DIRECCIÓN DE FINANZAS

H. Ayuntamiento de Centro

Dirección de Finanzas

Subdirección de Catastro

Indicadores de Gestión

Corte del 1 AL 31 de enero 2015

CLAVE	SOLICITUDES	Tramites	Terminado	En Proceso	%
1	VALOR CATASTRAL	743	717	26	97%
2	REGISTRO DE ESCRITURA PUBLICA	0	0	0	
3	RECTIFICACION DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS	2	2	0	100%
4	CANCELACION DE CUENTA	0	0	0	
5	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS	16	14	2	88%
6	RECURSO DE INCONFORMIDAD	158	107	51	68%
7	MINUTA DE CESION DE DERECHOS	0	0	0	
8	TITULOS MUNICIPALES	0	0	0	
9	NUEVA INSCRIPCION	14	3	11	21%
10	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR RECTIFICACION	0	0	0	
11	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION	40	31	9	78%
12	CORRECCION DE NOMBRE	2	1	1	50%
13	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION VOLUNTARIA	0	0	0	
14	EMISION DE PLANOS	0	0	0	
15	BUSQUEDA DE ARCHIVO	1	1	0	100%
16	RECTIFICACION DEL VALOR CATASTRAL	0	0	0	
17	INFORMACION DE DOMINIO	0	0	0	
18	TITULOS DE PROPIEDAD	0	0	0	
19	CONSTANCIA DE SUPERFICIE	4	4	0	100%
20	INSPECCION	21	12	9	57%
21	RECTIFICACION DE SUPERFICIE	1	1	0	100%
22	CITATORIO	0	0	0	
23	TITULOS LA ISLA	0	0	0	
24	TITULOS CORRET	0	0	0	
25	TITULOS R.A.N.	8	1	7	13%
26	ESCRITOS DE PETICION	0	0	0	
38	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR NOTIFICACION	0	0	0	
39	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION TOTAL	675	566	109	84%
40	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION PARCIAL	213	142	71	67%
41	FUSION	4	1	3	25%
42	SUBDIVISION	3	0	3	0%
43	FRACCIONAMIENTO O CONDOMINIO	14	10	4	71%
44	INFONAVIT	9	0	9	0%
	Total:	**1928**	**1613**	**315**	**84%**

H. Ayuntamiento de Centro

Dirección de Finanzas

Subdirección de Catastro

Indicadores de Gestión

Corte del 1 AL 28 de febrero 2015

CLAVE	SOLICITUDES	Tramites	Terminado	En Proceso	%
1	VALOR CATASTRAL	918	910	8	99%
2	REGISTRO DE ESCRITURA PUBLICA	0	0	0	
3	RECTIFICACION DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS	3	2	1	67%
4	CANCELACION DE CUENTA	0	0	0	
5	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS	20	20	0	100%
6	RECURSO DE INCONFORMIDAD	132	103	29	78%
7	MINUTA DE CESION DE DERECHOS	0	0	0	
8	TITULOS MUNICIPALES	5	2	3	40%
9	NUEVA INSCRIPCION	6	2	4	33%
10	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR RECTIFICACION	0	0	0	
11	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION	29	29	0	100%
12	CORRECCION DE NOMBRE	7	7	0	100%
13	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION VOLUNTARIA	0	0	0	
14	EMISION DE PLANOS	0	0	0	
15	BUSQUEDA DE ARCHIVO	4	3	1	75%
16	RECTIFICACION DEL VALOR CATASTRAL	0	0	0	
17	INFORMACION DE DOMINIO	0	0	0	
18	TITULOS DE PROPIEDAD	0	0	0	
19	CONSTANCIA DE SUPERFICIE	6	6	0	100%
20	INSPECCION	48	41	7	85%
21	RECTIFICACION DE SUPERFICIE	2	2	0	100%
22	CITATORIO	0	0	0	
23	TITULOS LA ISLA	0	0	0	
24	TITULOS CORRET	0	0	0	
25	TITULOS R.A.N.	7	3	4	43%
26	ESCRITOS DE PETICION	0	0	0	
38	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR NOTIFICACION	0	0	0	
39	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION TOTAL	556	496	60	89%
40	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION PARCIAL	209	168	41	80%
41	FUSION	6	5	1	83%
42	SUBDIVISION	1	1	0	100%
43	FRACCIONAMIENTO O CONDOMINIO	6	1	5	17%
44	INFONAVIT	6	5	1	83%
45	TRASLADO	2	2	0	
	Total:	**1973**	**1806**	**165**	**92%**

H. Ayuntamiento de Centro

Dirección de Finanzas

Subdirección de Catastro

Indicadores de Gestión

Corte del 1 AL 31 de marzo 2015

CLAVE	SOLICITUDES	Tramites	Terminado	En Proceso	%
1	VALOR CATASTRAL	1028	1004	24	98%
2	REGISTRO DE ESCRITURA PUBLICA	0	0	0	
3	RECTIFICACION DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS	9	5	4	56%
4	CANCELACION DE CUENTA	1	0	1	0%
5	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS	42	42	0	100%
6	RECURSO DE INCONFORMIDAD	172	118	54	69%
7	MINUTA DE CESION DE DERECHOS	0	0	0	
8	TITULOS MUNICIPALES	3	1	2	
9	NUEVA INSCRIPCION	8	5	3	63%
10	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR RECTIFICACION	0	0	0	
11	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION	40	38	2	95%
12	CORRECCION DE NOMBRE	4	4	0	100%
13	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION VOLUNTARIA	0	0	0	
14	EMISION DE PLANOS	0	0	0	
15	BUSQUEDA DE ARCHIVO	0	0	0	
16	RECTIFICACION DEL VALOR CATASTRAL	1	1	0	100%
17	INFORMACION DE DOMINIO	0	0	0	
18	TITULOS DE PROPIEDAD	0	0	0	
19	CONSTANCIA DE SUPERFICIE	6	5	1	83%
20	INSPECCION	85	85	0	100%
21	RECTIFICACION DE SUPERFICIE	1	1	0	100%
22	CITATORIO	0	0	0	
23	TITULOS LA ISLA	0	0	0	
24	TITULOS CORRET	5	1	4	
25	TITULOS R.A.N.	14	4	10	29%
26	ESCRITOS DE PETICION	0	0	0	
38	MANIFESTACION DE CONSTRUCCION POR NOTIFICACION	0	0	0	
39	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION TOTAL	650	555	95	85%
40	CESION, COMPRA-VENTA O DONACION PARCIAL	244	168	76	69%
41	FUSION	1	1	0	100%
42	SUBDIVISION	0	0	0	0%
43	FRACCIONAMIENTO O CONDOMINIO	14	11	3	79%
44	INFONAVIT	5	0	5	0%
45	TRASLADO DE DOMINIO*	1145	1048	97	92%
	Total	**3478**	**3097**	**381**	89%

*** Nuevo Tramite**

DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

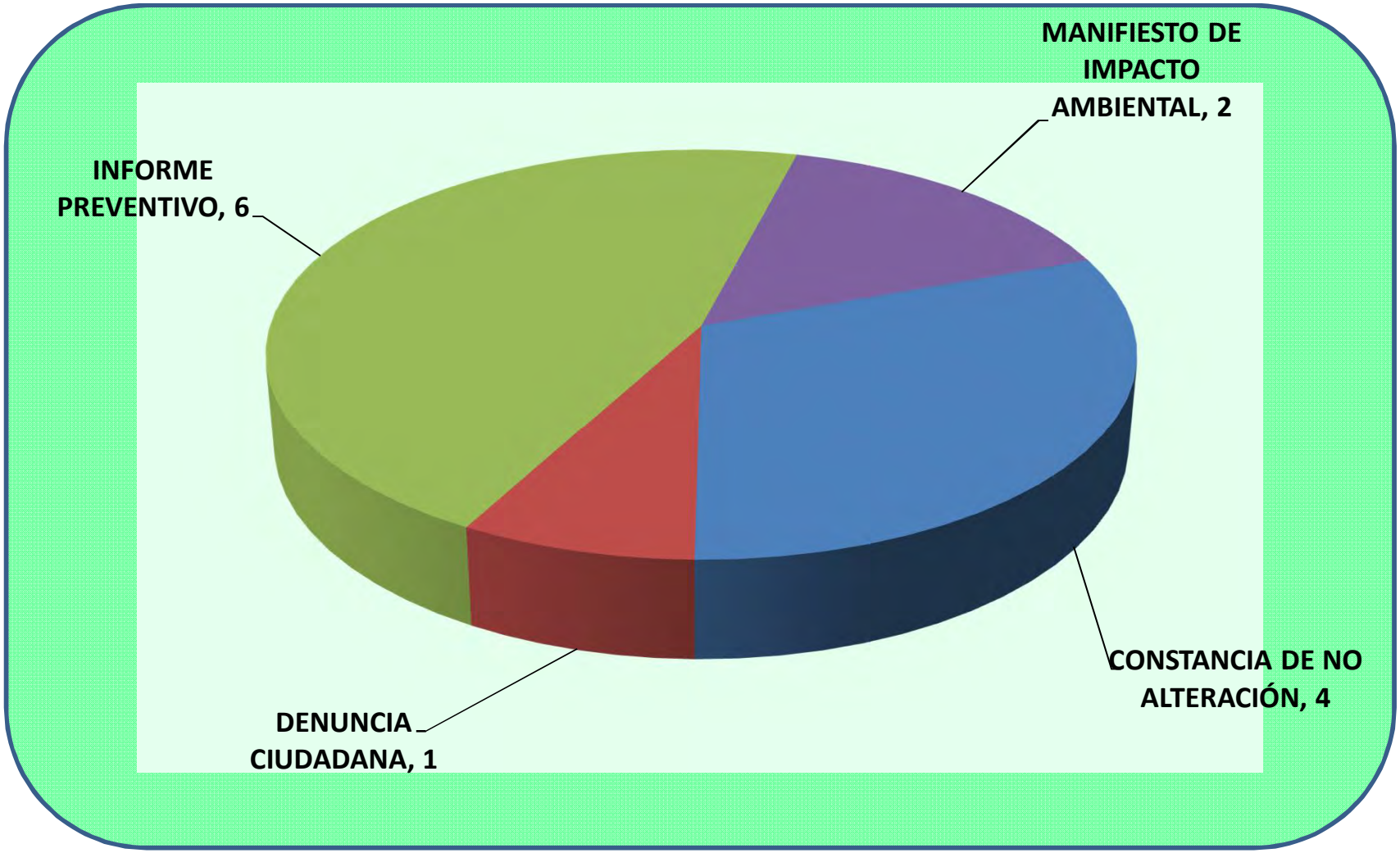
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CENTRO
Dirección de Asuntos Jurídicos

INDICADORES DE GESTION
Enero - Marzo 2015

ACTUACIÓN / ACTIVIDAD	SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS JURÍDICO	SUBDIRECCIÓN DE LO CONTENCIOSO Y AMPARO	SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS LABORALES	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Demandas o Querellas Iniciadas	0	1	0	0
Contestación de Demanda	20	3	53	0
Escritos y Promociones de Trámite	16	72	145	0
Diligencias Judiciales o Administrartivas o laborales	8	5	186	0
Incidentes	0	0	2	0
Audiencias conciliación ante la procuraduría	0	0	3	0
Medios de Impugnación	10	2	0	0
Juicios de Amparo	1	0	8	0
Informes a órganos judiciales y/o administrativos	15	104	0	0
Elaboración y Revisión de Contratos Administrativos	0	58	0	0
Procedimientos Administrativos - Revocación	0	0	0	0
Procedimientos Administrativos - Rescisión	0	0	0	0
Procedimiento Administrativo - Laboral	0	0	0	0
Procedimientos Administrativos - Pagos	0	0	0	0
Procedimientos Administrativos - Licitaciones	0	0	0	4
Convenio.- Pago	0	0	2	1
Solicitudes de Transparencia	0	0	0	0
Reuniones de Trabajo	9	12	86	38
Reuniones de Comité	0	0	0	12
Asesorías y/o Atención al Público	37	29	82	53
Solicitudes de Regularización	0	0	0	0
Vehículos o Bienes Recuperados	0	0	0	0
Infracciones y Multas aplicadas	312	0	0	0
Personas detenidas	748	0	0	0
Total	**1176**	**286**	**567**	**108**

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE

TOTAL DE INGRESOS 1ER TRIMESTRE 2015



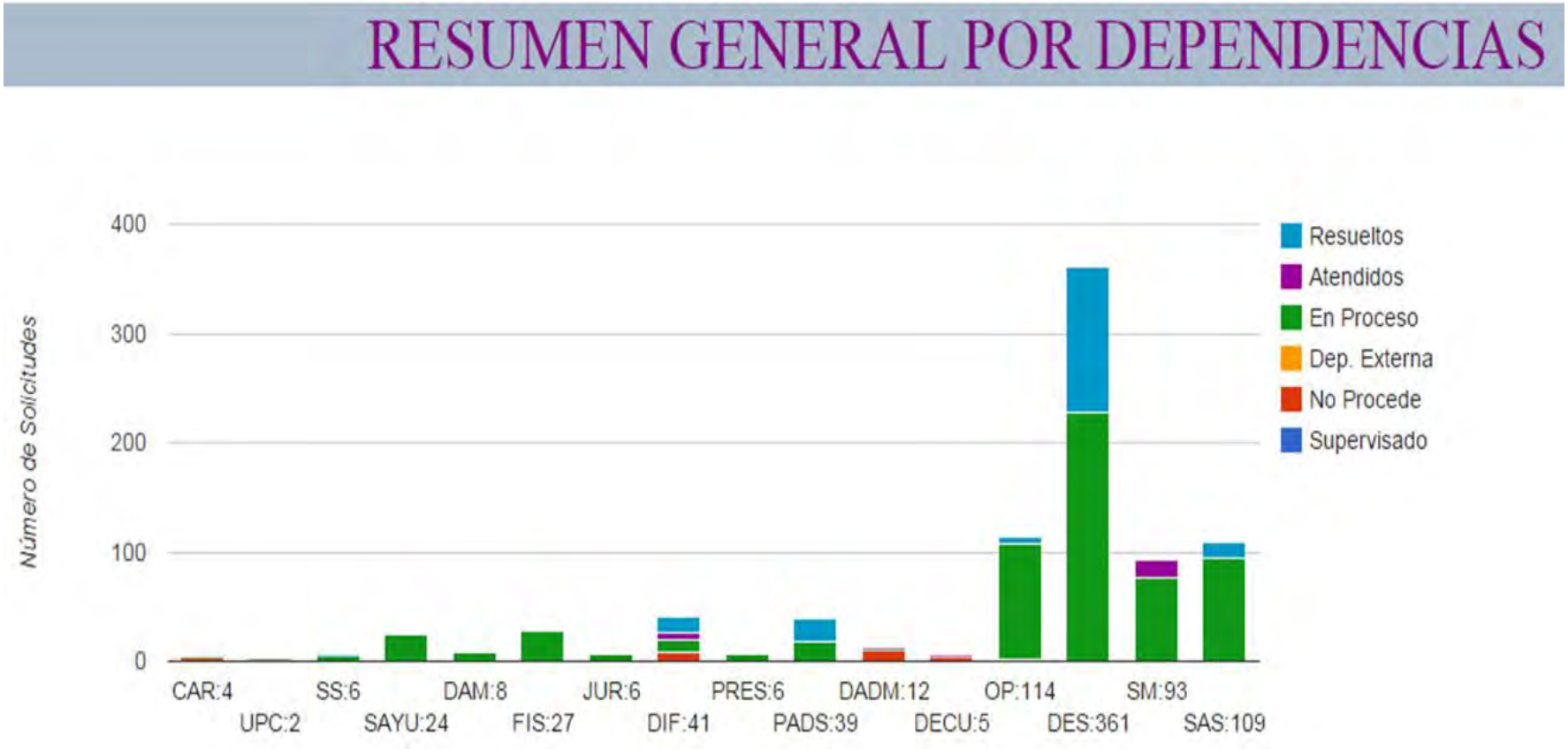
INDICADORES DE GESTIÓN 1ER TRIMESTRE 2015

ASUNTOS	FINALIZADO	PROCESO	TOTAL
CONSTANCIA DE NO ALTERACIÓN	4	0	4
DENUNCIA CIUDADANA	1		1
INFORME PREVENTIVO	2	4	6
MANIFIESTO DE IMPACTO AMBIENTAL		2	2
TOTAL	**7**	**6**	**13**

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

INDICADORES DE GESTION

ENERO



DIRECCION DE ATENCIÓN CIUDADANA

INDICADORES DE GESTION

ENERO

RESUMEN GENERAL POR DEPENDENCIAS

MENSUAL

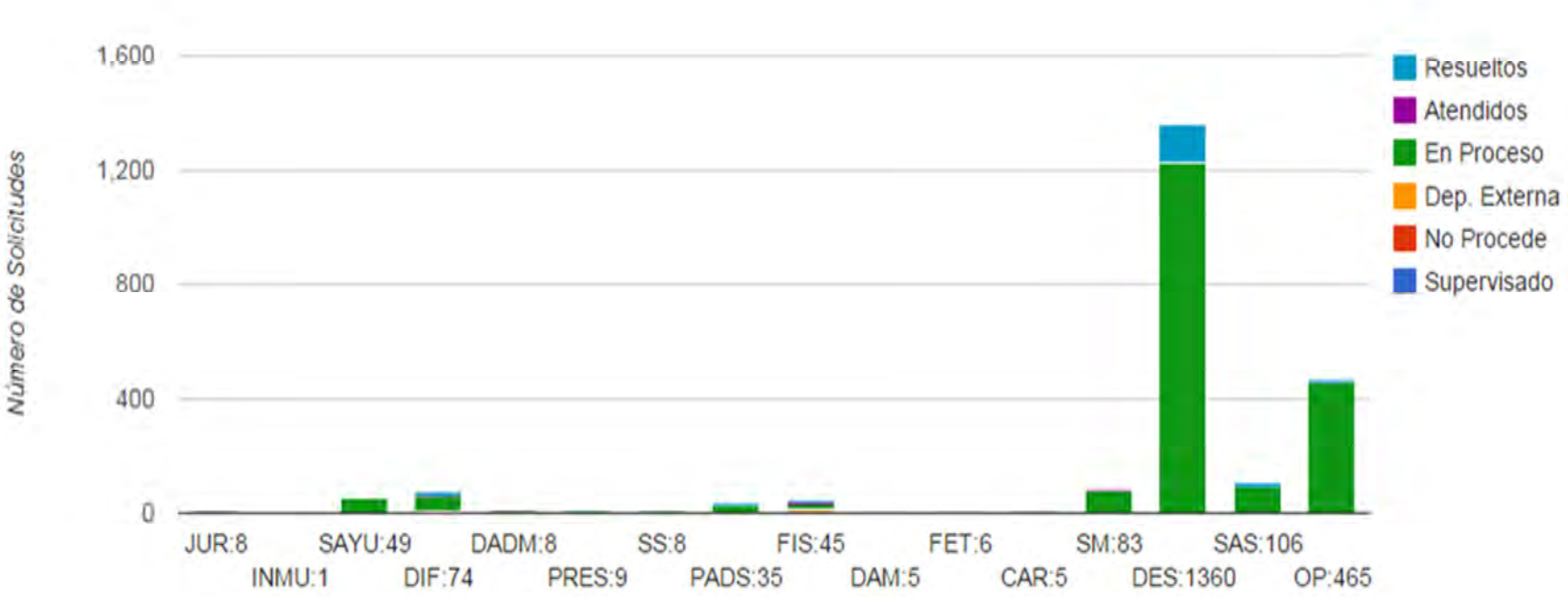
RANGO DE CONSULTA	DESDE: 01.Ene.2015 HASTA: 31.Ene.2015

DEPENDENCIA	RECIBIDOS	SUPERVISADO	NO PROCEDE	TURNADO A DEPENDENCIA EXTERNA	EN PROCESO	ATENDIDOS	RESUELTOS
FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO	1				1		
COORDINACION DE ASUNTOS RELIGIOSOS	4		3		1		
UNIDAD DE PROTECCION CIVIL	2				2		
COORDINACION DE SALUD	6				5		1
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	24				24		
DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES	8				8		
COORDINACION DE FISCALIZACION	27				27		
JURIDICO	6				6		
DIF MUNICIPAL	41		8		12	6	15
PRESIDENCIA	6				6		
PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	39				18		21
DIRECCION DE ADMINISTRACION	12		10		1	1	
DECUR	5		4			1	
OBRAS PUBLICAS	114		1		106		7
DIRECCION DE DESARROLLO	361				231		130
SERVICIOS MUNICIPALES	94				77	17	
SAS	109				95		14
TOTAL	**859**	**0**	**26**	**0**	**620**	**25**	**188**
PORCENTAJE	**100%**	**0%**	**3%**	**0%**	**72%**	**3%**	**22%**

INDICADORES DE GESTION

FEBRERO

RESUMEN GENERAL POR DEPENDENCIAS



DIRECCION DE ATENCIÓN CIUDADANA

INDICADORES DE GESTION

FEBRERO

RESUMEN GENERAL POR DEPENDENCIAS

MENSUAL

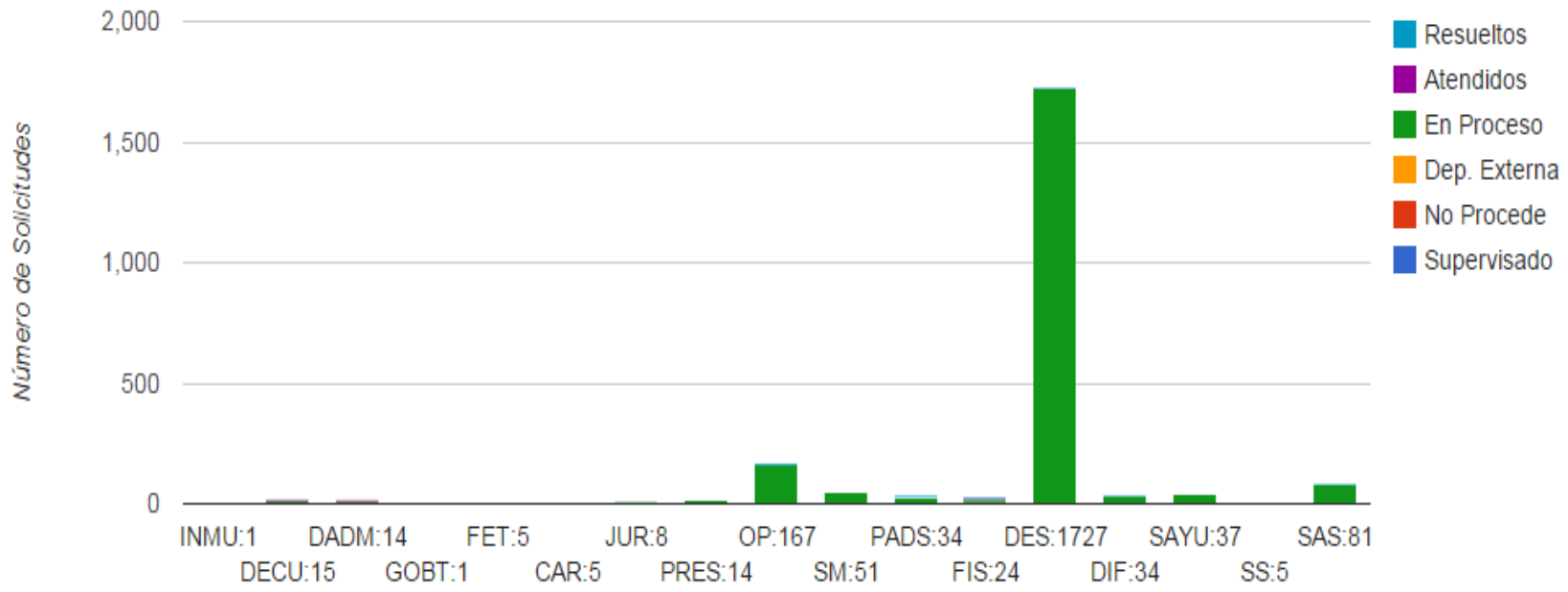
RANGO DE CONSULTA	DESDE: 01.Feb.2015 HASTA: 28.Feb.2015

DEPENDENCIA	RECIBIDOS	SUPERVISADO	NO PROCEDE	TURNADO A DEPENDENCIA EXTERNA	EN PROCESO	ATENDIDOS	RESUELTOS
DECUR	3		3				
JURIDICO	8				8		
INMUDEC	1				1		
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	49				49		
DIF MUNICIPAL	74		5		52	3	14
DIRECCION DE ADMINISTRACION	8		7		1		
PRESIDENCIA	9				9		
COORDINACION DE SALUD	8				8		
PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	35		1		25		9
COORDINACION DE FISCALIZACION	45		8	2	20	8	7
DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES	5				5		
FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO	6				6		
COORDINACION DE ASUNTOS RELIGIOSOS	5				4	1	
SERVICIOS MUNICIPALES	83				80	3	
DIRECCION DE DESARROLLO	1360				1222		138
SAS	106				90		16
OBRAS PUBLICAS	465	1			454		10
TOTAL	**2270**	**1**	**24**	**2**	**2034**	**15**	**194**
PORCENTAJE	**100%**	**0%**	**1%**	**0%**	**90%**	**1%**	**9%**

INDICADORES DE GESTION

MARZO

RESUMEN GENERAL POR DEPENDENCIAS



DIRECCION DE ATENCIÓN CIUDADANA

INDICADORES DE GESTION

RESUMEN GENERAL POR DEPENDENCIAS

MENSUAL

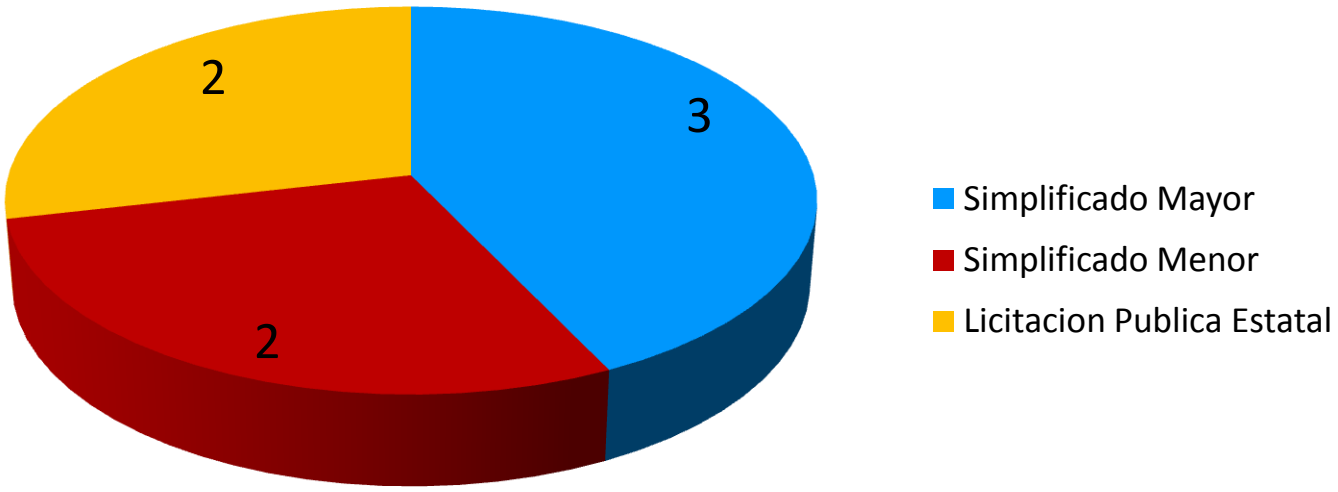
MARZO

RANGO DE CONSULTA	DESDE: 01.Mar.2015 HASTA: 20.Mar.2015

DEPENDENCIA	RECIBIDOS	SUPERVISADO	NO PROCEDE	TURNADO A DEPENDENCIA EXTERNA	EN PROCESO	ATENDIDOS	RESUELTOS
UNIDAD DE PROTECCION CIVIL	1				1		
INMUDEC	1				1		
DECUR	12		5		6	1	
DIRECCION DE ADMINISTRACION	14		9		4	1	
DEPENDENCIA DE GOBIERNO DEL ESTADO	1					1	
FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO	4				4		
COORDINACION DE ASUNTOS RELIGIOSOS	5				5		
JURIDICO	8				8		
PRESIDENCIA	13				13		
OBRAS PUBLICAS	162				155		7
SERVICIOS MUNICIPALES	51				51		
PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	32				25		7
COORDINACION DE FISCALIZACION	19		6		7	5	1
DIRECCION DE DESARROLLO	1700				1700		
DIF MUNICIPAL	33		1		28		4
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	37				37		
COORDINACION DE SALUD	5				5		
SAS	81				78		3
TOTAL	**2179**	**0**	**21**	**0**	**2128**	**8**	**22**
PORCENTAJE	**100%**	**0%**	**1%**	**0%**	**98%**	**0%**	**1%**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

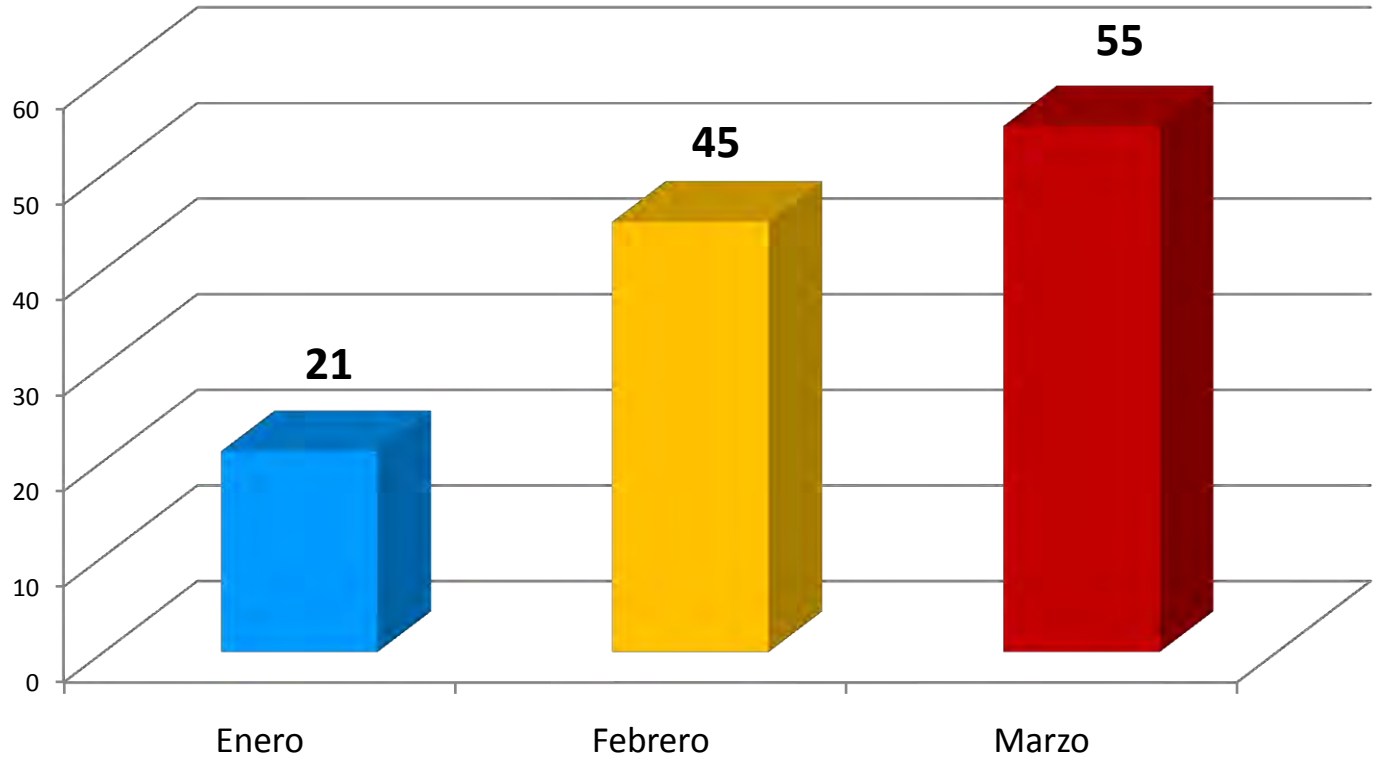
LICITACIONES Y CONCURSOS REALIZADOS EN EL 1ER. TRIMESTRE 2015



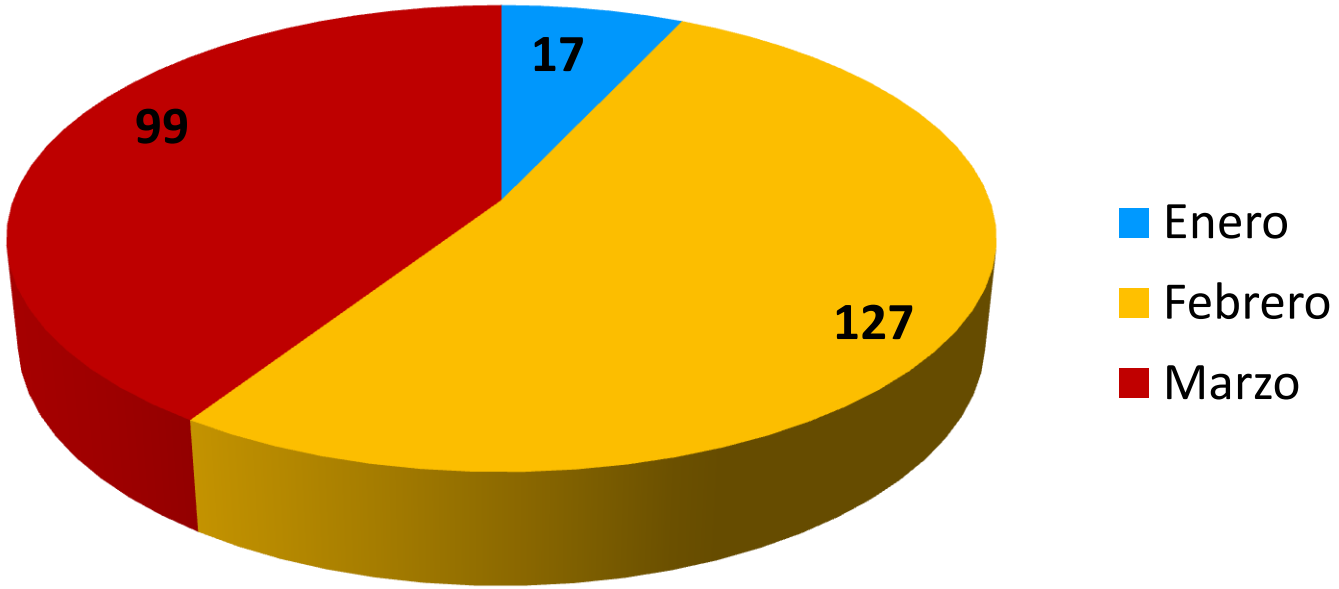
INDICADORES DE GESTIÓN

(ART. 10 FRACCIÓN I, INCISO C, NUMERAL 10, FRACCIÓN III

PROVEEDORES DADOS DE ALTA Y ACTUALIZADOS EN EL 1ER. TRIMESTRE 2015



COMPRAS DIRECTAS REALIZADAS EN EL 1ER. TRIMESTRE 2015



INDICADORES DE GESTIÓN	
CANTIDAD	**TIPO DE NÓMINAS**
6	NÓMINAS ORDINARIAS
9	NÓMINAS EXTRAORDINARIAS
15	**TOTAL DE NÓMINAS**

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DEL CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB.
2010-2012

Dirección de Administración
Subdirección de Rec. Mat. y Servs. Generales

FORMATO DE ACTUALIZACION DE INDICADORES DE GESTION

MES	INDICADOR DE GESTION	TOTAL
ENE-MAR/15	Servicio de Sonorización de Eventos	74
	Suministro de Garrafones de Agua de 20 Lts.	6,744
	Servicio de fotocopiado	1,004,550
	Ordenes de servicios atendidas	51
	Solicitudes de asignación de números de Inventarios	8
	Solicitudes de inicio de procedimiento de bajas para muebles.	4
	Solicitudes de actualización de inventario	10
	Solicitudes de Bienes a disposición	0
	Modificaciones de asignación en el Sistema de Inventarios	1890
	Modificaciones de Altas en el Sistema	700
	Modificaciones de Bienes propuestos para Baja en Sistema.	125
	Modificaciones en Sistema para Bienes a disposición de otras áreas	0
	Aseguramiento de unidades	0
	Emplacamiento de Unidades Automotrices	0
	Cambios de resguardos de unidades automotrices	10
	Elaboración de resguardos de unidades automotrices	0

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DEL CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB.
2010-2012

Dirección de Administración
Subdirección de Rec. Mat. y Servs. Generales

FORMATO DE ACTUALIZACION DE INDICADORES DE GESTION

MES	INDICADOR DE GESTION	TOTAL
ENE/MAR/15	Mantenimiento y Reparaciones de Equipos de Aire Acondicionado	35
	Trabajos de Carpintería	8
	Reparaciones Eléctricas, plomería, hidráulico y Sanitario	81
	Aplicación de pintura en general	1,100 M2
	Trabajos de Aluminio, Carpintería y Tabla roca	32
	Colocación de Mamparas, tarimas y toldos oficiales	140

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública Primer Trimestre 2015

DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario	I-004 FAIS Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	**Ramo**	33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	**Dependencia Coordinadora del Fondo**	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto "A"	**Enfoques transversales**	Ninguno

Clasificación Funcional

Finalidad	2 - Desarrollo Social	**Función**	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	**Subfunción**	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	**Actividad Institucional**	5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social

RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES				Meta Programada		AVANCE		Responsable del Registro del Avance
		Denominación	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo	
Actividad	Registro de proyectos de infraestructura para la urbanización	Número de proyectos registrados en el SFU de caminos rurale	Sumatoria de proyectos registrados en el SFU de caminos rurales	Proyecto	Gestión-Eficacia-Trimestral	0.00	0.00	0.00	N/A	Municipal
27-TABASCO										
						0.00	0.00	0.00	N/A	4 - Centro
Actividad		Número de proyectos registrados en el SFU de infraestructura para la urbanización	Sumatoria de proyectos registrados en el SFU de infraestructura para la urbanización	Proyecto	Gestión-Eficacia-Trimestral	5.00	3.00	3.00	100.00	Municipal
27-TABASCO										
						5.00	3.00	3.00	100.00	4 - Centro
	Registro de otros proyectos	Número de otros proyectos registrados en el SFU	Sumatoria del número de otros proyectos registrados en el SFU	Proyecto	Gestión-Eficacia-Trimestral	3.00	2.00	2.00	100.00	Municipal
27-TABASCO										
						3.00	2.00	2.00	100.00	4 - Centro

Justificación de diferencia de avances con respecto a las metas programadas

Indicadores con frecuencia de medición cuatrimestral, semestral, anual o con un periodo mayor de tiempo.
Estos indicadores no registraron información ni justificación, debido a que lo harán de conformidad con la frecuencia de medición con la que programaron sus metas.

Número de proyectos registrados en el SFU de caminos rurale
4 - Centro NO SE PRESUPUESTARON RECURSOS PARA EL RUBRO DE CAMINOS RURALES

Número de proyectos registrados en el SFU de infraestructura para la urbanización
4 - Centro NO HAY VARIACIONES

Número de otros proyectos registrados en el SFU
4 - Centro NO HAY VARIACIONES

Informes sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública Primer Trimestre 2015

DATOS DEL PROGRAMA							
Programa presupuestario	I-005 FORTAMUN	**Ramo**	33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	**Dependencia Coordinadora del Fondo**	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto "A"	**Enfoques transversales**	Ninguno

Clasificación Funcional

Finalidad	2 - Desarrollo Social	**Función**	2 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	**Subfunción**	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad	**Actividad Institucional**	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal

RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES				Meta Programada		AVANCE		Responsable del Registro del Avance
		Denominación	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Anual	al periodo	Realizado al periodo	Avance % al periodo	
Actividad	Dar seguimiento a los recursos federales recibidos a través del FORTAMUN DF.	Índice en el Ejercicio de Recursos	(Gasto ejercido del FORTAMUN DF por el municipio o demarcación territorial / Monto anual aprobado del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial)*100. El monto ejercido del FORTAMUN DF por el municipio o demarcación territorial es acumulado al periodo que se reporta.	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	99.60	24.90	23.30	93.57	Municipal
27-TABASCO										
						99.60	24.90	23.30	93.57	4 - Centro
Actividad		Porcentaje de Avance en las Metas	{Sumatoria de i=1...n (Avance de las metas porcentuales de i / Metas programadas porcentuales de i)} * 100. i= programa, obra o acción n=enésimo programa, obra o acción. Los porcentajes correspondientes a las dos variables son acumulados al periodo que se reporta.	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	100.00	80.00	79.40	99.25	Municipal
27-TABASCO										
						100.00	80.00	79.40	99.25	4 - Centro
Componente	Apliar los recursos federales transferidos en la satisfacción de sus requerimientos, dando prioridad a los destinos previstos en la LCF.	Índice de Logro Operativo	{Sumatoria de i=1...n (Recursos ejercidos por cada programa, obra o acción / Total de recursos ejercidos del fondo) * (Avance de las metas porcentuales de i / Metas programadas porcentuales de i)} * 100. i= programa, obra o acción n=enésimo programa, obra o acción. Los montos y porcentajes correspondientes a las variables son acumulados al periodo que se reporta.	Porcentaje	Estratégico-Eficacia-Trimestral	100.00	95.70	95.70	100.00	Municipal
27-TABASCO										
						100.00	95.70	95.70	100.00	4 - Centro

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa presupuestario	I-005 FORTAMUN	**Ramo**	33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	**Dependencia Coordinadora del Fondo**	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto "A"	**Enfoques transversales**	Ninguno				
Fin		Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	((Gasto ejercido en Obligaciones Financieras + Gasto ejercido en Pago por Derechos de Agua + Gasto ejercido en Seguridad Pública + Gasto ejercido en Inversión) / (Gasto total ejercido del FORTAMUN DF)) * 100. El Gasto Ejercido en Obligaciones Financieras incluye servicio de la deuda (amortización más intereses) y gasto devengado no pagado, corriente o de capital, y servicios personales de áreas prioritarias en los sectores de educación, salud y seguridad pública: maestros, médicos, paramédicos, enfermeras y policías -se refiere a los sueldos pagados-). Los montos correspondientes a las dos variables son acumulados al periodo que se reporta, es decir, semestral.	Porcentaje	Estratégico-Eficacia-Semestral	28.70	N/A	N/A	N/A Municipal
27-TABASCO											
							28.70			N/A 4 - Centro	
Propósito	Contar con recursos federales transferidos para el fortalecimiento de las finanzas públicas de los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal.	Índice de Dependencia Financiera	(Recursos ministrados del FORTAMUN DF al municipio o demarcación territorial / Ingresos propios registrados por el municipio o demarcación territorial del Distrito Federal). Los ingresos propios, incluyen impuestos por predial, nóminas y otros impuestos; y Otros como derechos, productos y aprovechamientos. Los montos correspondientes a las dos variables son acumulados al periodo que se reporta.	Otra	Estratégico-Eficacia-Trimestral	0.81	0.53	0.48	90.57 Municipal
27-TABASCO											
							0.81	0.53	0.48	90.57 4 - Centro	

Justificación de diferencia de avances con respecto a las metas programadas

Indicadores con frecuencia de medición cuatrimestral, semestral, anual o con un periodo mayor de tiempo.
Estos indicadores no registraron información ni justificación, debido a que lo harán de conformidad con la frecuencia de medición con la que programaron sus metas.

Índice en el Ejercicio de Recursos
4 - Centro LA VARIACIÓN SE DEBE A QUE SE HA GASTADO MENOS DE LO PROGRAMADO, ADEMAS DEL EJERCICIO LOS PROYECTOS INICIO A FINALES DEL TRIMESTRE.

Porcentaje de Avance en las Metas
4 - Centro LOS RECURSOS SE HAN EJERCIDO EN MENOR PROPORCIÓN DE LO QUE SE TIENE PROGRAMADO.

Índice de Logro Operativo
4 - Centro NO HAY VARIACIONES EN ESTE PRIMER TRIMESTRE 2015

Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos
4 - Centro

Índice de Dependencia Financiera
4 - Centro INGRESARON AL MUNICIPIO MAS RECURSOS PROPIOS DE LOS ESTIMADOS.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO Centro motor del cambio

ANEXO 2

Indicadores de desempeño por programa presupuestario para el ejercicio 2015

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
E001	Servicio de agua potable	Índice eficiencia de la operación del servicio de agua potable	Es el cociente de dividir el número de días en los que SAS distribuyó el volumen de agua requerida por la población entre el total de días del periodo en estudio.	Más de 0.85
E011	Drenaje y alcantarillado	Eficiencia operativa del sistema de drenaje y alcantarillado	Porcentaje que se obtiene al comparar el número de equipos en buen estado operativo con respecto del total de equipos instalados multiplicado por 100	Más del 80%
E029	Protección Civil	Eficiencia en el ejercicio de los recursos	Se obtiene de la suma ponderada del cociente avance físico realizado sobre avance físico programado por 0.4 más el cociente de recursos ejercidos sobre presupuesto programado por 0.6 y la suma se multiplica por 100.	Igual o mayor a 80%
E047	Registro e identificación de la población	Eficiencia en la atención del registro civil del municipio de Centro	Un porcentaje que se obtiene del registro de eventos relacionados con la emisión de documentos certificados solicitados por la ciudadanía durante el año en estudio.	Igual o mayor a 60%
E048	Recolección, traslado y disposición final de residuos sólidos	Eficacia del servicio de recolección y limpia	Un porcentaje que se obtiene al comparar el número de días en los que se cumple con las rutas de recolección con respecto de los días programados; multiplicado por 100.	Al menos 80%

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
E049	Mantenimiento y limpieza a vialidades y espacios públicos	Eficiencia de mantenimiento de vialidades del municipio de Centro	Cociente de cobertura de las acciones de mantenimiento de vialidades urbanas realizadas en comparación con las programadas el resultado se multiplica por 100	Más del 80%
		Eficiencia de la limpieza de vialidades del municipio de Centro	El cociente de cobertura de limpieza de vialidades, se comparan las acciones realizadas en relación a las programadas; el resultado se multiplica por 100	Más del 75% Menos del 60%
		Eficiencia en el mantenimiento de los espacios públicos del municipio de Centro	El cociente de cobertura del mantenimiento de parques y jardines, se comparan los parques y jardines que recibieron mantenimiento en relación al total de parque y jardines del ayuntamiento de Centro ; el resultado se multiplica por 100	Más del 70%
E050	Servicio de alumbrado público	Eficacia del servicio de alumbrado público	Es el cociente de los días en que funcionó al menos el 80% de las luminarias de la red de alumbrado público municipal con respecto de los 365 días del año, multiplicado por 100	Más del 75%
E051	Servicios a mercados públicos	Eficiencia del mantenimiento a mercados públicos en el municipio de Centro	Se obtiene al dividir el número de acciones de mantenimiento realizadas entre el número de acciones de mantenimiento programadas multiplicado por 100	Más del 80%
E052	Servicio a panteones	Eficiencia del mantenimiento a panteones en el municipio de Centro	Se obtiene al dividir el número de acciones de mantenimiento realizadas entre el número de acciones de mantenimiento programadas multiplicado por 100	Más del 80%
F013	Fomento al trabajo	Eficiencia en la operación de las acciones de capacitación	Porcentaje resultado de dividir el número de personas atendidas entre el número de personas programadas a atender; multiplicado por 100	Más del 80%

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
F015	Apoyo a la vivienda	Eficiencia en la ejecución de los proyecto	Se obtiene al dividir la suma de apoyos entregados entre la suma de apoyos programados, el cociente se multiplica por 100	Al menos 80%
F021	Apoyo al fomento de la cultura ambiental	Eficiencia en la operación del programa	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas otorgados entre el número de acciones programadas; multiplicando el cociente por 100	Al menos 80%
F027	Asistencia social y atención a grupos vulnerables	Eficiencia en la ejecución de las acciones implementadas para la atención de grupos vulnerables	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas y apoyos otorgados entre el número de acciones y apoyos programados; multiplicando el cociente por 100	Al menos 80%
F028	Fomento a la salud	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas otorgados entre el número de acciones programadas; multiplicando el cociente por 100	Al menos 85%
F029	Fomento a la educación	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance financiero de los proyectos entre el presupuesto programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%
F030	Fomento a la cultura y las artes	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance financiero de los proyectos entre el presupuesto programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%
F031	Fomento al deporte y recreación	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance financiero de los proyectos entre el presupuesto programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
F032	Fomento a la actividad agropecuaria y forestal	Eficiencia en la ejecución de los proyecto	Se obtiene al dividir la suma de apoyos entregados y acciones realizadas entre la suma de apoyos programados y acciones programadas, el cociente se multiplica por 100	Al menos 80%
F033	Fomento a la actividad acuícola y pesquera	Eficiencia en la ejecución de los proyecto	Se obtiene al dividir la suma de apoyos entregados y acciones realizadas entre la suma de apoyos programados y acciones programadas, el cociente se multiplica por 100	Al menos 80%
F034	Fomento a la actividad empresarial y al turismo	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el número de acciones realizadas entre las programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
G003	Verificación e inspección de las actividades económicas y del sector privado y social	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance en las acciones realizadas en relación con las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
K002	Infraestructura de agua potable	Calidad en la construcción de infraestructura agua potable	El indicador se obtiene del promedio los valores eficiencia y eficacia que se asignan a las 6 cualidades con las que debe contar la gestión y ejecución de los proyectos de infraestructura de agua potable	Al menos 3.5
K003	Infraestructura para drenaje y alcantarillado	Calidad en la construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado	El indicador se obtiene del promedio los valores eficiencia y eficacia que se asignan a las 6 cualidades con las que debe contar la gestión y ejecución de los proyectos de infraestructura drenaje y alcantarillado	Al menos 3.5

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Centro motor del cambio

Clave	Programa presupuestario	Indicador	Método de cálculo	Meta 2015
K005	Urbanización	Eficacia en la construcción de infraestructura de urbanización	El indicador se obtiene del promedio los valores eficiencia y eficacia que se asignan a las 6 cualidades con las que debe contar la gestión y ejecución de los proyectos de infraestructura de urbanización	Al menos 3.5
K038	Modernización e innovación tecnológica y administrativa	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir el avance en el equipamiento adquirido en comparación con el programado en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 90%
O001	Evaluación y control	Eficiencia de la función de control del gasto	El indicador es el resultado de dividir el número de acciones realizadas con respecto al total de acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicado por 100	Al menos 80%
P002	Planeación del desarrollo urbano y ordenamiento territorial	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
P005	Política y gobierno	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
P022	Hacienda municipal	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%
P023	Planeación y programación presupuestaria	Eficiencia en la administración del programa	Se obtiene al dividir las acciones realizadas entre las acciones programadas en el periodo en evaluación, multiplicando el resultado por 100%	Al menos 80%

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

UNIDAD JURÍDICA

TRÁMITES/ PERIODO	ENE	FEB	MZO	%
Constancias de residencia	244	213	221	47%
Constancia de residencia de extranjeros	9	16	18	3%
Constancias de dependencia económica	4	4	8	1%
Constancias de domicilio ignorado	0	1	0	0%
Constancias de concubinato	3	6	5	1%
Certificación de constancias	0	0	0	0%
Constancia de constitución de sociedades cooperativas	0	0	0	0%
Apertura de carnicerías rural	0	0	0	0%
Revalidación de carnicerías rural	6	3	4	1%
Apertura de carnicerías urbana	2	0	0	0%
Revalidación de carnicerías urbanas	20	5	1	2%
Canalización para penas de trabajo a favor de la comunidad	6	3	0	1%
Informe de cumplimiento de penas de trabajo a favor de la comunidad	45	44	52	10%
Sesiones ordinarias de cabildo	1	1	1	0%
Sesiones extraordinarias de cabildo	0	0	0	0%
Sesión solemne de cabildo	0	0	0	0%
Propuestas de acuerdo sometidos a cabildo	2	4	3	1%
Dictámenes sometidos a cabildo	4	6	3	1%
Publicaciones en el periódico oficial del estado	0	0	0	0%
Publicaciones en trámite del periódico oficial del estado	4	49	8	4%
Certificaciones de cabildo	6	7	8	1%
Correspondencias atendidas	122	78	171	26%
Gestiones atendidas	1	0	10	1%
Total	**479**	**440**	**513**	**100%**

UNIDAD MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

DESCRIPCIÓN	ENE	FEB	MZO	%
Constancias	16	123	16	40%
Inspección y/o supervisiones	18	125	28	44%
Panal de abejas	4	2	8	4%
Recorridos	6	0	3	2%
Desmorre y tala de arboles	12	5	5	6%
Dictamen de riesgo	2	2	1	1%
Incendio	0	0	0	0%
Capacitaciones	0	2	0	1%
Conferencias	0	0	1	0%
Fumigaciones	2	0	0	1%
Simulacros	0	1	8	2%
Limpieza de drenes	0	0	0	0%
Realización de drenes	0	0	0	0%
Total	**60**	**260**	**70**	**100%**

COORDINACIÓN DE DELEGADOS

ACTIVIDAD/PERIODO	ENE	FEB	MZO	%
Recorridos por comunidad	10	15	12	5%
Oficios recibidos	38	59	43	19%
Problemas resueltos por oficios directos	0	0	0	0%
Visitas diarias	115	205	65	54%
Visitas específicas por delegación	5	10	4	3%
Atención a demandas	54	66	18	19%
Reuniones individuales de trabajo con Delegados	0	0	0	0%
Reuniones grupales de trabajo con Delegados	0	0	0	0%
Total	**222**	**355**	**142**	**100%**

UNIDAD DE REGISTRO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL

ACTIVIDADES	ENE	FEB	MZO	%
Cartillas de Identidad del Servicio Militar Nacional tramitados.	728	526	328	55%
Total de Cartillas de Identidad entregadas a los interesados.	0	763	526	45%
Total	**728**	**1,289**	**854**	**100%**

UNIDAD TÉCNICA

ACTIVIDADES	ENE	FEB	MZO	%
Manifestaciones y/o registro de fierros	20	24	19	8%
***Certificaciones de documentos de registro de fierros**	8	6	3	2%
Anualidad o revalidación de fierros	261	251	146	88%
Rezago o anualidades anteriores	0	0	8	1%
Cancelación	4	1	0	1%
Total	**293**	**282**	**176**	**100%**

*Expedición de documento certificado por segunda o más veces.

UNIDAD DE REGISTRO CIVIL

TRAMITES	ENE-MZO	%
Búsquedas de diferentes actos:		
Nacimiento, Matrimonio, Defunción Divorcio, Reconocimiento, Adopción Trascripción De Extranjero	358	0.79
Actas certificadas:		
Nacimiento	31177	68.50
Matrimonio	2065	4.54
Defunción	2833	6.22
Divorcio	188	0.41
Reconocimiento	56	0.12
Adopción	2	0.00
Certificadas de inscripción	208	0.46
Negativos	533	1.17
Asentamiento:		
Asentamientos menores de 1 año	2934	6.45
Asentamiento mayores de 1 año a 13 años (registro extemporáneo)	338	0.74
Asentamiento por sentencia	22	0.05
Asentamiento administrativo mayor de 60 años	40	0.09
Asentamiento a domicilio	29	0.06
Reconocimiento menor de edad	65	0.14
Reconocimiento mayor de edad	2	0.00
Adopción	5	0.01
Trascripción de extranjeros	2	0.00
Matrimonio:		
Solicitud de matrimonio	394	0.87
Matrimonio en oficina en horas hábiles	542	1.19
Matrimonio en oficina en horas extraordinarias	9	0.02
Matrimonio a domicilio en horas hábiles	26	0.06
Matrimonio a domicilio en horas extraordinarias	36	0.08
Matrimonio con descuentos	6	0.01
Matrimonio colectivos	0	0.00

UNIDAD DE REGISTRO CIVIL

TRAMITES	ENE-MZO	%
Divorcios		
Solicitud de Divorcio	59	0.13
Divorcio Judicial	171	0.38
Divorcio Administrativo	21	0.05
Disolución de Sociedad Conyugal	0	0.00
Defunción	1492	3.28
Orden de Inhumación	780	1.71
Copia Simple Certificadas	4	0.01
Cancelaciones de actas certificadas:		
Nacimiento	1301	2.86
Matrimonio	117	0.26
Defunción	52	0.11
Divorcio	9	0.02
Adopción	0	0.00
Reconocimiento	6	0.01
Inscripciones	24	0.00
Totales	**45,512**	**100%**

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES

Dirección de Atención a las Mujeres
Calle Sindicato de Agricultura Esq. Sindicato de Marina. Col. Adolfo López Mateos.
993 3165201

INFORME DE SERVICIOS PSICOLÓGICOS BRINDADOS POR LA DAM DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE: DE ENERO, FEBRERO, HASTA EL DIA 23 DE MARZO DE 2015.

MES	LOCALIDADES BENEFICIADAS	ACTIVIDADES Y/O SERVICIOS	BENEFICIARIAS	DESCRIPCION
ENERO	USUARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES. H.AYUNTAMIENTO DE CENTRO	VIOLENCIA FAMILIAR DESINTEGRACIÓN FAMILIAR PROBLEMAS DE CONDUCTA CONFLICTOS DE PAREJA INTENTO / IDEACIÓN SUICIDA ADICCIONES OTROS	08 13 01 01 0 0 05	Se atendió un total de 28 usuarios en el mes de Enero de 2015, en el área psicológica.
		TOTAL ENERO	**28**	
FEBRERO	USUARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES. H.AYUNTAMIENTO DE CENTRO	VIOLENCIA FAMILIAR DESINTEGRACIÓN FAMILIAR PROBLEMAS DE CONDUCTA CONFLICTOS DE PAREJA INTENTO / IDEACIÓN SUICIDA ADICCIONES OTROS	8 24 10 1 0 0 14	Se atendió un total de 57 usuarios en el mes de febrero de 2015
		TOTAL FEBRERO	**57**	

Dirección de Atención a las Mujeres
Calle Sindicato de Agricultura Esq. Sindicato de Marina. Col. Adolfo López Mateos.
993 3165201

MES	LOCALIDADES BENEFICIADAS	ACTIVIDADES Y/OSERVICIOS	BENEFICIARIAS	DESCRIPCION
CORTE HASTA EL DÍA 23 DE MARZO DE 2015	**USUARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES. H.AYUNTAMIEN-TO DE CENTRO**	VIOLENCIA FAMILIAR DESINTEGRACIÓN FAMILIAR PROBLEMAS DE CONDUCTA CONFLICTOS DE PAREJA ADICCIONES INTENTO / IDEACIÓN SUICIDA OTROS	5 9 7 1 0 1 10	Se atendió un total de 33 usuarios en el área psicológica hasta el día 23 de marzo de 2015.
		TOTAL MARZO	**33**	
GRAN TOTAL	**PRIMER**	**TRIMESTRE**	**118**	**SE ATENDIERON 118 USUARIOS EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA DURANTE EL PERÍODO DE ENERO, FEBRERO AL CORTE DEL DÍA 23 DE MARZO DE 2015**

Dirección de Atención a las Mujeres
Calle Sindicato de Agricultura Esq. Sindicato de Marina. Col. Adolfo López Mateos.
993 3165201

INFORME DE SERVICIOS JURÍDICOS BRINDADOS POR LA DAM DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE, ENERO, FEBRERO Y AL CORTE DEL DÍA 23 DE MARZO DE 2015

MES	LOCALIDADES BENEFICIADAS	ACTIVIDADES Y/OSERVICIOS	BENEFICIARIAS	DESCRIPCION
ENERO	**USUARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES. H.AYUNTAMIENTO DE CENTRO**	DIVORCIO VOLUNTARIO DIVORCIO NECESARIO PENSIÓN ALIMENTICIA GUARDA Y CUSTODIA ASESORÍA LEGAL VIOLENCIA FAMILIAR	07 00 06 02 05 02	Área Jurídica: Se atendió a un total de 22 usuarios, en los diferentes servicios que brinda la DAM. .
		TOTAL	**22**	
FEBRERO	**USUARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES. H.AYUNTAMIENTO DE CENTRO**	DIVORCIO VOLUNTARIO DIVORCIO NECESARIO PENSIÓN ALIMENTICIA GUARDA Y CUSTODIA ASESORIA LEGAL VIOLENCIA FAMILIAR	13 02 10 01 07 03	Se atendió un total de 35 usuarios en el mes de febrero de 2014. La mayoría de los usuarios a los que se les brinda Atención Jurídica son enviados por el Instituto Estatal de las Mujeres,
		TOTAL FEBRERO	**35**	

Dirección de Atención a las Mujeres
Calle Sindicato de Agricultura Esq. Sindicato de Marina. Col. Adolfo López Mateos.
993 3165201

MES	LOCALIDADES BENEFICIADAS	ACTIVIDADES Y/O SERVICIOS	BENEFICIARIAS	DESCRIPCION
MARZO	**USUARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES. H.AYUNTAMIENTO DE CENTRO**	DIVORCIO VOLUNTARIO DIVORCIO NECESARIO PENSIÓN ALIEMENTICIA GUARDA Y CUSTODIA ASESORÍA LEGAL VIOLENCIA FAMILIAR	06 04 05 01 04 01	Área Jurídica: Se atendió a un total de 23 usuarios, en los diferentes servicios que brinda la DAM. .
		TOTAL MARZO	**23**	
	GRAN TOTAL	**PRIMER TRIMESTRE**	**80**	**SE ATENDIERON 80 USUARIOS EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA DURANTE EL PERÍODO DE ENERO, FEBRERO AL CORTE DEL DÍA 23 DE MARZO DE 2015**

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN

INDICADORES DE APOYOS PARA ESTUDIANTES DE NIVEL MEDIO SUPERIOR Y SUPERIOR, CICLO 2014 -2015.

	METAS ALCANZADAS AL 27/NOVIEMBRE/2014		
	Total de apoyos otorgados	Apoyos cobrados por los estudiantes beneficiados	
		1er deposito 24/octubre/2014	2do deposito 15/abril/2015
	4000	3952	
PORCENTAJES	100%	98.8%	

Nota: El proceso de pago continua vigente en estos momentos.

Indicadores de gestión de DECUR
Inciso C) Numeral 10 fracc II

Centro Cultural Villahermosa				
Salas de Exposición	Enero	Febrero	Marzo	Total
Número de exposiciones	0	3	1	4
Exposición en pasillos	1	1	1	3
Número de visitantes	850	1368		0

Centro Cultural Villahermosa				
Teatro de cámara	Enero	Febrero	Marzo	Total
Número de eventos	6	12	10	28
Número de visitantes	497	812	491	1800

Centro Cultural Villahermosa				
Cafetería Alicia Delaval	Enero	Febrero	Marzo	Total
Número de eventos	1	12	1	14
Número de visitantes	19	305	86	410

Verbenas Populares				
Explanada y Carnaval	Enero	Febrero	Marzo	Total
Número de eventos	0	3	0	3
Número de visitantes	0	3100	0	3100

Compañía de Danza Folklorica de la Ciudad de Villahermosa				
Cía. de Danza	Enero	Febrero	Marzo	Total
Presentaciones de gala	0	0	1	1
Publico beneficiado	0	0	3000	3000
Actuaciones por invitación	0	0	1	1
Publico beneficiado	0	0	300	300
Taller coreográfico	0	0	0	0
Actuaciones por invitación	0	0	0	0
Publico beneficiado	0	0	3300	3300

Marimba Lira de la Ciudad de Villahermosa				
Marimba lira	Enero	Febrero	Marzo	Total
Numero de eventos	3	4	6	13
Público beneficiado	450	500	770	1720

Shishero show Ricardo Rafael				
Shishero show Ricardo Rafael	Enero	Febrero	Marzo	Total
Número de eventos	0	0	1	1
Público beneficiado	0	0	120	120

Talleres Artísticos Comunitarios				
Talleres Artísticos Comunitarios	Enero	Febrero	Marzo	Total
Comunidades atendidas	14	14	14	14
Alumnos beneficiados	300	300	350	350
Muestras pedagógicas	0	0	0	0
Público beneficiado	0	0	0	0

Actividades que se realizan en las bibliotecas del Municipio de Centro **Enero de 2015**

No	Bibliotecas	Dirección	Circulo de lectura		Club de lectores		Asesoría de tarea		Biblioteca movil		La hora del cento		La hora de la investigación		Manualidades o taller		Cine club		Juegos tradicionales		Otro		Otro		Visita guiada	
			Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes
1	Crnel. Gregorio Méndez Magaña	Col . Atasta	2	10	2	11	3	14	0	0	0	0	6	18	2	5	0	0	0	0					0	0
2	José Carlos Becerra	Col. La Manga II	4	12	1	12	0	0	0	0	1	14	0	0	0	0	0	0	0	0					2	30
3	Florentino Bolio Escalante	Villa Luis Gil Pérez	2	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
4	Mario Jesús Evia	Villa Macultepec	4	54	2	8	3	7	1	28	1	15	1	10	1	3	0	0	0	0					1	25
5	Manuel García Marín	Villa Ocuiltzapotlan	1	11	1	10	1	9	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
6	Eduardo Alday Hernández	Villa Playas del Rosario	2	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
7	José N. Rovirosa	Villa Pueblo Nuevo de las	2	15	2	13	2	11	1	24	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
8	José G. Asmitia	R/a. Rovirosa, T. S.	4	50	2	37	2	21	0	0	1	25	1	15	1	10	0	0	0	0					1	23
9	Uldarico Canto Pino	Col. José María Pino Suarez	5	54	0	0	5	25	0	0	6	23	4	19	3	23	0	0	0	0					2	45
10	Edelmira Trujeque Aguilar	Poblado: Dos Montes	7	29	3	23	6	25	1	22	3	10	2	6	2	10	0	0	1	5					1	22
11	Jaime Torres Bodet	R/a Estancia	3	99	2	125	6	25	4	598	5	20	6	13	8	46	0	0	0	0					0	0
12	Filemon León Vidal	Villa Parrilla	22	122	10	44	12	32	0	0	7	21	0	0	4	19	0	0	0	0					0	0
13	Juan de Grijalva	R/a. Acachapan y Colmena 3ra.	2	22	1	10	**0**	**0**	0	0	3	11	4	13	0	0	0	0	0	0					0	0
14	QFB. Andrés Granier Melo	R/a. Platano y Cacao 2da.	5	28	1	13	2	3	1	14	0	0	0	0	2	6	0	0	0	0					2	32
15	Carlos A. Madrazo	R/a.Aztlan 2ª Secc.	2	19	1	15	0	0	0	0	1	8	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
16	Josefina May de la Cruz	R/a. Buena Vista, Rio nuevo 1ra.	2	22	2	11	0	0	1	12	1	9	1	8	0	0	0	0	0	0					0	0
17	Rosario Ma. Gutierrez	R/a. Rio Viejo 1ra.	1	12	0	0	0	0	0	0	1	12	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
18	Pablo L. Sidar	Pablo L. Sidar	5	14	0	0	5	13	0	0	4	9	4	8	0	0	0	0	0	0					0	0
19	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Medellín y Madero 4ta.	2	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
20	Andrés Iduarte	R/a. Jolochero 2da.	4	18	0	0	0	0	0	0	1	7	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
21	Carlos Pellicer Cámara	R/a. Aniceto, T. S.	5	110	2	30	3	20	1	220	0	0	0	0	0	0	0	0	10	75					0	0
22	José Vasconcelos	R/a. Tocoal, T.S	2	51	1	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					1	35
23	José Gorostiza	R/a La Lima	2	223	2	145	1	45	1	93	1	28	1	24	0	0	0	0	0	0					1	32
24	Melitón Suarez García	R/a. Guineo 1ra.	2	12	0	0	1	8	0	0	0	0	0	0	1	6	0	0	0	0					1	25
25	José Vasconcelos	R/a. González 3ra	2	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					0	0
26	Josefa Ortiz de Domínguez	R/a. Torno Largo 3ra	15	22	5	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					2	30
			109	1171	40	529	52	258	11	1011	38	225	30	134	24	128	0	0	11	80					14	299

Actividades que se realizan en las bibliotecas del Municipio de Centro Febrero del 2015

Bibliotecas	Dirección	Circulo de lectura		Club de lectores		Asesoría de tarea		Biblioteca movil		La hora del cuento		La hora de la investigación		Manualidades o taller		Cine club		Juegos tradicionales		Otro		Otro		Visita guiada	
		Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Secciones	Asistentes	Seciones	Asistentes	Seciones	Asistentes	Secciones	Asistentes
Crnel. Gregorio Méndez Magaña	Col . Atasta	8	125	0	0	14	72	2	210	12	48	4	16	6	10	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0
José Carlos Becerra	Col. La Manga II	4	29	5	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	P. con adultos 4	38	3	18		
Florentino Bolio Escalante	Villa Luis Gil Pérez	2	29	0	0	5	11	0	0	4	16	3	20	0	0	3	34	0	0	P. con adultos 5	313	P. Matemático- 6	68	1	8
Mario Jesús Evia	Villa Macultepec	16	62	0	0	38	130	0	0	15	49	18	32	0	0	0	0	23	91	P. Matemático- 4	40	0	0	1	45
Manuel García Marín	Villa Ocuiltzapotlan	6	79	3	30	3	92	0	0	4	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	64
Eduardo Alday Hernández	Villa Playas del Rosario	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	15	5	50	0	0	0	0	0	0	P. Matemático 6	92	0	0
José N. Rovirosa	Villa Pueblo Nuevo de las Raíces	4	62	0	0	10	35	0	0	0	0	1	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
José G. Asmitia	R/a. Rovirosa, T. S.	36	356	0	0	24	201	0	0	22	196	18	133	0	0	3	49	0	0	Ajedrez 2	14	P. Matemático 28	272	0	0
Uldarico Canto Pino	Col. José María Pino Suarez	2	5	0	0	12	31	0	0	2	9	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Edelmira Trujeque Aguilar	Poblado: Dos Montes	6	42	0	0	13	90	0	0	9	71	0	0	1	6	0	0	0	0	P. Matemático -7	46	0	0	0	0
Jaime Torres Bodet	R/a Estancia	9	34	22	43	17	167	0	0	11	55	29	212	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Filemon León Vidal	Villa Parrilla	15	116	8	66	26	73	0	0	20	61	16	42	12	54	0	0	9	41	La salud 4	26	Cuidemos el planeta	24	4	48
Juan de Grijalva	R/a. Acachapan y Colmena 3ra.	3	39	0	0	0	0	0	0	3	35	1	13	0	0	0	0	1	9	P. Matemático -5	65	0	0	0	0
QFB. Andrés Granier Melo	R/a. Platano y Cacao 2da.	7	37	3	11	6	11	0	0	7	35	6	24	7	25	0	0	9	38	0	0	0	0	2	12
Carlos A. Madrazo	R/a.Aztlan 2ª Secc.	4	17	0	0	6	26	0	0	2	9	0	0	0	0	0	0	8	69	P. Matemático -8	69	Dinámicas -4	35	0	0
Josefina May de la Cruz	R/a. Buena Vista, Rio nuevo 1ra.	5	45	3	13	0	0	0	0	6	60	2	31	0	0	0	0	0	0	P. Matemático -32	272	0	0	2	18
Rosario Ma. Gutierrez Eskildsen	R/a. Rio Viejo 1ra.	3	53	1	29	0	0	0	0	5	60	3	33	2	25	0	0	0	0	T. Guitarra - 2	15	P. Matamático -18	277	0	0
Pablo L. Sidar	Pablo L. Sidar	4	26	1	8	0	0	0	0	3	36	1	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Carlos Pellicer Cámara	R/a. Medellín y Madero 4ta.	6	63	0	0	4	14	0	0	4	43	7	19	0	0	1	22	0	0	Lecto-escritura 6	62	P. Matemático 11	130	0	0
Andrés Iduarte	R/a. Jolochero 2da.	4	20	3	22	7	28	0	0	3	19	2	12	0	0	0	0	0	0	P. Matemático 4	53	0	0	0	0
Carlos Pellicer Cámara	R/a. Aniceto, T. S.	11	29	0	0	12	30	0	0	5	11	7	18	0	0	0	0	13	32	P. matemático -3	29	0	0	0	0
José Vasconcelos	R/a. Tocoal, T.S	3	29	4	35	22	126	0	0	5	46	5	44	2	19	1	71	2	22	P. Matemático 40	418	0	0	3	73

José Gorostiza	R/a La Lima	19	126	0	0	5	35	5	8	5	35	0	0	7	36	0	0	8	44	P. Matemático 8	75	0	0	0	0
Melitón Suarez García	R/a. Guineo 1ra.	3	23	0	0	0	0	0	0	3	26	12	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	53
José Vasconcelos	R/a. González 3ra	6	36	6	38	6	42	0	0	7	38	4	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	62
Josefa Ortiz de Domínguez	R/a. Torno Largo 3ra	7	69	0	0	19	78	0	0	6	63	12	68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	40
		193	1551	59	325	249	1292	7	218	163	1068	154	826	42	225	8	176	74	356	134	1535	77	916	22	423

DIRECCIÓN DE DESARROLLO

H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO

DIRECCION DE DESARROLLO					
INDICADORES DE GESTION					
No.	**NOMBRE DE LA GESTION**	**ENERO**	**FEBRERO**	**MARZO**	**TOTAL**
1	MECANIZACION (**Solicitado)**	37	78	20	135
	Atendido	37	78	20	135
	BOMBAS ASPERSORAS	57	270	68	395
	HUERTOS FAMILIARES **Solicitado**	1	111	77	189
	FUNGICIDA	1	482		483
	MALLA BORREGUERA		11	1	12
	SOLICITUD DE VIVIENDA	1	2		3
	FERTILIZANTES	105	114	4	223
	HERBICIDAS	7	21		28
	LAMINAS DE ZINC	670	4300	10410	15380
	MATERIALES DE CONSTRUCCION	25	78	144	247
	MOLINOS ELECTRICOS	21	205	278	504
	TRICICLOS	4	3	4	11
	PINTURA		1	1	2
	MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS		3		3
	ALAMBRE DE PUAS	3	11	1	15
	BEBEDEROS	3	4		7
	AVES DE TRASPATIO	1	15	2	18
	PODADORA	1		1	2
	CARRETILLAS	1	1		2
	VIAJES DE ARENA	5			5
	TINACOS			2	2
	PISO FIRME			7	7
	BOMBA DE AGUA		1	1	2
	ALEVINES **(Solicitado)**	241,000	103000	1 SOLICITUD	344000
	CAYUCOS	2	35	2	39
	ARTS. DE PESCA	73	246	1	320
	JAULAS FLOTANTES		1	3	4

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

INDICADORES DE GESTIÓN. ARTICULO 10, FRACCIÓN I, INCISO C), NUMERAL 10 FRACCIÓN III.

PERIODO ENERO, FEBRERO.

ALUMBRADO PUBLICO.

ACTIVIDAD	ENERO		FEBRERO	
INSTALACION DE LUMINARIAS	34	PZA	29	PZA.
REHABILITACION DE LUMINARIAS Y REFLECTORES	1,244	PZA	1,388	PZA.
REPOSICION DE FOCOS	826	PZA	864	PZA.
REPOSICION DE BALASTROS	394	PZA	405	PZA.
REPOSICION DE FOTOCELDAS	477	PZA	480	PZA.
INSTALACION DE CABLEADO	2,191	MTS	1,739	MTS
REPOSICION DE BRAZOS METALICOS	7	PZA	12	PZA.
INSTALACION DE POSTES REHABILITADOS	12	PZA	4	PZA.
CONTACTORES UTILIZADOS	2	PZA	16	PZA.
DESMANTELAMIENTO Y RETIRO DE POSTES	0	PZA	11	PZA.
REPARACION DE CIRCUITOS	147	ACCION	114	ACCION
DESMONTAJES DE TRANSFORMADORES			2	PZA.
INSTALACION DE TRANSFORMADORES			1	PZA
MANTTO DE LUMINARIAS	93	PZA	106	PZA.
INSTALACION DE CONECTORES	383	PZA	341	PZA.
INSTALACION DE BASES PARA FOTOCELDAS	477	PZA	89	PZA.
INSTALACION DE SOQUETS	61	PZA	72	PZA.
PINTURA DE POSTES	4	PZA.	11	PZA.

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

LIMPIA

ACTIVIDAD	ENERO		FEBRERO	
BARRIDO MANUAL CUADRILLAS	1,189.3	KML	791.32	KM L
DESPOLVE CON CUADRILLAS MOVILES	131.2	KM2	122.82	KM2
DESPAPELE CON CUADRILLAS MOVILES	567.2	KM2	356.43	KM2
BARRIDO MECANICO	91.1	KML		KML
CHAPEO MANUAL	9,805	M2	2,500.70	M2
OTRAS ACCIONES ARENILLA DE BARRIDO MOVIL	237,920	TONS	131,500	TONS
OTRAS ACCIONES BASURA EN TONELADAS (DE BARRIDO MOVIL Y RECOLECCION)	745,570	TONS	540,700	TONS
DESCACHARRIZACION	6	TONS	35.5	TONS
NOTIFICACIONES DE LOTES BALDIOS	79	ACCION	25	ACCION
INFRACCIONES	2	ACCION	4	ACCION
VIAJES DE RECOLECTORES AL CENTRO DE TRANSFERENCIA	14,858	TONS APROXIMADO	13,617	TONS APROXIMADO

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

PANTEONES

ACTIVIDAD	ENERO		FEBRERO	
APLICACIÓN DE HERBICIDA	1,780	M2	23,600	M2
BARRIDO DE CALLES Y PASILLOS	15,648	M2	15,981	M2
CHAPEO MANUAL	26,795	M2	23,477	M2
DERRIBO DE ARBOLES				
DESMORRE	9	ACCIONES	1	ACCION
LIMPIEZA DE CAPILLAS	40	ACCION	35	ACCION
LIMPIEZA DE PILETAS	4	ACCION	4	ACCION
LIMPIEZA DE REGISTROS DE AGUAS PLUVIALES				
RECOLECCION DE BASURA	27,640	TON	18,551	TON
RECOLECCION DE ESCOMBRO	1,510	M3	7,550	M3
REHABILITACION DE PASILLOS	33	ACCION	36	ACCION
CALEO DE ARBOLES				
CALEO DE BARDA				
EXHUMACION	38	ACCION	31	ACCION
INHUMACION	95	ACCION	88	ACCION
INHUMACION DE CENIZAS				
REINHUMACION	2	ACCION	1	ACCION
PINTADO DE GUARNICIONES				

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

PARQUES, JARDINES, FUENTES Y MONUMENTOS.

ACTIVIDAD	ENERO		FEBRERO	
CHAPEO	307,400	M2	211,900	M2
PODA DE ARBOLES	57	PZAS	46	PZAS
DERRIBO DE ARBOLES	34	PZAS	69	PZAS
DESMORRE DE ARBOLES	440	PZAS	184	PZAS
DESHIERVE DE PLANTAS	14	JARDINERAS	34	JARDINERAS
LIMPIEZA DE FUENTES	3	PZAS	4	PIEZAS
CALEO DE ARBOLES				
PINTURA Y HERRERIA	11	ACCIONES	16	ACCIONES
RECOLECCION DE BASURA	507	TONS	465	TONS
PIPAS DE AGUA	65	VIAJES	50	VIAJES

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

MERCADOS

ACTIVIDAD	ENERO		FEBRERO	
LIMPIEZA DE BAJANTES			1	ACCION
LIMPIEZA DE LAMPARAS				
LIMPIEZA DE PAREDES			360	M2
LIMPIEZA DE TECHOS	520	M2	420	M2
LIMPIEZA DE DEPOSITOS DE BASURA	4,056	M2	3,588	M2
APLICACIÓN DE PINTURA A HERRERIA	173	ML		
DESAZOLVE DE REGISTROS	95	PIEZAS	117	PIEZAS
RECOLECCION DE BASURA	568,055	KG	513,475	KG
ALZADO DE REGISTROS			1	ACCION
FABRICACION DE TAPAS DE REGISTROS	2	PIEZAS	1	PIEZAS
INSTALACION DE BAJANTE Y TUBERIAS PVC	1	ML	18	ML

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

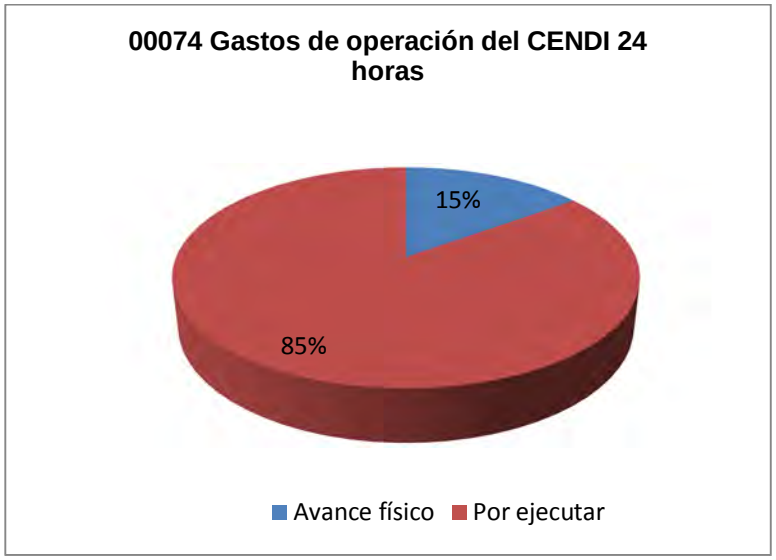
PARQUES CONVENIO

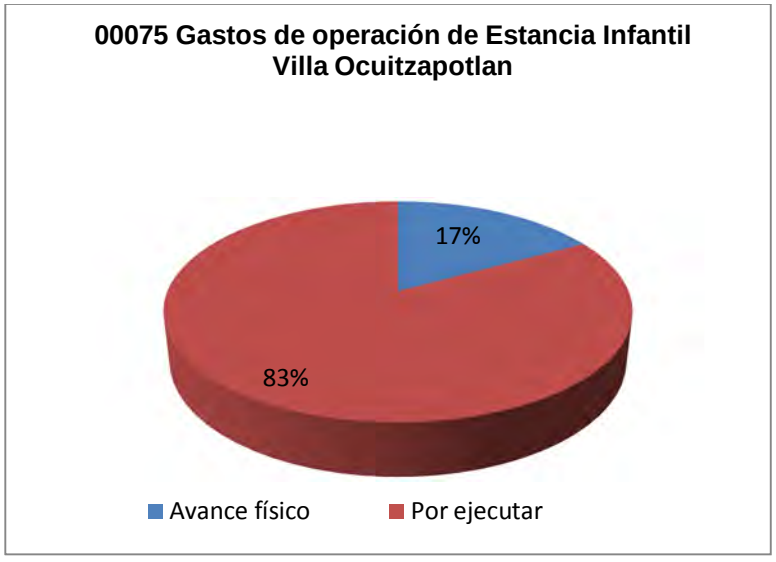
ACTIVIDAD	ENERO		FEBRERO	
PODA DE AREAS VERDES	1,600	M2	5,900	M2
PODA DE ISORAS	20	ML		
DESORILLE DE AREAS VERDES	13,000	M2	12,000	M2
DESPOLVE DIARIO	21,000	M2	20,000	M2
LAVADO CON HIDROLAVADORA	380	M2	200	M2
LAVADO DE JUEGOS INFANTILES	1	PZA	39	PZA
RECOLECCION DE BASURA	119	TONS	73	TONS
DESMORRE DE ARBOLES	6	PZAS	2	PZAS
TALA DE ARBOLES	1	PZAS	1	PZAS
REHABILITACION Y CAMBIO DE LUMINARIAS FUNDIDAS DE 175 WATTS ADITIVO METALICO	4	PZAS	77	PZAS
CAMBIO DE REFLECTOR DE 100 WATTS				
REPARACION DE FUGA DE AGUA	1	PZAS	2	PZAS
DEZASOLVE DE REGISTROS DE AGUAS NEGRAS	20	ML	15	ML

DIF MUNICIPAL

INDICADORES DE GESTIÓN

Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables



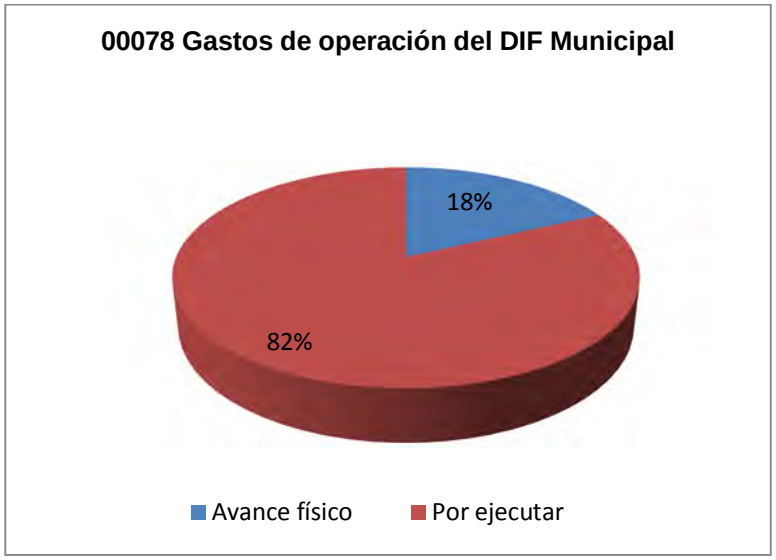


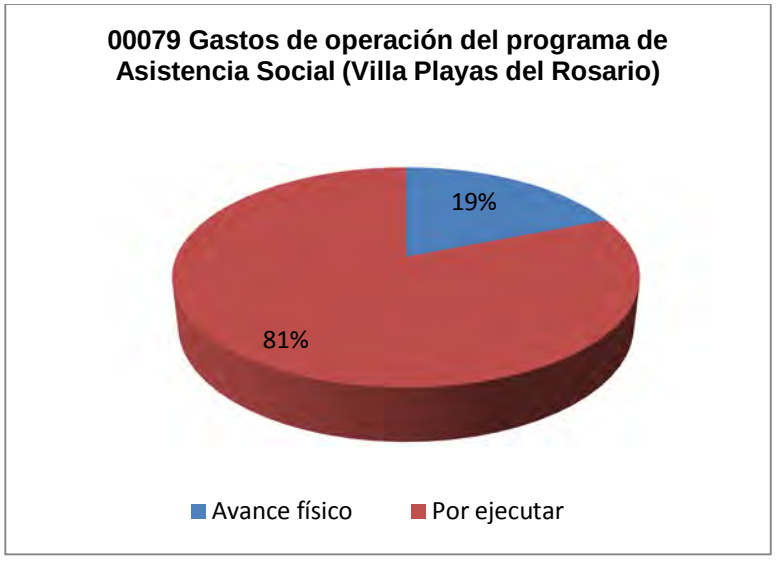
INDICADORES DE GESTIÓN

Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables

INDICADORES DE GESTIÓN

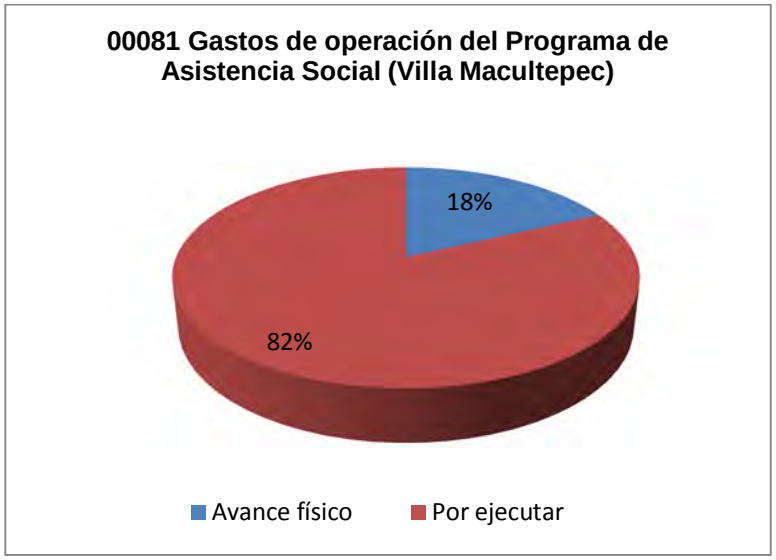
Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables



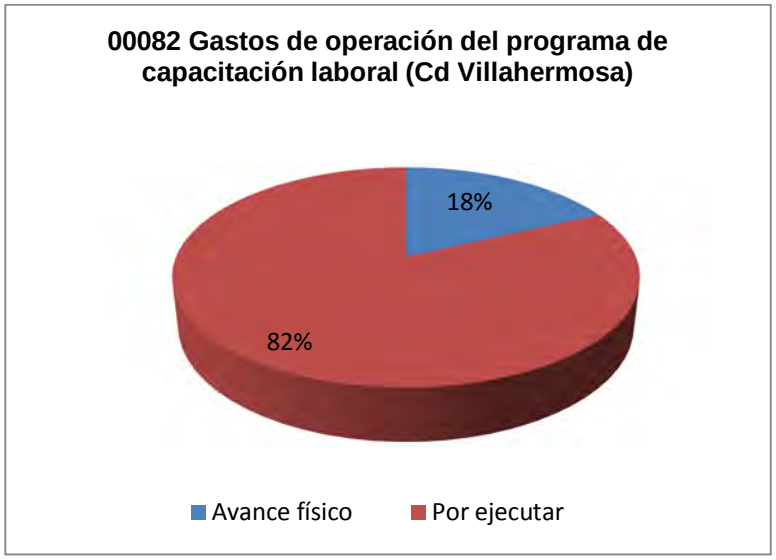


INDICADORES DE GESTIÓN

Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables

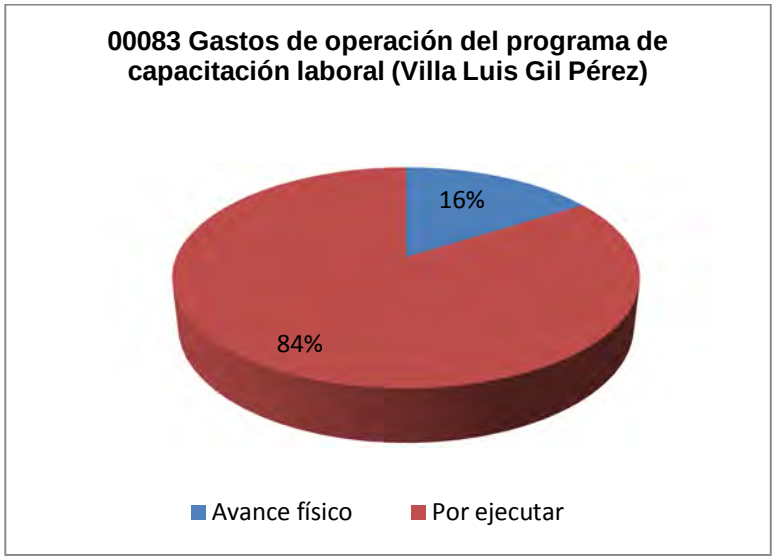


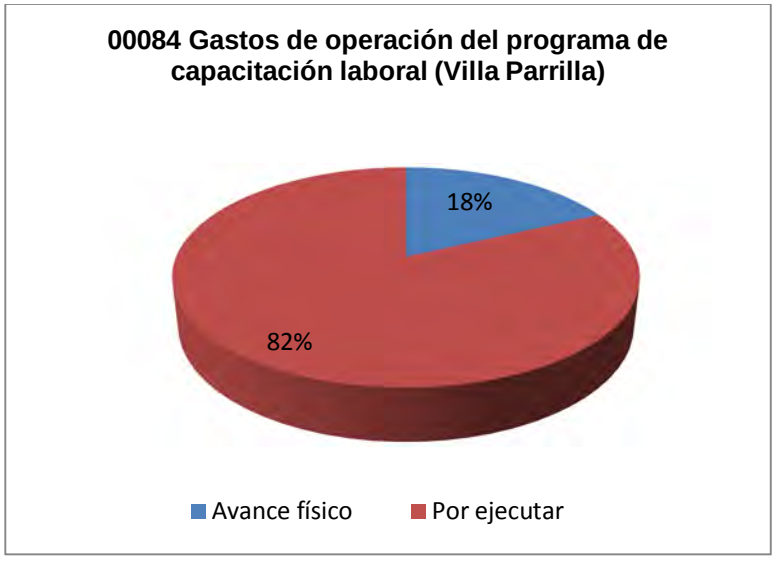
Fomento al Trabajo



INDICADORES DE GESTIÓN

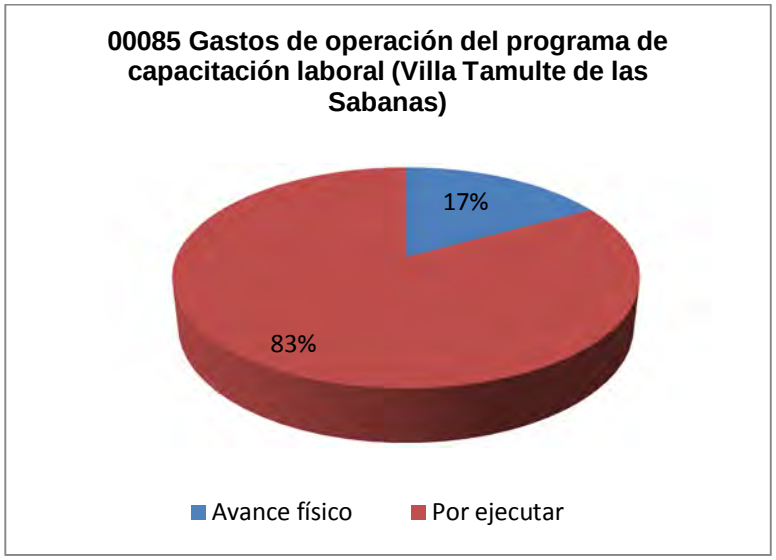
Fomento al Trabajo

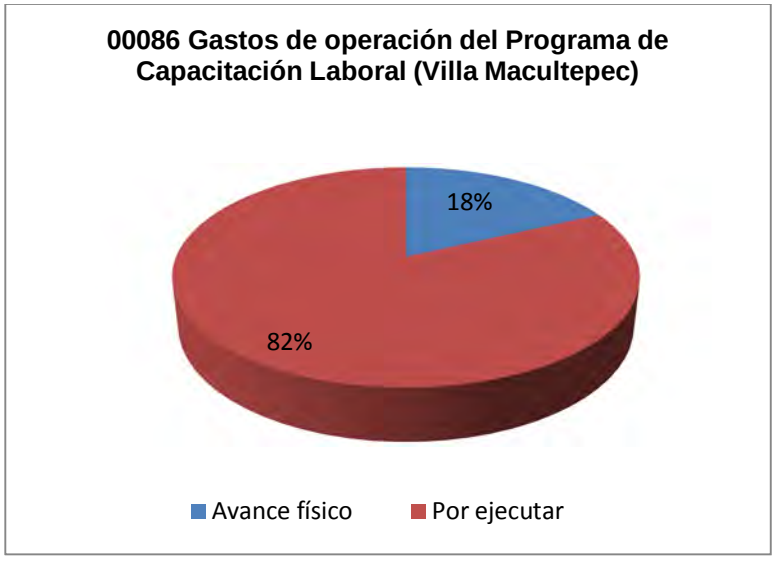




INDICADORES DE GESTIÓN

Fomento al Trabajo

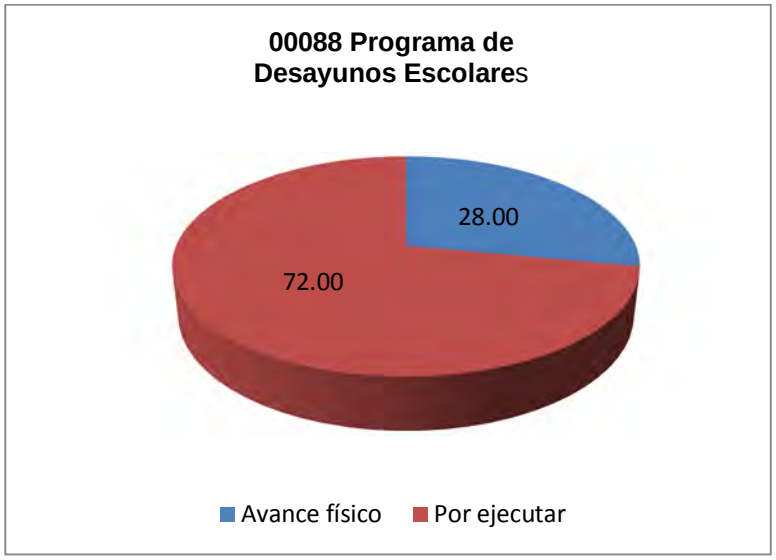




INDICADORES DE GESTIÓN

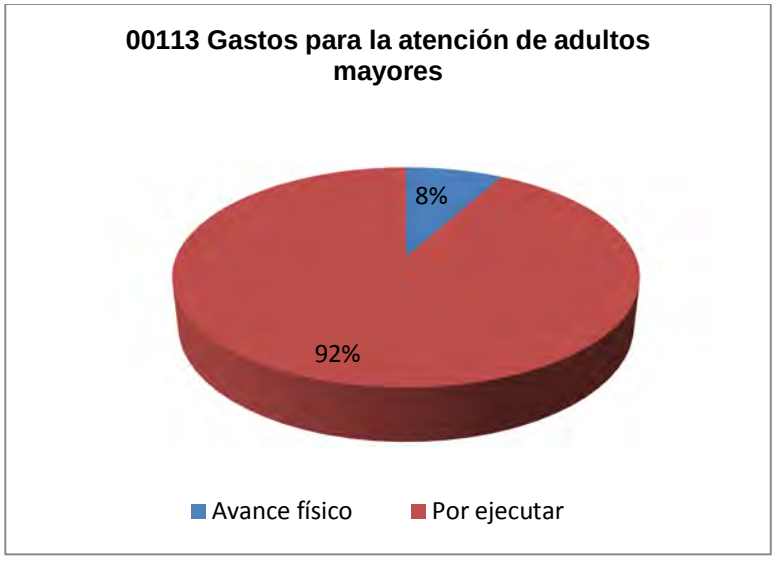
Fomento al Trabajo

Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables



INDICADORES DE GESTIÓN

Asistencia Social y Atención a Grupos Vulnerables



COORDINACIÓN GENERAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL, COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS

Palacio Municipal
Prol. Paseo Tabasco 1401, Tabasco 2000,
C.P. 86035, Villahermosa, Tabasco
(993) 316 91 57 | 317 7160
www.villahermosa.gob.mx

Formato de Actualización para Indicadores de Gestión

Mes	Indicador de Gestión	Cantidad
ENERO	Audiencias a medios impresos	8
	Audiencias a medios electrónicos	1
	Visitas institucionales	-------
	Inserciones de notas informativas en prensa	-------
	Inserciones de spots informativos en estaciones de radio	2
	Inserciones de spots informativos en estaciones de televisión	2
	Campañas publicitarias	8
	Producción de spot de radio	2
	Producción de spot de televisión	2
	Tour (recorrido) de medios	1
	Ruedas de Prensa	-------
	Diseños de imagen gráfica y visual	4
	Análisis de síntesis de notas de prensa	30
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de radio	15
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de televisión	7
	Síntesis de prensa	30
	Monitoreo a programas de noticias de radio	15
	Monitoreo a programas de noticias de televisión	7
	Entrevistas y Discursos Transcritos	5
	Coberturas de prensa y video	------
	Boletines de prensa	57
	Avisos de información	14
	Organización, apoyos y atención de eventos oficiales	8
	Elaboración e inserción de tarjetas de felicitación y esquelas	66
	Atención a invitados especiales	2
	Coordinación de las relaciones internas y externas del Ayuntamiento	3
	Integración del directorio de servidores públicos y sectores de la sociedad	-------

Palacio Municipal
Prol. Paseo Tabasco 1401, Tabasco 2000,
C.P. 86035, Villahermosa, Tabasco
(993) 316 91 57 | 317 7160
www.villahermosa.gob.mx

Mes	Indicador de Gestión	Cantidad
FEBRERO	Audiencias a medios impresos	5
	Audiencias a medios electrónicos	1
	Visitas institucionales	------
	Inserciones de notas informativas en prensa	------
	Inserciones de spots informativos en estaciones de radio	2
	Inserciones de spots informativos en estaciones de televisión	2
	Campañas publicitarias	9
	Producción de spot de radio	2
	Producción de spot de televisión	2
	Tour (recorrido) de medios	1
	Ruedas de Prensa	------
	Diseños de imagen gráfica y visual	7
	Análisis de síntesis de notas de prensa	24
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de radio	16
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de televisión	8
	Síntesis de prensa	24
	Monitoreo a programas de noticias de radio	16
	Monitoreo a programas de noticias de televisión	8
	Entrevistas y Discursos Transcritos	9
	Coberturas de prensa y video	------
	Boletines de prensa	50
	Avisos de información	2
	Organización, apoyos y atención de eventos oficiales	9
	Elaboración e inserción de tarjetas de felicitación y esquelas	50
	Atención a invitados especiales	3
	Coordinación de las relaciones internas y externas del Ayuntamiento	2
	Integración del directorio de servidores públicos y sectores de la sociedad	------

Palacio Municipal
Prol. Paseo Tabasco 1401, Tabasco 2000,
C.P. 86035, Villahermosa, Tabasco
(993) 316 91 57 | 317 7160
www.villahermosa.gob.mx

Formato de Actualización para Indicadores de Gestión

Mes	Indicador de Gestión	Cantidad
MARZO	Audiencias a medios impresos	5
	Audiencias a medios electrónicos	------
	Visitas institucionales	------
	Inserciones de notas informativas en prensa	------
	Inserciones de spots informativos en estaciones de radio	3
	Inserciones de spots informativos en estaciones de televisión	2
	Campañas publicitarias	5
	Producción de spot de radio	3
	Producción de spot de televisión	2
	Tour (recorrido) de medios	------
	Ruedas de Prensa	------
	Diseños de imagen gráfica y visual	------
	Análisis de síntesis de notas de prensa	26
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de radio	10
	Análisis de monitoreo de programas de noticias de estaciones de televisión	6
	Síntesis de prensa	26
	Monitoreo a programas de noticias de radio	10
	Monitoreo a programas de noticias de televisión	6
	Entrevistas y Discursos Transcritos	4
	Coberturas de prensa y video	------
	Boletines de prensa	24
	Avisos de información	------
	Organización, apoyos y atención de eventos oficiales	7
	Elaboración e inserción de tarjetas de felicitación y esquelas	68
	Atención a invitados especiales	2
	Coordinación de las relaciones internas y externas del Ayuntamiento	2
	Integración del directorio de servidores públicos y sectores de la sociedad	------

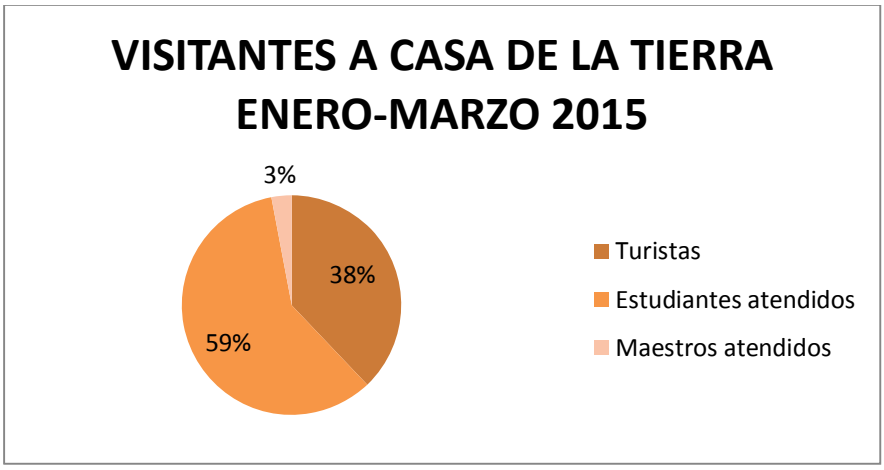
DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y TURISMO

INDICADORES DE GESTIÓN
(Art. 10 Fracción 1 Inciso c)
ENERO-MARZO 2015

PROGRAMA: *Programa de visitas a Casa de la Tierra*
META: Atender en Casa de la Tierra a más de 12,000 visitantes durante el año 2015.
OBJETIVO: Promover la concientización y sensibilización ambiental en la población con la finalidad de ser un instrumento informativo y educativo que fomente y ejerza acciones concretas en pro del ambiente.
RESPONSABLE: Subdirectora de Turismo y Artesanias
INDICADORES:

CASA DE LA TIERRA
NÚMERO DE VISITANTES
ENERO-MARZO 2015

	Ene	Feb	Mar	Total
Niños y Tercera Edad (Turistas)	54	72	88	**214**
No. de estudiantes atendidos	193	221	402	**816**
General (Maestros)	161	171	183	**515**
Total de visitantes	**408**	**464**	**673**	**1545**



PROGRAMA: *Programa de Fomento a los Artesanos*
META: Realizar 5 Exposiciones artesanales en el año para fomentar espacios para venta de artesanías de Villahermosa
OBJETIVO: Promover entre la ciudadanía la revalorización de nuestras tradiciones y cultura a través del fomento a las artesanías, así como apoyar a un sector vulnerable de la sociedad, generando espacios para la exposición y venta de productos artesanales.
RESPONSABLE: Subdirectora de Turismo y Artesanías
INDICADORES:

EVENTOS
FOMENTO A ARTESANOS
CUARTO TRIMESTRE 2014

EVENTO	SEDE DEL EVENTO	No DE ARTESANOS BENEFICIADOS
Mercadito Artesanal	Zona Luz (Calle Aldama)	40

COORDINACIÓN DE FISCALIZACIÓN Y NORMATIVIDAD

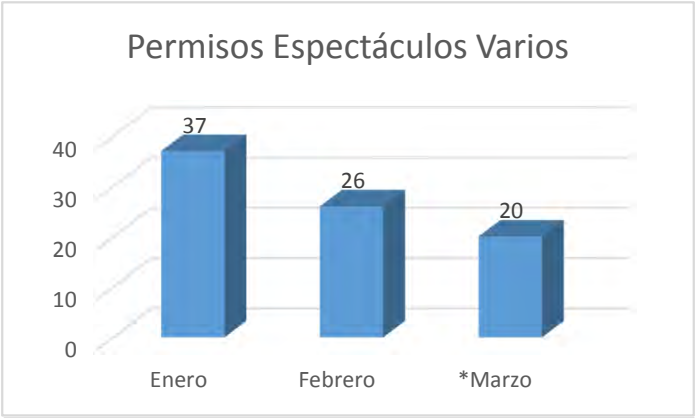
Coordinación de Fiscalización y Normatividad

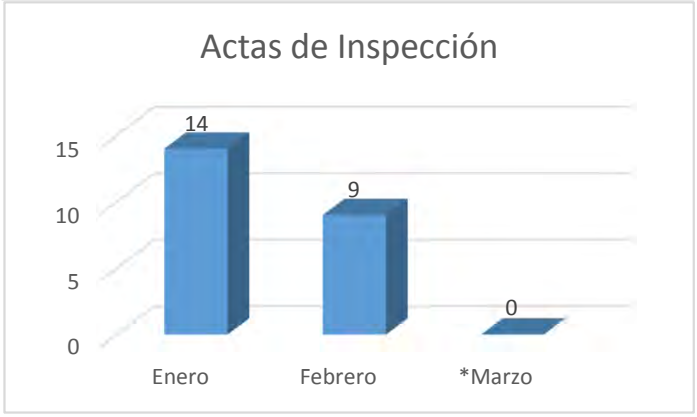
INDICADORES DE GESTIÓN

Subcoordinación de Alcoholes y Espectáculos Públicos

Programa	**Programa de Normatividad, Verificación e Inspección a Comercios.**
Objetivo	**Brindar a la comunidad del Municipio de Centro confianza en el papel regulador de los diversos Comercios dentro del Municipio, como garante de la sana convivencia. Mejorando el sistema de Inspección, con acciones de trabajo en forma organizada, respetable y comprobable.**
Metas	**Otorgar al Municipio de Centro confianza en el papel de Normatividad, Verificación e Inspección a Comercios.**

1re. Trimestre			
Concepto	**Enero**	**Febrero**	***Marzo**
Permisos Espectáculos Varios	37	26	20
Actas de Inspección	14	9	0



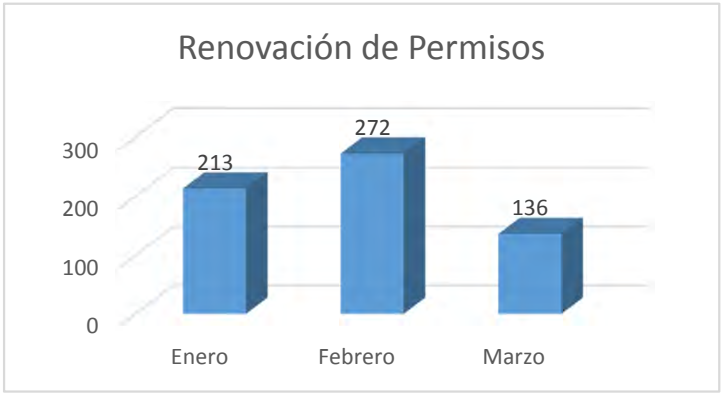


Coordinación de Fiscalización y Normatividad

INDICADORES DE GESTIÓN
Subcoordinación de Comercio Ambulante

Programa	**Regularización de Permisos en vía pública**
Objetivo	**Captación de Ingresos**
Metas	**Cubrir el Padrón de Comercio Ambulante**

1er. Trimestre			
Concepto	**Enero**	**Febrero**	**Marzo**
Renovación de	**213**	**272**	**136**



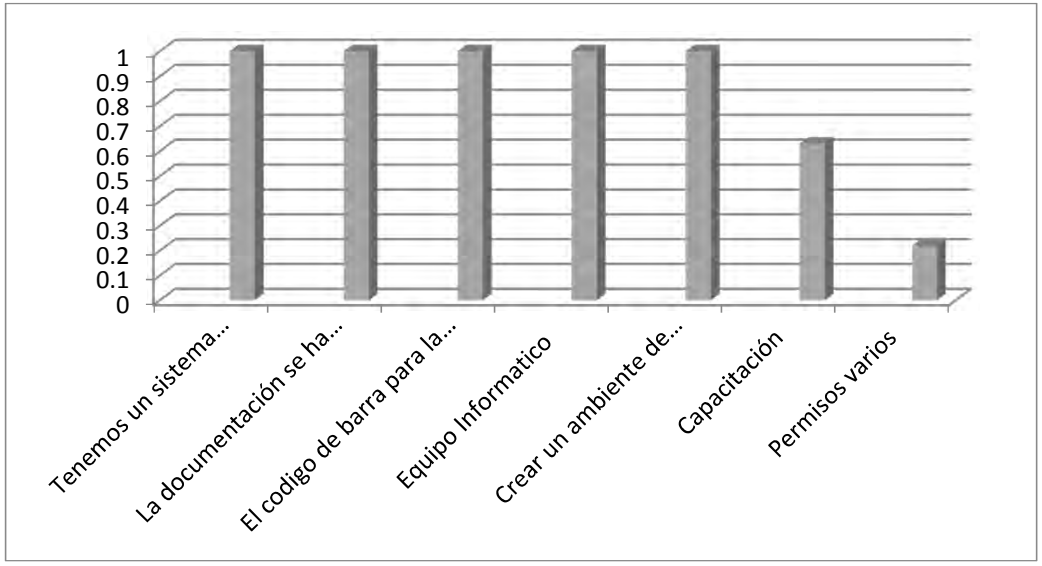
Coordinación de Fiscalización y Normatividad

INDICADORES DE GESTIÓN

Subcoordinación de Anuencias y Administrativo

Programa	**Fiscalizacion Municipal Permanente**
Objetivo	**Actualmente se quiere lograr un padron mercantil en el cual se pueda regular los comercios, industrias, servicios y todos los centros de entretenimiento que operen dentro de nuestro municipio.**
Metas	**Brindar servicios de calidad, modernizando la administracion publica municipal, para reducir tramites y brindar servicios mas agiles a la ciudadania.**

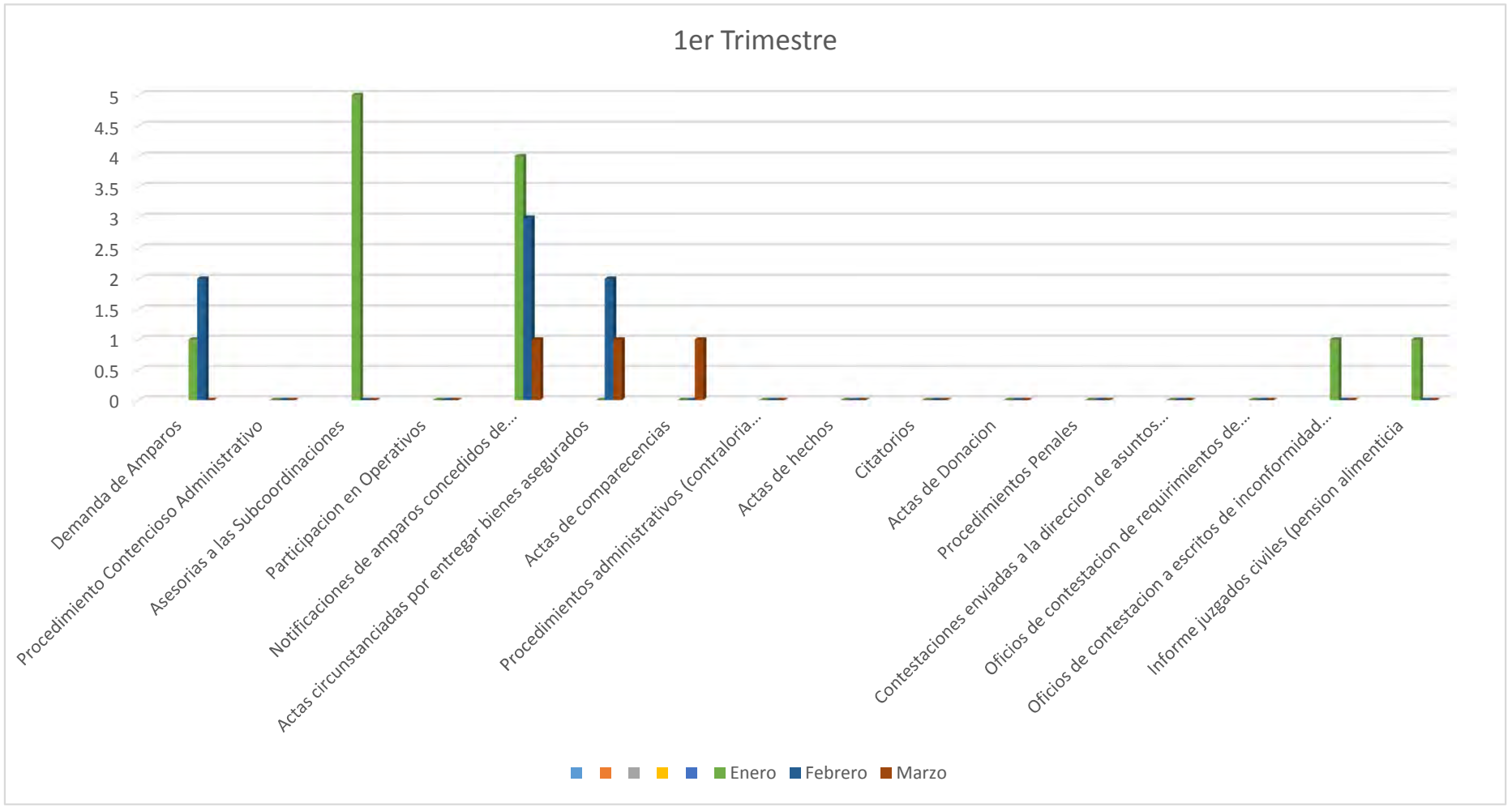
1er. Trimestre (Enero-Febrero-Marzo)	
Tenemos un sistema automatizado con la Dirección de Finanzas	**100%**
La documentación se ha generado con papel seguridad con el fin de que no sean clonados	**100%**
El codigo de barra para la no falsificación de documentación.	**100%**
Equipo Informatico	**100%**
Crear un ambiente de trabajo confor para el personal como para las que acuden a realizar algun tramite.	**100%**
FALTA	
Capacitación	**63%**
Permisos varios	**22%**



INDICADORES DE GESTIÓN
AREA JURIDICA

Programa	Brindar asesoria constante y permanente a cada una de las areas y subcoordinaciones que conforman a esta Coordinacion de Fiscalizacion y Normatividad.
Objetivo	Resolver y contestar demandas, denuncias amparos y quejas ciudadanas en General. Brindar una optima atencion al publico en general. Otorgar la asesoria necesaria en base a las leyes y reglamentos que facultan las actividades propias de esta Coordinacion. Brindarle asesoria al Ciudadano que ha infringido alguna ley y/o Reglamentos con sus actividades comerciales. Asesoria Juridica de forma clara y precisa que puedan quedar Establecidos dus derechos y obligaciones.
Metas	Obtencion de sentencias definitivas favorables en su totalidad para el H. Ayuntamiento de Centro.

1er. Trimestre			
Concepto	Enero	Febrero	Marzo
Demanda de Amparos	1	2	0
Procedimiento Contencioso Administrativo	0	0	0
Asesorias a las Subcoordinaciones	5	0	0
Participacion en Operativos	0	0	0
Notificaciones de amparos concedidos de procedimiento administrativo.	4	3	1
Actas circunstanciadas por entregar bienes asegurados	0	2	1
Actas de comparecencias	0	0	1
Procedimientos administrativos (contraloria municipal)	0	0	0
Actas de hechos	0	0	0
Citatorios	0	0	0
Actas de Donacion	0	0	0
Procedimientos Penales	0	0	0
Contestaciones enviadas a la direccion de asuntos juridicos.	0	0	0
Oficios de contestacion de requirimientos de informacion de domicilio.	0	0	0
Oficios de contestacion a escritos de inconformidad a ciudadanos a ciudadanos	1	0	0
Informe juzgados civiles (pension alimenticia	1	0	0


1er Trimestre
5
4.5
4
3.5
3
2.5
2
1.5
1
0.5
0
Demanda de Amparos
Procedimiento Contencioso Administrativo
Asesorias a las Subcoordinaciones
Participacion en Operativos
Notificaciones de amparos concedidos de...
Actas circunstanciadas por entregar bienes asegurados
Actas de comparecencias
Procedimientos administrativos (contraloria...
Actas de hechos
Citatorios
Actas de Donacion
Procedimientos Penales
Contestaciones enviadas a la direccion de asuntos...
Oficios de contestacion de requirimientos de...
Oficios de contestacion a escritos de inconformidad...
Informe juzgados civiles (pension alimenticia
Enero
Febrero
Marzo

INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE CENTRO

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.

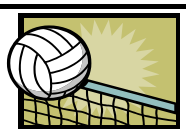
Centro | motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE CENTRO

INDICADORES DE GESTIÓN IMPLENTADOS EN INMUDEC	USUARIOS	%
1. DE COBERTURA POBLACIONAL		
Total de la población inscritas en ligas	1320	**63%**
Total de la población que se estima de atención en el año	2100	

2. DE COBERTURA EN INSTALACIONES		
Total de unidades deportivas en uso	6	**86%**
Total de unidades deportivas en el municipio de Centro	7	

3. DE EFICIENCIA EN ATENCIÓN AL USUARIO		
Total de población inscrita en los deportes	220	**55%**
Total de población que se espera antender en el año	400	
4. DE ACTIVACIÓN FÍSICA		
Total de programas de activación física	1	**33%**
Total de programas estimados	3	



COORDINACIÓN DE SALUD

Indicadores de Gestión

Proyecto	Responsables	Acciones	Objetivos	Metas	Ubicación	Monto	Inicio	Avance	Final	Población Beneficiada
Operación de la Coordinación de Salud	Dra. Fanny Lizzette Olan Rivero	Supervisiones de alimentos y bebidas, verificaciones sanitarias	Prevenir las enfermedades que se transmiten por el consumo de alimentos en vía pública, como lugares insalubres.	928	Comunidades del Municipio de Centro	$9,075,096.05	01-01-15	100%	31-12-15	801 Actividades
Programa de Enfermedades de Transmisión Sexual en Grupos de Alto Riesgo	Dr. German león Hipólito	Supervisiones y recorridos en vía pública	Promover y fomentar las buenas prácticas para la prevención de las enfermedades de transmisión sexual.	302	Centro	$483,035.31	01-01-15	100%	31-12-15	438 Actividades
Promoción y Fomento a la Salud	Dr. German león Hipólito	Consultas médicas	Promover y fomentar las buenas prácticas para la prevención de las enfermedades de transmisión sexual.	1,908	Centro	$204,513.88	01-01-15	100%	31-12-15	1,053 Personas
Operación Unidad Móvil de Atención a la Mujer	Dr. Manuel Lezama de la Torre	Brigadas preventivas de salud, consultas médicas general, odontológicas, platicas en grupos y de planificación familiar.	Facilitar atención multidisciplinaria en el área de salud, a la población de bajos recursos que no cuentan con acceso al servicio médico.	4,877	Comunidades del Municipio de Centro	$1,335,224.64	01-01-15	100%	31-12-15	7,847 Actividades
Operación del Centro de Control Canino	Dr. Manuel Lezama de la Torre	Disminuir la proliferación de perros y gatos sin dueño como medida preventiva para el combate enfermedades de zoonosis	Fomentar el cuidado, protección animal y prevención de enfermedades en la población del Municipio de Centro.	753	Calles y avenidas de las distintas colonias del Municipio de Centro.	$436,938.32	01-01-15	100%	31-12-15	3,149 Actividades
Programa de Fumigación y Abatizacion para Prevenir Enfermedades	C.P. Silvestre Díaz Frías	Aplicación de fumigación con bomba moto mochila y agua reaslin	Prevenir las principales enfermedades que afecta a la población del Municipio de Centro causada por la picadura del vector transmisor del Dengue.	764	Localidades de la zona centro	$200,000.00	01-01-15	100%	31-12-15	1,664.50 Actividades

DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTRO
DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS

ARTÍCULO 10/FRACCIÓN I/ INCISO C INDICADORES DE GESTIÓN. REPORTE PRIMER TRIMESTRE ENERO-MARZO 2015.

TRÁMITES	TOTAL	DICTAMINADOS	PROCESO
USO DE SUELO	521	521	0
PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN	107	107	0
LICENCIAS DE CONSTRUCCION	151	151	0
REV. DE LICENCIAS Y PERMISOS	6	6	0
TERMINACION DE OBRA	17	17	0
ALINEAMIENTOS	959	959	0
CONSTANCIA DE No. OFICIAL	32	32	0
RUPTURAS DE PAVIMENTO	5	5	0
RAMPAS	3	3	0
OCUPACIÓN VIA PUBLICA	3	3	0
ANUNCIOS	0	0	0
SUBDIVISIONES	90	90	0
FUSIONES	10	10	0
REGIMEN EN CONDOMINIO	13	13	0

CON FUNDAMENTO EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, ARTICULO 10, FRACCION III, INCOSO C.

COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

I.- PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESAZOLVE DE CANALES, ARROYOS Y VASOS REGULADORES EN LA CIUDAD DE VHSA Y SUS COLONIAS

No	CANAL ARROYO Y/O VASO REGULADOR	LONG.	PERIODO DE TRABAJO	AVANCE %	VOLMEN EXTRAÍDO (M^3)	VOLIMEN EXTRAIDO (TON.)
1	LAGUNA EL ESPEJO	40 Has. 160.0 M.L.	15 DE ENERO AL 17 DE ENERO	100%	561	1,009
2	CANAL SAN JOSE	1,200 M.L	19 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO	55%	4,618	8,312
3	ARROYO LAS CARRETAS	2,850 M.L.	26 DE ENERO AL 26 DE MARZO	77 %	3,168	5,702
4	CANAL LAGUNAS 3	1,049 M.L.	09 DE FEBRERO AL 04 DE MARZO	100 %	6,459	11,626
				TOTAL	**14,806**	**26,649**

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

SAS
SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

LIMPIEZA Y DESAZOLVE DE LAGUNA EL ESPEJO.

Fecha de inicio: **15 de ENERO del 2015**
Fecha de Conclusión: **17 DE ENERO**
Área de Laguna: **40.0 Has. (400,000 m²)**
Longitud de canal: **160 Mts.** Avance **100%**
Volumen Desazolvado **561 M³**
Equivalente a **81** viajes de volteos de 7m³ c/u
Beneficiando a **31,500** habitantes**.**

Colonias Beneficiadas

FRACC. VILLA LOS TRABAJADORES, COL. CARRIZAL, COL. INFONAVIT-ATASTA, FRACC. PAGES LLEGO, COL. GUADALUPE BORJA, COL. LAS DELICIAS, COL. 18 DE MARZO, SECTOR MORELOS, COL. MIGUEL HIDALGO, FRACC. STAIUJAT

Antes

Proceso

Despues

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

SAS
SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

LIMPIEZA Y DESAZOLVE DE CANAL
SAN JOSE COL. GAVIOTAS SUR.

Fecha de inicio: **17 de ENERO del 2015**
Fecha de Conclusión: **PROCESO**
Longitud de canal: **1,200 Mts.**
Avance **55%**
Volumen Desazolvado **4,618 M³**
Equivalente a **659** viajes de volteos de 7m³ c/u
Beneficiando a **3,500** habitantes**.**

Colonias Beneficiadas

COL. GAVIOTAS SUR, SECTOR SAN JOSÉ, EXPLANADA,

Antes

Proceso

Proceso

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

SAS
SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

LIMPIEZA Y DESAZOLVE DE ARROYO

ARROYO LAS CARRETAS

Fecha de inicio: **26 DE ENERO DEL 2015**
Fecha de Conclusión: **EN PROCESO**
Longitud de canal : **2,850 M.L**
Avance **77 %**
Volumen Desazolvado **3,168 M³**
Equivalente a **452** viajes de volteos de 7m³ c/u
Beneficiando a **18,258** habitantes**.**

Colonias Beneficiadas

COL. INDECO, FRACC: INSURGENTES, FRACC LAGUNAS, COL. FRANCISCO VILLA, VICENTE GUERRERO,CARLOS A. MADRAZO, ROBERTO. MADRAZO

Antes

Proceso

Proceso

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

SAS
SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

LIMPIEZA Y DESAZOLVE DE CANAL
FRACCIONAMIENTO LAGUNAS (LAGUNAS III)

Fecha de inicio: **09 de Febrero**
Fecha de Conclusion: **EN PROCESO**
Longitud de Canal: **1,049 Mts.**
Avance: **100%**
Volumen Desazolvado: **6,459 M³**
Equivalentes a viajes **923** volteos de 7M³ c/u
Beneficiando a **40,000** habitantes**.**

Colonias Beneficiadas

Col. Lagunas I, II y III.

Antes

Durante

Después

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

SAS
SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO

Demandas recibidas por el Sistema de Agua y Saneamiento
De Enero, Febrero, Marzo

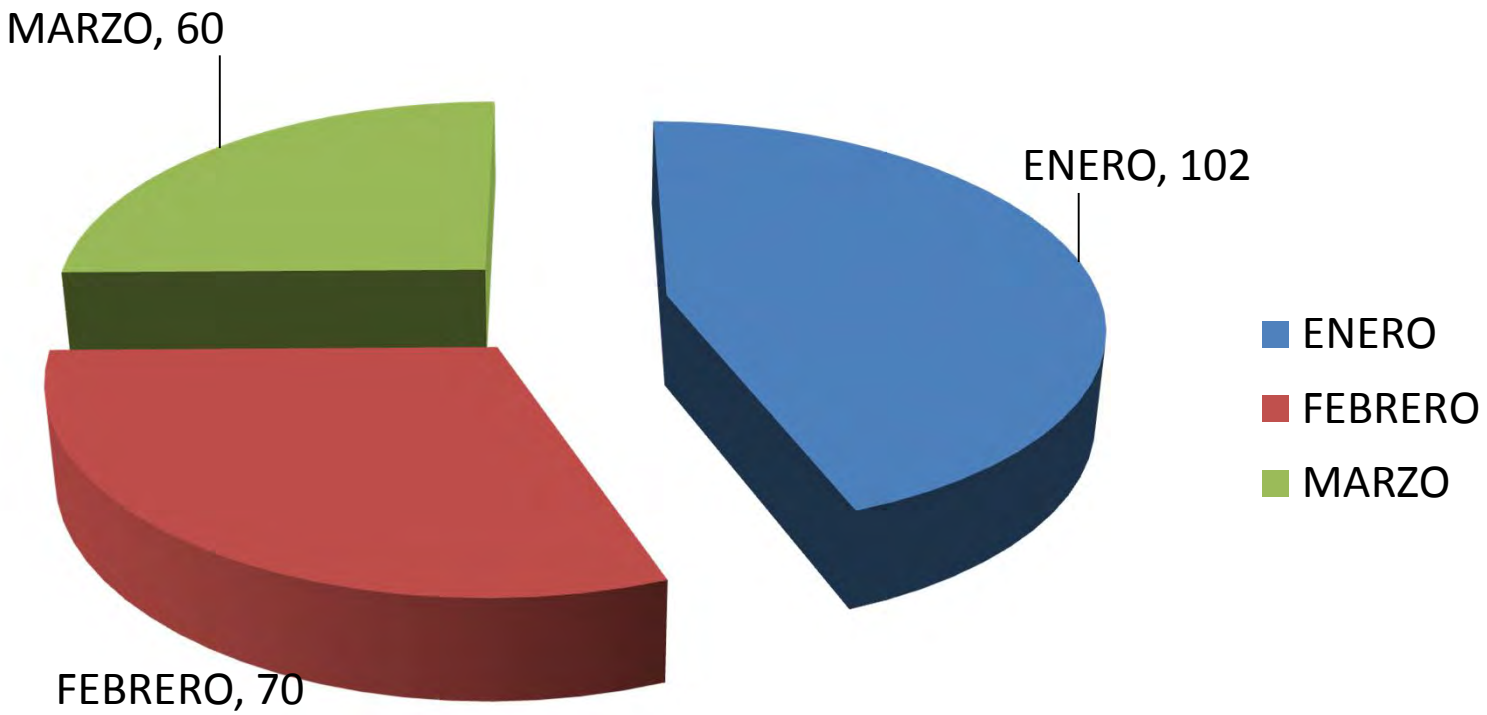
Demandas Recibidas: 1, 047
Demandas Atendidas: 664
Fugas: 754
Desazolve: 172
Bombeos: 130

COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

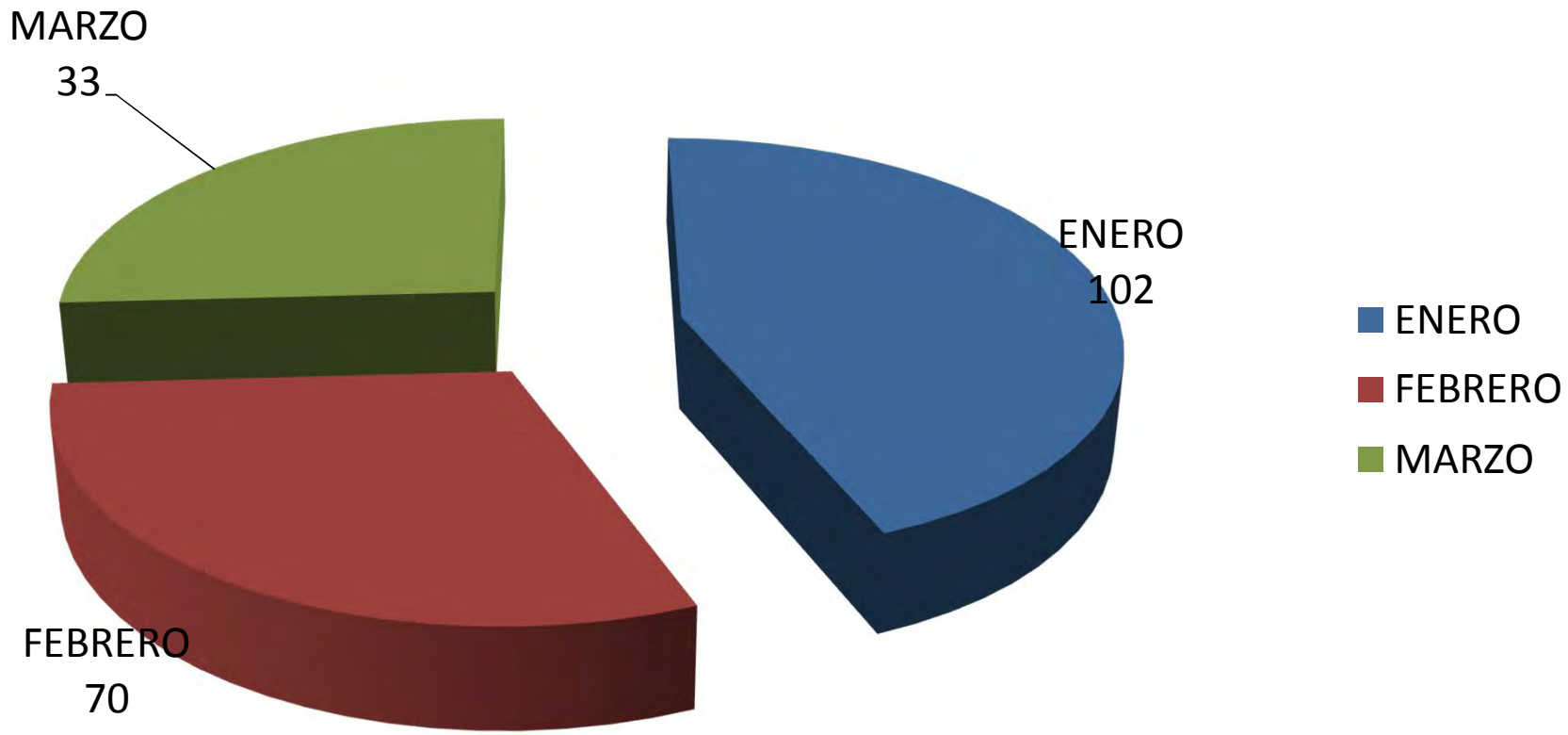
INDICADORES DE GESTIÓN
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS POR MES



COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

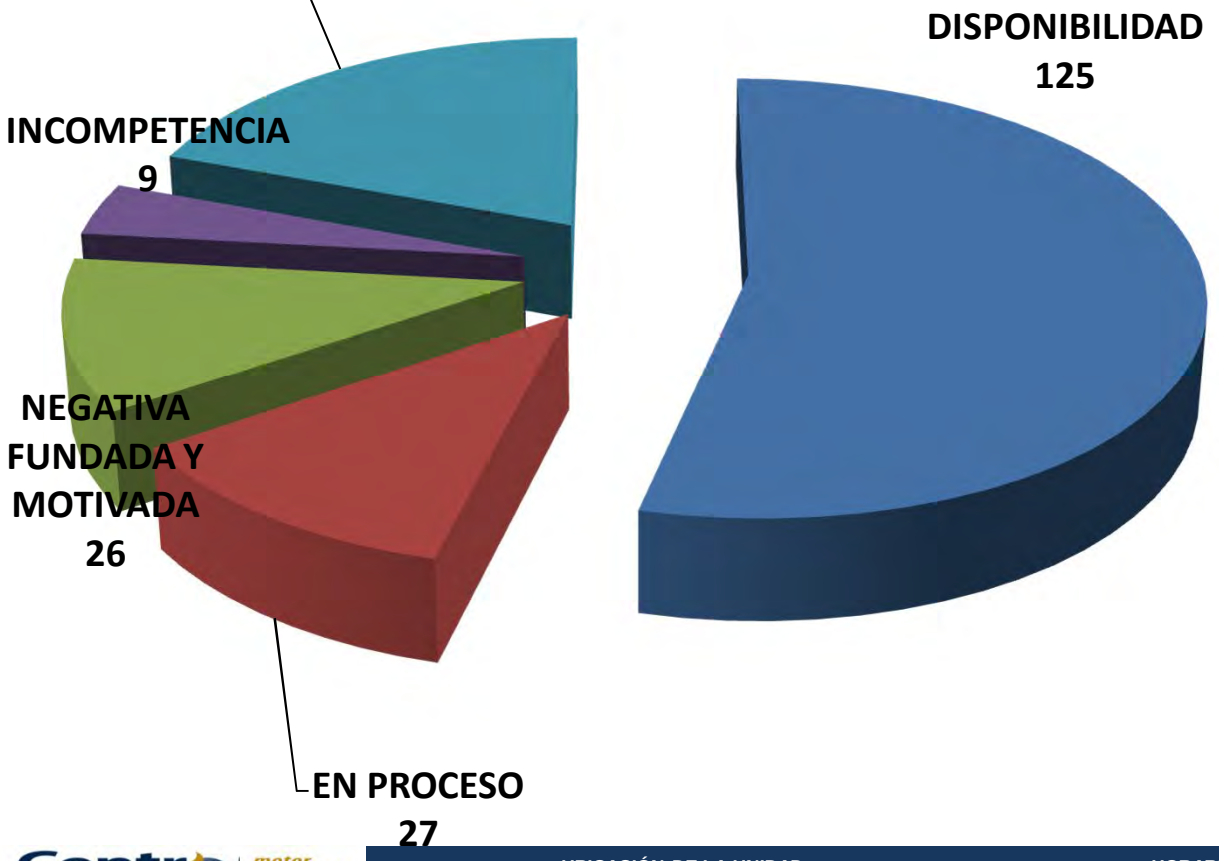
INDICADORES DE GESTIÓN
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CONCLUIDAS POR MES



COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Centro motor del cambio
GOBIERNO MUNICIPAL 2013-2015

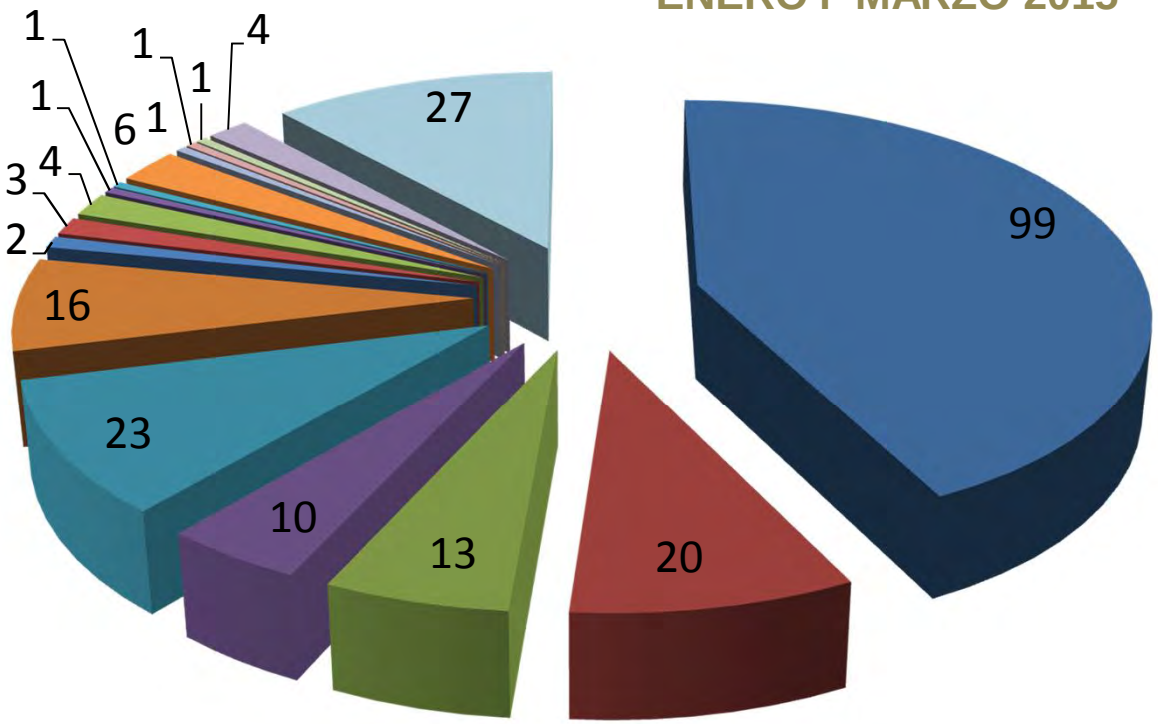
INDICADORES DE GESTIÓN
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA



STATUS	ENERO-MARZO	
	# SOLICITUDES	%
DISPONIBILIDAD	125	56%
EN PROCESO	27	11%
NEGATIVA FUNDADA Y MOTIVADA	26	10%
INCOMPETENCIA	9	5%
NO PRESENTADA (ARCHIVO)	45	18%
TOTAL	232	100%

COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

INDICADORES DE GESTIÓN
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA POR ÁREA
ENERO ï MARZO 2015



DEPENDENCIA	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2015
Portal de Transparencia	99
Dirección de Administración	20
Dirección de Obras, Ordenamientos Territoriales y Servicios Municipales	13
Dirección de Programación	10
Coordinación de Servicios Municipales	23
Dirección de Finanzas	16
Coordinación General del Sistema de Agua y Saneamiento	2
Dirección de Asuntos Jurídicos	3
Coordinación de Modernización e Innovación	4
Secretaría del Ayuntamiento	1
Contraloría Municipal	1
Coordinación de Fiscalización y Normatividad	6
DIF Municipal	1
Coordinación General de Imagen Institucional, Comunicación Social y Relaciones Públicas	1
Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo	1
Instituto Municipal del Deporte de Centro	4
EN TRÁMITE	27
Subtotal	232

INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO

INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO

FORMATO IM/IMPLAN 002

Informe mensual de actividades del Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano (IMPLAN) Centro

DEL DÍA LUNES 05 AL DÍA VIERNES 30 DE ENERO DEL 2015

N O R M A T I V A

Nombre del documento normativo	Avances	Observaciones
Reglamento de Construcciones para el municipio de Centro, Tabasco	70%	Ambos Reglamentos se encuentran pendientes de calendarizar las fechas para las revisiones con Colegios y Dependencias Federales, Estatales y Municipales
Reglamento de Imagen Urbana para el Centro Histórico de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco	80%	

PLANES Y PROGRAMAS

Nombres del Plan o Programa	Avance	Comentarios
Distrito XIII ñLoma de Caballoò	Se encuentra en proceso de elaboración con recursos Estatales	
Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco	Se encuentran en proceso de licitación	
Actualización del Atlas de Riesgos		
Distrito XI ñReserva sur	Se estudian los recursos	
Distrito XII ñZona conurbadaò		

REUNIONES DE TRABAJO

Fecha	Nombre de la reunión	Sede y hora	Asistentes	Comentarios
13/01	Reunión de trabajo	Sala de Juntas del IMLAN	SAS, DOOTSM, IMPLAN, Programación	Fondo Metropolitano
15/01	Reunión de trabajo	Reunión en Asesores	Lic. Jaime Lastra e Ing. Lorenzo Balderas	Sobre la viabilidad de las Actualizaciones del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco, y del Atlas de Riesgos para el Municipio de Centro, Tabasco.
19/01	Entrega de invitaciones para la adjudicación estatal			
20/01	Reunión de trabajo	Sala de Juntas del IMPLAN	SAS, DOOTSM, IMPLAN, Programación	Fondo Metropolitano
20/01	Reunión de trabajo			Reunión del Comité de la Obra Pública
21/01	Entrega de cartas de intención	Sala de juntas del IMPLAN	IMPLAN Empresas invitadas	Empresas invitadas a participar en el concurso de adjudicación estatal para la elaboración de las Actualizaciones del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco, y del Atlas de Riesgos para el Municipio de Centro, Tabasco.
26/01	Junta de aclaraciones de la APDUCPCVCM	Sala de Juntas del IMPLAN	IMPLAN Empresas invitadas	Empresas invitadas a participar en el concurso de adjudicación estatal para la elaboración de la Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco.

27/01	Junta de aclaraciones de la Actualización del Atlas de Riesgos	Sala de Juntas del IMPLAN	IMPLAN Empresas invitadas	Empresas invitadas a participar en el concurso de adjudicación estatal para la elaboración de la Actualización del Atlas de Riesgos
27/01	Reunión de trabajo	Coordinación de proyectos estratégicos	Ing. Javier Franco y Arq. Manuel Pérez	
28/01	Entrega de propuestas para la actualización de la APDUCPCVCM	Sala de Juntas del IMPLAN	IMPLAN Empresas invitadas	Empresas invitadas a participar en el concurso de adjudicación estatal para la elaboración de la Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco
29/01	Entrega de propuestas para la actualización del Atlas de Riesgos	Sala de Juntas de IMPLAN	IMPLAN Empresas invitadas	Empresas invitadas a participar en el concurso de adjudicación estatal para la elaboración de la Actualización del Atlas de Riesgos
30/01	Fallo de la APDUCPCVCM	Sala de Juntas del IMPLAN	IMPLAN Empresas invitadas	Empresas invitadas a participar en el concurso de adjudicación estatal para la elaboración de la Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco
30/01	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de Regidores	Lic. Mariana Mier y Lic. Elda Narváez	Sobre modernización administrativa

ACTIVIDADES RELEVANTES

Nombre del evento	Fecha	Sede y hora	Asistentes	Cometarios
Ventanilla del Programa de Concurrencia con las entidades federativas	21/01	Patio central del Palacio Municipal	IMPLAN	

INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO

Informe mensual de actividades del Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano (IMPLAN) Centro

DEL DÍA LUNES 02 AL DÍA VIERNES 27 DE FEBRERO DEL 2015

N O R M A T I V A

Nombre del documento normativo	Avances	Observaciones
Reglamento de Construcciones para el municipio de Centro, Tabasco	Sin cambios	Se envían fichas a SEDATU para obtener recursos federales
Reglamento de Imagen Urbana para el Centro Histórico de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco		

PLANES Y PROGRAMAS

Nombres del Plan o Programa	Avance	Comentarios
Distrito XIII ñLoma de Caballoò	Se encuentra en proceso de elaboración con recursos Estatales en SOTOP	
Distrito XII "Zona Conurbada"		
Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco	Se encuentran en proceso de pago del anticipo para el inicio de los trabajos	
Actualización del Atlas de Riesgos		
Distrito XI ñReserva sur	Se estudian los recursos	
Distrito XII ñZona conurbadaò		
Centro Metropolitano de Ocuiltzapotlán/Macultepec		

REUNIONES DE TRABAJO

Fecha	Nombre de la reunión	Sede y hora	Asistentes	Comentarios
02	Reunión de trabajo	Sala de juntas del Jurídico	Jurídico IMPLAN	Prolongación de Acachapan en Ciudad Industrial (Zona habitacional)
03	Reunión de trabajo	Sala de juntas de la Secretaría	Ing. Lorenzo Balderas	APAZU
03	Reunión de trabajo	Sala de Juntas del IMPLAN	IMPLAN contratistas	Firma del Contrato para llevar a cabo la Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco
03	Reunión de trabajo	Sala de Juntas del IMPLAN	IMPLAN contratistas	Fallo de la Licitación de la Actualización del Atlas de Riesgos para el Municipio de Centro, Tabasco.
04	Reunión de trabajo	Sala de juntas de Programación	IMPLAN Programación	Reunión sobre el presupuesto 2015
04	Reunión de trabajo	Sala de juntas del IMPLAN	IMPLAN Grupo técnico	Sobre cambios de uso de suelo solicitados a la DOOTSM
05	Reunión de trabajo	Sala de Juntas del IMPLAN	IMPLAN Empresas invitadas	Firma del Contrato de la Actualización del Atlas de Riesgos para el Municipio de Centro, Tabasco.
05	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de la Secretaría	Ing. Lorenzo Balderas	APAZU
10	Reunión de trabajo	Dirección de la DOOTSM	Ing. Lorenzo Balderas	
10	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de la Secretaría	Ing. Lorenzo Balderas	APAZU
11	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de IMPLAN	IMPLAN Grupo técnico	Sobre cambios de uso de suelo solicitados a la DOOTSM
17	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de la DOOTSM	Ing. Lorenzo Balderas	Comité de la Obra Pública

19	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de Regidores	Ing. Lorenzo Balderas Regidor Gilberto	
20	Reunión de trabajo	Sala de juntas de Regidores	Lic. Mariana Mier Lic. Elda Narváez	Entrega de avances físicos
25	Reunión de trabajo	Sala de juntas de Asesores	Ing. Lorenzo Balderas	
25	Reunión de trabajo	Sala de juntas del IMPLAN		Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco y la Actualización del Atlas de Riesgos para el Municipio de Centro, Tabasco.
26	Reunión de trabajo	Sala de juntas de la DOOTSM	Ing. Lorenzo Balderas	Comité de la Obra Pública

ACTIVIDADES RELEVANTES

Nombre del evento	Fecha	Sede y hora	Asistentes	Cometarios
DIEGO Y FRIDA Una sonrisa a mitad del camino	19/02	Centro Cultural Villahermosa 19:00	Ing. Lorenzo Balderas Madera Lic. Mariana Mier y Terán Ellis Arq. Víctor Manuel de Dios Olán Ing. Javier Franco López Lic. Héctor López Guzmán	

INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO

Informe mensual de actividades del Instituto de Planeación y Desarrollo Urbano (IMPLAN) Centro

DEL DÍA LUNES 02 AL DÍA VIERNES 30 DE MARZO DEL 2015

N O R M A T I V A

Nombre del documento normativo	Avances	Observaciones
Reglamento de Construcciones para el municipio de Centro, Tabasco	Sin cambios	Se envían fichas a SEDATU para obtener recursos federales
Reglamento de Imagen Urbana para el Centro Histórico de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco		

PLANES Y PROGRAMAS

Nombres del Plan o Programa	Avance	Comentarios
Distrito XIII ñLoma de Caballoò	Se encuentra en proceso de elaboración con recursos Estatales en SOTOP	
Distrito XII "Zona Conurbada"		
Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco	Se encuentran en proceso de pago del anticipo para el inicio de los trabajos	Se encuentran en la segunda etapa de su elaboración. A la fecha se han realizado consultas ciudadanas para recabar información.
Actualización del Atlas de Riesgos		
Distrito XI ñReserva sur	Se estudian los recursos	
Distrito XII ñZona conurbadaò		
Centro Metropolitano de Ocuiltzapotlán/Macultepec		

REUNIONES DE TRABAJO

Fecha	Nombre de la reunión	Sede y hora	Asistentes	Comentarios
02	Presentación	Sala de Juntas del IMPLAN		Presentación de las Actualizaciones a Organizaciones Educativas
02	Presentación de proyecto	Sala de Juntas del IMPLAN		Ing. Héctor de la Fuente
03	Reunión de trabajo	Sala de juntas del Jurídico	Ing. Lorenzo Balderas	Prolongación de la Vía Acachapan
03	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de IMPLAN		Comité de Obras
05	Presentación de la Actualización	Sala de Juntas del Cabildo	contratistas	Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de la Ciudad de Villahermosa y sus Centros Metropolitanos del Municipio de Centro, Tabasco
06	Reunión de trabajo	Sala de Juntas de SOTOP		Mesa de trabajo del Distrito IX.
09	Visita de Obra			Comité de Obra
09	Junta de Aclaraciones	Sala de juntas de la DOOTSM		
10	Presentación de la Actualización	Sala de juntas del Cabildo	Contratista	Actualización del Atlas de Riesgos para el Municipio de Centro, Tabasco.
10	Reunión de trabajo	Sala de juntas del IMPLAN		Presentación de la Mesa Directiva del Colegio de Ingenieros
11	Reunión de trabajo	Sala de juntas del Jurídico		Prolongación de la Vía Acachapan
11	Presentación	Sala de juntas del IMPLAN		Presentación de las Actualizaciones a Dependencias del Gob. Federal
12	Reunión de trabajo	Sala de juntas del Jurídico		Prolongación de la Vía Acachapan
13	Reunión de trabajo	Asesores	Ing. Lorenzo Balderas	Reunión con coordinador de asesores

13	Reunión de trabajo	Sala de juntas de la Secretaría	Ing. Lorenzo Balderas	Malecón Leandro Rovirosa
18	Reunión de trabajo	Sala de juntas del Jurídico		
18	Taller	CNIMC	Ing. Javier Franco	Taller del Programa de Ordenamiento Sustentable
18	Presentación	Sala de juntas del IMPLAN		Presentación de Actualizaciones a Dependencias del Gob. Estatal
19	Visita de Obra			Ranchería Sabina
19	Reunión de trabajo	Sala de juntas del IMPLAN		Reunión del Grupo Técnico
20	Junta de aclaraciones	Sala de juntas de la DOOTSM		
26	Reunión de trabajo	Sala de juntas de Jurídico	Ing. Javier Franco	Reunión sobre Polvorines
27	Reunión de trabajo	Sala de juntas de Jurídico	Ing. Javier López	Prolongación de la Vía Acachapan
30	Reunión de trabajo	Sala de juntas del IMPLAN	SOTOP-IMPLAN	

ACTIVIDADES RELEVANTES

Nombre del evento	Fecha	Sede y hora	Asistentes	Cometarios
Festival del Día Internacional de la Mujer	10/03	Gran Salón Villahermosa 16:30	Personal femenino del IMPLAN	
Evento de la Cruz Roja Mexicana	20/03	Plaza de la Revolución	IMPLAN	
Embajadora	21/03	Zona Luz 16:30	IMPLAN	
Embajadora	24/03	Palacio Municipal 11:00	IMPLAN	
Obra de teatro	26/03	Teatro Esperanza Iris 17:30	IMPLAN	
Toma de Protesta	27/03	Hotel Hyatt	Arq. Víctor M. de Dios Ing. Javier Franco	
Semana Estatal de Educación y Seguridad Vial	28/03	Gran Salón Villahermosa	Lic. Mariana Mier	

Nota.- Se anexa esta información de forma digital.

Villahermosa, Tabasco abril 2015

Elaboró: **Arq. Víctor Manuel de Dios Olán**
ENLACE/IMPLAN

APROBÓ

Ing. Lorenzo Balderas Madera
Director del I M P L A N

Ccp.- Archivo IMPLAN