%
Manifestaciones y/o registro de fierros	83	19.9
*Certificaciones de documentos de registro de fierros	11	2.6
Anualidad o revalidación de fierros	309	74.1
Rezago o anualidades anteriores	14	3.3
Cancelación	0	0
Total	417	100%



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.



Secretaría del Ayuntamiento

## COORDINACIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS

ACTIVIDAD/PERIODO	Cantidad	%
Constancia de Notorio Arraigo	02	5.2
Apoyos autorizados a favor de Iglesias, Agrupaciones y Asociaciones Religiosas	37	97.3
Total	38	100%



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



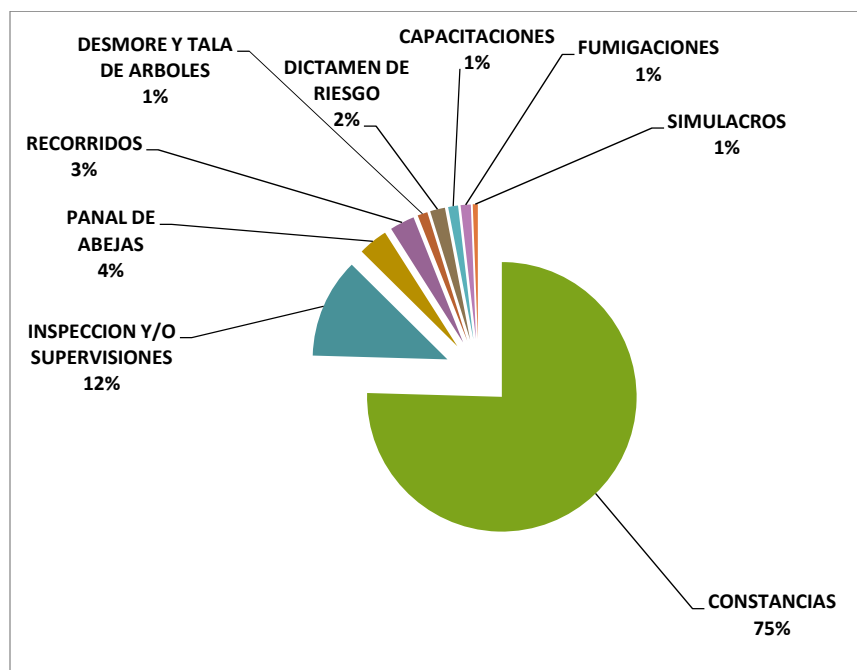
Secretaría del Ayuntamiento

## COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

ABRIL 2016

DESCRIPCION	STATUS	TOTAL	PORCENTAJE
-------------	--------	-------	------------

CONSTANCIAS	CONCLUIDO	126	75%
INSPECCION Y/O SUPERVISIONES	CONCLUIDO	20	12%
PANAL DE ABEJAS	CONCLUIDO	6	4%
RECORRIDOS	CONCLUIDO	5	3%
DESMORE Y TALA DE ARBOLES	CONCLUIDO	2	1%
DICTAMEN DE RIESGO	CONCLUIDO	3	2%
INCENDIO	NO APLICO	0	0%
CAPACITACIONES	CONCLUIDO	2	1%
CONFERENCIAS	NO APLICO	0	0%
FUMIGACIONES	CONCLUIDO	2	1%
SIMULACROS	CONCLUIDO	1	1%
LIMPIEZA DE DRENES	NO APLICO	0	0%
REALIZACION DE DRENES	NO APLICO	0	0%
<b>TOTAL</b>		<b>167</b>	<b>100%</b>





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

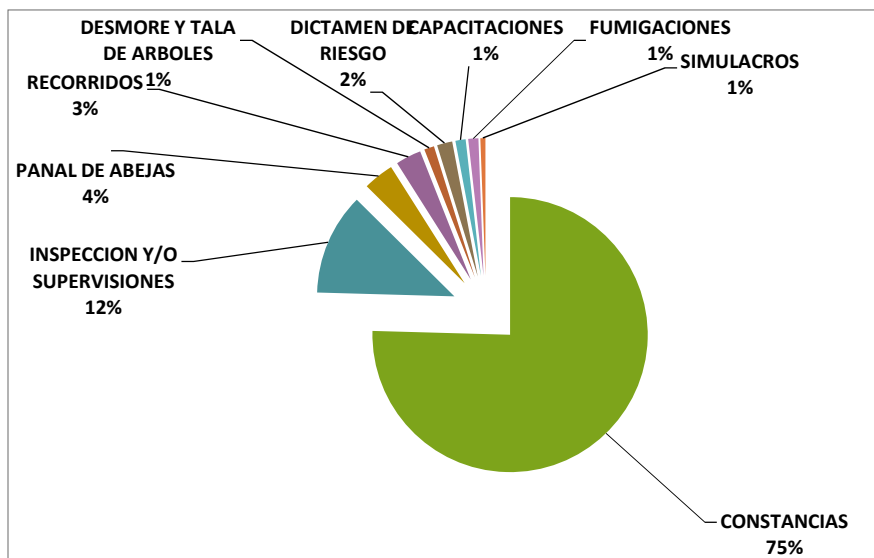


# Secretaría del Ayuntamiento

**MAYO 2016**

DESCRIPCION	STATUS	TOTAL	PORCENTAJE
-------------	--------	-------	------------

CONSTANCIAS	CONCLUIDO	126	75%
INSPECCION Y/O SUPERVISIONES	CONCLUIDO	20	12%
PANAL DE ABEJAS	CONCLUIDO	6	4%
RECORRIDOS	CONCLUIDO	5	3%
DESMORE Y TALA DE ARBOLES	CONCLUIDO	2	1%
DICTAMEN DE RIESGO	CONCLUIDO	3	2%
INCENDIO	NO APLICO	0	0%
CAPACITACIONES	CONCLUIDO	2	1%
CONFERENCIAS	NO APLICO	0	0%
FUMIGACIONES	CONCLUIDO	2	1%
SIMULACROS	CONCLUIDO	1	1%
LIMPIEZA DE DRENES	NO APLICO	0	0%
REALIZACION DE DRENES	NO APLICO	0	0%
<b>TOTAL</b>		<b>167</b>	<b>100%</b>





*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# **DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS**





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX



## Dirección de Asuntos Jurídicos

### INDICADORES DE GESTIÓN 2DO. TIMRESTRE (Abril, Mayo y Junio)

ASUNTOS PARA LA DEFENSA DEL PATRIMONIO MUNICIPAL			
DESCRIPCIÓN	EN TRÁMITE	AUDIENCIA	CONCLUIDAS
AVERIGUACIONES PREVIAS	148	0	0
JUICIOS CONTENCIOSOS	128	0	8
JUICIOS CIVILES	134	0	0
JUICIOS AGRARIOS	0	0	0
JUICIOS LABORALES	468	0	2
QUEJAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS	22	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>900</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
RESPONSABILIDAD CIVIL DEL MUNICIPIO A PARTICULARES			
RESPONSABILIDAD CIVIL DEL MUNICIPIO A PARTICULARES	3	0	12
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>12</b>
SOLICITUDES DE BÚSQUEDA DE DOMICILIOS POR AUTORIDAD COMPETENTE			
ASUNTOS LABORALES	0	0	0
CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	128	34	8
ASUNTOS PENALES	148	4	0
AMPAROS	39	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>315</b>	<b>38</b>	<b>9</b>
ACTIVIDADES ATENDIDAS POR JUECES CALIFICADORES			
DETENIDOS	0	0	107
ARRESTOS	0	0	58
PAGO DE MULTAS	0	0	39
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>204</b>
ASESORÍAS JURÍDICAS A LA CIUDADANÍA			
DESPACHO DE LA DIRECCIÓN	8	45	13
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	0	0	0
SUBDIRECCIÓN DE LO CONTENCIOSO Y AMPARO	0	0	0
SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS LABORALES	0	0	4
SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS JURÍDICO	0	0	4
AUDIENCIAS PÚBLICAS CON EL PRESIDENTE	15	4	6
JORNADA "CENTRO EN TU COMUNIDAD"	94	8	15
<b>TOTAL</b>	<b>117</b>	<b>57</b>	<b>42</b>

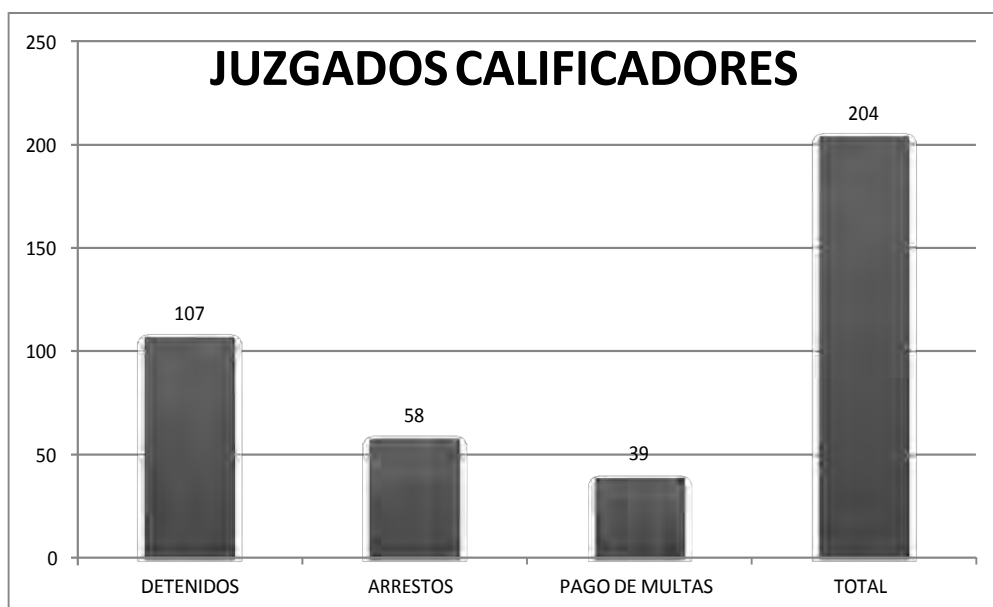


II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CSVIYHO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX



## Dirección de Asuntos Jurídicos

ACTIVIDADES DE PATRIMONIO MUNICIPAL			
CONVENIOS Y ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES	5	0	2
DONACIONES POR EL MUNICIPIO	0	0	0
DONACIONES A FAVOR DEL MUNICIPIO	1	0	0
ADQUISICIÓN DE PREDIO	0	0	0
REGULARIZACIÓN DE INMUEBLES MUNICIPALES	65	0	0
REGULARIZACIÓN DE PREDIOS DEL FONDO LEGAL A PARTICULARES	451	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>522</b>	<b>0</b>	<b>2</b>



DETALLE	I TURNO	II TURNO	III TURNO	TOTAL
DETENIDOS	37	35	35	107
ARRESTO	22	20	16	58
PAGO DE MULTA	07	22	10	39
ENFERMOS	01	02	01	04
ENVIADOS AL MP	00	01	00	01
REMITIDOS AA	00	00	00	00
LIBRES NO ELEMENTOS	00	00	05	05
REMITIDOS ZONA MILITAR	00	00	00	00
ACTAS DE CAUCIÓN	00	00	00	00
ONSTANCIAS	00	00	00	00

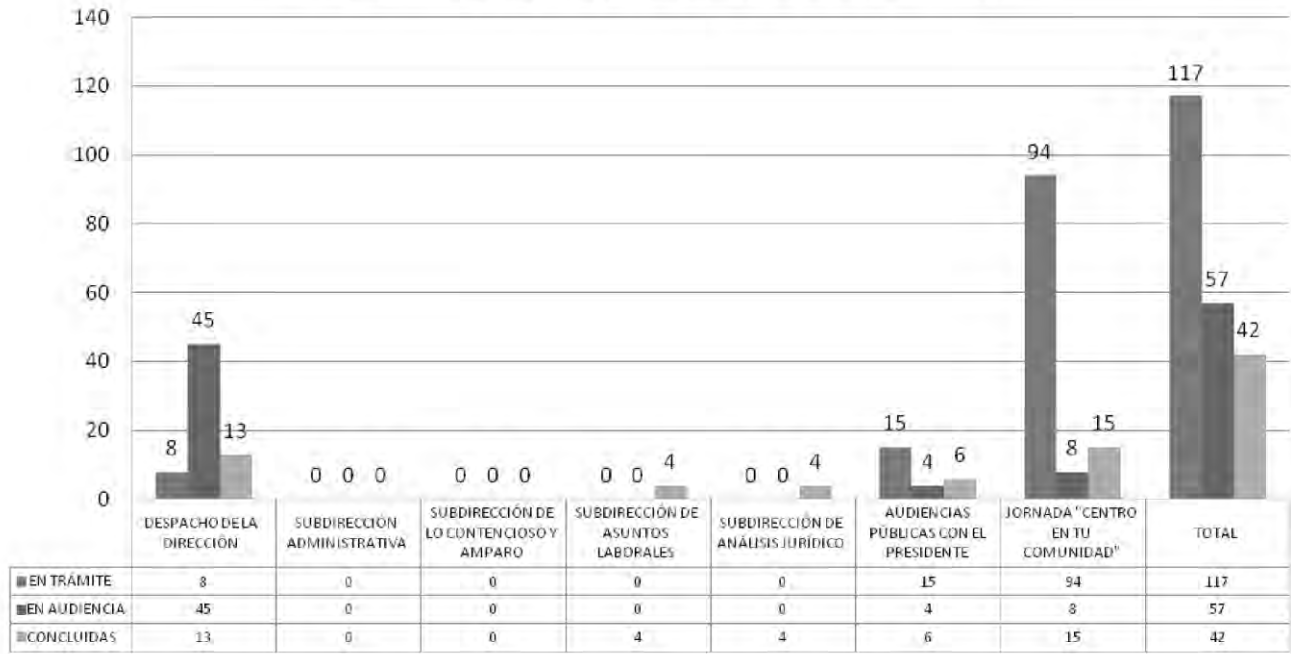


II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

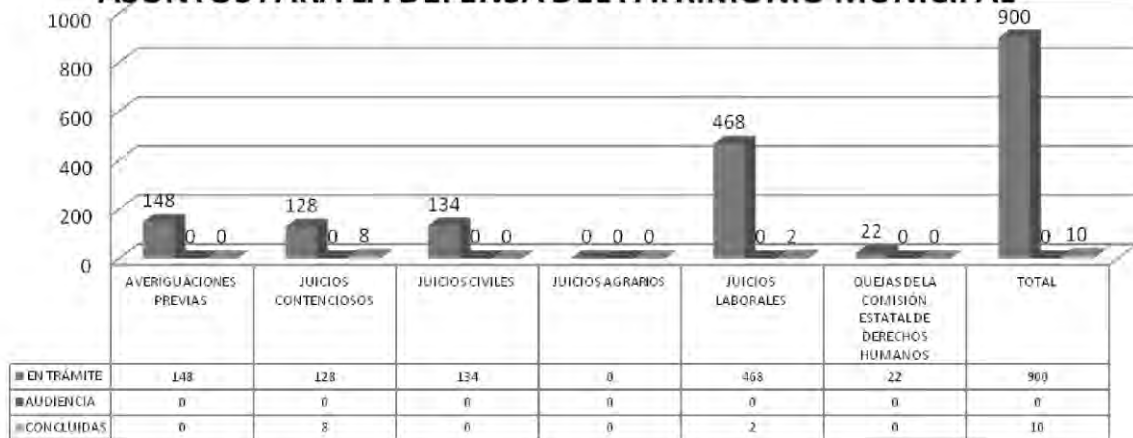


## Dirección de Asuntos Jurídicos

### ASESORÍAS JURÍDICAS A LA CIUDADANÍA



### ASUNTOS PARA LA DEFENSA DEL PATRIMONIO MUNICIPAL



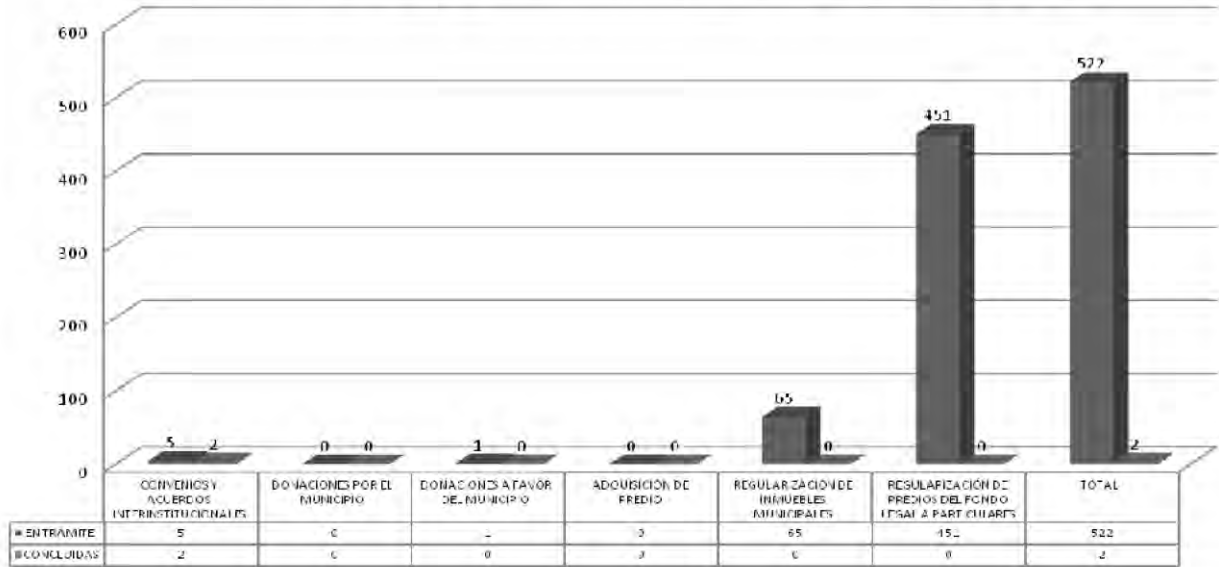


II AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.

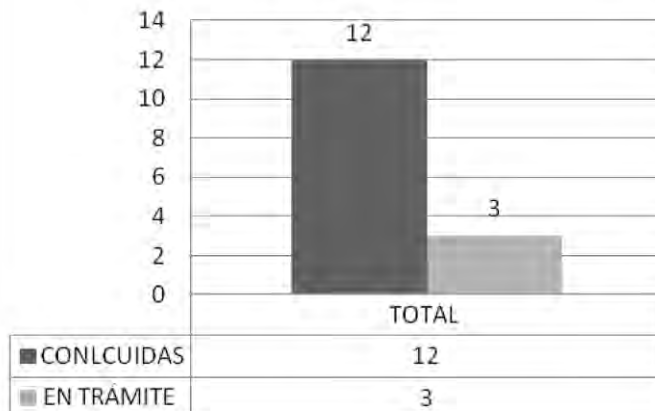


## Dirección de Asuntos Jurídicos

### ACTIVIDADES DE PATRIMONIO MUNICIPAL



### RESPONSABILIDAD CIVIL DEL MUNICIPIO A PARTICULARES





*Centro*  
somos todos  

---

H. Ayuntamiento 2016-2018

# DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

ENTIDAD FEDERATIVA: Tabasco

MUNICIPIO: Centro

Programa Presupuestario									Indicadores						Meta y Avance al periodo			
Ramo	Unidad	Programa Presupuestario	Nombre del Programa Presupuestario	Fin	Función	Subfunción	Actividad Institucional	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Nivel del Indicador	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión del Indicador	Meta programa	Realizado en el Periodo	Avance (%)	Justificación
33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1005	FORTAMUN	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	((Gasto ejercido en Obligaciones Financieras + Gasto ejercido en Pago por Derechos de Agua + Gasto ejercido en Seguridad Pública + Gasto ejercido en Inversión) / (Gasto total ejercido del FORTAMUN DF)) * 100	Fin	Anual	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	26.5		N/A	
33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1005	FORTAMUN	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	Índice de Dependencia Financiera	(Recursos ministrados del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial / Ingresos propios registrados por el municipio o demarcación territorial del Distrito Federal)	Propósito	Semestral	Otra	Estratégico	Eficacia	.75	.59	78.67	SE RECAUDARON MAS RECURSOS DE LOS ESTIMADOS INICIALMENTE
33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1005	FORTAMUN	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	Índice de Dependencia Financiera	(Recursos ministrados del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial / Ingresos propios registrados por el municipio o demarcación territorial del Distrito Federal)	Propósito	Semestral	Otra	Estratégico	Eficacia	.84		N/A	

Programa Presupuestario															Indicadores			Meta y Avance al periodo		
Ramo	Unidad	Programa Presupuestario	Nombre del Programa Presupuestario	Fin	Función	Subfunción	Actividad Institucional	Nombre del Indicador	Metodo de Cálculo	Nivel del Indicador	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión del Indicador	Meta programa	Realizado en el Periodo	Avance (%)	Justificación		
33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1005	FORTAMUN	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	Porcentaje de avance en las metas	(Promedio de avance en las metas porcentuales de i / Promedio de las metas programadas porcentuales de i) * 100	Componente	Trimestral	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	100	100	100	NO HAY VARIACIONES		
33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1005	FORTAMUN	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	Índice en el Ejercicio de Recursos	(Gasto ejercido del FORTAMUN DF por el municipio o demarcación territorial / Monto anual aprobado del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial)*100	Actividad	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	41.9	41.9	100	NO HAY VARIACIONES		
33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1004	FAIS Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	Porcentaje de otros proyectos registrados en la MIDS	(Sumatoria de otros proyectos registrados la MIDS al trimestre correspondiente/Sumatoria de proyectos totales registrados en la MIDS al trimestre correspondiente)*100	Actividad	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	0	0	N/A	NO FUERON AUTORIZADOS OTROS PROYECTOS CON FONDO III		
33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A	1004	FAIS Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	2 - Desarrollo Social	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	Porcentaje de proyectos de contribución directa registrados en la MIDS	(Sumatoria de proyectos de contribución directa registrados en la MIDS al trimestre correspondiente/Sumatoria de proyectos totales registrados en la MIDS al trimestre correspondiente)*100	Actividad	Trimestral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	0	0	N/A	NO SE HAN REGISTRADO PROYECTOS EN LAS MIDS		